



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1237/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-255/24-M

Název	Základní škola a mateřská škola Laškov, příspěvková organizace
Sídlo	Laškov 21, 798 57 Laškov
E-mail	zslaskov@seznam.cz
IČO	70 981 612
Identifikátor	600 120 155
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Mikulková
Zřizovatel	obec Laškov
Místo inspekční činnosti	Laškov 21, 798 57 Laškov
Inspekční činnost na místě	6., 10. a 11. 6. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Laškov, příspěvková organizace (dále škola nebo subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

K termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 20 dětí v jedné třídě mateřské školy, z nich osm dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání. Základní škola, která poskytuje vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku, evidovala ve dvou třídách 27 žáků (spojený 1. a 3. ročník a spojený 2., 4. a 5. ročník). Škola vykazovala jedno dítě a tři žáky s příznanými podpůrnými opatřeními. Zájmové vzdělávání bylo realizováno v jednom oddělení školní družiny. K termínu inspekční činnosti jej navštěvovalo 25 účastníků. Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna – výdejna dovozem stravy z jiného právního subjektu, včetně celodenního pitného režimu v mateřské škole

Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy, prezentovány na webových stránkách (www.zmslaskov.cz) a prostřednictvím tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od poslední inspekční činnosti přetrvávají v některých oblastech řízení školy a pedagogických procesů totožné nedostatky. Opatření pro zlepšení činnosti školy navržená Českou školní inspekcí byla sice přijata, ale v praxi ne zcela efektivně a funkčně realizována.

Koncepční záměry rozvoje školy jsou nastaveny obecně, nejsou konkrétní, nezahrnují všechny součásti subjektu a zaměstnanci školy se na jejich tvorbě systematicky nepodíleli. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány v aktualizovaných školních vzdělávacích programech pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání s důrazem na všestranný rozvoj osobnosti dětí a žáků a na jejich jazykové a přírodovědní znalosti. Systém řízení školy je založen na každodenní operativní komunikaci všech účastníků vzdělávacího procesu a opírá se o společná jednání pedagogické rady, na kterých jsou řešeny organizační, provozní a pedagogické záležitosti, avšak s absencí důsledného vyhodnocování výsledků vzdělávání, zobecňování závěrů z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy či sdílení poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů. Úzký kontakt všech pracovníků školy umožňuje pružně reagovat na vzniklé situace. Systémová provázanost a potřebná míra spolupráce mezi základní a mateřskou školou je funkční a přispívá ke zmírnění adaptačních obtíží dětí a k jejich bezproblémovému přechodu do dalšího stupně vzdělávání s cílem sledovat a vyhodnocovat jejich úspěšnost a organizovat společné akce.

Organizační struktura odpovídá charakteru a velikosti vzdělávací instituce. Veškeré kompetence v oblasti předškolního, základního a zájmového vzdělávání si ponechala ředitelka školy. Složení pedagogického sboru základní školy je aktuálně nestabilní, personálním rizikem je nedostatečné zajištění základního vzdělávání z hlediska požadované odborné kvalifikace, což se projevilo v rozdílné kvalitě vzdělávání. Hospitační činnost ředitelky školy v mateřské škole, základní škole a ve školní družině je plánovitá, ale není vždy funkční. Hospitace jsou zaměřeny zejména na pedagogický přístup a průběh poskytovaného vzdělávání. Vedení školy se prozatím nedaří efektivně vyhodnocovat účelnost užitých metod a organizačních forem práce ve výuce, malá pozornost je věnována formativnímu hodnocení důležitému pro utváření učení a diferencovanému přístupu k dětem a žákům podle jejich vzdělávacích možností a potřeb. Výstupy z hospitační činnosti nemají dostatečně hodnotící charakter a nejsou potřebnou oporou pro objektivní posuzování vzdělávacího procesu a pro zlepšování činnosti školy. Chybí v nich stanovení potřebných doporučení pro zefektivnění předškolního a základního vzdělávání a následné ověření jejich

účinnosti. Převážně pozitivní hodnocení neposkytlo pedagogům vždy účinnou zpětnou vazbu ke kvalitě vzdělávání, případně další podněty ke zlepšení jejich pedagogické práce. V celém subjektu chybí systematická metodická podpora některých pedagogů a jejich asistentů a důsledná práce s výsledky vzdělávání dětí a žáků.

