



**Česká školní inspekce**  
**Královéhradecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Soukromá střední odborná škola ochrany osob a majetku,  
542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o.**

**Adresa: 17. listopadu 177, 542 34 Malé Svatoňovice**

**Identifikátor školy: 651 014 271**

**Termín konání inspekce: 10., 11. a 29. května 2007**

<b>Čj.:</b>	ČŠI-288/07-09
<b>Signatura:</b>	bi5fa302

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Soukromá střední odborná škola ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., byla založena jako společnost s ručením omezeným v roce 2005. Svoji činnost zahájila 1. září 2006.

Ve školním roce 2006/2007 zabezpečuje výuku v oborech vzdělání 68-41-M/006 Právní administrativa, 68-42-M/001 Ochrana osob a majetku (denní studium) a 68-42-L/501 Veřejně pořádková činnost (dálkové studium). Výuka probíhá v pronajatých prostorách bývalého areálu SOU Malé Svatoňovice, které v tomto školním roce končí svoji činnost.

Celková kapacita školy je stanovena pro 408 žáků. V době inspekce školu navštěvovalo ve 2 třídách celkem 42 žáků denního studia a 16 žáků dálkového studia.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

1. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále v textu DVPP).
2. Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií (dále v textu ICT) ve výuce mimo předměty ICT.
3. Zjištění podmínek při přijímání žáků na střední školy.
4. Zjištění podmínek prevence sociálně-patologických jevů (návykové látky).
5. Další zjištění (materiálně technické podmínky školy, průběh vzdělávání, výsledky vzdělávání zjišťované školou, prezentace školy).

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP**

Ve školním roce 2006/2007 vyučují ve škole tři vyučující na plný úvazek a pět externistů. Bez odborné kvalifikace jsou vyučovány předměty základy přírodních věd, zeměpis, dějepis, chemie, technika administrativy, výpočetní technika.

Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2006/2007 je vytvořen, v letošním školním roce navštívila jedna učitelka vzdělávací akci zaměřenou na německý jazyk, všichni stálí pracovníci absolvovali školení BOZP a PO.

***Sledovaná oblast má standardní úroveň.***

### **2. Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT**

Funkci správce počítačové sítě vykonává pověřený pedagogický pracovník.

Škola disponuje jednou učebnou výpočetní technikou s 18 PC, která je umístěna v hlavní budově školy. Počítače jsou připojeny k internetu připojovací rychlostí 1 Mb/s. Organizace výuky je zabezpečována tak, že při práci v počítačových učebnách pracuje u jednoho počítače jeden, případně dvojice žáků. Učitelé využívají možnost při výuce pracovat s výpočetní technikou.

ICT plán školy pro školní rok 2006/2007 je vypracován. Jeho obsah je v souladu s požadavky definovanými metodickým pokynem MŠMT č. 30 799/2005-551.

Koncepce rozvoje ICT je součástí ICT plánu školy, jehož naplňování je závislé zejména na finančních možnostech. Škola má zpracován rozvrh pro učebnu s výpočetní technikou.

Zjištění k využívání ICT ve výuce za první pololetí školního roku 2006/2007 se opírají o údaje získané z dotazníků zadaných žákům. Kromě předmětů specializovaných na výpočetní techniku jsou prostředky ICT součástí výuky společenskovedních, profilujících a odborných předmětů.

Učitelé zařazují do výuky ICT zejména pro prezentaci, při opakování, procvičování a výkladu nového učiva. V přípravě na vyučování slouží ICT učitelům hlavně pro vyhledávání informací na internetu.

Škola má k dispozici jeden dataprojektor, který je do výuky zapojován hlavně v cizích jazycích, profilujících a odborných předmětech.

Žáci používají ICT především při práci s výukovým programem, internetem, opakování nebo procvičování učiva. Možnost tisku zpracovaných materiálů bylo zaznamenáno ve společenskovedních předmětech.

Postup dosažení cílového stavu a koncepce rozvoje v oblasti ICT jsou součástí ICT plánu školy pro příslušný rok.

***Sledovaná oblast má standardní úroveň.***

### **3. Zjištění podmínek při přijímání žáků na střední školy**

Organizační zabezpečení přijímacího řízení pro školní rok 2007/2008 proběhlo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů.

Ředitel školy stanovil a v lednu 2007 zveřejnil na veřejně přístupném místě v budově školy nejvyšší možný počet přijímaných uchazečů pro přijímací řízení do příslušného oboru a formy vzdělávání. Stanovený limit počtu přijímaných žáků do 1. ročníku ve školním roce 2007/2008 nebyl překročen.

Hodnotící kritéria pro přijímací řízení ve školních letech 2006/2007 a 2007/2008 jsou srovnatelná a odpovídají sledovanému typu školy.

