



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-690-77/07-06

Název školy: **Mateřská škola, Ústí nad Labem,
Vojanova 594/34, příspěvková organizace**

Adresa: Vojanova 594/34, 400 07 Ústí nad Labem

Identifikátor: 600 085 252

IČ: 70 225 966

Místo inspekce: Vojanova 594/34, Ústí nad Labem

Termín inspekce: 20. - 22. listopad 2007

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vojanova 594/34 (dále jen mateřská škola, škola, MŠ) je od 1. 1. 2001 příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Statutární město Ústí nad Labem, Velká Hradební 8, 401 00 Ústí nad Labem. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny se shodnou kapacitou 120 dětí a stravovaných. Ve školním roce 2007/2008 bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 107 dětí (podobně jako ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007). Děti jsou rozděleny do čtyř tříd podle věku.

Mateřská škola sídlí v budově pavilonového typu uprostřed sídliště ve čtvrti Krásné Březno.

II. Ekonomické údaje

Přehled čerpání finančních prostředků státního rozpočtu (v Kč)

	Rok		
	2004	2005	2006
Neinvestičních dotace na přímé náklady na vzdělávání celkem (UZ 33353)	2 553 670	2 880 480	3 351 960
• z toho ONIV (ostatní neinvestiční výdaje) celkem	24 760	30 383	35 980
- z toho učební pomůcky	2 574	6 160	9 608
- z toho DVPP	3 950	5 690	6 640
Neinvestiční dotace na Státní informační politiku - vzdělávání (UZ 33245)	8 900	0	0

Finanční prostředky poskytované škole ze státního rozpočtu umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Z výše uvedené tabulky je patrný mírný nárůst finančních prostředků na učební pomůcky i další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Poskytnuté prostředky škola plně využila v souladu s jejich určením.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program s názvem „Hravá mateřinka“ (dále ŠVP) byl vytvořen v roce 2005 dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) a je s ním v převážném souladu. Obsahuje všechny hlavní části, respektuje principy RVP PV, částečně zohledňuje skutečné podmínky školy. Některé kapitoly poskytují informace v obecné rovině (cíle, vzdělávací obsah, systém vlastního hodnocení). Ve fázi příprav je jeho aktualizovaná verze, učitelky spolupracují na tvorbě vzdělávacího obsahu.

Školní vzdělávací program stanovuje **vzdělávací strategie**. Dlouhodobé plány pro jejich naplnění se zaměřují zejména na materiální oblast, neurčují záměry pro celkový rozvoj školy. Při stanovení krátkodobých cílů převažuje plánování konkrétních akcí školy (návštěvy divadelních představení, zájmové kroužky, výlety, ekologické aktivity, sportovní akce). Priority a postupné kroky k jejich naplnění deklarovala ředitelka jen ústně.

Řízení pedagogického procesu je funkční, vymezené vnitřními dokumenty a směrnicemi. Odpovídá velikosti školy s jednoduchou organizační strukturou i stanoveným cílům vzdělávání. Ředitelka stanovila povinnosti a dílčí kompetence, při řízení školy využívá dlouhodobé zkušenosti a dobrou znalost kolektivu s nízkým počtem zaměstnanců. Daří se jí vytvářet přátelské pracovní ovzduší. Průběžnou kontrolou sleduje kvalitu vzdělávání. Pedagogická rada plní svou funkci, je využívána ke vzájemnému předávání informací, řeší podněty a navrhuje opatření. Vnitřní i vnější informační systém je funkční, využívá především standardních postupů prostřednictvím osobních kontaktů, nástěnek, písemných sdělení, ale i pravidelně aktualizovaných webových stránek a prezentace v regionálním tisku.

Ředitelka zabezpečuje vzdělávání v souladu s právními předpisy. Ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 rozhodovala ve správním řízení v rozsahu daném školským zákonem.

Vlastní hodnocení školy zahrnuje všechny hlavní oblasti vzdělávání, bylo zpracováno a projednáno s pedagogickou radou v zákonem stanoveném termínu. Posuzovaným

obdobím byl školní rok 2006/2007. Vlastní hodnocení je věcné, konkrétní, zahrnuje analýzu silných a slabých stránek, příležitostí i hrozeb. Problémy specifikuje, pro systematické plánování změn zatím nebylo využito.

Škola má velmi dobré **personální podmínky**. Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, sedm z osmi pedagogů splňuje požadavky odborné kvalifikace. Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Sama se průběžně vzdělává v oblasti školských předpisů. Učitelka bez potřebné odborné kvalifikace studuje vysokou školu a získané poznatky využívá v pedagogickém procesu (oblast plánování, zavádění progresivních metod a forem práce). DVPP ve sledovaném období (září 2005 - říjen 2007) bylo zaměřeno na prohloubení odborné kvalifikace učitelek (informační a komunikační technologie, problematika rozvoje osobnosti dětí), vzdělávání k tvorbě ŠVP probíhá z důvodu malé nabídky vzdělávacích institucí převážně formou samostudia.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2007/2008 škola dodržela podmínky dané příslušným ustanovením školského zákona. Ředitelka stanovila a zveřejnila místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Přijala všechny přihlášené děti.

Škola přispívá svou činností ke zdravému psychickému i fyzickému vývoji dětí, vytváří **bezpečné prostředí pro vzdělávání** a s ním přímo související činnosti. O bezpečnosti a možném ohrožení zdraví jsou děti průběžně poučovány. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou upraveny ve školním řádu i v dalších vnitřních předpisech školy (včetně vyhodnocení rizik možného ohrožení zdraví dětí). V knize úrazů je od září 2005 zaznamenán jeden drobný úraz dítěte.

Materiální zázemí umožňuje realizaci vzdělávacího programu. Ve vztahu k počtu a věku dětí je škola velmi dobře vybavena hračkami a učebními pomůckami. Úložný nábytek podporuje samostatnost dětí při využívání materiálního zázemí, je postupně modernizován. Na budovu školy navazuje zahrada, která poskytuje dětem dobré možnosti pro pohybové aktivity.

Škola se snaží vytvořit takové **vnitřní prostředí**, které by působilo podnětně a přispívalo k rozvoji osobnosti dětí. Daří se jí vytvářet příznivé sociální klima založené na účinné motivaci, spolupráci a aktivizujících metodách učení. Děti jsou v komunikaci bezprostřední a spontánní. V průběhu hospitací prokazovaly důvěru k učitelkám, přirozeně je respektovaly. Z hlediska vytváření klíčových kompetencí projevily děti velmi dobré komunikační, jazykové i sebeobslužné a sociální dovednosti. Méně často směřují učitelky vzdělávací nabídku k osvojování dalších kompetencí (činnostních, k řešení problémů) s využitím prožitkového a kooperačního učení. Zejména v posledním roce před zahájením povinné školní docházky převažuje snaha předávat dětem maximum poznatků, ustupuje hledisko individuálních potřeb, což je v rozporu se strategickými záměry stanovenými v ŠVP.

Škola rozvíjí **partnerství** se zákonnými zástupci dětí, se základní školou, zřizovatelem. Důraz klade na spolupráci se Základní školou Anežky České v Ústí nad Labem (dále jen ZŠ). Učitelky si vzájemně vyměňují informace o dětech. Nejstarší děti z MŠ mají možnost využívat zázemí ZŠ (tělocvična, keramická dílna) a tím se postupně s prostředím seznamovat.

Pedagogický sbor se snaží vycházet vstříc přáním rodičů, pro navázání vztahů organizují v průběhu roku pravidelná neformální setkání. V adaptační době mají rodiče možnost vstupovat do tříd. Ke zjištění aktuálních potřeb škola zřídila anonymní schránky (dle sdělení ředitelky je rodiče zatím nevyužívají). Při zjištění specifických problémů dítěte učitelky kontaktují rodiče a hledají společná řešení. V oblasti **podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami** škola zprostředkovává zákonným zástupcům dětí kontakt se

speciálním poradenským zařízením. Ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále jen PPP) škola vytvořila přehledy o sledování průběžného vývoje dítěte a začíná s nimi pracovat.

V letošním školním roce má osm dětí odloženou povinnou školní docházku o jeden rok, v uplynulých letech byl tento počet obdobný. Učitelky věnují těmto dětem zvýšenou pozornost, při individuální práci postupují podle individuálních vzdělávacích plánů (vytvořených rovněž ve spolupráci s PPP) a zaměřují se právě na oblasti, které byly hlavním důvodem odložení školní docházky.

Závěrečné hodnocení

Mateřská škola, Ústí nad Labem, Vojanova 594/34, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program i přes dílčí nedostatky umožňuje poskytovat ucelené předškolní vzdělávání.

Podmínky k jeho realizaci ředitelka analyzuje a dle možností zkvalitňuje. Pozitivem jsou dobré sociální vztahy v kolektivu školy a zájem pedagogů o zvyšování kvality vzdělávání.

Doporučení

Zaměřit se na plánování rozvoje školy.

Při poskytování vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání mají standardní úroveň.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny - Úplné znění ze dne 23. 12. 2003 a dodatek č. 1 s účinností od 1. 7. 2005 vydalo Statutární město Ústí nad Labem
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 177/2005/Ku ze dne 8. 11. 2005 s účinností od 1. 12. 2005
3. Evidenční list pro dítě v mateřské škole (školní rok 2006/2007 – 108 dokladů, školní rok 2007/2008 – 109 dokladů)
4. Přehled docházky (třídy I – IV, školní roky 2006/2007 a 2007/2008)
5. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (na školní rok 2007/2008 – 31 dokladů)
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2005; podle stavu k 30. 9. 2006; podle stavu k 30. 9. 2007
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005; podle stavu k 30. 9. 2006; podle stavu k 30. 9. 2007
8. Udělení výjimky z počtu dětí ve třídě, ev. č. 68689/2007 ze dne 21. 5. 2007 (Statutární město Ústí nad Labem)
9. Školní vzdělávací program platný ve školním roce 2007/2008
10. Třídní vzdělávací programy (třídy I – IV, školní rok 2007/2008)
11. Směrnice č. 3/2007 Školní řád vydaný dne 1. 2. 2007
12. Jmenování pedagogické rady školy (vydala ředitelka dne 1. 9. 2005)
13. Pověření v době nepřítomnosti ředitelky školy (vydala ředitelka dne 9. 2. 2001)
14. Záznamy z jednání pedagogické rady (školní roky 2006/2007, 2007/2008)
15. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 2005
16. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí – pedagogicko-organizační opatření platná ve školním roce 2007/2008
17. Záznamy o sledování individuálního vývoje dítěte (třídy I – IV, školní rok 2007/2008)
18. Individuální vzdělávací plány pro děti s odkladem školní docházky (8 složek, školní rok 2007/2008)
19. Pracovní povinnosti učitelky MŠ (příloha č. V ŠVP)
20. Kritéria hodnocení pro pedagogické a provozní pracovníky (příloha č. V ŠVP)
21. Doklady pedagogů o odborné kvalifikaci
22. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008)
23. Třídní knihy (Přehled výchovné práce) za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
24. Kronika školy
25. Záznamy z kontrolní činnosti ředitelky (školní roky 2006/2007 a 2007/2008)
26. Záznamy ze schůzek rodičů včetně prezenčních listin
27. Webové stránky školy www.mskolka47@volny.cz
28. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 ze dne 10. října 2007
29. Plány spolupráce s rodiči, se ZŠ A. České v Ústí nad Labem, se Statutárním městem Ústí nad Labem
30. Inspekční zpráva č. j. 564 424/01-1130 ze dne 24. října 2001
31. Účtová osnova pro rok 2004, 2005, 2006
32. Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 1. 12. 2004 ze dne 1. 12. 2004
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a zařízení zřizovaných obcí. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb., a podle účelových znaků s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (Příloha č. la)

34. Vybrané ukazatele příspěvkových organizací zřizovaných obcemi - pouze čerpání dotace od odboru školství (bez mimorozpočtových zdrojů) - rok 2004
35. Hlavní kniha syntetické evidence k 31. 12. 2004
36. Analytická evidence k 31. 12. 2004 - konto účtů č.: 50116, 51850, 51860, 69110, 69140
37. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek- územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2004 ze dne 18. 1. 2005
38. Závazné ukazatele rozpočtu NIV - upravený rozpočet k 22. 11. 2005 ze dne 30. 12. 2005
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (Příloha č. la) ze dne 4. 1. 2006
40. Vybrané ukazatele příspěvkových organizací zřizovaných obcemi - pouze čerpání dotace od odboru školství (bez mimorozpočtových zdrojů) - rok 2005
41. Hlavní kniha syntetické evidence k 31. 12. 2005
42. Analytická evidence k 31. 12. 2005 - konto účtů č.: 50116, 51850, 69110
43. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek- územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2005 ze dne 19. 1. 2006
44. Závazné ukazatele rozpočtu NIV - schválený rozpočet 2006 ze dne 20. 10. 2006
45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie (Příloha č. la) ze dne 16. 1. 2007
46. Vybrané ukazatele příspěvkových organizací zřizovaných obcemi - pouze čerpání dotace od odboru školství (bez mimorozpočtových zdrojů) - rok 2006
47. Hlavní kniha syntetické evidence k 31. 12. 2006
48. Analytická evidence k 31. 12. 2006 - konto účtů č.: 50116, 51850, 69110
49. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek - územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 19. 1. 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladimíra Vosecká	Vosecká Vladimíra, v. r.
Mgr. Erika Zelenková	Zelenková E., v. r.
Jana Sejvalová	Sejvalová., v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jaroslava Kudrnová	v z. Brožová Zdenka, zástupkyně ředitelky

V Ústí nad Labem 18. 12. 2007