Učitelkám mateřské školy se podařilo navázat spolupráci s některými mateřskými školami v okolí a také realizují vzájemné hospitace, které však jen v malé míře přispívají k odborné zpětné vazbě a identifikaci žádoucích změn při vzdělávání dětí v heterogenní třídě. V základní škole vzájemné hospitace systémově zavedeny nejsou a s okolními školami rovněž ne, sdílení zkušeností tak probíhá spíše neformálně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno a uskutečňováno, avšak s absencí cílené provázanosti se závěry z kontrolní a hospitační činnosti vedení školy. Komplexnější vzdělávání zaměřené na inovaci vzdělávacích postupů v předškolním i základním vzdělávání není dostačující.

Škola podporuje zdravý životní styl a environmentální výchovu zařazováním edukačních programů do vzdělávací nabídky. Blízké přírodní okolí je cíleně využíváno k realizaci environmentálního vzdělávání, tematických vycházek včetně přirozeného pozorování a objevování živé a neživé přírody. Realizací dlouhodobých projektů „Les ve škole“, „Recyklohraní“, „Myslíme jinak! Neplýtváme a omezujeme tvorbu odpadu“, projektových dnů, péče o byliny ve vyvýšených záhonech a pravidelné využívání přírodní učebny k rozvoji přírodovědné i pracovní gramotnosti získala škola titul „Zelená škola Olomouckého kraje“. Základní škola se zapojila do programu „Škola pro udržitelný život“. Žáci čtvrtého a pátého ročníku se tak spolu se zřizovatelem aktivně podíleli na zlepšení kvality života v obci. Jazykové nadání je podpořeno projektem „Konverzace s rodilákem ENGLISH“, kdy školu navštěvuje rodilý mluvčí a cíleně rozvíjí dovednosti žáků v oblasti cizího jazyka.

Umístění základní a mateřské školy v jedné budově umožňuje spolupráci a realizaci společných akcí pro děti, žáky, zákonné zástupce i veřejnost, čímž pozitivně posiluje přátelské vztahy a sounáležitost s místem bydliště. Vstřícný přístup zřizovatele a spolupráce školy se školskou radou, okolními základními školami, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi přispívá k postupné obnově materiálně-technického vybavení školy a obohacování vzdělávací nabídky akcemi kulturního, sportovního a preventivního charakteru. Třídy mateřské a základní školy jsou prostorné, vzdušné a vybaveny funkčním nábytkem, digitální technikou, pomůckami a dostatečným množstvím dostupných knih, hraček a stavebnic. Jejich umístění a uspořádání ve třídě s hernou mateřské školy, která je jen zčásti členěna do herních koutů, není zcela promyšlené a podnětné. Pouze částečně přispívá k samostatnosti dětí při ukládání hraček a pomůcek na stanovené místo. Škola je vhodně vybavena tablety, interaktivní tabulí a dalšími interaktivními pomůckami, se kterými však pedagogové i žáci nepracují v dostatečné míře. Školní družina využívá pro svou činnost vlastní prostory i další učebny. Výtvarné práce a diplomy dětí a žáků vhodně zdobily chodby a třídy školy. Ke sportovním a pohybovým aktivitám slouží obecní hřiště, místní sokolovna a vlastní dětské hřiště, které je omezeno prostorem a nabídkou herních prvků.

Pedagogové vedou děti a žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků. Strava je pro ně zajištěna v předepsaném rozsahu stravovacích služeb. Škola je zapojena do projektů umožňujících odběr dotovaného ovoce, zeleniny a mléčných výrobků, jejichž cílem je vytvořit správné stravovací návyky ve výživě žáků základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky v mateřské škole vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Systém třídního plánování však není dostatečně provázán s realizací vzdělávací nabídky v heterogenní třídě. Věkově smíšená třída podněcovala děti ke spontánnímu sociálnímu učení přirozenou nápodobou. Přítomnost asistentky pedagoga je vhodně využívána k podpoře a rozvoji dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Její přítomnost ve třídě byla vhodně nastavena i vzhledem k individuálním potřebám ostatních dětí, při řízených didakticky zacílených činnostech však nebyl potenciál souběžného působení učitelek s asistentkou pedagoga využíván v plné šíři.

Individuální přístup k dětem se dařil učitelkám uplatňovat zpravidla při ranních a odpoledních aktivitách. Během ranních her měly děti prostor pro rozhodování při volbě činností, pedagogové připravovali vzdělávací nabídku vztahující se k právě probíhajícímu tématu. Po příchodu do třídy se děti mohly postupně zapojovat do individuální aktivity s učitelkou či asistentkou pedagoga u stolu nebo si samy účelně rozvíjely konstruktivní nebo námětové hry v herně. Řízené didakticky zacílené činnosti probíhaly frontální nebo individuální formou vzdělávání. Při řízených činnostech byla vhodně uplatňována vzdělávací nabídka s hudebním zaměřením, avšak s následným výrazným zastoupením práce s pracovními listy či výtvarných a pracovních aktivit u stolů ve třídě. Děti měly tudíž omezenou možnost vlastního výběru z různých typů činností, které by vedly k rozvoji všech vzdělávacích oblastí včetně řešení problémových úkolů ve dvojicích nebo flexibilních skupinách. Rovněž rozvoj grafomotoriky byl realizován převážně formou individuální práce s využíváním pracovních listů, v malé míře přitom byla diferencována obtížnost grafických prvků v souladu s dodržováním posloupnosti vývoje jednotlivých dětí. Dostupné interaktivní pomůcky pro podporu a rozvoj informační gramotnosti či k obohacení obsahové náplně vzdělávání byly přirozeně začleňovány do vzdělávání.

Během celého dne měly děti dostatek pohybu, a to formou tematického zdravotně preventivního cvičení, pohybových her i hudebně pohybových chviliek. Pohybové aktivity byly efektivně realizovány i při pobytu venku, ke kterému učitelky aktuálně využívaly blízké okolí školy. Zejména starší děti mají možnost absolvovat také předplavecký kurz. Cíle v oblasti rozvoje komunikativních dovedností se dařilo naplňovat pravidelným zařazováním písniček, básniček, rytmizací. Preventivní logopedické chvílky byly při inspekční činnosti do vzdělávací nabídky začleňovány okrajově. V průběhu vzdělávání poskytovaly obě učitelky dětem zpětnou vazbu, povzbuzovaly je, oceňovaly jejich výkony i prosociální chování, v menší míře přitom však využívaly třídní pravidla. Cílené zhodnocení ukončeného vzdělávacího bloku začlenila efektivněji jedna z nich. Formativní hodnocení vystihující individuální pokrok dětí, sebehodnocení či vrstevnické hodnocení nebylo zaznamenáno.

Při stravování dětí bylo efektivně využito souběžné působení učitelek s asistentkou pedagoga. Organizace podávání stravy byla poměrně plynulá. Všechny děti byly ale ve velké míře obsluhovány pedagogy, možnost rozhodovat o množství jídla nebo rozvíjet svoje sebeobslužné dovednosti měly proto omezené. Pitný režim byl k dispozici celý den, pouze některé děti jej uměly již využívat samostatně, ze strany učitelek byly hromadně podněcovány zpravidla až před pobyt venku. Individuální potřeba aktivity a odpočinku byla v průběhu inspekční činnosti u všech dětí respektována.

V základní škole byly ve sledované výuce zaznamenány kvalitativní rozdíly. V kladně hodnocených vyučovacích hodinách pedagogové žáky účinně motivovali, úspěšně v nich posilovali pocit sounáležitosti s místem, kde žijí, využívali prvky činnostního učení

a pomáhali žákům pochopit vzdělávací obsah v širších souvislostech. Žáci na pokyny vyučujících většinou adekvátně reagovali a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. V některých sledovaných vyučovacích hodinách však žáci dostatečně nerespektovali nastavená třídní pravidla chování. V části hospitovaných vyučovacích hodin však účinnost procesu vzdělávání snižovaly didaktické a metodické nedostatky. Dominovala v nich frontální výuka vedená řízeným rozhovorem a střídaná samostatnou prací žáků. Malá pestrost uplatňovaných forem a metod výuky dostatečně nevytvářela žákům příležitosti k funkční týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila nejen lépe si osvojit získané poznatky, porozumět jim a využívat je v dalším vzdělávání, ale i rozvíjet a upevňovat sociální dovednosti. Metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků, vyučující zařazovali v hodinách výjimečně. Učební pomůcky, které by podpořily názornost výuky pedagogové využívali méně, zařazování relaxačních a tělovýchovných chviliek bylo ojedinělé. Ve sledovaných vyučovacích hodinách chybělo zařazování práce žáků s různými informačními zdroji, gradované úkoly či badatelská činnost. Dostupné digitální technologie byly využity pouze ve vyučovacím předmětu Informatika. Individualizace a diferenciacie výuky nebyla vždy dostatečná. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti. Podpora nadání či hlubšího zájmu některých žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání byla zaznamenána výjimečně. Činnost asistentky pedagoga měla pouze v části hodnocených vyučovacích hodin patřičnou úroveň v kvalitě a efektivitě její spolupráce s vyučující. Asistentka pedagoga se zaměřovala na individuální pomoc určené žákyni se speciálními vzdělávacími potřebami při plnění úkolů, podporovala ostatní žáky při zvládnutí pro ně náročných dovedností, ale pouze v jedné vyučovacích hodině vedené ředitelkou školy vhodně střídala role s vyučující.

