



**Česká školní inspekce**

**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové**

**J. A. Komenského 326, 503 53 Smidary**

**Identifikátor: 650 054 571**

**Termín konání inspekce: 21. a 23. únor 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-92/07-09
<b>Signatura</b>	bi1ca103

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové je obec Smidary sídlící na adrese náměstí Profesora Babáka 106, 503 53 Smidary. Právnická osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Základní škola (dále ZŠ) má povolenou kapacitu 220 žáků, mateřská škola (dále MŠ) 49 dětí, školní družina (dále ŠD) 50 žáků, školní jídelna 300 stravovaných osob a školní jídelna – výdejna 55 stravovaných osob. Vzdělávání a školské služby jsou žákům a dětem poskytovány ve dvou objektech. V prvním objektu na adrese J. A. Komenského 326, 503 53 Smidary se nachází úplná ZŠ, ŠD a školní jídelna. V druhé budově na náměstí Profesora Babáka 108, 503 53 Smidary je umístěna MŠ a školní jídelna – výdejna. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření.

Ke dni 30. 9. 2006 bylo zapsáno v devíti třídách ZŠ 163 žáků, z nichž téměř polovina do školy dojíždí nebo dochází z okolních obcí, a ve dvou třídách MŠ 39 dětí. Ke dni 31. 10. 2006 se zapsalo do dvou oddělení ŠD 50 žáků, do školní jídelny 149 stravovaných osob a do školní jídelny – výdejny 41 stravovaných osob.

Žáci ZŠ se učí podle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.
3. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Oprávněnost vzniku Základní školy a Mateřské školy, Smidary, okres Hradec Králové byla doložena platnou zřizovací listinou. Škola dále předložila rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení a výpis z rejstříku škol a školských zařízení. Údaje uvedené v těchto dokumentech jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje jsou v rejstříku škol a školských zařízení zaznamenány v souladu se skutečností.

Porovnáním údajů uvedených v zahajovacích výkazech na školní rok 2006/2007 s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení bylo zjištěno, že kapacita byla dodržena ve všech součástech školy.

Jednotky výkonu (počet žáků v ZŠ, počet dětí v MŠ, počet žáků ve ŠD a počet stravovaných osob ve školní jídelně a školní jídelně - výdejně) byly vykázány v příslušných výkonových výkazech v souladu se skutečností.

Ve školském rejstříku byly provedeny změny, které se týkaly označení názvu a sídla právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení a údajů souvisejících se změnou ředitele školy. Lhůty pro předložení žádosti o zápis změn byly dodrženy.

Ke vzdělávání v MŠ byly přijaty všechny děti, které byly přihlášeny, (přednostně děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky).

## **2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení**

Vedení školy věnuje využívání informačních a komunikačních technologií při výuce velkou pozornost. Pozitivní posun v této oblasti nastal především po nástupu nové ředitelky školy v roce 2005. To se projevilo i ve zvýšených finančních nákladech vynaložených na výpočetní a didaktickou techniku na konci roku 2005 a v roce 2006. Rozvoj ICT ve škole je zaznamenán v dokumentech školy, především v podrobně vypracovaném plánu ICT, dále v koncepci školy a ve výroční zprávě. O pozornosti věnované rozvoji ICT svědčí jednak zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí, jednak skutečnost, že v tomto školním roce byla ustavena předmětová komise didaktické a výpočetní techniky, která se touto problematikou systematicky zabývá. Výuka v odborné učebně výpočetní techniky mimo výuku informatiky je plánována měsíčně podle požadavků učitelů ostatních předmětů. Pedagogové společně se žáky pracují se zakoupenými výukovými programy, testovacími programy, s internetem a v některých předmětech učitelé využívají při výkladu vlastní prezentaci učiva. Finanční prostředky programu SIPVZ škola využila na další vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup výpočetní techniky. Vlastní projekt v rámci tohoto programu nevypracovala.

Ředitelka školy se intenzivně zajímá o možnosti využití informačních a komunikačních technologií v práci školy. Absolvovala vzdělávání v rámci programu SIPVZ na úrovni P<sub>0</sub> – úvodní modul ke vzdělávání poučených uživatelů. Po zakoupení dataprojektoru zorganizovala pro všechny učitele školení o možnostech využití tohoto zařízení a o jeho obsluze. Administrativní záležitosti školy jsou vedeny v programu Bakalář, ve kterém pracují po zaškolení všichni učitelé. Pro příští školní rok vedení školy plánuje vybudování multimediální učebny. Ředitelka školy svým pozitivním přístupem motivuje učitele k efektivnímu využívání výpočetní techniky ve výuce a svou hospitační činnost cíleně zaměřuje i na tuto oblast.

