



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2639/23-T
Sp. zn. ČŠIT-S-500/23-T

Název	Mateřská škola Ostrava-Vítkovice, Prokopa Velikého 37, příspěvková organizace
Sídlo	Prokopa Velikého 37, 703 00 Ostrava-Vítkovice
E-mail	reditelstvi@msprokopavelikeho.cz
IČO	75 027 402
Identifikátor	674 000 188
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ema Hýžová
Zřizovatel	statutární město Ostrava, Městský obvod Vítkovice
Místa inspekční činnosti	Erbenova 886/23, 703 00 Ostrava-Vítkovice Kořenského 2875/9, 703 00 Ostrava-Vítkovice Obránců míru 867/71, 703 00 Ostrava-Vítkovice Ocelářská 1157/16, 703 00 Ostrava-Vítkovice
Inspekční činnost na místě	4. 1. 2024 – 5. 1. 2024 a 8. 1. 2024 – 10. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava-Vítkovice, Prokopa Velikého 37, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny - výdejny. Škola má čtyři místa poskytovaného vzdělávání. V každém místě se děti vzdělávají ve dvou třídách. V místě poskytovaného vzdělávání Kořenského 2875/9 (dále „pracoviště Kořenského“) jsou vzdělávány děti ve dvou třídách běžného typu, do kterých jsou zařazovány zpravidla podle věku. Ve třech dalších místech poskytovaného vzdělávání jsou vždy dvě třídy, z nichž je jedna pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Po dobu rekonstrukce v místě ředitelství školy a poskytovaného vzdělávání Prokopa Velikého 425/37 probíhá vzdělávání jedné třídy v náhradních prostorách na adrese Ocelářská 1157/16 (dále „pracoviště Ocelářská“), které byly schváleny Krajskou hygienickou stanicí Moravskoslezského kraje pro využívání školou po dobu nezbytně nutnou. Druhá třída, která zajišťuje vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, je rozdělena a děti jsou vzdělávány v místech poskytovaného vzdělávání Obránců míru 867/71 (dále „pracoviště Obránců míru“) a Erbenova 886/23 (dále „pracoviště Erbenova“).

Nejvyšší povolený počet dětí je stanoven na 164. V době konání inspekční činnosti bylo k pravidelné docházce zapsáno 151 dětí. Škola vzdělávala jedno dítě mladší tří let, tři děti s odlišným mateřským jazykem, 20 dětí s odkladem povinné školní docházky a 39 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Aktuální informace o činnosti a dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách ve společných prostorách školy, v šatnách dětí, osobním sdělováním zákonným zástupcům dětí a na webových stránkách www.msprokopavelikeho.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla jmenována do funkce v lednu 2018 a od ledna 2024 zřizovatelem následně potvrzena ve funkci na další období. V řízení školy uplatňuje dlouhodobé zkušenosti získané na pozici zástupkyně ředitelky a ředitelky školy. Pro fungování organizace je její prioritou nastavení efektivního systému řízení, aktivního zapojení všech zaměstnanců do činnosti školy a dobrých prosociálních vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání. Výrazná podpora pozitivního klimatu a rozvíjení partnerských vztahů mezi školou, zákonnými zástupci a dětmi je zaměstnanci průběžně naplňována vstřícným přístupem, denním osobním kontaktem i vzájemnou empatickou komunikací při příchodu a odchodu dětí ze školy. Zpracovaná vize a promyšlený směr rozvoje školy sdílený a naplňovaný společně všemi zaměstnanci podporuje kvalitu realizovaného předškolního vzdělávání i jeho další rozvoj. Spolupráce pedagogických zaměstnanců, jejich přístup k dětem a jednotné působení vytváří klidnou, pohodovou atmosféru ve třídách i prostředí pro spokojený pobyt dětí ve škole. Podporou pro děti ze sociálně vyloučených lokalit je spolupráce s Rodinným a komunitním centrem Chaloupka Ostrava. Terénní pracovníce spolupracuje s rodinami i školou, což podporuje vytváření velmi dobrých vzájemných vztahů i účast dětí v pravidelné docházce do školy.

Ředitelka přenesla část svých vedoucích kompetencí na své zástupkyně v každém místě poskytovaného vzdělávání. Společně sledují a vyhodnocují kvalitu vzdělávání formou hospitací. Získané poznatky jsou průběžně vyhodnocovány na pracovních poradách vedení školy, jednání pedagogické rady a postupně přenášeny do vzdělávání dětí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na získávání rozšiřujících informací z oblasti předškolního vzdělávání, problematiky speciální pedagogiky

nebo aktualizaci právních norem. Získané poznatky si pedagogové vzájemně předávají na společných jednáních pedagogické rady a následně průběžně aplikují do vzdělávání dětí, ředitelka do řízení školy.