V závěru vyučovacích hodin většinou nechybělo motivační shrnutí a zhodnocení vyučovacích hodiny pedagogem, ale jen částečně probíhalo se zapojením žáků, vymezením vzdělávacího cíle navazující hodiny a často s přesahem do přestávky. Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, avšak formativní hodnocení vedoucí k posílení jejich motivace k učení bylo využíváno jen sporadicky. Sebehodnocení žáků také nebylo vždy vhodně zařazováno v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách a jejich vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno ojediněle. Žáci tak nebyli účelně podněcováni k aktivnímu sebezpojetí, sebedovědomí a sebereflexi, nebyli dostatečně vedeni k objektivnímu posouzení kvality vlastního pokroku v učení ani k hodnocení svých vrstevníků podle předem daných kritérií.

K formování osobnosti žáků, naplňování jejich potřeb a zájmů přispívala také činnost školní družiny, která vychází z požadavků a zásad pedagogiky volného času a obsahově navazuje na činnost základní školy. Promyšlené a smysluplné aktivity, pestré metody a formy práce, spontánní činnosti, účinná motivace i průběžné hodnocení práce účastníků zájmového vzdělávání upevňovaly a prohlubovaly jejich znalosti a dovednosti a vytvářely jim potřebný prostor pro tvůrčí činnost a seberealizaci. Výrazný přínos pro rozvoj talentu a nadání žáků nabízí výtvarné zájmové činnosti, což dokládají jejich výsledky, kterými jsou pravidelné úspěchy ve výtvarných soutěžích. Školní družina podporuje digitální gramotnost žáků formou počítačového kroužku. V průběhu sledovaného vzdělávání převládala příjemná, přátelská atmosféra, žáci pracovali se zájmem, bezproblémově komunikovali, vyměňovali si názory a v případě potřeby si navzájem vypomáhali.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Během realizace tematických celků jednotlivých integrovaných bloků byly děti hravou formou seznamovány s anglickým jazykem.

Mateřská škola má ve svém novém školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání evaluační systém nastaven. Hodnocení tematických celků realizují učitelky pouze vzájemnými konzultacemi, což vykazuje nižší efektivitu vzhledem k hodnocení podmínek i aplikovaných metod a forem vzdělávání. Toto pojetí evaluace tak nepřispívá k dostatečné sebereflexi učitelek. Další průběžné evaluační výstupy učitelek směřovaly spíše k hodnocení dětí s absencí doporučení pro další pedagogické působení, což nevede k dostatečné identifikaci žádoucích změn v průběhu vzdělávání dětí v heterogenní třídě. Činnosti směřující k rozvoji dovedností dětí potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání probíhaly záměrně a přirozeně během celého dne. Účinnost péče o rozvoj komunikačních schopností dětí byla podpořena spoluprací s klinickou logopedkou, v součinnosti s ní organizuje mateřská škola depistáž včetně následné pravidelné logopedické intervence přímo ve škole.

Pedagogická diagnostika dětí poskytuje učitelkám ucelený přehled o jejich vývoji, pouze částečně se však zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky a nastavený systém podpory jednotlivých dětí promítal do plánování a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky, což bylo nejvíce patrné při řízených didakticky zacílených činnostech. Nejstarším dětem jsou zakládána výběrová diagnostická portfolia, která jsou využívána při individuálních konzultacích s jejich zákonnými zástupci. Příležitostí školy je vytvoření portfolií i mladším dětem a využívat je při individuální práci s nimi jako další prostředek diagnostické činnosti.

Škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Škola se zapojuje do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí, komerční testování nevyužívá. Výsledky vzdělávání jsou předmětem jednání pedagogické rady, jejich záznamy obsahují převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd. Stanovení dalších postupů a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku jednotlivých žáků zde však chybí. V těchto směrech je pedagogická rada využívána v malé míře. Škola vyhodnocuje písemné práce většího rozsahu, ale bez žádaného efektu. Funkční systém realizace opatření vedoucí ke zlepšení výsledků žáka a jejich účinnost není nastaven. Pochvaly třídního učitele vedoucí k pozitivnímu působení na žáky pedagogové delší dobu nevyužívají. Pochvala ředitelky školy byla udělována pravidelně ve vyšší míře, neměla tudíž žádoucí účinek k pozitivnímu působení na žáky v souladu s nastavenými pravidly hodnocení výsledků vzdělávání.

Přenos informací směrem k zákonnými zástupci dětí a žáků probíhá převážně s využitím tradičních prostředků (elektronické žákovské knížky, třídní schůzky, osobní denní kontakt, individuální konzultace). Hodnocení ve školním informačním systému je rozšířeno váženým aritmetickým průměrem, který však není zahrnut v pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání. Škola systematicky vyhodnocuje úspěšnost žáků v dalším stupni vzdělávání. Informace získává na pravidelných sdílených setkání s pedagogy okolních škol a také prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými žáky školy nebo jejich zákonnými zástupci. Tento zavedený a osvědčený způsob umožňuje vedení školy získávat potřebné

informace o jejich adaptaci na druhém stupni základních škol a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání.

Žáci navštěvují vzdělávací a kulturní akce, besedy, pořádány jsou výlety, tematické exkurze a různé sportovní aktivity. Škola cíleně motivuje žáky k zapojení se do vzdělávacích i uměleckých soutěží. Zejména ve výtvarných a přírodovědných soutěžích dosahují žáci školy umístění na předních místech v oblastních, okresních i krajských kolech. Účast žáků na těchto akcích účinně pomáhá formovat a rozvíjet jejich zájem, talent i vzdělávací předpoklady. Podporováno je také osvojování občanských a demokratických hodnot zařazováním různých projektů do výuky včetně pestré nabídky zájmového vzdělávání, které slouží k vhodnému trávení volného času žáků a mají pozitivní dopad do oblasti prevence projevů rizikového chování.

Téma prevence prolíná celým vzdělávacím procesem a je zařazováno do vyučovacích předmětů. Pozici výchovného poradce a školního metodika prevence zastává ředitelka školy. Náplň činností je vymezena programem poradenských služeb. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách, i těch se speciálními vzdělávacími potřebami, jsou žáci s možným rizikem školního neúspěchu vyučujícími včas identifikováni. Vzniklé problémy jsou neprodleně řešeny prostřednictvím pohovoru se žáky a ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. Je jim nabízena podpora formou individuálních konzultací a příležitostného doučování, kterou žáci ke zlepšení svých vzdělávacích výsledků využívají. Žákům s přiznanou potřebou podpůrného opatření byla v průběhu hodnoceného vzdělávání vyučujícími poskytována adekvátní podpora. Menší pozornost je však zaměřena na systematickou práci s žáky nadanými. V případě potřeby škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při řešení specifických problémů dětí a žáků.

Ke zvládnutí nároků školní docházky a k utváření pozitivních sociálních vazeb žáků všech ročníků napomáhají pravidelně realizované společné třídnické hodiny, tzv. Mořská pošta, vedená ředitelkou školy, na které se mohou žáci vyjádřit k dění ve škole. Schránka důvěry je součástí Mořské pošty a žáci ji maximálně využívají nejen při osobních problémech, ale především jako prostředek přání či stížností týkající se činnosti školy nebo třídních potřeb. Jejím prostřednictvím se aktivně podílejí na chodu školy, rozvíjí tak sociální, komunikační a občanské kompetence. Cílem také je předcházet výskytu rizikových jevů, konfliktních situací mezi žáky samotnými i jednotlivými třídami a posílit důvěru mezi žáky a vyučujícími. K rozvoji sociálních kompetencí žáků a vytváření příznivého třídního klimatu přispívá rovněž organizování školy v přírodě. Informace o činnosti školního poradenského pracoviště jsou žákům i zákonným zástupcům prezentovány na třídních schůzkách, částečně na webových stránkách školy. Škola v posledních letech nemusela řešit závažné případy rizikového chování žáků, což je důsledkem systémového působení a předcházení všem náznakům negativních projevů. Škola si však kvalitu vzájemných vztahů s využitím vhodných evaluačních prostředků neověřuje.

