



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-1233/22-P

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Spálené Poříčí, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Náměstí Svobody 135, 335 61 Spálené Poříčí</b>
E-mail	<b>jandikova@zsspaleneporici.cz</b>
IČO	<b>60611235</b>
Identifikátor	<b>650032594</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Michala Jandíková</b>
Zřizovatel	<b>Město Spálené Poříčí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Náměstí Svobody 135, 335 61 Spálené Poříčí Zámecká 401, 335 61 Spálené Poříčí Zámecká 1, 335 61 Spálené Poříčí Hořehledy 74, 335 61 Spálené Poříčí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 1. 2023 – 11. 1. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Spálené Poříčí, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace (dále „ZŠ“ či „subjekt“) vykonává činnost základní školy, školní družiny (dále „ŠD“) a mateřské školy (dále „MŠ“). Subjekt zajišťuje činnost tří školních jídelen.

Předškolní vzdělávání je realizováno na dvou pracovištích. Mateřská škola Spálené Poříčí sídlí na adrese Zámecká 401, jsou zde čtyři třídy, kde se vzdělává 105 dětí, z nichž 42 v posledním roce před vstupem do ZŠ, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) jsou podpořeny asistentkou pedagoga. V kolektivu jsou dvě děti s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) a dvě děti mají povolené individuální vzdělávání. Mateřská škola Hořehledy se nachází na adrese Hořehledy 74, vzdělává 22 dětí v jedné třídě. V kolektivu je 11 předškoláků, jeden žák se SVP, který je podpořený asistentkou pedagoga a jeden žák s OMJ. Pedagogický sbor MŠ je tvořen osmi učitelkami, které jsou pedagogicky vedeny v obou školách zástupkyněmi ředitelky pro MŠ.

Dvě místa poskytovaného vzdělávání má i ZŠ. Na náměstí Svobody 135 je hlavní budova s ředitelstvím, třídy prvního stupně vyjma I. B a II. B a všechny třídy druhého stupně, ŠD se třemi odděleními a školní jídelna. Zmíněné dvě třídy jsou umístěny v budově zámku na adrese Zámecká 1. ZŠ ve školním roce 2022/2023 vzdělává 318 žáků, 26 žáků se SVP, kteří jsou podpořeni celkem 11 asistenty pedagoga, a 16 žáků s OMJ. Vzdělávání je založeno na školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s mottem „Škola, která poskytuje všeobecné vzdělání všem žákům. Škola zaměřená nejen na rozumovou stránku, ale i na rozvoj tvůrčí a citové stránky osobnosti dítěte“. Spádová oblast školy je široká a významný počet žáků dojíždí z okolních obcí.

Školní družina (dále „ŠD“) poskytuje zájmové vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který navazuje na ŠVP ZV především v části klíčových kompetencí a je zároveň výchozím dokumentem pro pravidelně sestavované roční plány. V průběhu inspekce bylo doloženo 79 zapsaných účastníků, tj. žáků 1. až 5. ročníku kmenové školy ve třech odděleních, z toho jsou dvě v samostatných učebnách a jedno v upravené třídě prvního stupně.

V rámci hmotného zabezpečení je dětem a žákům poskytováno školní stravování ve třech školních jídelnách. Pro zlepšení stravovacích návyků je škola dlouhodobě zapojena do projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“. Prostřednictvím dotačních titulů je realizována finanční podpora k zajištění stravování sociálně znevýhodněným žákům.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy zajišťuje ředitelka školy (dále „ředitelka“) společně se svou zástupkyní, na kterou jsou delegovány určité pravomoci v řízení subjektu. V mateřských školách byly od školního roku 2022/2023 jmenovány zástupkyně ředitelky školy pro předškolní vzdělávání. Ředitelka školy byla jmenována do funkce od školního roku 2019/2020. Koncepce ředitelky není pro řízení školy zatím využívána. V současnosti má vedení školy vypracovanou a s pedagogickým sborem projednanou vizi školy („všestranný rozvoj žáka a jeho motivace k dalšímu vzdělávání“). Od března do prosince 2022 absolvovalo vedení školy supervizi, výstupy z ní dávají předpoklad ke zlepšení pedagogického vedení. Hospitační činnost vykonávají obě vedoucí pracovnice, zaměřují se na hlavní atributy kvalitní výuky. Negativní

zjištění v rámci hospitační činnosti nejsou vždy dostatečně řešena, což bylo potvrzeno hospitační činností ČŠI, kdy byla zjištěna nevyrovnaná efektivita výuky v hodinách.

Výchovně vzdělávací činnost základní školy je zajištěna dostatečným počtem vyučujících a asistentů pedagoga. Pedagogický sbor je zatížen častou fluktuací vyučujících, což způsobuje, že ve školním roce 2022/2023 je několik vyučujících nekvalifikovaných a řada předmětů je vyučována neaprobovaně. Na druhém stupni ZŠ je ve školním roce 2022/2023 matematika v šesti ze sedmi tříd vyučována pedagogy, kteří učitelství tohoto předmětu nevystudovali na vysoké škole, úroveň výuky matematiky je tak nižší. Nově přijatým vyučujícím či vyučujícím s nižší metodickou erudicí není poskytována dostatečná podpora, nemají vždy určeného uvádějího učitele. Vedení školy pedagogickému sboru umožňuje absolvovat vzájemné hospitace, čehož někteří učitelé využívají. Dopad do zvýšení kvality výuky je zatím malý, vzájemné hospitace nemají jasně stanovené cíle na základě potřeb jednotlivých vyučujících a současně není dostatečně využíváno možnosti hospitací u metodicky zdatnějších vyučujících. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno především pro celý sbor a reaguje na aktuální problematiku jako je současná revize ŠVP ZV. Vyšší důraz je kladen na podporu práce třídních učitelů a obecně na kultivaci vztahů ve škole a školní klima. Vedení školy se zatím nezabývá plánováním vzdělávání jednotlivých pedagogů a s tím spojenou zvýšenou kvalitou výuky, která by ve svém důsledku ovlivnila i chování žáků a vztahy ve třídách. Spolupráce pedagogů v rámci metodických či předmětových sdružení je formální, a ne zcela promyšleně organizovaná (např. komise dějepisu má jen jednu členku, v rámci cizích jazyků jsou dvě komise, anglického a německého jazyka). Komise se zaměřují především na projednávání akcí v průběhu roku, součástí diskusí vyučujících je jen ojediněle metodický rozvoj, práce se žáky se SVP či analýza vzdělávacích výsledků žáků. Vedení školy dostatečně nekoordinuje, nesleduje, nevyhodnocuje činnost metodických sdružení.

ZŠ má dobré materiální podmínky pro vzdělávání žáků, které postupně s finanční podporou zřizovatele zlepšuje. V posledních letech došlo k rekonstrukci a vybudování přístavby ŠD a vytvoření nových učeben. Současně došlo ke zlepšení ve vybavení interaktivní a digitální technikou a pedagogický sbor byl podpořen vzděláváním v jejím využívání. V hospitační činnosti ČŠI však bylo využití této techniky zaznamenáno omezeně, většinou k prezentačním potřebám, ojediněle žáci pracovali s tablety a vyhledávali pomocí nich informace.

Zájmové vzdělávání zajišťují odborně tři kvalifikované vychovatelky. Činnost ŠD probíhá kromě určených prostorů i v dalších místech školy jako je tělocvična a školní hřiště. Třídy jsou vkusně esteticky upravené a dobře materiálně vybavené pro vzdělávací, výchovnou, zájmovou i odpočinkovou činnost. Provoz družiny je členěn na ranní a odpolední část tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

ŠD řídí zástupkyně ředitele, která dostatečně nekontroluje, nehospituje a neposkytuje zpětnou vazbu k práci vychovatelek. Další vzdělávání pedagogů probíhá především na základě individuálního výběru jednotlivých vychovatelek, není koordinované vedením školy. Školní družina však jako celek spolupracuje napříč jednotlivými odděleními. Vychovatelky se pravidelně setkávají, spolupracují na aktualizaci týdenních plánů činnosti a společně plánují a realizují naplánované akce. ŠD navštěvují také žáci se SVP, s jejichž potřebami nejsou vychovatelky prokazatelně seznámeny.

Koncepce obou mateřských škol zahrnuje reálné dlouhodobé cíle a promítá se do dalšího plánování, preferováno je environmentální vzdělávání. Obě zástupkyně ředitelky jsou pro svou funkci kvalifikované, pečlivě vedou dokumentaci školy, podporují dobrou pracovní atmosféru a otevřenou komunikaci zaměstnanců včetně dalšího vzdělávání pedagogů.

