



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-499/24-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-116/24-B

Název	<b>Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č. p. 283, 679 22 Lipůvka</b>
E-mail	<b>reditelka@zslipuvka.cz</b>
IČO	<b>62 073 184</b>
Identifikátor	<b>600 106 268</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marcela Antonovičová</b>
Zřizovatel	<b>obec Lipůvka</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č. p. 283, Lipůvka</b>
Inspekční činnost na místě	<b>28. 2. – 1. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

### **Charakteristika**

Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

V době inspekční činnosti se ve 12 třídách vzdělávalo 265 žáků, přibližně polovina z nich dojíždí z okolních obcí. Škola eviduje 43 žáků s potřebou podpůrných opatření, z toho je jeden žák mimořádně nadaný a pět žáků s odlišným mateřským jazykem. Jeden žák je vzděláván v zahraničí. Zájmové vzdělávání bylo realizováno ve čtyřech odděleních školní družiny se 108 účastníky. Škola nabízí žákům širokou škálu volnočasových aktivit prostřednictvím školní družiny, školního klubu i dalších kroužků organizovaných přímo školou v průběhu letních prázdnin organizuje táborovou činnost (příměstské tábory). Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení o jednu třídu a jedno oddělení školní družiny.

Stravování zajišťuje školní jídelna, zapojila se do projektu „Ovoce a zelenina do škol“, „Mléko do škol“ a vyváženou skladbou jídelníčku přispívá k podpoře zdravého stravování. Aktivně se zapojuje do činností školy v rámci projektových dnů.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále ředitelka) působí na vedoucím pracovním místě pátým rokem. Záměry vývoje školy rozpracovala do stěžejního strategického dokumentu, účelně zde stanovila hlavní cíle na základě analýzy dosavadního stavu, především v oblasti výchovně vzdělávací, personální stability a materiální. Na koncepci navazují jednotlivé plány, které umožňují dobře reflektovat potřeby školy. I když se některé dílčí záměry daří naplňovat, prozatím nedošlo k jejich vyhodnocení. Ředitelka zastává též povinnosti koordinátora školního vzdělávacího programu základní školy, řídí školní družinu a školní klub. Kumulace kompetencí, které si ponechala, se nepříznivě odrazila v pedagogickém vedení a v řízení školy, zejména v kontrolní činnosti. Jen menší část svých kompetencí týkajících se řízení a kontroly delegovala na svoji zástupkyni, a na speciální pedagožku, která systematicky koordinuje a kontroluje realizaci podpůrných opatření přímo ve výuce. Méně efektivní však byla její kontrola poskytování podpůrných opatření v písemnostech žáků, která dostatečně a včas neodhaluje dílčí nedostatky u jednotlivých vyučujících. Hospitační činnost ředitelky je zaměřena pouze na základní vzdělávání, v zájmovém vzdělávání hospitace neprobíhají. Závěry z ní s pedagogickými pracovníky sice projednávala při osobních pohovorech, avšak přijatá opatření nebyla vždy účinná, jak vyplynulo z inspekčních hospitací. Některé nedostatky zjištěné ve výuce při minulé inspekční činnosti nadále přetrvávají, což svědčí o malé efektivitě evaluační činnosti a přijatých opatření. Z dokumentace školního poradenského pracoviště, rozhovorů s pedagogy a z dotazníkového šetření České školní inspekce vyplynula nespokojenost části žáků se školním klimatem. Také z některých zápisů z jednání školy se zákonnými zástupci vyplynuly výhrady a podněty k poskytovanému základnímu vzdělávání. Přijaté stížnosti škola řeší, nevyužívá však funkční nástroje pro pravidelné zjišťování zpětné vazby od žáků či jejich zákonných zástupců. Ve škole není zřízen žakovský samosprávný orgán, prostřednictvím něhož by se žáci mohli vyjadřovat k činnosti školy. Své případné podněty mohou vznést pouze v třídnických hodinách. Nejsou tak dostatečně posilovány občanské kompetence žáků a podporován rozvoj demokratických hodnot. Odpovídající pozornost je věnována výsledkům vzdělávání žáků a organizaci vzdělávání. Oporou pedagogického vedení školy je dobře fungující pedagogická rada, která se odpovědně zabývá vyhodnocováním individuálních i celkových výsledků žáků. Velikost školy a každodenní osobní kontakt umožňuje pedagogům operativně řešit aktuální problémy, průběžně si poskytovat a sdílet informace o průběhu vzdělávání, výsledcích a chování žáků. Potřebné informace jsou postupně pedagogům předávány i prostřednictvím školního informačního systému a e-mailové komunikace. V předloňském roce bylo ke zjištění kvality vzdělávání využito žakovské dotazníkové šetření na druhém stupni, jeho

výsledky však škola nedokázala účelně využít pro zlepšení vzdělávacích podmínek nevyužila.

