



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-287/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Havířov-Šumbark M. Pujmanové 17/1151 okres Karviná
Sídlo:	M. Pujmanové 17/1151, 736 01 Havířov-Šumbark
IČ:	48805475
Identifikátor:	600136035
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Alenou Kubíčkovou, ředitelkou právnické osoby
Zřizovatel:	Statutární město Havířov Svornosti 2/86, 736 01 Havířov - Město
Místo inspekční činnosti:	M. Pujmanové 17/1151, Havířov-Šumbark
Termín inspekční činnosti:	8. – 10. březen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou (dále ŠD) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
Monitoring stavu EU – Peníze školám.

Aktuální stav školy

Základní škola Havířov-Šumbark M. Pujmanové 17/1151 okres Karviná (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), ŠD a školní jídelny.

Vzdělávání žáků probíhá v budově se 17 třídami, 14 odbornými učebnami, třemi odděleními ŠD. Areál doplňují nově vybudované venkovní altány sloužící výuce, školní pozemek a víceúčelové sportovní hřiště, které je škole propůjčeno.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 850. V období 2007 – 2010, od předchozí návštěvy ČŠI ve škole v roce 2007, byla kapacita školy naplněna v průměru na 53 %. Nejvyšší povolený počet žáků byl škole stanoven v období, kdy v obci vznikalo rozsáhlé sídliště. Postupně se však počty žáků snižovaly a uvolněné třídy byly přeměněny na odborné

učebny, což přispělo ke zkvalitnění výuky. Zmíněné změny probíhaly s různou intenzitou postupně po celé období posledních dvaceti let.

Po výrazném poklesu počtu žáků došlo posledních školních rocích ke stabilizaci počtu žáků. K termínu inspekce navštěvuje sedmáct tříd 372 žáci. Z celkového počtu 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP) je 17 žáků se zdravotním postižením s individuálními vzdělávacími plány a jeden žák se sociálním znevýhodněním. Žáky mimořádně nadané škola neviduje. Ve školním poradenském pracovišti (dále ŠPP) zřízeném v období od předchozí inspekce pracuje školní psycholog, což představuje výrazné zlepšení péče o žáky.

Ve školním roce 2010/2011 je v 5. ročníku realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola. Ve zbývajících ročnících probíhá výuka podle ŠVP se všeobecným zaměřením.

Organizace cíleně zajišťuje aktivity, které vedou k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů, podporují občanské kompetence v oblasti ekologie a podporují jazykové kompetence žáků.

Ředitelka vykonává funkci roku 2005. Ke změnám ve složení pedagogického sboru ZŠ od roku 2007 docházelo výjimečně a vysoká odborná kvalifikovanost pedagogů se zásadně neměnila. K termínu inspekce působí v ZŠ 25 pedagogických pracovníků, z toho 24 ve funkci učitel a jeden ve funkci asistent pedagoga.

Škola participuje na projektech, které umožnily realizovat mj. modernizaci počítačových učeben a pořízení sedmácti interaktivních tabulí. Dalším významným zlepšením je úprava školních šaten spočívající v odstranění kovových kójí a v pořízení uzamykatelných skříněk. Žádost o přidělení finančních prostředků v rámci projektu EU peníze školám zatím nebyla podána.

Ve sledovaném období od předchozí inspekce v roce 2007 došlo k výraznému zkvalitnění personálních i materiálních podmínek vzdělávání. V dalších oblastech si škola udržuje vysokou úroveň.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům a jejich přijímání je v souladu s platnými předpisy. Organizace je připravena identifikovat žáky mimořádně nadané i žáky se zdravotním znevýhodněním a následně přijímat opatření podle potřeby žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení a individuálních potřeb jednotlivců. Zatím uvedené kategorie žáků ve škole nejsou. Vnější podmínky, především sociální a regionální prostředí, jež mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání, jsou zohledňovány. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování umožňují předcházet sociálně patologickým jevům, což platí zejména pro šikanu, zneužívání návykových látek, záškoláctví, školní úrazy a školní neúspěšnost. Účinná a příkladná je podpora ŠPP.

Učební plány uvedené ve schválených vzdělávacích programech obsahují všechny povinné vzdělávací předměty a jsou v souladu se školským zákonem a RVP. Patříčná pozornost je věnována přínosu vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností v jazyce českém, matematice a jazyce anglickém. Využití disponibilních hodin, skladba volitelných předmětů a další aktivity jsou v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Vzdělávání je organizováno vhodnými formami, důraz je kladen na práci ve skupinách a na individualizaci výuky. Koncepce domácí přípravy je jedním z výsledků práce metodických orgánů. Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér

v průběhu vzdělávání jsou běžnou součástí práce školy. Dlouhodobě je zajištěno bezpečné školní prostředí jak při vzdělávání, tak při všech činnostech pořádaných školou. Péče o bezpečnost se kladně odráží v nízkém počtu registrovaných úrazů.

Ve výuce jednotlivých předmětů škola promyšleně integruje témata, kterými podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti. Cíleně rozvíjí schopnosti komunikace v cizích jazycích. Výsledky hodnotí a přijímá následná opatření. Kroky školy k podpoře funkčních gramotností jsou účinné a koncepční.