Tato kritéria zohledňují nejen výstupní hodnocení uchazeče ze základního vzdělávání, ale především hodnocení výsledku přijímací zkoušky. Rozhodujícím kritériem přijímacího řízení jsou výsledky písemné zkoušky z profilových předmětů a psychologického testu studijních předpokladů.

***Sledovaná oblast má standardní úroveň.***

### **4. Zjištění podmínek prevence sociálně-patologických jevů (návykové látky)**

Škola má zpracovaný pro školní rok 2006/2007 „Minimální preventivní protidrogový program“. Základní úkoly jsou v něm definovány a průběžně plněny. Aktuální informace pro žáky jsou vyvěšeny na chodbě na nástěnce, kde je umístěna i schránka pro jejich případné dotazy. Výchovná poradkyně se pravidelně schází se zástupci žáků jednotlivých tříd a vzniklé problémy společně řeší. Všichni učitelé školy věnují pozornost prevenci sociálně-patologických jevů, a to vhodným vkládáním této problematiky do vlastní výuky. Škola připravuje pro žáky nabídku volnočasových aktivit, spolupracuje s rodiči a s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Trutnově.

***Sledovaná oblast má standardní úroveň.***

## Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

### Materiálně technické podmínky

Škola využívá pronajaté prostory a má k dispozici celé jedno patro (dvě učebny, učebna ICT, ředitelna, sociální zařízení pro žáky a učitele, 2 kabinety vyučujících). Učebny jsou vybaveny starším nábytkem, umyvadly, úložnými prostory a vyzdobeny nástěnkami s aktuální tematikou. V učebně ICT je 18 pracovních míst. Pro výuku speciální tělesné výchovy a sportovní gymnastiku slouží malá tělocvična, pro výuku sportovních her sportovní hala. Žáci využívají posilovnu, v zimním období je možné 1x týdně relaxovat v sauně. Za pěkného počasí je využíván pro lehkou atletiku stadion s travnatou plochou, antukový kurt tenisový, víceúčelový (volejbal, nohejbal), kluziště – asfaltové hřiště. Kabinet tělesné výchovy je velmi dobře vybaven tělocvičným nářadím, náčiním apod.

Z didaktické techniky je ve škole dataprojektor a radiomagnetofon. Učitelé mají pro vlastní přípravu dostatek učebních materiálů, ze kterých mohou čerpat, používají i vlastní knihy, pomůcky, pro žáky mohou některé texty připravovat kopírováním. Knihovna ve škole není, knihy a odborné příručky mají ve svých kabinetech jednotliví vyučující.

### Průběh a výsledky vzdělávání

Hospitace se uskutečnily ve vyučovacích hodinách předmětů – český jazyk a literatura, německý jazyk, dějepis, fyzika, základy přírodních věd a tělesná výchova.

Realizované hospitace potvrdily skutečnost, že učitelé vedou žáky k tvůrčímu přístupu při získávání nových znalostí, což pozitivně ovlivňuje jejich zájem o výuku i jejich celkový rozvoj.

### Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Vzhledem k tomu, že škola funguje prvním školním rokem, nebyla zatím prováděna komplexní analýza výsledků vzdělávání. Byly zadávány pouze zpětnovazební dotazníky, ve kterých žáci hodnotili kvalitu výuky.

