



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3169/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-650/24 B

Název	Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace
Sídlo	Blažkova 9, 638 00 Brno
E-mail	skola@zsblazkova.cz
IČO	49 466 631
Identifikátor	600 108 121
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Kapounek
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-sever
Místo inspekční činnosti	Blažkova 21, Brno Nejedlého 261, Brno
Inspekční činnost na místě	11. 12. 2024 – 13. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Brno, Blažkova 9, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. Vzdělávání probíhá ve dvou prostorově oddělených budovách umístěných vedle sebe v blízkosti lesoparku na okraji městského sídliště.

MŠ v době inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 92 dětem ve čtyřech věkově smíšených třídách, z toho v jedné třídě s rozšířenou logopedickou péčí zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona. Z celkového počtu byly 4 děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), jedno dítě mělo odlišný mateřský jazyk a dvě děti byly mladší tři let. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 27 dětí, z nichž osm dětí mělo odklad povinné školní docházky. V ZŠ se vzdělávalo ve 27 třídách 631 žáků, z toho 5 % žáků s odlišným mateřským jazykem a téměř 18 % se SVP. V oblasti výuky cizích jazyků se ZŠ i nadále zaměřuje na vzdělávání v anglickém jazyce od prvního ročníku v jedné výběrové třídě. Zájmové vzdělávání v sedmi odděleních školní družiny navštěvovalo 169 účastníků.

Školní stravování zajišťují dvě samostatné školní jídelny v MŠ a ZŠ. Připravovaná strava je pestrá, s dostatkem ovoce, zeleniny i nápojů. Školní jídelny připravují také dietní stravování. Také umožňují po dohodě se zákonnými zástupci nebo na základě lékařského vyjádření individuální stravování formou ohřevu vlastní přinesené stravy. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků připravuje školní jídelna dopolední svačinky. Škola zapojením do projektů „Ovoce a zelenina do škol“, „Mléko do škol“ podporuje zásady zdravého životního stylu a stravovacích návyků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále ředitel) využívá při řízení školy své dlouholeté manažerské a pedagogické zkušenosti. Při tvorbě strategických dokumentů vycházel z průběžné evaluace činnosti školy a výsledků vzdělávání. Většinu stanovených cílů se škole daří postupně naplňovat. Zlepšilo se vybavení školy moderní didaktickou technikou. Pedagogové v MŠ účinně podporují rozvoj a úroveň dovedností potřebných pro vstup dětí do základního vzdělávání. Jedním z dlouhodobých a významných cílů koncepce je vytvářet otevřenou, komunitní školu a v rámci kulturního života města a městské části pokračovat ve spolupráci se zřizovatelem, čímž škola cíleně rozvíjí sociální kompetence dětí a žáků.

Ředitel vytvořil funkční organizační strukturu s jasně vymezenými rolemi a odpovědnostmi. K systematickému řízení přispívá delegování některých kompetencí na další členy vedení školy – statutární zástupkyni ředitele, zástupce ředitele pro první stupeň ZŠ, zástupkyni ředitele pro MŠ a vedoucí vychovatelka školní družiny. Efektivní předávání informací probíhá zejména na pravidelných poradách vedení nebo jednáních pedagogické rady. Promyšlená a pravidelná kontrolní činnost zahrnující všechny důležité oblasti pedagogického procesu vede k průběžnému zkvalitňování vzdělávání. Škola vytváří dobré podmínky pro spolupráci všech pedagogických pracovníků, především v rámci metodických sdružení a předmětových komisí. Další vzdělávání pedagogů školy probíhá podle vypracovaného plánu v MŠ, v ZŠ nejen v souladu s koncepčními záměry a potřebami školy, ale především na základě vlastního výběru a zájmu jednotlivých vyučujících. Výchovně vzdělávací proces ve škole zajišťuje pedagogický sbor, který od poslední inspekční činnosti prošel poměrně velkou personální obměnou, v jejímž důsledku je výuka v ZŠ zajišťována i několika nekvalifikovanými pedagogy. Vedení školy těmito vyučujícími vytváří odpovídající podmínky pro získávání požadovaného vzdělávání. Je jim poskytována dostatečná metodická podpora prostřednictvím uvádějících učitelů. Dokladem efektivy

poskytované podpory je skutečnost, že vyučující využívali v hospitovaných hodinách pestré vzdělávací metody podporující aktivitu, spolupráci i kreativitu žáků.

