



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-196/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-47/26-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Hrušky, okres Vyškov, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 69, 683 52 Hrušky
E-mail	zshrusky@volny.cz
IČO	70 994 188
Identifikátor	600 125 572
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Mácka
Zřizovatel	obec Hrušky
Místo inspekční činnosti	č. p. 69 a č. p. 250, Hrušky
Inspekční činnost na místě	4. 2. 2026 – 6. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Hrušky, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny–výdejny. V době inspekční činnosti poskytovala dvoutrídni mateřská škola vzdělávání 32 dětem ve dvou heterogenních třídách. Povinné předškolní vzdělávání plnilo devět a jednomu dítěti škola poskytovala podpůrná opatření. Od minulé inspekční činnosti došlo ke snížení počtu dětí v mateřské škole o osm. Základní vzdělávání bylo poskytováno 38 žákům prvního až čtvrtého ročníku ve třech třídách, z nichž bylo osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Od školního roku 2020/2021 došlo k rozšíření o jednu třídu základní školy. Školní družina zajišťovala pravidelnou zájmovou činnost v jednom oddělení 26 účastníkům (dále „žáci“). Provoz byl zajištěn v ranních i odpoledních hodinách.

Stravování na obou místech poskytovaného vzdělávání poskytuje školní jídelna a školní jídelna – výdejna. Účástí v projektu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ jsou u žáků upevňovány vhodné stravovací návyky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) při své činnosti vychází z koncepce rozvoje školy. Rezervy byly shledány ve vedení řádné dokumentace školy, v plánování a v zajištění bezpečnosti dětí. Nastavený systém řízení základní školy je založený na každodenní komunikaci účastníků vzdělávacího procesu. Řízením úseku mateřské školy byla pověřena zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání, která na této pozici působí krátce. Ředitel školy na ni převedl veškeré kompetence spojené s tímto úsekem řízení. Míru vyučovací povinnosti ji však nesnížil v plném rozsahu. Přesto vedoucí učitelka ke svěřeným povinnostem přistupuje velmi zodpovědně. Vytvořená organizační struktura školy nabízí prostor pro další rozvoj, zejména v oblasti zpřesnění rozdělení kompetencí.

Jednání pedagogické rady se neúčastní pedagogové mateřské školy. Kontrolní a hospitační činnost ředitele neprobíhá podle plánu. Je realizovaná především v základní škole, v mateřské škole ani ve školní družině neprobíhá. Závěry z této činnosti nejsou součástí jednání pedagogické rady základní školy a tím neslouží jako východisko pro nastavování opatření směřujících ke zkvalitňování pedagogického procesu.

Pravidelné týmové porady v mateřské škole i veškerou hospitační a kontrolní činnost vykonávala pouze zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Závěry z hospitační činnosti probírá ředitel i zástupkyně s učitelkami při osobních pohovorech, avšak poskytovaná zpětná vazba nebyla vždy účinná. Většinou v ní chyběly konkrétní výstupy potřebné pro plánování dalšího osobního rozvoje učitelek a zkvalitnění úrovně vzdělávání. Všichni pedagogičtí pracovníci se účastní seminářů a vzdělávacích akcí, v základní škole bez plánování v mateřské v souladu s plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vypracovaným zástupkyní pro předškolní vzdělávání. Přestože se učitelky vzdělávají aktivně, přínos absolvovaných vzdělávacích akcí se v pedagogické praxi dostatečně neprojevuje. Celková evaluace školy je realizována spíše formálně bez hlubší analýzy a stanovení strategií a dalších postupů ve vzdělávání. V důsledku toho byly v mateřské škole při inspekční činnosti identifikovány většinou stejné nedostatky, které přetrvávají již od minulé inspekční činnosti v únoru 2018. Ředitel školy přijal opatření, která nebyla vždy důsledně převedena do praxe a nejsou provázána s řízením školy jako celku. Systémová provázanost a potřebná míra spolupráce mezi základní a mateřskou školou není plně funkční a tím nepřispívá ke zmírnění adaptačních obtíží dětí a k jejich bezproblémovému přechodu do dalšího stupně vzdělávání s cílem sledovat a vyhodnocovat jejich úspěšnost. Podpora

žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných je zajišťována poskytováním poradenských služeb, které zajišťuje ředitel na pozici výchovného poradce a metodička prevence. Přestože oba nemají potřebné vzdělání k výkonu těchto specializovaných činností, neprojevalo se to negativně v poskytování podpory. Škola se zabývá prevencí rizikového chování žáků a v rámci minimálního preventivního programu realizuje aktivity jen na úrovni školy, nevyužívá dalších organizací, zabývajících se touto problematikou. Nastavený systém práce v této oblasti se i přesto jeví jako funkční, což se odráží v tom, že škola v posledním období nemusela řešit závažné projevy nevhodného chování žáků.

Strategie předcházení školní neúspěšnosti i prevence rizikového chování jsou ve škole nastaveny. V oblasti předcházení školní neúspěšnosti škola sleduje vzdělávací pokrok žáků, včas identifikuje případná rizika a přijímá konkrétní podpůrná opatření (např. individuální přístup, konzultace, spolupráci se zákonnými zástupci či odborníky). Přijatá opatření přispívají ke zlepšování studijních výsledků žáků. Žáci jsou s nastavenými postupy seznamováni a vědí, na koho se mohou v případě obtíží obrátit. Mohou přijít s jakýmkoliv problémem za třídní učitelkou, školním metodikem prevence či jiným pracovníkem školy. Škola tak vytváří bezpečné a podporující prostředí, které napomáhá včasnému zachycení vzdělávacích i výchovných obtíží a jejich efektivnímu řešení.

Materiálně-technické podmínky školy jsou na rozdílné úrovni v jednotlivých součástech vzdělávání a celkově vykazují prostor pro další zlepšování. Interiér tříd v mateřské škole je vybavený funkčním nábytkem, který odpovídá výškovým rozdílům dětí. Prostory tříd jsou uspořádány převážně do herních koutů, které umožňují realizaci individuálních i skupinových činností. Hračky a pomůcky jsou uloženy v dosahu a dohledu dětí, což podporuje jejich aktivitu a samostatnost při výběru a realizaci činností. Výuka v základní škole probíhá nejen ve kmenových třídách, které jsou vhodně doplněny metodickými tabulemi a pracemi žáků, ale také ve školní jídelně, která není pro výuku zařízena. Nepodnětné prostředí, nedostatek výukového materiálu a pomůcek tvoří nekomfortní zónu jak pro žáky, tak pro vyučující. Školní družina využívá společné prostory v kmenové třídě, která současně plní funkci místní knihovny. I přes tuto skutečnost je družina dostatečně vybavena stavebnicemi, deskovými a stolními hrami, výtvarnými pomůckami, knihami i sportovními potřebami, které podporují rozvoj dovedností a zájmů žáků. Celkově lze úroveň materiálních podmínek školy hodnotit jako vyhovující v oblasti předškolního a zájmového vzdělávání, avšak s výraznými rezervami v podmínkách pro výuku na základní škole, zejména z hlediska prostorového a materiálního zajištění.

Bezpečnost žáků je zajištěna chráněným elektronickým vstupem. V oblasti zajištění bezpečnosti dětí mateřské školy však nejsou zavedena dostatečně účinná opatření k eliminaci rizik spojených se vstupem cizích osob do budovy v době předávání dětí zákonným zástupcům. Nastavený systém organizace provozu a zabezpečení objektu není plně funkční a nevytváří odpovídající úroveň ochrany dětí. V této oblasti je nezbytné přijmout cílená organizační a technická opatření a posílit kontrolní mechanismy vedení školy. Dále byly vyhodnoceny značné rezervy v zajištění bezpečnosti v prostorách školy, kdy učitelky nemají přehled o pohybu dětí v mateřské škole (konkrétně v umývárně, šatně a na toaletě) způsobené zaskládáním skleněných dveřních ploch, které jsou průzory ze tříd. Ředitel školy tato bezpečnostní rizika bez zbytečného odkladu odstranil přijetím odpovídajících opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces v mateřské škole probíhal většinou v příjemné a přátelské atmosféře. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu. Přípravenost pomůcek a materiálů umožňovala nabídku činností podle zájmu dětí, nicméně méně reflektovala jejich vzdělávací

