



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-190/19-P

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola generála Pattona Dýšina, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Školní 229, 330 02 Dýšina</b>
E-mail	<b>zsdysina@zsdysina.cz</b>
IČ	<b>72553740</b>
Identifikátor	<b>691003718</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. David Klimeš</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dýšina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 229, 330 02 Dýšina Na Vyhlídce 266, 330 02 Dýšina</b>
Termín inspekční činnosti	<b>4. 3. 2019 – 7. 3. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola generála Pattona Dýšina, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Předškolní vzdělávání je poskytováno v samostatné budově, ve které sídlí dvě věkově homogenní třídy. Třetí třída, rovněž homogenní, je umístěna v budově základní školy. Ke dni inspekce mateřská škola zajišťovala vzdělávání 56 dětem, z nichž bylo 20 v režimu povinného předškolního vzdělávání. Tři děti měly povolen odklad školní docházky o jeden školní rok. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě“.

V základní škole od minulé inspekce vzrostl počet žáků o 19 na současných 192. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Moje škola Dýšina“. Dva žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s názvem „Naše škola“. Základní škola eviduje 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se devět vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů, z toho čtyři s podporou asistentek pedagoga.

Zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve školní družině, jehož cílem je všestranný rozvoj osobnosti žáků a smysluplné trávení volného času. Od minulé inspekce se zvýšil počet zapsaných žáků o 21 na současných 73 a počet oddělení školní družiny byl navýšen ze dvou na tři.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce. Do své funkce byl jmenován od 1. 1. 2018 na základě výsledku konkurzního řízení. Má zpracovanou přehlednou vizi rozvoje školy, která vychází ze znalosti místních podmínek, stanovuje reálné cíle v oblasti vzdělávání i materiálního zabezpečení a její naplňování je postupně vyhodnocováno. Při řízení subjektu úzce spolupracuje se svojí zástupkyní, která do funkce nastoupila od 1. 9. 2018, a s vedoucí učitelkou v mateřské škole. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019 je vytvořen, kontrolní činnost je doložena písemnými záznamy i zápisy v třídních knihách základní školy, závěry z hospitačí jsou projednávány s pedagogy, nejsou však přijímána potřebná opatření. Kvalitu vzdělávacích procesů v předškolním, ani v zájmovém vzdělávání vedení školy v rámci hospitační činnosti nesleduje.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Pedagogická rada projednává všechny důležité dokumenty a rozhodnutí týkající se činnosti subjektu. Metodické orgány nejsou dlouhodobě zavedeny na prvním, ani na druhém stupni základní školy, koordinace vzdělávání je tudíž ztížena, při řízení pedagogického procesu chybí zpětná vazba i koncepční vedení. Přínosný je funkčně nastavený vnitřní systém pomoci začínajícím učitelům.

Během inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky ve vedení povinné dokumentace: školní řád; školní vzdělávací program pro základní i zájmové vzdělávání; vnitřní řád, přihlášky a třídní knihy školní družiny. Nedostatky formálního charakteru byly odstraněny v průběhu inspekce.

Pedagogický sbor školy splňuje podmínky odborné kvalifikace s výjimkou jedné učitelky v mateřské škole, která byla přijata pouze na dobu nezbytně nutnou jako zástup za mateřskou dovolenou. Nekvalifikovanost učitelky neměla vliv na kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle potřeb školy

i jednotlivých učitelů a dle finančních možností školy. Aktuálně se soustřeďuje především na posílení dovedností učitelů v oblasti informačních technologií. Ředitel se vzdělává v oblasti ekonomické, finanční, legislativní a rozvoji lidských zdrojů. Z inspekčních vstupů v době jeho působení ve funkci ředitele vyplynula ale také potřeba vzdělávání k posílení manažerských dovedností a v oblasti řízení pedagogického procesu. Zástupkyně ředitele se aktuálně vzdělává v oblasti koordinace školních vzdělávacích programů.

