



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-15/12-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Mateřská škola Držovice, příspěvková organizace**

Sídlo: **Pod Školou 4a/399, 796 07 Držovice**

IČ: **75 095 262**

Identifikátor: **672 103 079**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Evou Lisickou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **Obec Držovice**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola Držovice, Pod Školou 4a/399**

Termín inspekční činnosti: **5. a 6. leden 2012**

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále „MŠ“, „škola“) je právnická osoba, která vykonává činnost MŠ a školní jídelny-výdejny na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Budova je jednopatrová, typizovaná pro potřeby MŠ, v přízemí bezbariérová. Škola byla do roku 2007 součástí právního subjektu MŠ Prostějov, Smetanova 24. Ke dni 1. ledna 2007 se stala samostatným právním subjektem, jejím zřizovatelem je obec Držovice, sídlící na adrese SNP 37/71, 796 07 Držovice. Jídlo dětem škola dováží z jídelny MŠ Prostějov, Smetanova 24. Provoz školy je od 6:30 do 16:15 hodin, měsíční školné činí 360,- Kč. Trend počtu dětí zapsaných v období existence právního subjektu byl postupně stoupající. Počet dětí se zvýšil na aktuálních 56 dětí, což je plná kapacita školy. Za doby působení samostatného subjektu došlo k významnému zkvalitnění zejména materiálně-technických podmínek a řízení školy.

Ke dni konání inspekce byla kapacita školy zcela naplněna, patnáct dojíždělo z Prostějova a okolních obcí. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky bylo aktuálně vzděláváno 17 dětí, tři měly odklad povinné školní docházky. Předškolní vzdělávání zajišťovaly čtyři kvalifikované pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP“) byl zaměřen na osobnostní rozvoj dítěte, rozvoj sociálních vztahů (této filozofii odpovídá věkově smíšené složení tříd) a aktivní výchovu ke zdraví. Formou zájmových kroužků (seznamování dětí s angličtinou a taneční průprava), oba pod vedením externích lektorů a za úplatu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Předškolní vzdělávání poskytované mateřskou školou vycházelo z pravidelného plánování navazujícího na záměry stanovené v ŠVP, pestré vzdělávací nabídky, uplatňování různorodých metod a forem práce. Vzdělávací nabídka třídních vzdělávacích programů navazovala na záměry ŠVP, respektovala podmínky a potřeby dané skupiny dětí (věk, individuální možnosti). V organizaci vzdělávání škola uplatňovala střídání činností podle stanoveného denního režimu. Využívané metody a formy vzdělávání vedly děti nejen k získávání hotových poznatků, ale koncipované učení směřovalo děti také k potřebě samostatného rozhodování, řešení elementárních problémů a aktivní podpoře komunikativních dovedností. Vzdělávací strategie vzhledem k dětem nastupujícím do základního vzdělávání a s odkladem povinné školní docházky škola v obou třídách úspěšně zaměřovala na podporu rozvoje předčtenářských, předmatematických a přírodovědných dovedností, dále na vytváření a upevňování správných návyků při psaní. Ve spolupráci s logopedem zajišťovala u dětí průzkum vad výslovnosti a doporučovala individuální logopedickou nápravu. Speciální identifikaci nadaných dětí škola neprováděla, ale při organizaci vzdělávání prosazovala individuální přístup a nabízela náročnější aktivity těm, které projevovaly zájem. Ke zdravému tělesnému rozvoji dětí a jejich pohybových dovedností přispívalo pravidelné cvičení se zdravotním zaměřením, cvičení na nářadí a pohybové hry ve volné třídě, která je nadstandardně vybavena tělovýchovným nářadím a náčiním. Škola zaměřila cíle vzdělávání také na spolupráci s organizacemi (např. místními výrobními podniky, policií, ekocentrem a dalšími). Tyto aktivity byly přínosné pro praktický rozvoj dětského vnímání světa, výchovu k ochraně prostředí, ve kterém děti žijí. Návštěvy kulturních programů, divadla a účast na akcích obce navíc podporovaly základní kulturně společenské návyky, dovednosti a postoje dětí.

Nadprůměrné podmínky pro vzdělávání dětí se projevily i v kvalitních výsledcích. V průběhu inspekčních hospitací byly děti aktivní a samostatné, měly potřebu učit se,

spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Velmi dobře si vedly při skládání puzzle, realizaci moderních didaktických her pro podporu logického myšlení, rozvoje paměti a představitivosti, při získávání elementárních poznatků o abecedě a číslech. Přiměřeně věku zvládaly základní hygienické, bezpečnostní a pracovní dovednosti. Na své individuální úrovni měly osvojeny základní návyky sebeobsluhy i pravidla společenského chování. Učitelky děti vedly k pečlivému úklidu po činnostech, úpravnosti prostředí a šetrnému zacházení s majetkem školy.

V rámci specifických vývojových zvláštností dětí a připravenosti na základní vzdělávání škola spolupracovala primárně s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou. Veškerá zjištění se opírala o kvalitně prováděnou diagnostickou činnost na úrovni každého dítěte, výsledky odborných doporučení škola využívala při konkrétní individuální podpoře. Připravenost na další stupeň vzdělávání škola organizovala také formou skupinové a individuální práce v době odpoledního odpočinku (pro nespavé děti) a odpoledních aktivit.

Stejně jako konkrétní a systematické plánování vzdělávání bylo funkční i následné vyhodnocování naplňování stanovených cílů a dosahovaných výsledků dětí. Účinný systém vlastního hodnocení škola nastavila ke kritickému a komplexnímu posuzování své činnosti. Důsledkem byla efektivní opatření směřující ke zvyšování kvality a postupnému zavádění dalších inovativních postupů do pedagogické praxe.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňovala formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platné zřizovací listině souhlasily s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a se skutečností. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání MŠ postupovala v souladu se školským zákonem a stanovenými kritérii. Před nástupem dítěte měli rodiče příležitost seznámit se se školním prostředím, k dispozici měli i ŠVP a školní řád.

Dlouhodobá koncepce rozvoje školy vycházela z výsledků vlastního hodnocení, vizí vedení subjektu a zřizovatele a z požadavků veřejnosti. V souladu s filozofií vzdělávacího programu „*Jak se chodí do světa*“, který škola inovovala v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, bylo prostředí školy bezpečné a vhodně zařízené pro skupinové činnosti, hry se sociálním podtextem a pro deklarovanou výchovu ke zdraví. Bezbariérovou úpravou byly vytvořeny vhodné podmínky pro vzdělávání dětí se zdravotním postižením.

Způsob řízení odpovídal typu školy. Od poslední inspekce (2003) došlo k jeho výraznému zkvalitnění s pozitivním dopadem na kvalitu podmínek i úroveň předškolního vzdělávání. Ředitelka školy je ve funkci čtvrtým rokem, ve stanoveném termínu absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení. Pozitivem její řídicí práce byla cílená snaha zajistit dostatek finančních prostředků, kvalitní vzdělávací nabídku pro děti, vytvářet příznivé klima na pracovišti, prostředí vzájemné důvěry mezi školou, rodinou, zřizovatelem a dalšími spolupracujícími organizacemi. Řádně vedla povinnou dokumentaci, průběžně ji inovovala vzhledem k potřebám a dosahovaným výsledkům. Vytvořená organizační struktura s jasně vymezenými povinnostmi jednotlivých zaměstnanců vytvářela prostředí týmové spolupráce a pěkných vztahů. Funkčně nastavená doba přímé vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků umožňovala účelně využívat

přítomnosti dvou učitelek ve třídě zejména pro skupinové činnosti dětí v dopoledním programu tříd.

Dlouhodobým záměrem školy bylo také průběžné zkvalitňování profesních dovedností pedagogického sboru. Pedagogické pracovnice (všechny s dlouholetou praxí v mateřské škole) se systematicky vzdělávaly dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Témata vzdělávání byla zaměřena ke konkrétním potřebám školy (ŠVP, školní zralost, vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami, právní problematika a další), učitelky si získané dovednosti předávaly v rámci jednání pedagogické rady.

