



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2540/23-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-493/23-B

Název	<b>Základní škola Letokruh</b>
Sídlo	<b>Terezy Novákové 1947/62a, 621 00 Brno</b>
E-mail	<b>jana.kleinova@skolaletokruh.cz</b>
IČO	<b>02 584 735</b>
Identifikátor	<b>691 006 172</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jana Kleinová DiS.</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Bc. Petra Komárková, Ph.D. Příční 112/4a, 602 00 Brno – Zábrdovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Terezy Novákové 1947/62a, Brno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>6. 12. 2023 – 8. 12. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Letokruh (dále „škola“) prošla od svého založení v roce 2014, kdy vzdělávala pouze 15 žáků, velkými změnami jak v osobě zřizovatele, tak ve vedení školy a vlastní organizaci činnosti. Od 1. září 2018 škola vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem 100 žáků, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 100 žáků ve školském zařízení a školní jídelny – výdejny s nejvyšším povoleným počtem 100 stravovaných ve školském zařízení. Vzdělávání žáků probíhá v pronajatých prostorách v uzavřeném areálu na okraji města Brno.

V době inspekční činnosti bylo v sedmi třídách vzděláváno 64 žáků 1. až 9. ročníku, z nich 11 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a jeden žák nadaný. Na prvním stupni probíhá výuka ve třídě 1L a ve dvou třídách spojených ročníků - 2L (2. a 3. ročník) a 3L (4. a 5. ročník). Vzhledem k malému počtu žáků ve třídách druhého stupně dochází v řadě předmětů ke společné výuce 6. a 7. ročníku a 8. a 9. ročníku, ojediněle ke spojení i více ročníků dohromady. Od poslední inspekční činnosti, kdy bylo vzdělávání realizováno pouze v jedné třídě spojených ročníků (1. a 2. ročník), došlo k výraznému nárůstu počtu žáků. Dva žáci školy plní povinnou školní docházku v zahraničí a dva žáci formou individuálního vzdělávání. K zájmovému vzdělávání ve dvou odděleních školní družiny bylo přihlášeno 48 účastníků. Školní stravování pro 62 žáků je zajištěno smluvně dodavatelem z jiného školského zařízení. Škola podporuje u žáků zdravé stravovací návyky zapojením do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Škola se profiluje v oblasti environmentálního vzdělávání s využitím alternativních prvků výuky.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucím pracovním místě od června 2021. Jejím hlavním cílem po nástupu na vedoucí pracovní místo bylo školu stabilizovat po stránce materiální i personální a zkvalitnit vzdělávání. Její aktivní činnost na rozvoji školy byla přerušena v září 2022 nástupem na řádnou mateřskou a dále rodičovskou dovolenou. Řízení školy převzala do konce ledna 2023 zástupkyně ředitele. Od 1. února 2023 byla výkonem funkce statutární zástupkyně ředitelky pověřena asistentka ředitelky a v současné době školu řídí ve spolupráci se zřizovatelkou a v případě potřeby také s ředitelkou, která po dobu inspekční činnosti byla pro osobní zájem ve škole přítomna.

Změny ve vedení a aktuálně spíše formálně nastavené řídicí kompetence mají dopad na kvalitu vzdělávání, které škola poskytuje. Ač má ředitelka jasnou představu o profilaci a rozvoji školy, která je uvedena ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) jako hlavním strategickém dokumentu a v koncepci Základní školy Letokruh, není dosud zcela naplňována. Z činnosti školy a sledovaného vzdělávání je zřejmé, že v současné době chybějící aktivní řízení pedagogického procesu má dopad na všechny oblasti charakterizující kvalitní školu. V některých stěžejních dokumentech byly zjištěny formální nedostatky, mechanismy k organizování vlastní činnosti nejsou vždy aktualizovány v souvislosti s interními i obecně platnými legislativními změnami ve vzdělávání. Činnost školy je z velké míry založena na úzké týmové spolupráci jednotlivých pracovníků, není však systematicky nastavena. Vzájemná informovanost a sdílení pedagogických zkušeností, postupů a inspirací probíhá především neformální cestou při každodenním kontaktu, popř. prostřednictvím sdíleného elektronického systému, méně na jednání pedagogické rady coby orgánu pro metodické vedení pedagogických pracovníků. Realizované mechanismy pro sledování a vyhodnocování vzdělávacího procesu

ve škole i školní družině jsou jen ojedinělé a funkční jen zčásti, ve sledovaném vzdělávání byly v některých oblastech shledány rezervy.

Učivo a očekávané výstupy jsou v ŠVP ZV rozpracované na prvním stupni na dva časové úseky, na druhém stupni pouze na jeden časový úsek (6. až 9. ročník). Škola nevyužila doporučení vyplývající z platného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a nerozpracovala učivo a očekávané výstupy v něm vymezené do jednotlivých ročníků nebo delších časových úseků. Takto nastavený systém ve ŠVP ZV a vlastní výuka se společným obsahem učiva pro dva a více ročníků neumožňuje samotným vyučujícím ani vedení školy kontrolu průběžného naplňování obsahu a návaznosti učiva včetně adekvátních výstupů ve třídách složených ze žáků odlišného ročníku.

Filozofie školy „Společná cesta k souvislostem“ je založena na aktivní účasti a spolupráci pedagogů, žáků a rodičů. Spoluúcast žáků při plánování a organizaci aktivit školy posiluje jejich odpovědnost a účinně rozvíjí sociální a občanské kompetence. Jejich zapojení do chodu školy je uskutečňováno různými formami, např. jedenkrát za pololetí účastí všech žáků na školním sněmu, pravidelnými ranními komunitními kruhy a realizací čtvrtletních tripartit (učitel – rodič – žák). Aktivní participací na chodu školy jsou žákům vytvářeny vhodné příležitosti k podávání návrhů či podnětů vedoucích ke zlepšení činnosti školy. Zdravé školní klima je současně podporováno také čistým prostředím, estetickou úpravou, prosociálním chováním pedagogů ke všem aktérům vzdělávání a dostatkem příležitostí k intenzivní spolupráci s rodiči prostřednictvím společných aktivit.

Ve školním roce 2021/2022 došlo ke kompletní obměně pedagogického sboru. V době inspekční činnosti byla výuka zajišťována pouze z 50 % pedagogy splňujícími odbornou kvalifikaci, což se částečně projevilo ve využitých didaktických formách a metodách realizované výuky. U některých vyučujících byla patrná nejasnost netradičních pedagogických postupů související s počátečním získáváním zkušeností s vedením výuky v tomto typu školy. Systém uvádění začínajících pedagogů škola prozatím nemá promyšlený, uvádění je realizováno spíše neformálně a týká se převážně organizačních záležitostí školy. Profesionizace pedagogického sboru prostřednictvím dalšího vzdělávání probíhá většinou na základě vlastních potřeb vyučujících a plánu osobního pedagogického rozvoje. Ten je prozatím jen nastavením vlastního rozvoje jednotlivých pedagogů, nikoliv nástrojem pro hodnocení vedením školy a plánování dalšího rozvoje pedagogů společně s potřebami školy.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“), ve kterém působí metodička prevence, výchovná poradkyně, která je současně speciální pedagožkou a další speciální pedagožka, která působí ve škole také jako asistent pedagoga. Další dvě asistentky pedagoga se ŠPP spolupracují a konzultují zapojení do výuky a svůj přínos pro žáky se SVP. Popis a vymezení rozsahu činností těchto pedagogických pracovníků nebyl dostatečně zřejmý a plně neodpovídal skutečně vykonávaným pracovním činnostem. Rovněž koordinace poradenských služeb nebyla jasně delegovaná, převládala týmová spolupráce a společné řešení aktuálních úkolů a problémů mezi sebou i s ostatními vyučujícími. Metodická podpora učitelům a asistentům pedagoga probíhá především na základě vzájemné úzké spolupráce celého pedagogického sboru. Škola se věnuje individuální podpoře vzdělávání jednotlivých žáků s ohledem na jejich vzdělávací potřeby, některým poskytuje pedagogickou intervenci a předmět speciálně pedagogické péče. Rezervou v činnosti ŠPP je chybějící jasně nastavená strategie řešení školní neúspěšnosti. Patřičnou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků. Cílené aktivity jsou realizovány napříč vzdělávacím procesem, prostřednictvím ranních komunitních kruhů, krátkodobých projektů, přednášek, dlouhodobých programů, kam patří např. edukačně

preventivní program „Dobronauti“. Neformální prevence je součástí nastavené strategie vzájemných vztahů všech aktérů vzdělávání a třídních pravidel. Pro stmelení žakovských kolektivů pořádala škola na začátku školního roku adaptační den s možností zapojení zákonných zástupců. I když se škola zaměřuje na předcházení problémovým situacím, respektující a přátelské prostředí a dobré klima ve škole, ne vždy se jí zejména na druhém stupni v dostatečné míře daří tyto záměry naplňovat.

Pronajaté prostory, které škola pro svoji činnost využívá, jsou pro kvalitní průběh vzdělávání pouze dostačující. Každá třída má sice k dispozici vlastní učebnu, vybavenou pomůckami, odpovídajícím nábytkem i relaxačními prvky, zájmové vzdělávání však probíhá v kmenových učebnách. Materiální podmínky ani chybějící odborné učebny neumožňují zejména na druhém stupni vykonávat v rámci přírodovědných předmětů aktivní zapojení žáků do praktických pokusů, pozorování a vlastní badatelské činnosti. Výuka tělesné výchovy je realizována v nedaleké sokolovně, kterou si škola pro tento účel pronajímá. Za příznivého počasí využívá škola ke svým výukovým i volnočasovým aktivitám školní zahradu, která je společným dílem žáků, rodičů a učitelů. Vlastní proces tvorby a péče o zahradu přispívá u žáků k posílení polytechnického a environmentálního vzdělávání. Rozvoj digitálních kompetencí žáků je omezen nedostatečným vybavením prostředky digitálních technologií.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Významnou roli v naplňování vzdělávacích záměrů a v hodnocení žáků sehrávají školní projekty jednotlivců i tříd, jejichž tematické zaměření umožňuje žákům získávat poznatky z různých vzdělávacích oblastí a propojovat vědomosti s praktickými zkušenostmi. Obvykle jeden den v týdnu probíhá terénní výuka, realizovaná v přírodě nebo návštěvou kulturních a společenských programů. Její zařazení přispívá rovněž k navýšení pohybové aktivity nad rámec povinné výuky tělesné výchovy. Některé vyučovací hodiny jsou spojovány do tzv. bloků. Malý počet žáků v ročnících pod vedením pedagoga, školního asistenta a v některých třídách i asistenta pedagoga s odborností speciálního pedagoga umožňovala vyváženou kombinaci skupinové práce a individuálního přístupu. Společným rysem převážné většiny hospitované výuky byla přátelská až téměř rodinná atmosféra, vstřícná partnerská komunikace, empatický přístup k žákům a snaha pedagogů o aktivní zapojení žáků do výuky, což se ne vždy na druhém stupni dařilo. Rovněž míra tolerance jednotlivých pedagogů k dodržování dohodnutých pravidel školního řádu u žáků se často lišila. Učitelé žáky motivovali k plnění zadaných úkolů, poskytovali jim podporu a prostor pro zvládnutí stanoveného obsahu a cíle výuky. Hlavní aktivita ve výuce byla většinou na straně žáků, kteří k řešení zadaných úkolů využívali zejména pracovní listy, sešity, učebnice, dosavadní znalosti a zkušenosti, jen zřídka jiné informační zdroje a digitální technologie. Přirozenou součástí výuky bylo průběžné motivační hodnocení učitelem, žáci byli často vedeni k sebehodnocení, jehož úroveň ne vždy odpovídala jejich schopnostem. Sebehodnocení a hodnocení práce skupin bylo zařazováno v různé míře a různé kvalitě. V ojedinělých případech žákům umožňovalo cílenou sebereflexi vlastní práce a učebního pokroku. Minimálně byl patrný přístup vyučujících k diferenciaci vzdělávacího obsahu ve spojených ročnících. Mnohdy nebyla patrná diferenciacie učiva ani podle odlišných vzdělávacích potřeb a schopnosti žáků, přestože pro ni vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách byly vytvořeny dobré podmínky. Všichni žáci pracovali na stejných úkolech, sporadicky měli možnost si vybírat z úkolů různé kognitivní obtížnosti. V závěrech vyučovacích hodin učitelé ne vždy zhodnotili práci žáků ve vztahu ke stanoveným vzdělávacím cílům, ale spíše ve vztahu k získaným vědomostem. Celkově výuka vykazovala rozdílnou úroveň, která byla závislá

na míře pedagogických zkušeností a odborné kvalifikaci jednotlivých vyučujících. To se promítalo v různé úrovni metodické a didaktické propracovanosti zhlédnutých vyučovacích hodin. Hospitované hodiny vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace na prvním i druhém stupni (český a anglický jazyk) měly jasně definovaný cíl, promyšlenou strukturu většinou s efektivním časovým využitím a podporou rozvoje jazykových znalostí a řečových dovedností. Zhlédnuté hodiny anglického jazyka byly vedeny v cílovém jazyce, což účelně podporovalo jazykovou gramotnost žáků a rozvoj všech jazykových dovedností.

Ve sledované výuce na prvním stupni vyučující poskytovali žákům dostatek času na plnění úkolů, respektovali jejich tempo. Aktivizace žáků se dařila pomocí pestrých metod práce, činnostním a zážitkovým učením. Vhodně byly uplatňovány pedagogické postupy směřující k podpoře aktivity a soustředění. K prevenci únavy přispělo střídání činností žáků. Prolínání mezipředmětových vztahů a propojování učiva se zkušenostmi z reálného života umožňovalo žákům chápat učivo v širších souvislostech. Volbou učiva se dařilo u žáků rozvíjet matematickou, přírodovědnou i čtenářskou gramotnost s důrazem na porozumění významu a obsahu textu. Otevřenými a podnětnými otázkami vyučující vedli žáky k rozvoji tvořivého myšlení. Ve výuce tělesné výchovy spojených tříd 1L, 2L a 3L byli žáci vhodným způsobem vedeni ke vzájemné spolupráci a zvyšování rozvoje tělesné zdatnosti. Fyzická zátěž odpovídala věku žáků a jejich fyziologickým předpokladům.

V navštívených hodinách na druhém stupni převažovalo frontální vzdělávání doplněné samostatným či skupinovým zpracováním zadaných úkolů, hledáním správných řešení a kontrolou výsledků své práce. Důraz byl kladen na rozvoj komunikativních dovedností žáků. Ne vždy se však dařilo aktivizovat a motivovat žáky k efektivnímu využívání skupinové práce nebo práce ve dvojicích, k dodržování nastavených pravidel a spolupráci s vyučujícím.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Využívá zejména rekreační spontánní činnosti a aktivní odpočinek. Zařazované aktivity podporují vzájemnou komunikaci a spolupráci mezi účastníky a velký prostor je věnován i pobytu venku.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívá individualizované slovní hodnocení, výstižně a stručně shrnující konkrétní posuny, zlepšení či změny ve vzdělávání žáka, nedochází k porovnávání žákovských výkonů. Způsob hodnocení navazuje na práci žáka a jeho vnitřní motivaci. Pro průběžné hodnocení písemných prací využívají učitelé také bodové a procentuální vyjádření umožňující lepší posouzení individuálního pokroku žáků a výsledek převádějí do slovního hodnocení. Úroveň získaných vědomostí a dovedností učitelé rovněž průběžně monitorují prostřednictvím pedagogického pozorování, kontrolou vypracovaných úkolů v pracovních sešitech, pracovních listech a dalších výstupech, které si žáci zakládají do portfolií. Ta obsahují i osobní projekty žáků a jejich sebehodnocení, včetně zpětné vazby od pedagogů a slouží také k prezentaci výsledků vzdělávání zákonným zástupcům na čtvrtletních tripartitách. Ne vždy dochází k důsledné práci se zjištěnými nedostatky a přijímání adekvátních opatření ke zlepšení. U žáků, kteří přecházejí na běžné základní školy, je podle předem stanovených pravidel slovní hodnocení převedeno na klasifikaci.

Výsledky vzdělávání žáků jsou konzultovány převážně na neformální úrovni v rámci rozhovorů mezi vyučujícími a vedením školy bez doložení konkrétních zápisů. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím

školního elektronického informačního systému. K datu inspekční činnosti bylo zjištěno, že ne vždy učitelé informaci o průběžných výsledcích vzdělávání žáků zákonným zástupcům elektronicky předávají. Rodičům žáků jsou mimo pravidelně organizovaných tripartit dále nabízeny osobní konzultace s jednotlivými učiteli, které jsou zaměřené zejména na řešení konkrétních vzdělávacích a ojediněle i výchovných problémů jednotlivých žáků. Celkově dosahují žáci velmi dobrých výsledků, počet prospívajících s vyznamenáním výrazně převažuje, neprospívající žáky škola neměla. Výskyt vysokých nebo neomluvených absencí je minimální. Jen velmi ojediněle je uplatňováno udělování výchovných opatření. Škola od letošního školního roku eviduje také žáky zařazené do individuálního vzdělávání. Jejich hodnocení vzhledem k datu inspekční činnosti doposud neproběhlo.

K ověřování výsledků vzdělávání škola využívá externí výběrové zjišťování organizované Českou školní inspekcí. Úspěšnost žáků při přechodu na vyšší typ vzdělávání sleduje vedení školy zejména prostřednictvím rozhovorů s bývalými žáky a jejich rodiči. Žáci jsou motivováni k účasti v soutěžích různého charakteru (např. matematické, logické, humanitní), kde jednotlivci dosahují úspěchu na úrovni účasti v městském kole. V rámci spolupráce s partnery se některým žákům školy daří získat mezinárodně uznávané certifikáty z anglického jazyka Cambridge English A2 Key a Cambridge English B1 Preliminary. Pro posílení cizojazyčných kompetencí je organizován výjezd žáků do Velké Británie.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání odpovídají cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu i jejich individuálním schopnostem.

Škola věnuje trvalou pozornost rozvoji spolupráce s partnery, která významně přispívá ke zkvalitňování podmínek vzdělávání a obohacuje vzdělávací nabídku. Za stěžejní partnery považuje zejména rodiče žáků. Škole se daří také úspěšně zapojovat do řady projektů v úzké spolupráci s dalšími partnery, jako je např. EKO Gymnázium v Brně – projekt na podporu polytechnických dovedností žáků základních škol, Mendelova univerzita - projekt „Dobrotrh“. Zapojením do programu „Průša pro školy“ získala škola vlastní 3D tiskárnu. Přínosný pro zvelebení školní zahrady byl projekt „Živá zahrada“ ve spolupráci s Nadací Partnerství. Pro děti předškolního věku je formou doplňkové činnosti nabízen program „Letokroužek“ zaměřený na systematický a komplexní rozvoj předškolní přípravy dětí.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od roku 2014 se několikrát změnilo vedení školy.
- Ve sledovaném období došlo k výraznému nárůstu počtu žáků školy.
- V roce 2018 se škola transformovala do současné podoby.
- Ve školním roce 2019/2020 byl otevřen i druhý stupeň.
- V červnu 2021 došlo ke kompletní obměně pedagogického sboru.

### **Silné stránky**

- Prostředí školy, přístup a prosociální chování pedagogů k žákům a dostatek příležitostí k intenzivní spolupráci s rodiči (tripartity, společné aktivity rodičů a školy) utváří pozitivní klima školy. (2.2, 3.2)

- Personální podpora prostřednictvím školních asistentů, asistentů pedagoga a speciálních pedagogů napomáhala k zajišťování individuálního přístupu a identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Proces řízení, kontroly a vyhodnocování práce školy včetně školní družiny v některých důležitých oblastech vzdělávání není dostatečně funkční, je prováděn jen částečně a nahodile. Metodické nástroje pro vedení pedagogických pracovníků školy i vychovatelek školní družiny, z nichž většina je začínajících, nejsou nastaveny (uvádějící učitel, hospitační činnost) nebo nejsou funkční (pedagogická rada). Opatření vedoucí ke zkvalitnění výuky nejsou přijímána a sledována. (2.1, 2.3)
- Důsledkem nekvalifikovanosti pedagogů spojené s nižší metodickou podporou ze strany vedení školy byly patrné dílčí nedostatky v realizaci vzdělávání a evaluaci jeho průběhu a výsledků. (3.1)
- V hospitovaných hodinách spojených ročníků na prvním i druhém stupni nebyla patrná diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových cílů ve vztahu k žákům jednotlivých ročníků. (4.1)
- Malé množství využívaných technologií žáky nepodporovalo dostatečně rozvoj jejich digitálních kompetencí, jen ojedinělé využívání rozmanitých forem práce a dovednostně-praktických a aktivizujících metod zejména na druhém stupni neumožňovalo zkoumání, experimentování či vyhledávání informací z různých zdrojů. (4.2)
- Škola nemá nastavený systém pro průběžné monitorování a kontrolu dosažené úrovně v oblasti učiva a očekávaných výstupů pro jednotlivé ročníky vzhledem k systému společné výuky ve spojených ročnících. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Vzděláváním vedení školy v oblasti pedagogického leadershipu a platné školní legislativy implementovat do řízení školy funkční strategické řízení a plánování s možností výrazných dopadů na kvalitu výuky a na vzdělávací výsledky žáků.
- Nastavit strategické řízení školy delegováním některých řídicích a kontrolních kompetencí na další pedagogické pracovníky školy, tyto kompetence jasně vyspecifikovat.
- Plánovat hospitační a kontrolní činnost např. pověřením i dalších kompetentních osob, výsledky hospitací písemně zaznamenávat, ke zjištěním přijímat vhodná opatření a vyhodnocovat jejich dopad, na jednání pedagogické rady se zbývat závěry z hospitační činnosti a samotnou pedagogickou činností vyučujících.
- Vzhledem ke kompletní obměně pedagogického sboru a většině mladých začínajících učitelů nastavit v adaptačním období funkční metodickou podporu k rozvoji jejich kompetencí a pedagogických schopností (vedení školy, uvádějící učitel, hospitační činnost, pedagogická rada).

- Zajistit výuku odborně kvalifikovanými pedagogy a využívat odbornosti stávajících pedagogů pro konkrétní předměty ve výuce.
- Rozpracovat školní vzdělávací program v oblasti učiva a výstupů do kratších časových úseků nebo pro jednotlivé ročníky, což umožní průkaznější ověřování plnění stanovených cílů a souladu se školním vzdělávacím programem.
- Zaměřit se více na diferenciaci učiva a využívání odlišných metod a forem práce zejména ve třídách složených z různých ročníků, ale i ve vztahu k odlišným vzdělávacím potřebám a schopnostem všech žáků.
- Posílit formy práce žáků s různými informačními zdroji o digitální technologie a cíleně rozvíjet jejich digitální kompetence a podporovat aktivní učení.
- Zamyslet se nad možností zařazení dovednostně-praktických činností do výuky na půdě školy a zejména na druhém stupni v rámci přírodovědných předmětů. Podporovat u žáků zkoumání a experimentování.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina školské právnické osoby Základní škola Letokruh aktuální znění k 7. 3. 2018
2. Jmenování na pracovní místo ředitele základní školy Letokruh ze dne 25. 5. 2021
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. MSMT-29353/2017-4 s účinností od 1. 9. 2018 (změna nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole)
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. JMK 178993/2017 s účinností od 1. 9. 2018 (změna nejvyššího povoleného počtu žáků ve školském zařízení a nejvyššího povoleného počtu žáků stravovaných)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 181 053 837 – Základní škola, IZO 181 056 852 – Školní družina; IZO 181 056 861 – Školní jídelna – výdejna, údaje platné ke 4. 12. 2023



6. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2023, Výkaz o školní jídelně – výdejně Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2023
7. Koncepce Základní školy Letokruh schválené dne 1. 9. 2023
8. Školní vzdělávací program „Společná cesta k souvislostem“ Č.j. Leto – 173a/2023, aktualizace 23. 8. 2023
9. Školní vzdělávací program školní družiny Č.j. Leto – 173/2023, platnost od 1. 9. 2023
10. Školní řád Základní školy Letokruh, Č.j. Leto – 21/2021, platnost od 8. 11. 2023
11. Vnitřní řád školní družiny Č.j. Leto – 175/2023 ze dne 1. 9. 2023
12. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Letokruh projednána školskou radou dne 25. 9. 2023
13. Organizační řád Základní školy Letokruh ze dne 1. 2. 2023, č.j. 63a/2022
14. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, osvědčení ze vzdělávacích akcí ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
15. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
16. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
17. Plán osobního rozvoje pedagogů pro školní rok 2022/2023, 2023/2024
18. Zápisní listky do školní družiny ve školním roce 2023/2024 – 48 ks
19. Pololetní písemné práce z matematiky, českého a anglického jazyka ve školním roce 2022/2023
20. Přezkoušení z důvodu nehodnocení ve II. pololetí školního roku 2022/2023
21. Klasifikace žáků ve školním roce 2022/2023 – přehledy
22. Portfolia žáků (vzorek)
23. Rozvrhy hodin jednotlivých ročníků a pedagogů ve školním roce 2022/2023
24. Elektronický školní informační systém školy: školní matrika – evidence žáků, elektronické třídní knihy, hodnocení výsledků vzdělávání žáků ve školním roce 2023/2024
25. Dokumentace ŠPP vedená ve školním roce 2023/2024
26. Krizový plán ve školní roce 2023/2024
27. Minimální preventivní program pro školní rok 203/2024)
28. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 ke dni inspekční činnosti
29. Záznamy o práci ve volitelném předmětu (speciálně pedagogická péče) ve školním roce 2023/24 – včetně obsahů hodin
30. Výsledky přijímacího řízení na SŠ školní rok 2022/2023
31. Dokumentace k ověření poskytování školního stravování a zajištění bezpečnosti žáků v době jejich pobytu ve škole
32. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1991/14-B ze dne 15. 12. 2014

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

2. 1. 2024