



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-78/13-J

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Hotelová škola Světlá a Obchodní akademie Velké Meziříčí

Sídlo: U Světlé 36, 594 23 Velké Meziříčí

IČO: 48 895 377

Identifikátor: 600 015 874

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Marií Pařovovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Kraj Vysočina

Místo inspekční činnosti: U Světlé 36, Velké Meziříčí

Termín inspekční činnosti: 17. až 22. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladů s rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba (dále škola) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 690 žáků, domova mládeže s kapacitou 324 lůžek a školní jídelny a kapacitou 600 stravovaných. Střední škola zabezpečuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v denní formě v oborech vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie a 65-42-M/01 Hotelnictví. V rejstříku škol má ještě zapsán obor vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví pro dálkovou formu vzdělávání, tento obor vzdělání není vyučován. Od roku 2009 výuka probíhá podle školních vzdělávacích programů (ŠVP). Škola provozuje doplňkovou činnost - Hostinské činnosti.

K 30. září 2012 bylo ve 14 třídách poskytováno vzdělávání 333 žákům. Zřizovatelem je Kraj Vysočina. Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy. V posledních zejména třech letech je zaznamenán pokles počtu žáků.

Škola má nadregionální charakter, studují v ní žáci z 20 okresů. Jedná se o školu s dlouholetou tradicí s rokem založením 1901. Od 90. let je zaměřena na hotelnictví a po optimalizaci sítě středních škol i na ekonomické vzdělávání ve formě obchodní akademie. Školní areál je tvořen komplexem vzájemně propojených budov postavených převážně ve dvacátých letech minulého století, z čehož vyplývá každoroční postupná obnova a údržba. Z důvodu poklesu počtu žáků byly uvolněny prostory, což bylo využito k rozšíření odborných učeben (multimediální učebna, učebna společenských věd a chemie) a zázemí pro učitele, pro které byla zřízena studovna s technickým vybavením. Z odborného zaměření školy vyplývá propojení získaných dovedností s praktickými zkušenostmi, což posilují již dlouhodobá, ale i nově vznikající partnerství. Tradiční je zapojování žáků do zahraničních odborných stáží, k čemuž jsou využívány i projekty. Za tím účelem je podporováno i jazykové vzdělávání učitelů. Propojování získaných dovedností žáků s praktickým využitím škola již tradičně prezentuje na veřejnosti. Žáci se podílejí na pořádání různých společenských akcí, často připravují rauty pro veřejnost, účastní se mnoha soutěží, přehlídek atd. Škola je v rámci akce Gastroden pořadatelem odborných soutěží. Každoročně se rozšiřuje nabídka odborných kurzů pro žáky.

Realizace strategických cílů školy je podporována funkčním informačním systémem a pravidelnou evaluací.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Na základě požadavků inovace obsahu vzdělávání a platného školského zákona škola zpracovala a vydala dva školní vzdělávací programy (ŠVP) a ŠVP pro Domov mládeže.

Nabídka povinných předmětů je doplněna předměty volitelnými směřujícími především k profilaci žáků a k jejich přípravě k maturitním zkouškám. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení některých předmětů povinných, maturitních a předmětů praktických. Důraz je kladen na odborné kompetence žáků a praktickou výuku. Nedílnou součástí vzdělávacího procesu je nabídka zahraničních praxí.

Výuka je realizována v budově školy v kmenových a odborných učebnách. Materiální a technické zázemí odborných učeben je na kvalitní úrovni. Výuka probíhá v rámci celé třídy nebo ve skupinách. Důraz je kladen na další formy výuky, jako jsou besedy, přednášky, kurzy, odborné exkurze, divadelní a filmová představení, projektová výuka atd.

Odborná praxe je realizována v prostorách školy a na smluvních pracovištích. Je rozložena do všech ročníků, její součástí je i výběrová tříměsíční zahraniční praxe. Odborné

kompetence žáků jsou rozvíjeny na odborných kurzech, jejichž nabídka je stále rozšiřována, na gastronomických akcích a v rámci spolupráce s různými firmami.

Ve škole bylo možno zaznamenat pozitivní klima a partnerský vztah k žákům. Většina hospitovaných hodin probíhala v příznivé atmosféře a žáci se během výuky, pokud měli prostor, zapojovali a spolupracovali. Hodiny byly promyšlené, po odborné stránce dobře připravené a vedené, s účelným využitím času. Často byl kladen důraz na porozumění při zadávání úkolů a důsledně kontrolováno jejich plnění. Převládá frontální styl výuky. Bylo zaznamenáno poměrně časté individuální vedení žáků, méně se vyskytovaly kooperativní formy práce. Časté bylo užití podpůrných prostředků (názorné pomůcky, doplňující texty, cvičení, ICT, prezentace, vlastní souhrnné výukové materiály v odborných předmětech atd.). Rozdílné v jednotlivých hodinách byly prostor a metody věnované motivaci. Žáci byli průběžně hodnoceni, včetně vzájemného hodnocení nebo sebehodnocení. Účel hodnocení zaujímal širokou škálu od běžné klasifikace známkou po pobídkové a motivační výroky. Pozorována byla obecně vysoká úroveň vystupování a jazykového projevu vyučujících, včetně dodržování norem spisovného vyjadřování, a také důraz kladený na vyjadřování a celkový projev žáků. Pestřejší hodiny, pokud se týká střídání činností a forem, byly sledovány v jazykovém vyučování a odborných předmětech. Z hlediska využití učebních materiálů a motivace žáků k aktivnímu zapojení byly zaznamenány nadstandardní hodiny (Marketing a management v hotelnictví, Český jazyk, Podnikání v hotelnictví, kde také byla sledována příkladná práce s chybou a řešení problému). Objevovaly se časté odkazy na souvislosti s reálnými životními situacemi a příklady praktického využití poznatků, a to zvláště v odborných předmětech. Mezipředmětové vztahy byly zaznamenány zejména v přírodovědném vzdělávání.

Rozvoj informační gramotnosti je průběžně vyhodnocován a podporován systematickým zkvalitňováním prostředků. Škola aktuálně realizuje další dovybavení prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) v rámci projektu financovaného sociálními fondy Evropské unie *Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na středních školách*. Návazně jsou pak zpracovávány výukové materiály využitelné spolu s prostředky ICT a je prováděno další vzdělávání pedagogů v oblasti užívání ICT. Ke komunikaci a vzdělávání napomáhá školní síť, využívána je také k poskytování učebních materiálů žákům. Ve sledované výuce předmětu Práce s počítačem vyučující dokázali přirozeně rozvíjet zájem žáků o práci s ICT, motivaci podporovali zejména zaměřením na řešení konkrétních praktických úkolů a individuální podporou v případě nesnází. Kromě výuky odborného předmětu se práce s ICT a aktuální software uplatňují ve výuce dalších předmětů, zvláště odborně zaměřených na písemnou komunikaci a psaní na klávesnici. ICT je dále využíváno zejména k prezentačním účelům a k vyhledávání informací. Část žákovských úkolů a prací je zpracovávána formou elektronických dokumentů nebo prezentací a shlednuté práce měly patřičnou obsahovou i formální úroveň. ICT slouží i ke komunikaci školy se zákonnými zástupci žáků a aktuální informovanosti o prospěchu a docházce. Všichni učitelé i žáci mají dostatečnou možnost k využití ICT pro podporu výuky.

Škola vyučuje jako tzv. první cizí jazyk anglický a německý, jako druhý cizí jazyk anglický, německý nebo francouzský. V oblasti využívá zvýšené disponibilní hodinové dotace a rozšiřuje možnost jazykového vzdělávání i v rámci volitelných předmětů. Výuka cizích jazyků je výrazně podporovanou součástí všeobecného vzdělávání s cílem získat kompetence k efektivní komunikaci a odbornému zaměření pro uplatnění se na trhu práce, včetně zahraničí, což dokládá i uplatnění absolventů. Vzdělávání v cizích jazycích je podporováno i dalšími aktivitami realizovanými nad rámec běžného vyučování, zejména četnými zahraničními pracovními stážemi a praxemi, účastí v soutěžích atd. Úroveň gramotnosti komunikace v cizích jazycích je součástí interního i externího hodnocení

a jeho dalšího vyhodnocování. Škola má podmínky pro efektivní výuku a rozvoj v této oblasti. Je patrné, že metodika výuky cizích jazyků byla aktuálně podřízena přípravě ke společné části maturitních zkoušek. Shlédnuté hodiny byly promyšlené, vedeny se snahou o střídání a prolínání různých činností směřujících k naplňování jednotlivých dílčích výstupů v rámci didaktických kategorií výuky jazyků – receptivní, produktivní a interaktivní řečové dovednosti, jazykové prostředky, reálie atd. Výsledky vzdělávání a konkrétní učivo nejsou v ŠVP školy vždy jasně formálně diferencovány podle úrovně jazykových kompetencí žáků zařazovaných do výukových skupin.

Strategie čtenářské gramotnosti vychází především ze školních vzdělávacích programů. Ve škole je k dispozici žákovská knihovna, spolupráce je navázána i s místní knihovnou. Žáci jsou vedeni k práci s různými druhy textů. Zpracovávání informací dokládají různé výstupy žáků, což bylo možné sledovat i v navštívených hodinách. Důležitým prvkem je nastavení a realizace těchto záměrů v rámci mezipředmětových vztahů. Na vytváření Almanachu školy se podílejí i žáci. Četné jsou mimoškolní aktivity (besedy, návštěvy kulturních představení, exkurze atd.) a zapojování žáků do soutěží.

Rozvoj matematické gramotnosti je promyšleně zaměřen na získávání konkrétních vědomostí a dovedností a dále na rozvoj intelektuálních schopností žáků. Je cíleně a systematicky rozvíjeno abstraktní myšlení žáků a jejich představivost. V rámci rozvoje matematické gramotnosti se pedagogové v hodinách zaměřovali především na důsledné procvičování probraného učiva. Využívali své metodické dovednosti a taktně upozorňovali žáky na možná úskalí při řešení úloh. Ke zvýšení aktivity žáků a názornosti výuky přispělo časté a vhodné využívání prostředků ICT. Evidentní snahou vyučujících je výchova žáka, který bude umět vhodně a efektivně aplikovat získané kompetence v každodenním reálném životě.

Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků jsou nastaveny příznivé podmínky, vhodně je podporován názorným charakterem výuky. Vyučujícími jsou vytvářeny předpoklady k porozumění žáků přírodovědným pojmům a zákonům. V rámci nastaveného systému celkové environmentální výchovy ve škole je přírodovědná gramotnost účelně posilována prolínáním do všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných praxí. Žáci získané kompetence často také úročí i ve svých mimoškolních aktivitách. Jsou vedeni ke zdravému životnímu stylu, což vhodně doplňují tematicky zaměřené exkurze, aktivity a stáže.

Oblast poskytování poradenských služeb je zajišťována dvěma výchovnými poradci a metodikem prevence, kteří spolupracují s třídními učiteli a vedením školy. Ustanovena je výchovná komise. Účinně jsou nastaveny preventivní systémy, vyhodnocována jsou případná rizika a následně jsou přijímána opatření. Škola eviduje celkem 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky s poruchou zraku a převážně žáky s lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení. O evidovaných žácích a jejich potřebách jsou vyučující informováni výchovným poradcem a ve výuce i mimo ni je jim poskytována patřičná podpora. Údaje o zdravotním postižení a znevýhodnění a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, byly v matrice vedené v elektronické podobě zaznamenány. V průběhu inspekční činnosti bylo doporučeno přehodnotit zařazení některých žáků dle kategorií v souladu s platnou legislativou, tj. jako zdravotně postižené nebo zdravotně znevýhodněné, a vyřešit tak formální nedostatek používaného evidenčního programu. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti. V rámci této péče je vypracován interní materiál doporučení a metod. Žáci méně úspěšní ve vzdělávání mají možnost využít individuální konzultace. Nedílnou součástí je informovanost a komunikace s rodiči.

Talentovaní žáci mají prostor pro rozvíjení svého zaměření vedle výuky i v mimoškolních aktivitách, včetně účasti na přehlídkách, projektech a soutěžích.

Škola podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků, zajišťuje jejich bezpečnost a podmínky pro jejich relaxaci, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik.

Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vzdělávacích oblastech jsou systematicky hodnoceny a monitorovány. K ověřování úrovně dosaženého stupně znalostí a dovedností z hlediska vnitřního hodnocení využívá škola kromě standardních forem různé typy hodnocení, např. prezentace, referáty, seminární práce, závěrečné maturitní práce atd. Žáci mají možnost prezentovat získané dovednosti i rodičům. Pravidelně ve 3. ročníku pro ně pořádají raut, jehož organizace, zajištění a realizace je v jejich kompetenci. Žáci si v některých předmětech vedou portfolia a po celou dobu studia Deník odborné praxe žáka. Kromě účasti, obsahu praxe, hodnocení a přínosu praxe je jeho součástí i sebehodnocení žáka. Pravidelně je organizováno testování žáků vlastními vstupními a srovnávacími testy ve všech ročnících v předmětech český jazyk, matematika, anglický jazyk, německý jazyk, francouzský jazyk a obchodní korespondence. Získané výsledky jsou systematicky analyzovány v rámci porad předmětových komisí, porad vedení školy a na jednáních pedagogické rady. Výsledky vzdělávání žáků jsou součástí výročních zpráv.

Škola má dobré zkušenosti s pravidelným testováním žáků externími subjekty (SCIO, CERMAT).

Jako jeden z ukazatelů pro posouzení výsledků vzdělávání slouží úspěšnost u maturitní zkoušky. Na základě výsledků v minulém školním roce byla přijata opatření ke zlepšení stavu. V cizích jazycích a matematice byl posílen počet hodin cvičení a seminářů, bylo zabezpečeno externí testování k přípravě k maturitním zkouškám a provedeno plošné testování žáků v anglickém jazyce.

Za neformální hodnocení lze označit počet absolventů pokračujících v dalším studiu a vzdělávání, včetně studia v zahraničí.

Úroveň klíčových a odborných kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu dokládají mimo jiné četné úspěchy žáků v různých soutěžích a přehlídkách, především profesně zaměřených podle oborů vzdělání. Žáci oboru vzdělání hotelnictví jsou velmi úspěšní v barmanství, sommeliérství a cukrářských soutěžích. Žáci oboru vzdělání obchodní akademie dosahují výborných výsledků v národních a mezinárodních soutěžích fiktivních firem a grafických předmětů. Důležitou zpětnou vazbu získává škola i od svých absolventů. Využívá také jejich podněty, ochotu pořádat pro žáky besedy atd.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Komparativní analýza ŠVP pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie a 65-42-M/01 Hotelnictví zpracovaných podle Rámcových vzdělávacích programů (RVP) prokázala, že škola při jejich tvorbě postupovala podle zásad RVP pro odborné vzdělávání příslušných oborů vzdělání. Z provedené analýzy vyplynuly nedostatky formálního charakteru týkající se zpřesnění učebních osnov anglického jazyka. Úpravy budou provedeny v rámci plánované následné inovace ŠVP.

Koncepční záměry byly aktualizovány v souvislosti s nástupem ředitelky do funkce od 1. 7. 2011, kdy byla pověřena Radou Kraje Vysočina řízením školy a jmenována na základě konkurzního řízení s účinností od 1. 2. 2012. Využila získané zkušenosti z řízení školy ve funkci zástupkyně od roku 1998. Navazuje na strategické záměry z předcházejícího období včetně závěrů z evaluace školy. Dlouhodobé strategické cíle školy jsou písemně zpracovány v koncepci školy a rozpracovány v dalších dokumentech. Jejich realizaci podporuje týmová spolupráce pracovníků se specializovanými funkcemi

a kompetencemi, jejichž činnost je pravidelně vyhodnocována. Kontrolní činnost je prováděna podle celoročního i měsíčního plánu, zveřejněného pro zaměstnance. Kontrolní systém je účinný. Jeho součástí jsou i hospitace, jejichž kritéria jsou aktualizována na základě sledovaných cílů a s nimiž jsou pedagogové seznámeni.

Základním strategickým záměrem je nadále zachovat a rozvíjet tradici školy s obory vzdělání v gastronomické a ekonomické oblasti a vzhledem k nepříznivému demografickému vývoji čelit poklesu počtu žáků, k čemuž byla stanovena konkrétní opatření. Jedná se zejména o důraz na informovanost veřejnosti. Za tím účelem je i nadále rozvíjena dlouhodobá tradice v prezentaci školy. Propagování výsledků vzdělávání žáků na veřejnosti v letošním školním roce podporuje i rozšířená spolupráce s místními základními školami. Žáci se nově v rámci doplňkové činnosti podílejí na provozu bufetů v těchto školách. Součástí této spolupráce jsou i různé předváděcí akce, kterými žáci praktickými znalostmi posilují výuku žáků základních škol zejména v oblasti Člověk a svět práce. Dalším strategickým cílem je sjednotit dokumentaci školy, k čemuž by mělo být využito certifikace ISO, na kterou se v současné době škola cíleně připravuje formou různých vzdělávacích akcí.

Důraz je také kladen na rozšiřování zahraniční odborné praxe, k čemuž jsou využívány různé projekty. S tím souvisí rozvoj partnerství. Nedílnou součástí koncepčních záměrů školy je sledování klimatu školy a podpora ke zdravému životnímu stylu.

Styl řízení školy odpovídá velikosti školy. Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce a plní právní povinnosti z ní vyplývající. Funkčnost systému řízení školy podporuje vytvořený tým pracovníků se specializovanými pravomocemi a kompetencemi, k čemuž jsou podrobně a konkrétně rozepsané náplně práce. Účinnost nastaveného systému zkvalitňuje pravidelné vyhodnocování činnosti, konkrétně a podrobně písemně zpracované. Vedení školy klade důraz na komunikaci mezi zaměstnanci, což podporuje funkční informační systém školy. Setkávání probíhají na poradách vedení školy, výchovných komisí, předmětových komisí, provozní poradách a pedagogických radách. Přenos informací zajišťuje i školní síť. Vedení školy se pravidelně schází se zástupci žákovské samosprávy.

Personální podmínky jsou pravidelně vyhodnocovány. Dlouhodobým strategickým cílem v této oblasti je zabezpečení splnění podmínek odborné kvalifikace pedagogů. Vedení školy nastavilo konkrétní opatření v případě výuky zajišťované učitelem bez odborné kvalifikace. Jedná se např. o zvýšenou hospitační činnost, vzájemné hospitace, podporu při studiu k doplnění a rozšíření odborné kvalifikace, DVPP atd. V současné době dva pedagogové studují za účelem doplnění odborné kvalifikace, jeden toto studium v minulém školním roce dokončil. Ve studiu k rozšíření odborné kvalifikace pokračuje jeden vyučující a jeden zahájil studium v rámci funkce koordinátora ICT. Důraz je také kladen na vzdělávání k prohloubení odborné kvalifikace. Plán DVPP navazuje na pravidelnou analýzu a na strategické záměry školy. Vypracován je také plán DVPP pro jednotlivé pracovníky. Další vzdělávání probíhá s aktivním zapojením pedagogů. V rámci činnosti předmětových komisí jsou vzdělávací akce vyhodnocovány, k předávání poznatků jsou využívány i vzájemné hospitace. Podporováno je jazykové vzdělávání pedagogů, což se uskutečňuje také v rámci zapojení do projektů.

Informace o vzdělávací nabídce a podmínky přijímání jsou zveřejňovány, při přijímání ke vzdělávání postupuje škola podle platných právních předpisů. Prezentaci na veřejnosti se škola věnuje systematicky. Zahrnuje řadu aktivit včetně prakticky vedených webových stránek školy, vytváření tiskových informačních materiálů, účasti na přehlídkách škol, pořádání prezentací, zapojení do mnoha projektů apod.

Pro realizaci ŠVP jsou školou zabezpečeny vhodné materiálně technické podmínky se zajištěním bezpečného prostředí pro žáky i zaměstnance.

Výuka probíhá v 14 kmenových učebnách. Převážná část kmenových učeben je vybavena audiovizuální technikou. Pro odborné předměty jsou k dispozici dvě odborné učebny techniky administrativy, tři výpočetní techniky, tři techniky obsluhy a služeb, tři cvičné kuchyně a odborná učebna chemie. Pro výuku cizích jazyků jsou využívány dvě speciálně vybavené odborné učebny cizích jazyků. K dispozici je multimediální učebna. Pro výuku tělesné výchovy slouží vlastní tělocvična, posilovna a cvičebna. Tyto prostory jsou v odpoledních a večerních hodinách využívány výchovnými skupinami domova mládeže.

Škola má k dispozici žákovskou knihovnu, učitelskou knihovnu a dále knihovnu ekonomických a odborných předmětů. Učební pomůcky jsou zařazeny do 32 sbírek podle jednotlivých vyučovaných předmětů. Sbírkové jsou podle finančních možností doplňovány a aktualizovány. Budovy i vybavení školy jsou postupně modernizovány.

Pro žáky, kteří nemohou do školy denně docházet nebo dojíždět, škola nabízí ubytování ve vlastním domově mládeže, kde pracuje sedm vychovatelů a sedm výchovných skupin. Pro ubytované je zajištěna i výchova v době mimo vyučování podle vlastního zpracovaného ŠVP. Počet žáků k 30. 10. 2012 na domově mládeže byl 157 ubytovaných. Žáci mohou ve volném čase využívat v rámci pravidelné či příležitostné zájmové činnosti různé aktivity, mají k dispozici knihovnu, hudebnu a prostředky ICT. Dále žáci navštěvují Dům dětí a mládeže, autoškolu a taneční kurzy. Důraz je kladen na prevenci sociálně patologických jevů, žáci mají k dispozici schránku důvěry. V případě, že je zjištěno užívání návykových látek, je situace řešena ve spolupráci s kurátorkou.

Při realizaci ŠVP se škola opírá o spolupráci se sociálními partnery a fyzickými a právními osobami. S těmito partnery jsou uzavírány smlouvy k zajištění odborné praxe, zprostředkování moderních technologií, zajištění podkladů pro zpracování závěrečných maturitních prací, při uskutečňování exkurzí, soutěží, společenských akcí, kurzů, besed a přednášek pro žáky a firemních tréninků v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola uzavírá smlouvy s hotely a restauracemi, cateringovými společnostmi a studii, firmami, institucemi a také se zahraničními partnery.

Tradice zahraničních odborných praxí žáků je dlouhodobá. Tyto praxe jsou nejen atraktivní a přínosné pro žáky, ale poskytují i řadu poznatků a možností srovnání pro pedagogy.

Žáci se účastní tříměsíčních prázdninových zahraničních odborných stáží v Anglii, Itálii, Francii, Spolkové republice Německo, Rakousku a Španělsku. Mnozí z partnerů přispívají sponzorskými dary na různé školní aktivity. Spoluprací se sociálními partnery škola získává zpětnou vazbu o úrovni kompetencí žáků i pedagogů. Cenným přínosem pro školu jsou podněty od partnerů k inovaci vzdělávacího procesu. O své činnosti škola pravidelně různými způsoby informuje veřejnost. Funkční je spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a Sdružením rodičů a přátel školy.

Škola je zapojena do různých rozvojových a mezinárodních programů a projektů, např. *COMENIUS*, *Leonardo da Vinci* a *EU peníze do středních škol* atd. Čtyři absolventky školy se účastní pomaturitního studia ve Francii a jedna pomaturitního studia ve Spolkové republice Německo. Projektu *Adopce na dálku* se účastní žáci i pedagogové. Již tradiční je zapojení žáků do charitativních sbírek. Ekonomickým přínosem je finanční úhrada zřizovatele na výuku žáků lektorkou francouzského jazyka.

Finanční oblast je pozitivně ovlivňována funkčními vztahy se zřizovatelem a aktivním přístupem ředitelky školy k získávání dalších finančních prostředků. Pro svoji vzdělávací činnost škola využívala ve sledovaném období více zdrojů financování. Hlavním a podstatným zdrojem financování byly dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady

na vzdělávání, individuální dotace ze státního rozpočtu na financování rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR, dále finanční prostředky přijaté z rozpočtu zřizovatele, účelová dotace z prostředků evropských fondů (*program Leonardo da Vinci*), účelová dotace z prostředků územně správního celku (*financování francouzského lektora*), finanční prostředky získané vlastní činností (*např. ze stravování*), prostředky vlastních fondů (*rezervní fond, FKSP, FRM*) a peněžní dary od fyzických a právnických osob.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity na úhradu nákupu učebnic, učebních textů a učebních pomůcek, nákladů spojených s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, nákladů provozu školního internetu, úhradu mzdových nákladů a souvisejících zákonných odvodů.

Z finančních prostředků zřizovatele školy byly hrazeny především provozní náklady (*např. energie, vodné-stočné, výdaje na údržbu a opravy, revize, telefonní poplatky, odpisy hmotného investičního majetku atd.*). Kromě toho se zřizovatel aktivně podílel i na spolufinancování nákupu učebních pomůcek, učebnic, knih, školních potřeb, úhradách cestovních náhrad, služeb spojených s provozem internetu apod.

Závěry

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a realizovanými vzdělávacími programy.

Strategické záměry navazují na dlouhodobou tradici školy, charakteristická je jejich aktualizace a postupná inovace, což podporuje postupný rozvoj školy, především v oblasti odborné výuky žáků. Ke zkvalitňování přípravy žáků na budoucí povolání i další studium přispívá spolupráce s různými partnery včetně zahraničních. Partnerství a jeho postupné rozšiřování, a s tím související získávání praktických zkušeností a dovedností žáků lze označit za příkladné.

Výuka probíhá podle školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy pro odborné vzdělávání.

Výuka cizích jazyků cíleně rozvíjí jazykové dovednosti, odborné kompetence žáků a jejich efektivní profesní přípravu, k čemuž je využíváno i zapojení do projektů, čímž je také zaznamenán posun od minulé inspekční činnosti. Podporováno je i jazykové vzdělávání učitelů. Motivaci žáků posiluje propracovaný systém hodnocení výsledků vzdělávání. Škola systematicky rozvíjí formy prezentace výsledků vzdělávání žáků na veřejnosti.

Finanční prostředky jsou ve sledovaných oblastech efektivně využívány ve shodě s cíli a prioritami školy. Škola zlepšuje ekonomické podmínky aktivním zapojováním do rozvojových programů a zpracováním projektů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, č. j. KUJIP002277U, ze dne 17. 6. 2003, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změn, č. j. 18 140/2012-25, ze dne 16. 5. 2012
3. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 8. 10. 2012
4. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012, ze dne 8. 10. 2012
5. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, vydané Krajským úřadem Kraje Vysočina, ze dne 17. 1. 2012
6. Doklady o dalším vzdělávání ředitelky školy
7. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 1. 9. 2012
8. Metodika vlastního hodnocení školy, ze dne 1. 9. 2012
9. Struktura vlastního hodnocení školy, ze dne 1. 9. 2012
10. Vlastní hodnocení školy, ze dne 26. 10. 2010
11. Plán práce a organizační zabezpečení školního roku 2012/2013, ze dne 22. 8. 2012
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013, ze dne 22. 8. 2012
13. Péče o vzdělávání a odborný růst učitelů ve školním roce 2011/2012, ze dne 1. 9. 2012
14. Péče o vzdělávání a odborný růst učitelů pro školní rok 2012/2013, ze dne 1. 9. 2012
15. Odborná a pedagogická kvalifikace a DVPP ve školním roce 2011/2012, ze dne 1. 9. 2012
16. Školní vzdělávací program *Hotelnictví a turismus Velké Meziříčí* oboru vzdělání 65-42-M/01 Hotelnictví s platností od 1. 9. 2009
17. Školní vzdělávací program *Obchodní akademie Velké Meziříčí* oboru vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie s platností od 1. 9. 2009
18. Školní vzdělávací program školského zařízení *Domov mládeže a školní jídelna* s platností od 1. 9. 2011 počínaje 1. ročníkem
19. Plán rozvoje cizích jazyků, ze dne 1. 9. 2012
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti, ze dne 1. 9. 2012
21. Písemné záznamy z kontrolní a hospitační činnosti
22. ICT plán školy, ze dne 1. 9. 2009
23. Plány práce třídních učitelů ve školním roce 2012/2013
24. Školní řád, ze dne 1. 9. 2012
25. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, ze dne 1. 9. 2012
26. Informační systém školy, ze dne 1. 9. 2012
27. Práce s neprospívajícími žáky školy, ze dne 1. 9. 2012
28. Celkový vzdělávací plán pro specifické poruchy učení pro školní rok 2012/2013
29. Možnosti tolerance žáků se specifickými poruchami učení na naší škole pro školní rok 2012/2013
30. Výroční zpráva za školní rok 2011/2012, ze dne 20. 9. 2012
31. Doklady k přijímacímu řízení pro školní rok 2012/2013
32. Analytická zpráva pro rodiče ve školním roce 2010/2011
33. Analytická zpráva Mapy školy pro střední školy pro prosinec 2010 až leden 2011

34. Výsledky srovnávacích testů ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
35. Výsledky vstupních testů ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
36. Výsledky srovnávacích zkoušek maturitních předmětů ve 3. ročníku pro český jazyk, anglický jazyk, francouzský jazyk, německý jazyk, matematika a občanský a společenský základ ve školním roce 2011/2012
37. Písemné materiály z testování VEKTOR1,4 (SCIO) ve školních letech 2009/2010
38. Písemné materiály z testování VEKTOR M1 2010 (SCIO) ve školním roce 2010/2011
39. Písemné materiály z testování Projektu PRO23 ve školním roce 2010/2011
40. Písemné materiály z testování VEKTOR1 (SCIO) ve školním roce 2011/2012
41. Písemné materiály z testování VEKTOR1,4 (SCIO) ve školním roce 2012/2013
42. Školní zpráva o výsledcích společné části maturitní zkoušky – oba termíny roku 2011 a 2012
43. Doklady o ukončování vzdělávání žáků ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
44. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
45. Rozvrhy hodin žáků a učitelů ve školním roce 2012/2013
46. Školní matrika vedená v elektronické i písemné podobě
47. Třídní knihy a třídní výkazy pro školní rok 2012/2013
48. Plán výchovného poradce pro školní rok 2012/2013, ze dne 9. 9. 2012
49. Dokumentace výchovných poradců školy
50. Minimální preventivní program, září 2012
51. Plán akcí pro školní rok 2012/2013
52. Soutěže a akce ve školním roce 2012/2013
53. Kniha úrazů, vedená od 11. 9. 2006
54. Záznamy o úrazech žáků
55. Řády odborných učeben a školní jídelny
56. Řád školního stravování, ze dne 1. 9. 2012
57. Písemné záznamy z jednání pedagogické rady
58. Písemné záznamy z jednání vedení školy
59. Písemné záznamy z jednání výchovné komise
60. Písemné záznamy z jednání žákovské samosprávy
61. Písemné záznamy z jednání třídních schůzek
62. Písemné záznamy z jednání předmětových komisí
63. Písemné záznamy z jednání školské rady
64. Pedagogická dokumentace na domově mládeže (deníky výchovných skupin)
65. Písemná dokumentace výchovných poradců pro školní rok 2012/2013
66. Písemná dokumentace metodika prevence sociálně patologických jevů
67. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících“ na rok 2011, Čj. KUJI 91938/2011/OSMS, ze dne 25. 10. 2011 (UZ 33 027)

68. Poskytnutí účelové dotace na rozvojový program „Částečná kompenzace výdajů vzniklých při realizaci společné části maturitní zkoušky“ na rok 2011 Čj. KUJI 51568/2011/OSMS, ze dne 10. 6. 2011
69. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Čj. 270 004 11 o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2011, ze dne 17. 5. 2011
70. Grantová smlouva pro akci programu Leonardo da Vinci – Projekty mobility v rámci programu celoživotního učení „Smlouva číslo CZ/11/LLP-LdV/IVT/134032, ze dne 12. 8. 2011
71. Oznámení Krajského úřadu Kraje Vysočina o financování francouzského lektora Čj. KUJI 74159/2011 OŠMS, ze dne 24. 8. 2011
72. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2011, ze dne 23. 1. 2012
73. Kontrolní sestava k resortnímu výkazu MŠMT výnosy a náklady k 31. 12. 2011, ze dne 23. 1. 2012
74. Hlavní kniha účetnictví – II., ze dne 8. 2. 2012
75. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze, část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty financované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů (příloha č. 1a), ze dne 20. 1. 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorátu v Kraji Vysočina.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

Ludmila Slánská v. r.

Mgr. Jaromír Havel, školní inspektor

Jaromír Havel v. r.

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Milan Matějů v. r.

Bc. Lubomír Mráček, kontrolní pracovník

Lubomír Mráček v. r.

Ve Žďáru nad Sázavou 1. února 2013

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marie Pařovová, ředitelka školy

Marie Pařovová v.r..

Ve Velkém Meziříčí 11. 2. 2013

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.