Metodické vedení učitelek a hodnocení kvality pedagogické práce není zatím nastaveno zcela systematicky. Hospitační činnost je málo četná, zápisy jsou popisné a jen ojediněle jsou stanovována metodická doporučení. Naopak vlastní hodnocení je prováděno kvalitně, vypovídá o úrovni jednotlivých úseků chodu mateřských škol a nastavuje cíle k dalšímu rozvoji. Velký důraz je kladen na komunikaci všech aktérů včetně úzké spolupráce s rodiči. V obou MŠ je vytvořeno podnětné, čisté, příznivé a bezpečné vzdělávací prostředí, důraz je kladen na pozitivní vztahy, pozornost je věnována pravidlům. Vybavenost obou škol kvalitními pomůckami zcela umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“).

V rámci poskytování školního stravování v jídelnách byla zjištěna nízká podpora ve vedení dětí a žáků k výchově ke zdravému životnímu stylu a zdravým stravovacím návykům.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vyučování na prvním stupni probíhalo ve třídách vkusně a dostatečně vybavených pomůckami a didaktickou technikou. Vyučující využívali didaktickou techniku nejčastěji k prezentačním účelům, zařazovali názorné pomůcky, koordinovali dílčí úkoly žáků, návodnými otázkami je vedli k porozumění úkolu a k dosažení cíle. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, pracovními listy, popř. plnili úkoly u tabule. Vyučující často využívali k činnosti se žáky relaxační zónu (koberec) a snažili se vytvářet podnětné tvůrčí prostředí. Na začátku hodiny učitelky vždy seznámily žáky s obsahem hodiny, méně často je vhodně motivovaly a seznámily s cílem hodiny. Většina hodin byla vedena frontálně, minimálně žáci pracovali ve dvojici. Přítomným žákům se SVP se vyučující věnovali přiměřeně, diferencovali jim práci rozsahem i obsahem. Menší část vyučujících na prvním stupni nedostatečně diferencovala úkoly pro žáky slabší či nadané a nevyužívala plány pedagogické podpory pro slabší žáky. Rovněž někteří vyučující dostatečně nekontrolují práci žáků v sešitech a nedostatečně pracují s chybou. Žákům s OMJ poskytuje škola dvakrát týdně výuku českého jazyka jako cizího jazyka. V některých sledovaných hodinách se vyučující málo věnovali těmto žákům, nedostatečně je motivovali, zapojovali do výuky a ověřovali porozumění úkolům. Jen výjimečně byl na konci hodiny vyučujícími připomenut cíl hodiny a vyhodnoceno jeho naplnění. Téměř neprobíhalo vrstevnické hodnocení či sebehodnocení s vyjádřením žáka, co se mu dařilo či nedařilo.

Výuka matematiky, přírodovědných předmětů a informatiky na druhém stupni probíhala v pozitivní pracovní atmosféře, čas vyučovacích hodin byl využit bez prodlev. Převládala ne zcela vhodná společná frontální práce, která byla průběžně střídána samostatným plněním úkolů v pracovních sešitech nebo pracovních listech. Diferenciace zadání podle schopností žáků nebyla aplikována, vyučující tak omezeně vychází při přípravě hodin ze žakovských potřeb a nereagují na jejich výsledky. Práce ve skupinách byla zařazena jen v menší části sledované výuky, rozvoj žáků v komunikaci a týmové spolupráci byl ojedinělý. Ve většině hodin bylo pedagogy k prezentaci, znázornění a procvičování učiva využito prostředků informačních technologií, v nízké míře také žakovských tabletů. Při samostatné práci se žákům s potřebou podpory věnovali učitelé individuálně, výraznější pomoc byla poskytována žákům se SVP ve třídách, kde na základě doporučení školských poradenských zařízení pracují asistentky pedagoga. Zpětná vazba vyučujících se omezila na průběžné hodnocení správnosti. Závěrečné hodnocení výuky pedagogem nebo sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze v jedné hodině.

Hodiny českého jazyka, anglického a německého jazyka a dějepisu se lišily v efektivitě použitých metod a forem práce. Hodiny cizích jazyků byly vedeny frontálně, se zařazenou samostatnou prací, bez včlenění aktivit, které by podpořily komunikativní a kooperativní

dovednosti žáků. Pouze v jedné hodině anglického jazyka žáci pracovali ve funkčních skupinách, procvičovali aktivně probíraný obsah. Cíle hodin byly téměř ve všech hodinách zaměřeny za obsah. V hodině českého jazyka byly použity aktivizační metody, žáci spolupracovali na společném úkolu. V průběhu hodin byla většinou využita interaktivní technika, ať už pro prezentaci probíraného obsahu či procvičení. Vyučující práci žáků monitorovali a poskytovali zpětnou vazbu. Hodina dějepisu se vyznačovala kvalitní přípravou metodicky zdatné vyučující, žáci téměř po celou hodinu aktivně spolupracovali v malých skupinách na pro ně zajímavém zadání, vyučující vhodně reagovala na jejich práci a při potřebě poskytla celé třídě pomoc při řešení, součástí činnosti žáků bylo i využití žákovských tabletů. V závěru této hodiny bylo využito formativní hodnocení pro shrnutí jednotlivých částí hodiny. V ostatních hospitovaných hodinách byl závěr hodin věnován shrnutí učiva vyučujícími, žáci nebyli vedeni k sebereflexi a sebehodnocení. V žádné hodině nebyla zaznamenána diferenciací obsahu, průběhu či výstupu žáků.

Hospitovaná hodina hudební výchovy patřila k hodinám s vysokou efektivitou výuky. V průběhu výuky byly využity pestré metody a formy práce, vyučující velmi vhodně motivoval žáky, kteří byli plně zapojeni do průběhu, se zájmem zpívali a hráli na nějaký hudební nástroj.

Aktivity sledované ve školní družině navazovaly na školní vzdělávací program s cílem vést účastníky zájmového vzdělávání ke smysluplnému využívání volného času. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, účastníci byli vhodně motivováni a účelně vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností. Vychovatelky využívaly širší spektrum výchovně vzdělávacích strategií, z části nabízely jednotlivcům výběr úkolů dle jejich preferencí. Účastníci respektovali nastavená pravidla, připravené aktivity pro ně byly motivující, přiměřeně náročné, podněcující ke spolupráci a vzájemné pomoci.

Vzdělávání v MŠ bylo založeno na kvalitně zpracovaných tematických vzdělávacích plánech, vycházejících ze ŠVP PV, v nichž jsou rozpracované integrované bloky a vzájemně provázané činnosti, jimiž jsou naplňovány cíle a podporovány očekávané výstupy z jednotlivých vzdělávacích oblastí. Organizace denních aktivit byla převážně plynulá, pobyt venku dostatečně dlouhý, umožněn byl individualizovaný odpočinek dětí. Ve výuce byly efektivně využity podnětné prostory MŠ a pedagogický proces byl podpořen pestrými pomůckami. V metodách převažovalo učení prožitkem a činnostmi, podpořeno bylo smyslové učení, částečně i práce s fantazií a představitivostí dětí. V jedné ze tříd byla zaznamenána promyšlená podpora přemýšlení s diferencovanou vzdělávací nabídkou a kooperativním učením ve skupinách. Děti v aktivitách zaujatě rozvíjely spontánní hru, využívaly bohatou materiální podporu, byly učitelkami motivovány. Učitelky volily podporující pedagogický styl, průběžně oceňovaly děti, reagovaly na jejich potřeby a nápady, vedly je k dodržování pravidel a samostatnosti. Cíleně byly rozvíjeny komunikační dovednosti dětí, zařazeny byly činnosti na rozvoj předmatematické a předčtenářské kompetence, paměti a vztahu k tradicím, současně bylo realizováno zdravotní cvičení a cviky pro obratnost a rovnováhu.

Na odloučeném pracovišti se však učitelce zcela nepodařilo plně využít zajímavých nápadů, neboť do aktivit vždy zapojovala jen některé děti a vzniklé prostoje ostatním dětem omezovaly radost z prožitku. Z hospitační činnosti ČŠI bylo patrné, že děti byly vedeny k dodržování pravidel, k samostatnosti a aktivnímu učení, nabízené činnosti většinou přijímaly s radostí, učitelky se zajímaly o jejich názory a prožitky. S různou efektivitou byly uplatněny prvky hodnocení a sebehodnocení a málo byla využita diferencovaná nabídka vycházející ze zjištěných potřeb jednotlivých dětí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se zabývá vzdělávacími výsledky žáků, hodnocení za jednotlivá klasifikační období projednává na jednáních pedagogické rady a provozních poradách. Ze získaných dat se soustředí především na aktuální klasifikační či výchovné problémy jednotlivých žáků, zatím není věnována pozornost vyhodnocování klíčových kompetencí nebo osobnostně sociálnímu rozvoji žáků. Ověřování naplňování výstupů ze ŠVP ZV je v kompetenci jednotlivých učitelů v rámci výuky předmětů. Jedním opatřením, které vychází ze sledování vzdělávacích výsledků, je dělení hodin matematiky a českého jazyka ve čtvrté a páté třídě, které jsou maximálně naplněné. Na druhém stupni jsou pak děleny hodiny matematiky v sedmém ročníku. Ředitelka se soustředí především na podporu pozitivních vztahů ve třídách, které významně přispívají k pocitu bezpečnosti a pohody v hodinách, což má vztah i k výsledkům žáků. Subjekt se zapojuje do šetření ČŠI v systému InspIS Set, výsledky žáků jsou však dlouhodobě podprůměrné a škola ještě nepřijala účinná opatření k jejich zlepšení. Zákonní zástupci jsou o vzdělávacích výsledcích informováni ve školním administrativním systému, který je dostatečně přehledný a dostupný pro rodiče žáků, dále pak na pravidelných třídních aktivech, popř. jsou stále využívány žákovské knížky pro mladší žáky. Možné jsou i tzv. triády, kdy se k hodnocení pokroku žáka sejde zákonný zástupce, žák a třídní učitel, takové setkávání probíhají především na prvním stupni.