Předškolní vzdělávání probíhalo v bezpečném a hygienicky nezávadném prostředí, ve kterém byl cíleně podporován zdravý psychický, fyzický a sociální vývoj dětí. Učitelky vhodným způsobem zapracovávaly tematiku prevence rizikového chování do denního vzdělávacího programu a pravidelně děti informovaly o možných nebezpečích. Bezpečnost dětí byla zajišťována nejen častým poučováním dětí, k bezpečnosti byly vedeny i prostřednictvím tematicky zaměřených okruhů vzdělávání. Výsledkem funkčně nastavené prevence byla absence dětských úrazů. K dobrým výsledkům, které děti ve vzdělávání prokazovaly, dále přispívala estetická úprava, pořádek a vzorná čistota všech prostor školy, nadstandardní vybavení tříd herním, didaktickým materiálem a pomůckami. Podnětnost a atraktivitu interiéru podtrhovaly také vystavené výtvarné, konstruktivní a keramické práce dětí (škola má vlastní vypalovací pec).

Jedním ze zásadních předpokladů, které pozitivně ovlivňovaly fungování školy, bylo rozvíjení partnerských vztahů se zákonnými zástupci dětí. Škola plnila formy spolupráce deklarované ve školním řádu vzhledem k rodičům, zvala je k účasti na životě školy (společná tvořivá odpoledne, besídky a dny otevřených dveří), zjišťovala jejich názory a operativně reagovala na připomínky a náměty. Průběžně podávala informace o činnosti školy, o vzdělávací nabídce i dosahovaných výsledcích dětí. O plánech a činnosti školy byl pravidelně informován také zřizovatel. Byly s ním projednávány zejména požadavky vztahující se k provozu, naplněnosti školy a další výhledy do budoucna. Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využívala účelně a hospodárně.

Škola v období čtyř let zrekonstruovala plynovou kotelnu, vyměnila okna a vstupní dveře v celé budově, částečně opravila umývárny pro děti. Pro bezpečný aktivní pobyt dětí revitalizovala a pravidelně využívá prostornou školní zahradu, část zahrady funkčně vybavila i pro praktickou dopravní výchovu. Obě třídy byly nově vybaveny školním nábytkem, stolky a židličkami dvou velikostí, do kuchyněk byly instalovány myčky na nádobí. Vybavení školy tělovýchovným náradím, didaktickými hrami, výtvarným materiálem a knižním fondem bylo nadstandardní. Děti je v obou třídách volně využívaly a uměly s nimi velmi dobře zacházet. V každé třídě byl instalován počítač pro děti, učitelky je však při vzdělávání využívaly pouze výjimečně.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o jejím zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

MŠ zajišťovala dětem rovnost v přístupu ke vzdělávání, při přijímání k předškolnímu vzdělávání postupovala v souladu s platnými právními předpisy.

Prostředí MŠ bylo bezpečné a vzdělávání směřovalo k rozvoji osobnosti dítěte, prevenci v oblasti ochrany zdraví dětí a ochrany před sociálně patologickými jevy.

Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola využívala v souladu s účelem jejich poskytnutí. Výsledkem efektivního hospodaření, dobré finanční strategie školy

a funkční spolupráce se zřizovatelem bylo průběžné zkvalitňování materiálních podmínek, a tím i cílené zvyšování podnětnosti vzdělávání.

Vzdělávací strategie školy byly promyšlené. Škola naplňovala záměry a cíle stanovené v ŠVP, který byl zpracován v souladu s RVP PV. Ve vzdělávání dosahovala dobrých výsledků, napomáhala dětem v chápání okolního světa a učila je žít ve společnosti ostatních, vedla je k aktivní výchově ke zdraví. U dětí před zahájením povinné školní docházky cíleně směřovala k rozvoji klíčových kompetencí a základům funkčních gramotností. Kvalita poskytovaného vzdělávání je standardní, škola rozvíjí osobnost dítěte na požadované úrovni.

Efektivní strategie řízení, která doznala zásadní kvalitativní změny, směřuje MŠ k jejímu dalšímu rozvoji ve všech oblastech činnosti.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Háfkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Prostějově dne 12. ledna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Libuše Vrbová, školní inspektorka

Libuše Vrbová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Držovicích dne 13. ledna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Eva Lisická, ředitelka školy

Eva Lisická v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.