



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-379/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Brozany nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 36, 411 81 Brozany nad Ohří
E-mail právnické osoby	reditelka@skola-brozany.cz
IČ	70 695 482
Identifikátor	600 081 737
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Alicí Marešovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Městys Brozany nad Ohří, Palackého náměstí 75, 411 81 Brozany nad Ohří
Místo inspekční činnosti	Školní 36, Ke Hřišti 379, 411 81 Brozany nad Ohří
Termín inspekční činnosti	13. – 18. 3. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti.





Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Brozany nad Ohří, okres Litoměřice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. ZŠ sídlí v historické budově s přístavbou šaten v ulici Školní, MŠ, ŠD a jídelna jsou umístěny komplexu nově rekonstruovaných budov s prostornou zahradou, pískovišti a herními prvky v ulici Ke Hřišti, kde je zajištěn bezbariérový přístup. K datu inspekce navštěvovalo ZŠ 205 žáků v 10 třídách, MŠ 61 dětí ve 3 třídách, 26 dětí je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z nich 3 mají odklad povinné školní docházky. Ve ŠD bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno 86 žáků ve 3 odděleních, ve školní jídelně 286 strážníků. Celkové počty žáků ve sledovaném období postupně rostou a škola musí na tuto skutečnost reagovat úpravou dalších výukových prostor. Provoz MŠ a ŠD je dle potřeb rodičů stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Školu navštěvují také žáci z blízké ubytovny, proto se v posledním období zvýšil počet dětí a žáků sociálně znevýhodněných. Práce s těmito žáky se škole daří a pro jejich úspěšné začlenění do třídních kolektivů i celkového chodu školy jsou realizovány četné aktivity. V době konání inspekční činnosti bylo evidováno 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z toho 4 s lehkým mentálním postižením. Pro žáky se SVP vytváří odpovídající podmínky pro jejich vzdělávání včetně logopedických náprav a ambulanti dyslektické poradny.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola splňuje formální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Údaje uvedené ve zřizovací listině i v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení odpovídaly skutečností zjištěným při inspekční činnosti. Informace o vzdělávací nabídce školy jsou dostupné na webových stránkách www.skola-brozany.cz a jsou uveřejněny ve školních vzdělávacích programech. Zákonní zástupci dětí a žáků i ostatní veřejnost mají možnost se s nimi seznámit přímo ve školách, při akcích pořádaných školou pro veřejnost, prostřednictvím plakátů, výstav dětských a žákovských prací a v časopise Naše škola, vydávaného druhým rokem za podpory soukromé společnosti.

Škola naplňuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání. Při přijímání dětí a žáků ředitelka školy uplatňuje postupy, které jsou v souladu s platnými právními předpisy, o přijetí rozhoduje a vede příslušnou dokumentaci. Školní matrika i další povinná dokumentace školy je velmi dobře vedena.

Vedení ZŠ tvoří ředitelka školy a její zástupkyně, která současně vykonává i funkci výchovné poradkyně. Zástupkyně má ve své kompetenci část řídicích pravomocí včetně kontrolní a hospitační činnosti, která je ve spolupráci s ředitelkou realizována podle předem stanoveného plánu. V případě zjištěných nedostatků nebo problémů obě přijímají účinná opatření k jejich odstranění, konány jsou i vzájemné hospitace mezi vyučujícími, pokud je to vzhledem k rozvrhu možné. Stanovená organizační struktura ZŠ odpovídá typu a potřebám školy. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Pedagogická rada ZŠ a předmětové komise plní roli poradních orgánů. Konání pravidelných porad, vhodně nastavený informační systém a každodenní kontakt se zaměstnanci ZŠ zabezpečuje dobrou informovanost všech pracovníků. Podmínky pro práci školské rady jsou vytvořeny.

Veškeré kompetence spojené s chodem MŠ ředitelka školy delegovala na vedoucí učitelku, jsou spolu v pravidelném kontaktu. Vedoucí učitelka funkčně organizuje pedagogický proces, realizuje vnitřní kontrolní systém, provádí hospitační činnost, zaměstnancům poskytuje zpětnou vazbu a pozitivně je motivuje. Pedagogická rada je svolávána pravidelně, zabývá



se problematikou vzdělávací činnosti školy. Zavedený vnitřní i vnější informační systém MŠ zabezpečuje přenos informací.

Personální podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) a školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). V MŠ pracuje celkem 5 učitelek, ze kterých jsou tři odborně kvalifikované, 2 mají vysokoškolské vzdělání v oboru speciální pedagogiky. Dvě učitelky, které požadavek odborné kvalifikace nesplňují, aktuálně ukončují bakalářské studium (jedna předškolní, druhá speciální pedagogiky). Převažují učitelky s krátkodobou pedagogickou praxí. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z analýzy potřeb školy, prioritou je získání odborné kvalifikace, pro které vedení školy vytváří pedagogům podmínky. DVPP v MŠ probíhá především formou samostudia, využívány jsou odborné publikace a internet. Vzdělávání žáků zabezpečuje 15 učitelů, 2 vychovatelky a 1 vychovatel školní družiny. Ředitelka školy vytváří podmínky a podporuje studium ke splnění kvalifikačních předpokladů. Odbornou kvalifikaci si studiem doplňují všichni tři nekvalifikovaní vyučující, ostatní pedagogičtí pracovníci kvalifikační předpoklady splňují. Specializované činnosti zajišťuje kvalifikovaná výchovná poradkyně, školní metodička prevence bez potřebné kvalifikace je v dané oblasti odborně fundovaná. Ani další specialisté školy potřebnou kvalifikaci zatím nezískali.

Materiální podmínky jsou podle rozpočtových možností školy postupně zlepšovány. V hodnoceném období byly v MŠ částečně obměněny učební pomůcky, tělovýchovné náčiní a hračky. Třídy, které jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem, didaktickými pomůckami, hračkami a knihami, poskytují dětem podnětné zázemí. Výuka v ZŠ probíhá v kmenových třídách. Učebny jsou postupně vybavovány novým nábytkem, proběhla výměna osvětlení v 7 třídách. Vzhledem k nárůstu počtu žáků a prostorovým možnostem má škola jednu odbornou učebnu – počítačovou, která je vybavena 15 žákovskými stanicemi a interaktivní tabulí. Další dvě interaktivní tabule jsou nainstalovány ve třídách. Připojení k internetu je po celé budově zajištěno. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá místní sportovní halu a víceúčelový sportovní areál. Dílny pro výuku praktických činností byly v době inspekční činnosti nefunkční. Učitelé 2. stupně ZŠ mají zázemí ve sborovně, která je zařízena zastaralým vybavením a není pro jejich odpočinek ani přípravu na výuku vhodná jak po stránce nedostatku prostoru, tak i stránce estetické. Vhodný prostor vyjma kanceláře vedení není ani pro potřeby návštěv rodičů a veřejnosti při jednání s vyučujícími. Učební pomůcky jsou uloženy převážně ve třídách. Vlastní keramická pec i hrnčířský kruh jsou využívány především v rámci keramického kroužku. Škola také pořádá pravidelně pracovní dílny pro zákonné zástupce i širokou veřejnost. Ve spolupráci se zřizovatelem byla zrekonstruována jídelna (zateplení a výměna oken).

Zájmové vzdělávání pro žáky 1. stupně je realizováno ve 3 odděleních. Žáci se ráno scházejí ve dvou učebnách v základní škole, odpolední pobyt je realizován v jedné učebně v základní škole a 2 třídách v prostorách mimo budovu základní školy.

Financování hlavní činnosti školy bylo zajištěno zejména z dotací státního rozpočtu a příspěvků na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola hospodařila také s prostředky svých fondů a vlastními příjmy, které tvořila úplata za předškolní vzdělávání a poplatky za pobyt žáků ve školní družině.

Další finanční prostředky ke zkvalitnění podmínek vzdělávání škola získala formou sponzorských darů a v rámci dotačních programů. V roce 2013 byl ukončen projekt „Moderní vyučování“ financovaný z prostředků EU peníze školám. Z rozvojových programů MŠMT ČR přijala v roce 2014 dotace na zvýšení platů pracovníků regionálního školství a na podporu výuky cizích jazyků. Na úhradu nákladů činnosti pěveckého sboru a kroužku pohybové



výchovy poskytl účelové dotace zřizovatel. V letošním školním roce se zapojila do projektů „Minipodniky, základy podnikání pro žáky“ a „Digitální věk ve školách“ spolufinancovaných Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR.

Řízení školy je kvalitní. Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou standardní v oblasti personální. Mírné rezervy byly shledány v materiálním vybavení pro pedagogické pracovníky ZŠ. Disponibilní finanční zdroje vytvářely podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Mateřská škola

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV s motivačním názvem „Rok v mateřské škole“, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací strategie jsou zaměřeny na celostní rozvoj osobnosti dítěte, důraz je kladený na podporu sociální gramotnosti. Vzdělávací nabídka je dostatečně pestrá, vhodně je doplněna tematickými vycházkami, výlety, divadelními představeními a tradičními akcemi (např. karneval, mikulášská, zahradní slavnost).

V průběhu inspekčních hospitací byly spontánní a řízené činnosti v průběhu dne vyvážené, většinou méně tematicky provázané. V rámci spontánních aktivit děti měly dostatek času a materiální podpory pro různorodé hry a činnosti, které si volily podle svého zájmu a dokázaly je tvořivě rozvíjet. Využívaly tematické koutky, konstruovaly ze stavebnic, kreslily, modelovaly, stříhaly, lepily, prohlížely si knížky. Činnosti řízené učitelkou byly vedené zpravidla frontálně s celou skupinou dětí a využívány byly zejména metody slovní a názorné. V menší míře byly uplatňovány metody prožitkového a kooperativního učení, opomíjena byla práce s chybou. Ve všech třídách měly děti dostatek příležitostí pro aktivní mluvní projev. Projevovaly radost z úspěchu, svými výtvary se podílely na výzdobě interiéru mateřské školy.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá potřebám dětí, zaměřuje se zejména na oblast školní zralosti a logopedie. Tři učitelky (logopedické asistentky) identifikují děti s nesprávnou výslovností a zajišťují jim individuální logopedickou péči, spolupracují se školskými poradenskými zařízeními, především s odborníky Speciálně pedagogického centra v Litoměřicích.

Základní škola

Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV „Jak s námi, tak životem“, škola reagovala na předchozí inspekční činnost a doplnila jej, k 1. 9. 2013 byl ŠVP aktualizován. V průběhu inspekční činnosti byly doplněny poznámky k učebnímu plánu a tematický okruh Člověk, stát a hospodářství ze vzdělávacího oboru Výchova k občanství. Nyní je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní hodiny posilují časovou dotaci povinných předmětů, jsou věnovány výuce informatiky, dalšího cizího jazyka (německého), vzdělávacím oblastem Člověk a příroda a Člověk a společnost a dvou volitelných předmětů (seminář publicistiky a přírodovědná praktika).

Učební plán je dodržen, učební osnovy jsou plněny. Výuka je v průběhu školního roku obohacována mnoha rozmanitými projekty (např. Cesta kolem světa, Lidové zvyky a tradice, Bezpečné dětství, Den Země, Olympijské hry, Státy evropské unie atd.). Žáci také mají možnost se realizovat prostřednictvím nepovinných předmětů (náboženství, sborový zpěv) a zájmových útvarů (např. sportovní, keramický, rukodělný, hudební).



Výuka v hospitovaných hodinách probíhala ve velice příjemné pracovní atmosféře. Většinou začínaly seznámením s cílem nebo průběhem hodiny, na to navazovalo opakování a procvičování látky. Využita byla nejvíce frontální práce, kterou případně střídala samostatná nebo v malé míře skupinová práce. V průběhu hodin byli žáci motivováni, získávali okamžitou zpětnou vazbu včetně průběžného pozitivního hodnocení. Hodnocení klasifikačním stupněm (v souladu s pravidly stanovenými ve školním řádu) nebo motivačními atributy se objevilo v několika hodinách. Nízké počty žáků ve třídách umožňovaly cílený individuální přístup k žákům se SVP a žákům neprospívajícím, ten byl patrný téměř ve všech hodinách. Ojedinele se při skupinové práci objevily i diferencované činnosti doplněné diskuzí s prvky problémového vyučování, patrný byl rozvoj schopnosti spolupráce žáků. V hodinách cizích jazyků byl nejvíce využíván řízený rozhovor. Ve většině hodin byly použity aktivizační prvky pro povzbuzení pasivních žáků. Použitá prezentační technika byla využita účelně a efektivně a vhodně doplňovala výuku. Ve většině hodin bylo uplatňováno sebehodnocení žáků, ale vzájemné hodnocení žáků bylo využíváno v menší míře.

Zpracované ŠVP PV a ŠVP ZV odpovídají požadavkům rámcových vzdělávacích programů. Průběh vzdělávání v MŠ i ZŠ má standardní úroveň, velmi dobře je zabezpečena výuka a vzdělávání žáků se SVP. Využité výukové metody v ZŠ byly efektivní a účelné.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Učitelky monitorují individuální pokroky a rozvoj dětí, stanovují si pedagogické záměry. Převážná většina dětí dosahuje očekávaných výstupů, což vytváří vhodné předpoklady pro navazující vzdělávání v základní škole. Aktivně se projevují zejména při spontánních činnostech, kdy vzájemně spolupracují. Bez zábran komunikují se svými vrstevníky i s dospělými, vyprávějí své zážitky, mají přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu. Pamatují si a reprodukují jednoduché písně, rýmy a popěvky. Zručnost prokazují při tvořivých činnostech. Starší děti se zajímají o číslice a písmena, některá z nich poznají. Na zadané činnosti se dokážou soustředit, postupovat podle instrukcí učitelky a činnosti dokončit. Jsou ohleduplné k druhým, dodržují dohodnutá pravidla soužití. Zvládají základní sebeobslužné dovednosti, z jejich projevů bylo zřejmé, že jsou u nich pěstovány hygienické a zdvořilostní návyky. Učitelky podporují sebedůvěru dětí a povzbuzují je pozitivním hodnocením.

Prostředí školy je bezpečné. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a k prevenci sociálně patologických jevů jsou stanoveny ve školním řádu a v dalších dokumentech školy. Vzdělávací nabídka začleňuje témata k ochraně zdraví, pravidelně je zařazován pobyt venku, předplavecký výcvik, zajištěn je pitný režim. Z analýzy třídních knih vyplynulo, že nepravidelně jsou zařazována zdravotně preventivní cvičení a pohybové hry, pouze výjimečně jsou realizovány aktivity vedoucí k osvojení nových pohybových dovedností. Děti jsou v průběhu vzdělávacího procesu pravidelně poučovány o možném nebezpečí. V hodnoceném období nebyl v knize úrazů žádný záznam.

Realizaci stanovených vzdělávacích cílů a rozvoji sociální gramotnosti napomáhá pozitivní sociální klima a vstřícný přístup učitelky k dětem. Příznivě ji ovlivňuje spolupráce se zákonnými zástupci, které pedagogické pracovnice informují o průběhu a výsledcích vzdělávání, zapojují je do společných aktivit školy a prostřednictvím dotazníků zjišťují jejich spokojenost se vzděláváním dětí. Oboustranně prospěšná je spolupráce v rámci subjektu, úspěšnost dětí po přechodu na vyšší stupeň vzdělávání učitelky MŠ sledují, získávají převážně pozitivní zpětnou vazbu.



Výsledky vzdělávání dětí dosahují standardní úrovně, odpovídají individuálním možnostem dětí.

Základní škola

Celkové výsledky vzdělávání a pokroky žáků jsou průběžně sledovány vedením školy i vyučujícími. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání žáků jsou užívány interní hodnotící prostředky, škola využívá také žákovská portfolia. Výsledky jsou pravidelně projednávány na jednání pedagogické rady a zveřejňovány ve výroční zprávě. Počet žáků s vyznamenáním se v hodnoceném období pohybuje okolo 50 %, počet neprospívajících se pohybuje kolem 2 %. Při výuce jsou žáci se SVP i žáci méně úspěšní zohledňováni, přispívají k tomu i malé počty žáků ve třídách. Neúspěšní žáci mají možnost doučování buď pravidelně, nebo příležitostně pokud o to sami nebo jejich rodiče požádají. V 1. a 2. ročníku navštěvují doučování i jejich rodiče. Většinou se jedná o žáky s horším sociálním zázemím, jejich domácí příprava slabší, nezajímají se o vzdělávání. O průběhu a výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek popř. na osobních konzultacích. Žáci celkově dosahují průměrných výsledků, lepších v předmětech s výchovným zaměřením, prvouce, výchově ke zdraví, informatice a občanské výchově. Ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015 se škola zúčastnila komerčního testování Stonožka (český jazyk, matematika, anglický jazyk), žáci dosahují spíše podprůměrných výsledků.

Škola neorganizuje školní kola soutěží a olympiád, vše je na bázi dobrovolnosti. Žáci se pravidelně účastní sportovních a hudebních soutěží, sběru papíru a dalších. Ve školním roce 2013/2014 se účastnila škola fyzikální soutěže v rámci projektu Fyzika pro život, kde žáci získali 2. místo. Svoje zájmy si žáci také rozvíjejí v zájmových útvarech, které jsou zaměřené kromě na oblast uměleckou i na sportovní aktivity. Škola sleduje přechod žáků na další stupeň vzdělání, vyhodnocuje jejich úspěšnost.

Minimální preventivní program školy (dále „MPP“) je zaměřen na prevenci záškoláctví, zneužívání návykových látek a především posilování sociálních vazeb mezi jednotlivci. Na tuto oblast je zaměřena většina mimoškolních akcí, prvky nácviků chování mezilidských vztahů se objevují i v běžné výuce. Škola využívá pro naplnění plánu MPP široké nabídky preventivních programů od svých partnerů, realizuje projekt Záchranný kruh, ve spolupráci s Policií ČR a hasičským záchranným sborem jsou žákům předávány informace o bezpečnosti silničního provozu, chování za mimořádných situací, zdravotědy a podobně. Velká pozornost je věnována docházce žáků do školy a skrytému záškoláctví. Třídní učitelé důsledně sledují absenci žáků, škola má stanoven postup řešení v případě neomluvené absence, dodržuje pravidla omlouvání stanovená ve školním řádu. O tom svědčí i minimální podíl žáků na neomluvených hodinách. V případech neomluvených absencí škola spolupracuje s kurátory OSPOD Litoměřice a Roudnice n. L., s Policií ČR.

Práce výchovné poradkyně je zaměřena především na žáky se SVP, zabezpečení jejich vzdělávacích potřeb, organizaci reedukačních programů a tvorbu a naplňování vypracovaných individuálních plánů u žáků diagnostikovaných ve školských poradenských zařízeních. V rámci speciální péče o tyto žáky funguje ve škole náprava poruch učení (dyslektická ambulantní poradna) a logopedická péče pro děti a žáky s poruchami řeči za účasti speciálního pedagoga. V oblasti kariérového poradenství je činnost zaměřena na správný výběr dalšího vzdělávání a pomoc při přechodu na střední školy. Všichni vycházející žáci absolvují test profesní orientace, mají možnost navštívit vybrané střední školy a být účastni na dnech otevřených dveří. Navázaná partnerství s úřadem práce, středními školami regionu a blízkými zaměstnavateli tuto činnost podporují. Ve sledovaném období nebyl zaznamenán případ, kdy by žák školy nepodal přihlášku a nepřešel na vyšší stupeň vzdělávání.



Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech je zajišťována. Ve školním řádu a v dalších dokumentech školy jsou stanoveny podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ti jsou prokazatelným způsobem poučováni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti pravidelně na začátku i v průběhu školního roku. Dohledy nad žáky byly v průběhu inspekční činnosti vykonávány.

Počet úrazů ve sledovaném období narůstá, dochází k nim především o přestávkách a při tělovýchovných činnostech. Ředitelka přijímá následná opatření (zesílení dohledů nad žáky, opětovné poučení žáků, preventivní přednášky).

Knihy úrazů žáků byly ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti vedeny v souladu s platným právním předpisem. Vyhotovené záznamy o úrazu byly odesílány v termínu stanoveném právním předpisem na Českou školní inspekci.

Výsledky základního vzdělávání dosahují standardní úrovně. Škola správně identifikuje individuální potřeby a možnosti žáků, realizovaná opatření jsou účinná.

Závěry

a) Silné stránky:

1. Vnitřní estetické prostředí MŠ a sociální klima školy
2. Podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků, práce se žáky se SVP i sociálně znevýhodněnými
3. Velmi kvalitní a provázaná vzdělávací nabídka a spolupráce MŠ a ZŠ

b) Slabé stránky:

1. Cílené zařazování řízených pohybových aktivit vedoucích k osvojení nových pohybových dovedností v MŠ
2. Uplatňování efektivních forem a metod předškolního vzdělávání (prožitkové, kooperativní, problémové učení)
3. Materiální vybavenost školy v oblasti zázemí pedagogických pracovníků ZŠ

c) Návrhy na zlepšení stavu školy:

1. V rámci DVPP více využívat nabídky vzdělávacích institucí
2. Zaměřit se na používané formy a metody práce u některých pedagogických pracovníků

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Brozany nad Ohří, okres Litoměřice, ze dne 29. 10. 2009, včetně dodatku, ze dne 13. 6. 2013
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě, Č. j. MSMT-23398/2013-3, s účinností od 1. 8. 2013



3. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky školy vydané Městyssem Brozany nad Ohří s účinností od 1. 8. 2013
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Jak s námi, tak životem“, platný od 1. 9. 2013
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“, platný od 1. 9. 2014
6. Školní řád, Č. j. 1/2014, s účinností od 1. 9. 2014
7. Školní řád mateřské školy, Č. j. 27/2014, platný od 1. 9. 2014
8. Výjimka z počtu dětí ve 3. třídě MŠ na školní rok 2014/2015
9. Organizační řád školy Č. j. 27/2014 s platností od 1. 9. 2014
10. Školní matrika, školní roky 2013/2014, 2014/2015
11. Správní rozhodnutí ředitelky školy, školní roky 2013/2014 a 2014/2015
12. Třídní knihy ZŠ a MŠ - školní roky 2013/2014, 2014/2015
13. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů z hospitací
14. Personální dokumentace zaměstnanců školy
15. Rozpis pracovní doby učitelek MŠ na školní rok 2014/2015
16. Rozvrhy tříd a učitelů, školní rok 2014/2015
17. Přehledy dohledů, školní rok 2014/2015
18. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2013/2014, 2014/2015
19. Docházka dětí - školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti
20. Podklady pro evaluaci MŠ (hodnocení školního roku 2013/2014, hodnocení tematických okruhů, individuální záznamy o rozvoji dítěte)
21. Kniha úrazů MŠ vedená od 1. 9. 2006
22. Kniha úrazů ZŠ, školní roky 2013/2014, 2014/2015
23. Záznamy o úrazech dětí a žáků, školní roky 2013/2014, 2014/2015
24. Hospodářská dokumentace a účetní evidence za rok 2014
25. Dokumentace týkající se projektových aktivit od roku 2013 do data inspekční činnosti
26. Dokumentace výchovné poradkyně, školní rok 2013/2014, 2014/2015
27. Dokumentace školní metodičky prevence, školní rok 2013/2014, 2014/2015
28. Dokumentace a vnitřní směrnice k BOZ, školní rok 2014/2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. et Mgr. Radek Hach, školní inspektor
Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka
Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka
Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

V Ústí nad Labem dne 31. 3. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Alice Marešová, ředitelka školy

V Brozanech nad Ohří dne