Ve speciálních třídách je poskytováno vzdělávání dětem s narušenou komunikační schopností a jsou integrovány také děti s dalšími druhy znevýhodnění (např. tělesným, sluchovým). Organizace jejich vzdělávání je podpořena efektivní spoluprací učitelů a asistentek pedagoga, které je svým přístupem a promyšlenou přípravou individuálních činností rozvíjejí v potřebných oblastech.

Vstupy do všech budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou průběžně seznamovány se školním řádem a způsobem přiměřeným jejich věku poučovány o možném ohrožení zdraví a bezpečnosti při všech činnostech, jichž se účastní.

Ředitelka účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejích priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti, modernizaci prostor a zkvalitnění předškolního vzdělávání.

Školní stravování je zajišťováno smluvně ve vlastní školní jídelně – výdejně, která poskytuje školské služby na každém pracovišti. Děti mají k dispozici dostatek ovoce a zeleniny a je jim nabízena pestrá, nutričně vyvážená strava, která odpovídá zásadám zdravé výživy a splňuje výživové normy pro školní stravování. Škola je zapojena do projektu Ministerstva práce a sociálních věcí „Obědy do škol“ a spolupracuje s organizací Woman for woman, kdy získává finanční podporu k úhradě stravného pro děti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizované vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Barevný kvítek a témata integrovaných bloků byla zaměřena na lidové tradice a zvyky, na aktuální roční období. Vzdělávání bylo promyšlené, vycházelo z individuálních potřeb dětí a využívalo získané informace z vedené pedagogické diagnostiky pro jejich rozvoj. Vzdělávací nabídka byla individualizovaná, reagovala na věkové složení dětí ve třídách a stanovené vzdělávací cíle respektovaly úroveň dovedností dětí. Ve všech třídách bylo učiteli vytvářeno podnětné prostředí podporující kvalitní předškolní vzdělávání. Využívání pestrých metod a forem práce a podpora rozvoje jazykových dovedností dětí nabízela dostatek podnětů pro vyvozování vlastních závěrů dětmi i hledání různých variant řešení problémových situací. Hry s moderními elektronickými pomůckami a hračkami podporovaly u dětí rozvoj pozitivního vztahu k intelektuálním činnostem i zájem o učení, tvořivost i trpělivost.

Spontánní činnosti nabízely dětem aktivity pro rozvoj tvořivosti, představivosti a obrazotvornosti formou výtvarných nebo pracovních činností. Individuální rozvoj dětí byl zaměřený na oblast jemné motoriky, grafomotoriky nebo řešení cest a labyrintů, které podporovalo rozvoj myšlenkových operací i hledání různých možností a variant jejich řešení. Manipulační činnosti a jednoduché úkony s předměty denní potřeby rozvíjely u dětí praktické dovednosti a zručnost. Rozvoj tvořivosti dětí podporovala také široká nabídka různých druhů kostek a stavebnic ve třídách, které byly využívány k prostorovému tvoření s rozvíjením a upevňováním prostorových pojmů, orientace v prostoru i rovině.

Pohybové aktivity učitelky zařazovaly do denních činností pravidelně, využívaly k tomu formu pohybových chvil, ranního cvičení nebo hudebně-pohybových her. Pro rozvoj hrubé motoriky a obratnosti dětí realizují učitelky aktivity také na školních zahradách

nebo v blízkém okolí jednotlivých pracovišť školy např. s využitím nerovného přírodního terénu.

Zajímavost nabízených činností i využívání pestrých metod a forem práce v řízených činnostech podporovalo zájem dětí o vzdělávání, jejich pozornost a trpělivost. Promyšlené otázky pedagogů a zapojení dětí do vyvozování závěrů obohacovalo jejich jazykové a komunikativní dovednosti i provázání informací do souvislostí. Srozumitelnou zpětnou vazbu k realizovaným činnostem poskytovaly učitelky dětem průběžně.

Pedagogové využívali podle aktuálních povětrnostních podmínek vhodné venkovní prostředí pro realizaci sezónních činností, hry se sněhem. K pozorování přírody a rozvoji dětí v oblasti environmentálního vzdělávání je škola vybavena pomůckami pro pokusy a objevy, dlouhodobé pozorování, které využívají v průběhu celého roku jak ve vnitřních prostorách, tak v činnostech venku.