Díky spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a činnosti ŠPP jsou pedagogičtí pracovníci schopni poskytovat informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. V případě potřeby jsou připraveni žákům poskytnout pomoc při změně vzdělávacího programu. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena, vyučující uplatňují pravidla školního řádu a pedagogickou diagnostiku. V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné a tvořivé pedagogické metody, tvořivé přístupy a zajímavé inovační aktivity. Učitelé vytvářejí ve výuce možnosti pro individuální přístup a pro diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Škola zjišťuje a hodnotí, zda dosahuje požadovaných výstupů ve vybraných předmětech podle ŠVP, výsledky vyhodnocuje, zabývá se interpretací hodnocení a přijímá opatření. Sleduje efektivitu v oblasti vzdělávání, využívá výsledky externích hodnocení výsledků vzdělávání. Systematicky sleduje úspěšnost žáků ve vstupním ročníku a při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Důraz klade na zajišťování včasné podpory žákům s riziky školní neúspěšnosti, má připravené ověřené praktické postupy pro práci s nimi.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Dokumenty a vnitřní směrnice školy jsou úplné a systematické. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Škola pro život“ odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a má požadovanou strukturu. Komparační analýza potvrdila, že je zpracován v souladu se zásadami RVP a respektuje priority rozvoje vzdělávání vyjádřené v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje. Pro naplnění cílů ŠVP je v kolektivu učitelů vytvořeno pozitivní klima. ŠVP zpracovaný pro ŠD odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci vedení školy jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Organizační struktura je přehledná, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí i jiní pracovníci, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování škola pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol.

Vedení přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky. Jediný nekvalifikovaný pedagog studuje vysokoškolský obor učitelství pro ZŠ. Daří se udržet vysokou odbornou kvalifikovanost pracovníků ŠPP (školní psycholog). Školní systém

odměňování je jedním ze stimulů realizace ŠVP. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastní dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, jeho systém je v souladu s výsledky vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP. Obsah vzdělávání učitelů podporuje především osobnostní a profesní růst pracovníků, zlepšení informační gramotnosti a schopnosti komunikace v cizím jazyce, zaměřuje se na rozšíření specializací pedagogů a podporuje jejich flexibilitu.

Jsou prováděna důrazná opatření k udržení, obnově a zlepšování prostorových podmínek. Díky realizovaným projektům se zásadně zlepšily materiálně technické podmínky pro vzdělávání, včetně vybavenosti ICT (připojení k internetu v každé učebně) a jeho využití ve výuce a v administrativě.

Finanční předpoklady k zabezpečení školních vzdělávacích programů (dále jen „ŠVP“) byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v letech 2008 a 2009 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (v průměru 75 % celkových neinvestičních výdajů). V roce 2010 se tento podíl snížil na 60 % celkových neinvestičních výdajů, neboť škola získala dotaci z EU - Regionálního operačního programu na modernizaci školy. Dále měla ve sledovaném období k dispozici finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz (v roce 2010 také na investiční činnost), zapojovala vlastní zdroje a obdržela sponzorský dar. Prostředky státního rozpočtu pokrývaly potřebné náklady na vzdělávání v dostačující míře a výše rozpočtu od zřizovatele umožňovala rozvoj materiálních a provozních podmínek školy i zkvalitnění výuky. Škola čerpala účelové finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Hustota a specifika“, „Školní potřeby pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Prevence závislosti u žáků základní školy“. Finanční prostředky byly použity v souladu s cíli a škola ocenila jejich přínos pro realizaci ŠVP. Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení ŠVP. Škola, v souladu s koncepčními záměry a vlastním hodnocením školy určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností a došlo k maximálnímu zhodnocení finančních prostředků.

Pedagogičtí pracovníci průběžně provádějí vlastní hodnocení, cílem je pokračování úspěšné činnosti a rozvoj školy. Mezi silné stránky školy řadí klima, bezpečné prostředí, dobré vztahy mezi pracovníky provázené týmovou spoluprací, špičkové vybavení školy a práci vedení školy, které má podporu učitelů. Rezervy spatřují v zapojení rodičů do života školy a ve stavu budovy. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou koncepční a plánovité. Sledované oblasti jsou jasně stanoveny, kontrolní kompetence jsou rozděleny mezi vedení školy. Vnější i vnitřní informační a komunikační systém je propracovaný a funkční.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků patří k prioritám práce školy, je promyšlená a systematická. Vedení školy přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem a na základě podnětů školské rady. Pracuje také žákovská samospráva, která se svými aktivitami podílí na organizaci školního života. Škola spolupracuje též s ostatními partnery při rozšiřování vzdělávací nabídky zejména v oblasti zájmové a mimoškolní činnosti.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků jsou prioritami práce.

Škola má vypracovaný systém podpůrných inovačních a preventivních programů k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Vedení školy přijímá účinná opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Činnost školy je organizovaná, plánovitá a systematická.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Matiční 20, 702 00 Ostrava*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 31. března 2011

(razítko)

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor *V. Vančura v. r.*.....

Bc. Milada Davidová, kontrolní pracovnice *Davidová v. r.*.....

Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka *Šárka Hanušová v. r.*.....

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor *K. Worek v. r.*.....

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Havířově dne 5. dubna 2011

(razítko)

Mgr. Alena Kubíčková, ředitelka *Alena Kubíčková v. r.*.....

Připomínky ředitelky školy

Připomínky ~~byly~~/nebyly podány.