Systém zjišťování a hodnocení vzdělávacích výsledků žáků vychází ze standartních evaluačních nástrojů v podobě různorodého ústního a písemného ověřování žákovských znalostí a dovedností. Z hospitační činnosti vyplývá, že pedagogický sbor nepracuje dostatečně s kritérii hodnocení, které nejsou se žáky stanovovány ani používány v hodinách. Motivace žáků je založena především na propojení s reálným životem či je za motivaci považováno získání dobrých známek. Škola se do určité míry zabývá i výsledky svých absolventů, a to především ve spolupráci s některými středními školami, účastí na společných projektech, při kterých dochází k neformálnímu zjišťování výsledků žáků.

Škola se snaží motivovat žáky k účasti v olympiádách a dalších vědomostních soutěžích, ve kterých jednotlivci dosahují dobrých výsledků v okresních kolech. Současně se škola účastní mnoha sportovních soutěží. Pro žáky, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem, je organizováno doučování. Ve škole působí speciální pedagožka, která realizuje předmět speciální pedagogické péče a věnuje se žákům se SVP, popř. navštěvuje výuku a žáky s pomocí pedagogické diagnostiky vyhodnocuje.

Školní poradenské pracoviště je personálně kvalitně obsazeno, ve škole působí zmíněná speciální pedagožka, která současně vykonává funkci výchovné poradkyně, poskytuje také logopedickou podporu žákům. V týmu školního poradenského pracoviště je dále profesionálně erudovaná primární preventistka. Výchovná poradkyně největší měrou koordinuje přístup ke vzdělávání žáků se SVP, informuje příslušné pedagogy o potřebách žáků a metodicky přispívá při jejich vzdělávání. Škola v rámci DVPP realizovala několik setkání věnovaných současným psychickým problémům žáků. Strategie předcházení školnímu neúspěchu je kvalitně zpracovaná, má jasně stanovené postupy při řešení předcházení školní neúspěšnosti zahrnující individuální přístup, aktivizující metody výuky, rozvoj sociálních dovedností žáků, jejich zdravého sebevědomí. Strategie byla diskutována se všemi vyučujícími a je ve školním roce 2022/2023 v začátku implementace.

Minimální preventivní program má jasně stanovené cíle a prostředky k jejich naplnění. Primární preventistka se věnuje metodickému rozvoji pedagogického sboru, je vytvořen společný online prostor, kam jsou umísťovány podpůrné materiály jak pro třídní učitele a vedení třídních hodin, tak i pro další vyučující. Další nabídnutou možností je individuální konzultace či pomoc při realizaci třídních hodin, popř. hospitace v hodině v případě výskytu

nevhodného chování žáků, čehož někteří pedagogové využívají. Škola ve školním roce 2021/2022 řešila závažnější případ šikany i kyberšikany, v letošním roce se tedy zaměřuje především na podporu pozitivních vztahů ve škole a obecně na well-being žáků i pedagogů. V prvním čtvrtletí školního roku 2022/2023 bylo realizováno šetření zaměřené na klima školy. Výsledky již vedení školy společně s primární preventistkou vyhodnotilo a ve druhém pololetí se soustředí na častější spolupráci se zákonnými zástupci. Školní poradenské pracoviště bylo takto ustanoveno ve školním roce 2021/2022 a jeho činnost výrazně přispívá ke kvalitě péče jak o žáky se SVP, tak i všechny žáky a podporuje pozitivní školní klima.

Pro rozvoj sociálního, občanského a osobnostního rozvoje žáků ZŠ spolupracuje s mnoha partnery. Ve škole působí pěvecký sbor a školní kapela Dragons vedená vyučujícím hudební výchovy. Obě sdružení pravidelně velice úspěšně reprezentují školu na mnoha společenských událostech. Škola je zapojena do dlouhodobých charitativních a dobročinných projektů. Jedná se především o projekt Stonožka – hnutí na vlastních nohách a celoroční projekt Recyklohraní. Pro žáky jsou organizovány besedy, exkurze a kulturní akce, ve kterých jsou žáci vzdělávání přirozenou cestou ke zdravému životnímu stylu, jsou rozvíjeny jejich sociální, personální a občanské kompetence. Úspěšná je i spolupráce s okolními základními i středními školami a dalšími městskými institucemi.

Školní družina má zavedený účinný systém podpory motivace žáků k zájmovému vzdělávání. Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výsledkům podle školního vzdělávacího programu ŠD. Vychovatelky společně kontrolují naplňování tematických plánů a ŠVP ŠD.

V mateřských školách je nastaven funkční hodnotící systém na všech úrovních chodu školy, školy využívají různé nástroje pedagogické diagnostiky, výsledky dětí jsou monitorovány a pravidelně vyhodnocovány, sledován je rozvoj grafomotoriky a diagnostika kresby. Pedagogická diagnostika není ale plně funkční pro zjišťování individuálního posunu dítěte a plánování jeho podpory. Děti se SVP mají zpracovány kvalitní individuální vzdělávací plány, jsou dobře podporovány asistentkami pedagoga. Jejich výsledky jsou adekvátně vyhodnocovány, spolupráce se školskými poradenskými pracovišti hodnotí MŠ jako funkční. Dětem s vadami řeči je poskytována péče včetně spolupráce s klinickým logopedem. Dětem s OMJ však není poskytována systematická podpora.

Mateřské školy mají navázanu funkční spolupráci s mnoha vnějšími partnery. Vzdělávací nabídku obě mateřské školy doplňují akcemi rozličného charakteru. Obě školy podporují sounáležitost dětí s místem, kde bydlí, s přírodou a kulturními tradicemi města.

## Závěry

### Vývoj školy

- Inspekční činnost ve školním roce 2015/2016 vyhodnotila ŠVP PV obou pracovišť jako vyžadující zásadní zlepšení. ŠVP PV v obou školách ve školním roce 2022/2023 vykazují vysokou funkčnost, odpovídají RVP PV.
- Byla zvýšena kapacita MŠ Spálené Poříčí.
- Škola rozšířila díky spolupráci se zřizovatelem prostory školní družiny, zrekonstruovala učebny, současně došlo k vybavení interaktivní a digitální technikou i pomůckami, které podporují digitální gramotnost žáků.
- Školní poradenské pracoviště je kvalitně personálně obsazeno od školního roku 2021/2022.

- Složení pedagogického sboru prochází významnými změnami, které ovlivňují efektivitu výuky.

### **Silné stránky**

- Kvalitní vzdělávací program prostoupený do třídního plánování dává předpoklad úspěšného předškolního vzdělávání. Materiální podmínky plně podporují realizaci ŠVP PV.
- Převažující prožitkové a činnostní učení přispívalo k efektivnímu vzdělávání v MŠ.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Vedení školy má novou vizi školy, která ještě není rozpracovaná do podrobnější strategie rozvoje školy. Škola nemá jasně formulovanou koncepci rozvoje školní družiny, nesystematicky sleduje informace podstatné pro další směřování ŠD.
- Vedení školy omezeně řídí, vyhodnocuje práci školy, přijímaná opatření nejsou vždy dostatečná.
- Vzdělávání jednotlivých vyučujících zatím není plánováno a je realizováno na základě nabídky vzdělávacích institucí a volby pedagogů.
- V pedagogickém sboru jsou významné rozdíly v metodické erudici jednotlivých vyučujících, někteří jsou nekvalifikovaní a nedoplňují si žádoucí vzdělání, vedení školy těmto vyučujícím neposkytuje dostatečnou podporu.
- Jednání metodických sdružení a obecně spolupráce pedagogů se omezuje na plánování akcí, organizaci výuky a učebnicové systémy.
- Ve kvalitě výuky jsou významné rozdíly v efektivitě. Převažuje frontální způsob výuky, který dostatečně nereaguje na individuální potřeby žáků, výuka není nijak diferenciována. V hodinách jsou často využívány omezené metody a formy výuky.
- Škola se zabývá vzdělávacími výsledky žáků omezeně, vyhodnocuje jejich klasifikaci, nezaměřuje se na klíčové kompetence, hodnocení osobnostního rozvoje žáků.
- Výsledky dětí v MŠ jsou monitorovány, avšak zjištění se jen ojediněle odráží v diferencovaném nastavení cílů vzdělávání pro jednotlivé děti.
- Pedagogická diagnostika v MŠ není podkladem pro stanovení plánů pedagogické podpory, která je proto vedena intuitivně, nikoli cíleně.
- Vedení školní družiny dostatečně nekontroluje práci školní družiny, nehospituje a neposkytuje zpětnou vazbu k práci vychovatelek.
- Vychovatelky ŠD se dále vzdělávají jen nahodile, vedení školy nestanovuje s vychovatelkami témata dalšího vzdělávání, pedagogický rozvoj vychovatelek ŠD je omezený.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Rozpracovat vizi školy a vypracovat novou strategii rozvoje školy, využít web ČŠI kvalitní škola.
- Stanovit kritéria kvalitní výuky na ZŠ Spálené Poříčí, sledovat je při hospitacích, přesunout je do diskusí předmětových komisí, organizovat DVPP na jejich základu.
- Ve výuce trvat na aktivizačních metodách a formách výuky (práce ve dvojici a spolupráce ve skupinách), na metodickém rozvoji pedagogického sboru a na co největším sladění kvality výuky.



- Podnítit práci učitelů s cílem hodiny, sebehodnocením, formativním hodnocením a diferenciací.
- Ve vzájemných hospitacích jasně určit cíl především pro začínající učitele, nebo ty s nižší metodickou dovedností, využít metodicky zdatných vyučujících.
- Zaměřit se i na sledování toho, jak učitelé pracují s motivací a klíčovými kompetencemi, lze využít Metodiku externího hodnocení klíčových kompetencí zveřejněnou ČŠI.
- Plánovaně provádět kontrolní a hospitační činnost ve školní družině a poskytovat zpětnou vazbu k další práci.
- Prokazatelně seznámit vychovatelky ŠD s potřebami žáků se SVP a doporučeními školních poradenských zařízení pro práci s nimi.
- Plánovaně se v ŠD vzdělávat a vzájemně si předávat informace z absolvovaného vzdělávání.
- V MŠ zkvalitnit funkčnost pedagogické diagnostiky a bezodkladně nastavit systematickou podporu dětí s odlišným mateřským jazykem.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 658/02 vydaná Městem Spálené Poříčí ze dne 30. 9. 2002
2. Jmenování ředitelky na základě výsledků konkurzního řízení s účinností od 1. 8. 2019
3. Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 23. 6. 2021
4. Školní řády ZŠ, MŠ platné ve školním roce 2022/2023
5. Vnitřní řád ŠD platný od 1.9.2022
6. Třídní knihy ZŠ, ŠD, MŠ a Třídní vzdělávací programy MŠ platné ve školním roce 2022/2023
7. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
8. Zápisy z jednání předmětových komisí na druhém stupni a metodického sdružení prvního stupně
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ pro školní rok 2022/2023
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný ve školním roce 2022/2023
12. Školní vzdělávací program mateřské školy Spálené Poříčí pro roky 2022–2025  
„Jaro, léto, podzim, zima, na světě je přece prima“
13. Školní vzdělávací program mateřské školy Hořehledy pro roky 2020–2023  
„Rozplétáme složitosti světa“
14. Rozvrhy platné ve školní roce 2022/2023
15. Školní matrika, dokumentace školního poradenského pracoviště
16. Minimální preventivní program platný v roce 2022/2023
17. Strategie předcházení školnímu neúspěchu platná ve školním roce 2022/2023
18. Roční plán MŠ a ŠD na školní rok 2022/2023, Provozní řád, Organizační řád
19. Přihlášky účastníků ŠD
20. Vize školy pro školní rok 2022/2023
21. Výroční zpráva o činnosti ZŠ, MŠ za školní rok 2021/2022
22. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – náhodný výběr

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.p@csicr.cz](mailto:csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Helena Lyerová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.

# ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA SPÁLENÉ POŘÍČÍ

příspěvková organizace, Nám. Svobody 135, 335 61 Spálené Poříčí

Spálené Poříčí 23.2.2023

## **Připomínky k inspekční zprávě Čj. ČŠIP – 1233/22-P**

K doplnění inspekční zprávy mám jen dvě drobné připomínky.