potřeby, které vyplynuly z vedených diagnostických záznamů. Nabídka činností tak nebyla dostatečně diferencovaná s ohledem na individuální schopnosti a potřeby dětí. Pravidelně zařazované komunitní kruhy přispívaly k rozvoji slovní zásoby a dovednosti naslouchat. Slovní hodnocení ze strany pedagogických pracovníků bylo převážně pozitivní a motivující. Učitelky rovněž pravidelně vedly děti k sebehodnocení, které bylo zařazeno na konec dopoledního vzdělávacího bloku a mělo výrazně frontální charakter. Pedagogičtí pracovníci systematicky podporovali rozvoj předmatematických a grafomotorických dovedností i dětské zvědavosti. Vhodně rozvíjeli sluchové a zrakové vnímání a vedli děti k samostatnému mluvnímu projevu. Časté zařazování písní a říkadel bylo provázáno s aktuálním tématem a zároveň podporovalo logopedickou prevenci u dětí s nerovnoměrnostmi v řečovém vývoji. Avšak prožitkové, situační a činnostní učení nebylo pedagogickými pracovníky cíleně zařazováno, také množství zakoupené didaktické techniky nevyužívaly učitelky pro rozvoj digitální gramotnosti dětí. Opakující se rezervy byly zaznamenány i v průběhu vzdělávání, kde chyběla především provázanost mezi spontánními a řízenými činnostmi. V ranní části dne (nedlouho po příchodu některých dětí do mateřské školy) děti uklízely hračky, společně cvičily, potom následovala frontálně organizovaná svačina, což nevhodně narušovalo plynulost vzdělávání i volných her dětí.

Výuka na základní škole se odehrávala v klidném, podnětném a pracovně zaměřeném prostředí. Žáci zpravidla respektovali nastavená komunikační i organizační pravidla třídy a jen výjimečně docházelo k jejich porušení. Ve třídách se spojenými ročníky byli žáci schopni udržet pozornost, samostatně pracovat a přirozeně si navzájem pomáhat. Požadavky kladené na žáky byly diferencované podle jednotlivých ročníků a odpovídaly očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Nastavení náročnosti učiva tak bylo adekvátní a podporovalo plynulý vzdělávací pokrok žáků. Vyučující uplatňovali vstřícný a respektující přístup, kterým podporovali atmosféru důvěry a spolupráce. Ne u všech však bylo důsledně realizováno seznamování žáků se vzdělávacími cíli na začátku hodin. Průběžné ověřování naplnění stanovených cílů a jejich srozumitelné vyhodnocení v závěru se objevovalo spíše ojediněle. Převažovaly tradiční metody a formy práce, nejčastěji doplněné samostatnou činností žáků. Obsah výuky byl vhodně propojován s příklady z různých vzdělávacích oblastí i s běžnými životními situacemi. K realizaci byly využívány učebnice, pracovní listy, názorné pomůcky a dostupné digitální technologie, a to účelně jak ze strany vyučujících, tak žáků. Při samostatné práci žáci prokazovali schopnost soustředění a v případě potřeby se bez obav obraceli na pedagogy, kteří jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu. Diferenciace učiva s ohledem na individuální potřeby a možnosti všech žáků však nebyla vždy realizována v plném rozsahu. Spolupráce vyučující s asistentkou pedagoga dosahovala dobré úrovně a byla zaměřena jak na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tak na pomoc ostatním žákům. Ve spojených ročnících byly činnosti mezi pedagogem a asistentkou vhodně rozděleny. Organizace většiny sledovaných vyučovacích hodin neposkytovala dostatečný prostor pro závěrečné shrnutí učiva, formativní hodnocení ani systematické vedení žáků k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení, které se vyskytovalo pouze výjimečně. Velmi pěkně byla vedena výuka cizího jazyka, naplněna spoustou aktivit, názornosti, samostatnou prací a realizována převážně v cílovém jazyce, čímž byl žákům vytvářen odpovídající prostor pro vyvážený rozvoj všech řečových dovedností.

Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné pracovní atmosféře a bylo vhodně zaměřeno na relaxaci a odpočinek. Žáci měli možnost věnovat se různým herním i tvůrčím aktivitám, a to na základě vlastního rozhodnutí individuálně, ve dvojicích nebo skupinkách. Při realizovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, a komunikativní. Žáci se do nabízených aktivit zapojovali se zájmem, který byl posilován především vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením ze strany

vychovatelky. Zdařilá realizace celoročního projektu „Cestování s Vildou“ podněcovala fantazii a aktivitu žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Systém pedagogické diagnostiky je v mateřské škole funkčně nastaven, ale v praxi nejsou záznamy o dětech systematicky využívány pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky. Učitelky však intuitivně dětem poskytují náležitou individuální péči zaměřenou na vyrovnávání oslabených vývojových oblastí. Také hodnocení tematických celků a integrovaných bloků není funkčně nastaveno, což neumožňuje dostatečně posoudit efektivitu vzdělávání ani vhodnost použitých metod a forem. Přes uvedené nedostatky byly vzdělávací výsledky dětí dobré a odpovídaly očekávaným výstupům uvedeným v rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti pod vedením pedagogů aktivně přistupovaly k řešení situací. Uměly organizovat vlastní aktivity, uplatňovaly dříve získané znalosti, dokázaly se domluvit na společném postupu a komunikovaly a spolupracovaly mezi sebou i s pedagogickými pracovníky. Děti zvládaly jednoduché pracovní úkony a uměly postupovat podle pokynů. Dokázaly pojmenovat věci kolem sebe a přirozeně vyjadřovaly své myšlenky. Měly odpovídající slovní zásobu, spontánně sdílely své zážitky a dokázaly pozorně a s porozuměním poslouchat čtené texty. Dobře uplatňovaly společenské a zdvořilostní návyky. Ovládaly základy hygienických, kulturních, pracovních a sebeobslužných dovedností. Pozitivem byla rovněž cílená příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání včetně uplatňovaného formativního hodnocení splněných úkolů. V letošním školním roce pedagožky zavedly dětem zdařilá portfolia, která byla tvořena nejenom pracovními listy a výtvarnými pracemi, ale obsahovaly metodické poznámky zajišťující komplexní pohled na jejich vzdělávací pokrok. Učitelky také vhodně portfolia využívaly při pravidelných konzultacích se zákonnými zástupci. Rodiče se rovněž aktivně zapojují do spoluúčasti na celé řadě akcí, které zdařile prohlubují vzájemné pozitivní vztahy a spolupráci mezi rodinou a mateřskou školou (čtení dětem, vánoční dílničky, jarní tvoření, hravé odpoledne v zahradě a další).

Škola průběžně sleduje výsledky základního vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. Pro zajištění přehledu o úrovni znalostí žáků a o výsledcích jejich vzdělávání škola využívá standardní hodnotící nástroje, zejména ústní zkoušení, písemné práce a testy. Tyto formy hodnocení poskytují vyučujícím průběžnou zpětnou vazbu o míře osvojení učiva a umožňují sledovat vzdělávací pokrok žáků. Při klasifikaci stále přetrvává využívání různých motivačních znamének, která však nemají oporu v pravidlech pro hodnocení výsledků uvedených ve školním řádu. Žáci prokazovali dobré znalosti, o výuku se zajímali a k plnění zadaných úkolů přistupovali aktivně.

