



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-186/15-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	<b>Základní škola Zámoraví, Kroměříž, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	Švabinského nábřeží 2077 767 01 Kroměříž
<b>E-mail právnické osoby</b>	zs.nabrezi.km@tiscali.cz
<b>IČO</b>	70876487
<b>Identifikátor</b>	600 118 398
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Miroslavem Plačkem – ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Kroměříž
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Švabinského nábřeží 2077 767 01 Kroměříž
<b>Termín inspekční činnosti</b>	17. - 20. březen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Hodnocení vychází z kontextu vývoje školy od data konání poslední inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola Zámoraví, Kroměříž, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem školy je Město Kroměříž. Základní škola vzdělává žáky prvního stupně a má stanovenou kapacitu 250 žáků. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 221 žáků v 10 třídách (vždy dvě třídy v ročníku), výuku zajišťovalo 16 kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Počet žáků školy byl v posledních letech stabilní. Žáci školy byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro děti“. Prioritou školy je v příjemném a bezpečném prostředí prostřednictvím moderních metod práce poskytovat žákům kvalitní základní vzdělávání, bohatou nabídkou mimoškolních aktivit, umožnit smysluplné trávení volného času a připravit žáky na bezproblémový přechod na druhý stupeň základní školy či víceleté gymnázium. Ve škole se vzdělávali i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „ŠVP“), žáky mimořádně nadané škola aktuálně nevidovala.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola sídlí v klidné části města s dobrou dopravní dostupností. Výuka probíhá v deseti kmenových třídách, škola má také dvě odborné pracovny – pro výuku cizích jazyků a informačních technologií. K výuce tělesné výchovy slouží tělocvična a venkovní hřiště s umělým povrchem. Školní družina má k dispozici dvě samostatné klubovny, využívá též školní třídy a venkovní hřiště s herními prvky. V suterénu budovy jsou umístěny šatny a školní jídelna. Vnitřní prostory školy jsou příjemné a čisté, vyzdobené žakovskými výtvarnými pracemi. Třídy jsou vybaveny zčásti novým žakovským nábytkem, dostatkem učebních pomůcek a 7 z nich má kvalitní zázemí pro práci s informačními technologiemi (interaktivní tabule, dataprojektory, notebooky).

Od data konání poslední inspekční činnosti byla opravena střecha budovy. Postupně jsou renovovány parketové podlahy ve třídách, obměňován žakovský nábytek a doplňovány učební pomůcky. Zkvalitněno bylo vybavení školy informační a komunikační technikou – byla vybudována 3 nová multimediální pracoviště, nakoupen výukový software, celá škola včetně školní družiny získala připojení k internetu. Bylo zlepšeno zabezpečení vstupu do školy, v letošním roce je ve spolupráci se zřizovatelem naplánována instalace kamerového systému. Materiální podmínky školy byly na požadované úrovni. Vybavenost školy byla funkční, obměna vybavení a učebních pomůcek probíhala plánovaně.

Finanční podmínky školy k zabezpečení ŠVP ZV byly posuzovány na základě ekonomických ukazatelů za roky 2012 až 2014. Finanční zdroje získávala škola ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele a vlastní činnosti (příspěvky od rodičů na školní družinu). Finanční prostředky ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním činnosti, dále byly z dotace na přímé náklady na vzdělávání hrazeny učebnice, učební pomůcky, vzdělávání zaměstnanců, osobní ochranné pracovní prostředky. V rámci rozvojových programů MŠMT získala škola v roce 2014 účelové prostředky na zvýšení platů pedagogických pracovníků a na zvýšení platů všech zaměstnanců. Dle předložených materiálů byly finanční prostředky ze státního rozpočtu čerpány v souladu s jejich určením.



Provozní náklady financovala škola z dotace od zřizovatele. V hodnoceném období byly z dotace zřizovatele prováděny běžné plánované opravy související s provozem školy, navíc byly financovány poruchy, závady a drobnější havárie. Významným zdrojem příjmu bylo zapojení školy do projektu „Škola hrou – počítače ve výuce kroměřížských základních škol“ v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Projekt probíhal v letech 2010 – 2012 a jeho realizátorem bylo Město Kroměříž. Cílem projektu bylo vytvoření didaktických souborů a metodických materiálů, včetně vytvoření metodické příručky pro učitele. V rámci projektu byly pořízeny notebooky, dataprojektor, tiskárna, interaktivní tabule, software, LAN rozvody. Dalším zdrojem příjmu školy byly výnosy z doplňkové činnosti a úplata od rodičů. Finanční podmínky školy byly stabilní, škola hospodařila v hlavní činnosti s kladným hospodářským výsledkem, ze kterého tvořila rezervní fond a fond odměn. Účetnictví školy bylo vedeno v souladu s právními předpisy.

Školní jídelna poskytovala v rámci hmotného zabezpečení žákům základní školy oběd. Při skladbě jídelničky vycházela školní jídelna z obecných výživových doporučení pro pestrost stravy, nicméně frekvence zařazování některých druhů potravin (mléko, mléčné výrobky, brambory a luštěniny) dokládala nedostatky v plnění výživových norem (viz protokol o kontrole č. j. ČŠIZ-187/15-Z). U ostatních sledovaných potravin školní jídelna plnila průměrnou měsíční spotřebu, pitný režim měli strávníci zajištěn. Z výdejek potravin a dodacích listů bylo zřejmé, že pro přípravu pokrmů byly převážně použity čerstvé a sezónní suroviny. Podmínky pro poskytování školního stravování byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy, odpovídaly skutečnému stavu provozu a také dokumentace školní jídelny byla vedena průkazně. I přes zjištěné odstranitelné nedostatky byly stravovací služby poskytované v rámci školního stravování na přiměřené úrovni.

Ředitel školy je vedoucím pracovníkem s dlouholetou praxí. Na základě analýzy aktuálního stavu, dobré znalosti místních podmínek i prostředí pravidelně vyhodnocoval a inovoval koncepci dalšího rozvoje školy, která byla podkladem pro dílčí roční a konkrétní týdenní plány. Prioritou ředitele školy a pedagogů je vytvořit školu s příjemným klimatem, otevřenými a přátelskými vztahy mezi žáky, pedagogy i zákonnými zástupci, což se díky kvalitní práci, vlídnému přístupu všech pedagogů školy a aktivnímu zapojení rodičů do života školy poměrně dobře daří. Na řízení školy se na základě ředitelem delegovaných kompetencí podíleli další pedagogičtí pracovníci. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitele školy a projednával s ní všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávání. Ředitel školy vedl veškerou povinnou dokumentaci stanovenou zákonem. Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy i jeho zástupkyně, reálné plánování, pravidelné hodnocení a inovace školních aktivit podporovaly žádoucím způsobem rozvoj školy.

Ve škole v době inspekce vzdělávalo žáky 16 kvalifikovaných pedagogických pracovníků (z toho 4 vychovatelky školní družiny). V posledních letech docházelo k postupné generační obměně pedagogického sboru. Práci školního metodika prevence i výchovného poradce zajišťují dlouhodobě pedagogové, kteří neabsolvovali specializační studium. Škola měla nastavený funkční systém podpory začínajícím i nově přichozím pedagogům. Metodická pomoc, vzájemné hospitace, výměna zkušeností a dobré mezilidské vztahy v pedagogickém sboru významně přispívaly k pozitivní atmosféře ve škole. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vycházelo z aktuálních potřeb školy a zohledňovalo také zájem pedagogů. Ve sledovaném období se pedagogové účastnili seminářů zaměřených především na výuku cizích jazyků a rozvoj funkčních gramotností u žáků, vedení školy získávalo nové poznatky v oblasti školské legislativy a řízení



pedagogického procesu. Pouze v malé míře rozšiřovali učitelé v rámci DVPP své znalosti a dovednosti v oblasti nových metod a forem pedagogické práce.

Škola ve sledovaném období dokázala ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (PPP a SPC Kroměříž) včas identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V době inspekce vzdělávala 12 těchto žáků, z nichž 6 zdravotně postižených bylo individuálně integrováno do běžných tříd. Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními potřebami s využitím podpůrného opatření, jímž je možnost vzdělávání podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) povolených ředitelem školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a písemné žádosti zákonných zástupců.

Škola vytvářela dobré podmínky pro spolupráci s partnery. Rodiče mají možnost informovat se pravidelně na třídních schůzkách o výsledcích vzdělávání a o chování žáků. Během celého školního roku se mohou aktivně zapojit do života školy, učitelé a především vychovatelky školní družiny připravují žákům a zákonným zástupcům řadu tvůrčích, kulturních i sportovních aktivit a vystoupení. Velmi přínosná je pro činnost školy spolupráce se Sdružením rodičů a přátel dětí školy. Zástupci všech tříd zajišťují efektivní a otevřenou výměnu informací mezi školou a rodiči, dále poskytují škole ekonomickou i organizační pomoc při realizaci řady školních i mimoškolních aktivit. Při škole pracuje aktivně šestičlenná školská rada. Na dobré úrovni je spolupráce školy se zřizovatelem. Žáci školy se řadu let svým kulturním vystoupením podílí na vítání občánků na radnici města, připravují vystoupení pro seniory i děti v blízkých mateřských školách. Se spádovými mateřskými školami ve městě úzce spolupracují, organizují společné aktivity, projekty i vzájemné návštěvy dětí, žáků a pedagogů. Při realizaci bohatých volnočasových aktivit škole pomáhá Středisko volného času Šipka. Dalšími tradičními partnery školy jsou například Knihovna a Muzeum Kroměřížska, Policie ČR, Hasičský záchranný sbor Zlínského kraje, Národní centrum zahradní kultury a Střední pedagogická škola v Kroměříži.

Škola vytvářela podmínky pro zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj v průběhu vzdělávání žáků. Prevence sociálně patologických jevů byla ve škole zajišťována a realizována metodickou prevencí, každoročně sestavovala Minimální preventivní strategii, kterou za plynulý školní rok také vyhodnocovala. Cílem realizovaných preventivních programů školy je poskytnout žákům v závislosti na jejich věku nejvhodnější informace z různých oblastí sociálně patologických jevů, vést žáky ke kamarádství, ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji pozitivního sociálního chování a psychosociálních dovedností i zvládnutí zátěžových situací a to především hravou formou činností nejpřirozenější mladšímu školnímu věku. Preventivní strategie školy se uskutečňovala soustavným působením na žáky v denním styku, promítla se do veškerého dění ve škole prostřednictvím široké škály specifických i nespecifických aktivit prevence (výuka, projekty, besedy, přednášky, sportovní turnaje a mnoho dalších akcí). Ve spolupráci s vedením školy a pedagogickým sborem metodická prevence realizovala a koordinovala cílené naplňování preventivní strategie. O kvalitním působení školy v této oblasti svědčí to, že ve sledovaném období nemusela škola řešit žádné závažné či rizikové problémy v chování.

Školní řád obsahoval pravidla chování a bezpečnosti ve škole, s nímž byli všichni žáci prostřednictvím třídních učitelů vždy na počátku školního roku prokazatelně seznámeni. Škola vedla náležitě knihu školních úrazů, jejichž počet byl v posledních třech letech



adekvátní počtu žáků a provozovaným činnostem školy. Zápisy v třídních knihách ZŠ dokumentovaly také seznámení žáků s pravidly chování a bezpečnosti při vzdělávacích akcích mimo areál školy. Škola zajišťovala potřebný dohled nad žáky.

*Materiální, prostorové i finanční podmínky školy byly ve sledovaném období na požadované úrovni. Řídící a kontrolní činnost, koncepční práce ředitele školy i vedení dokumentace byla na standardní úrovni. Personální zabezpečení výuky, kvalifikovanost pedagogického sboru i realizované DVPP umožňovalo naplňování ŠVP ZV v praxi. Spolupráce s partnery byla pro činnost školy velmi přínosná. Škola naplňovala zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všem žákům bez rozdílu. Poskytování poradenských služeb žákům i jejich zákonným zástupcům probíhalo systematicky za účinné spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Oblast prevence výskytu sociálně patologických jevů byla zajišťována na velmi dobré úrovni. Škola vytvářela vhodné podmínky pro zajištění bezpečného prostředí při vzdělávání žáků.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci i veřejnost informována dostatečně a dostupným způsobem na webových stránkách, v mateřských školách ve městě i prostřednictvím regionálního tisku.

Dokumentace žáků přijatých (i nepřijatých) k základnímu vzdělávání i žáků s odkladem povinné školní docházky byla ve sledovaném období vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro děti“ byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Organizace vzdělávání a naplňování učebních plánů byla v souladu s platnými právními předpisy a realizovaným vzdělávacím programem školy. Vzdělávací oblast Člověk a svět práce není vyučována jako samostatný předmět, obsah učiva je na základě mezipředmětových vztahů vhodně integrován do vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Matematika a její aplikace a Jazyk a jazyková komunikace a umožňuje tak smysluplné provázání učiva s praktickými situacemi.

Poradenské služby školy ve sledovaném období zabezpečovaly školní metodička prevence a statutární zástupkyně ředitele školy; poskytovaly poradenské, informační a metodické služby žákům i jejich zákonným zástupcům. Problematiku vzdělávání žáků se ŠVP zastřešovala zástupkyně ředitele školy, která všechny vyučující o ŠVP žáků prokazatelně informovala. Konkrétní práci s nimi pak sledovali a koordinovali třídní učitelé. Zástupkyně ředitele školy v rámci výchovného poradenství, mimo vedení potřebné dokumentace a systematické péče o žáky se ŠVP, poskytovala metodickou pomoc pedagogům při vytváření IVP a individuální poradenství při řešení výchovných i výukových problémů. Škola umožňovala reedukační péči formou dyslektického kroužku nejen žákům s diagnostikovanými specifickými poruchami učení, ale i žákům s obdobnými příznaky. Žáci se slabším prospěchem byli evidováni a jejich neúspěchy se pedagogičtí pracovníci zabývali na jednáních pedagogické rady. Žákům se ŠVP byla ve škole věnována patřičná péče, byla naplňována zásada zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce a uplatňována zásada individuálního přístupu ke všem žákům bez rozdílu, potřebná dokumentace byla vedena na požadované úrovni.



Hospitační činnost byla realizována ve všech ročnících v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, vlastivěda. Sledované vyučovací hodiny byly vyučujícími dobře připraveny a promyšleny, stanovené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené věku žáků. Při výuce žáků převažovala frontální a skupinová práce, zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich speciální vzdělávací potřeby. Vhodná volba a střídání forem i metod práce žáky motivovaly k zájmu o probírané učivo, účinná byla úvodní i průběžná motivace, která udržovala aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky. V činnostech žáků se objevovalo propojení teorie s reálnými životními situacemi s využitím praktických znalostí, zkušeností, ale i dovedností žáků. Žáci měli ve sledovaných hodinách dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru, diskutovali s učiteli, vzájemně se však při komunikaci respektovali, což se projevilo na velmi příjemné atmosféře v každé vybrané třídě. Při hodnocení žáků byla evidentní snaha vyučujících o povzbuzení a další motivaci žáků k učení, k sebehodnocení popřípadě k vzájemnému hodnocení však žáci v některých hospitovaných hodinách nebyli vedeni.

Vzdělávací činnost školy byla doplněna školními projekty, pestrou nabídkou zájmových aktivit, bohatou a různorodě zaměřenou činností školní družiny. Každoročně jsou organizovány pro všechny třídy týdenní školy v přírodě, třídní učitelky je ve spolupráci s vychovatelkami školní družiny připravují jako týdenní výukové projekty s různým zaměřením provázanými a doplňujícími učivo daného ročníku. Díky spolupráci a podpoře SRPDŠ se školy v přírodě účastní téměř všichni žáci školy, což má samozřejmě pozitivní vliv na rozvoj kamarádských vztahů v třídních kolektivech.

*ŠVP ZV je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je vypracován s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy. Průběh výuky i účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností u žáků byla na požadované úrovni.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Na úrovni školy realizovali pedagogové vlastní průběžné hodnocení a testování v jednotlivých předmětech formou čtvrtletních a pololetních písemných prací. Výsledky interního testování pedagogové na hodnoticích jednáních pedagogické rady rozebírali a porovnávali jak aktuálně, tak v souvislosti s předešlými školními roky. Závěry z analýz se staly podkladem pro přijetí opatření ke zkvalitnění vzdělávání a zajištění systematické péče o žáky s rizikem školního neúspěchu. V závěrečném hodnocení prospěla většina žáků s vyznamenáním (v posledních třech školních rocích prospělo s vyznamenáním 86 – 87% žáků), neprospívající žáky škola neměla. Sníženým stupněm z chování nebyl hodnocen žádný žák. Pozitivní výchovná opatření (pochvaly, ocenění) výrazně převyšovala napomenutí a důtky. Neomluvené hodiny se nevyskytly, což vypovídá o kvalitním působení školy v prevenci záškoláctví. Žáci se účastnili především školních kol vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Opakovaně dosáhli žáci celorepublikového vítězství ve vybižené. Úspěšní byli pravidelně také na olympiádě malotřídních škol v regionu. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání se žáci 4. ročníku v loňském školním roce zúčastnili ověřování znalostí v oblasti přírodovědné gramotnosti a anglického jazyka. Při porovnávání výsledků vzdělávání žáků škola dlouhodobě spolupracuje se Základní školou na Komenského náměstí v Kroměříži, která je tradičně její spádovou školou. Pozitivní zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků získává škola od



vedení i pedagogů základních škol ve městě a víceletého gymnázia, kam žáci odcházejí na druhý stupeň základního vzdělání.

*Z výsledků interního a externího testování a z účasti žáků v soutěžích lze konstatovat, že výsledky vzdělávání žáků byly na standardní úrovni.*

### **Závěry**

- a) ***Silnými stránkami školy jsou funkční a účelná spolupráce se zákonnými zástupci žáků, bohatá činnost školní družiny, organizování velkého množství mimoškolních i volnočasových aktivit s pestrým zaměřením a především pozitivní přátelské klima mezi pedagogy a žáky.***
- b) ***Materiální a finanční předpoklady pro činnost školy byly na požadované úrovni, umožňovaly naplňování cílů ŠVP ZV.***
- Řídící, kontrolní a organizační činnost ředitele školy, jeho spolupráci se zřizovatelem lze hodnotit jako standardní.*
- Škola vytvářela žákům bezpečné prostředí pro vzdělávání.*
- Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru byla zajištěna na 100 %.*
- Škola systematicky umožňovala rovný přístup ke vzdělávání, speciální vzdělávací potřeby žáků byly náležitě respektovány.*
- ŠVP ZV zohledňoval reálné možnosti školy a prostřednictvím rozmanitých vzdělávacích aktivit byl smysluplně realizován v praxi.*
- Průběh výuky, účinná podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností u žáků byla na standardní úrovni.*
- Výsledkům vzdělávání žáků škola věnovala patřičnou pozornost, výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.*
- c) ***Inspekční tým doporučuje řediteli školy zaměřit se v rámci DVPP na nové metody a formy pedagogické práce, podporovat další vzdělávání, realizovat specializační studium metodicky prevence a výchovné poradkyně.***
- d) ***Od data konání poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálního zázemí školy, vybavení učebními pomůckami a ICT technologiemi. Postupnou obměnou pedagogického sboru se řediteli školy podařilo zajistit jeho 100 % kvalifikovanost.***



### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Jmenování ředitele Základní školy, Kroměříž, Švabinského nábřeží 2077 č.j. 79/2000 – R ze dne 1. 12. 2000
2. Potvrzení ředitele školy ve funkci vydané Radou Města Kroměříže 22. 3. 2012
3. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 24 595/2005-21 ze dne 20. 7. 2005, vydané MŠMT
4. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 15888/200 ze dne 21. 7. 2005, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 6841/2006-21 ze dne 21. 3. 2006, vydané MŠMT
6. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7 657/2007-21 ze dne 8. 3. 2007, vydané MŠMT
7. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 45933 ze dne 23. 8. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
8. Zřizovací listina Základní škola , Kroměříž, Švabinského nábřeží 2077 vydaná na základě usnesení Městského zastupitelstva v Kroměříži, dne 7. 9. 2000
9. Dodatek č. 1- 5 ke zřizovací listině ze dne 7. 9. 2000
10. Koncepce školy, září 2013
11. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2009 k datu inspekce
12. Školní vzdělávací program pro ZV platný od 3. 9. 2007
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 3. 9. 2007
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012
15. Školní matrika školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
17. Záписы z jednání školské rady 2012/2013, 2013/2014. 2014/2015 k datu inspekce
18. Záписы z třídních schůzek 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
19. Záписы z jednání pedagogické rady 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, období 2011 - 2015
21. Plán práce na školní rok 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013





22. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitele na školní rok 2014/2015, 2013/2014, 2012/2013
23. Třídní knihy 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce
24. Školní matrika za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 k datu inspekce (vedená v elektronické podobě)
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
26. Výroční zprávy o činnosti školy 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
27. Minimální preventivní program na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
28. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
29. Spisy žáků s odkladem školní docházky 2012/2013, 2013/2014
30. Školní preventivní strategie 2011/2016 (včetně Programu školy proti šikanování)
31. Školní preventivní strategie na školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
32. Školní preventivní strategie - zhodnocení ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
33. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
34. Přehled žáků se SVP školní rok 2014/2015 k datu inspekce
35. Rozpisy dozorů ve školním roce 2014/2015
36. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2012, 2013 a 2014, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
37. Oznámení o poskytnutí dotace na rok 2014 v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství (UZ 33051) a v rámci rozvojového programu Zvýšení platů pracovníků regionálního školství (UZ 33052), včetně vyúčtování
38. Projekt „Škola hrou – počítače ve výuce kroměřížských základních škol“ v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (rok 2010 – 2012 Kč 820 081,-), včetně finančního vypořádání
39. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012, 2013 a 2014
40. Sestava Rozbor nákladů a výnosů (ze státního rozpočtu a od zřizovatele) k období 12. 2012, 12.2013 a 12.2014
41. Hlavní kniha účetnictví za období 12.2012, 12.2013 a 12.2014
42. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2012, 2013 a 2014
43. Účetní závěrka za rok 2012, 2013 a 2014



44. Zpráva o činnosti a hospodaření PO za rok 2012, 2013 a 2014
45. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 2. února 2015, včetně příloh č. 1 - 7
46. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole s účinností od 9. března 2015
47. Identifikace rizik a přijatá bezpečnostní opatření pro objekty ze dne 9. března 2015
48. Hodnocení rizik ze dne 15. ledna 2010
49. Plán opatření a činnosti po vyhlášení mimořádné situace, plán činnosti po vyhlášení teroristického ohrožení školy, dokumentace krizové situace „Bomba“ platné ve školním roce 2014/2015
50. Dokumentace krizové situace „Bomba“ ze dne 1. června 2007
51. Traumatologický plán ze dne 9. března 2015
52. Seznam umístění lékárníček první pomoci ze dne 25. března 2013
53. Požární řád, Evakuační plán, Požární poplachové směrnice platné ve školním roce 2014/2015
54. Záznam o provedeném periodickém školení BOZP jednotlivých profesí pro rok 2014, včetně zkušebních testů a prezenční listiny ze dne 27. srpna 2014
55. Prezenční listina školení první pomoci ze dne 12. března 2012
56. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a PO ze dne 27. září 2014 a 30. září 2013, včetně zkušebních testů BOZP
57. Záznam o provedené odborné přípravě členů preventivní požární hlídky ze dne 26. září 2014
58. Příkaz ředitele školy k provedení roční prověrky bezpečnosti práce z března 2013, 2014 a 2015, včetně záznamů z prověrky stavu BOZP a plánu ozdravných opatření
59. Revize elektrického odběrného zařízení, elektroinstalace, hromosvodů, plynového zařízení, kotelny, tlakových nádob, hasicích přístrojů, požárního vodovodu, tělovýchovného náradí (tělocvična, venkovní hřiště), elektrické zabezpečovací signalizace platné ve školním roce 2014/2015 do data inspekce
60. Požární kniha založená dne 1. října 1982
61. Kniha školních úrazů zavedená dne 14. září 2012
62. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2012/2013
63. Matrika školní jídelny školní rok 2014/2015 (strávníci)
64. Vnitřní školní jídelny ze dne 1. ledna 2015



65. Měsíční hlášení podle kategorií za období září – prosinec 2014
66. Spotřební koše září - prosinec 2014
67. Jídelní lístky září - prosinec 2014
68. Výdejky potravin s jídelníčkem a kalkulací za měsíce září - prosinec 2014
69. Měsíční hlášení hospodaření za období září – prosinec 2014
70. Hospodaření s finanční normou za období září – prosinec 2014
71. Kalkulace ceny oběda ze dne 9. ledna 2015
72. Smlouva o dodávkách produktů v rámci projektu „Ovoce do škol“ ze dne 30. června 2011 (Ovocentrum V+V)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O. Box125, 760 01 Zlín případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka

Hana Štefková v. r.

Mgr. Soňa Bergerová, školní inspektorka

Soňa Bergerová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Marie Janáčková v. v.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová v. r.

Zlín 14. 4. 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Miroslav Plaček, ředitel školy

*Miroslav Plaček v. r.*

Kroměříž 14. 4. 2015



**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.