Ředitelka školy vypracovala vlastní hodnocení školy. Podrobně rozpracovaný systém s uvedením konkrétní odpovědnosti i termínů plnění zahrnuje také ICT. Hodnocení je již ve fázi průběžné realizace, byly provedeny SWOT analýza a dotazníková šetření mezi žáky a učiteli. Šetření byla vyhodnocena a spolu s dalšími ukazateli budou sloužit mimo jiné i k posouzení dopadu využívání ICT na výuku.

V základní škole ke dni inspekční činnosti učilo čtrnáct pedagogů na 12,8 přepočtených pracovních úvazků, z tohoto počtu jedenáct na stoprocentní pracovní úvazky a tři učitelé na zkrácené. Z celkového počtu přepočtených pedagogických pracovníků absolvovalo školení úrovně Z a školení P<sub>0</sub> 100 %, školení P<sub>1</sub> 31,25 % a kompletní vzdělání na úrovni P 15,62 %. ICT koordinátor na základě úspěšně složených testů obdržel Certifikát ECDL a tři učitelé s krátkou pedagogickou praxí získali znalosti a dovednosti v rámci studia. Přestože v této oblasti není zcela splněn Standard ICT služeb ve škole, odborný potenciál učitelů má velmi dobrou úroveň. Pro převážnou část pedagogů je využívání ICT, výukových a prezentačních materiálů i tvorba vlastních prezentací běžnou součástí pedagogické činnosti.

Pro výuku s podporou ICT je ve škole k dispozici jedna odborná učebna výpočetní techniky vybavená šestnácti pracovními stanicemi propojenými v síti, příslušnými periferními zařízeními a dataprojektorem. Nové počítače (přibližně polovina) mají operační systém Windows XP, starší počítače systém Windows 98. V samostatné síti jsou zapojeny čtyři počítače vedoucích a administrativních pracovníků. Pro přípravu na výuku učitelé využívají jeden počítač ve sborovně a počítače v odborné učebně výpočetní techniky. Celkovým počtem pracovních stanic škola naplňuje směrné číslo Standardu ICT služeb ve škole. Rychlost připojení k internetu systémem ADSL je zcela vyhovující. Od března tohoto roku ředitelka školy plánuje zajistit bezdrátové připojení, včetně sítě WIFI, v celé budově a v této souvislosti také zakoupení notebooku a přenosného dataprojektoru pro výuku s podporou ICT v kmenových učebnách. V těchto třídách, mimo tříd prvního stupně, nejsou počítače umístěny, ale žáci mají po vyučování přístup do počítačové učebny. Sbíрка audiovizuálních i výukových programů pro různé předměty je poměrně bohatá a podle požadavků učitelů a finančních možností školy je dále doplňována. Materiální podmínky v oblasti vybavení výpočetní technikou odpovídají velikosti školy, jejím finančním možnostem a dávají dobré předpoklady pro využívání ICT ve výuce.

Z webových stránek školy, které jsou aktuální a mají velmi dobrou úroveň, může širší veřejnost čerpat řadu informací o škole. Všichni učitelé mají vlastní elektronické poštovní adresy a někteří rodiče či zákonní zástupci žáků komunikují s třídními učiteli touto formou. Podněty od rodičů směřující k využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce se zatím nevyskytly, ale velmi pozitivně je rodičovskou veřejností vnímána prezentace školních akcí s využitím výpočetní techniky při třídních schůzkách a dalších akcích organizovaných školou.

Hospitace realizované v průběhu inspekce byly vybrány podle rozvrhu odborné učebny výpočetní techniky a uskutečnily se v hodině matematiky v první třídě, ve výuce přírodopisu a dějepisu v sedmé třídě a anglického jazyka v deváté třídě. Velmi efektivně s využitím výukového programu nebo internetu a s prezentací nového učiva pomocí dataprojektoru probíhaly všechny hodiny na 2. stupni školy. Žáci první třídy si na počítačích upevňovali již získané poznatky, výukový zkušební program využívali v části hodiny a rovněž velmi úspěšně. Učitelé zvládli výuku velice dobře technicky i metodicky. Žáci byli aktivní a i ti nejmenší prokázali, že jsou zvyklí na počítačích pracovat. Nevýhodou odborné učebny výpočetní techniky je nedostatek místa na pracovních stolech s monitory, pokud si žáci potřebují cokoli zapsat do sešitů.

***Využívání ICT ve škole je funkční, sledovaná oblast má běžnou úroveň.***

### **3. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků**

Ve škole jsou vyučovány dva cizí jazyky – anglický a německý. Rodiče žáků volí pro své děti od 3. ročníku první cizí jazyk (dále CJ) a rozhodnutí, který cizí jazyk to bude, je ovlivněno počtem zájemců. Od 7. ročníku se žáci učí druhý CJ – Základy anglického jazyka nebo Základy německého jazyka. Navíc je výuka doplněna nabídkou kroužků anglického jazyka pro žáky 1. i 2. stupně. Plán rozvoje výuky CJ je součástí celkové koncepce rozvoje školy, neboť vedení školy si uvědomuje význam výuky tohoto předmětu pro mladou generaci a snaží se tuto výuku všestranně podporovat. Ve škole působí celkem čtyři učitelé CJ, z toho dvě učitelky anglického jazyka a dva učitelé německého jazyka. Všichni úzce spolupracují v rámci jedné předmětové komise, v současné době na tvorbě školního vzdělávacího programu. Vzhledem k tomu, že v každém ročníku je pouze jedna třída, všichni vyučující CJ působí jak na 1., tak i na 2. stupni školy, a tím je automaticky zajištěna návaznost výuky.

Vlastní hodnocení školy obsahuje i prvky hodnocení výsledků v této oblasti. K výuce CJ jsou používány souvislé řady učebnic doplněné o další výukové materiály, včetně počítačových programů. V loňském školním roce byla počítačová učebna doplněna o sluchátkové soustavy, takže je v současnosti využívána i jako odborná učebna pro výuku jazyků. Vzhledem k výborným prostorovým možnostem školy je pro ni přizpůsobena ještě další učebna, ale i přesto některé hodiny musejí probíhat v kmenových třídách.

I přes snahu vedení školy nemá žádný vyučující CJ odpovídající odbornou kvalifikaci. Oba učitelé německého jazyka a jedna učitelka angličtiny jsou odborně kvalifikovaní pro výuku na daném stupni školy, ale CJ nevystudovali a druhá učitelka anglického jazyka je nekvalifikovaná. Nespornou výhodou, která byla zjištěna při hospitacích, ale je, že obě učitelky angličtiny jsou na velmi dobré jazykové úrovni. Nekvalifikovaná učitelka se účastní projektu MEJA, kvalifikovaná učitelka, která učí prvním rokem (a strávila delší dobu jako au-pair v Anglii), se hlásí k rozšiřujícímu studiu anglického jazyka na pedagogické fakultě. Obě učitelky spolu úzce spolupracují, konzultují metodické postupy při výuce na 1. i 2. stupni a projevují aktivní zájem o účast na metodických seminářích pro učitele tohoto předmětu. Jsou tedy pro školu velmi perspektivní. (Z objektivních důvodů nebyly realizovány hospitace v hodinách německého jazyka.)

Z dotazníků zadaných rodičům žáků vyplynulo, že rodiče jsou spokojeni s úrovní výuky cizích jazyků ve škole, kladně hodnotí možnost volby prvního cizího jazyka. Asi polovina z nich vyjádřila také spokojenost s tím, že škola reaguje na jejich podněty. Finanční náročnost je podle většiny rodičů nízká až žádná, několik ji hodnotí jako přiměřenou.

Ve většině sledovaných hodin odpovídaly cíle, metody i formy výuky věku a úrovni žáků. Začínající učitelce bylo doporučeno, aby více využívala anglický jazyk při vedení hodiny. Žáci pracovali ve dvojicích i ve skupinách, ve sledovaných hodinách byl větší časový prostor věnován rozvoji dovednosti poslechu a čtení, v 9. ročníku i psaní, menší rozvoji dovednosti mluvení. Žáci byli ve všech sledovaných hodinách motivováni a aktivně se zapojovali do výuky, snažili se plnit zadané úkoly. V počítačové učebně měli žáci možnost pracovat vlastním tempem. V jedné sledované hodině pracoval žák s osobním asistentem a také on se aktivně zapojil do výuky.

Vzhledem k umístění školy a nedávné změně v jejím vedení nebyly zatím uskutečněny žádné motivační mimoškolní aktivity. Ředitelka školy a její zástupce uvažují o vyhledání partnerské školy v Rakousku, se kterou by chtěli navázat kontakty. Někteří žáci i učitelé by se rádi zúčastnili zahraničního poznávacího zájezdu, objektivním problémem je však obsazení celého autobusu.

***Rozvoji výuky cizích jazyků je věnována značná pozornost, stav sledované oblasti je hodnocen jako funkční.***

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy, Smidary, okres Hradec Králové, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva obce Smidary, č.j. 983/02, ze dne 29. 8. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 (s Dodatkem č. 1 ze dne 5. 12. 2003, s Dodatkem č. 2 ze dne 16. 12. 2005)
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 5440/2006-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby s názvem Základní škola a Mateřská škola, Smidary, okres Hradec Králové, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 2. 3. 2006, s účinností od 2. 3. 2006
3. Rozhodnutí KÚKK, č.j. 2013/SM/2006, ve věci návrhu na zápis změn v údajích právnické osoby Základní škola, Smidary, okres Hradec Králové, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 26. 1. 2006, s účinností od 26. 1. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 1869/2006-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby s názvem Základní škola, Smidary, okres Hradec Králové, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 1. 2006, s účinností od 25. 1. 2006
5. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 34 487/2005-21, ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby s názvem Základní škola, Smidary, okres Hradec Králové, vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 24. 11. 2005, s účinností od 24. 11. 2005
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 29. 1. 2007
7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Smidary, okres Hradec Králové na základě usnesení Rady obce Smidary dne 20. října 2005, s účinností od 1. listopadu 2005
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 1. 10. 2006
10. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
11. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 8. 11. 2006
12. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 23. 11. 2006
13. Třídní výkazy všech tříd 1. a 2. stupně (záznamy pro školní rok 2006/2007)
14. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2006/2007
15. Přehledy výchovné práce MŠ pro školní rok 2006/2007
16. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007
17. Záznamy stravovaných osob a poplatků – říjen 2006
18. ICT plán školy na období od 1. 1. 2005 do 31. 12. 2006
19. Koncepce školy – leden 2006
20. Metodická sdružení a předmětové komise – zápisy, školní rok 2006/2007
21. Osobní plán ředitelky školy na školní rok 2006/2007
22. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2006/2007 a 2005/2006
23. Finanční zajištění ICT – rozbor nákladů v letech 2005 a 2006
24. Vlastní hodnocení školy - září 2006
25. Rozvrhy hodin všech tříd pro školní rok 2006/2007
26. Doklady o vzdělání učitelů cizích jazyků
27. Doklady o absolvování DVPP v oblasti ICT a cizích jazyků
28. Plán práce na školní rok 2006/2007

29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
30. Výukové materiály školy
31. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30.4.1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
32. Záznamy z jednání pedagogické rady, vedené ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.*

*Zlepšující se materiální vybavení výpočetní technikou, angažovanost vedení školy i zřizovatele, aktivita a počítačová gramotnost učitelů vytvářejí dobré předpoklady pro efektivní využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce. Strategie a plánování této oblasti rozvoje školy jsou zpracovány v koncepčních dokumentech školy, potřebná pozornost je věnována i dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Rychlejšímu rozvoji materiálního zázemí brání omezené finanční zdroje. V hospitovaných hodinách se projevilo, že převážná část učitelů využívá výpočetní techniku při přípravě na výuku i při její realizaci a žáci i učitelé s ní umějí pracovat.*

*Výuka cizích jazyků je ve škole aktivně podporována, jsou zajištěny velmi dobré materiální podmínky. Personální obsazení sice není ideální, ale s ohledem na možnosti školy je dobré. Kladem je aktivní přístup vedení školy i vyučujících cizích jazyků ke zlepšování situace a snaha o profesní růst. Koncepční dokumenty jsou zaměřeny i na tuto oblast vzdělávání žáků.*

V Hradci Králové dne 1. března 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Svatava Fejglová	S. Fejglová - podpis
Členové týmu	Ing. Miloslav Jirsa	M. Jirsa - podpis
	PaedDr. Miluška Karásková	M. Karásková - podpis

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Vocolova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

V Hradci Králové dne 2. března 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Musílková	Mgr. Musílková - podpis ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-03-22	ČŠI-92/07-09
Školská rada	2007-03-22	ČŠI-92/07-09

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.