



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

II. Mateřská škola Pomezí okres Svitavy

569 71 Pomezí 102

Identifikátor školy: 600 100 031

Termín konání inspekce: 17. a 18. květen 2007

Čj.:	ČŠI 295/07-10
Signatura	bj4aa149

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

II. Mateřská škola Pomezí okres Svitavy (dále škola) je příspěvkovou organizací a vykonává činnost mateřské školy. Zřizovatelem je Obec Pomezí, okres Svitavy. Mateřská škola je jednotřídní s nejvyšším povoleným počtem 30 míst. Stravování zajišťuje Školní jídelna Pomezí 283.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

- **Formální podmínky vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až e), g) až j) školského zákona**

Vznik mateřské školy je doložen zřizovací listinou, kterou vydala Obec Pomezí, okres Svitavy. Údaje zapsané ve zřizovací listině týkající se školy jsou v souladu se skutečností s výjimkou uvedení jejího sídla. Údaje o názvu zřizovatele jsou ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol uvedeny rozdílně. Soulad údajů o sídle zřizovatele nebylo možné posoudit, neboť je zřizovací listina neobsahuje.

Pro školní rok 2006/2007 je k docházce zapsáno 28 dětí. Ředitelka vyhověla všem žádostem o přijetí k předškolnímu vzdělávání.

- **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

V mateřské škole pracují dvě pedagogické pracovnice odborně kvalifikované. Obě mají celé pracovní úvazky. Vzhledem k výši krajského normativu, který určuje na jeden úvazek učitelky 13,2 dětí, je třída naplněna do počtu 28 dětí, což z hlediska zásad výchovy ke zdraví a podpory rozvoje osobnosti dítěte nevytváří optimální podmínky.

Pracovní kolektiv tvoří tři zaměstnanci. Ve škole je klidná atmosféra, ve vztazích mezi pracovníci panuje vzájemná spolupráce a vstřícnost. Denně jsou v kontaktu, což umožňuje oboustranné operativní informování. Obě učitelky mají dlouholetou praxi a zkušenosti z práce s dětmi, ale dále se nevzdělávají, nepracují s novelizovaným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV), což se projevuje v některých nedostacích a stagnaci úrovně předškolního vzdělávání. V odborném řízení školy je nezřetelně prosazována realizace nového pojetí předškolního vzdělávání v souladu s RVP PV. Ředitelka školy pracuje ve funkci pátým rokem. Je obětavá, pracovitá, ale absence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se odráží jak v nižší právní orientaci, tak v pomalé vnitřní přeměně školy ve smyslu kurikulární reformy.

Škola spolupracuje s rodiči, daří se jí je získávat pro různé sportovní a společenské akce. Nabízí jim poradenský logopedický servis a pomoc při řešení individuálních problémů ve výchově a vzdělávání. Úzce spolupracuje se základní školou a další mateřskou školou v obci, společně pořádají akce pro širší veřejnost.

Personální řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte je standardní s riziky v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

- **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle školního vzdělávacího programu a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

Vzdělávací program mateřské školy - projekt s ekologickým zaměřením „Žijeme s přírodou“ byl vytvořen dle dnes již neplatného prvního vydání RVP PV (2001). Dokument nevychází z analýzy vlastních podmínek školy. Vzdělávací obsah je tvořen tematickými okruhy, které nebyly zpracovány v integrovaném pojetí.

K výchově ke zdraví má mateřská škola příznivé prostorové a materiální podmínky. Vnitřní uspořádání třídy umožňuje realizovat skupinové i individuální činnosti klidného i rušnějšího charakteru, poskytuje dětem potřebné soukromí a vytváří přirozené podnětné prostředí. Nově byly pořízeny dětské stoly a židle, které svojí velikostí odpovídají antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami a učebními pomůckami je pestré a dostatečné, v přímém dosahu dětí je umístěno jen částečně. Součástí mateřské školy je přilehlá zahrada s bazénem a moderním dřevěným zařízením pro pohybové aktivity.

Péče o zdraví dětí je doplněna vhodnou životosprávou, funkčním pitným režimem, čištěním zubů a dalšími aktivitami jako je např. plavecký výcvik. Denní režim má pravidelný řád, umožňuje reagovat na aktuální situace. Jeho pružné využití podle potřeb dětí bylo zaznamenáno pouze při vzdělávací práci ředitelky. Činnosti byly organizovány tak, že docházelo ke střídání klidnějšího a intenzivního pohybu včetně zdravotně preventivních cvičení. Poměr spontánních a řízených činností byl vcelku vyrovnaný, ale při práci učitelky byla potlačována přirozená spontaneita dětí častými organizačními pokyny. Přejechy mezi jednotlivými činnostmi nebyly plynulé, vyznačovaly se pasivními prostoji.

Vzdělávací nabídka byla jednostranně tematicky zaměřená. Vzhledem k tomu, že uplatňování integrovaného přístupu při plánování není zažité, měl průběh řízených aktivit ráz spíše mechanického skládání složek výchovy. V průběhu některých činností převládala důraz na paměťové učení, místo aktivního poznávání, zkoumání a vyvozování vlastních závěrů. Vzdělávací činnosti směřovaly převážně k vytváření kompetencí k učení a komunikativních.

Pedagogické pracovnice mají odlišný pedagogický styl, který u jedné z nich podporoval aktivitu dětí, samostatnost a vlastní rozhodování, druhá naopak vyžadovala podřizování se pokynům a slepou poslušnost. To ovlivnilo i celkovou atmosféru ve třídě. Na jedné straně byla vstřícná, pohodová, na druhé straně upjatá, omezující přirozený rozvoj vztahů a aktivity dětí.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní s dílčími riziky, která vyžadují řešení.

VÝSLEDKY SPECIFICKÝCH ŠETŘENÍ

- **Možnosti rozvoje výuky cizích jazyků**

V průběhu inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole, informace budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina II. Mateřské školy Pomezí 102 okres Svitavy ze dne 16. října 2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. KrÚ 7030/2002 OŠMS ze dne 5. února 2003
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. května 2007
4. Protokol o provedení změny čj. KrÚ 7817/2002 OŠMS ze dne 27. března 2003 (změna údajů o ředitelce školy)
5. Jmenování ředitelky do funkce ze dne 29. listopadu 2002
6. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
8. Udělení výjimky z počtu dětí ve třídě ze dne 24. srpna 2006
9. Seznam dětí - školní rok 2006/2007
10. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy - školní rok 2006/2007
11. Vzdělávací program školy pro školní rok 2006/2007
12. Rámcový plán vzdělávání mateřské školy - školní rok 2006/2007
13. Výroční zpráva za školní rok 2006/2007
14. Přehled výchovné práce - školní rok 2006/2007
15. Zápisy z pedagogických porad - školní rok 2006/2007
16. Denní režim - školní rok 2006/2007
17. Pracovní doba pedagogických pracovníků - školní rok 2006/2007
18. Školní řád ze dne 1. ledna 2003

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání mateřské školy dle výše vybraných ustanovení školského zákona jsou v souladu se skutečností s výjimkou údaje o sídle školy a názvu zřizovatele. Údaje o sídle zřizovatele nebyly k dispozici, jejich soulad se skutečností nemohl být posouzen.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní. Ve vzdělávacím procesu však byly zjištěny některé nedostatky, které nejsou v souladu s novým pojetím předškolního vzdělávání. Zjištěný stav je jedním z důsledků nedostatečného dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a přetrvávání rutinních metod a forem práce bez aktivní spoluúčasti dětí. Pozitivním rysem vzdělávání v mateřské škole je spolupráce s rodiči, prezentace školy na veřejnosti a zapojení se do kulturního života obce.

Doporučení

- Aplikovat poznatky ze studia RVP PV do tvorby ŠVP a do vzdělávacího procesu
- Zahájit funkční studium

V Ústí nad Orlicí dne 21. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Členka týmu	Marcela Pechancová	Marcela Pechancová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště:

Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Pomezí dne 28. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ludmila Švandová, ředitelka	Švandová, v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Obec Pomezí	2000-06-11	ČŠI 295/07-10

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.