Pedagogický sbor je kvalifikovaný a postupně dochází k jeho generační obměně. Ředitelka využila vícezdrojové financování zejména k personální podpoře vzdělávání (školní asistentky, kariérové poradkyně, speciální pedagožky) a ke vzdělávání pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků plánuje převážně na základě zájmu jednotlivých učitelů, jejich vlastního výběru a nabídky vzdělávacích akcí, jen částečně reaguje na zjištění z vyhodnocování jejich pedagogické práce. Prioritními vzdělávacími oblastmi byla psychologie, pedagogika, osobnostní a sociální výchova, moderní metody v didaktice předmětů a v neposlední řadě i práce s výpočetní a komunikační technikou. Škola zajišťuje vzdělávání pro sborovnu. Pouze část učitelů se pravidelně zapojuje do účasti na dalších vzdělávacích akcích a seminářích pořádaných mimo školu. Zkušenosti z dalšího vzdělávání pedagogové navzájem sdílejí, jen v menší míře je však dokáží uplatnit v průběhu vzdělávání žáků. Vychovatelky se aktivně vzdělávají, využívají prezenční semináře i webináře on-line formou orientované na seberozvoj, způsoby komunikace s rodiči, environmentální výchovu. Sdílejí své zkušenosti s jinými školami včetně vzájemného předávání informací k chodu zájmového vzdělávání.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště se standardním personálním obsazením. Vzhledem ke vzrůstajícímu počtu žáků s potřebou podpůrných opatření by bylo vhodné poradenský tým rozšířit o dalšího speciálního pedagoga, kterým pedagogický sbor disponuje. Poradenský tým poskytuje funkční metodickou podporu pedagogům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Kariérové poradenství je na odpovídající úrovni zajišťováno výchovnou poradkyní, která průběžně poskytuje žákům a jejich zákonným zástupcům potřebné informace o přijímacím řízení a nabídce středních škol. Metodická prevence ve spolupráci s třídními učiteli organizuje pro žáky vhodné preventivní programy a aktivity.

Vedení školy sleduje a vyhodnocuje materiálně technické podmínky pro vzdělávání a hledá možnosti jejich zlepšení. Školní družina ke své pravidelné denní činnosti využívá jednu vlastní učebnu a tři kmenové třídy s malým prostorem pro relaxační a odpočinkové aktivity. Nedochází tak k optimální relaxaci žáků, kteří ve stejné místnosti tráví téměř celý čas výuky a následně i dobu zájmového vzdělávání. Jen část odborných učeben je samostatně. Častější využití digitálních technologií při práci žáků ztěžuje menší vybavenost školy. Existence jen jedné učebny s menším počtem počítačů pro výuku celé třídy a nedostatečná konektivita školy neumožňuje zařadit práci s digitálními technologiemi jako běžnou součást výuky žáků. Prostředí celé školy je podnětné, vyzdobené pracemi žáků. Školní tělocvična, obecní víceúčelové hřiště i prostorná školní zahrada poskytuje žákům vhodné podmínky pro pohybové aktivity. Škola má vybudovaný bezbariérový přístup. K výraznému zlepšení prostorových a materiálních podmínek i vzhledem k demografickému vývoji by došlo realizací již zpracovaného projektu přístavby školy.

V posledním období bylo evidováno zvýšené množství úrazů, zejména ve výuce tělesné výchovy, při sportovních akcích školní družiny a o přestávkách. Jednalo se většinou o úrazy vzniklé zhoršenou fyzickou a pohybovou koordinací. Škola se aktivně touto problematikou nezabývala.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při organizaci vzdělávání na prvním i na druhém stupni škola využívá možnosti dělení tříd na více skupin pro výuku vybraných vyučovacích předmětů. Ve sledované výuce se vyučujícím dařilo v úvodu hodin důsledně seznamovat žáky se vzdělávacími cíli, vhodně

