



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-75/12-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Náchod, Drtinovo náměstí 121
Sídlo:	Drtinovo náměstí 121, 547 01 Náchod
IČ:	70 996 474
Identifikátor:	650 064 577
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Dagmar Švorcovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Náchod
Místo inspekční činnosti:	Drtinovo náměstí 121, 547 01 Náchod
Termín inspekční činnosti:	13. – 15. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola, Náchod, Drtinovo náměstí 121 (dále škola nebo ZŠ) vykonává činnosti základní školy s cílovou kapacitou 200 žáků, školní družiny (dále ŠD) s cílovou kapacitou 50 žáků a školní jídelny s cílovou kapacitou 160 stravovaných osob. Vzdělávání a školské služby jsou realizovány v jednom objektu s přilehlou zahradou, která je mnohostranně žáky ZŠ i ŠD využívána. Je zde dostatek prostoru pro relaxaci, sportovní i zájmové aktivity. Okolí školy poskytuje další příležitosti k různě zaměřeným vycházkám a sportování.

V málotřídní ZŠ se k termínu inspekce v sedmi třídách vzdělávalo celkem 130 žáků 1. až 5. ročníku. Třídy jsou určeny pro žáky jednoho ročníku, pro 2. a 5. ročník jsou zřízeny dvě třídy paralelní. Počet žáků se v posledních letech příliš nemění. Škola rovněž vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ke dni 30. 9. 2011 vykazovala 20 žáků se SVP, k termínu inspekční činnosti o jednu žákyni více. Žáci se SVP jsou integrováni v různých třídách, všichni mají diagnostikované vývojové poruchy učení (dále VPU). Také se zde učí 1 žák cizinec. Školu navštěvují především žáci ze spádové části města, z okolních obcí dojíždí jen několik jedinců.

ŠD zajišťuje ve dvou odděleních zájmové vzdělávání pro žáky 1. až 3. ročníku. K 31. 10. 2011 bylo zapsáno 50 žáků, kapacita ŠD je naplněna. Provoz je zajištěn od 7:00 do 7:45 hodin a po skončení dopoledního vyučování do 15:30 hodin. Poplatek za zájmové vzdělávání je stanoven na 80 Kč měsíčně.

Podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola porozumění“ (dále ŠVP ZV) se vzdělávají žáci všech pěti ročníků. Je rovněž zpracován školní vzdělávací program pro ŠD (dále ŠVP ŠD).

Pedagogický sbor v době inspekční činnosti sestával z deseti pedagogických pracovníků - ředitelky školy, sedmi učitelek a dvou vychovatelek ŠD.

Od poslední inspekce, která se zabývala zjišťováním a hodnocením podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků, došlo k zásadní změně ve výchovně vzdělávací oblasti postupným zavedením výuky ve všech ročnících podle ŠVP ZV a výchovně vzdělávacích činností ve ŠD podle ŠVP ŠD.

Materiálně technické podmínky školy se podstatně zkvalitnily ve školním roce 2005/2006, kdy došlo k přestavbě půdy na herny ŠD, v těchto prostorách vznikly také kabinety, školní knihovna, sociální zázemí včetně kuchyňky a učebna výpočetní techniky (dále VT). V následujícím období probíhaly další úpravy školní budovy, dvora i školní zahrady (výměna topných těles a vchodových dveří, obklady zdí v části budovy, nátěry všech dveří a zábradlí, pokládka asfaltového povrchu dvora, zhotovení průlezky se skluzavkou a přístřešku na školní zahradě aj.). Rovněž bylo postupně zmodernizované, zejména v posledních dvou letech, vnitřní vybavení školy. Byly pořízeny: nový žákovský nábytek, keramické tabule, dětské kuchyňky do heren ŠD a nové vybavení učebny VT. Pro zkvalitnění výuky mají pedagogické pracovnice k dispozici dvě interaktivní tabule, dva netbooky, tři notebooky, dvě keramické tabule, dataprojektor aj. Část tohoto nového vybavení byla pořízena z finančních prostředků projektu EU peníze školám. Žáci se vzdělávají ve velmi hezkém prostředí.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O vzdělávací nabídce školy je rodičovská veřejnost informována prostřednictvím kvalitních a přehledných webových stránek: zs-staremesto.estranky.cz, nebo přímo ve škole prostřednictvím hlavní nástěnky. Další podrobnosti získávají rodiče na třídních schůzkách, které se konají čtyřikrát ročně, a při individuálních konzultacích. Den otevřených dveří pro rodiče budoucích „prvňáčků“ se koná pravidelně v lednu, v průběhu měsíce června se uskutečňuje informační schůzka pro tyto rodiče. Ředitelka školy oznamuje zápis do 1. třídy na webu, dále rodičům dětí z místních mateřských škol, využívá také regionální tisk, včetně Náchodského zpravodaje.

Škola poskytuje **rovný přístup ke vzdělávání**. Přijímá k základnímu vzdělávání všechny zájemce, kteří splňují zákonem stanovené podmínky, o jejich přijetí rozhoduje ředitelka školy. Zápis žáků je většinou prováděn zábavnou formou, přítomné učitelky zjišťují připravenost dětí pomocí testů a různých pomůcek. Vlastnímu zápisu předchází návštěva dětí ze spádových mateřských škol ve škole a jejich účast ve výuce.

Po celou školní docházku je věnována velká pozornost žákům se SVP. Pečlivě je vedena jejich evidence, jednání o těchto žácích je pravidelným bodem programu každé schůze pedagogické rady. Pro všech dvacet jedna žáků učitelky vypracovaly podle doporučení školských poradenských zařízení individuální vzdělávací plány (dále IVP). V rámci zájmových útvarů je zařazena jejich reedukace celkem v pěti skupinách v jednogodinové týdenní dotaci. Dyslektické asistentky využívají pro nápravu VPU speciální pomůcky, včetně počítačových programů. Účinnost vzdělávání žáků se SVP je dvakrát ročně vyhodnocována odbornými pracovníky poradny při konzultacích s třídními učitelkami a dyslektickými asistentkami.

Organizace vzdělávání je funkční. Předložené rozvrhy hodin byly sestaveny s ohledem na psychohygienické zásady a v souladu s právním předpisem. Vyučování je organizováno ve vyučovacích hodinách trvajících 45 minut s desetiminutovými přestávkami a dvěma patnáctiminutovými přestávkami (po druhé a třetí vyučovací hodině). Dopolední a odpolední vyučování je odděleno přestávkou patřičné délky. Učební plán je sestaven v souladu s rámcovým učebním plánem pro základní vzdělávání. Disponibilní hodiny jsou využity na posílení výuky českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a přírodovědy. Žáci se učí anglický jazyk již od 2. ročníku. Z projektu EU peníze školám byly zařazeny v jednogodinové dotaci volitelné předměty: informatika, angličtina, hravé učení s ICT a tvořivá dílna.

Školní matriku vede v elektronické podobě ředitelka školy, do listinné formy (třídní výkazy a katalogové listy žáků) doplňují údaje všechny třídní učitelky.

Škola vypracovala **systém rozvoje osobností jednotlivých žáků**. Výuku povinných předmětů vhodně doplnila nabídkou zájmové činnosti (zveřejněnou na webových stránkách školy). Činnost zájmových kroužků zajišťuje kromě školy také Středisko volného času Děčko. Nabídka mimoškolních aktivit je zaměřena na sportovní, dovednostní a hudební oblasti. Na činnost zájmových útvarů přispívají rodiče, reedukační náprava pro žáky s VPU je bezplatná.

Učitelky připravují talentované žáky na soutěže, organizují školní kola vědomostních i sportovních olympiád. V rámci hodin tělesné výchovy žáci 2. - 4. ročníku absolvují výuku plavání, všichni žáci chodí bruslit, ve 4. ročníku se učí zvládat jízdu na kole na dopravním hřišti v Bělovsi, kde si prakticky ověřují znalosti pravidel pro chodce a cyklisty. V loňském školním roce absolvovali žáci 5. ročníku třídní ozdravný pobyt v Krkonoších. Poznatky z pobytu využili ve škole při zpracování projektu Krakonoš aneb vládce Sněžných hor. Vybraní žáci z vyšších ročníků se zúčastnili již tradiční sportovní soutěže, pořádané Střediskem volného času Děčko, Běh do zámeckých schodů o putovní pohár starosty města Náchod. V soutěži družstev se umístili na 4. místě, žák 5. třídy byl ve své kategorii vyhodnocen nejrychlejším běžcem. Velké množství akcí, výletů, her či soutěží organizuje v průběhu celého školního roku ŠD.

Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků patří k důležitým cílům v celkové výchovně vzdělávací strategii školy. Zabývají se jí obě metodická sdružení a ředitelka školy při hospitační činnosti věnuje sledování její úrovně odpovídající pozornost. Dotace hodin českého jazyka je v 1. - 4. ročníku navýšena z disponibilní dotace celkem o šest hodin, navíc žáci mají v rozvrzích hodin zařazený volitelný předmět tvořivá dílna (zaměřený např. na tvorbu časopisu, zmapování pamětihodností Náchodska) a volitelný

předmět hravé učení s ICT. Všechny vyučující jsou odborně kvalifikované pro výuku tohoto předmětu a mají víceletou praxi, což se pozitivně odráželo ve sledovaných hodinách. Za kvalifikovanou učitelku v dlouhodobé pracovní neschopnosti v době inspekce zastupovala vyučující bez odborné kvalifikace, navíc s velmi malou praxí na tomto stupni školy a také tato skutečnost byla v její výuce patrná.

Společným rysem sledovaných hodin českého jazyka byla velice dobrá příprava učitelek. Kromě začínající učitelky, která nepříliš vhodně zvolila náplň hodiny a vzhledem k vysokému počtu žáků ve třídě i metody výuky, ostatní učitelky volily přiměřené tradiční i moderní metody a formy práce. Zařazovaly aktivizující metody, žáky vhodně k činnostem motivovaly. Organizace jejich práce byla promyšlená a spolu se žáky plnily stanovené cíle. Názornost výuky zajistily kvalitně, funkčně byla využita také interaktivní tabule. V hodinách čtení učitelky navazovaly na domácí přípravu žáků, správně zařazovaly přípravu na čtení, společně se žáky objasňovaly významy neznámých či méně známých slov. Někteří žáci četli velmi pěkně, někteří s problémy, jim vyučující pomáhaly a pozitivně hodnotily jejich pokroky a snahu. Nižší počet žáků ve třídách (kromě jedné třídy) umožnil zapojit všechny žáky do výuky, věnovat jim individuální pozornost. Učitelky poskytovaly žákům dostatek času na práci s textem, na komunikaci - odpovědi na otázky, vyjádření vlastního názoru či dotaz, kontrolovaly porozumění textu a opravovaly drobné nedostatky ve vyjadřování žáků. Jen v 1. a 2. třídě zařazovaly relaxační chvilky, únava starších žáků byla patrná hlavně při odpoledním vyučování. Žáci většinou pracovali se zájmem, prokazovali odpovídající znalosti i dovednosti a chovali se velmi pěkně. Ve všech hodinách panovaly hezké vzájemné vztahy a atmosféra byla příjemná. Učitelky pravidelně hodnotily práci žáků, sebehodnocení žáků zařazeno nebylo. Funkčně byly rozvíjeny téměř všechny klíčové kompetence žáků. Příkladná po všech stránkách byla hodina čtení ve II. B.

Učitelky vedou žáky k domácí četbě a k záznamům do čtenářských deníků. Vhodné texty zařazují i do dalších předmětů. Společná četba je podle zájmu žáků realizována i v rámci výchovně vzdělávací činnosti ŠD. Vyučující učí žáky pracovat s dalšími zdroji informací, např. encyklopediemi, odbornou literaturou, vyhledávat informace na internetu a prezentovat je spolužákům. Individuálně pracují se žáky se čtenářskými nedostatky. Důraz kladou na projekty v různém rozsahu a s různým zaměřením, při nichž dochází k rozvíjení nejen čtenářské gramotnosti žáků, ale často i gramotností dalších. Z výročních zpráv o činnosti školy je zřejmé, že pro žáky organizují návštěvy divadelních představení, exkurze a besedy. Pro rodiče připravují kulturní vystoupení. Velmi pozitivně hodnotí ředitelka školy spolupráci s městskou knihovnou, která pro žáky připravuje množství různých aktivit – dramatizace příběhů, besedy na různorodá témata, hry, soutěže, kvízy apod. Velký úspěch měl projekt „Klíčování“. Slavnostním okamžikem v životě školy je v závěru školního roku „pasování prvňáčků na čtenáře“ za účasti rodičů žáků.

Funkci informačního centra školy plní školní a učitelská knihovna a učebna VT. Knižní fond knihovny tvoří naučná literatura, beletrie, encyklopedie, slovníky a odborné příručky. Pro žáky je určena výpůjční doba, po dohodě s vychovatelkou ŠD si však mohou vypůjčit knihy kdykoli. O tuto službu mají značný zájem. Knihovna společně s dobře vybavenou učebnou VT poskytuje žákům i pedagogickým pracovním kvalitní zdroj informací. Podpora čtenářské gramotnosti žáků je realizována na velice dobré úrovni.

Do učebního plánu ŠVP ZV je zařazen jeden **cizí jazyk - angličtina**. Výuce tohoto předmětu věnuje škola celkem jedenáct hodin týdně, minimální časová dotace je navýšena o dvě hodiny z disponibilní dotace. Jedna hodina je zařazena do povinné výuky ve 2. ročníku, tři hodiny ve 3. a 4. ročníku a čtyři hodiny v 5. ročníku. Na výuce se v době

inspekce podílely čtyři odborně kvalifikované učitelky, které sice předmět nevystudovaly jako svou specializaci, průběžně se v něm však vzdělávají.

Hospitace byly realizovány ve třídách 3. – 5. ročníku. Sledované hodiny se vyznačovaly klasickou stavbou s úvodní motivační částí. Učivo bylo procvičováno frontálně, metodou rozhovoru vyučující se žáky či samostatnou prací žáků dle pokynů učitelky, zadávaných v anglickém jazyce a zopakovaných podle potřeby slabším žákům v češtině. Žáci vymýšleli slovní spojení podle obrázků v nakopírovaných pracovních listech, tvořili a následně zapisovali věty popisující různé činnosti. Množství výukového materiálu v interiéru učeben jim poskytovalo zrakovou oporu. Do výuky učitelky zařazovaly aktivizující metody, zajímavé a účinné formy práce. Například hrou soutěživou formou žáci překládali slova napsaná na tabuli, hráli didaktické hry, poslouchali píseň, jejíž text společně s učitelkou přeložili a vysvětlili si jeho význam. Učitelky připomínaly významové souvislosti uváděním příkladů ze života. Prostřednictvím správné výslovnosti poskytovaly žákům poslechový vzor. Vhodně kladenými otázkami a didaktickou hrou zjišťovaly míru osvojení učiva. Na závěrečné shrnutí a zhodnocení práce si zpravidla nechávaly jen málo času. V hodinách panovala přátelská atmosféra, která napomáhala ke spontánnosti žakovských projevů.

Žáci používají učebnice doplněné o pracovní sešity, pracovní listy a výukový materiál z vlastních zdrojů vyučujících. V učebnách je k dispozici audiovizuální technika, ve sledovaných hodinách však byla využita pouze jednou. Žáci se aktivně zapojovali do výuky, plnili zadané úkoly, část z nich správně reagovala na anglické pokyny učitelek. Jsou vedeni ke správnému vyjadřování a výslovnosti. V hodinách byla sledována i podpora aktivního získávání informací z dostupných učebnic. Žáci vykazovali rozdílnou úroveň vědomostí a dovedností. Velmi přínosná je pro ně v letošním školním roce spolupráce školy se Střediskem volného času Děčko. To umožňuje rodilé mluvčí se v rámci projektu podílet jednou za čtrnáct dnů na výuce anglického jazyka ve škole. Sledovaná výuka anglického jazyka byla na standardní úrovni, na její zkvalitnění je kromě jiného zaměřen projekt EU peníze školám.

Podpoře rozvoje matematické gramotnosti žáků je ve škole rovněž věnována velká pozornost. Velmi dobré materiálně technické zázemí a vybavení pro výuku matematiky umožňují kvalitně realizovat učivo stanovené v ŠVP ZV. V rámci sledované výuky učitelky efektivně využívaly názorné výukové materiály, učebnice a pomůcky. Interaktivní tabule nebyly v navštívených hodinách použity.

V učebním plánu ŠVP ZV „Škola porozumění“ je předmět dotován celkově dvaceti čtyřmi hodinami týdně, základní počet byl navýšen o čtyři hodiny z disponibilní dotace. Odborná kvalifikovanost všech učitelek se pozitivně odrážela v kvalitě vedené výuky. Učitelky se v loňském roce zúčastnily matematického vzdělávání nazvaného Didaktické hry v matematice a Matematika se čtyřlístkem. Pro rozvoj matematických znalostí jsou žáci každoročně zapojováni do matematických soutěží. V loňském roce to byly soutěže pro nejmladší žáky Cvrček a Klokánek.

Výuka ve sledovaných hodinách měla velmi dobrou úroveň, všechny vyučující byly pečlivě připravené. Metody a formy práce přizpůsobily věku žáků, v průběhu vyučování je vhodně střídaly. Kromě frontální práce zařazovaly práci samostatnou, soutěže a práci ve skupinách. Vše probíhalo hravými metodami s častými relaxačními a pohybovými prvky. Žáci byli aktivní, pracovali s chutí, prokazovali dobré vědomosti. Učitelky je často chválily a povzbuzovaly, byly vstřícné, poskytovaly pomoc pomalejším žákům. Kladly důraz na dostatečné procvičení probíraného učiva, aby je žáci pochopili. V průběhu hodin bylo zařazeno také zkoušení, při kterém žáci prokazovali dobré znalosti a dokázali své myšlenky i správně formulovat. Diferenciace zadané práce byla ve výuce uplatňována jen

výjimečně. Vzájemná komunikace byla na velmi dobré úrovni, učitelky vstřícně zodpovídaly dotazy žáků. V závěru hodin vždy vymezily časový prostor pro shrnutí probraného učiva a do hodnocení hodiny zapojovaly také žáky.

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje průběžně a pravidelně je vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Žáci jsou hodnoceni na základě pravidel hodnocení uvedených ve školním řádu a ŠVP ZV. Souhrnnou statistiku o výsledcích vzdělávání, hodnocení chování a absenci žáků jednotlivých tříd uvádí ředitelka školy ve výročních zprávách. Při hodnocení žáků se SVP škola respektuje doporučení školských poradenských pracovišť a úzce spolupracuje s jejich zákonnými zástupci. Ze sledované výuky, předložených písemných prací žáků a další dokumentace je zřejmé, že žáci jsou klasifikováni pravidelně ve všech předmětech. Míru dosažených výsledků vzdělávání v předmětech s naukovým zaměřením škola zjišťuje zadáváním vlastních testů. Žákům 5. ročníku zadává starší testy určené pro přijímací řízení na víceletá gymnázia.

Ve školním roce 2010/2011 z celkového počtu 135 žáků prospělo s vyznamenáním 112 žáků, z toho 62 mělo samé jedničky, neprospívající žák nebyl žádný. Snížená známka z chování nebyla udělena, drobné přestupky byly řešeny v průběhu školního roku kázeňským opatřením. Po ukončení 5. ročníku odcházejí žáci zpravidla do úplných základních škol v Náchodě, někteří na víceleté gymnázium, výjimečně do základních škol v Novém Městě nad Metují nebo České Skalici.

V letech 2009 – 2011 byly škole přiděleny dotace **v rámci rozvojových programů** vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Finanční prostředky byly určeny na navýšení mzdových výdajů a na vybavení žáků 1. ročníku školními potřebami. Škola vyčerpala finanční prostředky v plné výši v souladu s pravidly pro jejich použití. Dále se úspěšně zapojila **do projektu EU peníze školám**. Přidělené dotace čerpala v roce 2011 na vybavení učebny VT sedmnácti pracovními stanicemi, plazmovým televizorem propojeným s počítačem a tiskárnou. Dále byly finanční prostředky projektu použity na nákup interaktivní tabule a netbooků pro učitelky vytvářející nové výukové materiály. Část prostředků byla použita na platy pedagogických pracovníků, které se podílejí na individualizaci výuky.

Škola má vytvořen **funkční systém primární prevence**. Realizací zpracovaných dokumentů Preventivní program školy a Program prevence, rozeznání a řešení školní šikany úspěšně omezila projevy rizikového chování žáků. V posledních letech nebyly řešeny žádné závažné přestupky žáků vůči školnímu řádu, nebyly zaznamenány problémy s neprospíváním, neomluvená absence či snížená známka z chování.

Všechny vyučující vedou žáky ke zdravému životnímu stylu, realizují programy Ovoce do škol, Školní mléko a Zdravé zuby. Škola spolupracuje s řadou organizací zabývajících se primární prevencí (Český červený kříž, Policie ČR, Hasičský záchranný sbor, Středisko volného času Děčko Náchod aj.). Každoročně probíhají celoroční, týdenní a jednorázové projekty s touto tematikou.

Práva a povinnosti účastníků vzdělávání vymezuje školní řád stanovující rovněž pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků a jejich ochranu před sociálně rizikovými jevy. Žáci jsou se stanovenými pravidly BOZ seznamováni na začátku školního roku i bezprostředně před konáním akcí, při výuce jsou vedeni k jejich dodržování. Úrazovost žáků vykazuje kolísající tendenci, celkově je nízká. V aktuálním školním roce bylo zapsáno devět úrazů žáků. Kniha úrazů obsahující všechny údaje podle platné vyhlášky je vedena. Ve vyjmenovaných případech jsou odesílány záznamy o úrazech žáků, jejich evidence a doklady o odškodnění jsou uloženy v ředitelně školy. Pedagogické pracovnice vedou žáky ke správnému sezení a držení těla. Velikost lavic je přizpůsobována ergonomickým potřebám žáků. Je prováděna účinná prevence jednostranné statické zátěže

stejných svalových skupin. V celé budově (mimo tělocvičnu) je instalováno aktivní nouzové osvětlení se záložním zdrojem napájení. V učebnách bylo v době inspekční činnosti zajištěno účinné větrání a osvětlení. Centrální lékárnička je umístěna ve sborovně, další se nachází v tělocvičně. Obsah doplňuje zdravotnice školy vždy na začátku školního roku a dále podle potřeby. Zdravotnice školy absolvovala specializovaný kurz. Při prohlídce školy inspektoři ČŠI zjistili, že se v tělocvičně nacházejí nezajištěná pole drátěného pletiva na oknech. Toto riziko bylo ihned odstraněno. Ochrana člověka za mimořádných událostí je začleněna do vzdělávacího programu všech ročníků formou tematických celků a projektových dnů. Výchova ke zdraví, dopravní výchova a téma zdravé zuby jsou zařazeny především do prvouky, přírodovědy a vlastivědy. Všechny vyučující motivují žáky ke zdravému životnímu stylu a k dodržování hodnot trvale udržitelného rozvoje. Do výuky zařazují tělovýchovné a relaxační chvíle, vedou žáky k otužování. Škola zajišťuje žákům pitný režim.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky dle školského zákona. Údaje uvedené ve zřizovací listině školy, v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve výpisu z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 1. 2012 odpovídaly skutečnostem zjištěným při inspekční činnosti.

ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola porozumění“ vychází z koncepce školy, která klade hlavní důraz na komunikaci, kooperaci a práci s informacemi. Vzdělávací program je orientován na žáka, respektuje jeho individuální potřeby a rozvíjí je. Vzdělávají se podle něho všichni žáci. Listinnou verzi vzdělávacího programu si rodiče mohou vyžádat k nahlédnutí v ředitelně školy. V červenci 2009 provedli školní inspektoři ČŠI srovnávací analýzu ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) a ocenili svědomitost, s níž byl zpracován, jeho kvalitu a srozumitelnost. ŠVP ZV byl již tehdy vytvořen ve všech podstatných částech, zaznamenány byly dva drobné nedostatky. Ředitelka školy na sdělení výsledku srovnávací analýzy reagovala a v upravené verzi ŠVP ZV byly tyto nedostatky odstraněny. Nyní je tento dokument plně v souladu s RVP ZV.

ŠVP ŠD vydala ředitelka školy k 1. 9. 2007. Vytvořily jej obě vychovatelky ŠD a s dokumentem stále pracují. V době inspekční činnosti byla k dispozici jeho upravená verze z 1. 1. 2011. ŠVP ŠD je sestaven v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Obsah vzdělávání vychází z tematických celků některých vzdělávacích oblastí pro základní vzdělávání a navazuje na ně. ŠVP ŠD je kvalitně zpracovaným, přehledným a funkčním dokumentem.

Systém řízení školy je jednoduchý, ředitelka školy řídí subjekt sama. Některé kompetence delegovala na metodická sdružení učitelek 1. – 3. ročníku a 4. a 5. ročníku (vypracování tematických plánů učiva, organizace školních akcí, kontrola údajů o žácích, příprava testů apod.). V pedagogických záležitostech se opírá o názory pedagogické rady a metodických sdružení pedagogických pracovníků. V některých specializovaných činnostech, např. prevenci sociálně rizikových jevů, koordinaci ŠVP ZV a ŠVP ŠD, jí pomáhají určené pedagogické pracovnice. Ředitelka školy plní všechny právní povinnosti

vyplývající z vykonávané funkce. Povinnou dokumentaci vede pečlivě, v souladu se školským zákonem a pravidelně ji aktualizuje. Řádně plní také povinnosti vůči školské radě. Zásadní dokumenty a záležitosti projednává v pedagogické radě, ze všech jednání jsou pořizovány zápisy. Provozní porady ředitelka školy organizuje dle potřeb. Organizace pedagogického procesu je promyšlená, vychází z vnitřního organizačního řádu a dalších dokumentů. Povinnosti mají pedagogické pracovnice písemně stanoveny v pracovních náplních. Organizační struktura školy podporuje její aktuální potřeby a strategické záměry.

Ředitelka školy vykonává funkci jedenáctým rokem a splňuje všechny předpoklady pro její výkon. Průběžně se vzdělává v oblastech legislativy, manažerských dovedností, BOZ, požární ochrany, ICT, environmentální výchovy, moderních metod a forem učení apod. Strategie a plánování vycházejí ze stanovené koncepce, která zohledňuje podmínky školy a je zaměřená do těchto oblastí: výchova a vzdělání, informační systém, personální oblast, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), řízení školy, ekonomický rozvoj a investiční záměry. Na koncepci navazují střednědobé a krátkodobé plány zaměřené do různých oblastí činnosti školy (plán práce na školní rok, plán ICT, plán hospitací, plány metodických sdružení, plán environmentální výchovy aj.). Plnění plánů ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje ve výroční zprávě za daný školní rok. Ve výuce učitelky postupují podle tematických plánů.

Vnitřní informační systém školy je rovněž jednoduchý. Všechny pedagogické pracovnice se denně scházejí ve sborovně, a tak běžný přenos informací probíhá ústní formou, popř. prostřednictvím nástěnek. Některé materiály zasílá ředitelka školy pracovnícím elektronicky. Školní řád obsahuje požadované náležitosti. Vyhodnocení činnosti školy je uvedeno ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok a v autoevaluační zprávě za období školních let 2008/2009 – 2010/2011. Tyto dokumenty jsou zpracovány v požadované struktuře a jasně odrážejí výsledky činnosti školy.

Kontrolní činnost provozu realizuje ředitelka školy průběžně, hospitační činnost dle plánu. Snaží se hospitovat u každé vyučující minimálně jednou ročně, u nových učitelek častěji. V letošním školním roce uskutečnila deset hospitací. V hospitačních záznamech jsou popsány přednosti sledované výuky i doporučení k jejímu zkvalitnění. Závěry ředitelka školy projednává s jednotlivými učitelkami. Její hospitační činnost je pravidelná a účinná. V průběhu inspekční činnosti provedla s erudiicí rozbor sledované hodiny. V rámci své zodpovědnosti zavedla funkční a efektivní vnitřní kontrolní systém hospodaření s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu. Do řídicích procesů školy se pozitivně promítají její dlouholeté pedagogické a řídicí zkušenosti i její osobnostní předpoklady – cílevědomost, svědomitost a pracovitost.

Personální podmínky školy z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou výborné, neboť všechny učitelky jsou odborně kvalifikované pro výuku žáků na 1. stupni. Obě vychovatelky získaly odbornou kvalifikaci pro výchovně vzdělávací činnost ve ŠD, pro výuku žáků, kterou vykonávají na malou část pracovního úvazku, ji nemají. Příznivý je průměrný věk pedagogických pracovníků – 41,8 let a jejich věkové složení, protože v pedagogickém sboru jsou zastoupeny pedagogické pracovnice všech věkových kategorií. V době inspekční činnosti za jednu dlouhodobě nemocnou vyučující zastupovala učitelka bez odborné kvalifikace. Odborně i metodicky jí pomáhá ředitelka školy. Kromě této učitelky není žádná začínající. Systém uvádění pedagogů do praxe je ve škole vytvořen. Pedagogický sbor je částečně stabilizovaný, k jeho obměnám dochází z důvodu odchodu pracovníků na mateřské či rodičovské dovolené nebo do starobního důchodu. Mezi všemi panují vzájemně vstřícné vztahy.

DVPP ředitelka školy plánuje, podporuje, vytváří pro ně podmínky a stanovila pravidla. S ohledem na rozpočtové možnosti školy výběr vzdělávacích aktivit probíhá podle těchto kritérií: soulad s hlavním cílem vzdělávání, dále finanční náročnost akce a provozní možnosti školy. Ve školním roce 2010/2011 se pedagogické pracovnice zúčastnily přibližně třiceti vzdělávacích seminářů zaměřených zejména na aktivizační metody při výuce různých předmětů, didaktické hry, vzdělávání žáků se SVP, environmentální výchovu, nové výtvarné techniky aj. Z projektu EU peníze školám bylo uhrazeno šesti učitelkám vzdělávání orientované na práci s interaktivní tabulí a tvorbu materiálů DUM. Aktuálně je DVPP zaměřeno zejména na zlepšování informační gramotnosti pedagogických pracovníků, na zlepšování jejich schopnosti komunikace v cizím jazyce, na zavádění inovačních metod do výuky, na úpravy ŠVP ZV aj. Ředitelka školy umožňuje pedagogickým pracovníkům čerpat volno na samostudium. Akce DVPP škola hradí z prostředků přidělených ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje. V letech 2010 a 2011 nestačila jejich výše na úhradu všech seminářů, kterých se pedagogické pracovnice zúčastnily, proto si část z nich hradily samy. Tato skutečnost je dokladem jejich zájmu o sebevzdělávání.

Spolupráce školy s partnery obohacuje její činnost. Na první pohled je patrná dobrá spolupráce školy se zřizovatelem, který je vstřícný k potřebám školy. Jako bezproblémovou hodnotí ředitelka školy rovněž spolupráci se školskou radou. Ta po volbách realizovaných v průběhu léta pracuje od září 2011 v novém složení. Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Pro jejich informovanost pravidelně organizuje třídní schůzky, konzultační odpoledne, pro rodiče budoucích „prvňáčků“ zvláštní schůzku. O výsledcích vzdělávání svých dětí jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek, notýsků či telefonicky, přístup do školy je jim umožněn kdykoliv. O dění ve škole se mohou mnohé dozvědět na webových stránkách školy. Důležitá je i spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem a klinickým logopedem. Ve výročních zprávách ji ředitelka školy hodnotí jako dlouholetou, velice dobrou a vstřícnou k potřebám školy. Děti z blízkých mateřských škol navštěvují ZŠ před zápisem do 1. tříd, někdy také v průběhu roku, a žáci pro ně připravují divadelní a taneční vystoupení, výstavy dětských prací aj. K dlouholetým partnerům školy ještě patří městská knihovna, Středisko volného času Děčko, Sportovní zařízení Náchod, základní školy ve městě atd. Všechny partnerské vazby napomáhají dalšímu rozvoji školy.

Materiální podmínky pro činnost ZŠ jsou velmi dobré a pro ŠD vynikající. Od poslední inspekce se výrazně zlepšily (viz výše). Výuka probíhá v sedmi prostorných, velmi citlivě esteticky upravených kmenových učebnách zařízených novým i starším nábytkem. Materiály pro činnost žáků jsou uloženy ve skříňkách s barevně rozlišenými zásuvkami. Starší renovované žákovské lavice byly doplněny moderními židlemi ve shodném barevném provedení. Pro relaxaci žáků 1. ročníku je část jejich učebny pokryta kobercem. V učebně 3. třídy je umístěno pět starších počítačů. Dělenou výuku umožňuje jazyková učebna. Využívání dvou interaktivních tabulí instalovaných ve třídách podstatně rozšiřuje možnosti vzdělávání. Výuku podporují audiovizuální pomůcky, např. radiomagnetofon, nástěnné tabule s přehledy učiva, mapy, nástěnky s tematicky zaměřeným obsahem.

V obou odděleních ŠD je umístěn počítač, prostory jsou vkusně zařízeny starším i novým nábytkem, účelně vybaveny množstvím hraček, stavebnic a her. Prostředí pro výchovně vzdělávací činnosti ŠD je velmi hezké a podnětné. Tělocvična je vybavena standardně, okna a svítidla jsou chráněna proti rozbití. Za příznivého počasí škola využívá hřiště Tělovýchovné jednoty Sokol Staré Město. Mladší žáci o přestávkách odpočívají v relaxačních koutcích s koberci a hračkami. Za příznivého počasí je využíván bezpečný

prostor školní zahrady s nově instalovanými herními sestavami. V suterénu školní budovy je vytvořen společný šatnový prostor a je zde umístěna školní jídelna. Odborné technické prohlídky a revize jsou prováděny v termínech dle stanoveného harmonogramu.

Ve sledovaném období 2009 a 2010 hospodařila škola s finančními prostředky z více zdrojů. Dotace ze státního rozpočtu určené na přímé výdaje na vzdělávání použila na úhradu mzdových výdajů, zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, nákup učebnic a učebních pomůcek, úhradu akcí DVPP, cestovné a další výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů. Zřizovatel poskytuje škole příspěvek ze svého rozpočtu na zajištění provozu. Je používán i k úhradě mzdy nepedagogického pracovníka, na opravy objektu školy, jeho údržbu, na nákup učebnic, učebních pomůcek, výukového materiálu a další služby související s činností školy. Příjmy z vlastní činnosti tvoří tržby za stravné a poplatek žáků za pobyt ve školní družině. V letech 2009 a 2010 čerpala škola prostředky svého Fondu reprodukce majetku. V roce 2009 byly použity na nákup interaktivní tabule, v roce 2010 na vymalování části školní budovy (jídelna a sociální zařízení). Ředitelce školy se daří získávat drobné nefinanční dary od rodičů žáků (knížky, hračky apod.).

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola uskutečňuje vzdělávání a školské služby ve shodě s údaji uvedenými v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.

Kvalitně informuje o své vzdělávací nabídce a umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Při péči o žáky se SVP efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků.

Organizace výuky je přehledná, funkční a v souladu s příslušnými právními předpisy. Nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů je dostatečná, umožňuje žákům vybrat si podle svých zájmů, schopností a dovedností.

Pro vzdělávání jsou vytvářeny bezpečné podmínky. Účinnou preventivní strategií se daří předcházet vzniku sociálně rizikových jevů. Tato skutečnost se pozitivně odráží ve zdravém klimatu školy.

Průběh vzdělávání měl celkově velmi dobrou úroveň, stejně jako výkony a znalosti žáků. Použité metody a formy práce zpravidla účinně podporovaly rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti žáků, jejich schopnost komunikace v cizím jazyce a rozvíjely jejich klíčové kompetence. V některých hodinách byly méně zařazovány inovativní prvky výuky. Žáci pracovali s vhodnými učebnicemi, výukovými materiály, ojediněle byly využity prostředky ICT a jiná didaktická technika.

Škola systematicky sleduje výsledky vzdělávání žáků a provádí jejich analýzu. Využívá vlastní evaluační nástroje a postupy. Souhrnná zjištění uvádí pravidelně ve výročních zprávách a dalších dokumentech.

ŠVP ZV a ŠVP ŠD jsou kvalitní živé dokumenty, s nimiž pedagogické pracovnice pracují a inovují je v souladu s vývojem vzdělávání ve škole. ŠVP ZV je vypracován ve shodě se zásadami RVP ZV a ŠVP ŠD obsahuje všechny údaje dané příslušným ustanovením školského zákona. Stanovené výchovně vzdělávací strategie umožňující naplňovat klíčové kompetence žáků byly až na výjimku ve sledované výuce realizovány.

Plánování, řízení a kontrola procesu vzdělávání jsou funkční a účelně podporují

naplňování stanovených vzdělávacích cílů školy. Ředitelka školy řádně plní všechny povinnosti vyplývající z její funkce, vede povinnou dokumentaci školy v požadovaném rozsahu a v nadstandardní kvalitě. Má výrazný podíl na stálém zlepšování podmínek vzdělávání i příjemném klimatu školy.

Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků jsou vynikající. Příznivý je jejich věk i věková struktura pedagogického sboru. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a ty mají o ně zájem. Jejich profesní růst je umožňován na velice dobré úrovni. Spolupráce s partnery pozitivně podporuje výchovně vzdělávací činnost školy a plnění jejich strategických cílů.

Kladně je hodnocen významný kvalitativní posun v materiálně technickém vybavení školy za uplynulé období.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy využívá škola efektivně a hospodárně k účelu, ke kterému byly poskytnuty. Rozpočet školy byl ve sledovaném období naplňován i příspěvky z rozpočtu zřizovatele, prostředky získanými z projektu EU peníze školám, příjmy z hlavní činnosti a prostředky fondu školy. Poskytnuté finanční prostředky jsou využívány k naplňování cílů ŠVP ZV a ŠVP ŠD.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do čtrnácti dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 6. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Svatava Fejglová, školní inspektorka

Fejglová v. r.

Mgr. Pavel Baštář, školní inspektor

Baštář v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Jiránková v. r.

Mgr. Ladislav Kosa, školní inspektor

Kosa v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hradci Králové dne 8. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dagmar Švorcová, ředitelka školy

Mgr. Dagmar Švorcová v. r.

Připomínky ředitelky školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.