



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Velké Hamry II. 212, okres Jablonec nad Nisou,
příspěvková organizace**

Adresa: 468 45 Velké Hamry II. 212

Identifikátor: 600 078 264

Termín konání inspekce: 19. - 21. únor 2007

Čj.	ČŠI-89/07-08
Signatura	bh3ba112

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Velké Hamry II. 212, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace je malotřídní škola integrovaná s mateřskou školou. Dle zahajovacího výkazu k 30. 9. 2006 ve školním roce 2006/2007 měla základní škola čtyři ročníky se 17 žáky v jedné třídě. Aktuální stav žáků k termínu inspekce byl 16. Zřizovatelem školy je Město Velké Hamry. Výuka je realizována podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Součástí školy jsou také školní družina a školní jídelna. Kapacita mateřské školy je stanovena na 18 dětí, základní školy na 24 žáků, školní družiny na 14 žáků a školní jídelny na 45 strážníků. Spádovou školou je plně organizovaná škola ve Velkých Hamrech I.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v oblasti podpory výchovy ke zdraví (Agenda 21).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Posouzení formálních náležitostí vzdělávání

1. 1. Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Škola předložila zřizovací listinu a rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení. Údaje v obou dokumentech se shodovaly.

Předložené dokumenty obsahují údaje v souladu se skutečností.

1. 2. Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce posoudila tyto povinně zapisované údaje:

- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy,
- název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele školy jako příspěvkové organizace,
- seznam oborů a forem vzdělávání, seznam školských služeb,
- místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby,
- jméno a příjmení ředitelky školy, která je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

1. 3. Posouzení dodržení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Česká školní inspekce porovnávala údaje o kapacitě dle rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s údaji uvedenými ve výkonových výkazech a s evidencí údajů o jednotlivých dětech, žácích školy a stravovaných ve školní jídelně. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, školní družině, dětí v mateřské škole a stravovaných ve školní jídelně byl dodržen.

Škola dodržela nejvyšší povolený počet žáků, dětí a strážníků.

1. 4. Posouzení vykazování výkonů se skutečností.

Jednotky výkonu (žáci, děti a strážníci) zapsané ve statistických výkazech ve školním roce 2006/2007 k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 byly vykázány v souladu se skutečností.

Jednotky výkonu byly k 30. 9. 2006 a k 31. 10. 2006 vykázány v souladu se skutečností.

1. 5. Posouzení dodržování lhůty pro předložení žádosti o provedení změny v údajích.

Posouzení dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona nebylo provedeno. K žádným změnám od vydání posledního rozhodnutí o změně v zápisu do školského rejstříku nedošlo.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

Vedení školy

Školu řídí zkušená ředitelka. Sedmičlenný kolektiv všech pracovníků základní a mateřské školy tvoří spolupracující tým, komunikace v rámci obou škol funguje velmi dobře. Ředitelka školy převzala funkci koordinátora školního vzdělávacího programu, který v letošním školním roce společně s další učitelkou dokončí. V dokumentaci školy jsou zapracovány aktivity směřující k plnění cílů výchovy ke zdravému životnímu stylu, dopravní a ekologické výchovy i prevence sociálně-patologických jevů. V rámci výuky jsou tato témata začleněna zejména do předmětů český jazyk, prvouka a přírodověda, výtvarná a tělesná výchova. Kurz „Výchova ke zdraví“, který je nedílnou součástí realizovaného vzdělávacího programu, se promítá do tematických plánů předmětů tělesná výchova a přírodověda ve čtvrtém ročníku.

Minimální preventivní program školy je kvalitně zpracován. Vychází z analýzy stávající situace a obsahuje i metody a formy práce se žáky. V rámci ochrany před sociálně patologickými jevy proběhl ve škole vícedenní externí projekt „Cesta proti násilí“. V praxi se minimální preventivní program zaměřuje i na smysluplné trávení volného času. Škola nabízí žákům zájmové kroužky prostřednictvím Domova dětí a mládeže a Základní umělecké školy v Tanvaldě. Ve spolupráci s tělovýchovnou jednotou Sokol pravidelné cvičení v obci, pod místní hasičský sbor spadá hasičský zájmový kroužek. Hasičský sbor zajišťuje škole i dopravu na exkurze, plavecký výcvik nebo návštěvu divadla. Jako součást vyučování jsou pro žáky organizovány návštěvy dopravního hřiště. K akcím zaměřeným na environmentální výchovu patří návštěva ekologického centra, úklid lesa, čištění pramenů a studánek, sběr kaštanů a žaludů pro lesní zvěř. V soutěži ve sběru