Závěry

Vývoj školy

- Některá opatření pro zlepšení činnosti školy navržená při poslední inspekční činnosti Českou školní inspekci nebyla ředitelkou školy efektivně přijata a v praxi zcela realizována.
- Škole se podařilo navázat spolupráci s okolními základními školami.

- Zlepšení materiálně-technického vybavení školy (interaktivní tabule, tablety, notebooky, interaktivní pomůcky).

Silné stránky

Mateřská škola, základní škola, školní družina

- Četná realizace environmentálních aktivit, zapojení se do projektových programů a úzká spolupráce se zřizovatelem i s dalšími partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje realizaci školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a přispívá k aktivnímu zapojení dětí a žáků do života v obci. (1.5)

Základní škola

- Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je přehledný a srozumitelný. Naplňuje deklarovanou profilaci školy – environmentální myšlení žáků a cíleně tak rozvíjí jejich přírodovědnou gramotnost. (1.2)
- Ředitelka školy umožňuje žákům učit se a osvojovat si základy participace. Podporuje zapojení žáků do procesů spolurozhodování ve škole, což se projevuje při realizaci školních akcí. Mezi významné činitele ovlivňující sounáležitost s obcí patří i zapojení do programu „Škola pro udržitelný život“. (3.4)
- Škola podporuje motivaci žáků k učení a k dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Prostřednictvím projektové aktivity, zájmového vzdělávání a zájmových útvarů je systematicky připravuje k pravidelně skvělým výsledkům zejména v přírodovědných a výtvarných soutěžích. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Nesystematická metodická podpora spolupráce předškolních pedagogů s asistentkou pedagoga. (2.3)
- Malá účinnost vyhodnocování integrovaných bloků a realizovaných témat vzhledem k podmínkám i uplatňovaným metodám a formám při vzdělávání dětí v heterogenní třídě nepřispívá k dostatečné sebereflexi učitelů. (3.5)
- Nedostatečná provázanost systému plánování s realizací vzdělávací nabídky v heterogenní třídě. (4.1)
- Omezená možnost vlastního výběru dětí z různých typů aktivit při řízených didakticky zacílených činnostech, které by vedly k rozvoji všech vzdělávacích oblastí včetně řešení problémových úkolů. Nedostatečné začleňování preventivních logopedických aktivit a kooperativních činností ve flexibilních skupinách či ve dvojicích do didakticky zacílených činností. (4.2)

Základní škola, mateřská škola, školní družina

- Koncepční záměry školy jsou zpracovány pouze formálně, nezahrnují všechny součásti školy a deklarují jen obecné priority ve vzdělávání. Nejsou stanoveny nástroje, postupy a časový horizont pro jejich naplňování. (1.1)
- Hospitační činnost ředitelky školy je nedostatečně zaměřena na odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného vzdělávání, na využívání moderních metod a forem práce. Účinnost zaváděných opatření ke zlepšení stavu není sledována. (2.1)