Rozvoj materiálních podmínek přispívá k naplňování vzdělávacích cílů školy. Pro podporu informační gramotnosti žáků byly dvě třídy vybaveny interaktivními tabulemi, v učebně informatiky došlo díky sponzorskému daru k obnově počítačů a z projektové činnosti byla nově pořízena sada tabletů, která je vhodně využívána ve výuce. V poslední době byla pro efektivnější výuku jazyků zmodernizována a dovybavena odborná jazyková učebna. Moderně a funkčně je nově zařízena odborná učebna hudební výchovy, která slouží také jako zázemí pro školní pěvecký sbor Gutta. Pro podporu čtenářské gramotnosti byly na chodbách základní školy zřízeny hojně využívané čtenářské relaxační koutky. Pro výuku, zájmové vzdělávání i další sportovní aktivity má škola k dispozici venkovní multifunkční hřiště. Od minulé inspekce byla dokončena výstavba nové budovy školní jídelny, čímž se výrazně zlepšily podmínky stravování.

Předškolní vzdělávání zajišťuje šest učitelek, které spolupracují, sdílejí informace z pedagogického procesu i z dalšího vzdělávání. Účinná spolupráce se základní školou probíhá formou společných akcí, učitelky z mateřské školy se zúčastňují zápisů do základní školy a sledována je také úspěšnost dětí v první třídě. Pro děti jsou organizovány nadstandardní aktivity formou kroužků, jejichž cílem je podporovat nadání dětí. Jejich organizačně a časově nevhodné zařazení do provozu mateřské školy však může omezovat potřebu odpočinku dětí po obědě a tím narušit psychohygienické podmínky. Předškolní vzdělávání probíhá ve třech prostorných, účelně vybavených třídách. Stav učebních pomůcek, hraček a pracovního materiálu je dostačující a respektuje potřeby jednotlivých věkových skupin. Pro svou činnost mateřská škola využívá zahradu, která svým členitým terénem a herními prvky umožňuje rozvoj pohybových dovedností dětí. Vedením mateřské školy byla ředitelem subjektu pověřena vedoucí učitelka, která však nemonitoruje úroveň poskytovaného vzdělávání, ani nestanovuje opatření, která by vedla ke zlepšení vzdělávání.

Školní družina využívá nejen vlastní prostory, ale i jednu třídu základní školy. Všechny učebny jsou pro aktivity zájmového vzdělávání podnětné a dostatečně vybavené stavebnicemi, hračkami, stolními hrami a materiálem pro rukodělné činnosti.

Škole se úspěšně daří naplňovat program poradenských služeb, které jsou poskytovány metodičkou prevence a dvěma výchovnými poradkyněmi zvláště pro první a druhý stupeň. Celý poradenský tým aktivně spolupracuje jak při preventivních akcích, tak při řešení výchovných problémů. Poradenství je zajišťováno v žádaném rozsahu vzhledem ke vzdělávacím potřebám žáků. Kromě poradenské podpory je žákům, pedagogům a zákonným zástupcům poskytována i podpora vzdělávací a informační. Systematicky je pracováno se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, účinnost poskytovaných podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována a jsou přijímána konkrétní opatření k případné změně vzdělávacích postupů. Vytváření bezpečného a zdravého prostředí napomáhají realizované preventivní aktivity, které svým obsahem odpovídají věkovým zvláštěm jednotlivých ročníků. Velký důraz je kladen na systematické sledování a vyhodnocování klimatu v kolektivech tříd. Důležitou roli zde sehrávají zejména třídní učitelé, kteří případné signály neprodleně řeší s poradenským pracovištěm. Na identifikaci rizikového chování má škola jasně nastavená pravidla a přijímanými opatřeními se snaží předcházet všem jeho formám. Subjekt realizuje pro upevnění a stmelení třídních kolektivů

školní výlety, projektové dny a soutěže. Pro aktivní využití volného času je žákům nabízena účast v zájmových útvarech.

Škola informuje o své činnosti a výsledcích vzdělávání ve výročních zprávách, prezentuje svoje aktivity na webových stránkách školy i obce a v regionálních médiích. Pravidelně jsou organizovány pro veřejnost dny otevřených dveří, květnové slavnosti osvobození, množství dalších akcí, např. Uklidme svět, Květinový den. V umělecké oblasti tradičně škola spolupracuje se Základní uměleckou školou Chrást, ve sportovní oblasti s Tělovýchovnou jednotou Sport pro všechny Dýšina i dalšími místními spolky. Důležitými partnery, se kterými je škola v kontaktu při plnění svých úkolů a pořádání společných akcí jsou školská poradenská zařízení v regionu, Základní škola Chrást, Městská policie Plzeň, Sbor dobrovolných hasičů Dýšina, Římskokatolická farnost Dýšina atd.