starého papíru a plastových lahví získali žáci školy první místo a dostali finanční odměnu za 100 % odběr v programu „Školní mléko“. Škola je také zapojena do projektu „Zdravé zuby“ a jedna z vyučujících připravuje vlastní vícedenní projekt „Moje tělo“. Žáci se pravidelně denně otužují pobytem venku, každoročně mají plavecký výcvik v bazénu Základní školy Velké Hamry I. a absolvují lyžařský výcvik. Pěstují pěší turistiku, zúčastňují se školních sportovních soutěží. Jsou úspěšní i ve sportovních soutěžích organizovaných v okrese – O pohár běžce Tanvaldu, Tanvaldský trojboj a Tanvaldská vánočka. Vlastní hodnocení účinnosti aktivit zaměřených na dopravní a ekologickou výchovu i prevenci sociálně-patologických jevů obsahuje výroční zpráva o činnosti školy. Aktivity jsou hodnoceny jako úspěšné.

Organizace školy

V základní a mateřské škole se nachází jedno oddělení mateřské školy a jedna třída základní školy. Ve třídě jsou spojeni 1., 2., 3. a 4. ročník. Spojení obou škol s nízkým počtem dětí a žáků v jednom objektu přináší výhodu rodinného prostředí. Všichni zaměstnanci, žáci i děti se dobře znají, pro děti z mateřské školy je přechod do základní školy zcela bezproblémový. Zásady provozu a vnitřní režim školy jsou popsány ve školním a organizačním řádu. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví jsou součástí školního řádu. Rozvrh hodin respektuje zařazení vyučovacích předmětů podle náročnosti. Režim o přestávkách je upraven tak, aby byl žákům umožněn aktivní pohyb i plnění pitného režimu. Kromě školního mléka, zajišťuje pitný režim školní jídelna přímo v budově. Za příznivého počasí žáci mohou využít chráněné prostranství školní zahrady. Koncepce pohybového režimu žáků velmi dobře využívá podmínek a možností, které skýtá okolní příroda a horský terén.

Partnerství

Informační systém pro žáky i rodiče je jednoduchý a funkční. Vzhledem k nízkému počtu zaměstnanců je nejrychlejší vzájemný kontakt. Pravidelně se koná pedagogická rada. Zákonní zástupci žáků jsou informováni prostřednictvím žákovských knížek a notýsků. Kromě třídních schůzek nabízí škola rodičům Den otevřených dveří, návštěvy v konkrétní výuce nebo individuální kontakt s pedagogy na základě domluvy. Školská rada je ustavena. Ředitelka školy pozitivně hodnotí přístup zřizovatele, který operativně řeší eventuální problémy a snaží se podle svých možností zlepšovat materiální podmínky i prostředí školy. Starosta obce pravidelně navštěvuje školu, účastní se slavnostního zahajování školního roku a dalších akcí školy. Spolupráci s rodiči hodnotí ředitelka školy jako velmi dobrou. Rodiče využívají možností navštívit školu, zúčastňují se jejích akcí, pomáhají škole i finančními příspěvky a věcnými dary. Škola organizuje pro žáky a rodiče ozdravné pobyty u moře. Radu aktivit podnikají mateřská i základní škola společně. Posilují tak pocit sounáležitosti a vzájemného partnerství mezi žáky školy a mladšími dětmi.

Podmínky vzdělávání

Tříčlenný pedagogický sbor je stabilní. Ředitelka má dlouholetou praxi a ve škole působí v řídicí funkci od roku 2001. Absolvovala studium školského managementu. Další vyučující zatím nemá odbornou kvalifikaci, ale v současné době studuje poslední ročník magisterského studia na Pedagogické fakultě Technické univerzity učitelství pro 1. stupeň.

Ve sledovaném období 2005/2006, 2006/2007 bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno zejména na školní vzdělávací program, program školní družiny, řízení a evaluaci školy a environmentální výchovu. V loňském školním roce absolvovaly dvě učitelky kurz první pomoci pro pedagogické pracovníky.

Dvoupodlažní účelová budova se nachází na oploceném pozemku. V delším časovém horizontu se počítá s dalším zlepšením podmínek pro pohybové aktivity žáků terénními úpravami školní zahrady. V přízemí budovy jsou umístěny mateřská škola, školní jídelna, školní kuchyně a malá tělocvična, která je využívána pouze k některému typu cvičení. Většinou využívají žáci tělocvičnu ve spádové škole, nebo venkovní hřiště patřící tělovýchovné jednotě. Prostory s věšáky a lavicemi pro ukládání oděvů a obuvi jsou v přízemí, společné pro mateřskou školu a základní školu. V prvním patře je umístěna mateřská škola, ve druhém jsou dvě učebny. Jedna specializovaná se čtyřmi počítači, vybavená mediální technikou a novým nábytkem vhodným ke skupinové práci. Slouží zároveň i k činnosti školní družiny. Výzdobu společných prostor školy tvoří převážně výtvarné práce žáků. Vymezené prostory pro osobní hygienu žáků mají standardní úroveň. Učebna je vybavena novým školním nastavitelným nábytkem.

Prostředky první pomoci jsou k dispozici a místo k ošetření úrazu i krátkodobému pobytu indisponovaného žáka je zajištěno v prostorách mateřské školy.

Fond učebnic, učební texty a dostupné učební pomůcky umožňují realizaci vzdělávacího programu. Učebnici k výchově ke zdraví pro 1. stupeň škola nemá, k tomuto tématu jsou využívány encyklopedie, videokazety, tematické CD a mnoho informací získávají žáci přímo z internetu. Dopravní výchova je zařazována především do výuky prvouky. Vzdělávání žáků v této oblasti je podporováno formou tištěných materiálů, jsou využívány pomůcky staršího data. Žáci každoročně navštěvují dopravní hřiště v Jablonci nad Nisou.

Průběh vzdělávání

Rodinné prostředí školy je příznivé i z hlediska prevence sociálně patologických jevů. Případné problémy jsou řešeny okamžitě. Pravidelná logopedická péče je poskytována dětem v mateřské škole, žákům základní školy zajišťují tuto péči rodiče u odborných logopedů. Škola eviduje jednoho integrovaného žáka bez požadavků na finanční dotaci. Vyučující i ostatní zaměstnanci spolupracují se žáky na vytváření příjemného a podnětného prostředí. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. stupně. Při hospitované hodině prvouky a přírodovědy (1., 2., 3., 4. ročník) žáci byli vedeni k samostatnosti, měli dostatek příležitostí aktivně se podílet na vlastním vzdělávání. Pracovali ve skupinách s internetem a doplňkovými publikacemi. Ve výuce byly uplatňovány metody umožňující přímou zkušenost, komunikaci a spolupráci.

V hodině tělesné výchovy (1., 2., 3., 4. ročník) byly aplikovány některé zásady podporující výchovu ke zdraví (vhodné oblečení, využití spontánního i záměrného pohybu, relaxace), i když tělocvična svým uspořádáním a velikostí nebyla dostatečná na počet cvičících žáků. Žáci dodržovali společná pravidla chování. Do činností byli zapojováni všichni žáci, společně své aktivity hodnotili. Vzájemné interpersonální vztahy byly otevřené a vstřícné.

Výsledky specifických šetření: Výchova ke zdraví

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole je zakotvena ve školním řádu. Zhodnocení a prevence rizik je písemně zpracováno. Pravidla pro bezpečnost žáků jsou stanovena v rádech tělocvičny, školní jídelny a v pravidlech chování pro pobyt venku. Jsou vypracovány směrnice pro zahraniční výjezdy a pro školní výlety. Vzhledem k tomu,

že žáci absolvují plavecký výcvik v ZŠ Velké Hamry I. jsou vypracována pravidla chování ve školním bazénu. Žáci byli s těmito řády seznámeni v úvodu školního roku.

V traumatologickém plánu je stanoven postup organizování první pomoci, umístění lékárničky a její vybavení a jména proškolených pedagogických pracovníků určených k poskytování první pomoci, ale neřeší poskytování první pomoci při akcích mimo školu.

K evidenci školních úrazů je zavedena kniha úrazů pro celé zařízení, ve které byly evidovány za školní rok 2005/2006 dva školní úrazy, z toho jeden úraz žáka základní školy. O jednom úrazu byl sepsán záznam a následně bylo provedeno jeho odškodnění. Ve školním roce 2006/2007 bylo ke dni kontroly evidováno šest úrazů, všechny v mateřské škole. Opatření k omezení rizika vzniku úrazu byla v záznamech o úrazu stanovena. Tělocvičné nářadí a technická zařízení, se kterými přicházejí žáci do styku, byly v pravidelném intervalu revidovány.

Při posuzování bezpečného prostředí školy bylo zjištěno, že nejsou instalovány žaluzie v místnosti školní družiny, kde jsou umístěny počítače pro práci žáků. Učebny, školní družina a ostatní prostory školy působily velice útulným dojmem a nejevily žádné zjevné známky rizikového prostředí.

V tělocvičně bylo zjištěno rizikové prostředí. Žáci se při hrách mohou poranit o ostré hrany schodů, které zasahují do herních prostor a radiátory nejsou opatřeny ochrannými kryty. Není provedena ochrana okenních skel proti rozbití a šatna s nářadovnou jsou v jednom prostoru.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví a začlenění tématu zdraví do vlastního vzdělávacího procesu jsou hodnoceny jako funkční, kromě rizikového prostředí v tělocvičně.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny č. j. 02/2005 z 22. 9. 2005
2. Výpis změnového řízení – právnícká osoba č.j.správního řízení OŠMTS – 2945/2005
3. Rozhodnutí krajského úřadu Libereckého kraje č.j. OŠMTS – 004/05-RZS z 15. 6. 2005 ve věci zápisu změny o údajích provedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2005
4. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 20. 11. 2002 č.j. taj. 54/02 s účinností od 1. 1. 2003
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 29. 9. 2006
6. Výkaz o školní družině – školním klubu Z R-01 k 31. 10. 2006
7. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ

8. Výkaz úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 R 36-01
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 Z 17-01
10. Výkaz o ředitelství škol k 30. 9. 2006 R 13-01
11. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 1-01
12. Třídní výkaz pro 1. stupeň ZŠ od školního roku 2006/2007
13. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – 15 listů
14. Záznamy stravovaných osob za měsíce říjen 2006 a únor 2007
15. Kniha úrazů zavedená od 1. 9. 2006
16. Osvědčení o absolvování kurzu první pomoci pro pedagogické pracovníky ze dne 27. 4. 2006 zaměstnanců s osobními čísly 959 a 8437
17. Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) č. 1/2005-2006 z 14. 11. 2005
18. Organizační řád školy č.j. 7/2007 platný od 1. 1. 2007
19. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy č.j. 33/2007 s účinností od 1. 1. 2007
20. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2006
21. Pravidla pro pobyt venku z 1. 9. 2006
22. Provozní řád tělocvičny z 1. 9. 2006
23. Provozní řád školní jídelny z 1. 9. 2006
24. Pravidla chování ve školním bazénu v ZŠ Velké Hamry I. od 1. 9. 2003
25. Zhodnocení a prevence rizik z 1. 1. 2006
26. Organizační řád školy č.j. 27/2007 Směrnice zahraniční výjezdy s účinností od 1. 1. 2007
27. Organizační řád školy č.j. 27/2007 Směrnice školní výlety s účinností od 1. 1. 2007
28. Protokol z prověrky BOZP z 27. 9. 2006
29. Záznam ze školení vedoucích zaměstnanců z předpisů BOZP, konaného dne 14. 9. 2006
30. Protokol o odborné technické kontrole tělovýchovného nářadí na dětském hřišti a v tělocvičnách č. 109/2006 z 11. 5. 2006
31. Revizní zpráva č.j. 12/2005 o výsledku kontroly spalinové cesty z 2. 11. 2006
32. Zpráva o revizi elektrického zařízení č.j. 10/2005 z 28. 4. – 5. 5. 2005
33. Zpráva o revizi hromosvodu z 18. 4. – 28. 4. 2005
34. Protokoly o revizích a kontrolách elektrických spotřebičů nebo prodlužovacích přívodů
35. Traumatologický plán ZŠ a MŠ Velké Hamry II. z 1. 9. 2006
36. Traumatologický plán z 1. 9. 2006
37. Organizační řád školy ze dne 4. 9. 2006
38. Minimální preventivní program, nedatováno
39. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 30. 9. 2006
40. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2005/2006, platnost do 31. 12. 2006
41. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2006/2007, platnost do 31. 12. 2007

42. Školní řád, účinnost od 1. 9. 2005
43. Záписy z jednání pedagogické rady
44. Třídni kniha, třídni výkaz
45. Tematické plány učiva předmětů tělesná výchova, prvouka, vlastivěda, přírodověda a český jazyk

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví vzhledem ke sledovaným kritériím v Základní škole a Mateřské škole Velké hamry II. 212, okres Jablonec nad Nisou, příspěvková organizace příznivě ovlivňuje promyšlené využívání prostorových podmínek školy, školní zahrady a možností, které skýtá okolní příroda. Materiální podmínky školy jsou ve spolupráci s obcí plánovitě zlepšovány. Tematika výchovy ke zdraví je zařazována do odpovídajících předmětů 1. – 4. ročníku. Organizace provozu školy, školní a mimoškolní aktivity směřují k praktickému uplatňování zásad zdravého životního stylu.

Soužití mateřské a základní školy v jedné budově přispívá k pozitivní a partnerské atmosféře školy, stejně jako dobrá spolupráce s rodiči a zřizovatelem.

Materiálně-technické podmínky, personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

V oblasti specifických šetření byly bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve vztahu k výchově ke zdraví hodnoceny jako standardní stav. Některá rizika se objevila při posuzování bezpečného prostředí v prostorách tělocvičny školy.

Formální náležitosti vzdělávání podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007 byly v souladu s právními předpisy.

V Liberci dne 16. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Členové týmu	Mgr. Marcela Hořejší	v. r.
	Ivana Kolářová	v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Ve Velkých Hamrech II. dne 20. 3. 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eliška Pavlatová, ředitelka školy

v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007 - 04 - 05	ČŠI-89/07-08
Školská rada	2007 - 04 - 05	ČŠI-89/07-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.