



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1320/24-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-263/24-J

Název	Mateřská škola Světýlko s.r.o.
Sídlo	Demlova 890, Horka-Domky, 674 01 Třebíč
E-mail	svetylko@svetylko.com
IČO	29 283 434
Identifikátor	691 003 394
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Magda Kabelková
Zřizovatel	Ing. Bohumil Bobek, Eva Bobková
Místo inspekční činnosti	Demlova 890, Horka-Domky, Třebíč
Inspekční činnost na místě	24. – 26. 9. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále školy) a školní jídelny-výdejny. Školu navštěvuje 28 dětí. V posledním roce před vstupem do základní školy je 12 dětí, pět dětí má odloženou školní docházku, tři děti jsou vykazovány se speciálními vzdělávacími potřebami a tři děti mají odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry škola stanovila v souladu se stanovenou vizí školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Realizaci vzdělávání škola podmiňuje ve smlouvách s oběma zákonnými zástupci, jejich aktivní účastí na formaci dítěte a uplatňováním tutoriálního systému (nadstandardní nástroj individuálního přístupu, úzká komunikace a spolupráce mezi určeným učitelem [tutorem] a zákonnými zástupci). Dalšími výraznými pilíři, které ovlivňují vzdělávání dětí ve škole, jsou výchova v ctnostech a sociálních hodnotách, vědomí odpovědnosti za společnost a náboženské vzdělávání – základy křesťanské výchovy. Zaměření tímto směrem pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání dětí v oblasti hodnotové a postojové.

Uplatňovaný styl řízení prioritně podporuje utváření a udržování příznivých mezilidských vztahů mezi všemi zúčastněnými, což bylo patrné ze všech osobních jednání. Od poslední inspekční činnosti byl v oblasti kontrolní a hospitační činnosti zaznamenán částečný posun, nicméně nadále vykazuje nedostatky. Nefunkčnost se projevuje zejména v monitorování a vyhodnocování pedagogického procesu a následném přijímání účinných opatření ke zlepšení stavu či provázanosti a malé míře vypovídající pedagogické diagnostiky.

Ve škole aktivně působila školní asistentka a externí pracovnice zajišťující výuku anglického jazyka. Pedagogické pracovnice přistupují ke své práci zodpovědně, komunikují zdvořilým a přátelským způsobem a svým vlastním jednáním výrazně podporují prosociální chování mezi všemi zúčastněnými.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno především prostřednictvím interního školení, v menší míře je využívána oficiální nabídka vzdělávacích agentur a samostudium. Výsledky hodnocení jsou uchopeny částečně efektivně, ale ve spolupráci s učitelkami mají pouze dílčí vliv na zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání či plánování a absolvování dalšího vzdělávání. Vnitřní prostory školy jsou moderní, působí estetickým dojmem. Samotná materiální vybavenost je dostačující, ve výukových materiálech je víc než standardní.

Je zajištěn účinný systém kontroly osob při vstupu do budovy. Identifikována jsou bezpečnostní rizika, cíleně je realizována osvěta mezi dětmi v rámci úrazové prevence (dochází pouze k méně závažným drobným úrazům). Primární prevence sociálně patologických jevů probíhá jednak začleňováním témat do výuky, dále formou společných školních akcí apod. V rámci aktivit, které mají za úkol minimalizovat sociální srovnávání, škola používá školní uniformy. Za dobu existence školy tento přístup hodnotí vedení školy i učitelky jako přínosný.

Vzdělávání ve škole je založeno na velmi úzké spolupráci s oběma zákonnými zástupci, kteří se ochotně podílí v rámci svých možností i na obohacování vzdělávací nabídky (např. organizování dopravního odpoledne, dílničky Advent, Velikonoce apod.). Na pravidelných setkáváních s tutorem je projednáván plán osobního rozvoje dítěte včetně hodnocení jeho pokroků a jednotnosti výchovného působení rodiny a školy. V rámci

funkčního informačního systému jsou mimo jiné pro každodenní komunikaci využívány deníčky (osobní diáře dětí), jež slouží i pro souběžné měsíční hodnocení návyků dětí (z pohledu školy i rodiny). Tento systém se škole osvědčil a přispívá ke zkvalitňování přístupu k jednotlivým dětem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání probíhalo v klidné atmosféře. Učitelky k dětem přistupovaly klidně, citlivě a nenásilně, preferovaly pozitivní motivaci, umocňovaly v dětech pocit jistoty a bezpečí, zejména při příchodu do zařízení. Výhodou byl nižší počet dětí ve třídách nabízející prostor pro individuální přístup, který byl v rámci možností využíván. V případě některých mladších dětí probíhala ještě adaptační fáze (kladné i záporné emoce, které ale nijak negativně nezasahovaly do plynulého průběhu činnosti). Vzdělávací cíle měly učitelky stanovené v třídních vzdělávacích programech v souladu se školním vzdělávacím programem. Zaměřovaly se na celkový rozvoj osobnosti dítěte, tedy na rozvoj vědomostí, dovedností, návyků, vytváření hodnot a postojů. Spontánní a řízené aktivity byly v rovnováze.

Organizace činností probíhala podle daného denního režimu převážně frontálním způsobem s časovou náročností prováděných činností. Přesto většina dětí udržela pozornost v únosné míře, většinou byly aktivní a nevyskytovaly se negativní prvky ztráty pozornosti. Celkově nebyla vzdělávací nabídka výrazněji diferencována. Námětová provázanost aktivit v průběhu dne měla průměrnou úroveň, patrná byla provázanost s běžnými reálnými situacemi. Zejména u starších dětí nebyl dostatečně vytvářen prostor pro prožitkové učení a kooperativní učení hrou, spolupráci ve skupinách, tedy aktivity podporující tvořivost, objevování, experimentování apod. Přesto byla u dětí zaznamenána poměrně výrazná vnitřní motivace k učení. Méně se dařilo rozvíjet schopnosti dětí, vést jednoduché úvahy a vyjádřit to, o čem přemýšlejí z důvodu nedostatku času. Naopak velmi dobře se dařily zařazovat činnosti rozvíjející prosociální chování, grafomotoriku, zdravotně preventivní pohybové aktivity a školní připravenost. Děti byly zcela přirozeně a cíleně vedeny k práci s chybou. Vhodně zařazované pohybové chvíle vedly ke zdatnosti dětí a rozvoji bezpečné orientace v prostoru. Cílená a efektivní spolupráce asistentek pedagoga s učitelkami měla pozitivní dopad při práci s dětmi, jejich soustředěnost a rozvoj zájmu o činnosti ve vzdělávání.

Seznamování s výukou anglického jazyka probíhalo pouze ve vyhrazeném časovém prostoru. Externí pracovnice používala téměř výhradně cizojazyčnou komunikaci. Ačkoliv byl začátek školního roku, většina starších dětí reagovala na pokyny a dotazy bez výraznějších problémů (pasivně rozuměly). Vhodně byly propojovány vjemy sluchové a zrakové, v menší míře byla využívána kombinace s pohybovými aktivitami.

Celý průběh vzdělávání provázelo opakování říkadel, básní a písní, hojně byl využíván hudební doprovod. Byly podporovány pozitivní vztahy mezi dětmi, rozvíjena dětská přátelství, uplatňována důsledná práce s pravidly soužití ve třídě. Poskytovaná zpětná vazba vedla k utváření zdravého sebevědomí dětí, podporováno bylo jejich vzájemné hodnocení a sebehodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání sledované v průběhu inspekční činnosti, které se vztahovaly k rozvoji kompetencí k učení, k řešení problémů, komunikativních, sociálních a činnostních, odpovídaly požadavkům příslušného školního vzdělávacího programu.

Děti uměly přirozeně využívat řečové dovednosti k získávání a sdělování informací, řešení problémů, navazování vztahů s vrstevníky i s dospělými osobami. Během sledovaných činností zvládaly sebeobsluhu a uplatňovaly základní kulturně hygienické návyky. Uměly bezpečně zacházet s předměty denní potřeby, hračkami, pomůckami, dodržovaly pravidla her a vzájemného chování. Přiměřeně svému věku zvládly pojmenovat barvy, tvary a velikosti. V rámci rozvíjení předmatematické gramotnosti uměly stručně popsat a graficky znázornit část i celek, většinou chápaly symetrii.

Stanovený cíl poskytovat kvalitní předškolní vzdělávání s využitím kombinace moderních trendů i tradičních křesťanských hodnot se škole daří. Na předškolní vzdělávání navazuje základní vzdělávání v Základní škole Světlo zřizované týmně zřizovatelem a vybudované na stejných principech. Bylo patrné efektivní propojení činností mateřské školy a základní školy, které se mimo jiné příznivě promítá při přechodu dětí na další stupeň vzdělávání.

Cílené posilování morálních hodnot a pozitivních vlastností (tzv. ctností: spravedlnost, odpovědnost, úcta, solidarita, upřímnost, trpělivost, zdvořilost, pracovitost atd.) prolíná celým vzdělávacím procesem a výrazně pozitivně se projevuje v úrovni dosažených kompetencí sociálních a personálních, činnostních i občanských.

Výsledky vzdělávání jednotlivých dětí a jejich vzdělávací pokroky jsou zaznamenávány různou formou tutorem a učitelkami a následně jsou úspěšně využívány na pravidelných tutoriálních setkáváních se zákonnými zástupci.

Způsob prováděné pedagogické diagnostiky dětí je však nevypovídající a nevede k přijímání opatření ke zlepšení stavu. Vlastní pedagogická intervence je tak poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí je tak méně účinný.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k přemístění do nových prostor jednoho komplexu budov společně se základní školou

Silné stránky

- Úzká spolupráce školy a zákonných zástupců s pozitivním dopadem na výsledky vzdělávání (3.2)
- Vysoká úroveň rozvoje pozitivních vlastností dětí a jejich morálních hodnot (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zefektivnit funkčnost kontrolní a hospitační činnosti vzhledem ke zpětné vazbě pedagogům (2.1)
- Pedagogická diagnostika nemá vypovídající úroveň (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit funkčnost kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy vzhledem ke zpětné vazbě pedagogům
- Zkvalitnit pedagogickou diagnostiku, aby měla aktuálně vypovídající úroveň

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program, s platností od 1. 9. 2014, aktualizace ke dni 1. 3. 2018
2. Plány třídních aktivit 2024/2025
3. Školní matrika
4. Třídní knihy 2024/2025
5. Pedagogická diagnostika
6. Zápisy z jednání pedagogických rad, školní rok 2024/2025
7. Třídní schůzky, ze dne 12. 9. 2024
8. Přehled docházky dětí, školní rok 2024/2025
9. Preventivní program, ze dne 29. 8. 2023
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
11. Portfolia dětí
12. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2023/2024

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

15. 10. 2024