Škola je zapojena v projektech „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“, které vedou žáky ke zlepšování jejich stravovacích návyků. V současné době škola začíná realizovat projekt s názvem „Brána dýšinské školy otevřená“, který je převážně financovaný z evropských fondů. Zapojení školy v tomto projektu umožní posílení finančních zdrojů na vzdělávání pedagogických pracovníků, exkurzí, nákup učebních pomůcek a sdílení zkušeností s pedagogy jiných škol. Z projektu byl již uskutečněn nákup 30 tabletů k výuce.

Ve sledovaném roce 2018 subjekt ke své činnosti využíval finanční prostředky z více zdrojů. Hlavním zdrojem byly finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Jako další zdroje financování škola využívá provozní příspěvek zřizovatele a úplatu za předškolní a zájmové vzdělávání. Mimorozpočtové zdroje jsou posilovány i získáváním sponzorských darů finančních a věcných. Významná pro školu je finanční podpora, kterou poskytuje zřizovatel na činnost školního pěveckého sboru Gutta.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání probíhá ve všech třídách na standardní úrovni. Průběh volných her, které byly optimálně dlouhé, poskytoval všem dětem možnost hru rozehrát a také ji ukončit. Vhodným přístupem učitelek byl podporován rozvoj dětí v oblasti komunikativních dovedností a spolupráce, nejstarší děti kooperovaly, rozvíjena byla zraková percepce. Režimové momenty probíhaly v klidném prostředí, děti dodržovaly nastavená pravidla. V průběhu řízených činností bylo zjištěno, že v některých fázích učitelky příliš používají slovní vedení dětí na úkor rozvoje jejich samostatnosti a rozhodování se pro určité postupy jejich konání. Účinně byly zařazovány prvky tvořivé dramatiky, které podporovaly aktivní zapojení dětí do příběhu. V průběhu vzdělávací nabídky byly zařazovány činnosti pro rozvoj pohybových dovedností, o čemž rovněž svědčily zápisy v třídních knihách. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že styl vedení pedagogické diagnostiky není uzpůsoben tak, aby učitelky zaznamenávaly informace o vývoji jednotlivých dětí.

Hospitovaná výuka na prvním stupni základní školy byla motivačně, odborně a metodicky velmi dobře vedena, převládalo činnostní vyučování s důrazem na praktické osvojování si dovedností. Při učebních činnostech bylo vždy dbáno na vytváření a upevňování návyků správného sezení, držení psacího náčiní i na úpravu pracovního místa. Žáci se aktivně zapojovali do nabízených činností, dokázali pracovat samostatně na zadaných úkolech, měli dostatečný prostor ke komunikaci. Ve sledované výuce se projevovalo příznivé pracovní klima a posilování kvalitních vztahů mezi žáky a učitelkou. Průběžné hodnocení žáků bylo odůvodněné, motivující a poskytovalo žákům potřebnou zpětnou vazbu, závěrečné hodnocení a sebehodnocení zaznamenáno nebylo.

Při vedení hodin cizích jazyků (anglického a německého) na prvním i druhém stupni učitelé vycházeli z kontextu přiměřeného aktuálním možnostem, znalostem a dovednostem žáků dané třídy. Dbali na úvodní rozmluvení se, zařazovali motivační rozhovory na aktuální téma, říkanky, písničky apod. Zpravidla se snažili vést výuku v daném cizím jazyce a uplatňovali výukové strategie, které vedly k vyváženému rozvoji všech řečových dovedností. Pouze ve výuce německého jazyka byly učební činnosti zaměřeny zejména na rozšiřování slovní zásoby a gramatických jevů a organizace výuky nevytvářela žádoucí prostor pro vzájemnou komunikaci v cizím jazyce. Učitelé obou cizích jazyků poskytovali žákům důsledně zpětnou vazbu a odpovídající podporu při obtížích, takže všichni mohli dosahovat pokroku ve svých znalostech. Cíleně je vedli k tomu, aby uměli zhodnotit, co se v dané vyučovací hodině naučili a uměli posoudit výkon svůj a svých spolužáků. V hodinách panovalo klima podporující učení s partnerským přístupem pedagogů. Byla respektována zásada názornosti (různé didaktické materiály), učitelé vhodně využívali prostředky informačních a komunikačních technologií.