Vedení školy aktivně usiluje o udržení dobrého technického stavu školy, materiálních podmínek vzdělávání a jejich průběžné zkvalitňování. Prostory školy jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi i výtvary dětí v MŠ a žáků v ZŠ, esteticky a didakticky podnětné. Tvořivost dětí a žáků učitelé rozvíjí uplatňováním různých výtvarných technik, a tak je výzdoba zajímavá a poutavá. V budově ZŠ využívají žáci prostory pro odpočinek, relaxaci, čímž je podporován jejich well-being.

Učitelky v MŠ využívají kvalitní materiální vybavení, různé hračky a široké spektrum didaktických pomůcek, a tak podporují pozitivní vývoj dětí ve všech oblastech vzdělávání. Herní a pracovní koutky podněcují děti k činnostem podle vlastních zájmů a potřeb. Školní zahrada a okolní přírodní prostředí poskytuje dětem řadu možností pro pohybové aktivity a pro environmentální vzdělávání. V průběhu školního roku mají děti možnost účastnit se předplaveckého výcviku, což podporuje rozvoj jejich fyzických dovedností. MŠ velmi dobře spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. V součinnosti s nimi dává účinnou metodickou podporu pedagogům při poskytování podpůrných opatření. Dětem se SVP se věnují dvě asistentky pedagoga, z nichž jedna působí v logopedické třídě. V této třídě také pracuje speciální pedagožka, která poskytuje pravidelnou skupinovou i individuální péči a dětem vede podrobné portfolio s plány pedagogické podpory.

Poradenské služby v rámci školního poradenského pracoviště (dále ŠPP) zabezpečuje školní metodička prevence, školní psycholožka a dvě speciální pedagožky. Spolupracující tým vede výchovná poradkyně. ŠPP se daří ve spolupráci s třídními učiteli a vyučujícími jednotlivých předmětů většinou včas identifikovat žáky s potřebou podpůrných opatření, nastavit vhodnou a účinnou podporu, například plány pedagogické podpory. Poskytování podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocováno. Cílená individuální podpora je realizována prostřednictvím předmětu speciálně pedagogické péče, pro cizince formou pedagogické intervence v rámci výuky českého jazyka nebo individuálních vzdělávacích plánů. Informace o SVP jednotlivých žáků pedagogům osobně předává kompetentní člen ŠPP, jehož prostřednictvím vyučující dostávají vhodnou metodickou podporu. Efektivitu by ještě mohla zvýšit dostupnost dokumentů v elektronické podobě. Škola systematicky předchází problémům při vzdělávání a školnímu neúspěchu. Důležitým aspektem prevence školní neúspěšnosti je pozitivní klima školy, důvěra žáků a rodičů k učitelům, aktivní přístup a zájem učitelů o žáky. Zpracovaná a uplatňovaná strategie prevence školní neúspěšnosti pomáhá zlepšovat vzdělávací výsledky. Méně pozornosti škola dosud věnuje identifikaci žáků talentovaných a nadaných a práci s nimi. Součástí programu poradenských služeb je také minimální preventivní program. Školní metodička prevence uplatňuje své dlouholeté zkušenosti i odbornost a efektivně zajišťuje ve spolupráci s třídními učiteli a s externími odborníky programy s preventivní tematikou. ŠPP se v uplynulém období tří školních let zaměřovalo zejména na upevňování vzájemných vztahů mezi žáky, podporu příznivého sociálního klimatu tříd a předcházení sociálně nežádoucímu chování. Závažné přestupky nebo problémy žáků škola bezodkladně řeší na jednáních se zákonnými zástupci, případně s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí a dalšími organizacemi. V zájmu vytváření funkčních třídních kolektivů škola pravidelně organizuje adaptační kurzy pro nově utvářející se kolektivy, kdy žáci vhodně zvolenými aktivitami upevňují kvalitní sociální vazby. V průběhu školního roku probíhají ve 3.-9. ročníku třídnické hodiny zaměřené právě na upevňování vztahů mezi žáky, třídními učiteli a budování dobrého klimatu ve třídě i v celé škole. Škola nabízí žákům příjemné a klidné prostory pro relaxaci, konzultace s pedagogy. Přínosem je zajištění služeb školní psycholožky, kterou vyhledává ke konzultaci přes 10 % žáků, řada z nich opakovaně. Kariérovému poradenství se věnuje výchovná

poradkyně, která poskytuje diagnosticko-poradenskou podporu, předává informace z oblasti volby povolání a nabízí spolupráci s úřadem práce, středními školami i testy profesní orientace.

Školní družina realizuje pravidelnou zájmovou činnost ve dvou samostatných učebnách dobře vybavených hrami, hračkami, didaktickým i výtvarným materiálem. Zbylých pět oddělení využívá běžné kmenové třídy s tradičně uspořádanými lavicemi, bez relaxačních prvků, pouze s pěnovou podložkou, avšak bez relaxační zóny. K vycházkám a pobytu venku využívá školní družina prostředí v okolí školy. Účastníci zájmového vzdělávání na hřišti rozvíjí fyzickou zdatnost. Pravidelně jedenkrát měsíčně se koná společná celodružinová akce, při níž ve znalostních soutěžích a skupinových hrách rozvíjí účastníci komunikační a sociální dovednosti.

V průběhu inspekční činnosti škola poskytovala dětem i žákům bezpečné prostory pro vzdělávání a pohybové aktivity. Místa, která v areálu ZŠ nesplňovala požadavky na bezpečnost (prostor mezi atrií), nebyla žákům přístupná. Zvýšenou úrazovost v průběhu tří školních let především v ZŠ v tělesné výchově škola monitoruje a vyhodnocuje. Ve většině případů byla příčinou zhoršená fyzická kondice žáků. Přijatá opatření ke snížení úrazovosti, která projednává i pedagogická rada, se dosud příliš neprojevila.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pedagogové v průběhu sledovaného vzdělávání během inspekční činnosti uplatňovali vstřícný a respektující přístup k dětem a žákům. Pravidla chování byla jasně a srozumitelně nastavená, dětmi i žáky většinou dodržovaná. Vzdělávání probíhalo v pozitivní atmosféře ovlivněné blízkými se zimními prázdninami a závěrem kalendářního roku.

V MŠ učitelky kladly důraz na vytváření příznivého klimatu založeného na vstřícném přístupu k dětem. Děti se projevovaly přirozeným dětským způsobem a včetně nejmladších se zapojovaly se zájmem do činností. V rámci ranního scházení učitelky poskytovaly dětem dostatečný čas a prostor pro volnou hru, komunikaci a navazování prosociálních vztahů. Pestrá nabídka didakticky zacílených úkolů odpovídajících věku dětí a vztahujícím se k aktuálnímu tématu i nadcházejícím zimním prázdninám se prolínala všemi činnostmi po celý den. Třídní plánování nevycházelo přímo ze školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání, učitelky si nestanovily cíle ze všech vzdělávacích oblastí, ani na základě zjištění z pedagogické diagnostiky. To se odráželo v nevyváženém osvojování klíčových kompetencí a v neefektivním vyhodnocování třídních plánů. Spontánní činnosti se střídaly se skupinovými a individuálními aktivitami. Učitelky pravidelně zařazovaly do vzdělávacího procesu aktivity na rozvoj grafomotoriky, pohybových dovedností a preventivně logopedické aktivity. Snažily se k dětem přistupovat individuálně, částečně se jim dařilo diferencovat vzdělávací nabídku podle schopností a potřeb jednotlivých dětí. Děti si skupiny nebo úkoly vybíraly spontánně a podle svého zájmu. Řízené činnosti probíhaly frontálně, skupinově i formou samostatné práce. V průběhu různých aktivit učitelky podporovaly děti v jejich úsilí povzbuzením a pochvalou, jen některé využívaly vzájemného hodnocení dětí nebo uplatňovaly prvky formativního hodnocení. Pedagožky aktivně využívaly interaktivní techniku k podpoře a rozvoji informační gramotnosti dětí. Učitelky vhodně uplatňovaly také prožitkové učení, a tak efektivně umožňovaly dětem na základě vlastní zkušenosti a konkrétního zážitku citlivě rozvíjet jejich osobnost. Frontální vzdělávání pedagožky zaměřily na pohybové aktivity podporující správný fyzický rozvoj dětí nebo na pohybové hudební aktivity. Velmi dobře bylo vzdělávání připraveno a realizováno pro děti se SVP. Vzdělávání probíhalo v souladu s doporučením školských poradenských zařízení, pedagožky využívaly plány pedagogické podpory. Spolupráce učitelky s asistentkou

pedagoga v logopedické třídě byla účinná. Při vzdělávání působily jednotně, což přinášelo dětem klid a jistotu. Společný postoj také eliminoval výskyt nežádoucího chování dětí. Během pobytu venku učitelky účinně podporovaly rozvoj fyzické zdatnosti všech dětí. V hygieně a sebeobsluze děti vykazovaly samostatnost. Přiměřeně svému věku byly vedeny k zásadám zdravého stravování a správného stolování. Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej využívaly většinou dostatečně. Respektovány byly individuální fyziologické potřeby dětí. V době odpoledního odpočinku byly dětem s nižší potřebou spánku nabízeny klidové činnosti.

Hospitované hodiny na prvním stupni ZŠ se vyznačovaly vyrovnanou úrovní. Aktivita byly většinou promyšlené, vhodně volené vzhledem k věku žáků. Pro rozvoj spolupráce a komunikačních dovedností žáků využívali vyučující různé metody a formy práce. Kromě frontální výuky zařazovali učitelé také práci ve dvojicích, méně často pak ve skupinách. Přestože činnosti učitelky střídaly a prokládaly relaxačními chvilkami a prvky, byl průběh výuky ojediněle narušován zvýšenou hlučností ve třídě a nedodržováním komunikačních pravidel ze strany žáků. Většina vyučujících na začátku hodiny vzdělávací cíl nevedla. Učitelky sdělovaly téma, případně informace o průběhu, organizaci hodiny. K posílení názornosti využívaly digitální technologie. Probírané učivo se dařilo propojovat se situacemi z každodenního života a využívat zkušenosti žáků. Učitelé vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy, což napomáhalo k lepšímu porozumění tématu v širších souvislostech. V hospitovaných hodinách vyučující převážně diferencovali učivo jen pro žáky se SVP a s pomalým pracovním tempem. Ve spolupráci s asistentkou pedagoga poskytovali pomoc žákům, kteří měli potíže se splněním zadaných úkolů. Ostatní žáci plnili stejné úlohy, neměli možnost výběru úkolů různé náročnosti. Chybělo též začleňování vhodných výukových aktivit pro žáky nadané nebo pro ty, kteří projeví o učivo vyšší zájem. Ojediněle vyučující využili příklady gradované náročnosti. Při výuce informatiky ve čtvrtém ročníku docházelo k rozvoji informatického myšlení žáků, avšak jejich vysoký počet ve výuce snižoval efektivitu vzdělávání. V písemnostech žáků bylo patrné, že učitelé věnují pozornost úpravě a správnosti, avšak v některých případech nejsou vedeni k práci s chybou. V závěru hodin pedagožky většinou zjišťovaly pouze dojem z hodiny a reflexi získaných poznatků. Jen někteří učitelé dokázali využít sebehodnocení žáků k plánování jejich dalšího učení.