- Většina pedagogů základní školy nesplňuje požadavky na odbornou kvalifikaci dle platného právního předpisu. Profesionální rozvoj pedagogů v oblasti vzájemných hospitací i hospitací v jiných školách podobného typu s cílem kolegiálního hodnocení a předávání poznatků a zkušeností ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání není zaveden. V mateřské škole sice vzájemné hospitace probíhají, avšak k odborné zpětné vazbě a identifikaci žádoucích změn při vzdělávání dětí v heterogenní třídě přispívají v malé míře. (3.1, 3.3)
- Ve vzdělávacím procesu byly v omezené míře uplatňovány rozmanité organizační formy a metody výuky. Závěry některých vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. Formativní hodnocení vedoucí k posílení motivace dětí a žáků bylo využíváno ojediněle, chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb žáků. Často chyběla příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí a žáků. (4.2, 4.3, 4.4)
- Základní škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ve vzdělávání. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí se v malé míře promítaly do plánování vzdělávacích aktivit, přípravy diferencované vzdělávací nabídky, a to zejména při řízených didakticky zacílených činnostech. (5.1)
- Ve výuce chyběla diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem ke specifickým vzdělávacím potřebám dětí a žáků, ale i k žákům nadaným a nepodporovala tak dosahování jejich vzdělávacího maxima v plné míře. Škola nemá prozatím vytvořen systém identifikace a podpory dětí a žáků nadaných a talentovaných. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve spolupráci se zřizovatelem, školskou radou a zaměstnanci školy zformulovat dokument strategického charakteru odrážející vizi vývoje školy v delším časovém horizontu, stanovit si cíle ve všech oblastech řízení školy a pedagogického procesu a nastavit nástroje a postupy pro jejich dosažení s vymezením termínů jejich naplnění, včetně nastavení jeho pravidelné evaluace a aktualizace a zpřístupnit jej zákonným zástupcům dětí a žáků i široké veřejnosti prostřednictvím webových stránek školy.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy stanovením konkrétních cílů, se zaměřením se na využívání inovativních metod a forem ve výuce, přijímat účinná opatření ke zvýšení kvality základního, předškolního i zájmového vzdělávání a následně ověřovat účinnost stanovených doporučení.
- V mateřské a základní škole vizualizovat a čteněji využívat pravidla třídy jako prostředku utváření pozitivních vztahů mezi dětmi a žáky, vzájemné spolupráce a respektu.
- Rozvíjet profesní kompetence učitelů mateřské školy prostřednictvím důslednějšího vyhodnocování tematických celků a integrovaných bloků se zřetelem na analýzu podmínek a průběhu vzdělávání dětí v heterogenní třídě.
- Snažit se zajistit výuku v základní škole učitelů s příslušnou odbornou kvalifikací.
- Účinně motivovat všechny vyučující k intenzivní spolupráci a předávání zkušeností, např. formou vzájemných hospitací nejen uvnitř subjektu, ale i s okolními mateřskými

a základními školami s cílem kolegiálního hodnocení a sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání vedoucí ke zkvalitňování vzdělávání.

- Dalším vzděláváním a pravidelným metodickým působením cíleně podpořit a zkvalitnit průběh vzdělávání i vzájemnou spolupráci asistentů pedagoga s jednotlivými vyučujícími.
- Třídní plánování včetně konkretizace vzdělávacích cílů a prostředků jejich plnění důsledněji provázat se vzdělávací nabídkou v heterogenní třídě. Zefektivnit plánování vzdělávací nabídky četnějším zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách či ve dvojicích a pravidelným začleňováním preventivních logopedických aktivit jako běžné součásti portfolia pedagogických dovedností. Do řízených didakticky zacílených činností plánovat takovou vzdělávací nabídku, ze které si budou děti samy volit a budou rozvíjeny rovnoměrně ve všech vzdělávacích oblastech.
- Pedagogickou diagnostiku v mateřské škole cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizované a diferencované vzdělávací nabídce.
- V mateřské škole vytvořit všem dětem výběrová diagnostická portfolia, využívat je při individuální práci s nimi v rámci uplatňování formativního hodnocení, prvky formativního hodnocení zařazovat do všech vzdělávacích činností. Systematicky vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Vést děti, s přihlédnutím k jejich věku a aktuálním schopnostem, k větší samostatnosti při podávání stravy a rozvíjet tak jejich sebeobslužné dovednosti. Důsledněji podněcovat děti k pravidelnému využívání pitného režimu v průběhu dne.
- Podporovat aktivitu u dětí a žáků využitím pestrých organizačních metod a forem ve výuce a do výuky zařazovat kooperativní činnosti, práci žáků s různými informačními zdroji, vést je k využití digitální techniky a samostatnému vyvozování závěrů.
- Při hospitační činnosti vedení školy nadále sledovat zařazování formativního hodnocení a sebereflexi dětí a žáků, zadávání diferencovaných úkolů s různým pracovním tempem a potřebami, efektivitu práce vyučujících s didaktickou technikou a využívání aktivizačních prvků.
- Nastavit způsob funkčního shrnutí vyučovací jednotky s vytyčením cílů na příští vyučovací hodinu.
- Provádět důsledné analýzy dosahovaných výsledků vzdělávání žáků. Přijímat konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti a provádět zpětnou kontrolu jejich účinnosti.
- Efektivně využívat nástroje výchovných opatření v souladu s nastavenými pravidly hodnocení výsledků vzdělávání.
- Nastavit hodnotu vah klasifikace školního informačního systému tak, aby byla transparentní pro žáky, pedagogy i zákonné zástupce a začlenit ji do pravidel výsledků vzdělávání.
- Hospitační činnost ředitelky školy zacílit rovněž na sledování efektivitu uplatňování podpůrných opatření, tj. včetně činnosti asistentů pedagoga, a poskytování zpětné vazby ke kvalitě práce pedagogů.
- Identifikovat a podporovat také žáky nadané a talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např.

obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich osobnostním růstu.

