



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

**LIBEREC**

---

## Inspekční zpráva

**Základní škola Kravaře**

Školní 115, 471 03 Kravaře

Identifikátor školy: 600 074 790

Zřizovatel: Obec Kravaře, Náměstí 166, 471 03 Kravaře

Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 443, 470 01 Česká Lípa

Termín konání orientační inspekce: 9. a 10. prosinec 1999

Čj.	084 11/00-2600
Signatura	oh1ct103

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

### Hodnocení kvality vzdělávání

#### Matematika a fyzika

Matematiku na 1. stupni vyučuje pět učitelek, z nichž pouze jedna má pedagogickou způsobilost, zbývající jsou absolventkami střední pedagogické školy (SPgŠ) a jedna gymnázia. Na 2. stupni se matematika vyučuje celá odborně. Fyziku učí dva učitelé bez odborné kvalifikace.

Časová dotace hodin je v souladu s učebním plánem. Tematické plány vycházejí z platných učebních osnov, návaznost mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Učebny na 1. stupni jsou udržovány v čistotě, jsou účelně vybavené a uspořádané. Podmínky výuky matematice na 2. stupni lze hodnotit jako velmi dobré. Odborná učebna fyziky má poškozené a nefunkční elektrické, vodovodní i plynové rozvody. Řada pomůcek v kabinetě fyziky je poškozených a nefunkčních.

V hospitovaných hodinách na 1. stupni byl stanoven cíl a obsah, některé byly vhodně motivovány. Probírané učivo bylo podáváno srozumitelně a až na malé nepřesnosti v jedné hodině věcně správně. Vyučující střídali různé formy práce (soutěž, hra, procvičování, samostatná práce, dialog), v páté třídě učitelka učivo se žáky společně vyvozovala a v závěru hodiny zařadila zajímavé matematické úlohy rozvíjející u dětí logické uvažování. Některé hodiny byly málo efektivní. Vyučující minimálně využívali při zadávání samostatné práce diferenciaci. Hodnocení žáků bylo pozitivní a přiměřené.

Hospitovaná hodina v IX. třídě byla velmi dobře připravena, její průběh svědčil o soustavné a dobře organizačně zvládnuté práci zkušené učitelky.

Značným nedostatkem při vyučování fyzice bylo vyučování bez názorných pomůcek. Vyučovací hodina fyziky v IX. třídě byla postavena pouze na formální práci s učebnicí.

***Kvalita výuky matematiky na 1. stupni je celkově hodnocena jako dobrá, hodina matematiky na 2. stupni měla velmi dobrou úroveň. Hodiny fyziky byly hodnoceny jako dobrá a ještě vyhovující.***

#### Zeměpis

Hospitovány byly dvě hodiny zeměpisu. Hodinová dotace je v souladu s učebním plánem vzdělávacího programu Základní škola. Časově členěné tematické plány vycházejí z platných učebních osnov, návaznost mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Předmět je vyučován učitelkou s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Škola má dostatek učebnic, atlasů a pomůcek. Rozvrh vyučovacích hodin byl vzhledem ke sledovanému předmětu sestaven dobře, respektoval didaktické zásady a psychohygienické potřeby žáků. Nedostatkem byl zčásti velikostí nevyhovující žákovský nábytek.

Zhlédnuté hodiny měly promyšlenou stavbu, byl stanoven obsah a cíl. Probírané učivo bylo vhodně motivováno, společně se žáky vyvozovalo a zdůvodňováno. Žáci během samostatné práce účelně využívali informací z učebnic a atlasů, v průběhu hodiny se aktivně zapojovali do výuky a velmi dobře spolupracovali s vyučujícími. Zápis do sešitu byl stručný, přehledný a funkční. Hodnocení zkušných žáků bylo přiměřené a zdůvodněné. V závěru hodin vyučující provedla shrnutí probíraného učiva. Hodiny byly efektivní, žáci se v probíraném učivu orientovali, mají vytvořeny správné návyky pro práci s mapou.

Vyučující připravila pro žáky čtyři kola zeměpisné soutěže ze znalostí o jednotlivých světadílech (Evropa, Asie, Severní Amerika, Jižní Amerika), jejichž výsledky jsou průběžně vyhodnocovány a zveřejňovány.

***Výuka zeměpisu je na vynikající úrovni.***

### ***Prvouka***

Navštívena byla jedna hodina u vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Hodina byla organizačně promyšlená se zřetelně stanoveným cílem a obsahem. Činnosti byly pestré, výrazně motivované, učitelka používala hravé formy práce, kterými docílila dobrou efektivitu výuky a spontánní aktivitu všech žáků. Motivace je často realizována formou soutěží, tematicky zaměřených řízených rozhovorů a prostřednictvím dramatické výchovy (návštěva u lékaře).

V hospitované hodině byla dobrá pracovní atmosféra. Rezervy jsou v rozvíjení mluvní dovednosti. Žáci často odpovídají na otázky pouze jedním slovem. K dobré atmosféře přispívá též hezky a vkusně upravená třída.

***Plánování a příprava výuky, organizace, formy a metody práce, hodnocení, interakce a komunikace jsou na velmi dobré úrovni. Podmínky výuky jsou průměrné.***

***Kvalita výuky prvouky je celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

### ***Přírodověda a přírodopis***

Navštívená výuka přírodovědy ve čtvrtém ročníku probíhala v kmenové třídě, která svým interiérem vytvářela příjemné a podnětné prostředí. Vyučující má pedagogickou i odbornou způsobilost.

Hodina byla velmi dobře připravena, byla pestrá, měla spád a dynamiku, učilo se především hrou. Motivace žáků nebyla jen ve známkách (průměrně jedna známka v žákovské knížce od září 99), ale v chuti učit se a spolupracovat. Organizace, formy a metody výuky odpovídaly věku a možnostem žáků. Žáci měli prostor pro komunikaci, nové učivo nastudovali s dostupných materiálů a společně pod vedením učitelky zopakovali a provedli zápis do sešitu.

Dvě navštívené hodiny přírodopisu (v 6. a 9. ročníku) se diametrálně lišily od navštívené přírodovědy. V hodinách s nízkou efektivitou vzdělávání, s malým podílem tvořivých nebo aktivních činností žáků, bylo ze strany vyučujícího (má odbornou i pedagogickou způsobilost) předvedeno minimálně pedagogického umění. Využití učebních pomůcek a didaktické techniky lze označit za nedostačující (kabinet přírodopisu je dostatečně vybaven). Hodiny měly jednotvárný průběh (práce s učebnicí, zápis do sešitu formou samostatné písemné práce). Žákům chyběla motivace, někteří neprojevovali o výuku zájem. V ústním projevu prokázali žáci průměrné až podprůměrné vědomosti, jejich celkový projev byl slabý.

Prostorové podmínky pro předmět jsou vyhovující, nikoliv optimální. Interiér učebny nepůsobí dobře na vytváření dobré pracovní atmosféry.

***Plánování a příprava výuky přírodovědy, hodnocení a podmínky, organizace, komunikace a kvalita výuky je na velmi dobré úrovni.***

***Plánování a příprava výuky přírodopisu, organizace, formy a metody práce mají rezervy i výrazné nedostatky. Celkové hodnocení v přírodopise je ještě vyhovující.***

## **Tělesná výchova**

Škola má prostornou a dobře vybavenou tělocvičnu. K dispozici je i dostatečné množství tělovýchovného nářadí a náčiní.

Hospitovaná hodina tělesné výchovy ve II. třídě byla dobře připravená, organizačně zvládnutá. Vyučující správně usměřňovala přirozenou aktivitu dětí, volila pestré motivační prostředky k zapojení všech žáků. Využila efektivně dostupného náčiní.

***Hodina byla hodnocena jako velmi dobrá.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Paní ředitelka byla jmenována do funkce na základě konkurzního řízení k 1. 8. 1998. Na koncepci školy (s kterou seznamovala kolegy a konkurzní komisi) k dnešnímu dni nic neměnila. Jednou z prvních priorit bylo a je vytvoření kolektivu, kterému by záleželo na dobrém jméně školy a na vytvoření takového prostředí, aby děti i po letech vzpomínaly v dobrém na svou základní školu. Z této koncepce, ve které jsou ještě další priority např. zkvalitnit spolupráci rodičů a školy, vychází ředitelka školy při vytváření ročních plánů. Některá závažná sdělení ve výroční zprávě za školní rok 1998/1999 (za nevhodné chování obdrželo celkem 47 žáků důtku, druhý nebo třetí stupeň z chování tj. 29 % z celkového počtu žáků) se v plánu na školní rok 1999/2000 nepromítají. Prevencí a konkrétními kroky ve výchově se roční plán nezabývá. V soustavné výchovné práci jsou rezervy.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Učební plán je vedením rozpracován tak, aby vyhovoval potřebám a zájmům žáků.

Na II. stupni se vyučuje jako nepovinný předmět informatika.

Mimoškolní aktivity v sobě zahrnují několik kroužků vedených učiteli a rodiči, dále do školy dojíždí učitelé ze ZUŠ Žandov (hra na některé hudební nástroje).

V průběhu inspekce bylo zjištěno, že plán školy je průběžně plněn.

Koncepce školy byla schválena pedagogickým sborem, rodiči i zřizovatelem.

***Plánování je na dobré úrovni.***

### **Organizování**

Devítitřídní základní škola se 162 žáky a 13 pedagogickými pracovníky patří mezi menší úplné základní školy v okrese. Součástí školy je školní družina (ŠD), která má dvě oddělení a školní jídelna (ŠJ).

Oblast organizování se opírá o školní řád a plán školy. Velikost školy a počet pedagogických pracovníků umožňuje ředitelce každodenní setkání se všemi spolupracovníky a tím operativní řešení veškerých problémů.

V řízení školy pomáhá ředitelce širší vedení (zástupkyně ředitelky - zároveň výchovná poradkyně a vychovatelka ŠD). Tato organizační struktura umožňuje účinné řízení školy.

Vnitřní informační systém je veden vedle každodenního osobního setkání, písemnou formou na

nástěnce umístěné v kanceláři zástupkyně (bývalá sborovna slouží v odpoledních hodinách jako kulturní místnost pro dojíždějící žáky).

Vnější informační systém se opírá o průběžná sdělení rodičům pomocí notýsků a žákovských knížek, v případě vážnějších jednání požádáním rodičů o návštěvu školy (dopisem).

Zápisy z pedagogických rad obsahují stručný obsah jednání. Problematice chování a špatného prospěchu je věnováno pouhé konstatování daného stavu. V hledání příčin a ve snaze najít řešení má škola rezervy.

Škola se aktivně prezentuje na veřejnosti. V prosinci pořádá vánoční akademii pro občany, v průběhu roku výstavky prací z výtvarné a pracovní výchovy. Žáci školy se zúčastňují různých okresních tělovýchovných soutěží a olympiád. Na závěr školního roku probíhá již tradičně olympiáda školy. Učitelé organizují o sobotách a nedělích výlety nejen do blízkého okolí.

Organizace vyučování žáků odpovídá obecně závazným právním předpisům.

***Organizování je na dobré úrovni.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Vedení a motivování pedagogických pracovníků je charakterizováno změnami v chování a přístupu ze strany nového vedení. Po roce působení nového vedení byla na škole vytvořena dobrá pracovní atmosféra a změnily se i dříve narušené mezilidské vztahy.

Pro stanovení osobních příplatků a mimořádných odměn byla písemně zpracována a s odborovou organizací projednána kritéria. Mimořádné odměny v tomto školním roce byly rozděleny plošně. Kvalita sledovaných hodin ukázala, že v této oblasti má ředitelka školy rezervy.

Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťován zveřejněnou nabídkou, projednáním účasti s učiteli patřících aprobací (nebo těmi kdo předmět učí) a vlastní iniciativou jednotlivců.

Na I. stupni je kvalifikovaně (způsobilost odborná i pedagogická) odučeno ze 114 hodin pouze sedm, pouze s pedagogickou způsobilostí 22 a neodborně 85 hodin. Na II. stupni je 39 hodin ze 120 odučeno s plnou způsobilostí, pouze 30 s pedagogickou způsobilostí a 51 neodborně. V tomto školním roce by měla jedna z učitelek na I. stupni dokončit studium a tím snížit počet neodborně odučených hodin.

Vedení školy působí na pedagogický sbor jako celek, není však vytvořen systém individuálního hodnocení. Rezervy jsou ve vedení k progresivním metodám a formám výuky, orientujících se na formativní působení na žáka a vedení učitelů k efektivnímu vzdělávání.

***Vedení a motivování pracovníků má v současné době ještě rezervy.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém vnitřní kontroly vůči celé organizační struktuře není prozatím zpracován. Jedinou dokladovanou činností jsou hospitační záznamy, jejich analýza a následné vyhodnocení. Sledování hodin inspekcí ukázalo, že četnost kontrol je u některých vyučujících vzhledem k jejich kvalitě nedostatečná.

Předložená dokumentace, vedená ředitelkou školy i třídními učiteli, měla drobné nedostatky, z nichž některé byly odstraněny již v průběhu inspekční návštěvy.

Kvalita výuky bude dle sdělení ředitelky školy ke konci školního roku 1999/2000 porovnána

s některými srovnatelnými školami v okrese.

***Kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako dobré a v současné době mají rezervy.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Kvalita řízení vykazuje v rovnováze pozitiva a negativa. Celkově je hodnoceno jako dobré.***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- protokoly o komisionálních zkouškách byly vedeny na předepsaných tiskopisech, dle zápisu byla při konání komisionálních zkoušek dodržena vyhláška o základní škole, část záznamů o komisionálních zkouškách neměla uvedeny všechny náležitosti,
- rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky bylo chybně formulováno jako rozhodnutí o nezařazení žáka do 1. ročníku (§ 3 odst. 2d, správně § 3 odst. 2a zákona 564/1990 Sb.). Rozhodnutí neměla uvedeno datum vyhotovení (není prokazatelné zda byla vypracována a odeslána v zákonné lhůtě) a byla opatřena podélným razítkem školy,
- v katalogových listech u žáků, kteří nebyli hodnoceni z tělesné výchovy, není uvedeno odůvodnění,
- zápisy z pedagogických rad mají popisný charakter, v zápisech není podchyceno analyzování příčin špatného prospěchu a kázeňských problémů u žáků,
- na škole je 11 integrovaných žáků - pro všechny jsou vypracovány individuální plány
- bohatá mimoškolní aktivita
- označení tříd v třídních knihách (III., V. a VIII. třídy) není v souladu s vyhláškou o základní škole, třídy nebyly označeny římskými číslicemi
- dobrá spolupráce se starosty spádových obcí i se zřizovatelem.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- dokumentace vedená ředitelkou školy (zápisy z pedagogických rad, kniha úrazů a kontrol, rozhodnutí ředitelky, protokoly o opravných zkouškách, plán školy, režim školy, hospitační záznamy ředitelky)
- výroční zpráva
- dokumentace vedená třídními učiteli (třídní výkazy a katalogové listy, třídní knihy)
- tematické plány učiva jednotlivých předmětů dle vzdělávacího programu
- písemné a výtvarné práce žáků
- žákovské knížky a notýsky

## ZÁVĚR

### **Podmínky vzdělávání:**

Škola má dobré prostorové podmínky. Prostorné, dobře osvětlené a větratelné třídy, odborné učebny (nejsou kmenovými třídami), prostorné kabinety, velkou moderně vybavenou tělocvičnu a školní jídelnu. Velké hřiště za školou potřebuje rekonstrukci. K dispozici jsou učební pomůcky získané převážně v dřívějších letech. Na prvním stupni školy je prostředí tříd esteticky působivější.

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

### **Průběh vzdělávání:**

Plánování a příprava výuky byly v souladu s učebním plánem a učebními osnovami. Průběh ovlivňují individuality a pedagogické schopnosti jednotlivých vyučujících. Celkem bylo sledováno 14 vyučovacích hodin hodnocených v rozmezí od vynikající až ještě vyhovující.

Průběh vzdělávání je hodnocen jako dobrý.

### **Řízení školy:**

Škola je řízena pomocí odpovídajících plánů a řádů. Rezervy se objevují v práci s individualitou a osobností vyučujících. Vedení školy má předpoklady dalšího růstu.

Řízení školy je na dobré úrovni.

Celkově je škola hodnocena jako dobrá.

### **Doporučení:**

- sledovat vedení dokumentace třídních učitelů (provádět důkladnou kontrolu),
- věnovat zvýšenou pozornost přesnému dodržování a citování školské legislativy v řídicí činnosti ředitelky školy,
- zvýšit kontrolní hospitační činnost (plánování, přípravu na výuku, používání učebních pomůcek a jejich praktické využívání - pokusy ve fyzice, chemii a přírodopise),
- vzhledem k velkému počtu žáků, kteří porušují školní řád projednat na pedagogické radě častější informaci rodičů (využít zápisů v sešitech v třídních knihách). Zabývat se prevencí a postupnými kroky ve výchově žáků,
- aktualizovat a opravit některé body ve školním řádu,
- k žákům diagnostikovaným v PPP přistupovat individuálně podle daných závěrů a doporučení,
- provést fyzickou inventuru všech kabinetů, odpis nefunkčních a neopravitelných pomůcek, zajistit opravu opravitelných a pro výuku potřebných pomůcek, utřídit a zpřehlednit uložení pomůcek v kabinetech (současný stav uspořádání není vyhovující),
- věnovat větší pozornost vytváření správných návyků stolování a chování žáků ve školní jídelně.

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Josef Šalda	Josef Šalda v. r.
Členové týmu	Ing. Zdeněk Rakušan	Rakušan v. r.
	Mgr. Jan Vrabc	J.Vrabc v. r.

V Liberci dne 11. ledna 2000

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. ledna 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Věra Milfaitová	..Mgr. Milfaitová v. r.

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrá	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	31. 01. 2000	084 56/00-2600
Zřizovatel	31. 01. 2000	084 57/00-2600

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	
		Nebyly podány.