Ve většině hospitovaných hodin na druhém stupni ZŠ žáci procvičovali a opakovali již probrané učivo. Pedagogové v úvodu hospitovaných hodin převážně sdělovali obsah hodiny, nedefinovali vzdělávací cíle. Výuka matematiky probíhala frontálně v pozitivně motivujícím prostředí, žáci aktivně a samostatně plnili zadané úkoly. Ve výuce českého jazyka pedagogové cíleně a efektivně rozvíjeli čtenářskou gramotnost a komunikační dovednosti žáků. Hodiny cizích jazyků vykazovaly odlišnou úroveň. V některých byla vhodně rozvíjena cizojazyčná gramotnost. Zařazováním skupinové práce a rozhovory mezi žáky učitelka vhodně podporovala rozvoj jejich jazykových dovedností při konverzaci. Žáci vypracovávali úlohy s rostoucí gradací buď samostatně, nebo ve skupinách. V závěru hodin bylo sledováno sebehodnocení žáků podporující jak evaluaci konkrétních dovedností, které si osvojili, tak rozvoj například kritické myšlení. V jedné z hodin anglického jazyka vyučující zařadila aktivitu bez vzájemných souvislostí, provázanosti. Při sledování videa většina žáků byla v roli pasivních posluchačů, a tak při práci vztahující se ke zvukovému záznamu pracovalo aktivně a se zaujetím pouze několik žáků. V přírodovědných a humanitních předmětech učitelé uplatňovali často frontální výuku doplněnou pro zvýšení názornosti prezentací nebo videem. Zařazovali skupinovou práci, v přírodopise zaměřenou na činnosti učení s prvky badatelských aktivit. Ve výuce výchovy ke zdraví žáci propojovali nové poznatky se zkušenostmi, analyzovali informace získané z filmového dokumentu, spolupracovali ve skupinách. Učitelka využila mnoha výukových strategií, kterými podněcovala diskusi.

Ve většině hodin žáci projevovali zájem o výuku a aktivně spolupracovali s vyučujícími. V předmětech výchovného zaměření žáci rozvíjeli svoji kreativitu a ohleduplnost, která měla pozitivní dopad na rozvoj jejich sociálních, komunikačních a osobních kompetencí. Vyučující jim poskytovali potřebnou individuální podporu. V tělesné výchově se dařilo různými vhodně volenými pohybovými aktivitami podporovat u žáků radost z pohybu a vzájemný respekt k odlišné úrovni dosažených dovedností spolužáků. Hodina hudební výchovy byla rozčleněna do několika částí, při kterých žáci zpívali, dále získávali nové poznatky o hudebních nástrojích a v závěru při poslechu poznávali podle zvuku jednotlivé hudební nástroj.

Učitelé na konci hodiny spíše shrnuli průběh hodin, obvykle chybělo závěrečného zhodnocení, žákovské sebehodnocení umožňující individuální pokrok. Zpětná vazba tak neposkytovala informace využitelné pro další učení ani učitelům ani žákům.

Zájmové vzdělávání zahrnovalo pravidelné i spontánní činnosti přizpůsobené věku účastníků. Vychovatelky efektivně využívaly výchovné strategie a vhodně motivovaly žáky k aktivní účasti na nabízených činnostech. Účastníci se zapojovali do tvořivých úkolů, samostatných činností i her se spolužáky, a tak rozvíjeli kreativitu i sociální kompetence. Téměř při všech činnostech dodržovali nastavená pravidla chování. Vstřícné jednání všech zúčastněných přispívalo k vytvoření pohody a příjemné atmosféry.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Partnerská komunikace mezi MŠ a zákonnými zástupci napomáhá budování otevřených vztahů, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci. MŠ předává informace o výsledcích vzdělávání rodičům při každodenním kontaktu, dále elektronickou formou, na třídních schůzkách nebo nástěnkách. Pro sledování a vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí má MŠ nastavený systém písemných diagnostických záznamů. U některých dětí se však tyto materiály zaměřují spíše na adaptaci a projevy chování dětí, méně na dosahování požadovaných očekávaných výstupů a klíčových kompetencí. Závěry neslouží pro plánování další vzdělávací nabídky a cílenou individualizaci. Diagnostické záznamy s plány pedagogické podpory jsou účelně používány v logopedické třídě, kde jsou i pravidelně vyhodnocovány. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání při činnostech prokazovaly velmi dobrou úroveň poznatků i dovedností v oblastech potřebných k přechodu k vyššímu stupni vzdělávání. Program pro předškoláky „Škola na zkoušku“, sportovní odpoledne s Tlapkovou patrolou a aktivní spolupráce MŠ se ZŠ přispívá k prevenci školní neúspěšnosti a zmírnění obtíží spojených s přechodem dětí do základního vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně sledují, pomocí běžných evaluačních nástrojů pravidelně ověřují a na jednáních pedagogické rady vyhodnocují. Škola má stanovená v naukových předmětech jednotná kritéria hodnocení. V předmětech výchovného zaměření tato kritéria zatím nastavena nejsou. Pedagogové žákům nabízí možnost konzultací a doučování v případě nepochopení učiva nebo delší absence. Tak učitelé mohou pomáhat zlepšit nejen prospěch, ale také orientaci v základních přehledech různých témat a podpořit schopnosti navázání na dosavadní znalosti. Žáci neprospívající se tak vyskytují ojediněle. Případné problémy jsou řešeny se zákonnými zástupci a ve spolupráci se členy ŠPP. Škola pravidelně a průběžně zjišťuje úroveň vědomostí žáků interními nástroji, a to testováním pátých a devátých ročníků z českého jazyka a matematiky. Výsledky jsou vyhodnocovány a slouží jako zpětná vazba do vzdělávacího procesu. Pedagogy vedení školy s výsledky seznamuje a zároveň analyzuje oblasti, které si zaslouží více pozornosti, zařazení opakování apod. Také výsledky jednotné přijímací zkoušky jsou pravidelně vyhodnocovány. Žáci jsou

za úspěchy, práci pro kolektiv nebo za účast v soutěžích pravidelně oceňováni při slavnostním závěrečném ukončení školního roku, tzv. Akademii školy. Získávají keramické medaile „Blaženky“. Škola pravidelně a průběžně zjišťuje úroveň vědomostí žáků interními nástroji, a to testováním pátých a devátých ročníků z českého jazyka a matematiky. Výsledky jsou vyhodnocovány a slouží jako zpětná vazba do vzdělávacího procesu. Pedagogové vedení školy s výsledky seznamuje a zároveň analyzuje oblasti, které si zaslouží více pozornost, zařazení opakování apod. Také výsledky jednotné přijímací zkoušky jsou pravidelně vyhodnocovány. ZŠ se pravidelně zapojuje do mezinárodních šetření matematické, přírodovědné a čtenářské gramotnosti. Získané informace o úrovni dovedností využívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Škola podporuje zájem o vzdělávání a nadání žáků účastí v různých soutěžích. Například v matematické Pythagoriádě se škola umístila na prvním místě a dobře obstála mezi žáky víceletých gymnázií. Volitelné předměty (hravá matematika, cvičení z českého jazyka, konverzace z Aj aj.) zvyšují zájem a motivaci žáků ke studiu. Nabídkou kroužků s různorodou náplní škola podporuje smysluplné trávení volného času. Organizace velkého množství akcí, zapojení do projektů a aktivní činnost žakovského parlamentu rozvíjí občanské a sociální kompetence. Pravidelná účast žáků na akci Vodící pes, kde si mohou žáci vyzkoušet, jaké je to žít se zdravotním znevýhodněním, přináší hlubší porozumění a empatii k lidem v těchto obtížných situacích.

Zákonní zástupci ZŠ jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronického systému, na třídních schůzkách, hovorových hodinách a formou individuálních pohovorů.

Zřízením školní knihovny alias čítárny a výukou hodin literární výchovy v této čítárně škola významně přispěla k podpoře čtenářské gramotnosti žáků. V hodinách literatury probíhá také jedenkrát za pololetí Knižní veletrh, kdy žáci prezentují knihu, kterou přečetli. Zapojení do projektu Celé Česko čte dětem, pravidelné výukové programy Knihovny Jiřího Mahena pro šesté a sedmé ročníky, spolupráce s Moravskou zemskou knihovnou, zřízení „Knihobudky“ ve škole rovněž podporuje rozvoj čtenářských návyků a radost ze čtení.

V posledních letech byla postupně rozšiřována spolupráce mezi prvním a druhým stupněm ZŠ zejména prostřednictvím programu Patronství, který zahrnuje aktivní činnost žáků devátých a prvních ročníků. Tato spolupráce probíhá pravidelně a zaměřuje se na různé oblasti. Intenzivní je zejména na začátku školního roku, kdy každý žák prvního ročníku získává svého patrona z deváté třídy, který mu pomáhá s adaptací během prvních školních dnů. Během celého školního roku pak probíhají společná setkávání, tvoření, čtenářské hodiny, oslavy Dne matek, Dne dětí, v červnu rozloučení s devátými ročníky a mnohé další aktivity. Škola tak podporuje rozvoj pro život důležitých kompetencí, zejména sociální, pracovní i komunikační.

Vedle pravidelné činnosti v jednotlivých odděleních školní družiny jsou organizovány společné projekty pro všechna oddělení, při kterých se účastníci zájmového vzdělávání setkávají, a tak dochází k posilování vzájemných vztahů a komunikačních dovedností.

Úzká spolupráce se zřizovatelem, dalšími organizacemi a ostatními partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy. Také neformální setkávání se zákonnými zástupci na školních i mimoškolních akcích (v době inspekční činnosti například Vánoční jarmark) posilují vzájemnou důvěru a spolupráci. Prezentace výsledků vzdělávání dětí a žáků ve škole i na veřejnosti přispívá k jejich sociálnímu rozvoji, utváření pozitivního sebepojetí a posiluje sounáležitosti s místem, kde žijí, i rozvoj občanských kompetencí.

Závěry

Vývoj školy od poslední inspekční činnosti

- Zlepšení materiálních a prostorových podmínek pro vzdělávání
- Generační obměna pedagogického sboru
- Personální změna na pozici zástupkyně ředitele pro mateřskou školu, vedení školy rozšířené o dalšího zástupce ředitele školy
- Rekonstrukce školní kuchyně v mateřské škole
- Zřízení a vybavení čítárny v základní škole.

Silné stránky

- Účelné využívání kvalitního materiálního vybavení v mateřské škole, včetně digitálních pomůcek, pozitivně ovlivňují celkový rozvoj osobnosti dětí v předškolním vzdělávání. (2.4)
- Učitelky i další pracovníce mateřské školy svým empatickým přístupem a otevřenou komunikací s dětmi vytvářely příznivé prostředí podporující učení, citlivě reagovaly na individuální sociální, emocionální a další potřeby jednotlivých dětí. (3.2)
- Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje promyšlená podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků v průběhu povinné školní docházky. (4.2)
- Škola vytváří žákům dobré podmínky pro zapojení do společných činností za účelem uvědomění si vzájemných vztahů a odpovědnosti (žakovský parlament, spolupráce mezi prvňáky a deváťáky, charitativní akce, spoluúčast na akcích pro veřejnost, spolupráce základní a mateřské školy). (5.3)
- Spolupráce pedagogických pracovníků vede k účelné podpoře dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Třídní plánování nevychází ze školního vzdělávacího programu. Při vyhodnocování realizovaných témat se pedagogové nezaměřují na sebereflexi vzhledem k aplikovaným metodám a formám práce, analýzu podmínek a naplnění cílů předškolního vzdělávání. (2.1, 4.1)
- Méně efektivní systém pedagogické diagnostiky nepřispívá k účinnému plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky včetně stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte v běžných třídách mateřské školy. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání a při přípravě vzdělávání stanovovat cíle ze všech oblastí. Vyhodnocovat účinnost využitých metod, forem a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků s cílem sebereflexe učitelů.
- Pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k uplatňování individualizovaného vzdělávání a diferencování vzdělávací nabídky dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- Účelně zařazovat formativní hodnocení. Systematicky vést děti k vzájemnému hodnocení, sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a plánování dalšího učení.
- Zefektivnit závěry vyučovacích hodin prostřednictvím účelných forem hodnocení tak, aby učitelé získávali informace o úrovni plnění výchovně vzdělávacích cílů.
- Zařazovat do výuky úkoly s odlišnou náročností, diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k individuálním potřebám žáků. Cíleně vyhledávat nadané a mimořádně nadané žáky a podporovat rozvoj jejich nadání
- Zpracovat do pravidel hodnocení žáků kritéria hodnocení předmětů s výchovným zaměřením a nastavit jednotná kritéria hodnocení ve všech předmětech.
- Na základní škole promyšleně využívat digitální technologie. Vytvářet žákům ve výuce více příležitostí k vyhledávání informací z různých informačních zdrojů.
- Oddělení školní družiny umístěná v kmenových třídách dovybavit relaxačními prvky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 049 466 631 Základní škola, IZO: 107 601 800 Mateřská škola, IZO: 118 200 411 Školní družina, IZO: 103 055 916 Školní jídelna ze dne 29. 11. 2024
2. Výpis usnesení Rady města Brna č. R9/061 konané dne 29. 11. 2023 - potvrzení dalšího šestiletého období na vedoucím pracovním místě ředitele od 1. 4. 2024

