



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-290/17-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Domov mládeže při FC VYSOČINA JIHLAVA, a.s.
Sídlo	Jiráskova 2603/69, 586 01 Jihlava
E-mail právnické osoby	fcvysocina@ji.cz
IČ	71 340 998
Identifikátor	691 000 361
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Miloslav Císař
Zřizovatel	FC VYSOČINA JIHLAVA, a.s.
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 2603/69, Jihlava
Termín inspekční činnosti	2.–3. 3. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy,

písm. d) vykonání kontroly dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb.

Charakteristika

Právnícká osoba Domov mládeže při FC VYSOČINA JIHLAVA, a.s., (dále domov mládeže) vykonává činnost samostatného ubytovacího zařízení. Jeho zřizovatelem je FC VYSOČINA JIHLAVA, a.s. Prostory pro výchovně vzdělávací činnost a ubytování jsou umístěny v klidném prostředí areálu fotbalového klubu na základě smluvního pronájmu.

Ubytování je poskytováno v průběhu celého kalendářního roku podle plánů Sportovního centra mládeže při FC VYSOČINA JIHLAVA, a.s., jehož členy jsou všichni ubytovaní žáci. Nejvyšší povolený počet lůžek je 44. V době inspekční činnosti byla obsazenost lůžek 82 %. Výchovně vzdělávací činnost se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu aktualizovaného k 1. 9. 2016. Stravování formou oběda je zajištěno v kmenových středních školách ve městě, snídaně a večeře jsou zajištěny smluvně ve školní jídelně nedaleké střední školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel domova mládeže (dále ředitel) stanovil reálnou koncepci rozvoje domova mládeže. Dlouhodobě stanovené záměry se daří naplňovat v oblasti materiálně technických podmínek a v obsazenosti domova mládeže. Organizační struktura je stanovena funkčně a umožňuje realizovat cíle stanovené ve školním vzdělávacím programu. Ředitel účelně delegoval kompetence na dva podřízené. Technický provoz domova mládeže je zajištěn zřizovatelem.

Pro výchovnou skupinu se sestavují měsíční a týdenní plány na základě celoročního plánu práce výchovné činnosti. Systém plánování je funkční a přehledný. Kontrolní činnost ředitele je průběžná. Pedagogické rady se konají pravidelně každý měsíc, přijímají opatření, jež se nejčastěji týkají dodržování vnitřního řádu. Kontrolní činnost v oblasti naplňování výchovného procesu je prováděna systematicky a plánovitě.

V domově mládeže pracují celkem tři pedagogičtí pracovníci, včetně ředitele, a všichni mají odbornou kvalifikaci. Od poslední inspekční činnosti v roce 2010 došlo k výměně obou pedagogů, včetně ředitele. Pedagogický sbor je stabilní a pedagogové mají zkušenosti s výchovně vzdělávací činností. Profesnímu rozvoji zaměstnanců v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) však není věnována odpovídající pozornost. V době od poslední inspekční činnosti nikdo neabsolvoval žádné vzdělávací akce.

Zajišťování bezpečného prostředí je zajištěno smluvně externím partnerem. Domov mládeže poskytuje ubytovaným informace o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, upozorňuje na případná rizika při činnostech v domově i mimo něj a věnuje se prevenci těchto rizik. Úrazovost žáků je minimální. Proti vstupu cizích osob je zabezpečen elektronickým systémem. V době konání inspekce byl systém dohledu nad žáky důsledně uplatňován.

Činnost domova mládeže je zajištěna finančními prostředky ze státního rozpočtu ve výši 57 % celkových nákladů. Poskytnuté finanční prostředky použilo školské zařízení na úhradu osobních nákladů v souladu s účelem, na který byly přiděleny s cílem dosáhnout rozvoje osobnosti ubytovaných žáků. Finanční zdroje doplňovaly příjmy za ubytování žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací proces je výrazně ovlivněn složením ubytovaných žáků. Jedná se o žáky různých středních škol ve městě, kteří jsou současně registrovanými hráči fotbalového klubu FC VYSOČINA JIHLAVA. Všichni studují obory vzdělání s maturitní zkouškou. Konkrétní cíle vzdělávání jsou směřovány k rozvoji návyků zdravého životního stylu, samostatnosti a zodpovědnosti, týmové spolupráce, podpoře přípravy ke vzdělávání

a sportovní přípravě. Pedagogické působení se proto zaměřuje na rozvoj a posílení kompetencí k učení, řešení problémů, komunikativní, sociální a interpersonální, občanské a pracovní a k trávení volného času.

Vzhledem ke speciální sportovní přípravě žáků, která probíhá jedno-, dvou- i třífázově během dne (před vyučováním, jako součást výuky, odpoledne po vyučování), soustředí se práce vychovatelů s nimi především na dobu mezi 19. hodinou (příchod po večeři) a 22. hodinou (večerka). V této době probíhá i povinná příprava žáků na vyučování, která je dodržována. U žáků s horším prospěchem je pedagogicky důsledně kontrolována.

V době osobního volna je žákům nabízena možnost vyžití v klubovně, která je vybavena kulečnickem a televizorem. Velký zájem ze strany žáků je trávit osobní volno dalším individuálním tréninkem v posilovně, gymnastickém sálu nebo na běžeckém oválu v areálu. Nabídka hromadných návštěv kulturních zařízení (filmové nebo divadelní představení) se neosvědčila. Individuální návštěva kina nebo divadla je po domluvě se zákonnými zástupci žáků umožněna. Povinnost zajistit, případně kontrolovat náhradní program pro žáky, kteří se nemohou účastnit pravidelného tréninku (většinou ze zdravotních důvodů žáka, ojediněle pro překážku na straně trenéra), je vychovateli plněna.

V souvislosti se zaměřením žáků vychovatelé účelně plánují a realizují společné aktivity s důrazem na potřebu správné výživy, seznámení se škodlivými vlivy návykových látek a podporu zdravého životního stylu. Přednášky a besedy zajišťují vychovatelé a trenéři, výjimečně i externí odborníci. Další formou výchovné práce jsou individuální pohovory, které přispívají mimo jiné i k rozvoji komunikačních dovedností žáků. Důraz je kladen na vytváření správných životních postojů a dodržování nastavených pravidel.

Ubytování jsou systematicky vedeni k udržování pořádku nejen na pokojích, ale také ve společných prostorách. Každodenní kontrola a bodovací systém je jedním z nástrojů, jak žáky vést k zodpovědnosti a zároveň je motivovat. Pravidelná účast žáků na charitativní akci, která zahrnuje sbírku pro nemocné děti a návštěvu nemocnice, je vždy prostorem k posilování morálních hodnot, rozvoji empatie a vnitřních kvalit jednotlivců.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Východiskem pro pedagogické působení je kvalitně zpracovaný školní vzdělávací program, který je otevřeným dokumentem a je aktualizován v návaznosti na potřeby praxe. Při jeho naplňování je účelně využíváno kooperace všech účastníků. Domov mládeže má nastavenou dobrou spolupráci se školami, ve kterých se žáci vzdělávají, fotbalovými trenéry i zákonnými zástupci. O pozdních příchodech žáků do vyučování (někdy spojených se záškoláctvím) třídní učitelé neprodleně informují vedení domova mládeže. Situace je dále řešena se zákonnými zástupci a trenéry. Komunikace se zákonnými zástupci probíhá při osobních setkáních, telefonicky, elektronickou poštou a je většinou funkční.

Vychovatelé sledují průběžně vzdělávací výsledky žáků a v případě problémů jim poskytují podporu, např. formou konzultací. Osvědčilo se vzájemné doučování méně úspěšných žáků šikovnějšími, popř. soukromé doučování. Z důvodu neprospěchu opouští žáci studium pouze výjimečně. Ve sledovaném období nebyl vyloučen žádný žák pro nepřizpůsobivé chování.

Preventivním přístupem (vysvětlováním a důslednou kontrolou) se daří eliminovat negativní projevy v chování některých žáků. Za poslední dva roky se neobjevily náznaky šikany, které museli vychovatelé dříve ojediněle řešit. Nastavený a využívaný systém v oblasti rizikového chování je účinný. Podporovány jsou přátelské vztahy založené na vzájemné podpoře, sounáležitosti a chuti reprezentovat sportovní klub. Ke všem aktivitám organizovaným domovem mládeže mají žáci rovný přístup a se zájmem je absolvují.

Závěry

Hodnocení vývoje

- vzdělávací činnosti jsou realizovány osvědčenými formami, chybí však ve větší míře spontánní zájmové aktivity

Silné stránky

- efektivní a promyšlená podpora sportovních a pohybových aktivit
- dobrá spolupráce s participujícími subjekty
- přátelský a otevřený vztah mezi vychovateli a žáky
- efektivní realizace preventivního programu sociálně patologických jevů

Slabé stránky

- není realizováno další vzdělávání pedagogických pracovníků

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- plánovat a realizovat další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby, ze dne 29. 9. 2008, včetně dodatku
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j. 22315/08-21 o zapsání do rejstříku školských právnických osob, s účinností od 1. 1. 2009, ze dne 26. 11. 2008
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 49182/2015 Spis. zn. OSMS 421/2015, ze dne 15. 7. 2015, s účinností od 1. 9. 2015, včetně přílohy
4. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby, s účinností od 1. 12 2011, ze dne 28. 11. 2011
5. Školní vzdělávací program, ze dne 28. 11. 2008, aktualizován k 1. 9. 2016
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 2. 2017
7. Zápis z porad vychovatelů domova mládeže za školní rok 2016/2017
8. Vnitřní řád Domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s., včetně příloh, ze dne 3. 1. 2012, aktualizován ke 2. 3. 2017
9. Provozní řád Domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s., ze dne 3. 9. 2012
10. Měsíční rozpis služeb za školní rok 2016/2017 ke dni kontroly
11. Organizační řád Domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s., s platností od 1. 1. 2009

12. Organizační řád Domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s., Ochrana osobních údajů, čj. 01/2009, s platností od 11. 1. 2009, ze dne 11. 1. 2009
13. Dokumentace školení vedoucích zaměstnanců a mládeže o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a požární ochraně, ze dne 3. 9. 2013
14. Kniha úrazů žáků, studentů založena 3. 9. 2013
15. Organizace roku na domově mládeže, plán na školní rok 2016/2017, bez data vyhotovení
16. Tréninkové plány 2017, ze dne 27. 2. 2017
17. Plán kontrol na školní rok 2016/2017, zpracováno v červnu 2016
18. Plán školení a DVPP pracovníků na domově mládeže pro období školního roku 2016/2017, zpracováno v červnu 2016
19. Výroční zpráva ředitele domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s., zpracováno v září 2016
20. Dlouhodobá koncepce Domova mládeže při FC Vysočina Jihlava, a.s. od roku 2013, zpracováno v září 2013
21. Finanční vypořádání poskytnutých dotací za rok 2016, tabulka č. 1A, ze dne 11. 1. 2017
22. Výsledovka analyticky, rok 2016, tisk 2. 3. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb. může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(otisk úředního razítka)

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Mgr. Ludmila Dobalová v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.

V Jihlavě 10. 3. 2017

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(otisk úředního razítka)

Mgr. Miloslav Císař, ředitel školského zařízení

Mgr. Miloslav Císař v. r.

V Jihlavě 23. 3. 2017