

Česká republika

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Praha 8 - Ďáblice, U Parkánu 11

U Parkánu 11, 182 00 Praha 8 - Ďáblice

Identifikátor školy: 600039862

Termín konání orientační inspekce: 10. a 11. prosince 2002

Čj.:	010 114/02-1029
Signatura:	oa8zw104

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Na základě změny Zakladací listiny ze dne 29. srpna 2001 se stala Mateřská škola, Praha 8, Kučerové 26 součástí Základní školy, Praha 8, U Parkánu 11. Orientační inspekce byla zaměřena na mateřskou školu.

Náročnost změn souvisejících s přechodem základní školy spolu s mateřskou školou do jednoho právního subjektu je umocněna změnou ředitelky školy. Nová ředitelka základní školy je ve funkci od listopadu 2002. Zřizovatelem organizace je Městská část Praha 8 - Ďáblice.

Mateřská škola je v současné době trojtřídní, přístavbou byla v tomto roce vybudována další třetí třída. Kapacita mateřské školy je 74 dětí a je naplněna. Věkové složení dvou tříd je částečně heterogenní, ve třetí třídě je homogenní. Pět dětí má odklad povinné školní docházky.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole
- efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ve třech třídách mateřské školy zabezpečuje vzdělávací činnost šest učitelek s plným pracovním úvazkem. Dvě z nich nesplňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Věková skladba i délka praxe jednotlivých učitelek se liší. Pracovní kolektiv je převážně stabilizovaný.

Vedením mateřské školy byla pověřena jedna z učitelek, která před sloučením obou škol byla ve funkci ředitelky mateřské školy. Využívá svých dosavadních zkušeností v řízení a motivování lidí a má přirozenou autoritu u všech zaměstnanců školy. Usiluje o sjednocení pedagogických pracovníků v oblasti plánování výchovně-vzdělávací práce, zvláště v souvislosti s přípravou na Rámcový vzdělávací program předškolního vzdělávání. Nedostatky byly shledány v kontrolní činnosti a hodnocení výchovně-vzdělávací práce. Cílené hospitační činnosti se učitelka pověřená vedením zatím nevěnovala. Hospitační záznamy obsahují převážně pochvalný závěr, který však není analytický a snižuje funkčnost hospitační činnosti. Náročnost při rozborové činnosti v době inspekce i v hospitačních záznamech je spíše nižší. Systém ve vedení učitelek bez odborné a pedagogické způsobilosti není zpracován. Navíc obě učitelky pracují spolu v jedné třídě a možnosti jejich vedení ostatními učitelkami jsou omezené.

Angažovanost pedagogických pracovníků v systému dalšího vzdělávání je patrná z jejich pozitivního přístupu ke vzdělávacím akcím, a to především v souvislosti s novým Rámcovým programem. Volba témat vzdělávacích akcí je přínosná, vzdělávání se věnují i učitelky bez potřebné odborné a pedagogické způsobilosti.

Pracovní atmosféra mateřské školy je vzhledem ke stmelenému pracovnímu kolektivu příznivá. Kritéria hodnocení zaměstnanců jsou zaměstnancům známa.

Funkčnost provozu mateřské školy je dána organizační strukturou, zpracovanou a ověřenou v minulých letech. Nedostatky ve stanoveném Řádu mateřské školy byly prodiskutovány s vedoucí učitelkou. Organizační a provozní řád základní školy, který by zajišťoval propojení obou součástí a stanovil kompetence jednotlivým zaměstnancům, není dosud zpracován.

Vnější i vnitřní informační systémy jsou převážně funkční. Pro předávání zpráv rodičům využívají učitelky nástěnek a osobního kontaktu. Třídní schůzky jsou pořádány vždy začátkem školního roku a po zápise pro rodiče nových dětí. Konzultační hodiny pro rodiče nejsou stanoveny, ale mohou se po dohodě realizovat. Rodiče mají přístup do tříd mateřské školy, ale v době inspekce ho nikdo nevyužíval. Mateřská škola také dvakrát ročně vydává svůj časopis Mateřinka.

Pro vnitřní předávání informací pověřila ředitelka školy vedoucí učitelku vedením pedagogických a provozních porad. Na jejich průběhu se ředitelka školy aktivně podílí a snaží se získat co nejvíce potřebných informací. Pedagogické rady obsahují řešení organizačních i odborných problémů. Především se zabývají přípravou na nový systém plánování a diskusí o nově získaných poznatcích. Rozbory a zobecnění výsledků hospitací není součástí zápisů z porad. Ředitelka školy v současné době pracuje na systému předávání informací a spolupráce mezi základní a mateřskou školou.

Úroveň personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce je průměrná.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Původní čtyřtřídní mateřská škola má i nadále dva pavilony dlouhodobě pronajaty a stávající prostory se využívaly pro potřeby dvou tříd. V průběhu loňského roku byla přistavena a zrekonstruována jedna z částí budovy a byly tak vytvořeny podmínky pro třetí třídu. Všechny třídy jsou dostatečně prostorné a umožňují realizaci vzdělávacího programu mateřské školy. Úroveň estetiky prostředí jednotlivých tříd se poněkud liší, nejlépe pochopitelně vypadá nově vybavená třetí třída, která je i stavebně zajímavě členitá a vytváří vhodné podmínky pro činnosti dětí. Nová a zrekonstruovaná příslušenství tříd vyhovují současným potřebám dětí. Nový nábytek ve třetí třídě je moderní a vkusný, ostatní původní nábytek mateřské školy už sice nedosahuje těchto parametrů, ale je ještě stále funkční. Výzdoba dětskými výtvarnými pracemi se orientuje více do prostředí šaten, interiér tříd je jimi dekorován méně. Bezpečnostní a psychohygienické podmínky jsou zajištěny. Pitný režim je ve třídách zaveden, děti však nejsou k pití dostatečně pobízeny. K budově mateřské školy přiléhá malá zahrada, vybavená krytými pískovišti a hracími prvky. V bezprostřední blízkosti pak mají děti další oplocenou prostornou zahradu, která je dobře vybavená a poskytuje dětem celoročně možnost pohybu i relaxace.

Vybavení tříd hračkami je dostatečné, děti k nim mají volný přístup a mohou je užívat podle svého uvážení. Nabídka je pestrá, předmětem zájmu dětí byly v době inspekce především nové hračky z vánoční nadílky. Didaktické pomůcky jsou starší, avšak dosud vyhovující, nákup nových moderních učebních pomůcek nebyl z finančních důvodů možný. Knihy jsou soustředěny v knihovně školy i podle potřeby ve třídách. Učitelky mají k dispozici dostatek odborné literatury.

Vedoucí učitelka s učitelkami diskutuje o potřebách vybavení jednotlivých tříd a podle jejich nároků a finančních možností je doplňuje. Namátkově a příležitostně pak sleduje jeho náležitě využívání.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Nově zpracovaný výchovně-vzdělávací program školy vychází z Rámcového vzdělávacího programu a z osobnostně orientovaného modelu. Hlavními cíli stanoví zdravý tělesný rozvoj dětí, zaměření na estetické činnosti, ekologii a prohlubování sociálních vztahů. Pro každý měsíc jsou určena dvě až tři témata, která jsou někdy rozvedena do podtémat. V jeho zpracování je dosud patrné zaměření na výchovné složky, vycházející spíše z rutinního přístupu. Tento program v letošním roce budou učitelky ověřovat a vytvářet programy třídní.

Výchovně-vzdělávací program je v souladu s cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je řádně vedena na předepsaných nosičích. Menší průkaznost byla shledána v zápisech do Přehledu výchovné práce.

Ve své práci se učitelky chtějí na základě svých zkušeností zaměřit na řešení problémů dětí s LMD. K tomuto cíli směřují i zvyšování své odborné fundovanosti v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Orientační inspekce sledovala výchovně-vzdělávací práci ve všech třídách mateřské školy, u pěti učitelek.

Spontánní činnosti

Úroveň sledovaných spontánních činností ve všech třech třídách se mírně lišila. V nejstarší věkové skupině dětí měly ranní hry klasický průběh, děti se v malých skupinách věnovaly konstruktivním hrám, uměly dobře spolupracovat a komunikovat. Hra je uspokojovala a byly při konstruování obratné a tvořivé. Malé konflikty mezi dětmi dokázala učitelka jednoduše řešit. Převážně však věnovala svou pozornost na úkor spontánních her řízeným skupinovým výtvarným činnostem, které se vázaly k vánočnímu období. Některé učitelky využily předvánočního období a v době hospitalace rozdaly dětem nové hračky, což značně ovlivnilo chování a zájem dětí. Motivace tak byla nahrazena přirozeným zájmem dětí o nové věci a experimentaci, kterou však ani některé z učitelek neuměly podpořit a dětem pomoci a poradit. Vánoční atmosféru obou smíšených tříd poněkud narušoval pláč dosud nezadaptovaných dětí. V těchto případech si velmi dobře vedla učitelka bez odborné a pedagogické způsobilosti, která dokázala děti nejen zklidnit, ale i zabavit a zaktivizovat k činnosti. Její podporující přístup na základě znalosti osobnosti dítěte přispěl k dosažení harmonické atmosféry třídy. Děti byly většinou komunikativní, neostýchaly se ani hovořit s cizím dospělým. Učitelce se podařilo rozvinout námětovou hru, ve které si společně hrály i nejmladší děti. Také druhá nekvalifikovaná učitelka vyvíjela opravdovou snahu být dětem partnerem. Byla vlídná a laskavá, ale některé její tendence děti řídit se nesetkaly s jejich pochopením, protože byly zaujaty silnějšími podněty a zážitky.

