



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Karlovy Vary

---

## Inspekční zpráva

**5. mateřská škola, Cheb, 26. dubna 39**

26. dubna 39, 350 02 Cheb

Identifikátor zařízení: 600 066 142

Zřizovatel: Město Cheb, nám. Krále Jiřího 14, 350 01 Cheb

Školský úřad Cheb, Palackého 8, 350 13 Cheb

Termín konání orientační inspekce: 23. a 24. května 2000

Čj.	052 162/00-1147
Signatura	oe1at111

## CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Šestitřídní mateřská škola s celodenním provozem je umístěna v typizované budově pavilónového typu uprostřed městské zástavby. Je obklopena dostatečně velkou, dobře vybavenou a udržovanou zahradou.

V současné době je v mateřské škole zapsáno 149 dětí ve věku dva až sedm let. Z tohoto počtu jsou dvě děti mladší tří let, šest dětí s odloženou školní docházkou o jeden rok a jedno dítě se zdravotním postižením, které je momentálně dlouhodobě omluvené. Specifickým rysem tohoto zařízení je poměrně velký počet dětí s jinou národností. Početnou skupinu tvoří děti vietnamské (27), ukrajinskou národnost mají 3 děti, německou 2 a slovenskou 1 dítě.

Charakteristickým rysem předškolního zařízení jsou věkově smíšené třídy, které jsou označeny pro děti přitažlivými názvy (krtečci, sluníčka, zvonečky, hvězdičky, berušky, motýlci).

Hospitace byly provedeny ve všech třídách, sledovány byly činnosti spontánní, řízené, sebeobslužné a činnost zájmových kroužků.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### Spontánní a řízené činnosti

Výchozím materiálem pro plánování výchovně vzdělávací práce je „Program výchovné práce pro mateřské školy“ a „Časově tematické plány pro jednotřídní mateřské školy“. Tyto dokumenty jsou doplňovány o náměty z řady moderních publikací a jsou v nich uplatňovány hlavní úkoly plánu školy, především zaměření na základní principy „Zdravé mateřské školy“. Při plánování a přípravě vzdělávací činnosti jsou důsledně zohledňovány věkové a individuální zvláštnosti dětí. Jednotlivé výchovné složky jsou v nich zastoupeny rovnoměrně. Úkoly jsou vybírány do předem stanovených tematických celků, které jsou dle potřeby různě časově ohraničeny. Prostupují všemi organizačními formami (ranní hry, programově řízené činnosti, ranní cvičení, režimové momenty, pobyt venku, odpolední zájmové činnosti). V některých třídách je do plánů zahrnuta i spolupráce s rodiči vzhledem k danému úkolu. Pro dítě se zdravotním postižením učitelky vypracovaly individuální plán rozvoje. Plán činnosti byl také zpracován pro kroužek krasobruslení.

Tento způsob plánování umožňuje plnit úkoly v širších souvislostech a zajistit vzájemné prolínání jednotlivých výchovných složek. Obsah výchovně vzdělávacího působení je stanoven jasně a přehledně, učitelky sledují možnosti a zájem dětí. Zvolené náměty jsou dětem blízké. Stanovené cíle jsou v souladu s didaktickými zásadami (především přiměřenosti, návaznosti a posloupnosti) a odpovídají současným trendům předškolní výchovy.

Personální podmínky jsou optimální. Všechny učitelky včetně ředitelky jsou odborně i pedagogicky způsobilé, v současné době zde pracují dvě důchodkyně, které jsou také plně kvalifikované. Zájem pedagogických pracovníků o sebevzdělávání je pro práci s dětmi přínosný. Tři učitelky absolvovaly kurz pro logopedické asistentky, dvě získaly osvědčení „Hra na flétnu“ a dvě „Psychomotorika předškolního věku“. Další vzdělávání a samostudium učitelek je zaměřeno na rozšiřování odborných znalostí v souladu s cíli školy. Svých schopností využívají nejen v běžném pedagogickém procesu, ale i při práci s talentovanými dětmi (probíhají zde kroužky výtvarný a keramický, pěvecký, flétnový a krasobruslení) a s dětmi se speciálními potřebami (zdravotní postižení, odklady školní docházky, logopedická prevence). Všechny pracují na plný úvazek, což umožňuje jejich souběžné působení při exponovaných dopoledních

činnostech (pobyt venku, podávání oběda ap.), skupinovou práci s dětmi a výrazný individuální přístup.

