



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1617/18-B

Název	Mateřská škola Petrovice, okr. Blansko, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 194, 679 02 Petrovice
E-mail	skolka-petrovice@seznam.cz
IČ	72 050 543
Identifikátor	691 001 791
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Lenka Dvořáčková
Zřizovatel	Obec Petrovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 194, Petrovice
Termín inspekční činnosti	25. 10. 2018 – 26. 10. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Petrovice, okr. Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 25 dětí a školní jídelny – výdejny s nejvyšším povoleným počtem 25 stravovaných. Škola se nachází v klidné části obce. Pro svoji činnost využívá samostatnou účelovou budovu, ve které byl zahájen provoz 1. září 2010. Od minulé inspekční činnosti v ní proběhla rekonstrukce půdních prostor, ve kterých nyní sídlí dětská skupina. Nedílnou součástí školy je rozsáhlá školní zahrada s travnatou plochou, altánkem, stromy, pískovišti, dřevěnými herními prvky, která umožňuje rozvoj pohybových dovedností dětí. Blízkost lesa jim dává dostatek příležitostí k vycházkám podporujících rozvoj přírodovědné gramotnosti. Originalitou MŠ je péče dětí o želvu Sáru, čímž jsou vedeny k ochraně a zodpovědnosti při péči o živého tvora.

Škola poskytuje vzdělávání v jedné třídě s provozní dobou od 6:30 hodin do 15:30 hodin. Z celkového počtu 25 přijatých dětí plní osm povinné předškolní vzdělávání, z nichž jeden má odklad školní docházky.

MŠ realizuje Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem *Vítr fouká, žene se, kam nás, děti, zanes?*. Ředitelka školy ho vydala k 1. září 2017 na období tří let. Jeho základní myšlenka je zaměřena na všestranný osobnostní rozvoj dítěte s ohledem na jeho individuální potřeby a možnosti.

Na návrh zřizovatele je ve školním roce 2018/2019 vzdělávání bezúplatné. Celodenní stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně-výdejně, do které jsou obědy dováženy ze školní jídelny Základní školy Sloup, okres Blansko (dále „ZŠ Sloup“). Svačiny připravuje provozní pracovnice školy. Pitný režim je nabízen po celý den.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má srozumitelnou, reálnou koncepci a strategii svého rozvoje, zpracovanou na období čtyř let, která obsahuje cíle MŠ definující kvalitu předškolního vzdělávání, včetně podmínek potřebných pro jejich dosažení. Tyto vzdělávací záměry jsou dále rozpracovány v kvalitně zpracovaném ŠVP PV, který je v souladu s novou úpravou Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a podporuje integrované vzdělávání. Pro pedagogickou práci je funkční, odpovídá aktuálním potřebám školy a pedagogové s ním aktivně pracují. Plánování je promyšlené a umožňuje rozvíjet školu ve všech oblastech v pozitivní tvůrčím prostředí. Pedagogové společně systematicky vyhodnocují podmínky, průběh vzdělávání a přijímají opatření ke zkvalitňování vzdělávání.

Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně ředitelky školy, která byla jmenována zřizovatelem s účinností od 1. června 2017 na základě konkurzního řízení. Pro výkon své funkce ředitelka splňuje zákonem stanovené kvalifikační předpoklady. Vzdělávání v MŠ zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které splňují požadavky na odbornou kvalifikaci. Ke své práci přistupují profesionálně, s dětmi i jejich rodiči dobře komunikují. Jejich aktivní přístup v oblasti profesního rozvoje je přínosný ke zvyšování kvality pedagogické práce, zejména v oblasti rozvoje gramotností a individualizace dětí plnících povinné předškolní vzdělávání. Ředitelka nastavila plán dalšího vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“), který vychází z potřeb školy a zajišťuje pedagogický rozvoj MŠ v souladu s ŠVP PV. Pedagogové

se pravidelně účastní kurzů a seminářů k doplnění svého vzdělání, odborných dovedností a získané informace si předávají v neformálních rozhovorech. Ve prospěch zkvalitnění vzdělávání dále posílila ředitelka personální oblast o školní asistentku.

Ředitelka věnuje vlastnímu profesnímu rozvoji velkou pozornost. Svým aktivním přístupem ke vzdělávání, které si rozšiřuje magisterským studiem předškolní pedagogiky na Univerzitě Palackého v Olomouci, vnáší do práce školy odbornost a iniciativu. Své znalosti aktivně uplatňuje ve vlastní manažerské a pedagogické praxi. Při řízení školy respektuje právní předpisy, pravidelně sleduje informace podstatné pro její další směřování (například právní změny, trendy ve vzdělávání). Méně účinné z hlediska metodického vedení jsou jednání pedagogické rady. Více se zaměřují na řešení organizačních záležitostí než na projednávání vzdělávací činnosti, což se projevuje zejména v méně účinném systému pedagogické diagnostiky u mladších dětí.

Pozitivní školní klima podporuje dobré prosociální vztahy mezi všemi zúčastněnými aktéry vzdělávání. Škola má jasně nastavená pravidla svého provozu a vytvořen funkční vnitřní a vnější informační systém. Včasný přenos informací zajišťuje prostřednictvím školních nástěnek, obecní vývěsky, obecního zpravodaje, veřejného rozhlasu a pravidelně aktualizovaných webových stránek. Škola má nastavena efektivní pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti školy v dobře zpracovaném školním řádu, který je všem zúčastněným veřejně přístupný. Ředitelka má přehledně zpracovanou dokumentaci školy a jasně deklaruje práva, povinnosti a úkoly všem zaměstnankyním. Rozvržení přímé práce pedagogů je nastaveno ve prospěch účinné podpory dětí.

Finanční prostředky, se kterými škola hospodář, jí umožňují uskutečňovat předškolní vzdělávání dětí podle nastaveného ŠVP PV. K pokrytí svých neinvestičních výdajů využívá škola především dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje ve vzdělávání i z Rozvojových programů MŠMT určených na navýšení platů v regionálním školství. Také se zapojila do projektu spolufinancovaného z ESF „Šablony pro MŠ a ZŠ I“. Tyto finanční prostředky využívá škola k financování školní asistentky, v oblasti DVPP i sdílení zkušeností pedagogů prostřednictvím návštěv v jiných mateřských školách. Do hospodaření zapojovala škola rovněž své zákonné fondy.

Velmi dobrá je spolupráce školy se zřizovatelem, který se významně podílí na zkvalitňování materiálních podmínek školy. Poskytovaný provozní příspěvek využívá kromě úhrady běžných výdajů na provoz i k pokrytí mzdových nákladů zaměstnanců (dohody na zástupy za učitelku) a dalších výdajů, např. na hračky, učební pomůcky a vzdělávání zaměstnanců. Mimo provozního příspěvku hradí zřizovatel nadstandardně i cestovní výdaje na akce dětí pořádané školou až do výše 50 tisíc Kč a budoucím školákům při jejich pasování věnuje věcný dar ve výši 300 Kč. Také se pravidelně účastní různých akcí školy (např. Zahradní slavnost, Jízda „koněbusem“...). MŠ se zapojuje do dění obce, vystupuje při vítání občánků, kulturních akcích, výstavách a spolupodílí se na organizaci Pohádkového lesa, čímž je podporována sounáležitost dětí s obcí, místem svého bydliště. V rámci rozvoje sociální gramotnosti je velmi přínosná spolupráce s Chráněnými byty pro seniory, kdy MŠ organizuje vzájemné návštěvy, učitelky připravují tvořivé dílničky a s dětmi kulturní vystoupení. Dobrá spolupráce je s azylovým domem pro matky s dětmi *Lávka*. Tyto děti získávají účinnou podporu zejména v klubu Klubičko, který je součástí ŠVP PV a probíhá v odpoledních hodinách v prostorách školy a v Dětské skupině.

Velmi efektivní je také spolupráce se ZŠ Sloup. V průběhu školního roku probíhají vzájemné návštěvy mezi MŠ a ZŠ Sloup zaměřené na plánování dalšího směřování přípravy budoucích školáků a poskytování zpětné vazby o žácích v 1. třídě. Také účast ředitelky MŠ u zápisu do 1. třídy v ZŠ Sloup a organizování eduktivně-stimulačních skupin v MŠ podporuje zájem dětí a zákonných zástupců o bezproblémový přechod do 1. třídy základní školy.

Přínosem pro naplňování cílů ŠVP PV je spolupráce s rodiči založená na jejich vzájemné důvěře, otevřené komunikaci a oboustranném předávání informací, které pomáhá při řešení problémů souvisejících se vzděláváním dětí. Pro získání zpětné vazby o své činnosti škola zavedla anonymní dotazníky pro rodiče. Během školního roku organizuje množství rozličných akcí pro děti (např. Medobraní) a některé společně pro děti a jejich rodiče (např. výtvarné dílny, kulturní vystoupení, Den matek). Zákonní zástupci dětí pravidelně využívají hovorových hodin a třídních schůzek k předávání informací o vzdělávacích výsledcích dětí. MŠ identifikuje individuální vzdělávací potřeby dětí při vzdělávání, zejména dětí s povinným předškolním vzděláváním, a v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti, např. se speciálně pedagogickým centrem v Blansku, což využívá při logopedické prevenci dětí. Škola je zapojena do projektu Ministerstva zemědělství „Medové snídane“, zaměřeného na vytváření povědomí o živé přírodě a životě včel. V rámci preventivních opatření je přínosná spolupráce s místním hasičským sborem spojená s každoroční návštěvou jejich zbrojnice. Velmi dobrá spolupráce je s Dětskou skupinou, která přijímá děti zejména z azylového domu „Lávka.“

Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek, které má MŠ v době inspekční činnosti dobré pro naplňování ŠVP PV. Čistota a estetická úprava vnitřních prostor i okolí školy, na jejichž výzdobě se podílí učitelky malbami na zdech a zejména děti svými tvořivými pracemi, vytváří bezpečné pozitivní a pohodové klima. Posun v oblasti materiálních podmínek umožňuje zkvalitnění nejen samotného vzdělávání dětí (vznik nových herních a relaxačního koutu, dílničky pro děti a koutku přírody s želvou, otevřené regály s nabídkou hraček pro děti, pořízení učebních pomůcek např. Klokánův kufr a Klokánovy kapsy), ale i podmínek ergonomických a hygienických (nové stolečky a židličky pro děti, zřízení kabinky WC pro děti).

Vedení školy aktivně usiluje o udržení dobrého technického stavu školy. Z předložené dokumentace v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v době inspekční činnosti vyplynulo, že škola se touto problematikou standardně zabývá a spolupracuje v této oblasti s osobou odborně způsobilou. Vyhledává a hodnotí bezpečnostní rizika, přijímá opatření, pravidelně děti informuje o bezpečném chování a vytváří tak podmínky pro jejich bezpečný pobyt, o čemž svědčí i absence úrazů dětí. Pravidla pro bezpečnost a zdraví dětí jsou stanovena ve školním řádu, průběžné poučování dětí o bezpečném chování bylo doloženo v třídní knize. Fyzickou prohlídkou prostor užívaných dětmi nebyla v době inspekční činnosti zjištěna zjevná rizika v zajištění bezpečného prostředí pro jejich pobyt, hlavní vchod je zabezpečen proti vstupu cizích osob. Revize prvků na dětském hřišti byly prokázány platným protokolem o jejich odborné technické kontrole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu s nastaveným ŠVP PV. K jeho efektivitě přispívalo podnětné a obsahově bohaté prostředí třídy, členěné do herních koutků (např. hudební, dramatika, knihy a písmena, pohyb, příroda, ateliér, pokusy a objevy) a umožňující rozvoj spontánních činností dětí. Předškolní vzdělávání podporovalo pozitivní klima ve třídě, učitelky se chovaly k dětem vstřícně, s úctou a respektovaly potřeby každého jedince. Učitelky vytvářely pozitivní vztahy ve třídě a vedly děti k vzájemné spolupráci, respektu druhých. Jejich komunikace byla klidná a přátelská, podporující dětskou spontaneitu. V průběhu vzdělávání se však méně dařilo propojovat řízené a spontánní činnosti, kdy byla hra dětí po předchozím upozornění ukončena ve prospěch frontální řízené činnosti se všemi dětmi, což nebylo efektivní vzhledem k potřebě dětí si hrát.

Pedagogický styl vzdělávání dětí byl založen zejména na principu smysluplné a pestré vzdělávací nabídky pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání, individuální volbě i aktivní účasti dítěte. Jednotlivé úkoly vycházely z dobře zpracované pedagogické diagnostiky, ve které učitelky sledovaly vzdělávací pokroky u všech dětí, závěry pro další období však nestanovily u mladší dětí ve prospěch jejich optimálního rozvoje. Učitelky nabízely zejména dětem plnících povinné předškolní vzdělávání vhodné činnosti a příležitosti k rozvoji poznávání, myšlení a porozumění. Podporovaly diskuzi, potřebu zkoumat a objevovat. Také množství zajímavých učebních pomůcek a hraček rozvíjelo seberealizaci dětí. K přípravě individualizované vzdělávací nabídky vhodně využívaly testy školní připravenosti, na jejichž základě připravily vhodné vzdělávací prostředí, které bylo pro děti zajímavé, podnětné a obsahově bohaté. K učebním aktivitám, které probíhaly formou hry, je učitelky získávaly zejména motivací „školička“. Tato cílená nabídka však nebyla připravována pro mladší děti.

Významný podíl na kvalitě vzdělávání mělo využívání aktivizujících metod práce, vedoucích k tvůrčímu myšlení a emočnímu prožívání. Rozvoj přírodovědné a čtenářské gramotnosti výrazně podporoval koutek pokusů a objevů, měly k dispozici velké množství encyklopedií a knih. Polytechnická gramotnost byla rozvíjena v tvořivém koutku, vybaveného ponkem, kladívky, hřebíky, šrouby apod. Ke zdravému pohybovému rozvoji přispíval koutek sport s množstvím různého tělovýchovného náradí a náčiní, které děti využívaly ve svých hrách. Učitelky používaly při přípravě vzdělávací nabídky Klokánův kufr a Klokánovy kapsy k rozvoji matematické gramotnosti a orientaci v prostoru.

Pedagogické pracovnice používaly převážně kladné hodnocení činností dětí, které povzbuzovalo a posilovalo jejich sebedůvěru i pocit jistoty. Nevedly je však k vytváření základů sebehodnocení a také jim zatím ojediněle poskytovaly dostatečně kvalitní zpětnou vazbu s ohledem na jejich další vzdělávací rozvoj.

K naplňování vize ŠVP PV napomáhalo zařazování pohybových aktivit, dostatečně dlouhý pobyt venku, chutná, esteticky připravovaná strava a čištění zubů po obědě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky dětí měly ve vztahu k realizovanému ŠVP PV velmi dobrou úroveň. Děti se projevovaly přirozeným dětským způsobem, dodržovaly pravidla soužití a jejich

vztahy byly přátelské, k čemuž významně přispíval plyšový kamarád *Flíček*. Děti si jej postupně odnášely na víkend domů, společně s rodiči kreslily a zapisovaly své víkendové zážitky do *Flíčkova zážitkovníku* a vyprávěly o nich ostatním dětem. Bezprostředně mezi sebou komunikovaly a domlouvaly se. Uměly reprodukovat množství říkadel, básniček a písniček. Každé dítě mělo založené vlastní portfolio, které umožňuje sledovat jeho pokroky. Samostatně si organizovaly hru a využívaly své zkušenosti. Vysoká úroveň získaných zdvořilostních návyků, ochoty si pomáhat a vzájemná ohleduplnost byla důsledkem promyšleného naplňování vzdělávacích cílů školy. Ve třídě byly rozvíjeny velmi dobré sociální vztahy, k čemuž napomáhala společně zpracovaná pravidla soužití, které děti většinou používaly a respektovaly. Uměly se samostatně orientovat v prostorech školy. Velmi dobře zvládaly jednoduché úklidové práce a sebeobslužné činnosti. Stravování probíhalo v doporučených intervalech a děti projevovaly velkou samostatnost. Samy si chystaly svačinu a při obědě nalévaly polévku. Volily si velikost porce