- str. 3/11 odstavec 4.  
*„ŠD řídí zástupkyně ředitele, která dostatečně nekontroluje...“* Zde bych uvítala spíše pojem „vedení školy“ jako v ostatních odstavcích. Neměli jsme dosud přesněji stanoveno, kdo konkrétně by měl ŠD navštěvovat, průběh kontrolovat a v hodinách hospitovat. Po Vaší návštěvě se budeme průběhem vzdělávání i nastavením kontroly práce v ŠD samozřejmě zabývat podrobněji.
- Str. 8/11 **Silné stránky**  
Očekávala jsem, že za silnou stránku školy bude označeno školní pedagogické pracoviště. Již během Vaší kontrolní činnosti i v zápise na str. 6/11 jste konstatovali kvalitní personální obsazení školního pedagogického pracoviště. Za kvalitně zpracovanou je považována strategie k předcházení školní neúspěšnosti a též minimální preventivní program. V poslední větě odstavce na str 7/11 konstatujete:  
*„Školní poradenské pracoviště bylo takto ustanoveno ve školním roce 2021/2022 a jeho činnost výrazně přispívá ke kvalitě péče jak o žáky s SVP, tak i všechny žáky a podporuje pozitivní školní klima.“*

Všemi podněty uvedenými v inspekční zprávě se budeme zabývat, abychom zkvalitňovali výuku i vzdělávání a vytvářeli pozitivní klima naší školy.

S pozdravem

Mgr. Michala Jandíková

Ředitelka ZŠ a MŠ Spálené Poříčí

Telefon  
371594672

Fax  
371594672

E-mail  
jandikova@zsspaleneporici.cz



## Česká školní inspekce Plzeňský inspektorát

---

V Plzni. 22. 3. 2023  
Čj.: ČŠIP-385/23-P

### Stanovisko k připomínkám

Ředitelka právnické osoby Základní škola a mateřská škola Spálené Poříčí, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace (dále „škola“), podala připomínky k inspekční zprávě čj. ČŠIP – 1233/22-P dle § 174 odst. 11 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Ředitelka školy v připomínkách k části Slabé stránky uvádí:**

*str. 3/11 odstavec 4. „ŠD řídí zástupkyně ředitele, která dostatečně nekontroluje...“ Zde bych uvítala spíše pojem „vedení školy“ jako v ostatních odstavcích. Neměli jsme dosud přesněji stanoveno, kdo konkrétně by měl ŠD navštěvovat, průběh kontrolovat a v hodinách hospitovat. Po Vaší návštěvě se budeme průběhem vzdělávání i nastavením kontroly práce v ŠD samozřejmě zabývat podrobněji.*

Stanovisko inspekčního týmu:

Při rozhovoru s ředitelkou školy v rámci inspekční činnosti, kdy byla položena otázka na řízení školní družiny, ředitelka školy sdělila, že je to paní zástupkyně. Člen týmu, který byl pověřený hodnocením zájmového vzdělávání, pak vedl rozhovor o družině s danou zástupkyní ředitelky. Vyjádření vedení školy týkající se řízení zájmového vzdělávání je nejednotné.

#### **Ředitelka školy v připomínkách k části Silné stránky uvádí:**

*Str. 8/11 Silné stránky Očekávala jsem, že za silnou stránku školy bude označeno školní pedagogické pracoviště. Již během Vaši kontrolní činnosti i v zápise na str. 6/11 jste konstatovali kvalitní personální obsazení školního pedagogického pracoviště. Za kvalitně zpracovanou je považována strategie k předcházení školní neúspěšnosti a též minimální preventivní program. V poslední větě odstavce na str 7/11 konstatujete: „Školní poradenské pracoviště bylo takto ustanoveno ve školním roce 2021/2022 a jeho činnost výrazně přispívá ke kvalitě péče jak o žáky s SVP, tak i všechny žáky a podporuje pozitivní školní klima.“*

Stanovisko inspekčního týmu:

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) bylo v rámci inspekční činnosti hodnoceno jako kvalitně pracující. Obě členky pracoviště, výchovná poradkyně a primární preventistka, však v rozhovorech zmínily, že spolupráci a jejich pomoc nevyhledává celý pedagogický sbor. Primární preventistka také v rozhovoru uvedla, že někteří pedagogové se brání její intervenci. Vzhledem k tomu, že činnost školního poradenského pracoviště nezasahuje ještě celý

pedagogický sbor a někteří vyučující jejich pomoc odmítají, byla činnost ŠPP popsána v těle inspekční zprávy a nebyla hodnocena jako silná stránka.

Mgr. Helena Lyerová  
vedoucí inspekčního týmu

Základní škola a mateřská škola Spálené Poříčí, okres Plzeň-jih, příspěvková organizace

Mgr. Michala Jandíková

ředitelka školy

náměstí Svobody 135

33561 Spálené Poříčí

ID DS: