



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-554/10 – B

Název školy/školského zařízení: Střední odborná škola oděvní a Střední odborné učiliště, Strážnice, Úprkova 1733

Adresa: Úprkova 1733, 696 62 Strážnice

Identifikátor: 600 014 690

IČ: 00837385

Místo inspekce: Úprkova 1733, 696 62 Strážnice

Termín inspekce: 13. - 15. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Inspekční činnost proběhla v návaznosti na inspekci uskutečněnou v listopadu roku 2008. Zaměřila se na vývoj školy od poslední inspekce, na naplňování stanovených cílů odborného vzdělávání ve vyučovacím procesu, na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti žáků a na soulady Školních vzdělávacích programů (ŠVP) s Rámcovými vzdělávacími programy pro střední odborné vzdělávání (RVP OV).

Střední odborná škola oděvní a Střední odborné učiliště, Strážnice, Úprkova 1733, příspěvková organizace zřízená Jihomoravským krajem, vykonává v současnosti činnost střední školy a školní jídelny – výdejny, v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Aktuálně vyučuje následující obory vzdělávání:

1. 82-41-M/07 Modelářství a návrhářství oděvů, délka studia 4 roky, forma denní - výuka podle ŠVP s názvem Oděvní design, počínaje 1. ročníkem

2. 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů, délka studia 4 roky, forma denní, dobíhající obor
3. 82-41-M/05 Grafický design, délka studia 4 roky, forma denní – výuka podle ŠVP s názvem Grafický design, počínaje 1. ročníkem
4. 66-52-H/01 Aranžér, délka studia 3 roky, forma denní – výuka podle ŠVP s názvem Aranžér – propagační tvorba počínaje 1. ročníkem
5. 66-52-H/001 Aranžér, délka studia 3 roky, forma denní, dobíhající obor
6. 64-41-L/524 Podnikání, délka studia 2 roky v denní formě a 3 roky v dálkové formě
7. 31-43-M/001 Oděvnictví, délka studia 4 roky, forma denní
8. 31-43-L/006 Operátor oděvní výroby – obchodní činnost, délka studia 4 roky, forma denní, dobíhající obor

Škola má dále zpracovány ŠVP pro obory, které nejsou v letošním roce realizovány:

1. 31-43-M/01 Oděvnictví, délka studia 4 roky, forma denní – ŠVP Oděvnictví
2. 31-43-L/01 Oděvní technik, délka studia 4 roky, forma denní – ŠVP Oděvnictví – obchodní činnost

Střední škola má v tomto školním roce celkem 403 žáků v 16 třídách, nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen. Za poslední 3 roky se počet žáků navštěvujících školu výrazně neměnil. Vzdělávání ve škole zabezpečuje celkem 33 pedagogických pracovníků. Výuku matematiky zajišťují 2 kvalifikované učitelky, výuku českého jazyka 4 učitelky, z toho 3 kvalifikované a jedna si vzdělání doplňuje studiem na vysoké škole. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti (dále ČG a MG) a má stanovenou strategii podpory rozvoje ČG a MG. Škola v uplynulém období v rámci metodických sdružení přijala opatření přispívající k rozvoji MG a ČG žáků ve všech vzdělávacích oblastech. Nadále realizuje testování žáků pro zjištění přidané hodnoty získané během studia a na novou formu maturitní zkoušky. Účastní se projektu KVALITA I (jednotné zadávání závěrečných zkoušek v oboru Aranžér).

Od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k zajištění a zlepšení podmínek pro výuku uměleckých oborů vzdělávání Modelářství návrhářství oděvů a Grafický design. Byly zbudovány dva specializované ateliéry pro výuku uměleckých oborů vzdělání, výuku zajišťují odborně kvalifikovaní pedagogové.

Nezbytnou nutností se pro školu stala obměna oborové vzdělávací nabídky, která reagovala na reálnou situaci na trhu vzdělávání směrem k rozšiřování uměleckých oborů. Cílem změn v oborové skladbě bylo posílit flexibilitu školy. Od listopadu 2008 škola zpracovala ŠVP pro obory Grafický design, Modelářství a návrhářství oděvů, Oděvnictví, Oděvní technik a Aranžér a v současné době dokončuje poslední ŠVP na základě RVP oboru Podnikání (denní i dálková forma vzdělávání).

Vnitřní dokumenty školy podporují naplňování vzdělávacího programu školy. Ředitelka školy nadále propracovává systém řídicí a kontrolní práce, kombinuje prvky plánovitého a operativního řízení.

Škola je držitelem „Zlatého diplomu kvality Asociace oděvního-textilního-kožedělného průmyslu“, členem Asociace textilních a oděvních škol České republiky (dále ČR), členem Asociace aranžérů ČR a hostem v asociaci škol s výtvarnými a uměleckořemeslnými obory ČR.

Inspekční zjištění

ŠVP s názvem Oděvní design vytvořený školou pro umělecký obor vzdělání Modelářství a návrhářství oděvů, ŠVP Oděvnictví – obchodní činnost zpracovaný pro obor vzdělávání Oděvní technik, ŠVP Oděvnictví, zpracovaný pro obor vzdělávání Oděvnictví a ŠVP Aranžér - propagační tvorba zpracovaný pro obor vzdělávání s výučním listem Aranžér, respektují strukturu stanovenou RVP a všechny části mají v souladu s příslušnými RVP. Hodinové dotace vyučovacích předmětů jsou v souladu s RVP, disponibilní hodiny jsou využity. V jednotlivých ŠVP se rozvíjí všechny klíčové kompetence, průřezová témata jsou zařazena do předmětů, uplatňují se mezipředmětové vztahy. Metody práce, formy výuky a způsoby hodnocení žáků jsou pečlivě popsány. Některé části ŠVP, zejména v charakteristice ŠVP a v popisu zajištění výuky, jsou podrobně rozvedeny. Výuku žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zabezpečují všichni pedagogičtí pracovníci.

Výuka ve školním roce 2009/2010 probíhá v týdenních hodinových dotacích daných platnými učebními plány, které vychází z poslání školy – připravit žáky pro budoucí povolání. Obsah vzdělávání odpovídá profilaci školy se zaměřením na oděvní a umělecké obory, s doplňující vzdělávací nabídkou v oblasti podnikání, obchodu, služeb a propagační tvorby. Vzdělávání je organizováno s cílem účinné podpory rozvoje osobnosti žáka a jeho kompetencí. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro žáky. Má a také využívá materiální podmínky a odborný potenciál pedagogických pracovníků ke zkvalitnění výuky, k podpoře rozvoje MG, ČG a naplňování cílů ŠVP.

Inspekční hospitace se ve sledovaných hodinách zaměřily na zjištění podpory čtenářské a matematické gramotnosti. V hospitovaných hodinách matematiky a českého jazyka vyučující využívali různé metody a formy práce, kladli důraz na samostatnou práci žáků, pracovali s chybou. Respektovali individuální odlišnosti žáků, uplatňovali individuální přístup. Žáci pracovali individuálně a ve skupinách, využívali moderní didaktické pomůcky a techniku, samostatně pracovali s počítačem propojeným k dataprojektu, byli vedeni k vyhledávání, třídění a zpracovávání informací z různých zdrojů a k řešení problémových úkolů. Učitelé cíleně rozvíjeli komunikativní dovednosti žáků, ve všech sledovaných hodinách využili svou odbornost, poznatky z dalšího vzdělávání i své zkušenosti. Výuka byla vedena v příznivém klimatu a byla založená na důvěře a vzájemném respektování pravidel stanovených školou. Efektivní hodnocení výkonu žáka bylo realizováno jen v některých hospitovaných hodinách, sebehodnocení bylo uplatňováno ojedinele.

Výuka českého jazyka a literatury podporovala čtenářskou gramotnost a měla standardní úroveň. Střídala se frontální výuka s výukou obsahující aktivizační prvky skupinové nebo samostatné práce žáků. V několika hodinách žáci prezentovali výsledky samostatných úkolů, některé byly učitelem oceněny motivační klasifikací. Žáci pracovali s textem, zvládali četbu, vyhledávali informace a pracovali s neznámou slovní zásobou. Většinou se vyjadřovali souvisle, v práci ve skupinách byli k sobě zdvořilí a ohleduplní. Rozvoj klíčových kompetencí závisel na výběru vyučovacích metod. Převažovaly kompetence k učení a k řešení problému. Ve škole probíhají celoškolní projekty, ve kterých se pozitivně rozvíjí čtenářská gramotnost jednotlivých žáků. Rozvoj čtenářské gramotnosti škola sleduje pomocí interních nástrojů a komerčních testů, výsledky analyzuje a v případě zjištění nedostatků přijímá odpovídající opatření k jejich odstranění.

Podpora matematické gramotnosti byla sledovaná ve všech hodinách matematiky. Žákům byl dán prostor k samostatné práci a řešení problémů. V průběhu výuky žáci byli aktivní, zpracovávali jednotlivé informace, byli vedeni k vyvozování závěrů, přemýšlení nad problémy a hledání řešení. Ve výuce byly uplatňovány různé formy výuky, využívány

mezipředmětové vztahy, kladeny problémové otázky a zadávány úkoly, při nichž žáci hledali vzájemné souvislosti s praxí a reálným životem. Žáci ve všech hodinách matematiky využívali didaktické pomůcky, učebnice, matematické tabulky a přenosnou soupravu (notebook, dataprojektor a přenosné plátno). Pro podporu výuky je využíván téměř veškerý dostupný a vhodný software.

Závěr

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku a realizuje výuku podle platných učebních dokumentů schválených MŠMT.

Škola podporuje rozvoj osobnosti žáka v matematické a čtenářské gramotnosti v rámci realizace svých vzdělávacích programů.

Stanovené výchovné a vzdělávací strategie jsou ve vyučovacím procesu naplňovány, používané formy a metody práce přispívají k aktivizaci žáků a k účelnému rozvoji jejich kompetencí.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro žáky s podporou zpracované preventivní strategie.

Úspěšná realizace ŠVP je založena na vysoké kvalitě jeho zpracování a vysoké míře ztotožnění s programem ze strany pedagogických pracovníků.

Škola si udržuje vysoký standard zjištěný při inspekční činnosti v listopadu 2008.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje* čj. 98/146 ze dne 16. června 2005
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině* čj. 98/146 ze dne 16. června 2005 příspěvkové organizace Jihomoravského kraje SOŠ oděvní a SOU, Strážnice, Úprkova 1733 s účinností od 18. září 2008
3. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy* čj. 28 356/2005-21 o zápisu do školského rejstříku s účinností od 1. 10. 2005 (zápis Ing. Petry Fialové jako ředitelky školy do školského rejstříku)
4. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy* čj. 32 754/2005-21 o zápisu do školského rejstříku s účinností od 15. 12. 2005 (změna názvu školy)
5. *Jmenovací dekret Ing. Petry Fialové do funkce ředitelky školy* ze dne 26. května 2005 s účinností ode dne 1. 7. 2005
6. *Potvrzení ve funkci ředitelky* – ze dne 31. srpna 2005
7. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* - vedeného Krajským úřadem v Brně – vyhotovený dne 10. listopadu 2008
8. *Seznamy žáků školy* – platné ve školním roce 2009/2010
9. *Přehled tříd* – pro školní rok 2009/2010
10. *Třídní knihy* – pro školní rok 2009/2010 – vybrané třídy
11. *Katalogy a katalogové listy* – vedené ve školním roce 2009/2010 – (třídy OD1, MNO2, MNO3, GD1, O2, O4, OČ3, OČ4, A1, A2, A3)
12. *Školní řád* – Vnitřní směrnice, platná od 1. září 2006, schválená školskou radou dne 27. září 2006
13. *Rozvrhy tříd* – platné ve školním roce 2009/2010
14. *Učební plány oborů vzdělávání s maturitní zkouškou a výučním listem pro školní*

2009/2010

15. *Výroční zpráva o činnosti školy* (včetně vlastního hodnocení školy) – za školní rok 2008/2009
16. *Vlastní hodnocení školy* – zpracovaný za školní rok 2007/2008
17. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků* – doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání – k datu inspekce ve škole (počet ks 10)
18. *Přehled pedagogických pracovníků 2009/2010 – Přehled kvalifikace pedagogických pracovníků 2009/2010*
19. *Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* – pro školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
20. *Kontroly a hospitace na úseku teoretického vyučování* – pro školní rok 2009/2010
21. *Plnění plánu kontrol a hospitací* – pro školní rok 2009/2010
22. *Koncepce rozvoje SOŠ oděvní a SOU, Strážnice* - platnost od r. 2007
23. *Dlouhodobý plán SOŠ oděvní a SOU Strážnice* - platnost od r. 2007
24. *Projekt školy KVALITA I*
25. *Projekt školy v rámci programu Do světa vyhlášený Jihomoravským krajem „Hledáme inspiraci u přátel“*
26. *webové stránky školy* – www.sosostraznice.cz
27. *Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* – pro školní rok 2009/2010
28. *Plán práce* - pro školní rok 2009/2010
29. *Plány a zápisy předmětových komisí* – pro školní rok 2009/2010 (společenskovědní a přírodovědné předměty)
30. *Učební plány oborů vzdělávání s maturitní zkouškou a výučním listem* – pro školní rok 2009/2010
31. *Učební dokumenty pro studijní obor: 82-41-M/022 Modelářství a návrhářství oděvů, 31-43-M/001 Oděvnictví a 31-43-L/006 Operátor oděvní výroby – obchodní činnost*
32. *Spisy uchazečů o studium oboru 31-43-M/001 oděvnictví (vzorek -30 ks)* – pro školní rok 2008/2009
33. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 5. října 2007
34. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 9. října 2008
35. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009* ze dne 9. října 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Křížova 22, 603 00 Brno

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Marta Špalková

.....

Mgr. Dana Valvodová

.....

V Brně dne 30. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Strážnici dne

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Petra Fialová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány