



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-186/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Mateřská škola České Heřmanice</b>
Sídlo	<b>565 52 České Heřmanice 50</b>
E-mail právnické osoby	<b>ms@ceskehermanice.cz</b>
IČ	<b>72088613</b>
Identifikátor	<b>691002452</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Michaela Flídrová</b>
Zřizovatel	<b>obec České Heřmanice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>565 52 České Heřmanice 50</b>
Termín inspekční činnosti	<b>18., 21 a 23. březen 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou, hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Mateřská škola České Heřmanice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30–15:30 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem, žákům místní základní školy a zaměstnancům obou subjektů. Kapacita školy byla v souladu se záměry zřizovatele v září 2013 navýšena na 28 míst a dlouhodobě je téměř plně využita. Školu navštěvují nejen děti místní, ale tradičně i ty z nejbližších okolního obcí. Smíšený kolektiv umožňuje rozvoj jejich sociálních dovedností, klidné venkovské prostředí skýtá pestré možnosti spolupráce podporující vzájemnou sounáležitost, také okolí školy nabízí dostatek příležitostí k obohacení vzdělávání o přírodovědné a zdraví prospěšné aktivity v souladu s ŠVP PV.

V době inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání přijato 26 dětí, z jejich celkového počtu bylo sedm v posledním roce před vstupem do základní školy, tři z nich s odkladem povinné školní docházky. Školu navštěvovaly také dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami. K začátku školního roku byly tři děti mladší tří let, čtyři z nově přijatých ještě docházku nezačaly. Úplata za předškolní vzdělávání se dlouhodobě nemění, stanovena je ve výši 200 Kč měsíčně.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Uplynulé období bylo spojeno s dočasnou změnou ve vedení školy z důvodu rodičovské dovolené ředitelky. Její návrat napomohl ke stanovení koncepčních záměrů zaměřených zejména na postupnou obnovu materiálního vybavení, upevňování vzájemných vztahů s rodiči i zřizovatelem a zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Ředitelka školy vnitřními dokumenty vymezila kompetence jednotlivých pracovníků, stanovila pravidla organizace vzdělávání, provozu školy i zajištění bezpečnosti dětí. Vzájemnou informovanost všech zaměstnanců postavila především na každodenním osobním kontaktu, také neformální vztahy mezi nimi přispívají k příznivému klimatu na pracovišti. Nově zpracovaný ŠVP PV je dobrým předpokladem pro realizaci předškolního vzdělávání a kromě všech ostatních oblastí obsahuje i pravidla pro hodnocení školy. Kontrolní mechanismy a evaluační nástroje však nejsou dlouhodobě efektivně nastaveny, proto se příliš nedaří získávat potřebné informace a vyhodnocování probíhá spíše nahodile na základě příležitostných vnějších podnětů ze strany zřizovatele či rodičů. Přes přijetí dílčích opatření toto zjištění přetrvává od minulé inspekční činnosti. Povinná dokumentace je vedena v souladu se školskou legislativou, pouze povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ředitelka školy doplnila v součinnosti se zřizovatelem v průběhu inspekce. Během školního roku ale nebyl překročen nejvyšší stanovený počet dětí ve třídě a nedošlo proto k porušení příslušných právních předpisů.

Vzdělávací proces zabezpečují dvě pedagogické pracovnice (včetně ředitelky školy), obě jsou kvalifikované a zkušené. Celé úvazky obou vyučujících jsou vhodným nástrojem k dosahování vzdělávacích cílů i zajištění bezpečnosti dětí v prostorách školy, při pobytu venku a dalších organizačně náročných aktivitách. Strategie dalšího vzdělávání pro letošní školní rok koresponduje s potřebami školy, zohledňuje zájmy učitelek (hodnotící procesy, výuka cizích jazyků aj.) a klade důraz i na studium odborné literatury. Aktivní přístup ředitelky po jejím návratu do vedení školy již přinesl částečné zlepšení této oblasti a promítl se i do čtenější účasti obou vyučujících na seminářích. Také úroveň jednání pedagogické rady se zvýšila. Kromě řešení organizačních záležitostí nyní slouží i k dílčí odborné diskusi týkající se oblasti individuálních výsledků vzdělávání, spolupráce s rodiči či naplňování ŠVP PV ve vzdělávacím procesu.