Prostorové podmínky velmi dobře vyhovují podmínkám provozu a stanoveným pedagogickým cílům. Promyšlené uspořádání tříd, zřízení stálých i variabilních hracích koutků umožňují realizovat veškeré činnosti od volného pohybu a her až po stolování a odpočinek. Vybavení starším udržovaným nábytkem je funkční a zajišťuje dětem volný přístup k pomůckám a hračkám. Součástí některých tříd je oddělená stálá ložnice, v jedné třídě děti odpočívají na molitanových matracích, které se snadno rozkládají do prostoru herny. Vybavení hračkami, didaktickými pomůckami, tělovýchovným náradím a náčiním je účelné, děti mají k dispozici řadu různorodých doplňků pro hry i řízené činnosti. Při práci s dětmi byly nápaditě využívány i různé netradiční pomůcky, výtvarný a pracovní materiál, knihy, audiovizuální pomůcky a hudební nástroje. Zlepšování materiálních podmínek věnuje ředitelka trvalou pozornost. Limitována je však finančními možnostmi zřizovatele.

Dodržování psychohygienických zásad výrazně ovlivňuje plnění jednoho z hlavních cílů mateřské školy v rámci uplatňování principů „Zdravé mateřské školy“. Režim dne rámcově vymezuje dobu pro spontánní a programově řízené činnosti a je přizpůsoben podmínkám jednotlivých tříd. Ve všech třídách je zaveden rozvolněný režim dne, přednost byla dávana skupinové a individuální práci, což umožňovalo učitelkám respektovat věkové a individuální schopnosti dětí a jejich pracovní tempo. Výrazným pozitivem vzdělávací činnosti bylo vzájemné prolínání spontánních a řízených činností. Jejich poměr byl vyvážený. Děti měly dostatek času pro volné hry, pohybové aktivity i relaxaci. Respektována je i potřeba spánku, pro nespavé děti je zajištěna náhradní činnost. V základní péči je dodržován časový interval pro podávání jídla, pitný režim je plně realizován. Do režimu dne je pravidelně zařazován pobyt venku.

Počty dětí ve třídách odpovídají pedagogickým, hygienickým i organizačním podmínkám. Ve všech prostorách mateřské školy je čisto a pořádek. Příjemnou atmosféru dětem i zaměstnancům dotváří vkusná výzdoba.

Organizace dne, rytmus střídání spontánních a řízených aktivit, volba námětů vytvářely přirozenou nabídku příležitostí ke hrám i k záměrnému učení. Ve všech třídách byl velmi dobře promyšlen průběh dne vzhledem k danému tématu. Plynulé přechody mezi jednotlivými činnostmi a vzájemné prolínání spontánních a řízených aktivit umožňovaly dětem vrátit se k rozehrané hře a v klidu dokončit započatou práci.

Spontánní činnosti byly realizovány formou volných her, pohybových aktivit a nabídkou výtvarných a pracovních činností. Některé si děti volily podle vlastního zájmu a přání, jiné učitelky citlivě navozovaly vzhledem k danému tématu. V obou případech si děti určovaly obsah i způsob provádění. Vstupy učitelky byly taktí a vždy obohacující. Doba volných her byla využita také k plánovaným individuálním činnostem a rozhovorům. Děti si při hrách procvičovaly různé dovednosti, rozvíjely a upevňovaly si formy chování v různých situacích, učily se spolupracovat, rozhodovat se apod.

Aktivity přímo řízené učitelkami byly dětem nabízeny v průběhu celého dopoledne. Probíhaly například formou ranního cvičení a předškolního zaměstnání. Při jejich organizaci převažovala skupinová a individuální práce s dětmi. Forma i způsob provedení vycházely z konkrétního úkolu a obsahového zaměření. Učitelky vhodně využívaly různorodé pomůcky, diferencovaly nároky nejen podle věku, ale i individuálních schopností, navazovaly na jejich předchozí znalosti a zkušenosti. Kladně lze hodnotit prolínání úkolů z jednotlivých výchovných složek směrem k danému tématu. Metody a formy práce odpovídaly stanoveným úkolům a byly ve všech případech aktivizující a podnětné. Dovednosti děti získávaly vlastní samostatnou činností a zacházením s různými pomůckami, získané vědomosti si upevňovaly hravou formou. To se

projevilo jejich aktivitou a zájmem o předkládané činnosti. Děti mají bohatý repertoár písní, básní a říkanek, pohybových her, jejich výtvarné práce jsou zdařilé. V průběhu činností projevují fantazii a tvořivost. Vynikající úroveň byla zaznamenána při činnosti kroužku hry na flétnu.

Skladba tělovýchovných činností odpovídala požadavkům tělesné výchovy. Rozvoj tělesné zdatnosti a obratnosti, vedení dětí k přímému držení těla a správnému provádění zdravotních cviků byly uplatněny ve všech třídách.

Při sebeobslužných činnostech (převlékání a osobní hygieně) byly děti vedeny k samostatnosti. Podle svých schopností a dovedností se podílely na organizaci stolování. Návyky společenského chování jsou na velmi dobré úrovni. Přechody mezi režimovými momenty byly plynulé, bez prostojů a zbytečného usměrňování dětí.

Vstupní i průběžná motivace byla uplatněna jako dominantní metoda, prolínala jak spontánními, tak i řízenými činnostmi. Všechny učitelky připravovaly dětem podnětné prostředí, které je motivovalo k různým aktivitám. Dařilo se jim upoutat jejich pozornost a zájem. Nápaditá motivace hudebním doprovodem a zpěvem učitelek, obrázky, různorodými pomůckami i slovem vždy vycházela z předem zvoleného tématu. Nenásilně vzbudila zájem dětí o předkládané činnosti a přinášela jim bohaté citové zážitky. Formou her se děti učily soustředit na pokyny učitelek a podle těchto pokynů pracovat. Jejich sebedůvěru učitelky posilovaly pozitivním hodnocením, pochvalou a povzbuzováním, jež byly prováděny cíleně. Děti byly taktně zapojovány do elementárního hodnocení různých situací, vždy se setkávaly s oporou a pomocí učitelek.

Ve všech třídách učitelky vedou stručné záznamy o dětech (např. výslovnost, znalost barev) a analyzují výsledky výchovně vzdělávací práce se zdravotně postiženým dítětem.

Nižší počty přítomných dětí ve většině tříd a podnětné prostředí vytvářely velmi dobré podmínky pro rozvoj sociálních vztahů a komunikativních dovedností. Ve všech třídách vládla veselá tvůrčí atmosféra, vztahy mezi dětmi byly v převážné většině přátelské. Učitelky taktně a citlivě reagovaly na spontánní projevy dětí, důsledně je vedly k dodržování dohodnutých pravidel a vzájemné ohleduplnosti. Při komunikaci dbaly na vytváření správných řečových návyků, pro vytváření komunikativního prostředí využívaly rozmanitých prostředků.

## **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

*Vzdělávací činnost mateřské školy vytváří optimální podmínky pro individuální osobnostní rozvoj dětí. Plně využívá současných trendů v předškolní výchově.*

*Plánované cíle jsou v souladu se vzdělávací koncepcí školy, vycházejí z místních podmínek a zohledňují potřeby a zájmy dětí. Úroveň plánování a přípravy vzdělávací činnosti je hodnocena jako příkladná.*

*Personální, materiální a psychohygienické podmínky zajišťují dětem uspokojování jejich potřeb. Pedagogická a odborná způsobilost všech učitelek, jejich schopnosti a zájem o další sebevzdělávání vytvářejí velmi dobré předpoklady pro práci s dětmi. Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré. Zlepšování materiálních podmínek je věnována soustavná pozornost. Při práci s dětmi byly pomůcky a vybavení využívány v maximální míře. Tato oblast je hodnocena jako nadprůměrná. Psychohygienické podmínky jsou dodržovány. V mateřské škole je realizován rozvolněný režim dne s důrazem na skupinovou a individuální práci s dětmi. Tato oblast je hodnocena jako příkladná. Celkově jsou podmínky vzdělávací činnosti hodnoceny jako velmi dobré.*

*Organizace činností byla plynulá, spontánní a řízené aktivity vzájemně prolínaly. Zvolené metody a formy práce odpovídaly věkovým a individuálním zvláštnostem dětí. Velký prostor je dáván i dětem talentovaným a dětem se speciálními potřebami. Tato oblast je celkově hodnocena jako vynikající.*

*Nápaditá motivace jako jeden z hlavních prostředků úspěšnosti pedagogického procesu a cílené pozitivní hodnocení jsou též hodnoceny jako příkladné.*

*Vstřícná interakce a komunikace podporovaly aktivitu dětí a pozitivně ovlivnily výchovně vzdělávací působení. Úroveň komunikace a interakce je vynikající.*

*Ve sledovaných oblastech je kvalita vzdělávací činnosti celkově hodnocena jako vynikající.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Plán školy je zpracován na letošní školní rok. Z tohoto dokumentu je zřejmá i dlouhodobá koncepce, která je zaměřena na zapojení do programu „Zdravá mateřská škola“. Na něj navazuje další dokument – plánování a projektování, který postihuje všechny oblasti chodu školy. Jeho záměry vycházejí z pedagogicko-psychologických zákonitostí rozvoje osobnosti dítěte předškolního věku, z místních podmínek a ze závěrů, které vyplynuly z analýzy minulého školního roku. V oblasti vzdělávací činnosti je zohledněna i péče o děti se speciálními potřebami a děti talentované. Vzhledem k podmínkám školy je zde promyšleně zpracována oblast materiálně technického vybavení, dále kompetence pracovníků, další vzdělávání učitelek, spolupráce s rodiči a výčet plánovaných akcí. Součástí je plán pedagogických rad a plán kontrolní a řídicí činnosti.

*Koncepční záměry školy jsou jasně stanoveny. Plán školy má velmi dobrou úroveň zpracování. Odpovídajícím způsobem a věcně na něj navazují další oblasti řízení. Plánování je hodnoceno jako příkladné.*

### **Organizování**

Organizování provozu školy i výchovně vzdělávací činnosti vychází z místních podmínek. Ředitelka konkrétně stanovila organizační strukturu, kompetence a povinnosti všech pracovníků, jejich pracovní náplně a rozvrh pracovní doby. Vnitřní informační systém je pružný. Pracovnice školy mají přístup ke všem potřebným informacím, které jsou předávány formou každodenního osobního kontaktu, konáním pedagogických rad a provozních porad. Aktuální informace jsou vyvěšeny na nástěnce pro zaměstnance. Pedagogické rady jsou svolávány pravidelně, zabývají se řešením problémů z oblasti pedagogické (hodnocení vzdělávací činnosti), organizační a kontrolní (hodnocení hospitací), mají kvalitní vypovídací hodnotu. Ředitelka školy klade důraz na spolupráci mezi učitelkami, prováděny jsou vzájemné hospitace za účelem jednotného působení na děti a zdokonalování vzdělávací činnosti. Kladně lze též hodnotit snahu o vedení dětí stejnými učitelkami po celou dobu docházky dítěte do mateřské školy.

Vnější informační systém je vymezen vnitřním řádem, který je v souladu s koncepčními záměry školy. Vzhledem k poměrně hojně zastoupené komunitě vietnamských dětí si nechala ředitelka školy přeložit vnitřní řád školy do jejich rodného jazyka a každé rodině jej předala. K informování rodičů dále slouží nástěnky pro rodiče, třídní schůzky, dotazníkové ankety,

osobní rozhovory v každodenním kontaktu a pořádané akce. Škola každoročně vydává bulletin, ve kterém rodičům představuje charakteristiku školy, personální obsazení, koncepci výchovně vzdělávací činnosti a informace o platbách.

Velká pozornost je věnována dítěti se zdravotním postižením. Plnění úkolů, zpracovaných do jednotlivých měsíců, průběžně hodnotí a každé pololetí podrobněji analyzují výsledky a zkušenosti speciální péče.

V organizaci vzdělávací činnosti má své nezastupitelné místo péče o talentované děti. Výše zmíněné zájmové kroužky přispívají k rozvoji individuálních schopností dětí.

V průběhu školního roku mateřská škola organizuje rozmanité akce pro děti, rodiče a veřejnost (besedy, pracovní dílny s rodiči, slavnosti, sportovní olympiády, závody na koloběžkách, různé soutěže, pravidelná divadelní představení a koncerty, výlety, přednášky pro rodiče, školní akademie apod.). Těmito akcemi se škola snaží jednak prohloubit spolupráci a aktivní spoluúčast rodičů na životě předškolního zařízení a jednak prezentovat svoji práci na veřejnosti. Ředitelka též vyvíjí velkou snahu o prohloubení spolupráce se základní školou.

Kontrolovaná povinná dokumentace k evidenci dětí je vedena přehledně podle § 45b odst. 1 pís. a) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

***Kvalita organizačního uspořádání předškolního zařízení a informačních systémů je funkční. Oblast organizování je hodnocena jako příkladná.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

I přes minimální řídicí praxi (ve funkci je prvním rokem) má ředitelka školy vytvořen systém vedení a motivování pracovníků. V prvé řadě využívá odborné způsobilosti i schopností učitelek k obohacování a zkvalitňování vzdělávacího procesu, důraz klade na osobní příklad při plnění povinností. Pružně reaguje na současné trendy v předškolní výchově a zavádí je do praxe, je schopna realizovat i progresivní prvky a inovace do praktických forem řízení. Učitelkám nechává prostor pro uplatnění svých zkušeností, k tomu využívá tzv. pracovní dílny, při kterých je řešena konkrétní oblast pedagogického procesu. Pravidelně hodnotí práci zaměstnanců na základě stanovených kritérií, která vypracovala zvláště pro učitelky a provozní pracovníky. Zajišťuje pro učitelky odbornou literaturu a plánovitě je vede k dalšímu sebevzdělávání.

***Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou příkladné.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní mechanismy postihují všechny oblasti chodu školy. Provoz zařízení je kontrolován v běžném denním kontaktu. Kontrola vzdělávacího procesu je prováděna dle plánu, cíle hospitací jsou v souladu s hlavními úkoly plánu školy. Hospitační záznamy obsahují i závěry pro další práci, s učitelkami jsou projednávány a pravidelně jsou vyhodnocovány na pedagogických radách. Vyplývá z nich metodické vedení pedagogických pracovníků.

***Kontrolní mechanismy jsou účinné, mají motivační charakter a jsou hodnoceny jako příkladné.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Řízení školy je promyšlené a efektivní. Ujasněné koncepční záměry školy umožňují funkční plánování. Organizování chodu školy má jasná pravidla, informační systémy jsou funkční. Velká pozornost je věnována vedení a motivování pracovníků pro zavádění a uplatňování***

*moderních trendů v předškolní výchově. Kontrolní mechanismy jsou účinné. Celkově je kvalita řízení školy ve sledovaných oblastech hodnocena jako příkladná.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol a předškolních zařízení ze dne 15. prosince 1999, č. j. 40/2000;
- povinná dokumentace k evidenci dětí podle § 45b odst. 1 pís. a) zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů – evidenční listy, přehledy výchovné práce, přehledy docházky;
- podkladová inspekční dokumentace;
- výkaz o mateřské škole;
- stanovení výjimky z počtu zapsaných dětí;
- plán školy pro rok 1999/2000;
- plány výchovné práce pro školní rok 1999/2000;
- individuální vzdělávací plán pro zdravotně postižené dítě;
- plán činnosti kroužku krasobruslení;
- záznamy o dětech;
- vnitřní řád školy, režim dne;
- plán kontrolní činnosti;
- zápisy z pedagogických rad a provozních porad;
- hospitační záznamy;
- rozpis pracovní doby zaměstnanců;
- kritéria hodnocení pracovníků.

## **ZÁVĚR**

Posouzením sledované oblasti činnosti byla vymezena

### **pozitiva:**

- kvalitní úroveň plánování vzdělávací činnosti, systematická příprava na práci s dětmi
- vysoká úroveň vedení pedagogického procesu
- realizace rozvolněného režimu dne, důraz na skupinovou a individuální práci s dětmi
- využívání tematických okruhů
- bohatá nabídka nadstandardních aktivit - akce školy, činnost zájmových kroužků
- koncepční plánování a organizování chodu školy
- promyšlené vedení a motivování zaměstnanců vzhledem k dané koncepci školy
- systematická kontrolní činnost
- funkční informační systém školy

*Mateřská škola svým programem, personálním obsazením, materiálním zabezpečením a kvalitou vzdělávací činnosti poskytuje dětem podnětné prostředí pro jejich individuální osobnostní rozvoj a vytváří předpoklady pro jejich úspěšný přechod do základní školy. Svůj prostor zde mají děti se zdravotním postižením, se speciálními potřebami i děti talentované. Úspěšnost vzdělávacího procesu je též pozitivně ovlivněna uplatňováním moderních trendů v předškolní výchově.*

*Kvalita řízení je dána koncepčním plánováním, promyšleným organizováním chodu školy a především motivováním všech pracovníků pro naplňování stanovených záměrů. Důležitou součástí řízení je též neustálé zkvalitňování materiálních podmínek, systematického sebevzdělávání, otevřenosti školy vůči rodičům i veřejnosti a její kvalitní prezentace.*

*Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou efektivně využívány ve prospěch dětí a zkvalitňování výchovně vzdělávacího programu mateřské školy.*

*Celkově je činnost mateřské školy ve sledovaných oblastech hodnocena jako příkladná.*

#### **Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

<b>Školní inspektorky</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Nováková	.....
Členky týmu	Marie Behenská	.....
	Mgr. Marie Vrátníková	.....

V Karlových Varech dne 9. června 2000

#### **Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 12. června 2000

Razítko

<b>Ředitelka předškolního zařízení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Ludmila Mračková	.....



**Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.**

**Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

**Hodnotící stupnice**

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Cheb	26. června 2000	Fr. Jindráček v. r. v z.
Zřizovatel: Město Cheb	26. června 2000	Vlasta Krejčová v. r.

**Připomínky ředitelky předškolního zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly vzneseny.