Všechny učitelky poskytovaly dětem dostatek času pro spontánní hru. Děti mohly využívat při hře volného prostoru k pohybu. Pro motivaci učitelky často užívaly nabídku činností, která

spolu s vánoční tematikou na děti příznivě emotivně působila. Vztahy mezi dětmi byly při hře pozitivní, k učitelkám mají děti zjevnou důvěru. Vedení dětí k sebehodnocení nebylo dosud při spontánních činnostech patrné.

Řízené činnosti

Ve sledovaných činnostech inspekce hodnotila pohybové dovednosti dětí ve smíšených třídách, v době ranního cvičení. Prostředí tříd poskytovalo dostatečný prostor. Ve druhé třídě byla přirozená cvičení i zdravotní cviky efektivní. Závěrečná hudebně-pohybová hra plnila svůj úkol procvičení k vánoční besídce i k uspokojení dětí. Veškeré činnosti děti vykonávaly s chutí a s radostí, motivace výkonem byla zřejmá. V první třídě bylo řízené cvičení dětí zařazeno mezi spontánní hru s cílem naplnění denního režimu. Přestože se děti evidentně chtěly učitelce zavděčit, nepodařilo se zcela získat jejich zájem. Silnější motivací byla hra s novými hračkami pod stromečkem. Přesto bylo vidět pozitivní vztahy a důvěru dětí k učitelce a vzájemnou funkční interakci.

Ve výtvarných činnostech pokračovaly učitelky ve vánoční motivaci z předešlých dnů. U nejstarších dětí i ve smíšené třídě pracovaly děti skupinovou formou pod vedením učitelky. Vzhledem k účelu prací - vánoční přání - byl většinou doporučený postup, s menší možností rozvoje fantazie a tvořivosti. Nicméně činnosti děti zjevně uspokojovaly a přinášely jim radost. Možnost variability a výběru z více činností byl částečně nabídnut v předškolní třídě. Učitelka během práce s dětmi hovořila, snažila se podpořit jejich sebevyjádření, avšak většinou verbální projev učitelky převažoval nad projevem dětí.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Pohybové dovednosti i rozvoj jemné motoriky má velmi dobrou úroveň, děti jsou k těmto činnostem vedeny na základě zaměření školy. Hygienické návyky dětí jsou fixovány a odpovídají jejich věku. Pracovní návyky při úklidu jsou přiměřené, při přípravě stolování se děti aktivně zapojují pouze částečně. Komunikativní dovednosti dětí závisí spíše na jejich individuálních schopnostech, dovedou však vzájemně spolupracovat. Úroveň myšlenkových operací nebylo možno při sledovaných činnostech objektivně postihnout. Také schopnosti autonomního chování neměly děti dostatek příležitosti projevit.

Ve výchovně-vzdělávací práci se výrazně projevila vánoční motivace dětí ve všech činnostech. Užívané formy a metody práce mají spíše tradiční charakter, s orientací na výchovné složky vzdělávací práce. Učitelky se snaží o partnerské vztahy a vytváření atmosféry pohody. Postupně se seznamují s progresivními metodami současného pojetí předškolní výchovy.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je v souladu se zřizovací listinou.

Mateřská škola spolupracuje v rámci svého sloučení se základní školou, způsob spolupráce se v současné době zásluhou ředitelky prohlubuje. Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou je standardní úrovně, psycholog navštěvuje mateřskou školu za účelem zjištění školní připravenosti formou testů.

Prezentace mateřské školy na veřejnosti se realizuje vystoupením dětí při vítání nových občánků a při návštěvách v domově důchodců.

Ze zájmových činností nabízí mateřská škola řadu možností - výtvarný a hudební kroužek, vedený učitelkami, výuku flétny, angličtiny a taneční kroužek. Akce jsou orientovány na odpolední hodiny, takže nenarušují program mateřské školy.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ ZA OBDOBÍ 2001

Závazné limity regulace mzdových prostředků, tj. limit finančních prostředků na platy a sledovaný limit počtu zaměstnanců nebyly v období roku 2001 překročeny. Další závazný ukazatel - limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci nebyl školou dodržen, na jeho pokrytí byly použity zčásti finanční prostředky na platy, zčásti finanční prostředky na ostatní přímé neinvestiční výdaje, což je v rozporu s platnou legislativou.

Zúčtování přidělených státních prostředků proběhlo v termínu podle platné legislativy a pokynů Magistrátu hl. m. Prahy.

Státní prostředky byly použity v souladu s jejich přidělením na platy, ostatní platby za provedenou práci, odvody a neinvestiční přímé náklady. Nedočerpané finanční prostředky určené účelově na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly odvedeny na účet Magistrátu hl. m. Prahy v určeném termínu.

Výroční zpráva o hospodaření základní školy k 31. prosinci 2001 byla součástí výroční zprávy školy za školní rok 2001/2002 a splňovala požadavky platných právních předpisů. Ekonomická část obsahovala údaje o hospodaření školy a jejich součástech s přidělenými finančními prostředky podle zdrojů, ze kterých byla škola v kontrolovaném období financována.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zakládací listina Základní školy z 21. dubna 1999 a změna z 29. srpna 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 29750/2001-21 z 20. listopadu 2001
3. Evidenční listy dětí, Přehledy výchovné práce a docházky dětí pro rok 2002/03
4. Školní vzdělávací program mateřské školy, třídní plány výchovně-vzdělávací práce pro rok 2002/03
5. Zápisy z pedagogické rady, hospitační záznamy
6. Závazné ukazatele rozpočtu po rozpočtovém řízení II. na rok 2001 č. j. SKU 2/201/2001 ze dne 29. listopadu 2001 a rozpočet v programu GOR – období 12/2001
7. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1 – 4 Q 2001 ze dne 21. ledna 2002
8. Rozbor hospodaření školy k období 12/2001 ze dne 4. února 2002
9. Rozvaha (Uč OUP 3-02) za období 13/2001
10. Výkaz zisku a ztráty (Uč OUP 4-02) za období 13/2001, výkaz výnosů a nákladů podle paragrafů a položek k 13/2001
11. Protokol č. 2410/02 o kontrole pojistného, provádění nemocenského pojištění a plnění úkolů v důchodovém pojištění za kontrolované období ze dne 6. září 2002
12. Dopis o zjištěních z auditu roční uzávěrky školy za rok 2001 auditorskou firmou ATLAS AUDIT s. r. o.

13. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT prostřednictvím MHMP v roce 2001 č. j. 28 497/2001 – 44, příloha FV – 4 ÚSC MŠMT ze dne 25. ledna 2002

14. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001 a I. pololetí roku 2002

ZÁVĚR

Personální podmínky mateřské školy poněkud ovlivňuje skutečnost, že dvě z učitelek nenaplnují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Přestože jejich vedení není systematické, aktivně se účastní stejně jako ostatní učitelky vzdělávacích akcí ke zvyšování odbornosti. Řízení mateřské školy je v současné době plně v kompetenci učitelky pověřené vedením. Ředitelka základní školy postupně přejímá organizaci a řízení sloučených objektů a usiluje o funkční propojení.

Rekonstrukcí a dostavbou třetí třídy mateřské školy se výrazně zlepšily materiálně-technické podmínky. Prostorové podmínky jsou velmi dobré. O vybavenost a estetiku prostředí cíleně pečuje vedoucí učitelka ve spolupráci s pracovním týmem a podle současných finančních možností.

Výchovně-vzdělávací práce převážně vychází z tradičního pojetí předškolní výchovy, s počínajícími prvky progresivnějších forem. Pedagogické pracovníce se zodpovědně připravují na nové způsoby plánování. Realizace integrovaných celků se ještě ve vzdělávací práci v průběhu inspekce neprokázala, avšak námětová propojenost je už v pedagogickém procesu patrná.

Finanční prostředky přidělené Základní škole Praha 8 – Ďáblice, U Parkánu 11 v součásti mateřské školy ze státního rozpočtu byly v kontrolovaném období vynaloženy na platy, ostatní platby za provedenou práci a ostatní neinvestiční přímé náklady. V kontrolovaném období bylo zjištěno nedodržení závazného limitu prostředků na ostatní platby za provedenou práci, což je v rozporu s platnými předpisy. Nedočerpané účelově určené prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly odvedeny v určeném termínu do státního rozpočtu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Jindra Černá	.J. Černá v. r

Další zaměstnanci ČŠI

Jitka Koutová

V Praze dne 17. prosince 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 8. 1. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Milada Bulirschová

Mgr. M. Bulirschová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy – MHMP – odbor školství	2003-01-22	206/03-1029
Zřizovatel	2003-01-22	205/03-1029
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány