



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-314/14-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Ktiš
<b>Sídlo</b>	384 03 Ktiš 16
<b>E-mail právnické osoby</b>	mgr.petra.praskova@seznam.cz
<b>IČO</b>	70999694
<b>Identifikátor</b>	650050312
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Petrou Práškovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Ktiš
<b>Místo inspekční činnosti</b>	384 03 Ktiš 16
<b>Termín inspekční činnosti</b>	12., 13. a 15. května 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Ktiš (dále jen škola) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). ZŠ je jednotřídní pro žáky 1. – 5. ročníku s naplněností 52,5 % (kapacita 40 žáků), MŠ je také jednotřídní s naplněností 96 % (kapacita 25 dětí). MŠ sídlí společně se ZŠ v jedné budově.



## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. Vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Z vnitřních dokumentů a sledování průběhu vzdělávání je zřejmé, že vedení školy sleduje a podporuje realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). Povinná dokumentace MŠ je vedena řádně v souladu s ustanovením školského zákona.

Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci, soubor vnitřních norem a osobní přenos informací. Vnější informační systém školy je otevřený a postihuje i další partnery s cílem přispět k rozvoji školy prostřednictvím spolupráce a vzájemné výměny informací. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků, mateřskou školou, školskou radou, školskými poradenskými zařízeními, s odbornými pracovišti v regionu i místními institucemi a spolky. Přípravou programu kulturních vystoupení se podílí na životě obce (vítání občánků, zpívání u adventního stromu, karneval). Učitelky se snaží o zapojení rodičů do dění školy. Rodiče jsou průběžně informováni o životě školy prostřednictvím webových stránek a vývěsky. Jednou týdně organizují učitelky MŠ pro rodiče a děti, které ji nenavštěvují setkání „Klubičko“. Těsná spolupráce se rozvinula mezi MŠ a ZŠ. Společným zájmem je hladký přechod dětí do ZŠ. Většina akcí a některé projekty školy pořádají společně. Škola také spolupracuje s Centrem ekologické výchovy Dřípatka v Prachaticích.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy je plánovitá, zjištění jsou jasně formulována a následně jsou vyvozována účinná opatření. Výroční zprávy o činnosti školy jsou funkčním nástrojem pro přijímání opatření vedoucích k dalšímu rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka, 1 učitel ZŠ, oba splňují požadavky odborné způsobilosti a 1 nekvalifikovaná vychovatelka ŠD. Předškolní vzdělávání zajišťují 2 pedagogické pracovníce (jedna má požadované vzdělání pro výkon své funkce). Další učitelka absolvovala středoškolské vzdělání s nepedagogickým zaměřením, v současné době požadované vzdělání nemá. Plánuje v příštím roce zahájit studium k doplnění požadované kvalifikace (zastupuje od září 2013 za mateřskou dovolenou). Obě učitelky mají kumulované pracovní úvazky (jedna zastává pracovní pozici uklízečky, druhá vedoucí ŠJ). Kvalifikovaná učitelka v loňském roce absolvovala formou celoživotního vzdělávání studium arteterapie a poznatky využívá v praxi. Přesto, že jsou všichni pedagogičtí pracovníci maximálně vytíženi, zúčastňují se DVPP. Klima školy je velmi pozitivní, založeno na pěkných mezilidských vztazích, vzájemné pomoci a spolupráci.

Škole se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Školní řád ZŠ, školní řád MŠ a vnitřní řád ŠD odpovídají legislativním požadavkům a jsou zpracovány podle zákonných předpisů a zveřejněny na přístupném místě. Bezpečnostní rizika se škole daří průběžně minimalizovat, děti a žáci obdrželi potřebné informace k zajištění bezpečnosti a jsou jim vytvářeny vhodné podmínky pro jejich celkový zdravý vývoj. Prostřednictvím účinných opatření se škole daří předcházet školní neúspěšnosti, omezovat rizikové chování dětí a žáků a vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Při prevenci rizikového chování je kladen především důraz na smysluplné využití volného času a zapojení dětí a žáků do mimoškolních činností a na aktivní preventivní práci s nimi. Oblast bezpečnosti a ochrany



zdraví dětí a žáků je ošetřena ve školních řádech, se kterými jsou zaměstnanci školy, děti, žáci i zákonní zástupci seznámeni.

K vyučování v ZŠ jsou využívány celkem 4 místnosti. Dvě učebny jsou vybaveny počítači s připojením na internet, interaktivními tabulemi s programem ActivInspire, projektoru a vizualizéry, dále mají učitelé pro svou přípravu k dispozici notebooky. Při vyučování používají interaktivní učebnice a další moderní výukové materiály. Pravidelně každý rok jsou dokupovány výukové PC programy – nyní jich má škola cca 100 na všechny hlavní předměty. V počítačové učebně jsou nainstalovány nové monitory, klávesnice a další PC příslušenství. ŠD a ŠJ jsou vybaveny novými stoly a židlemi. MŠ má přiměřené prostorové podmínky, které se postupně zkvalitňují. Osvětlení třídy a herny je původní, málo funkční. Děti mají dostatečný výběr hraček, skládanek, složitějších stavebnic. K dispozici mají knihy, dětské časopisy včetně encyklopedií pro předškolní věk. Učební pomůcky pro jednotlivé vzdělávací oblasti jsou postupně inovovány, aktuálně je třeba doplnit didaktický obrazový materiál. Školní zahrada a její vybavení poskytuje dětem místo pro herní a pohybové činnosti. Zjištěna byla místa, která jsou bezpečnostním rizikem (nezabezpečené betonové překlady kanalizace, nefunkční terasa).

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední dvouleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2012 a 2013. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Dalším významným zdrojem byly prostředky poskytnuté zřizovatelem na provoz školy. Vedení školy se aktivně podílí na získávání dalších finančních prostředků. V roce 2010 škola obdržela prostředky operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „Individualizace a inovace pro kvalitní výuku“. Projekt trval od 1. 9. 2010 do 28. 2. 2014 a z těchto prostředků škola zakoupila 2 interaktivní tabule včetně příslušenství, 2 vizualizéry, 3 notebooky a stoly a židle do ŠJ. Dále v letech 2013 a 2014 získala dotace na „Rozvojový program na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání žáků se znevýhodněním“. Do financování zapojila vlastní příjmy, především příjmy z doplňkové činnosti, a prostředky získané z úplaty za vzdělávání a výnosy z úroků, které využila pro potřeby školy. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2012 a 2013 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci školních vzdělávacích programů.

ŠVP ZV s názvem „Pohodová první škola“ je vhodně zpracovaný a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Disponibilní hodiny využívá škola hlavně k rozšíření povinné výuky v hlavních předmětech. Vzdělávací nabídka školy je doplněna činností ŠD, jejíž školní vzdělávací program také odpovídá platné legislativě. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Na paloučku“ byl v průběhu inspekční činnosti v dílčích částech doplněn a nyní je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Školní vzdělávací programy jsou zveřejněny na přístupném místě ve škole.

***Podmínky pro realizaci všech školních vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.***



## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, přijímá děti a žáky v souladu s platnými předpisy a zařazuje je do odpovídajících vzdělávacích programů. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce. Doposud byly přijaty všechny přihlášené děti, jejichž rodiče projeví zájem o umístění do MŠ. V případě potřeby správně identifikuje a eviduje děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vychází z doporučení školských poradenských zařízení. Školu v době inspekční činnosti navštěvovala jedna integrovaná žákyně.

### **Základní škola**

Organizace vyučování v ZŠ je v souladu s příslušnými předpisy. Žáci se učí v jedné třídě (1. - 5. ročník). Prostředí třídy je podnětné, výuka je podpořena řadou názorných pomůcek a dělením žáků na skupiny dle povahy jednotlivých předmětů.

Všechny hospitované hodiny byly dobře strukturované. Žáci byli vedeni k vyvozování nových poznatků na základě již získaných znalostí a vlastního úsudku. Během výuky se nejčastěji střídala skupinová výuka podle jednotlivých ročníků se samostatnou prací žáků. V některých hodinách se ale objevila i skupinová kooperativní výuka, dokonce i spolupráce žáků různých ročníků. Pro průběh vzdělávání bylo charakteristické velmi příjemné a vstřícné klima. Vyučující se ve větší míře snažili uplatňovat střídání metod a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na aktivitu žáků a individuální tempo výuky s aktivním zapojením žáků. Dbali na dodržování nastavených pravidel. Žáci byli vedeni k aktivnímu rozvíjení komunikativních dovedností, patrný byl diferencovaný a individualizovaný přístup vzhledem k odlišným schopnostem žáků. Všechny funkční gramotnosti byly úspěšně rozvíjeny, především gramotnost přírodovědná a sociální. Vyučování vhodně doplňuje činnost ŠD. Výuka je také pravidelně obohacována zajímavými besedami a návštěvami kulturních zařízení, vycházkami a exkurzemi. Rozvoj osobnosti žáků podporují i zájmové kroužky. Celkově výuka podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými ve ŠVP ZV.

### **Mateřská škola**

Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě. Počet dětí ve třídě je v souladu s právními předpisy. Chod MŠ je organizován v ranních hodinách souběžně s provozem ŠD. Pracovní doba pedagogických pracovníků je rozvržena efektivně, pedagogická péče a bezpečnost dětí je při všech činnostech zajištěna. Spontánní a řízené činnosti byly většinou v průběhu dne vyvážené.

Hospitační činnost probíhala během spontánních a řízených činností včetně pobytu venku. Spontánním činnostem je věnován dostatek času. Děti měly volný výběr her a hraček i prostor pro jejich seberealizaci. Prostřednictvím her si procvičovaly jemnou motoriku ruky, zručnost a tvořivost. Učily se podělit se o hračku, domluvit se a spolupracovat. Učitelky přistupovaly k dětem mimořádně citlivě, vstřícně, ale důsledně. Děti byly vedeny k samostatnosti při stravování a k sebeobsluze při hygieně a oblékání. Vzdělávací nabídka jednotlivých činností byla pečlivě připravena. K naplňování vzdělávacích záměrů byly využity vhodné metody a formy práce. Zařazeno bylo převážně prožitkové učení a učení hrou, frontální a samostatná práce. Vhodná motivace spolu se zajímavými náměty a činnostmi upoutaly pozornost dětí - malba na textil prstovými barvami, vyprávění a četba pohádky s vynikající modulací hlasu obou učitelek, pohybová činnost s pomůckou



„padák“, motivační cvičení s prvky jógy, hra k rozvoji mluvidel „Na zrcadlo“. Denně je zařazována četba při odpočinku dětí, vhodně je využívána i reprodukováná relaxační hudba. Z četných výtvarných prací, které jsou vystaveny v prostorách školy, lze usuzovat na velmi dobré vedení dětí v oblasti výtvarných a estetických činností. Pobyt venku obsahoval převážně pohybově relaxační složku a tvořivou činnost s pískem. Bezpečnost dětí byla po celou dobu řádně zajištěna. Cílená pozornost je věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dětem s odkladem povinné školní docházky. Rozvíjena je grafomotorika, výslovnost, vyjadřovací dovednosti, komunikační schopnosti i samostatnost. Učitelky podporují vhodnými způsoby rozvoj jednotlivých funkčních gramotností (zejména předčtenářské, předmatematické) a elementárních základů klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání.

Sledovanými oblastmi byly sociální a přírodovědná gramotnost. Věkově smíšené složení třídy napomáhá k přirozenému pozitivnímu soužití skupiny dětí, dodržování pravidel chování a základních společenských norem. Děti se učí vzájemné spolupráci, pomoci a ohleduplnosti. V průběhu inspekční činnosti nebyly mezi dětmi pozorovány negativní projevy chování. Pro rozvoj přírodovědné gramotnosti děti mají velmi dobré podmínky. Venkovské prostředí poskytuje dostatek příležitostí a podnětů k seznamování s okolní přírodou, k pozorování jejích proměn v průběhu roku. Využívána jsou i pozorování zvířat u místních chovatelů.

***Průběh vzdělávání v ZŠ i v MŠ je z pohledu naplňování školních vzdělávacích programů na požadované úrovni.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### ***Základní škola***

Hodnocení žáků má školním řádem jasně stanovená pravidla. Učitelé ZŠ zjišťují výsledky vzdělávání běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat i jeho motivační funkci. Znalosti a dovednosti žáků byly celkově převážně na požadované úrovni a odpovídaly výstupům uvedeným v ŠVP ZV. Škola sleduje nejen míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, který nabízí, tzn. do 5. ročníku, ale i na ZŠ, kde žáci pokračují ve vzdělávání. Škola prezentuje své výsledky na veřejnosti.

### ***Mateřská škola***

Učitelky prostřednictvím pedagogické diagnostiky sledují rozvoj a vzdělávací pokroky dětí. V případě potřeby projednávají svá zjištění s rodiči a doporučují návštěvu odborného poradenského pracoviště. Výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny souhrnně jedenkrát ročně. Dílčí hodnocení je prováděno po ukončení integrovaného bloku. Sledována je celková úspěšnost dětí na konci předškolního období i individuální úspěchy dětí při přechodu do první třídy ZŠ. V letošním školním roce je evidován 1 odklad povinné školní docházky z celkového počtu 7 předškolních dětí.

***Hodnocení výsledků základního i předškolního vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům probíhá na požadované úrovni.***





## Závěry

**Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:**

*Ve škole je velice klidné rodinné prostředí a vstřícný přístup všech zaměstnanců k dětem a žákům.*

**Drobné nedostatky, které byly odstraněny na místě:**

*V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny drobné nedostatky v ŠVP PV, tento program byl uveden do souladu s RVP PV. Organizace dne v MŠ byla upravena v souladu s psychohygienickými zásadami a biorytmem předškolních dětí (délka pobytu venku byla prodloužena na 2 hodiny).*

**Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:**

- *Více dbát na rozvoj a využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.*
- *Doplnit didaktický obrazový materiál v MŠ*
- *Zabezpečit riziková místa na školní zahradě*
- 

**Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:**

*V ZŠ došlo z organizačních a ekonomických důvodů ke sloučení tříd. Bylo provedeno kompletnímu zateplení včetně výměny oken. Proběhla instalace termostatických ventilů na všechny radiátory, vybudování přístřešků u hlavních vchodů MŠ i ZŠ a multifunkčního venkovního hřiště. Kompletně bylo zrekonstruováno sociální zařízení MŠ a podlaha v herní části včetně položení nového koberce. Do školní jídelny byly zakoupeny nové stoly a židle a notebook vč. příslušného softwaru. Nové softwary byly zakoupeny také pro evidenci školní matriky, tisku vysvědčení a účetnictví. Do kuchyně byly pořízeny digestoř, myčka, lednice, mrazák, mikrovlnná trouba, byly nainstalovány nové nerez dřezy a výlevka; kompletně bylo obnovené nádobí pro přípravu jídel ve školní kuchyni.*

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Dodatek číslo 5 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Ktiš, okres Prachatice ze dne 12. 10. 2002 pod č. j. 06/2002 s účinností od 1. 1. 2003, který nahrazuje uvedenou zřizovací listinu s účinností od 7. 2. 2013 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Ktiš ze dne 31. 7. 2008 bez č. j. s účinností od 1. 8. 2008
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Ktiš ze dne 20. 3. 2009 pod č. j. 1 400/2009-21 s účinností od 20. 3. 2009
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Ktiš ze dne 27. 6. 2007 pod č. j. KUJCK20623/2007OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2007
5. Dokumenty z oblasti správního rozhodování ředitele školy
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Pohodová první škola“ s platností od 1. 9. 2013



7. Školní vzdělávací program školní družiny
8. Školní matrika
9. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
11. Koncepce rozvoje školy
12. Plán práce na školní rok 2013/2014
13. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014
14. Organizační řád školy
15. Hospitační záznamy ředitelky školy
16. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu – školní rok 2012/2013
17. Rozvrh hodin
18. Učební plán
19. Tematické plán
20. Vybrané žákovské knížky školní rok 2013/2014
21. Třídní knihy základní školy pro školní rok 2013/2014
22. Třídní výkazy a katalogové listy
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
24. Školní řád ZŠ Ktiš ze dne 1. 9. 2010
25. Vnitřní řád školní družiny ze dne 28. 8. 2013
26. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků ze dne 2. 4. 2012
27. Program proti šikanování
28. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2013/2014
29. Kniha úrazů
30. Zápisy z jednání školské rady
31. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
32. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
33. Výkaz o ředitelství R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
34. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Na paloučku“ platný ve školním roce 2013/2014
35. Třídní kniha MŠ ve školním roce 2013/2014
36. Školní řád MŠ platný od 1. 9. 2013
37. Individuální záznamy o dětech
38. Rozvrh pracovní doby učitelek MŠ ve školním roce 2013/2014
39. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2012 a 2013
40. Hlavní kniha roky 2012 až 2013
41. Přehled pohybů a stavů na účtech roky 2012 a 2013
42. Výkaz zisku a ztráty rok 2012 a 2013
43. Účtová osnova na roky 2012 a 2013
44. Dotační dopis – oznámení o poskytnutí dotace na „Rozvojový program na podporu škol, které realizují inkluzivní vzdělávání a vzdělávání žáků se znevýhodněním, na rok 2013 a 2014
45. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 1643/21/7.1.4/2010 Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „Individualizace a inovace pro kvalitní výuku.

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní**



inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

*(razítko)*

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

Hana Řežábková v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích dne 6. 6. 2014

**Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:**

*(razítko)*

Mgr. Petra Prášková, ředitelka školy

Petra Prášková v. r.

V Ktiši dne 18. 6. 2014

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Připomínky nebyly podány.