žáky motivovali k jejich dosažení. V průběhu hodin se vedle tradiční frontální výuky doplněné samostatnou prací vyskytovaly i kooperativní formy práce. Ne vždy se dařilo aktivizovat a motivovat žáky k efektivnímu využívání skupinové práce nebo práce ve dvojicích, vzhledem k osvojování sociálních, komunikativních kompetencí žáků a řešení předloženého problému. Společným pozitivním rysem všech vyučovacích hodin bylo využívání mezipředmětových vztahů, propojování učiva s reálnými situacemi a zkušenostmi žáků. Příležitost pro práci s více zdroji informací měli žáci jen ojediněle. Digitální technologie využívali účelně především učitelé k podpoře názornosti, žáci spíše zřídka např. při překladu slov v cizím jazyce. Málodky byla využívána možnost komunikace mezi vyučující a žáky formou tzv. učebny, oboustranné zaslání studijních materiálů a domácích prací. Učitelé zohledňovali individuální potřeby a předpoklady žáků. Při samostatné práci účelně využívali čas pro podporu žáků, kteří ji aktuálně potřebovali. V této oblasti byly žákům nápomocny i asistentky pedagoga. Vyučujícím se však nedařilo výuku individualizovat a diferencovat podle odlišných vzdělávacích potřeb a schopností jednotlivých žáků, všichni plnili úkoly stejné náročnosti. Přirozenou součástí výuky bylo průběžné motivační hodnocení učitelem. Závěrečné shrnutí učiva, vyhodnocení dosažení vzdělávacích cílů a využívání možnosti sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků bylo účelně využito jen v části sledovaných hodin. Často probíhalo v časové tísní za nízkého zájmu žáků. Přesto, že v části výuky bylo zaznamenáno zlepšení od minulé inspekční činnosti, některé dílčí nedostatky stále přetrvávají.

Výuka na prvním stupni byla výrazně kvalitativně rozdílná. V některých vyučovacích hodinách nebyla výuka proložena relaxačními prvky či střídáním pracovních míst, sledované činnosti byly příliš dlouhé. Pozornost a aktivita zejména nejmladších žáků tak klesaly, což se často projevovalo motorickým neklidem, vyrušováním nebo nevhodným chováním žáků. Tam, kde byla výuka činnostně pojatá, uplatňované metody zajišťovaly aktivní osvojování poznatků a dovedností. V části hodin měli žáci příležitost k manipulaci s různými učebními pomůckami a výukovými materiály, jinde byly využívány jen učebnice, pracovní sešity či pracovní listy. Při vzdělávání byla napříč všemi vyučovacími předměty dobře rozvíjena čtenářská gramotnost, práce s gramatickým a literárním textem byla přirozenou součástí vzdělávání. V matematice bylo na velmi dobré úrovni rozvíjeno logické myšlení žáků a analýza způsobů řešení problémových úkolů. Dařila se i podpora finanční gramotnosti.

Při vzdělávání na druhém stupni žáci většinou dodržovali nastavená komunikační a organizační pravidla. V rámci vyučování českého jazyka a cizích jazyků učitelky cíleně volily různé formy a metody práce. V části vyučovacích hodin českého jazyka měli žáci možnost projevit svůj názor a uplatnit kritické myšlení. Některé hodiny byly vedeny frontálně, s rychlým pracovním tempem, což spolu s málo uplatněnou pozitivní motivací neposkytovalo optimální podmínky pro aktivní zapojení všech žáků. Hodiny cizích jazyků byly vedeny v cílovém jazyce. Učitelky rovnoměrně rozvíjely všechny cizojazyčné dovednosti žáků, pro rozvoj jejich komunikativních kompetencí vytvářely vhodné podmínky. V části výuky měli žáci příležitost spolupracovat a vést vzájemný dialog. V matematice učitelé žáky vhodně slovně motivovali k vypracování zadaných početních úkolů a následné diskuzi o tom, jak se k výsledkům dopracovali nebo byli vedeni učitelkou prostřednictvím interaktivní tabule ke správnému postupu při rýsování. Ve společenskovědních předmětech byla záměrně uplatněna výuka prostřednictvím diskuse o tématu, postavena na názoru žáků, uvádění příkladů z praxe a jejich postojích. Učitel žákům poskytoval zpětnou vazbu využitelnou k jejich učení. Tam kde proběhla frontální forma práce, přestože žáci průběžně dostali příležitost vyjádřit se k probíranému tématu, aktivně se zapojila jen část z nich. V přírodovědných předmětech se žáci nebáli pokládat otázky a požádat vyučující o pomoc při doplnění nejasností. Většina hodin byla orientována

