



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-3396/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	<b>Výchovný ústav, středisko výchovné péče Klíčov a střední škola</b>
Sídlo	<b>Čakovická 51, 190 00 Praha 9</b>
E-mail právnické osoby	<b>matousu@klicov.cz</b>
IČ	<b>63110261</b>
Identifikátor	<b>600027686</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Patrik Matoušů</b>
Zřizovatel	<b>Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Čakovická 51, 190 00 Praha 9</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 11. 2016 – 4. 11. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

## Charakteristika

Výchovný ústav, středisko výchovné péče Klíčov a střední škola (dále „zařízení“ nebo „organizace“) vykonává činnost v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení. Právnická osoba vykonává činnost výchovného ústavu (dále „VÚ“), střediska výchovné péče (dále „SVP“), střední školy (dále „SŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“),

Posledním aktuálně platným rozhodnutím zřizovatele školského zařízení došlo ke změně původně stanovené kapacity, která byla nově snížena ve VÚ na 16 lůžek ve prospěch SVP, kde byla nejvyšší povolená kapacita lůžek stanovena na 48.

VÚ zajišťuje výchovně vzdělávací činnost ve dvou výchovných skupinách pro děti s nařízenou ústavní výchovou. SVP je organizováno v osmi samostatných odděleních ve třech různých režimech (ambulantním, celodenním a pobytovém). Jsou zde umístěny děti jak na základě dobrovolného pobytu podmíněného souhlasem dítěte a zákonného zástupce, tak na základě soudního rozhodnutí. Jedna ze skupin je vytvořena pro bývalé klienty VÚ, kteří se dostali do tíživé životní situace a také pro děti – cizince. Detašovanými pracovišti zařízení byly k termínu inspekce Internátní skupina Křešín (součást SVP) a tréninkový byt v ulici Kyselova, Praha 8.

Střední škola při zařízení (dále „škola“ nebo „SŠ“) realizuje podle školního vzdělávacího programu dvouletý obor vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem Práce ve stravování.

K termínu inspekce bylo v zařízení celkem 50 dětí, z toho 15 dětí ve VÚ, 35 dětí v SVP. Ve střední škole se vzdělávalo 9 dětí, dalších 25 dětí docházelo do jiných středních škol. Povinnou školní docházku plnilo 13 dětí, zbývající tři děti vzdělávání přerušily, nebo čekají na vykonání opravných závěrečných zkoušek. V zařízení pracovalo 56 pedagogických pracovníků (49,25 úvazku). Výuku zajišťovalo pět učitelů, výchovnou činnost ve VÚ a pobytové části SVP provádělo 26 vychovatelů, ředitel zařízení, pět speciálních pedagogů včetně etopeda a osm asistentů pedagoga. Ambulantní péči SVP poskytuje deset speciálních pedagogů (z toho dva etopedi) a tři psychologové.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) má jasně formulovanou koncepci a strategii rozvoje školského zařízení, která vychází z důsledné analýzy aktuálního stavu zařízení v jednotlivých oblastech (personální, materiálně-technická vybavenost a řízení). Definoval svou vizi dalšího směřování zařízení, přičemž zohlednil požadavky kladené na zařízení ze strany legislativních povinností, zřizovatele, ale také dětí a rodičů, tedy příjemců služeb resocializační péče.

Výchovně vzdělávací činnost zařízení vychází ze školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), který stanovuje základní cíle komplexní péče v oblasti výchovy a vzdělávání. Na ŠVP dále navazují roční plány práce zpracované pro každé oddělení zvláště a definují cíle výchovné činnosti, souhrnný plán aktivit i stručnou charakteristiku programů. Roční plány jsou zpracovány jasně a přehledně. Konkrétní aktivity plánují vychovatelé v týdenních programech svých oddělení. Samotné děti mají možnost se k náplni vyjádřit a navrhnout změny. Vedle zájmových a volnočasových činností jsou v denním programu pravidelná skupinová setkání komunitního typu, některých se účastní také rodiče dětí. Organizační členění zařízení je strukturováno na jednotlivé úseky podle charakteru nabízených služeb na vzdělávání, pobytovou péči, ambulantní a celodenní péči, jídelnu a provozní úsek.

Ředitel školského zařízení část svých kompetencí, kontrolních a organizačních povinností, efektivně delegoval na jednotlivé zástupce pro konkrétní druh poskytovaných služeb (vzdělávání, pobytová péče, ambulantní a celodenní péče, jídelna a provoz) a současně určil svého statutárního zástupce. Vedoucí pracovníky směřuje k naplňování stanovené vize přiměřenou mírou autonomie. Pozitivní motivací dosahuje vysoké míry shody svých zaměstnanců s vlastními cíli. Kontrolní činnost je jasně vymezena, je vykonávána pravidelně s konkrétně formulovanými závěry. Vhodně je také doplněna praxí pedagogických pracovníků ambulantní části SVP v pobytových odděleních, kterou získávají ucelenou představu o možnostech této formy práce s dětmi. Jsou tak schopni těchto služeb účelně využívat.

Dalším nástrojem pro efektivní vedení školského zařízení jsou pravidelné porady vedení, jednotlivých oddělení i celého zařízení. Současně s tím je zřízena pedagogická rada jako poradní orgán ředitele.

Obecná východiska pro hodnocení a odměňování dětí, pravidla přijímání dětí, práva a povinnosti dětí a zaměstnanců a další povinně zveřejňované informace jsou součástí Řádu zařízení. Na něj navazují vnitřní řady jednotlivých organizačních složek (VÚ, dílčí oddělení SVP), jež informují o zaměření a náplni daných skupin informují děti i rodiče. Zásadním dokumentem pro děti samotné je tzv. *Klíčovské patero*, které obsahuje základní pravidla, jež mají umístěné děti dodržovat. Požadavky stanovené vnitřními řady, resp. Klíčovským paterem, vycházejí z legislativních předpisů, jsou jasné, přehledné a děti se v nich orientují dobře a snadno. Již při příjmu seznamuje vychovatel, případně speciální pedagog, děti s vnitřním řádem. Vnitřní řady obsahují systém hodnocení. Děti jsou hodnoceny slovně, mohou se k hodnocení vyjadřovat a také toho využívají. Na jednotlivých odděleních mají propracovaný systém pozitivního hodnocení, díky němuž získávají děti různé možnosti odměn (finanční, samostatné vycházky navíc). Systém je veden kreditním způsobem spíše v pozitivním duchu, je vyvážený a zejména motivační.

Vnitřní informační systém zařízení pro zaznamenávání informací z rodinných skupin, o jednotlivých dětech i provozně-technických záležitostech je veden v elektronické formě. Jde o nástroj, který si vedení nechalo zpracovat podle potřeb zařízení. Vše je přehledně a detailně zaznamenáváno v osobních složkách dětí, případně v denících výchovných skupin. Programy rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“) jsou tímto způsobem také zpracovávány, děti se k nim vyjadřují a podepisují je. PROD se vyhodnocují vždy s dítětem, které svou spoluúčasť potvrzuje elektronickým podpisem. Tento systém zároveň umožňuje komunikaci s vnějšími partnery. Rodiče dostávají zprávu o svém dítěti každý týden (formou SMS), což zvyšuje podíl jejich angažovanosti na výchovně vzdělávací práci zařízení. Rovněž pracovníci orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) mají k dispozici přístupová hesla k některým údajům o umístěných dětech.

Úroveň personálních podmínek je vzhledem k vysoké kvalifikovanosti pedagogických pracovníků dobrá. Požadavky kvalifikace dané platnou legislativou splňují všichni pedagogové. Pedagogický sbor je stabilizovaný, většina pedagogických pracovníků má dlouholetou praxi. Na zapracování nově příchozích pedagogů (v době inspekce dva) má školské zařízení zavedený systém, při kterém nového pedagoga seznamují se specifiky náročné práce zkušenější kolegové i zástupci vedení a průběžně ověřují schopnosti samostatně svěřenou činnost vykonávat.

Podmínku odborné psychické způsobilosti a bezúhonnosti splňují všichni pedagogové, bezúhonnost prokázali též provozní zaměstnanci.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá dle plánu, který vychází z potřeb zařízení. Pro pedagogické pracovníky jsou organizovány semináře na aktuální témata, také velmi účelné případové konference a supervize týmové práce. Vedení školského zařízení podporuje profesní růst zaměstnanců umožněním studia pro zvyšování kvalifikace a absolvování sebezkušnostního výcviku. K termínu inspekce absolvovalo výcvik 23 pedagogů, což se pozitivně odráží v přímé práci s dětmi.

Zařízení efektivně využívá práci odborného týmu, v němž působí čtyři psychologové, dva etopedi, dvě sociální pracovníce, vedoucí vychovatelé a dva výchovní poradci SŠ. Jejich činnost se účelně propojuje a doplňuje, přestože je jejich kmenovým místem VÚ, SVP nebo SŠ. Informace o dětech si předávají jak formou vnitřního komunikačního systému, tak v rámci osobních setkání. Velkým přínosem je jak jejich pravidelná a častá přítomnost na skupinových setkáních s dětmi, tak i vedení nejrůznějších kroužků, během nichž mají lepší možnosti k poznávání dětí při neformálních činnostech. Navazování vztahů s dětmi, etopedická diagnostika s konkrétními doporučeními dalšího postupu resocializační péče, jsou tak mnohem efektivnější.

Vedení zařízení věnuje pozornost průběžnému rozvoji a obnově materiálně technického zázemí. Materiální podmínky v místě Čakovická jsou standardní. Od poslední inspekce došlo postupně k dalším úpravám prostor (např. vybavení kuchyňky, relaxačních prostor - klubovna s pohovkou a televizorem, opravy sociálních zařízení a šaten odd. VÚ). Středisku výchovné péče ubylo od 1. 1. 2015 jedno oddělení z důvodu optimalizace kapacity (z 6 na 5 oddělení). Na podzim 2014 se ambulantní oddělení Prosek přestěhovalo do nových prostor na Prahu 10 (snadnější dosah služeb pro klienty z této oblasti) a k 1. 1. 2015 bylo toto oddělení sloučeno s ambulantním oddělením SVP Klíčov. Ve VÚ vzniklo v létě 2015 oddělení pro cizince, které se specializuje na práci s nimi a bylo jim přizpůsobeno jak vybavení oddělení tak i strava.

Škola sídlí na samostatném patře, učebny i pokoje jsou vybaveny standardním nábytkem. Bezpečnostní systém celé budovy je zajištěn vstupy přes čipové karty a napojen na intranet zařízení (všechny součásti organizace) s přehledem aktuálně přítomných osob v zařízení. Zařízení poskytuje službu v podobě sociálního bytu jako podporu pro jednu osobu po odchodu ze zařízení, kde je v současnosti ubytován studující klient. Vzhledem k tomu, že zařízení nemá vlastní tělocvičnu, využívá pronajatých prostor v blízkém okolí.

Vícezdrojové financování školského zařízení za podpory zřizovatele, dalších zdrojů (granty, doplňková činnost) a kladné hospodaření vytváří dostatečné podmínky k naplňování školních vzdělávacích programů. Finanční prostředky na zlepšení podmínek vzdělávání byly vynaloženy hospodárně.

Zařízení je dostatečně metodicky vedeno diagnostickým ústavem, návštěvy pověřeného pracovníka probíhají pravidelně, minimálně dvakrát ročně. Komplexní diagnostické zprávy dětí jsou součástí jejich osobních spisů. Pedagogové na jejich základě stanoví nejbližší postup resocializační práce s dětmi.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Struktura dne pobytových oddělení VÚ a SVP je založená na plnění školních povinností a režimových prvků, kterými jsou zásady vyplývající z Klíčovského paterna včetně účasti na vybraných kroužcích. Menší část umístěných dětí se vzdělává v SŠ zřízené při zařízení, ostatní dochází do externích středních škol. Děti plnící povinnou školní docházku umístěné na celodenním nebo pobytovém oddělení zůstávají kmenovými žáky svých původních škol a vzdělávají se podle individuálních vzdělávacích plánů. Pro praktickou výuku žáků SŠ je

využívána školní kuchyně, kde žáci pod dohledem kvalifikovaných pedagogů připravují stravování pro děti i zaměstnance zařízení. Zaváděním nových surovin a zeleninových salátů (druhé výběrové jídlo) podporují učitelé zdravý životní styl stravovaných dětí. Řediteli se podařilo inspirativním způsobem spojit zajištění stravovacích potřeb klientů umístěných do VÚ a SVP s praktickým vyučováním žáků střední školy.

System práce s chlapci umístěnými ve VÚ je založen na zvyšování jejich maximální samostatnosti. Vedení spatřuje hlavní těžiště své práce v narovnávání rodinných vztahů chlapců, v umožnění získat vzdělání a převzít zodpovědnost za své jednání a postoje. Chlapci mají samostatné vycházky každý den. Pravidelně je kontrolována jejich docházka do školy a školní výsledky. Testování jsou na přítomnost omamných a psychotropních látek, což jsou základní pravidla uvedená v Klíčovském pateru. Současně s tím jsou povinni plnit některé režimové prvky prostřednictvím volnočasových aktivit, jejichž nabídka je široká a záleží pouze na nich, které si vyberou. Za účast v nich dostávají kladná hodnocení, tzv. kredity a prodloužené vycházky. V případě neplnění stanoveného režimu přichází o tyto výhody. Chlapci mají nepřetržitě k dispozici své vlastní mobilní telefony, případně mohou využívat ústavní telefony. Zařízení podporuje chlapce také v účasti na externích brigádách. V případech, kdy některý z chlapců není dostatečně sociálně zdatný, aby si takovou brigádu vyhledal, nebo nechce, nabízí mu krátkodobé brigády zařízení.

SVP je efektivně a komplexně organizováno v oblasti terapeutické a resocializační péče v ambulantním, celodenním a pobytovém režimu. Jednotlivé složky jsou koedukované a navzájem dostupné, čímž je dosahováno adekvátní formy práce s dítětem podle jeho reálných potřeb. Vzhledem k tomu, že je činnost SVP z větší části podmíněna dobrovolnou účastí, je takové zařazení vždy záležitostí práce odborného týmu s dítětem samotným a jeho zákonnými zástupci, kteří se tak aktivně podílí na procesu změn negativních forem chování.

Celodenní oddělení 1 je určené dětem od 12 let do ukončení povinné školní docházky (nejdéle však do 16 let) na základě dobrovolného pobytu. Celodenní oddělení 2 je určené dětem starším 15 let, zpravidla od ukončení povinné školní docházky do ukončení přípravy na budoucí povolání rovněž na základě dobrovolného pobytu. Celodenní oddělení jsou otevřena dětem, kterým již nestačí ambulantní péče, ale pobytový režim může být zase kontraproduktivní. Výchovný program zde probíhá zpravidla dva měsíce, během nichž je intenzivně pracováno nejen s dětmi, ale také s jejich rodiči. Schůzky s rodiči jsou pravidelné a uskutečňují se minimálně jedenkrát za 14 dní. Činnost probíhá v pracovních dnech a to od 7:45 hodin do 17:00 hodin. Odpolední činnosti byly založeny na pestré nabídce zájmových a cílených aktivit (sportovní, výtvarné, individuální a skupinové činnosti). Doplnují je nárazové víkendové pobyty. Ve všech činnostech dostávají děti adekvátní zpětnou vazbu za účelem korekce svých negativních projevů v chování. Děti si v této souvislosti stanovují své vlastní úkoly na každý den a týden, které postupně plní. Celodenní oddělení je také určeno dětem po skončení internátního (pobytového) programu, aby byl jejich návrat do původního prostředí podporován intenzivní péčí odborníků zařízení. Takto nastavený a provázaný systém se v praxi osvědčuje hlavně díky dlouhodobě trvající podpoře, která je poskytována dětem i rodinným příslušníkům.

SVP je dále členěno na tři pobytová oddělení. Internátní oddělení 1 je pro děti s povinnou školní docházkou, které zde pobývají na základě dobrovolného pobytu. Internátní oddělení 2 je určeno dětem se soudně nařízeným pobytem ve věku od 15 do 18 let (resp. 19 let v závislosti na přípravě k budoucímu povolání). Internátní oddělení 3 je vytvořeno pro bývalé klienty VÚ a také pro děti – cizince (27 cizinců/migrantů bylo k termínu inspekce na útěku, kdy ČR pro ně byla pouze tranzitní zemí).

Pobytová oddělení SVP jsou koncipována podobně, jako je tomu ve VÚ. Rovněž zde je základním východiskem a orientačním bodem Klíčovské patero. Děti procházejí během pobytu několika etapami. Do každé z následujících etap postupují na základě splnění daných režimových úkolů, bodového hodnocení atp. Získávají tím také další výhody (např. mít vlastní mobilní telefon u sebe). Účastní se skupinových a zátěžových aktivit. Svůj postup do další etapy musí obhájit, aby si uvědomily jeho hodnotu.

V každodenních činnostech spojených s provozem oddělení mají děti rozdělené role, jejichž prostřednictvím vykonávají činnost pro celou skupinu, posilují tak svůj vztah k zodpovědnosti. V těchto rolích se průběžně střídají, takže každé dítě má možnost vyzkoušet si jednotlivé role. Tato praxe se ukázala jako velmi přínosná a inspirativní. Podstatnou součástí etopedické práce s dětmi jsou různé formy skupinových aktivit, které jsou vedeny na způsob komunitních setkání. Některá jsou založena na sebehodnocení dětí, vzájemném hodnocení dětmi i vychovatelem. Jiná jsou vedena jako otevřená, bez hodnocení. Během inspekční činnosti bylo ověřeno, že zde panuje vstřícná komunikace, empatický přístup speciálních pedagogů. Děti respektovaly daná pravidla, dokázaly vyslechnout jeden druhého a nabídnout i vlastní zpětnou vazbu.

Děti mají určeného klíčového pracovníka. Kapesné je jim vypláceno v maximální výši každý měsíc, což připravuje děti na život po zletilosti (hospodaření podobné jako při výplatě mzdy), učí se rozložit své výdaje. Každé dítě má zřízeno své osobní konto a přístup k němu má prostřednictvím elektronické karty (součást vnitřního elektronického systému zařízení), což ideálně podporuje finanční gramotnost dětí s návazností na reálnou podobu nakládání s penězi. K dispozici mají vlastní uzamykatelnou skříňku na pokoji. V celém zařízení je nepřetržitě k dispozici Wi-Fi síť s připojením k internetu.

V případech selhávání dětí (ať ve školách či v rámci výchovného režimu) zavedlo vedení institut tzv. Zahájení jednání o změně, které pomáhá předcházet udělování opatření ve výchově. Jedná se o soubor opatření, která vedou k pozitivní změně (doučování, dílčí změny v režimovém uspořádání atp.) již při prvních signálech rodičího se problému dítěte. Tento nástroj velmi zefektivnil a zprůhlednil systém výchovných opatření, protože často k jejich udělení ani nedojde. Inspekční tým vyhodnotil takový postup jako příkladný. Nejčastěji uplatňovaným opatřením ve výchově je okamžitý zákaz volné vycházky v tom dni, kdy dítě nesplnilo své povinnosti.

V situacích závažného nedodržování pravidel přistupuje vedení zařízení k přemístění dítěte v rámci jedné organizace na internátní oddělení Křešín. Zdejší režim je mnohem více strukturován s důsledně stanovenými pravidly. Toto oddělení je také určeno pro děti, které mají zkušenost se zneužíváním omamných a psychotropních látek. Některé dotazované děti uváděly, že v případě problémů s návykovými látkami, žádají o pobyt ve skupině Křešín samy. Celý systém zařízení je tak vhodně doplněn o pracoviště, kde je možné intenzivněji pracovat s dětmi, které v ostatních programech selhaly a zde dostávají novou šanci ke stabilizaci a návratu zpět.

Střední škola naplňuje vize vedení v oblasti vzdělávání umístěných dětí, které nemohou získat vzdělání externí formou docházky. Zároveň úspěšně pracují při integraci dětí-cizinců. Teoretická výuka ve druhém ročníku se vyznačovala jasně formulovaným cílem vyučovacích hodin a jejich důsledným zhodnocením a shrnutím probraného učiva vyučujícími v jejich závěru. K žákům bylo přistupováno s respektem, důraz byl kladen na dodržování stanovených pravidel chování, splnění zadaných úkolů a pochopení učiva žáky. Učitelky výuku vhodně diferencovaly (např. žákovi s odlišným mateřským jazykem, který neovládá český jazyk v dostatečné míře, poskytovaly v průběhu výuky zvýšenou podporu) a individuálně přistupovaly ke každému žákovi. Důraz byl kladen na propojení teoretického

učiva s praxí a jeho využitím v reálném životě. Zdůrazňováním důležitosti vzdělání v budoucím životě byli žáci vyučujícími systematicky motivováni k dokončení studia. Nízký počet žáků ve třídách efektivně podporuje individuální přístup učitelů k žákům.

Odborný výcvik žáků prvního ročníku probíhající ve školní jídelně účinně směřoval k naplňování profilu absolventa. Žáci plnili zadané úkoly (příprava jídel, prostření stolů atd.), dodržovali pravidla hygieny a bezpečnosti práce. Výsledek jejich přípravy se rovněž projevil při obsluze strážníků během podávání školního oběda (např. dodržování pravidel správného servírování pokrmů).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Zařízení velmi vhodně spojuje jednotlivé způsoby práce s dětmi. Prostupnost dílčích oddělení, různá režimová opatření, výchova k samostatnosti a zodpovědnosti se pozitivně odráží ve výsledcích výchovně vzdělávacích činnostech, například rostoucím počtem dětí docházejících do externích škol nebo klesajícím počtem úteků. Zejména zvyšující se podíl docházky do externích škol v souvislosti s motivačním systémem zařízení a naopak snižující se počet úteků.

Strukturované zajištění výchovné péče prostřednictvím jednotlivých oddělení SVP, které jsou navzájem prostupné, je efektivní a velmi přínosné. Práce s dětmi se výrazně individualizuje a konkrétní podoba je vybírána s ohledem na dispozice samotného dítěte, závažnost problému, rodinné zázemí atp. Dobrovolnému pobytu v SVP tak zpravidla předchází ambulantní péče, která již sama může dítěti se změnou negativních postojů a projevů pomoci. V opačném případě odborný tým zvažuje, která z forem další práce bude nejvhodnější (celodenní nebo pobytová). Následná péče o děti, které opouští pobytové či celodenní oddělení, je opět zajišťována ambulancí SVP.

Vnitřní dokumenty zařízení jsou zpracovány podle aktuálně platných Standardů kvality péče o děti ve školských poradenských zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy a preventivně výchovné péče. Vedené jsou v elektronickém systému zařízení a všichni pedagogové s nimi intenzivně pracují. Předávání informací je vysoce efektivní a cíleně zaměřené na individuální potřeby dítěte.

Velké množství volnočasových aktivit, které zařízení dětem nabízí, představuje základní sportovní, rukodělné a výtvarné činnosti. Doplnují je časté výlety, několikadenní výjezdy a pobyty s nejrůznějším zaměřením, ale také netradiční či adrenalinové zážitky (airsoft, lezecká stěna atp.). Nabídka a přihlašování na kroužky je v elektronické podobě, děti jejich aktuální přehled mají stále k dispozici ve vstupní hale zařízení.

Spoluspráva je funkční na každém oddělení, o čemž svědčí snižující se počet připomínek. Děti mají dostatek příležitostí vyjádřit se k chodu zařízení. Klíčový pracovník děti provází po celou dobu pobytu, což pro dítě vytváří pocit jistoty. Z rozhovorů dále vyplynulo, že každé dotazované dítě má v zařízení minimálně jednu dospělou osobu, které důvěřuje. Děti mají v dospělé autority plnou důvěru. Vhodné je také sestavení odborného týmu, který nabízí mužskou i ženskou roli a děti si tak vybírají, komu se s jakým problémem se svěří.

Návštěvy rodinných příslušníků chlapců i jejich kamarádů jsou na oddělení povoleny. Návštěvy kamarádů klientů SVP povoleny nejsou, což ale odpovídá režimu oddělení.

Skupinové a individuální výsledky vzdělávání žáků jsou systematicky sledovány jednotlivými vyučujícími a jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách. Zjištěné problémy jsou konzultovány se zákonnými zástupci žáků nebo příslušnými odborníky

(psycholog, etoped apod.) a jsou přijímána okamžitá opatření (např. výchovné komise, doučování).

Úspěšnost žáků u závěrečných zkoušek se zpravidla pohybuje kolem 80 %. Ve školním roce 2015/2016 došlo k ojedinělému nárůstu neúspěšnosti žáků. Ze čtyř žáků posledního ročníku složil závěrečnou zkoušku pouze jeden (v náhradním termínu). Vysoká neúspěšnost byla způsobena specifickou skladbou žáků s výrazně nízkou motivací ke studiu. Škola neúspěšným žákům nabídla doučování a potřebné studijní materiály ke zdárnému složení zkoušek v příštím termínu (prosinec 2016).

Poradenský systém školy je úzce propojen s celým školským zařízením. Ve střední škole působí dvě výchovné poradkyně zajišťující specifické vzdělávací potřeby žáků a kariérní poradenství. Jeden z vyučujících (speciálních pedagogů) se zaměřuje na oblast reedukací.

Škola úzce spolupracuje s řadou školských poradenských zařízení a ve výchovně vzdělávacím procesu se řídí jejich doporučeními. Intenzivní spolupráce probíhá i s OSPOD. Škola efektivně kooperuje i s řadou škol podobného zaměření (např. SOU Čakovice, Odborné učiliště a praktická škola Chabařovická aj.). Spolupráce probíhá zejména účastí na řadě společných akcí, odborných soutěží (např. „Zámecký rendlík“, „Bramborová olympiáda“, „Recepty naší babičky“ apod.) a fotbalových turnajů. Žáci mohou v některých z partnerských škol složit odborné zkoušky vhodně rozšiřující jejich profesní dovednosti (např. barmanské zkoušky nebo zkoušky z přípravy pokrmů studené kuchyně).

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- Kapacita VÚ byla snížena ve prospěch SVP vzhledem ke zvyšující se poptávce po službách SVP.
- Efektivně se prohlubuje prostupnost a spolupráce mezi jednotlivými typy oddělení SVP (ambulance, denní pobyt, týdenní pobyt), VÚ a detašovaným pracovištěm Křešín.
- Vedení zařízení dále intenzivně pracuje na zkvalitňování elektronického informačního systému, který zprostředkovává komunikaci uvnitř zařízení, ale také s ostatními partnery (rodiče, OSPOD, Policie ČR).

### Silné stránky

- Zařízení efektivně a rychle reaguje na negativní chování a jednání dítěte.
- Rozšířená spolupráce s rodiči a OSPOD.
- Efektivní vyhodnocování pokroku dítěte každý týden.
- Zařízení pečlivě sleduje a zaznamenává výchovně vzdělávací výsledky dětí, s nimiž pedagogové efektivně pracují. Změny ve výsledcích jsou pravidelně zaznamenávány ve sdíleném elektronickém systému zařízení.
- Individuální přístup vyučujících k žákům střední školy
- Propojování teoretického učiva s praxí.

### Slabé stránky

- Zařízení nemá vlastní tělocvičnu



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT o stanovení nejvyššího povoleného počtu lůžek ve výchovném ústavu zařízení, čj. MSMT-43784/2015-3, s platností od 1. 1. 2016
2. Rozhodnutí MŠMT o výmazu základní školy z rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-11288/2015-2, s platností od 1. 7. 2015
3. Zřizovací listina organizace vydaná MŠMT, čj. MSMT-7118/2015-1, s platností od 13. 3. 2015
4. Změna zřizovací listiny vydaná MŠMT, čj. MSMT-7116/2015-1, s platností od 13. 3. 2015
5. Jmenovací listina ředitele školského zařízení, čj. 14 785/2003-26, vydaná dne 15. 3. 2003
6. Potvrzení ve funkci ředitele školského zařízení, čj. MSMT-8440/2015-1, vydaná 26. 3. 2015
7. Řád zařízení pro Výchovný ústav, středisko výchovné péče Klíčov a střední školu, vydaný 25. 4. 2016
8. Vnitřní řád VÚ Čakovická, platný od 1. 9. 2016
9. Vnitřní řady jednotlivých oddělení SVP (IO1, IO2, IO3, IO4, IO Křešín), platné od 1. 9. 2016
10. Koncepce rozvoje VÚ, SVP Klíčov a SŠ pro období 2016 – 2020, vydaná 29. 12. 2015
11. Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016 a 2016/2017
12. Zpráva z minimálního preventivního programu za rok 2015/2016, zpracovaná ke dni 7. 10. 2016
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků v kalendářním roce 2015 a 2016
14. Příkaz ředitele č. 2/2015 a stanovení pracovní doby zaměstnancům, platné od 1. 3. 2015
15. Školní vzdělávací program „Klíčovské mimoškolní vzdělávání“, platný od 1. 9. 2016
16. Školní vzdělávací program Ambulantního oddělení, platný od 1. 9. 2016
17. Školní vzdělávací program „65-51-E/02 Práce ve stravování, ŠVP Kuchař/kuchařka“ s platností od 1. 9. 2016
18. Dodatek k ŠVP Kuchař/kuchařka, s platností od 1. 9. 2016
19. Školní řád pro třídy SVP, program základního vzdělávání při VÚ a SVP Klíčov, ze dne 31. 8. 2016
20. Školní řád střední školy, ze dne 1. 9. 2013
21. Roční plán výchovné práce SVP Celodenní oddělení 2, školní rok 2016/2017
22. Roční plán výchovně vzdělávacích činností SVP Klíčov – celodenní oddělení 2015/2016
23. Roční plán výchovné práce oddělení Křešín, rok 2015/2016 a 2016/2017
24. Roční plán výchovné práce VÚ Oddělení IO3, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
25. Roční plán výchovně vzdělávacích činností Internátního oddělení 2 SVP Klíčov, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
26. Roční plán výchovné práce SVP Internátní oddělení 1, školní rok 2015/2016
27. Roční plán výchovné činnosti, Oddělení VÚ – Čakovická, školní rok 2015/2016

28. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Klíčovské mimoškolní vzdělávání“, s platností od 1. 9. 2016
29. Elektronická evidence dětí
30. Osobní spisy dětí s čísly 50487, 50477, 50489, 30442, 50467, 50468, 50481, 50476, 30412, 50483, 50490, 50480, vedené k termínu inspekce
31. Programy osobního rozvoje dětí vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017, výběr k termínu inspekce
32. Personální dokumentace zaměstnanců zařízení, aktuální stav k termínu inspekce
33. Rozvrh hodin tříd 1. U a 2. U, školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
34. Třídní knihy tříd 1. U a 2. U, školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
35. Katalogové listy žáků střední školy k termínu inspekční činnosti
36. Přehled prospěchu žáků tříd 1. U a 2. U ve školních rocích 2014/2015 a 2015/2016
37. Rozpočtová opatření včetně rozvojových programů MŠMT za roky 2014 a 2015
38. Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací, část A. Finanční vypořádání příspěvku na provoz, dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých zřizovatelem s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů v roce 2015, ze dne 18. 1. 2016
39. Účetní uzávěrky za rok 2014 a 2015
40. Účetní dokumentace školní jídelny

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor

*Mgr. Lukáš Valda v. r.*

Mgr. Martina Landová, školní inspektorka

*Mgr. Martina Landová v. r.*

Mgr. Kateřina Vlková, školní inspektorka

*Mgr. Kateřina Vlková v. r.*

Mgr. Soňa Křížová, Ph.D., přizvaná osoba – etoped

*Mgr. Soňa Křížová, Ph.D. v. r.*

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

*Ing. Ivana Černá v. r.*

Ing. Zuzana Bejrová, kontrolní pracovnice

*Ing. Zuzana Bejrová v. r.*

Mgr. Helena Štěrbová, přizvaná osoba – odborník na  
institucionální vzdělávání

*Mgr. Helena Štěrbová v. r.*

V Praze 27. 12. 2016

**Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční  
zprávy**

Mgr. Patrik Matoušů, ředitel školského zařízení

*Mgr. Patrik Matoušů v. r.*

V Praze dne 3. 1. 2017