### Prezentace školy

Škola se na veřejnosti prezentuje vlastními webovými stránkami a svojí účastí na výstavách, veletrzích a burzách středních škol. Všechny prezentace jsou vždy doplněny vstupy s ukázkami sebeobrany žáků. Informace o formách a možnostech studia škola inzeruje v tisku, ve Zlatých stránkách, v Atlasu školství. Spolupracuje rovněž s regionálními rozhlasovými stanicemi, které vysílají reklamní spoty, i s regionálním vysíláním stanice Prima. Žáci školu reprezentují na sportovních akcích (např. 1. místo v celorepublikové soutěži lanových center, fotbalová a basketbalová utkání apod.), v letošním školním roce připravují účast na akci EMIL, kde budou zajišťovat pomoc tělesně handicapovaným dětem.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., vydaná na základě výpisu z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 97873, ze dne 16. září 2005
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 97873, ze dne 28. ledna 2004 vedený pod číslem výpisu 166398/2005
3. Nájemní smlouva o nájmu nebytových prostor dle zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, v platném znění ze dne 29. září 2005
4. Vyjádření Krajské hygienické stanice Královéhradeckého kraje k využívaným prostorám objektu čp. 189 a čp. 190 ul. 17. listopadu, Malé Svatoňovice pod čj.: 8699/05/HDM-TU/Rö,Bu ze dne 13. září 2005 a objektu čp. 179, ul. 17. listopadu, Malé Svatoňovice pod čj.: 9504/05/HDM-TU/Rö ze dne 16. září 2005
5. Žádost o zápis Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. září 2005
6. Rozhodnutí MŠMT u právnické osoby s názvem Soukromá střední odborná škola ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., (zápis změny ředitele školy) pod čj. 8 871/2006-21 ze dne 12. dubna 2006 s účinností od 1. září 2006
7. Rozhodnutí MŠMT o zařazení oborů vzdělání v denním a dálkovém studiu s účinností od 1. září 2006 pod čj. 35 775/05-21 ze dne 1. února 2006
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy pro Soukromou střední odbornou školu ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání s účinností od 1. září 2006, vedené pod čj. 27625/SM/2005, vydané dne 8. března 2006
9. Personální dokumentace vyučujících školy ve školním roce 2006/2007
10. Dlouhodobý záměr Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, 542 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., na roky 2006 – 2009 ze dne 1. září 2006
11. Roční plán, časový harmonogram, Plán organizace školního roku na školní rok 2006/2007
12. Organizační řád školy, zpracovaný dne 1. září 2006
13. Školní řád zpracovaný 1. září 2006
14. Klasifikační řád školy platný od 1. září 2006
15. Směrnice pro stanovení rozsahu a bližších podmínek poskytování osobních ochranných prostředků v souladu s Nařízením vlády č. 495/2001 Sb., ze dne 14. listopadu 2001
16. Pedagogické dokumenty 68-41-M/006 Právní administrativa, schválené MŠMT ze dne 23. července 1997, pod čj. 26 659/97-71
17. Pedagogické dokumenty studijního oboru 68-42-M/001 Ochrana osob a majetku, schválené MŠMT ČR dne 19. června 1996 pod čj. 21 971/96-23 s účinností od 1. září 1996 počínaje 1. ročníkem
18. Jmenovací dekret pro ředitele Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice, s.r.o., ze dne 18. května 2006
19. Třídní knihy Střední odborné školy ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice, s.r.o., tříd 1.PA, 1.OOM

20. ICT plán Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice, s.r.o.
21. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
22. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006
23. Organizační řád školy OR 4 – 01 ze dne 1. září 2006
24. Školní řád Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, 543 34 Malé Svatoňovice, 17. listopadu 177, s.r.o., ze dne 1. září 2006
25. Roční plán školy pro školní rok 2006/2007
26. Časový harmonogram akcí školy pro školní rok 2006/2007
27. Rozvrh hodin školy jednotlivých tříd pro školní rok 2006/2007
28. Přihlášky ke studiu pro školní roky 2006/2007 a 2007/2008
29. Pozvánka k přijímacím zkouškám pro školní roky 2006/2007 a 2007/2008
30. Kritéria přijímacího řízení Soukromé střední odborné školy ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice, s.r.o., pro školní rok 2007/2008
31. Rozhodnutí o přijímacím řízení na Soukromou střední odbornou školu ochrany osob a majetku, Malé Svatoňovice, s.r.o.
32. Zpětnovazební dotazník (záznamový list pedagogické interakce žáků a pedagogů) zadaný ve školním roce 2006/2007

## ZÁVĚR

*Institucionální postavení školy a její činnost jsou v souladu s formálními podmínkami stanovenými v zakládacích dokumentech. Škola se prezentuje jako otevřená vzdělávací instituce poskytující služby v souladu se společenskými potřebami a stanoveným posláním.*

*Struktura řízení a vedení pracovníků jsou účelně a efektivně vytvořeny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě v návaznosti na potřeby školy.*

*Obsah, koncepce rozvoje a využívání ICT, postup dosažení cílového stavu jsou uvedeny ve zpracovaném ICT plánu školy pro školní rok 2006/2007, který je zpracován v souladu s požadavky uvedenými v metodickém pokynu MŠMT. Učitelé nebyli prozatím proškoleni v modulu P.*

*Organizace, průběh i následné vyhodnocování přijímacího řízení proběhlo v souladu s platnými předpisy. Dokumentace o průběhu přijímacího řízení je velmi dobře vedená.*

*Práce školy v oblasti prevence sociálně-patologických jevů se zaměřením na zneužívání návykových látek je na standardní úrovni.*

*Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.*

Hodnoticí stupnice:

lepší než průměrná	průměrná	horší než průměrná
--------------------	----------	--------------------

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Kadlec	.....
Členka týmu	PaedDr. Markéta Stuchlíková	.....

V Jičíně dne 20. 6. 2007

### Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 27. 6. 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu:

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miloš Peksa	.....

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	29. 6. 2007	ČŠI-288/07-09
Školská rada	29. 6. 2007	ČŠI-288/07-09

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.