Materiální podmínky pro vzdělávání se postupně zlepšují, významným posunem k jejich zkvalitnění bylo zateplení budovy spojené s výměnou oken a inovací tepelného systému. Rekonstrukcí prošlo hygienické zázemí dětí i dospělých, což umožnilo navýšení kapacity školy. Vnitřní prostory školy jsou členité a vytvářejí příznivé podmínky pro předškolní vzdělávání, pozitivní dojem podporuje i výzdoba vytvořená z dětských výrobků. Potřebná obměna vnitřního vybavení třídy, školní kuchyně, jídelny, šatny i ložnice dětí však probíhá jen velmi pozvolna. Většina nábytku je již velmi opotřebená a zcela nekoresponduje se záměry ŠVP PV (např. otevřený přístup a přehlednost podporující samostatnost a svobodnou volbu dětí). Také dětské stoly a židle svou výškou nerespektují jejich odlišné antropometrické potřeby, což bylo zjištěno již při minulé inspekční činnosti. Z pohledu tematického uspořádání jednotlivých herních a vzdělávacích zákoutí i vzhledem k ucelenosti nabídky jsou mj. méně účelně uloženy knihy a encyklopedie, pomůcky a materiál pro výtvarné a pracovní činnosti, děti také mají omezené možnosti k rozvoji přírodovědné gramotnosti (přímé pozorování, pokusy). Podpora zdraví se částečně odráží v možnostech k přirozeným pohybovým aktivitám ve třídě i na školní zahradě a promítá se do nabídky nápojů od časných ranních hodin.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají úroveň vyžadující zlepšení.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Vzdělávací obsah ŠVP PV nabízí standardní okruh činností, které doplňují kulturní akce (koncerty, divadelní představení aj.) přispívající k rozvoji společenských návyků a dovedností dětí. Nabídka je obohacena o jejich seznamování se zobcovou flétnou a kroužek angličtiny. Tyto činnosti zajišťují kmenové učitelky a jsou dostupné všem dětem. Pro zájemce škola organizuje také předplavecký výcvik, který rozšiřuje aktivity podporující zdraví, mezi něž patří např. hudebně pohybové činnosti či pravidelně zařazované zdravotně preventivní cvičení.

Vzdělávání provázal vstřícný a podporující pedagogický styl postavený na partnerské komunikaci a kladném přijetí. Spontánní činnosti si děti volily podle svého zájmu. Především starší úspěšně rozvíjely námětové hry, tvořivě využívaly různé konstruktivní stavebnice, vzájemně si pomáhaly a efektivně spolupracovaly. Také mladším dětem se dařilo realizovat své herní záměry a přiměřenou formou se domlouvat se svými vrstevníky na společném postupu. Prostřednictvím nápodoby rozvíjely své sociální dovednosti, individuální přístup vyučujících napomáhal k uspokojení jejich emočních i komunikačních potřeb. Během dopoledního vzdělávacího bloku měly děti dostatek času pro realizaci spontánních aktivit, pevná organizace vzdělávání jim však neumožňovala je vždy dokončit či opakovat podle svého zájmu. Vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, chybělo ale její zařazení od časných ranních hodin v pestré skladbě a dostatečné šíři. Tradiční model vzdělávání také nepočítal s provázáním činností a využitím jiných forem, než frontálních. Vhodné bylo jejich využití při pohybových aktivitách, které měly zdravotně preventivní charakter a napomáhaly ke zvýšení zaujetí dětí. Didakticky zacílené činnosti byly zaměřeny zejména na rozvoj předmatematických (přirazování, počet, množství aj.) a předčtenářských (sluchová analýza a syntéza, soustředěný poslech, procvičení paměti apod.) dovedností. Přestože byly spojeny s vhodnou motivací, pohybem a střídáním aktivit, směřovaly zejména ke kompetencím k učení a komunikativním, částečně sociálním a personálním. Zcela však chyběla jejich diferenciaci zohledňující věkové složení skupiny i individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Vzdělávání také nepočítalo s využitím skupinových či kooperativních forem práce spojených s aktivním přístupem dětí k učení.

Inspekční zjištění potvrdily zápisy v třídních knihách za tento i uplynulý školní rok, z nichž vyplynulo jen minimální uplatňování různorodých vzdělávacích postupů včetně cíleného směřování ke všem klíčovým kompetencím stanoveným RVP PV. Tato zjištění taktéž přetrvávají od minulé inspekční činnosti. Ačkoliv je vzdělávací obsah zpracován do ucelených integrovaných bloků a zvýšila se kvalita jejich následného rozpracování do vzdělávací nabídky, výše uvedené přístupy dosud nejsou uplatňovány. Jednou z příčin je i méně efektivní využívání evaluačních mechanismů. Např. hospitační činnost či hodnocení dílčích časových úseků vzdělávání přinášejí zejména popisné informace s nižším důrazem na sebereflexi vyučujících. Škole se proto daří jen částečně naplňovat záměry, které si stanovila ve svém ŠVP PV (v souladu s RVP PV).

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má úroveň vyžadující zlepšení.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Dobrých výsledků škola dosahuje v partnerství s místní základní školou, se kterou sídlí v jedné budově. Úzké kontakty jí napomáhají k provázanosti obou stupňů vzdělávání i získávání průběžných informací o pokrocích dětí. Společně organizované akce přispívají k jejich přirozenému přechodu do první třídy i upevňování vztahů se staršími kamarády. Vlastní hodnoticí nástroje vyučujícím umožňují sledování úrovně znalostí a dovedností dětí. Tyto informace ale dosud neslouží k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky. Konkrétní plány rozvoje škola zpracovává dětem s odkladem povinné školní docházky (včetně dítěte se sociálním znevýhodněním) a dílčím způsobem je vyhodnocuje. Také dítěti se zdravotním postižením byl na základě doporučení školského poradenského zařízení vytvořen individuální vzdělávací plán a zajištěna pomoc asistentky z finančních prostředků úřadu práce. Uplatňované pedagogické postupy a naplňování výchovných a vzdělávacích záměrů nebyly vzhledem k dlouhodobé nepřítomnosti dítěte hodnoceny.

Škola účinně podporuje přírodovědnou gramotnost a děti mají přiměřené znalosti ze světa okolní přírody i lidí. Také jejich předmatematické dovednosti jsou na dobré úrovni. Starší děti skládají celek z částí, porovnávají a třídí předměty, určují počet a množství, orientují se v ploše, znají základní i odvozené barvy. Škola věnuje pozornost grafomotorickým dovednostem nejstarších z nich a některé mají zafixováno správné držení psacího náčiní. Dokáží se také samostatně podepsat či si jiným způsobem označit své práce. Podpora předčtenářských dovedností se odráží v dobré slovní zásobě, děti jsou schopné formulovat svá přání, mezi sebou i s dospělými komunikují otevřeně a bez zábran. I mladší znají řadu říkadel, básní a písní, jejich časté zařazování do vzdělávací nabídky ve spojení s pohybem napomáhá rozvoji řeči dětí. Součástí vzdělávání je také skupinová primární logopedická prevence (gymnastika mluvidel, artikulační, dechová cvičení atd.), celkové výsledky v této oblasti však nejsou dobré. Škola spolupracuje s vyučujícími základní školy, která v případě zájmu rodičů věnuje dětem individuální péči. Při závažnějších obtížích jim také pedagogové doporučují návštěvu odborného pracoviště. Systematická podpora komunikačních dovedností všech dětí, které ji potřebují, ale není v současné době ve škole nastavena.

Děti mají povědomí o významu péče o zdraví, dodržují pravidla k zajištění bezpečnosti. Nejstarší zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem, samostatně zacházejí s předměty denní potřeby. Při pohybových aktivitách se s jistotou orientují v prostoru a provádějí jednoduché cviky podle vzoru nebo pokynů pedagoga. Respektují základní společenská pravidla, k dospělým jsou zdvořilé, umí pozdravit, požádat či poděkovat. K sobě navzájem se zpravidla chovají přátelsky a ohleduplně, méně však uplatňují své rozhodovací a kooperativní dovednosti. Při stolování

udržují čistotu, jsou samostatné sebeobsluže i volbě množství jídla, nejstarší s jistotou používají příbor.

Při přijímání dětí ke vzdělávání škola zajišťuje rovný přístup, zákonné zástupce informuje o jeho průběhu a výsledcích. Vzájemnou spolupráci škola podporuje nabídkou kulturních, společenských i sportovních akcí, které pořádá samostatně i v součinnosti se základní školou, obcí i místními organizacemi (besídky, rozloučení s předškoláky, vítání občánků, jarmark apod.). Zřizovatel se zajímá o chod školy, kvalitu předškolního vzdělávání i spokojenost rodičů. Dotazníkové šetření, které z jeho strany proběhlo mezi zákonnými zástupci dětí, otevřelo možnost hlubší vzájemné diskuse a škola na některé dílčí podněty již reagovala. Ke zkvalitnění oboustranné komunikace např. zvýšila na přání rodičů četnost společných schůzek.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

### **Zásadní klady**

- *provázanost předškolního a základního vzdělávání umožněná společným soužitím a dobrými vzájemnými vztahy.*

### **Slabé stránky**

- *dlouhodobě chybějící nastavení funkčních kontrolních a hodnoticích mechanismů potřebných ke zjišťování všech oblastí vzdělávání,*
- *stagnace školy v oblasti organizace vzdělávání i uplatňovaných pedagogických přístupech,*
- *velmi pozvolná obnova vnitřního vybavení školy spojená s méně efektivním využitím stávajících materiálních podmínek v souladu se záměry ŠVP PV.*

### **Návrhy na zlepšení stavu**

- *snažit se nastavit funkční hodnoticí procesy a zjištěné informace využívat ke zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání,*
- *aplikovat pedagogické přístupy spojené s různými organizačními formami, pestrou a diferencovanou vzdělávací nabídkou (směrem k individuálním potřebám dětí), plně využívat i prostředí třídy k realizaci stanovených záměrů,*
- *pravidelně zařazovat primární logopedickou prevenci, postupně zajistit individuální péči všem dětem s vadami výslovnosti,*
- *k výše uvedeným oblastem vyhledávat různé formy dalšího vzdělávání a získané poznatky uplatňovat v praxi.*

### **Hodnocení vývoje**

- *škola prohloubila partnerství se základní školou a vhodným způsobem obohatila vzdělávání o společné aktivity,*
- *návrat ředitelky školy do vedení pozitivně ovlivnil některé oblasti (další vzdělávání, komunikace s rodiči aj.),*
- *přes plnou kvalifikovanost pedagogického sboru se však nepodařilo zvýšit úroveň vzdělávání.*

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. ledna 2011
2. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 24. září 2013 čj. SpKrÚ 65079/2013 OŠK
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. ledna 2011
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ze dne 31. března 2016
5. Školní matrika – školní rok 2015/2016
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
7. Hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) – školní rok 2015/2016
8. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
9. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Rok s kocourkem Barnabáškem* platný od 1. září 2015
11. Školní řád platný od 1. března 2011
12. Organizační řád platný od 1. března 2011
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí (včetně osnovy poučení) – školní rok 2015/2016
14. Kniha úrazů vedená od 1. května 2011
15. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Plán dalšího vzdělávání – školní rok 2015/2016
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
18. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
19. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
20. Doklady vztahující se ke školnímu stravování – školní rok 2015/2016

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová v. r.

V Pardubicích dne 6. dubna 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Michaela Flídrová, ředitelka školy

Michaela Flídrová v. r.

V Českých Heřmanicích dne 12. dubna 2016