Vzdělávací výsledky dětí plnících povinné předškolní vzdělávání byly na velmi dobré úrovni. Tyto děti byly zapojeny do integračního a vzdělávacího projektu *Medvídek NIVEA pomáhá dětem v přípravě na školu*, který se soustřeďoval na činnosti přispívající k rozvoji kompetencí budoucího školáka. Děti uměly správně držet tužku, záměrně se soustředit určitou dobu. Byly úspěšné v oblasti pohybových dovedností, samostatně používaly tělovýchovné a balanční nářadí. Velmi dobré dovednosti měly v oblasti polytechnické gramotnosti aktivním využíváním tvořivého koutku s pracovním ponkem a nabídkou různého materiálu. V oblasti přírodovědné gramotnosti měly osvojené elementární poznatky o významu životního prostředí na člověka, rozlišovaly živou a neživou přírodu a třídily odpad. Prokázaly velké znalosti o zvířatech, dokázaly je dělit na savce, ptáky, plazy a brouky a uměly o ně pečovat. Měly bohatou slovní zásobu, mluvily v rozvinutých větách a popsaly určitou situaci. Pracovaly s knihou a vyhledávaly informace o zvířatech v encyklopediích. Poznály některá písmena a číslice. Chápaly základní matematické pojmy, přiřazovaly množství. Také prostorová a sluchová orientace odpovídala věku dětí, uměly se orientovat v prostoru i na ploše.

Další zjištění

Při kontrole aktuálního údaje uvedeného v *Rejstříku škol a školských zařízení* bylo zjištěno, že sídlo školy č. p. 194, 679 02 Petrovice není shodné se sídlem školy ve *Zřizovací listině příspěvkové organizace obce Petrovice* ze dne 15. listopadu 2009, ve které je uvedeno sídlo školy Petrovice č. p. 194, 679 02 Rájec-Jestřebí. Inspektorský tým doporučil zřizovateli uvést tyto údaje do souladu.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2017 došlo ke změně ředitelky školy, což má příznivý dopad na kvalitě řízení školy.

- Ve spolupráci se zřizovatelem proběhla rekonstrukce půdních prostor, škola zakoupila nový nábytek, dostatek nových hraček a didaktických pomůcek, což má efektivní dopad ve vzdělávacím procesu MŠ.
- Ředitelka školy zajistila školní asistentku, čímž posílila kvalitu vzdělávání zejména v náročných režimových momentech (při převlékání dětí na pobyt venku, provádění hygieny, stravování).

Silné stránky

- Škola podporuje sounáležitost s obcí, aktivně spolupracuje s dalšími partnery a efektivně využívá výsledky spolupráce ke zkvalitňování činnosti školy a zvyšování prestiže MŠ, což má pozitivní dopad na obohacování vzdělávací nabídky ŠVP PV.
- Podnětné a obsahově bohaté prostředí přispívá k uspokojování dětských potřeb bezpečí, pohody a jistoty. Škola vyhodnocuje stav materiálních podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem aktivně zajišťuje její optimální podmínky.
- Pedagogové jsou aktivní ke svému profesnímu rozvoji, účastní se vzdělávacích kurzů, ředitelka školy si rozšiřuje své vzdělání, což je přínosné pro zvyšování kvality pedagogické práce, zejména v oblasti gramotností a individualizovaného vzdělávání u dětí plnících povinné předškolní vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pedagogická rada méně projednává opatření týkající se vzdělávací činnosti školy.
- Vzdělávací nabídka nerespektovala individuální potřeby a možnosti všech dětí.
- Organizace vzdělávání neuspokojuje přirozenou potřebu dětí „si hrát“, a to na základě svého zájmu a vlastní volby, nezajišťuje jim přirozené přechody mezi řízenými a spontánními činnostmi.
- Učitelky v rámci hodnocení nevedou děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účinněji využívat záznamů u pedagogické diagnostiky ve prospěch přípravy bohaté a pestré vzdělávací nabídky mladších dětí.
- Zařazovat pravidelné sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.
- Posílit funkci pedagogické rady při projednávání problematiky kvality vzdělávání a předávání poznatků z DVPP.
- Změnit organizaci vzdělávání ve prospěch uspokojování přirozených potřeb dětí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace č. j. Z6 37/2009 ze dne 15. listopadu 2009 s účinností od 15. listopadu 2009

2. Jmenovací dekret ředitelky školy MŠ Petrovice vydaný pod č. j. 11052017 ze dne 11. května 2017 s účinností od 1. června 2017
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení - druh školy: Mateřská škola IZO: 181 018 225, tisk ze dne 24. října 2018, Školní jídelna – výdejna IZO: 181 018 250 tisk ze dne 24. října 2018
4. Povolení výjimky v souladu s § 23 odst. 3 zákona 561/2004 Sb. – povolení 25 dětí na školní rok 2018/2019
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Víteř fouká, žene se, kam nás, děti, zaneše?“ vydaný pod č. j. 35/2017 s platností od 01. září 2017 na období tří let a poslední aktualizací 01. 09. 2018, Třídní vzdělávací program MŠ Petrovice, Roční plán 2018/2019 MŠ Petrovice (1 kus), Koncepce rozvoje školy na období 2017/2018 – 2020/2021
6. Školní řád mateřské školy vydaný pod č. j. 61 / 2018 ze dne 1. září 2018, včetně podpisů zaměstnankyň a prezenční listiny zákonných zástupců dětí z třídní schůzky ze dne 4. září 2018
7. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků od 1. 9. 2018, Dohoda o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 1. června 2018. Organizace školního roku 2018/2019 (1 kus)
8. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list dítěte v mateřské škole (25 kusů), Seznam dětí jednotlivých tříd školní rok 2018/2019, S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 9. října 2018
9. Doklady o přijímání dětí vedené ve školním roce 2018/2019 (25 kusů) - Kritéria pro stanovení pořadí přijetí dětí do mateřských škol pro školní rok 2018/2019, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Omluvný list – povinná předškolní docházka (8 kusů), Dohoda o docházce a stravování dítěte v mateřské škole (25 kusů), Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (1 kus),
10. Zápisy z porad 25. srpna 2014 do data inspekční činnosti
11. Evaluační činnost vedené ve školním roce 2018/2019 – Vlastní hodnocení školy 2017/2018, Autoevaluace ŠVP ve školním roce 2017/2018 (2 kusy), Autoevaluační a evaluační záznam pedagogického pracovníka (1 kus), Záznamový arch pro hospitaci (5 kusů), Nástroj pro hodnocení pokroků dítěte v mateřské škole včetně portfolia dítěte (25 kusů), Vstupní dotazník pro rodiče (7 kusů), Dotazník pro rodiče (18 kusů)
12. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2018/2019 - Doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání pedagogických pracovníků MŠ (2 kusy), osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ Petrovice – školní rok 2018/2019,
13. Třídní kniha pro mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019 (1 kus)
14. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB 1113/11-B, Dotazník pro ředitele škol (1 kus), Dotazník pro učitele – InspIS DATA (1 kus),
15. Dokumentace finančních podmínek školy, Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Zuzana Havlíčková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně 2. listopadu 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Lenka Dvořáčková, ředitelka školy

Bc. Lenka Dvořáčková v. r.

V Petrovicích 16. listopadu 2018