- Prostřednictvím dotazníkového šetření se zapojením všech aktérů vzdělávání pravidelně získávat informace ke kvalitě pedagogické práce mateřské i základní školy a sledovat tak cíleně kvalitu školního klimatu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 5. 2024
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Pohádkové poznávání světa“, s platností od 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Poznáváme přírodu, poznáváme sebe“, č.j. ZSMSLa/078/2022, s platností od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program školní družiny s názvem „Poznáváme přírodu, poznáváme sebe“, č.j. ZSMSLa/079/2022, s platností od 1. 9. 2022
5. Školní řád mateřské školy, včetně přílohy, č. 1, č.j. R07-2/2023, s účinností od 1. 9. 2023
6. Školní řád, včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, č.j. R07/2023, s účinností od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny, č.j. R06/2023, platný od 1. 9. 2023
8. Vnitřní řád jídelny – výdejny stravy, č.j. R03/2020, s účinností od 1. 9. 2020
9. Inspekční zpráva, č.j. ČŠIM-1406/19-M, ze dne 17. 12. 2019
10. Koncepce ZŠ a MŠ Laškov, ze dne 28. 8. 2023
11. Výroční zpráva o činnosti základní školy za školní rok 2022/2023, ZSMSLA/050/2023, ze dne 24. 8. 2023
12. Třídní kniha mateřské školy vedená v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
13. Třídní kniha pro 1. stupeň základní školy, školní rok 2023/2024
14. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024
15. Rozvrh hodin (žáci, učitelé), školní rok 2023/2024
16. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
17. Zápis k předškolnímu vzdělávání a k základnímu vzdělávání ve správním řízení pro školní rok 2023/2024
18. Zápis z třídních schůzek ze dne 12. září 2023
19. Písemné práce většího rozsahu (namátkový výběr), školní rok 2023/2024

20. Žákovské knížky (namátkový výběr), školní rok 2023/2024
21. Školní matrika základní školy vedená i v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
22. Školní matrika mateřské školy vedená i v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
23. Přehledy docházky mateřské školy vedené i v elektronické podobě, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
24. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, školní rok 2023/2024
25. Evaluační výstupy mateřské školy (čtvrtletní hodnocení), školní rok 2023/2024
26. Dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami k termínu inspekční činnosti
27. Omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání vedené v elektronické podobě, školní rok 2023/2024
28. Dohledy základní školy, školní rok 2023/2024
29. Plán práce, školní rok 2023/2024, čj. P02/2023, ze dne 30. 8. 2023
30. Dlouhodobý plán 2022 – 2023, čj. P02/2022, ze dne 30. 8. 2022
31. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024, čj. P05/2023, ze dne 1. 9. 2023
32. Plán DVPP 2023/2024 a dlouhodobý plán DVPP, čj. P09/2023, ze dne 30. 8. 2023
33. Plán EVVO, školní rok 2023/2024, ze dne 1. 9. 2023
34. Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024
35. Záznamy ze vzájemných hospitací předškolních pedagogů, školní rok 2023/2024
36. Minimální preventivní program, včetně programu proti šikanování čj. P08/2023/2024, ze dne 10. 4. 2024
37. Zhodnocení minimálního preventivního programu 2023/2024, ze dne 3. 6. 2024
38. Program poradenských služeb, čj. PPS1/2023, ze dne 1. 9. 2023
39. Školní preventivní strategie, ze dne 5. ledna 2024
40. Preventivní program školní neúspěšnosti, ze dne 1. 9. 2022
41. Složka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 2023/2024
42. Plán práce školní družiny, školní rok 2023/2024, čj. P11/2023, ze dne 30. 8. 2023
43. Roční plán činnosti školní družiny 2023/2024, čj. P1/2023, ze dne 1. 9. 2023
44. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání)
45. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
46. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2023/2024
47. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lucie Hladíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

26. 6. 2024