3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2024 ze dne 2. 10. 2024
4. S1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2024 ze dne 28. 10. 2024
5. Z2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2024 ze dne 5. 11. 2024
6. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2024 z 28. a 5. 11. 2024
7. Koncepční záměry a úkoly v období 2022-2025, doplněné o dodatek od 1. 9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ č.j. 826/2007 s dodatky a přílohami
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pojďme vrátky do pohádky“ č.j. ZS 0876/2018 s platností od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program školní družiny „Škola pro život“ č. j. 826/2007 s platností od 2. 9. 2019
11. Školní řád základní školy platný od 1. 10. 2024, aktualizace s platností od 13. 12. 2024
12. Školní řád mateřské školy č. j.: 855/2010 s platností od 1. 9. 2024
13. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2024, aktualizace s platností od 13. 12. 2024
14. Výroční zprávy školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
15. Školní elektronický informační systém za školní roky 2022/2023, 2023/2024 a 2024/2025 (školní matrika, souhrnné výsledky tříd, souhrn kázeňských opatření, seznamy žáků, rozvrhy tříd a pedagogů, rozpis dohledů)
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště: Program poradenských služeb ve škole, Preventivní program pro školní rok 2024/2025 a jeho přílohy, Školní preventivní strategie na období 2021-2026, Strategie řešení školní neúspěšnosti ve školním roce 2023/2024, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami: doporučení školských poradenských zařízení, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány, vyhodnocení podpůrných opatření, zápisy z jednání se zákonnými zástupci a z jednání výchovné komise (vzorek), deníky asistentů pedagoga vedené elektronicky, aktuální přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Písemné práce a výstupy žáků (vzorek)
18. Hodnocení žáků v jednotlivých předmětech ve školním roce 2024/2025
19. Zápisy z jednání pedagogické rady základní školy 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025
20. Zápisy z metodických sdružení a předmětových komisí 2023/2024 a 2024/2025
21. Kritéria pro přijetí do jazykové třídy platná ve školním roce 2024/2025
22. Vyhodnocení srovnávacích testů ve školním roce 2023/2024, výsledky testů Přijímačky na nečisto vedené ve školním roce 2023/2024
23. Výsledkové listiny soutěží ve školních letech 2023/2024 a 2024/2023
24. Dokumentace mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025: Třídní vzdělávací plány, Roční plán, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v mateřské škole
25. Dokumentace vedená pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole ve školním roce 2024/2025
26. Pedagogická diagnostika v mateřské škole: Roční hodnocení, Hospitační záznamy, Údaje o mateřské škole za školní rok 2023/2024, 2024/2025

27. Zápisy z jednání pedagogické rady mateřské školy ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
28. Třídní knihy a přehledy docházky v mateřské škole vedené ve školním roce 2024/2025
29. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025, Přehled výchovně vzdělávací práce, zápisní listky – vzorek, Měsíční plány, Docházkový sešit, Celoroční plán školní družiny
30. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

15. 1. 2025