



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-86/08-11

Název školy	Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou
Adresa:	594 45 Ostrov nad Oslavou 93
Identifikátor:	600 130 771
IČ:	70 998 795
Místo inspekce:	Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou
Termín inspekce:	4. – 7. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů
- hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Příspěvková organizace Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu-výdejnu. Zřizovatelem je městyš Ostrov nad Oslavou, 594 45 Ostrov nad Oslavou 246.

V letošním školním roce navštěvuje 1. – 5. ročník základní školy 51 žáků. Ve třech třídách je spojený 1. a 4. ročník, 2. a 3. ročník a samostatný 5. ročník. Vyučují zde 4 učitelky.

Ve škole se vyučuje v 1. ročníku podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola v pohodě* a v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

II. Ekonomické údaje.

Právnícká osoba hospodařila v letech 2005 až 2007 zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele. V roce 2005 a v roce 2006 byly právnické osobě přiděleny účelově určené finanční prostředky ze státního rozpočtu v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. V roce 2006 právnická osoba obdržela finanční prostředky ze státního rozpočtu na realizaci rozvojového programu *Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně*. V roce 2006 a v roce 2007 právnická osoba ještě obdržela dotaci kraje Vysočina na podporu zájmových a sportovních aktivit dětí a mládeže v prostorách škol a školských zařízení a neškolních sportovištích.

Největší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu byl čerpán na mzdové náklady, na zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Z finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje právnická osoba hradila nákup učebnic, učebních pomůcek, základních školních potřeb, další vzdělávání pedagogických pracovníků a plavecký výcvik.

Z předložených rozpočtových opatření bylo zjištěno, že každým rokem docházelo k mírnému navýšení objemu přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu.

III. Hodnocení školy.

Inspekční činnost byla zaměřena na společenskovední vzdělávání, přírodovědné vzdělávání a výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Vedení školy

Školní vzdělávací program (ŠVP) pro základní vzdělávání „*Škola v pohodě*“ byl vytvořen podle požadavků školského zákona a podle zásad rámcového vzdělávacího programu (RVP). V ŠVP byly shledány snadno odstranitelné nedostatky. Společné vzdělávání pedagogického sboru v oblasti školské reformy se kladně projevilo při tvorbě ŠVP. Motto a dlouhodobá vize školy vyplývá z názvu ŠVP, přičemž škola nechce preferovat pouze intelektuální nadání žáků, ale v zaměření školy je i rozvoj estetických, hudebních, pohybových a manuálních dovedností. Zvláště v této oblasti je zřejmá provázanost vzdělávacího programu základní školy a činností školní družiny. Konkrétní cíle vzdělávacího programu školy jsou v souladu s národními vzdělávacími prioritami. Při tvorbě ŠVP škola nespolupracovala s úplnými základními školami.

Kompetence pedagogických pracovníků jsou stanoveny v jejich pracovních náplních. Systém vnitřních předpisů školy určuje jednoznačná pravidla činnosti školy a umožňuje objektivní kontrolu. Pro řídicí i kontrolní práci ředitelky školy jsou přínosem pravidelné schůzky pedagogických pracovníků, které jsou zároveň zárukou přímého přenosu informací.

Na vlastním hodnocení školy se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Zodpovídají za analýzu informací z určených oblastí vzdělávání a jejich zhodnocení. Vlastní hodnocení školy je zdrojem informací o silných a slabých stránkách školy. Je podkladem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Partneři školy na oficiální úrovni (zřizovatel, školská rada, rodiče) byli seznámeni s ŠVP a jeho realizace je jimi podporována. Webové stránky školy umožňují rodičům i žákům získávat dostatek údajů. Účinné jsou i další zdroje informací.

Předpoklady školy pro naplňování ŠVP

Ve škole vyučují 4 učitelky včetně ředitelky školy, z toho jsou 2 s odbornou kvalifikací pro výuku na prvním stupni. Další vzdělávání pedagogických pracovníků zvláště se zaměřením na tvořivé a zážitkové pojetí vzdělávání a výchovy prostřednictvím uměleckých aktivit je v souladu s filosofií školy a má pozitivní dopad na výukové metody. Škola neintegruje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Není zde identifikován nadaný žák.

Vytvořit příjemné nestresové prostředí je dlouhodobým cílem školy. Klima školy umožňuje pedagogickým pracovníkům zkoušet a uplatňovat neobvyklé projekty. Zařazování mezipředmětových vztahů do výuky je projevem vzájemné spolupráce pedagogů a hledání vzájemných souvislostí v obsahu učiva jednotlivých předmětů.

Škola organizuje plavecký výcvik. Pitný režim není v základní škole zajištěn.

Školní preventivní strategie je rozsáhle zpracována v dokumentu Prevence rizik a umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům a šikaně. Dodatek školního řádu týkající se ochrany před sociálně patologickými jevy je s ohledem na věkovou strukturu žáků zpracován poměrně obsáhle.

K jedinému úrazu za poslední tři roky došlo ve škole v loňském školním roce. V tomto období nebylo přijato žádné kázeňské opatření.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce i způsobu přijímání dětí k povinné školní docházce vzhledem k počtu žáků a k velikosti obce dostatečně, na webových stránkách školy ale tato informace zveřejněna nebyla. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání a vydává příslušná správní rozhodnutí. Zápis do 1. ročníku se uskutečňuje pohádkovou formou. Pro příští školní rok byli zapsáni 2 žáci.

Partnerství

Spolupráce s partnery školy na oficiální úrovni i s dalšími institucemi je rozvíjena. Škola se podílí kulturními vystoupeními na občanských setkáních. Dvakrát ročně organizuje *Tvořivá odpoledne* s žáky a jejich rodiči. Prostřednictvím ankety přispěli rodiče svými názory k vyhodnocení činnosti školy. S okolními úplnými základními školami je spolupráce založena především na organizování sportovních akcí.

Průběh vzdělávání

Zaměření školy na estetickou a tvořivou výchovu se příznivě odráží na vnitřním prostředí školy, k čemuž přispívá i prostorově členitá, uvnitř esteticky působivá budova. Dvě třídy jsou prostorné a mají prostor určený k relaxaci. Příznivé pracovní prostředí se projevilo i v hospitovaných hodinách, ve kterých byly vhodně střídány činnosti. Zvláště v 1. ročníku s ohledem na zdravý vývoj žáků nebyly do výuky často zařazovány relaxační prvky. Jedna z vyučujících ale prostor pro relaxaci vytvářela a příkladně motivovala žáky k učení.

Ve škole je kromě 3 kmenových tříd umístěna učebna výpočetní techniky, která slouží zároveň k výuce anglického jazyka, prostorná tělocvična s přílehlými prostory pro náradí, školní družina a školní jídelna-výdejna. Škola má k dispozici hřiště a školní zahradu. Při vstupech do vyučovacích hodin byly všechny prostory školy cíleně využívány. Výuka některých předmětů byla účinně podpořena učebními pomůckami. Součástí projektu *Hudba dávných časů* byla výuka hudební výchovy v tělocvičně, kde bylo použito velké množství netradičních hudebních nástrojů z důvodů relaxačních a terapeutických. Práce s přírodovědnými encyklopediemi byla pro žáky 3. ročníku příliš náročná a nesplnila očekávané cíle. V 1. ročníku mohli žáci s rychlejším pracovním tempem pracovat s výukovým programem.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou součástí školního řádu. Každá třída má vytvořena vlastní pravidla chování, ve sledovaných hodinách nebylo zaznamenáno jejich využití ani v případě vyrušování žáků. Nebylo téměř používáno sebehodnocení žáků. Průběžné

hodnocení žáků se objevuje i v elektronických žákovských knížkách při zachování ochrany osobních dat.

Ve škole není integrován žádný žák, přestože u jednoho žáka diagnostikovalo poradenské zařízení zdravotní postižení. Další tři žáci jsou zdravotně oslabeni.

Tito žáci mají školou deklarován individuální přístup a navštěvují kroužek náprav čtení a psaní, kde je však spíše probíráno nezvládnuté učivo než prováděna náprava doporučená poradenským zařízením. Po stránce materiální má škola velmi dobré vybavení pro práci s těmito žáky. Součástí školního řádu jsou způsoby hodnocení žáků se speciálními potřebami, nejsou ale všechny využívány. Školní vzdělávací program umožňuje péči o žáky s vývojovými poruchami učení a o nadané žáky.

Další činnost školy v oblastech společenskovedního a přírodovědného vzdělání a v oblasti výchovy ke zdravému životnímu stylu

Občanské kompetence v souvislosti s poznáváním regionu se formovaly při příležitosti besedy s místním kronikářem. Významnou součástí výuky jsou projekty školy orientované na přírodu a sociální vztahy mezi žáky. Součástí některých projektů jsou i arte- a muzikoterapeutické metody, používané i ve vyučovacích hodinách.

Výchova žáků ke zdravému životnímu stylu a podpora sportovní výchovy je jedním ze zaměření školního vzdělávacího programu. Výrazná spolupráce ve sportu je se školami v Borech, Radostíně nad Oslavou a 5. ZŠ Žďár nad Sázavou. Škola se zapojuje do různých projektů se zdravotní tematikou s názvy *Zdravé zuby*, *Zoubky jako perličky*, *Hele lidi apod.* Přírodovědné vzdělávání se uskutečňuje především v předmětech prvouka a přírodověda a v projektech zaměřených na tuto oblast (např. *Podzimní skřítek*, *Se zvířátky do pohádky*). Důraz je kladen na průřezové téma Enviromentální výchova, která je začleněna v předmětech prvouka, přírodověda, vlastivěda, anglický jazyk, pracovní činnosti a výtvarná výchova, což potvrzuje nutnost týmové spolupráce pedagogických pracovníků. Škola spolupracuje s ekologickým centrem Ostrůvek ve Velkém Meziříčí.

Výsledky vzdělávání

Vzhledem k velikosti školy i k počtu pedagogických pracovníků je míra úspěšnosti vzdělávání žáků vyhodnocována pravidelně a neformálně. Ve škole jsou navíc zadávány vlastní testy, které jsou využívány k pravidelnému vyhodnocování znalostí žáků z probraného učiva za určité období. Z inspekčních zjištění vyplynulo, že u žáků 5. ročníku byly rozvinuty na velmi dobré úrovni sociální a personální kompetence. Učitelé mají přehled o výsledcích vzdělávání žáků, kteří odcházejí do základních škol po ukončení 5. ročníku. Za školní rok 2006/2007 odešli 2 z 9 žáků 5. ročníku na osmileté gymnázium a 3 žáci byli přijati do školy s rozšířenou výukou matematiky.

Závěrečné hodnocení:

Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program byl vytvořen v souladu s právními předpisy. Zaměření školy deklarované v ŠVP – estetická a tvořivá výchova – je jedním ze strategických nástrojů na podporu úspěšnosti žáků. Rozvoj oblasti zážitkové a tvořivé pedagogiky slouží jako příklad dobré praxe. Rovněž promyšlenost a vzájemné propojení vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů jsou příkladné. K naplnění konstatování ve vlastním hodnocení školy, že péče o žáky se specifickými poruchami učení je její silnou stránkou, má škola reálné předpoklady, v současné době je v této oblasti spíše průměrná. Při výuce v 1. ročníku nebyl u žáků příliš

podporován rozvoj kompetencí komunikativních a k řešení problému. Využití finančních prostředků splňovalo kritéria účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci Základní škola Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 4. 10. 2002
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny s účinností od 12. 12. 2005 ze dne 12. 12. 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 2. 2008
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Ostrov nad Oslavou, okres Žďár nad Sázavou čj. 95/02 s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 10. 10. 2002
5. Evidence žáků na školní rok 2007/2008
6. třídní výkazy vedené ve školním roce 2007/2008
7. katalogové listy vedené ve školním roce 2007/2008
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v pohodě“ s platností od 1. 9. 2007
9. Vzdělávací program Základní škola se všemi doplňky a úpravami čj. 16847/96-2 s platností od 1. 9. 1996
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
11. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2007/2008
13. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků čj. 3/2007 s účinností od 11. 5. 2007 ze dne 11. 5. 2007
14. Dodatek č. 1 školního řádu s účinností od 1. 2. 2008 ze dne 18. 1. 2008
15. Informace zákonným zástupcům o změnách ve školním řádu s platností od 1. 2. 2008
16. rozvrhy hodin na školní rok 2007/2008
17. Zápisy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
18. Kniha úrazů vedená od 25. 5. 2006
19. Plán práce školy na školní rok 2007/2008
20. Koncepce školy zpracovaná ve školním roce 2007/2008
21. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ze dne 28. 8. 2007
22. doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
23. přehled DVPP

24. Organizační řád školy ze dne 3. 9. 2007
25. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání z roku 2007
26. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ze dne 16. 2. 2008 čj. 16/2008 a 17/2008
27. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ze dne 28. 1. 2008 čj. 23/2008
28. Zápis z třídní schůzky ze dne 22. 1. 2008
29. Zápis o volbě zákonných zástupců žáků ve školské radě ze dne 26. 4. 2005
30. Volby do školské rady – pedagogičtí pracovníci ze dne 21. 4. 2005
31. Zápis z jednání školské rady ze dne 30. 9. 2005
32. Zápis z jednání školské rady ze dne 11. 5. 2007
33. Zápis z jednání školské rady ze dne 26. 9. 2007
34. Psychologická zpráva ze dne 1. 6. 2005, 22. 6. 2005 a 2. 2. 2007
35. Speciálně pedagogická zpráva ze dne 11. 2. 2005, 16. 1. 2006, 6. 6. 2005 a 2. 11. 2006
36. Prevence rizik ze dne 29. 8. 2007
37. Protokol z odborné technické kontroly tělocvičného náradí a zařízení ze dne 16. 5. 2007
38. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2007/2008
39. zobecnění výsledků dotazníku pro rodiče
40. testy žáků ve školním roce 2006/2007
41. Projekty školy a výukové programy
42. webové stránky školy
43. inspekční hospitace
44. Výkaz V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 ze dne 29. 9. 2004
45. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 6. 10. 2005
46. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
47. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
48. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 30. 11. 2005 ze dne 30. 11. 2005
49. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 15. 11. 2006 ze dne 15. 11. 2006
50. Úprava rozpočtu přímých výdajů regionálního školství k 27. 11. 2007 ze dne 27. 11. 2007
51. Účelová dotace na investiční a neinvestiční výdaje určené na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání čj. KUJIP004TMU1 ze dne 6. 5. 2005
52. Účelová dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. KUJI 41399/2006 ze dne 31. 5. 2006
53. Dotace na realizaci rozvojového programu Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně čj. KUJI 48294/2006/OŠMS ze dne 27. 6. 2006
54. Oznámení o výši příspěvku Kraje Vysočina na podporu zájmových a sportovních aktivit dětí ze dne 3. 4. 2006
55. Oznámení o výši příspěvku Kraje Vysočina na podporu zájmových a sportovních aktivit dětí ze dne 8. 11. 2007
56. Oznámení o výši příspěvku na provoz za I. pololetí 2005 ze dne 20. 4. 2005
57. Oznámení o výši příspěvku na provoz za II. pololetí 2005 ze dne 12. 8. 2005
58. Oznámení o výši příspěvku na provoz za I. pololetí 2006 ze dne 30. 3. 2006
59. Oznámení o výši příspěvku na provoz za II. pololetí 2006 ze dne 10. 8. 2006
60. Oznámení o výši příspěvku na provoz za I. pololetí 2007 ze dne 5. 4. 2007
61. Oznámení o výši příspěvku na provoz za II. pololetí 2007 ze dne 2. 8. 2007

62. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2005 ze dne 2. 2. 2006
63. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 11.2. 2007
64. Výkaz Zisku a ztráty (v Kč) sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 11. 2. 2008
65. Výsledovka za měsíc od 01 do 12 2005 vytisknutá dne 28. 2. 2008
66. Výsledovka za měsíc od 01 do 12 2006 vytisknutá dne 28. 2. 2008
67. Výsledovka za měsíc od 01 do 12 2007 vytisknutá dne 28. 2. 2008
68. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2004 ze dne 5. 1. 2005
69. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2005 ze dne 4. 1. 2006
70. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 5. 1. 2007
71. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 11. 1. 2008
72. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2005 vyhotovené dne 20. 1. 2006 (Příloha č. 1)
73. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2006 vyhotovené dne 17. 1. 2007 (Příloha č. 1)
74. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením k 31. 12. 2007 vyhotovené dne 21. 1. 2008 (Příloha č. 1)

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Hana Štefánková

.....

Mgr. Eva Kořínková

.....

Bc. Dana Kuličková

.....

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štáflova 2003, 580 01 Havlíčkův Brod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrov nad Oslavou 21. březen 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Svítlová

.....