Aktivitami celého dne nenásilně prolínalo postupné naplňování podpůrných opatření u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve vzdělávací nabídce byly zastoupeny práce v menších skupinách, kooperace nebo individuální forma práce. Míra spontánních a řízených činností byla vyvážená a operativně přizpůsobována okamžitým potřebám dětí. Dětem byly nabízeny aktivity povzbuzující a pozitivně motivující iniciativu každého jednotlivce. Metody vizualizace a strukturalizace podporují akceptaci změn a vzájemných pravidel, prosociální rituály přispívají k rozvoji vzájemných pozitivních vztahů. Během vzdělávání byly využívány speciálně pedagogické metody, např. programy na podporu dílčích a kognitivních funkcí, logopedie a grafomotoriky. Každodenní skupinová logopedická cvičení (dechová, fonační, artikulační, motorická) jsou součástí nabízených činností propojených vhodnou motivací. Intervence odpovídaly doporučením školských poradenských zařízení a na základě diagnostických zjištění se v postupných krocích cíleně zaměřovaly na vyrovnávání individuálních nerovnoměrností vývoje. Pro intenzivní jazykový rozvoj byly využity nápadité pomůcky. Střídání činností přispívalo k soustředěnosti dětí.

Dětem nevyžadujícím spánek připravovaly učitelky klidové činnosti, které jim podle aktuální potřeby nabízely, aby nerušily ty děti, které chtěly odpočívat déle (např. práci s knihou, pracovní listy zaměřené na rozvoj jemné motoriky, činnosti na podporu smyslového vnímání a pozornosti dětí nebo výtvarné aktivity).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kladený důraz na samostatnost dětí, rozvoj myšlení a získávání nových poznatků podporoval u dětí zájem o vzdělávání. Osvojené praktické zkušenosti i pracovní dovednosti děti samostatně uplatňovaly v činnostech, běžně manipulovaly s předměty denní potřeby a měly osvojena pravidla jejich používání.

Vedená pedagogická diagnostika poskytovala dostatek informací o individuálním rozvoji dětí, obsahovala průběžné informace z jejich pravidelného denního pozorování v různorodých činnostech i záznamy o vývoji dětí v jednotlivých vzdělávacích oblastech. Se získanými informacemi učitelky průběžně pracovaly a vycházely z nich při přípravě vzdělávání dětí i plánování činností zaměřených na jejich další individuální rozvoj. Součástí je vývojové portfolio dokumentující rozvoj dětí v oblasti grafomotoriky, výtvarných i pracovních činností. Pedagogové uplatňují získané poznatky ve vzdělávacím procesu, při stanovování a naplňování individualizovaných a diferencovaných vzdělávacích cílů vzhledem k dovednostem a potřebám jednotlivých dětí.

Ve hrách děti dovedly zastávat role, aktivně se do nich zapojovaly, spolupracovaly, uměly se domluvit a společně hru rozvinout. Ve výtvarných a pracovních činnostech samostatně zacházely s předměty pro tvoření, byly vedeny k udržování čistoty při práci. Přírodniny, výtvarný materiál i různé formáty (i netradiční) kreslicí a pracovní plochy podporovaly u dětí rozvoj jemné motoriky a představivosti. Přínosem bylo také zařazování činností s detaily, manipulace s drobnými předměty, moderními didaktickými stavebnicemi a hračkami rozvíjejícími intelektuální dovednosti dětí. Do spontánních i řízených aktivit se děti zapojovaly přirozeně, s důrazem na rozvoj schopnosti delšího soustředění i udržení pozornosti. Pozitivní a klidná atmosféra ve třídách vytvářela vhodné podmínky pro samostatné rozhodování dětí i realizaci vlastních nápadů a námětů. Děti byly vedeny k dodržování postupů při manipulaci s předměty, stavebnicemi i didaktickým materiálem, což napomáhalo k rozvoji jejich manipulačních dovedností.

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Ve vzdělávání dětí bylo inspekčním týmem zaznamenáno méně časté vedení dětí ke správnému úchopu tužky, pastelky. Přirozené navazování kontaktů, dodržování stanovených pravidel ve třídách, pozitivní a naslouchající vzájemná komunikace dětí a pedagogických pracovníků, ohleduplnost i ochota vzájemné pomoci průběžně rozvíjely sociální a komunikativní kompetence dětí.

Oceňování pokroku dětí, využívání prvků formativního hodnocení učitelkami a pravidelné zařazování sebehodnocení i vrstevnického hodnocení dětí v denních činnostech poskytovalo kvalitní zpětnou vazbu dětem o pokrocích ve vzdělávání, což posilovalo jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Učitelky využívaly získané informace při přípravě dalších vzdělávacích aktivit.

Dětem s odkladem školní docházky se učitelé věnovali v oblastech podporujících jejich bezproblémový přechod do povinného základního vzdělávání i naplňováním doporučení školských poradenských zařízení. Děti byly rozvíjeny v oblasti předmatematické a předčtenářské gramotnosti, ve vytváření pozitivního vztahu k intelektuálním činnostem, v činnostech zaměřených na rozvoj postřehu a vnímání, koncentraci pozornosti nebo her a činností zaměřených na cvičení různých forem paměti.

Závěry

Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v květnu 2017 došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Škola přijala opatření vyplývající z předchozí inspekční činnosti a nastavila účinný a efektivní systém řízení školy. Ředitelka zpracovala a do praxe uvedla systém kontrolní, hospitační a hodnotící činnosti. Pravidelně zaznamenává informace o vývoji dětí a využívá je ve vzdělávání dětí. Do výtvarných i pracovních činností zařazuje netradiční formáty kreslicí plochy. Promyšleně využívá prvků formativního hodnocení pro získání zpětné vazby o proběhlém vzdělávání. Ředitelka a zástupkyně ředitelky školy si účastí v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků rozšířily informovanost v oblasti řízení a vedení školy. Ve třídách pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou respektována a realizována doporučení školských poradenských zařízení.

Silné stránky

- Systematický a promyšlený rozvoj organizace školy včetně pravidelného vyhodnocování pedagogických procesů cíleně podporuje kvalitu realizovaného předškolního vzdělávání. (2.1)
- Vedením školy vytvářené pozitivní klima příznivě ovlivňuje dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky předškolního vzdělávání. (2.2)
- Realizované vzdělávání je pedagogicky promyšlené, vychází z individuálních potřeb dětí a nabízí dostatek podnětů k vlastnímu konstruování poznatků dětmi. (4.1)
- Pedagogicky využívané spektrum pestrých metod a forem práce podporuje u dětí rozvoj vnitřní motivace k učení, jejich zájem o činnosti, tvořivost i rozvoj komunikačních dovedností. (4.2)
- Vedená pedagogická diagnostika zachycuje průběžné informace o vývoji, procesech učení a vzdělávacím pokroku dětí, včetně opatření pro jejich další rozvoj.
- Oceňování pokroku dětí v učení, kvalitní zhodnocení vzdělávacích činností pedagogů i zapojování dětí do vlastního hodnocení jim poskytuje informace o vlastním individuálním posunu ve vzdělávání. (4.3)
- Nabízené aktivity ve vzdělávání i využití vzniklých situací v průběhu dne cíleně posiluje pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogicky méně časté důsledné a cílené vedení dětí ke správnému úchopu psacích potřeb. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Způsob vedení pedagogické diagnostiky a četnost záznamů o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, stanovování cílů pro jejich další individuální rozvoj a vyhodnocování závěrů včetně vedení vývojového portfolia poskytuje ucelené informace o rozvoji každého dítěte a spektrum získaných informací využívají učitelky k přípravě individualizovaného a diferencovaného předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dbát na důsledné vedení dětí ke správnému úchopu psacích a kreslicích potřeb.
- Pokračovat v efektivně nastaveném způsobu vzdělávání dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Rady městského obvodu Vítkovice ze dne 19. 4. 2023 o dalším funkčním období ředitelky Mateřské školy Ostrava-Vítkovice, Prokopa Velikého 37, příspěvkové organizace ode dne 1. 1. 2024
2. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 3. 6. 2014
3. Strategický plán rozvoje školy účinný od 1. 11. 2023
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný kvítek“ platný od 1. 9. 2022
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2023/2024
8. Zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2023/2024
11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024
12. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023
14. Záznamy o vývoji dítěte, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2023/2024 (vzorek)
17. Smlouva o školním stravování včetně platných dodatků
18. Sdělení KHS MSK k užívání náhradních prostor pro děti z místa poskytovaného vzdělávání Prokopa Velikého 425/37 po dobu rekonstrukce ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

22. 1. 2024