na hledání souvislostí jednotlivých procesů, praktické uplatnění nabytých teoretických znalostí například při laboratorním cvičení. V chemii k opakování znalostí a upevnění učiva využili digitální techniku i žáci. V předmětech výchovného zaměření převládala činnostní výuka, která respektovala individuální schopnosti a nadání jednotlivých žáků. Zde mohli při samostatné práci rozvíjet svoji kreativitu a schopnost tvůrčího myšlení. V tělesné výchově pedagogové správně volili požadovanou skladbu hodiny, výuka však byla z hlediska uplatnění didaktických zásad na odlišné úrovni. Vyučující u žáků cíleně rozvíjeli pohybové schopnosti a dovednosti a umožňovali vyjádření prožitku z pohybu. Žáci projevovali zájem a nadšení pro nabízené pohybové aktivity zaměřené na rozvoj herních dovedností a psychomotorická cvičení.

V hospitovaném zájmovém vzdělávání ve školní družině byly promyšleně pedagogy zařazeny činnosti s cílem poskytnout prostor pro relaxaci. Účastníci si volili společenské nebo tvořivé hry, výtvarné činnosti, nebo odpočinek v oddychových zónách. Vychovatelky jim poskytovaly dostatek příležitostí k seberealizaci, přitom přihlížely k individuálním potřebám jednotlivců. Při společných aktivitách byly přirozeným způsobem formovány kompetence sociální a komunikativní. V zájmovém vzdělávání účinně působí asistentka pedagoga. Průběh odpoledních činností školní družiny byl doplněn nabídkou řady kroužků. Škola měla vhodně nastavený organizační systém zajištění přechodu žáků do zájmových útvarů a zpět do školní družiny. Hospitovaný kroužek školního klubu – „Kroužek českého jazyka“ byl zaměřen na prohloubení a upevnění učiva povinné výuky zábavnou formou. Jeho délka však nespĺňovala povinnou časovou dotaci pro vzdělávací hodinu v zájmovém vzdělávání. Kontrolou nabídky všech zájmových útvarů pořádaných školou i školním klubem bylo zjištěno, že v převážné většině daná časová dotace pro výuku není naplněna.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ve školním řádu jsou jasně a podrobně stanovena pravidla a kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, pedagogové uplatňované hodnotící postupy sjednocují v rámci jednotlivých předmětových komisí. Výsledky vzdělávání žáků průběžně ověřují, ve většině případů běžnými způsoby (různými formami zkoušení). Při hodnocení vzdělávacích výsledků žáků škola používá klasifikaci. Slovní hodnocení využívá výjimečně u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Uplatňování formativního hodnocení bylo v průběhu výuky sledováno jen v malé míře a na různé úrovni. Žáci nejsou do hodnotícího procesu systémově zapojeni, k vyhodnocování vlastního učebního pokroku byli v hospitované výuce vedeni jen minimálně. Škola sleduje a vyhodnocuje míru dosažení očekávaných výstupů ve vybraných vzdělávacích oblastech také prostřednictvím interních evaluačních nástrojů, výsledky tohoto zjišťování využívají především pedagogové při plánování výuky v rámci příslušných předmětových komisí a zaměřují se na identifikované oblasti, ve kterých nebyla většina žáků úspěšná. Klasifikace je zaznamenávána do sdíleného školního elektronického informačního systému, který umožňuje pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům snadný přístup k těmto informacím. Škola pravidelně realizuje interní testování znalostí a dovedností žáků.

O prospěchu, absenci a chování žáků se pedagogové vzájemně informují na jednáních pedagogické rady prostřednictvím třídních učitelů. Celkové výsledky žáků jsou dlouhodobě na dobré úrovni, v posledních třech letech většinou všichni žáci prospěli s vyznamenáním nebo prospěli, neprospívající žáci se vyskytovali jen výjimečně. Míra absence žáků je meziročně srovnatelná, neomluvená absence je ojedinělá. Dobrá úroveň výsledků vzdělávání žáků školy se projevila v mírně nadprůměrných výsledcích dosahovaných v jednotné přijímací zkoušce na střední školy (ve srovnání s výsledky žáků v celé České republice), stejně jako při výběrovém zjišťování výsledků Českou školní inspekcí. Nízký

počet neprospívajících žáků na konci klasifikačního období svědčí o funkčním systému podpory žáků s výukovými obtížemi. Tyto žáky škola včas identifikuje a poskytuje jim podporu prostřednictvím individuálního přístupu pedagogů ve výuce nebo plánů pedagogické podpory. Nabízí četné doučovací aktivity jako je dyslektický kroužek, pedagogická intervence, doučování českého jazyka a matematiky k podpoře jejich úspěšnosti v procesu učení nebo pro vyrovnání případných nerovnoměrností v jejich vývoji. Tyto nabízené možnosti žáci využívají. Případným zhoršení prospěchu nebo nevhodným chováním žáků se škola bezodkladně zabývá a řeší ho ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně externími odborníky. S žákem identifikovaným školským poradenským zařízením jako nadaným škola pracuje a rozvíjí jeho schopnosti.

Při hodnocení chování žáků škola využívá snížené stupně jen výjimečně. Ve větší míře uplatňuje kázeňská opatření, jejich počet ve školním roce 2022/2023 převyšoval počet udělených pochval. Kázeňská opatření jsou nejčastěji využívána v případech opakovaného zanedbávání školní přípravy žáků nebo nenošení pomůcek, ke zlepšení tohoto stavu by přispělo efektivnější využívání možností elektronického informačního systému pro zápis potřebných informací.

Škola podporuje aktivitu, zájem a nadání žáků, motivuje je k zapojení do různých soutěží. Jednotlivé předmětové komise organizují řadu školních olympiád, žáci se účastní také soutěží mimo školu. Ve školním roce 2022/2023 byli úspěšní především v soutěžích se zaměřením na sport, matematiku nebo recitaci. K naplňování školního vzdělávacího programu přispívá zařazování zajímavých exkurzí, kulturních nebo výukových programů do vzdělávání žáků. Možnost mezipředmětově propojit jednotlivé vzdělávací oblasti např. prostřednictvím projektového vyučování škola využívá jen v nízké míře. Ve škole je realizováno mnoho zájmových kroužků přispívajících k rozvoji talentu a zájmu žáků, organizovaných školním klubem nebo samotnou školou v oblasti přírodních věd, hudby a výtvarné výchovy, zaměřují se také na digitální kompetence žáků a logické myšlení. Některé z nich slouží k doplnění znalostí ve stěžejních vzdělávacích předmětech nebo k rozvoji komunikačních a řečových dovedností mladších žáků. V nich mohou žáci smysluplně trávit volný čas, rozvíjet své záliby a nadání nebo se připravovat na složení přijímací zkoušky na střední školy. Pravidelný pobyt venku se školní družinou umožňuje žákům sportovat, poznávat přírodu a upevňovat si své zdraví.

Spolupráce školy s různými partnery vede k jejímu rozvoji a přispívá ke zkvalitnění celého procesu vzdělávání. Důležitá je spolupráce se zřizovatelem, škola se aktivně podílí zejména na společenském životě obce. Žáci se zapojují do různých kulturních akcí pořádaných pro širokou veřejnost, připravují a realizují tzv. besídky nebo absolventský ples, podíleli se na programu oslav výročí obce apod. Přínosná z hlediska úspěšné adaptace dětí a jejich připravenosti pro vstup do základní školy je úzká součinnost s mateřskými školami v okolí. Se základními školami v regionu spolupracuje škola spíše nárazově, výjimkou je opakovaná spolupráce se základní školou v Adamově v oblasti environmentální výchovy.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy.
- Došlo k navýšení o jednu třídu a jedno oddělení školní družiny.
- Nově jsou realizované příměstské tábory.

### **Silné stránky**

- Škola dlouhodobě vykazuje dobré vzdělávací výsledky žáků, jejich úroveň soustavně vyhodnocuje a přijímá opatření k jejich zlepšení. (5.1)
- Pestrá nabídka zájmového vzdělávání prostřednictvím rozmanitých kroužků i příměstských táborů umožňuje rozvoj zájmu a talentu žáků, dosažení dobrých vzdělávacích výsledků a smysluplné trávení volného času. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Kontrolní a hospitační činnost nebyla prováděna efektivně a neposkytovala vyučujícím kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci. Není jasně stanoveno delegování kompetencí. Ředitelka školy se aktivně nepodílí na řízení školní družiny a školního klubu, neprobíhá pravidelná hospitační činnost a vyhodnocování práce, vedoucí k jejich rozvoji. (2.1)
- Pedagogové jen ojediněle ve výuce využívali diferenciaci zadávaných úkolů podle individuálních vzdělávacích potřeb a schopností žáků. (4.3)
- Ve výuce bylo formativní hodnocení žáků uplatňováno v menší míře a na rozdílné úrovni, žáci nebyli vždy cíleně vedeni k sebereflexi vlastní práce. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit kontrolní systém. Poskytovat pedagogům kvalitní zpětnou vazbu, důsledně ověřovat účinnost přijatých opatření. Podle potřeby zapojovat učitele do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Aktivně řídit, pravidelně monitorovat a vyhodnocovat práci školní družiny. Kontrolní činností pověřit i jiné kompetentní osoby.
- Zařadit sebehodnocení či vzájemné hodnocení jako běžnou součást hodnocení práce žáků s cílem posilovat jejich sebevědomí a schopnost sebereflexe.
- Využívat žákovská portfolia umožňující žákům sledovat proces učení a vyhodnocovat vlastní vzdělávací pokrok.
- Pravidelně využívat nástroje pro sledování školního klimatu, získávat zpětnou vazbu od všech aktérů vzdělávání o spokojenosti s kvalitou poskytovaného vzdělávání např. formou dotazníkového šetření. Založením žákovského parlamentu aktivně zapojit žáky do rozhodování o věcech, které se jich týkají a poskytnout jim příležitost vyjádřit vlastní názor.
- Na prvním stupni více využívat výukové metody zaměřené na činnostní a prožitkové učení. Pravidelně zařazovat relaxační chvíle a pohybové aktivity, střídat pracovní místa a zajistit si tak aktivitu a zájem žáků po celou dobu výuky.
- Zvážit personální rozšíření týmu školního poradenského pracoviště.
- Veškeré zájmové vzdělávání nabízené školou formou kroužků poskytovat v rámci činnosti školního klubu.
- Ve spolupráci se zřizovatelem hledat možnosti pro zlepšení prostorových a materiálních podmínek školy.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Lipůvka č. j. 1/2009 ze dne 1. 10. 2009 včetně Přílohy č. 1 a Dodatku č. 1 a č. 2 2012
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 20. 8. 2019
3. Koncepce rozvoje Základní školy Lipůvka ze dne 11. 3. 2019
4. Školní vzdělávací program Základního vzdělávání KALIMANTAN platný od 30. 8. 2012 včetně dodatků, posledního z 28. 8. 2023
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu ZŠ Lipůvka ze dne 1. 9. 2016 včetně Dodatku č. 1 s účinností od 1. 9. 2021
6. Školní vzdělávací program pro školní klub ZŠ Lipůvka ze dne 1. 9. 2016
7. Školní řád základní školy účinný od 14. 10. 2019 včetně dodatků č.1 až č. 4, platný od 1. 9. 2023
8. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2016 včetně Dodatku č. 1 s účinností od 1. 9. 2021
9. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 1. 9. 2016
10. Elektronický systém školy vedený ve školním roce 2023/2024
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Časové plány hospitační činnosti, roční, měsíční a týdenní plány, předmětových komisí ve školním roce 2023/2024
13. Výroční zprávy o činnosti školy, školní rok 2021/2022 a 2022/2023
14. Rozvrhy hodin vedené pro jednotlivé třídy a učitele, platné ve školním roce 2023/2024
15. Záznamy ředitelky školy z hospitací vedené za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
16. Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně a předmětových komisí vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024
17. Dokumentace k poradenským službám školy: Program školního poradenského pracoviště, Krizové plány, Preventivní program školy v oblasti sociálně patologických jevů školní rok 2023-2024 z 25. 9. 2023, Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáka nadaného vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek), zápisy z jednání s žáky a rodiči vedené od školního roku 2022/2023
18. Dokumentace zájmového vzdělávání: Přehledy výchovně vzdělávací práce čtyř oddělení školní družiny, Záznam docházky ranní družiny, Přihlášky/zápisní lístky do školní družiny a Přihlášky do zájmových kroužků školního klubu, Záznamy o práci



- v zájmových útvarech (Český jazyk - doučování, Florbal, Český jazyk - příprava na přijímací zkoušky, Informatika, Matematika) ve školním roce 2023/2024
19. Písemnosti vybraných žáků vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
  20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
  21. Dokumentace k finančním podmínkám, poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  
PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka  
Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka  
Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka  
Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

19. 3. 2024