Hospitovaná výuka přírodovědných i humanitních předmětů a výchov na druhém stupni probíhala vždy v příznivém pracovním klimatu, s pozitivními vztahy mezi pedagogy a žáky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpora nejčastěji formou diferenciací úkolů při samostatné práci a individuální kontroly jejich plnění, v některých třídách také přínosnou činností asistentky pedagoga. Průběžné hodnocení poskytovalo žákům ve všech sledovaných hodinách zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. V závěru hodin probíhalo většinou shrnutí probraného učiva učiteli, hodnocení práce třídy a sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků nebylo téměř využito. Výjimkou byly některé hodiny hudební výchovy a českého jazyka a literatury, v nichž učitelky průběžně podporovaly sebehodnocení žáků i vzájemné hodnocení výkonů spolužáků v prováděných činnostech. Při výuce přírodovědných předmětů převažovala frontální forma vyučování realizovaná nejčastěji metodou řízeného rozhovoru s řadou aktivizujících otázek průběžně kladených žákům, často byla začleňována samostatná práce. V hodině fyziky byly vhodně zařazeny žákovské pokusy prováděné ve dvojicích, v hodině chemie demonstrační experiment. V části hodin bylo pedagogy k prezentaci učiva účelně využito datových projektorů a názorných učebních pomůcek. Během výuky humanitních předmětů byla naopak v převažující části hodin využita skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Učitelky českého jazyka a literatury důsledně dbaly na spisovné vyjadřování, pečlivé odůvodňování procvičovaných gramatických jevů a výrazně podporovaly čtenářskou gramotnost žáků. Při hospitovaných hodinách dějepisu byla vhodně ve výuce využita didaktická technika, žáky zaujala především zajímavě zadaná práce s tablety a propojování již dříve získaných znalostí s novými poznatky. Při zhlédnuté hudební výchově vládla tvůrčí pracovní atmosféra, zajímavost nabízených aktivit propojená s emotivními zážitky, nácvik nových technik zpěvu i rytmického a hudebního doprovodu motivoval žáky k radosti ze sdílené práce.

Po vyučování měli žáci ve školní družině dostatečný časový prostor pro relaxaci, při které probíhala četba na pokračování. Všem účastníkům bylo umožněno zvolit si z nabídky činností např. stolní hry, stavebnice, kresbu. Další aktivity byly zaměřené na rozvíjení jemné motoriky při různých rukodělných činnostech, např. při výrobě ručního papíru. Některými nabízenými aktivitami však vychovatelky nedokázaly zaujmout všechny žáky. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že při odchodech žáků do šaten nad nimi nebyl vykonáván dohled.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Předškolní vzdělávání, které probíhá ve vkusném prostředí, se vyznačovalo přátelskou atmosférou a respektováním potřeb jednotlivých dětí. Na velmi dobré úrovni byly pohybové

dovednosti dětí podporované využíváním náčiní, zařazována byla manipulace s míčem, čímž byla podporována reakce a obratnost. V době inspekční činnosti byly všechny prostory vyzdobeny výtvarnými pracemi dětí, které dokládají jak samostatnou, tak skupinovou činnost dětí a zařazování pestrých výtvarných technik. Režimové momenty se vyznačovaly klidným průběhem a dodržováním nastavených pravidel. V průběhu stolování děti prokazovaly zažité společenské návyky, v pracovních činnostech uměly manipulovat s nástroji i rukodělným materiálem a dodržovaly hygienické a bezpečnostní zásady. Důsledným vedením učitelky v jedné třídě děti uměly samostatně řešit vzniklé konflikty mezi sebou.

Hodnotícími nástroji pro ověřování průběžného naplňování cílů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání jednotlivými žáky jsou individuální hodnocení učitelů, ale nově (od června 2018) také komerční testování, které absolvovali žáci pátého a sedmého ročníku v českém jazyce, matematice a obecných studijních předpokladech. S výsledky byli příslušní vyučující seznámeni na pedagogické radě, proběhlo zhodnocení a byla přijata opatření ke zlepšení. Současně má škola v rámci preventivního programu vypracovaný plán opatření pro žáky ohrožené školním neúspěchem, který zahrnuje mimo diferencovanou práci v hodinách a podpůrných opatření ve výuce také zvýšenou spolupráci se zákonnými zástupci, možnost konzultací, skupinového doučování, nebo spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Žáci jsou podporováni v účasti na soutěžích a olympiádách, formou nabídky zájmových aktivit, např. zapojením do školního pěveckého sboru Gutta nebo do sportovních aktivit.

Zákonným zástupcům jsou informace o výsledcích vzdělávání jejich dětí předávány prostřednictvím žákovské knížky, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s učiteli. Nově je zatím zkušebně zaváděna elektronická klasifikace žáků.

Sledované výsledky vzdělávání žáků dokazovaly průběžné naplňování školního vzdělávacího programu. Žáci plnili zadávané úkoly, uměli samostatně pracovat i využít prostor pro vzájemnou komunikaci, chovali se k sobě přátelsky a dodržovali nastavená pravidla. K tomu výrazně přispělo také zavedení pravidelných třídnických hodin a vytvoření žákovské samosprávy (od školního roku 2018/2019). Součástí výzdoby školy jsou výtvarné práce žáků, ocenění a poháry z různých soutěží. Výzdobu učeben i společných prostor vytvářejí žáci spolu s vyučujícími tak, aby byly podnětným prostředím a místem, kam všichni rádi chodí.

V zájmovém vzdělávání byly nenásilnou formou rozvíjeny schopnosti a prohlubovány dovednosti žáků získané v základním vzdělávání. Podporovány byly kladné vztahy k lidem a k přírodě i k rozvíjení schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, z projevů bylo patrné, že jsou vedeni k dodržování nastavených pravidel. Výsledky rukodělné práce účastníků zájmového vzdělávání vhodně slouží k výzdobě prostor školy.

Každoročně subjekt organizuje školní kola soutěží a olympiád z českého a anglického jazyka, matematiky, přírodopisu a zeměpisu. Úspěšní žáci jsou následně vysíláni do okresních kol vědomostních soutěží. Důraz je kladen i na zapojování žáků do soutěží typu Mladý záchranář, Mladý zahrádkář, Bobřík informatiky, nebo do sportovních a charitativních akcí, jako např. Běh naděje, Český den proti rakovině. Nejvýraznější úspěchy jsou však dosahovány školním pěveckým sborem Gutta, do kterého jsou zapojeni nejen žáci prvního a druhého stupně, ale také děti z mateřské školy. Gutta se pravidelně zúčastňuje soutěží pěveckých sborů v okresním i celostátním měřítku, příkladně reprezentuje školu, ale také rozdává radost na množství kulturních a společenských akcí pořádaných pro veřejnost.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od 1. 1. 2018 došlo ke změně na pozici ředitele školy, od 1. 9. 2018 ke změně na pozici zástupkyně ředitele školy.
- Výrazně se zlepšily materiální podmínky předškolního a základního vzdělávání novým vybavením školní zahrady, odborných učeben a zbudováním čtenářských koutků.
- Výstavbou nové budovy školní jídelny se výrazně zlepšily materiální a prostorové podmínky stravování.

### Silné stránky

- Vhodným využitím nadstandardních prostorových a materiálních podmínek dochází v předškolním vzdělávání k rozvoji pohybových dovedností dětí, jejich samostatnosti, tvořivosti a schopnosti spolupráce v průběhu volných her.
- V základním vzdělávání jsou vytvořeny materiální podmínky pro podporu rozvoje čtenářské gramotnosti a hudebního vzdělávání.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ředitel školy nedostatečně analyzuje a vyhodnocuje svoji kontrolní činnost a nepřijímá účinná opatření k nápravě.
- V rámci kontrolní činnosti vedoucí učitelky mateřské školy není vytvořen hodnotící systém kvality průběhu předškolního vzdělávání. Není zaveden systém pedagogické diagnostiky, na jehož základě by učitelky mohly posuzovat vývoj jednotlivých dětí.
- Organizačně a časově nevhodné zařazení kroužků do provozu mateřské školy omezuje potřebu odpočinku dětí po obědě a tím jsou narušeny psychohygienické podmínky předškolního vzdělávání.
- V základní škole nejsou zavedeny metodické orgány, které by napomáhaly koordinaci a koncepčnímu vedení vzdělávacího procesu a poskytovaly vedení školy zpětnou vazbu.
- Chybějící sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků neumožňuje v plné míře aktivní přístup žáků k hodnocení vlastního pokroku.
- Nad žáky není v době odchodů na mimoškolní aktivity ze školského zařízení mimo čas stanovený v přihláškách vykonáván řádný dohled.

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém hospitační činnosti vedoucí učitelky mateřské školy, a tím podporovat rozvoj kvality předškolního vzdělávání. Pedagogickou diagnostiku využívat tak, aby byly zaznamenávány informace o vzdělávacím pokroku jednotlivých dětí ve všech třídách.
- Zavést metodické orgány na prvním i na druhém stupni základní školy, do širšího vedení školy delegovat zástupce z řad pedagogů prvního stupně a školní družiny.
- V oblasti dalšího vzdělávání pedagogů zaměřit pozornost na oblast hodnocení žáků a vedení školní dokumentace.

- Vedení školy má sice plán vlastního profesního rozvoje a usiluje o něj, ale je žádoucí posílit využívání získaných znalostí v praxi, zejména v eliminaci nedostatků ve školní dokumentaci a zaměřit se na vzdělávání k posílení manažerských dovedností a v oblasti řízení pedagogického procesu.
- Při plánování průběhu vyučovací hodiny ponechávat dostatečný časový prostor na závěrečné shrnutí probíraného učiva a důsledně využívat všech možností k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků při vzdělávání.
- Poskytovat pedagogickým pracovníkům častěji formativní zpětnou vazbu k jejich práci. Kontrolovat a vyhodnocovat průběh a výsledky předškolního a zájmového vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 31. 5. 2019 odstranit nedostatky a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Dýšina s čj. OÚ/264/10/2011 dne 24. 10. 2011 s účinností od 1. 1. 2012 včetně dodatků č. 1 až 3
2. Jmenovací dekret ředitele školy vydaný Obcí Dýšina dne 20. 11. 2017 pod čj. Dýšina/1813/17 s účinností od 1. 1. 2018
3. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané NIDV dne 17. 10. 2017.
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 3. 2019
5. Matrika vedená ve školním roce 2018/2019
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018
7. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-1137/12-P ze dne 21. 12. 2012
8. Vize školy aktualizovaná ke dni 1. 9. 2018
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019, hospitační záznamy od školního roku 2017/2018
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2018/2019, přehled uskutečněných akcí od školního roku 2017/2018
11. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2017/2018
12. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2018/2019
13. Školní řády mateřské a základní školy platné ve školním roce 2018/2019
14. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2018/2019



15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jen si, děti, všimněte, co je krásy na světě“ platný od 1. 9. 2017
16. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Moje škola Dýšina“ platný od 1. 9. 2016, aktualizovaný k 1. 9. 2018
17. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením s názvem „Naše škola“ platný od 1. 9. 2013, aktualizovaný k 1. 9. 2018
18. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ve školní družině platný ve školním roce 2018/2019
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
20. Přihlášky k zájmovému vzdělávání na školní rok 2018/2019
21. Dokumentace výchovného poradenství (spisy žáků se SVP, plán činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence, preventivní program školy pro školní rok 2018/2019)
22. Pověření vedoucí učitelky mateřské školy s účinností od 1. 2. 2012
23. Kopie dokladů o dosaženém odborném pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků
24. Účetní výkazy k 31. 12. 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka, vedoucí  
inspekčního týmu

*Mgr. Jana Bervidová v. r.*

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

*PaedDr. Věra Abelová v. r.*

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

*Ing. Václava Matasová v. r.*

Mgr. Darina Motlíková, odbornice pro oblast jazykového  
vzdělávání

*Mgr. Darina Motlíková v. r.*

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

*Mgr. Karel Nováček v. r.*

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Mgr. Marie Sládková v. r.*

V Plzni 5. 4. 2019

## **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. David Klimeš, ředitel školy

*Mgr. David Klimeš v. r.*

V Dýšině 12. 4. 2019