



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní a mateřská škola Heraltice, okres Třebíč

675 21 Heraltice 80

Identifikátor školy: 600 122 263

Termín konání inspekce: 13. – 15. říjen 2003

Čj.:	k4-1192/03-05127
Signatura:	ok4bx102

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova a praktické činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova a praktické činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova, výtvarná výchova a praktické činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní a mateřská škola Heraltice, okres Třebíč je od 1. 1. 2001 příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je Obec Heraltice, 675 21 Okříšky. Neúplná základní škola je organizovaná jako dvoutrídň s kapacitou 38 žáků (I. třída – 1., 4., 5. ročník, II. třída – 2., 3. ročník). Ve školním roce 2003/2004 ji navštěvuje 32 žáků z Heraltic, Pokojovic a Okříšek. Pracuje zde pět pedagogických a čtyři nepedagogičtí pracovníci. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav, a doplňují ji zájmové aktivity – keramika, náboženství, německý jazyk, počítače. Součástí školy je mateřská škola s kapacitou 25 dětí, školní družina s kapacitou 25 žáků a školní jídelna s kapacitou 102 jídel.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ze sledovaných předmětů jsou prvouka, vlastivěda v I. třídě (1., 4., 5. ročník) a český jazyk, matematika ve II. třídě (2., 3. ročník) vyučovány s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro učitelství druhého stupně základních škol, obor chemie – základy techniky. Hudební výchova v I. třídě i ve II. třídě je realizována učitelkou s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro předškolní pedagogiku. Výtvarnou výchovu a praktické činnosti v obou třídách vyučuje pedagogická pracovníce se způsobilostí pro vychovatelství. Zbývající hodiny navštívených předmětů jsou učeny s požadovaným vzděláním. Funkci výchovného poradce zastává ředitel školy. Délka jeho praxe odpovídá požadavku platné právní normy, ale neabsolvoval legislativně stanovené vzdělání. Dle personálních možností ředitel zohlednil způsobilost vyučujících při sestavování úvazků.

Vnitřní organizační normy obsahují potřebné informace pro všechny součásti k účinnému zabezpečení chodu celé školy. Povinnosti pedagogických pracovníků jsou stanoveny ve Vnitřním řádu pro učitele – šk. rok 2003/2004, pro provozní zaměstnance ve Vnitřním organizačním řádu pro provozní pracovníky školy.

Interní informační systém je funkční. Vzhledem k velikosti školy jsou informace předávány především osobním kontaktem, na jednáních provozních porad, pedagogické rady a prostřednictvím nástěnky v ředitelně.

Jako poradní a metodické orgány slouží především pedagogická rada a operativní provozní porady. Jejich činnost odpovídá velikosti školy i jejím potřebám, pořízené zápisy z těchto jednání mají dobrou vypovídací hodnotu. Oboustranně kladně jsou hodnoceny vztahy mezi školou a zřizovatelem.

Ředitel poskytuje metodickou pomoc nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkům v rámci hospitační činnosti, prostřednictvím každodenního osobního kontaktu, doporučením i možností účasti na vzdělávacích aktivitách.

Hospitační činnost ředitele probíhá plánovitě u každého pedagogického pracovníka alespoň dvakrát ročně. V hospitačních záznamech jsou vyhodnoceny klady, nedostatky a vytýčeny závěry. Konkrétní doporučení jsou následně projednávána s jednotlivými pracovníky.

Plánovité kontrolní aktivity ředitele směřují do všech oblastí práce školy a týkají se všech součástí.

Způsob a funkčnost plánování v oblasti lidských zdrojů jsou ovlivňovány lokalizací školy, její velikostí i dostupností.

Další vzdělávání je zaměřeno na počítačovou gramotnost, jazykovou vybavenost a na další akce podle zájmu pedagogických pracovníků a možností školy.

Hodnocení zaměstnanců provádí ředitel formou individuálních osobních pohovorů na základě výsledků kontrolní činnosti, obecné závěry prezentuje na jednáních pedagogické rady a provozních poradách. Sebehodnocení je využíváno pouze při hospitačních pohovorech, v souvislosti s profesionálním růstem vyučujících není zavedeno.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení materiálně-technických podmínek se vztahuje ke sledovaným předmětům.

Škola se nachází společně se všemi součástmi v jednopatrové budově. Byla postavena na začátku minulého století a opravena v roce 1986. V přízemí jsou umístěny šatny, cvičebna (využívaná jako ložnice pro děti mateřské školy) a společná školní jídelna. V patře jsou dvě prostorné třídy, nově zřízená počítačová učebna, ředitelna a nově zrekonstruované sociální zařízení. Kabinety ani skladovací prostory škola nemá.

Pro relaxaci mají žáci k dispozici dvůr, školní zahradu, popř. zahradu mateřské školy.

Obě třídy jsou zařízené novými polohovacími lavicemi a židlemi, jedna je vybavena moderním na míru zhotoveným nábytkem sloužícím pro uskladnění pomůcek, učebnic, žákovské knihovny a dalšího materiálu. Jejich dobrou estetickou úroveň dotvářejí žákovské výrobky, výtvarné práce, obrazové tabule a některé další učební pomůcky. Vyučující mohou používat instalovanou audio i videotechniku, orffovské, klávesové a strunné hudební nástroje i další pomůcky. Nově zbudovaná učebna výpočetní techniky vybavená potřebným softwarem a internetovým připojením je využívána hlavně pro činnost zájmového kroužku, částečně i ve výuce.

Škola má k dispozici dostatečné množství vhodných učebnic i pracovních sešitů a další cvičné texty. Některé z nich si vyučující vyrábějí sami. Žákovská a učitelská knihovna obsahuje beletrii i naučnou, odbornou a pedagogickou literaturu.

Vybavení školy dalšími pomůckami (audio a videokazety, CD, mapy, zeměpisné a biologické atlasy, obrazové soubory a klíče, encyklopedie apod.) umožňuje výuku sledovaných předmětů a plnění zvoleného vzdělávacího programu.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami mají vyučující k dispozici některé speciální učební texty.

Pro rodičovskou veřejnost škola organizuje kurzy výpočetní techniky a nabízí možnost použití internetu.

Kontrolní činnost v této oblasti je prováděna ředitelem školy průběžně při hospitacích. Učební pomůcky a knižní fond jsou obnovovány plánovitě po projednání se zřizovatelem, podle reálných požadavků vyučujících a finančních možností školy.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací program

Výuka probíhá podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších předpisů. Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou zpracovány, vyučující uplatňují diferencovaný přístup k těmto žákům během vyučování.

Učební plán pro školní rok 2003/2004 zahrnuje všechny stanovené předměty, dodržuje daný počet hodin i týdenní časové dotace a je v souladu s rozvrhem i reálnou výukou. Obsah probíraného učiva korespondoval s osnovami.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty zvoleného vzdělávacího programu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh výchovně vzdělávacího procesu.

Systém a způsob kontroly naplňování učebního plánu a učebních osnov je účinný.

Sestavený rozvrh hodin respektuje psychohygienická hlediska, pouze mezi čtvrtou a pátou vyučovací hodinou je přestávka pětiminutová, což není v souladu s platnou právní normou. Řád školy obsahuje náležitě informace, jasně stanovená pravidla i práva žáků.

Zákonným zástupcům jsou pravidelně poskytovány informace na třídních schůzkách, v rámci individuálních konzultací, v žákovských knížkách a notýscích i ve vitríně umístěné v obci. Četné školní akce (akademie, karneval, rozloučení s odcházejícími žáky apod.) přispívají k otevřenosti školy vůči rodičům a nabízejí další možnosti kontaktu.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovné poradenství se soustřeďuje převážně na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Další aktivity jsou vyvíjeny zvláště v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Tuto činnost koordinuje školní metodička prevence. Zpracovaný minimální preventivní program obsahuje konkrétní aktivity, které se uskutečňují v průběhu školního roku. Primární prevence sociálně patologických jevů spočívá ve vytváření pozitivního klimatu školy i v zařazování výchovných prvků do výchovně-vzdělávacího procesu. Funkci primární prevence rovněž plní nabídka volnočasových aktivit.

Realizace vzdělávání a výchovy je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce

Výuku českého jazyka zajišťují dva vyučující. V I. třídě ji zabezpečuje odborně i pedagogicky způsobilý učitel, ve II. třídě působí vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro učitelství druhého stupně, obor chemie – základy techniky.

Absence požadovaného vzdělání částečně ovlivnila kvalitu výchovně vzdělávacího procesu po stránce metodické.

Plánování a bezprostřední příprava na sledované hodiny byla promyšlená včetně přípravy nakopírovaných textových i obrazových materiálů a oprav žákovských sešitů. Stanovené cíle respektovaly aktuální stav třídy, individuální vzdělávací potřeby žáků a sledovaly návaznost probíraného učiva. Pedagogičtí pracovníci prezentovali učivo srozumitelně a věcně správně. V části sledovaných hodin byla účelně skloubena vzdělávací složka výuky s výchovnou. Vyučování probíhalo v esteticky upravených kmenových třídách. Je vhodně doplňováno návštěvami divadelních představení a přípravou vystoupení pro veřejnost. Při výuce žáci pracovali s vhodnými učebnicemi, pracovními sešity, namnoženými obrazovými i textovými listy a kartičkami. V jedné hodině českého jazyka sledovali video záznam týkající se problematiky vyjmenovaných slov, jiné využití didaktické techniky nebylo zaznamenáno.

Organizace navštívených hodin respektovala specifika výuky ve víceročnickových třídách. Převažovaly však frontální postupy, při nichž se transmisivní metody střídaly s řízeným rozhovorem a společnou nebo individuální prací s učebnicí, pracovním sešitem i rozšiřujícím materiálem. Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vyučující zohledňovali zadáváním kratších úkolů, při samostatné práci jim poskytovali pomoc. Vytvářeli však málo příležitostí pro rozvoj talentovaných žáků. Týmové a kooperativní prvky ani jiné efektivní trendy výuky vyučující nevyužívali.

Menší pozornost věnovali aktuálnímu zařazování odpočinkových aktivit a relaxačních cvičení. V části sledovaných hodin ne zcela promyšleně uplatňovali vstupní i průběžnou motivaci a vytvářeli prostor pro rozvoj komunikativních dovedností. Sdělení výukových cílů často chybělo nebo suplovalo vstupní motivaci. Z časových důvodů nedocházelo vždy k závěrečnému shrnutí a zhodnocení výkonů žáků. Z průběžných motivačních metod pedagogičtí pracovníci využívali zkušeností žáků ze životních situací nebo z četby. Pozitivně zaměřené hodnocení v části hodin působilo motivačně. Žáci nebyli vedeni k rozvíjení schopností sebereflexe a sebehodnocení.

Ve všech sledovaných hodinách převládaly příznivé interakční vztahy s oboustranným respektováním dohodnutých pravidel chování a většinou příkladným chováním žáků. Výsledky vzdělávání a výchovy vyučující ověřují soustavným individuálním pozorováním výkonů žáků i zadáváním kontrolních úkolů.

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, prvouce a vlastivědě

Menší část hodin sledovaných předmětů je vyučována pedagogickým pracovníkem se vzděláním odpovídajícím požadavkům platné právní normy. Většina vyučovacích hodin je učena s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro druhý stupeň základní školy. Absence požadovaného vzdělání částečně ovlivnila průběh výuky, hlavně její organizační strukturu, využití efektivních metod a forem práce i psychohygienické podmínky.

Vyučující promýšleli výuku tak, aby stanovené cíle respektovaly aktuální stav třídy a zajišťovaly návaznost probíraného učiva. Učivo prezentovali srozumitelně i věcně správně. Výběr, sled a množství sdělovaných informací odpovídal věku a schopnostem žáků.

Výuka probíhala v kmenových třídách s dobrým materiálním vybavením a estetickou úrovní. Žáci měli k dispozici souvislou řadu vhodných učebnic a pracovních sešitů i namnožené materiály. Vyučující využívali nástěnné mapy, zeměpisné atlasy, encyklopedie a obrazové publikace především jako demonstrační ukázky, méně již jako pracovní materiál. Efektivitu vyučování zvyšovalo funkční využití tabule. Užití didaktické techniky nebylo zaznamenáno.

V organizaci sledovaných hodin učitelé sice respektovali zvláštnosti výuky ve třídách s více ročníky, využívali však většinou frontální postupy, při nichž se transmisivní metody střídaly s řízeným rozhovorem a společnou nebo individuální prací s učebnicí, pracovním sešitem a dalšími zdroji učebních informací. Aktivní řešení problémů, vyhledávání, třídění a použití informací, kooperativní, herní popř. soutěživé formy výuky využili pouze výjimečně. Častou absenci relaxačních činností do určité míry nahrazovali střídáním prováděných aktivit. Závěrečné procvičení a shrnutí učiva i zhodnocení výkonů žáků či splnění vytyčených cílů prováděli spíše ojedinele. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnovali potřebnou péči, méně častá a promyšlená byla jejich práce se žáky nadprůměrně nadanými. Pouze vzácně vytvářeli prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Ve většině vyučovacích hodin uplatňovali převážně průběžnou motivaci a pozitivní hodnocení oceňováním snahy a pokroku. Prověřovali znalosti a dovednosti, podporovali uvědomělou kázeň, vytvářeli přátelskou atmosféru. Výuka probíhala v podmínkách oboustranně příznivých komunikačních vztahů a dohodnutých pravidel založených na vzájemné důvěře a spolupráci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, prvouce a vlastivědě jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v hudební výchově, výtvarné výchově a praktických činnostech

Sledované předměty výchovné složky vzdělávání jsou učeny dvěma pedagogickými pracovníky. Hudební výchovu vyučuje učitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro předškolní pedagogiku, výtvarná výchova a praktické činnosti jsou realizovány učitelkou se způsobilostí pro vychovatelství. Absence požadovaného vzdělání zásadním způsobem neovlivnila kvalitu a průběh výchovně vzdělávacího procesu.

Plánování a bezprostřední příprava na sledované hodiny byla pečlivě promyšlená včetně přípravy hudebních nástrojů, nakopírovaných textů písniček, výtvarných pomůcek a dalších potřebných materiálů. Učitelky navštěvují vzdělávací aktivity zaměřené na výchovné předměty. V rámci bezprostřední přípravy přihlížely k stanoveným výukovým cílům, které byly přiměřené aktuálnímu věkovému složení a respektovaly výuku ve víceročníkových třídách.

Výuka probíhala v esteticky upravených kmenových třídách. Jejich prostory byly vyzdobeny výtvarnými pracemi a žákovskými výrobky. Žáci měli k dispozici rytmické a výtvarné pomůcky. Při hudební výchově učitelka využívala činely a elektrické varhany.

Organizace výuky výše uvedených předmětů vycházela z charakteru předmětu a jasně formulovaných pokynů učitelek. Obsahem výuky **hudební výchovy** byla především hlasová cvičení, rozvoj rytmických, intonačních a pohybových dovedností. Ve **výtvarné výchově** si žáci osvojovali výtvarné dovednosti a nové techniky spojené se zapouštěním vodových barev a kresbou tuší. V **praktických činnostech** pracovali s přírodninami a rozvíjeli motorické a tvořivé schopnosti. Ve všech sledovaných hodinách důsledně udržovali pořádek na svých pracovních místech. Vyučující je vedly k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Vhodně zohledňovaly výchovnou stránku vyučování. Využívaly vstupní i průběžné motivační metody, oceňovaly kvalitní práci i úspěch žáků, pozitivně je povzbuzovaly pochvalou.

V průběhu pracovních aktivit poskytovaly pomoc a kontrolovaly správnost pracovního postupu. V hospitovaných hodinách chyběl rozvoj schopností k sebehodnocení a v části i uplatňování relaxačních prvků.

Výuka probíhala v prostředí důvěry, spolupráce, tolerance a respektování dohodnutých pravidel. Pozitivní klima podporovalo kladný vztah k výuce i spontánní radost z prováděných činností.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v hudební výchově, výtvarné výchově a praktických činnostech jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Znalosti žáků jsou ověřovány pravidelnými písemnými prověrkami z českého jazyka a matematiky. Průběžné hodnocení výsledků vzdělávání provádějí vyučující čtvrtletně, konkrétní výsledky pak hodnotí na pololetních jednáních pedagogické rady pomocí klasifikačních přehledů. Závěry z těchto jednání jsou zaměřeny na odstraňování zjištěných nedostatků např. využitím spolupráce s rodiči, s pedagogicko-psychologickou poradnou apod. Částečnou zpětnou vazbou představují i studijní výsledky žáků a konzultace s vyučujícími ve spádové škole.

Celkový průběh vzdělávání a výchovy je hodnocen jako dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem Třebíč dne 13. 12. 2000 pod čj. 1884/2000 s účinností od 1. 1. 2001 jsou v souladu se Zřizovací listinou Základní a mateřské školy Heraltice, okres Třebíč vydané dne 1. 1. 2001 Obcí Heraltice.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem Třebíč dne 13. 12. 2000 pod čj. 1884/2000 s účinností od 1. 1. 2001
3. Zřizovací listina Základní a mateřské školy Heraltice, okres Třebíč vydaná dne 1. 1. 2001 Obcí Heraltice
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
5. Roční plán práce školy na školní rok 2003/2004
6. Koncepce školy 2000 – 2005
7. organizační řád školy
8. Vnitřní řád pro učitele – šk. rok 2003/2004
9. Vnitřní organizační řád školy

10. Vnitřní organizační řád pro provozní pracovníky školy
11. Organizační struktura školy
12. Provozní řád
13. Vnitřní režim školy
14. Program DVPP na školní rok 2003/2004
15. Program protidrogové prevence Základní a mateřské školy Heraltice
16. Pán kontrolní činnosti na školní rok 2003/2004
17. záznamové archy hospitační a kontrolní činnosti
18. Seznam pracovníků pro školní rok 2003/2004
19. protokoly z hygienických kontrol
20. dokumentace školní budovy
21. výrobky žáků, písemné a výtvarné práce
22. žákovské knížky a notýsky

ZÁVĚR

Personální podmínky jsou dle možnosti efektivně využívány. Větší počet navštívených hodin byl však odučen bez požadovaného vzdělávání. Tato skutečnost částečně ovlivnila kvalitu výuky. Organizace výchovné a vzdělávací činnosti, provozu školy i systém vedení zaměstnanců jsou funkční.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy umožňují plnění osnov zvoleného vzdělávacího programu. Jejich postupné zkvalitňování probíhá díky oboustranně velmi dobré spolupráci mezi školou a zřizovatelem.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou částečně ovlivněny personálním obsazením školy, frontálností výuky a nižším začleňováním efektivních prvků moderního vyučování.

Od poslední inspekce se změnila právní forma školy, nově vzniklá příspěvková organizace sdružuje kromě základní i mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Zároveň došlo k výraznému zlepšení materiálního zázemí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Olga Drápalová	Olga Drápalová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	Jaroslav Hutař, v. r.

V Třebíči dne 20. října 2003

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. 10. 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislav Bartheldy, ředitel školy	Stanislav Bartheldy, v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Otmarova 3, 674 01 Třebíč. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-11-06	k4-1127/03-11021
Zřizovatel	2003-11-06	k4-1126/03-11021
Rada školy	---	---

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.