Výsledky vzdělávání žáků se průběžně zabývá pedagogická rada. Sleduje jejich pokrok vůči očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Jednotliví vyučující hodnotí úroveň znalostí a dovedností žáků a využívají získané informace pro plánování dalšího vzdělávacího procesu a případnou podporu žáků. Zákonní zástupci byli o výsledcích vzdělávání svých dětí pravidelně informováni prostřednictvím informačního systému. Veřejnost je s nimi seznamována formou výroční zprávy o činnosti školy. Případná neúspěšnost žáků byla řešena především ve spolupráci se zákonnými zástupci. Zájmové vzdělávání přispívá k individuálnímu rozvoji žáků a podporuje jejich aktivní trávení volného času, přičemž cíleně rozvíjí zejména sociální a komunikativní kompetence.

V souladu se zpracovanou koncepcí škola rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery (s partnerskou školou, s Tělovýchovnou jednotou Tatran Hrušky, s obecní

knihovnou). Funkční součinnost se zřizovatelem se významně podílí zejména na postupném zlepšování materiálních podmínek školy a na posilování sounáležitosti dětí a žáků s obcí.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti konané v roce 2018 došlo k výrazné obměně pedagogického sboru v mateřské škole, byla jmenována zástupkyně pro předškolní vzdělávání.
- Průběžná modernizace školy a zkvalitňování materiálního zázemí.
- Snížení počtu dětí v mateřské škole.
- Od školního roku 2020/2021 rozšíření školy o jednu třídu základní školy.
- Opatření přijatá vedením školy k odstranění nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti nebyla vždy důsledně převedena do praxe a nejsou provázaná s řízením školy jako celku. V důsledku toho v mateřské škole přetrvávají stejné nedostatky.

Silné stránky

- Partnerské vztahy se zákonnými zástupci a četné doplňkové aktivity mateřské školy obohacují proces vzdělávání dětí. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v průběhu vzdělávání v mateřské škole není vždy dobře nastaveno a realizováno, což může představovat vyšší riziko vzniku úrazů a krizových situací. (1.4)
- Vedení školy věnuje méně pozornosti kontrolní a hospitační činnosti i metodickému vedení pedagogických pracovníků, čímž nedochází k cílenému zkvalitňování úrovně vzdělávání dětí, žáků a vedení školy jako celku. (2.1)
- Vedení školy nevěnuje dostatečnou pozornost profesnímu rozvoji všech pedagogů. (2.3)
- V hodinách výuky na základní škole je kladen malý důraz na práci s cíli, jejich předkládání a vyhodnocování probíhá jen ojediněle, vzdělávací cíle jsou zaměřeny převážně na vědomostní cíle, nepodněcují žáky ke kritickému myšlení. (4.1)
- Průběh vzdělávání v mateřské škole vykazuje nízkou provázanost a vyváženost spontánních a řízených činností, což nedostatečně podporuje samostatné rozhodování a kritické myšlení dětí. (4.2)
- Malá míra diferenciací a individualizace dle možností a potřeb dětí a absence využívání digitální techniky ve výchovně vzdělávacím procesu snižuje efektivitu vzdělávání. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit systematickosti vedení školy důsledněji propojit další vzdělávání [pedagogických pracovníků](#) s výsledky kontrolní a hospitační činnosti a aktivně podporovat sdílení zkušeností mezi pedagogy s cílem rovnoměrně zvyšovat kvalitu vzdělávání.

- Zkvalitnit plánování ve všech oblastech činnosti školy.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Upravit organizaci dne tak, aby přechody mezi činnostmi byly plynulé, zavést postupné svačiny, více podporovat autonomii dětí a jejich iniciativu, zařazovat variabilní formy práce a metody podporující aktivní zapojení a rozvoj dětí, smysluplně rozvíjet digitální kompetence.
- Hledat další cesty k rozvoji pedagogické spolupráce mezi základní a mateřskou školou.
- Přijímat účelná opatření k identifikovaným bezpečnostním rizikům školy.
- Posílit systematickou práci se vzdělávacími cíli, rozvíjet dovednosti sebehodnocení a vrstevnického hodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy
2. Dokumentace základní školy, mateřské školy a školní družiny podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
3. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole (k termínu inspekční činnosti)
4. Elektronický školní informační systém
5. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2024/2025, 2025/2026
6. Písemnosti žáků (vzorek)
7. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2025/2026, dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Plachá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka

26. 2. 2026