



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-547/09

Název školy: [Základní škola, Most, U Stadionu 1028,
příspěvková organizace]

Adresa: [U Stadionu 1028, 434 01 Most]

Identifikátor: [600 083 781]

IČ: [47 326 409]

Místo inspekce: [U Stadionu 1028, 434 01 Most]

Termín inspekce: [1. - 4. prosinec 2009]

Předmět inspekční činnosti

[Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.]

Charakteristika školy

[Právnícká osoba Základní škola, Most, U Stadionu 1028 (dále jen škola) byla zřízena na dobu neurčitou s právní formou příspěvková organizace. Zřizovatelem školy je Statutární město Most se sídlem na Radniční 1 v Mostě.

V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení právnická osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny.

Cílová kapacita školy je 600 žáků. V době konání inspekce se ve 25 třídách obou stupňů vzdělávalo 549 žáků, přičemž první stupeň tvoří 15 tříd s 325 žáky. Cílová kapacita školní družiny je 150 žáků, aktuálně 5 oddělení navštěvuje 150 žáků a do školního klubu je zapsáno 147 žáků. Žáci ve všech ročnících jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Kalokagathie*. Od 6. ročníku zřizuje škola vždy jednu sportovní třídu pro talentované žáky v oblasti sportu (lehká atletika, hokej a míčové hry). Tito žáci jsou vzděláváni podle modifikace učebního plánu pro sportovní třídy. Počet žáků ve škole poprvé od školního roku 2001/2002 klesl o 20. Od školního roku 2003/2004 je ve škole zřízena přípravná třída pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí. V době konání inspekce ji navštěvovalo 10 dětí. Ve sledovaném období posledních tří let v oblasti materiálně

technického zázemí proběhla celková rekonstrukce školního bazénu, byly vyměněny počítače v obou počítačových učebnách a zprovozněna školní PC síť. Škola zakoupila dvě interaktivní tabule, zrekonstruovala odbornou učebnu přírodopisu, vybudovala učebnu pro výuku cizích jazyků a vytvořila kvalitnější zázemí pro výuku praktických činností a kroužku keramiky. Byla vybudována žakovská knihovna. Postupně se vybavují učebny výškově nastavitelným žakovským nábytkem a novými keramickými tabulemi. V současné době probíhá výstavba víceúčelového sportovního areálu. V personální oblasti nedošlo ke změnám, pedagogický sbor je stabilizován. V oblasti školního stravování byl zaveden čipový systém a výběr ze dvou hlavních jídel. Škola individuálně integruje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Je aktivně zapojena do tří projektů, dva jsou financovány z ESF (jeden z nich s finanční spoluúčástí) a jeden je finančně podpořen MŠMT. V uplynulých třech školních letech škola realizovala projekt ESF *Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - Růstová skupina na základní škole.*]

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola spravuje jako příspěvková organizace movitý a nemovitý majetek, který převzala do správy k vlastnímu hospodářskému využití od zřizovatele Statutárního města Mostu, a majetek získaný vlastní činností. Vymezený majetek eviduje ve svém účetnictví a provádí odpisy podle odpisového plánu schváleného zřizovatelem. Tím vytváří omezené zdroje pro jeho obnovu a rozvoj. Provádí pravidelnou inventarizaci a zajišťuje včasnou a řádnou běžnou údržbu a opravy majetku. Organizace použila v hodnoceném období let 2006 – 2008 pro obnovu a rozšíření majetku finanční prostředky svého rezervního fondu a fondu reprodukce majetku. Tyto finanční prostředky byly použity např. na nákup interaktivní tabule, obrazů, škrabky, stravovacího systému, sestavy skříní, elektrické pánve, vysavače a dalšího drobného hmotného majetku.

Škola využívá svěřený majetek k zajištění své hlavní činnosti a k provozování doplňkové činnosti. Dle zřizovací listiny má povolenou doplňkovou činnost – hostinskou činnost, realitní činnost, správu a údržbu nemovitostí, pronájem a půjčování věcí movitých, mimoškolní výchovu a vzdělávání, pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti, provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavných zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a odborných akcí. V hodnoceném období let 2006 – 2008 škola provozovala v rámci doplňkové činnosti pronájem nebytových prostor a pořádání výstav a vernisáží. Zisk z doplňkové činnosti použila na posílení své hlavní činnosti.

Stanovená kapacita 600 žáků byla v hodnoceném období let 2006 - 2008 využita v průměru z 94 %.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky a účelovými dotacemi poskytnutými ze státního rozpočtu (kapitoly MŠMT), s finančními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na zabezpečení provozu a s účelově určenými finančními příspěvky od zřizovatele. Ostatní zdroje financování tvořily příspěvky za stravné, úroky, prostředky fondů a příjmy z doplňkové činnosti (z pronájmů a pořádání výstav a vernisáží). V roce 2006 získala škola také finanční prostředky v rámci projektu spolufinancovaného z rozpočtu EU *Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)* a v období 2006 až 2008 v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu – projekt *Integrace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – Růstová skupina na základní škole.*

Škole se v tomto období podařilo oslovit různé sponzory a získat tak další věcné i finanční dary, např. finanční prostředky na organizační zabezpečení akcí školy, úhradu dopravy

na akce jednotlivých tříd, na nákup učebních a školních pomůcek, obaly, reklamní tabule, květinovou výzdobu, malířské a natěračské práce.

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu (kapitoly MŠMT) na neinvestiční výdaje byly v hodnoceném období let 2006 – 2008 čerpány především na platy a náhrady platů, ostatní platby za provedenou práci, zákonné odvody a základní příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb. Finanční prostředky určené na platy a s tím související zákonné odvody, měly ve výše uvedeném období vzrůstající tendenci a vytvářely předpoklady pro motivaci a odměňování zaměstnanců. Z finančních prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje byly hrazeny v tomto období ostatní sociální pojištění, nákup učebních pomůcek, učebnic, školních potřeb, nákup osobních ochranných prostředků, odborných knih a časopisů, další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP), školení ostatních zaměstnanců, cestovné a výuka plavání.

K financování neinvestičních výdajů použila škola i finanční prostředky státního rozpočtu (kapitoly MŠMT), které obdržela v hodnoceném období ve formě účelových dotací v rámci rozvojových programů a projektů vyhlašovaných MŠMT. V roce 2006 se jednalo o Zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách, Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním a Projekt *MOSTY IV* v rámci Preventivních programů realizovaných školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi. V roce 2007 získala a čerpala finanční prostředky v rámci Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním, Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ konektivity a Projektu *MOSTY V* a v roce 2008 v rámci Projektu *MOSTY VI*, Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním a Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce. Tyto účelově určené finanční prostředky vyčerpala v souladu s vyhlášenými podmínkami programů.

V roce 2007 škola také čerpala další finanční prostředky, které získala formou účelové dotace od Ústeckého kraje, v rámci projektu *PAŽIT*.

Ve sledovaném období let 2006 – 2008 škola obdržela od zřizovatele finanční prostředky na provoz, které byly použity především na výdaje související se zajištěním nezbytného chodu školy, úhradu energií a služeb. Tyto finanční prostředky byly také použity na nákup učebních pomůcek. Tím došlo k posílení ostatních neinvestičních výdajů v této oblasti.

Škola v tomto období také požádala a úspěšně získala od svého zřizovatele finanční příspěvky na částečnou úhradu nákladů akcí, které pořádala (mimoškolní aktivity, výročí školy).

V celkových neinvestičních výdajích školy bylo financování ze státního rozpočtu zastoupeno v hodnoceném období let 2006 – 2008 v průměru ze 75 %. Celkové výdaje školy na jednotku výkonu (žák základní školy) se ve sledovaném období pohybovaly v rozpětí 41 - 48 tis. Kč, výdaje ze státního rozpočtu na jednotku výkonu (žák základní školy) činily v průměru 33 tis. Kč.

Škola měla v hodnoceném období let 2006 – 2008 odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci školního vzdělávacího programu a finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu použila v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím školních webových stránek, vylepením informací na veřejně přístupných místech ve městě a inzercí v místním tisku. Úzce spolupracuje s mateřskou školou (dále jen MŠ) v obvodu, pro předškolní děti organizuje *Školu nanečisto*. Zve na školní akce děti z MŠ společně s jejich

rodiči. Informace o škole jsou navíc umístěny na zimním stadionu, kde probíhají tréninky žáků sportovních tříd. Škola vytváří při přijímání rovné podmínky, protože přijímá všechny uchazeče ze spádového obvodu i širšího okolí, současně vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v elektronické podobě ve školní matrice a v písemné formě v katalogových listech žáků. Nadané žáky škola neeviduje. V letošním školním roce je 29 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (nejčastěji se jedná o vývojové poruchy učení, jeden žák je tělesně postižený) individuálně integrováno. Rizikem při vzdělávání integrovaných žáků je zpracování jejich individuálních vzdělávacích plánů (dále jen IVP). Žádný IVP není zpracován v souladu s § 6 odst. 4 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů, protože nenese náležitosti tohoto ustanovení, zejména tím, že neuvádí seznam kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů nezbytných pro výuku žáků a neuvádí předpokládanou potřebu navýšení finančních prostředků nad rámec prostředků státního rozpočtu poskytovaných podle zvláštního právního předpisu. Současně není jmenovitě uveden pedagogický pracovník školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Na základě úspěšnosti integrace žáků jsou IVP dvakrát ročně, ve spolupráci výchovného poradce a třídního učitele, aktualizovány. V rámci školního klubu jsou vytvářeny žakovské skupiny (tzv. *Nápravy*), ve kterých speciální pedagog s integrovanými žáky individuálně pracuje. Žáci s rizikovým chováním navštěvují *Růstovou skupinu*, ve které s nimi speciální pedagog a psycholog provádí reedukaci jejich chování. Škola identifikuje a eviduje žáky s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Přesto, že ze zápisů pedagogických rad není zřejmé, jakým způsobem škola zajišťuje těmto žákům včasnou podporu, z rozhovorů s ředitelem a učiteli vyplývá, že tito žáci mají možnost po dohodě s vyučujícími navštěvovat individuální doučování a zákonní zástupci jsou o školní neúspěšnosti svého dítěte průběžně informováni.

Škola věnuje odpovídající pozornost prevenci sociálně patologických jevů. Cílem primární prevence sociálně patologických jevů je vytvářet pozitivní sociální klima ve školním prostředí, učit žáky schopnosti samostatného rozhodování a zodpovědnosti za vlastní chování. Ve škole aktivně pracuje *Peer skupina*, kterou tvoří žáci 2. stupně. Peer aktivisté předávají informace mladším spolužákům, jak se bránit před kouřením, alkoholem, šikanou apod. Škola řeší ojedinělé případy šikany standardním způsobem, tj. ve spolupráci zákonného zástupce žáka, třídního učitele a preventisty sociálně patologických jevů. V rámci této prevence škola úzce spolupracuje s Městskou policií v Mostě, která prostřednictvím svých pracovníků vykonává v okolí školy *školní dohledovou službu*. Úrazovost žáků v posledních třech letech nemá vzrůstající tendenci a nejčastěji k ní dochází v rámci sportovních aktivit nebo neopatrností žáků.

Při ukončování základního vzdělávání přistupuje škola ke všem žákům rovným přístupem. Všichni vycházející žáci jsou informováni o možnostech dalšího studia prostřednictvím výchovného poradce, nástěnek a dalších akcí, které ve škole pořádají zástupci středních škol. V průběhu sledovaného období je počet žáků odcházejících z 8. nebo 7. ročníku přibližně stejný.

Školní poradenství vykonává učitel 2. stupně ZŠ, který splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce. V současné době dokončil i rozšiřující vzdělávací kurz pro výchovné poradce se zaměřením na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. První oblastí, kterou školní poradenství zajišťuje je kariérové poradenství, které pomáhá žákům při volbě střední školy. Druhou oblastí je péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Školní poradenství poskytuje informace zákonným zástupcům žáků formou: webových stránek školy, žakovských knížek, třídních schůzek, předem známých konzultačních hodin a dalších

dohodnutých schůzek rodičů s pedagogy školy. Informace žákům jdou ze stejných zdrojů. Navíc žáci mají k dispozici aktuální informace od vyučujících, informace z nástěnek ve škole, ze školního časopisu a ze školního parlamentu. Využíváno je také školní rozhlasové vysílání. Škola dbá na poskytnutí pomoci nově přichozím žákům z jiných škol. Učitelé jim poskytují čas na sžití se se školou a na doplnění učiva. Sledována je návaznost ve výuce cizích jazyků. Školní poradenství je účinnou pomocí pro žáky i jejich zákonné zástupce.

Škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání na běžné úrovni. Rizikem při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracování jejich individuálních vzdělávacích plánů.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Škola uskutečňuje vzdělávání již ve všech ročnících podle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). Ten je zpracován podle požadavku školského zákona a je v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Škola tak zareagovala na většinu nedostatků, které byly zjištěny při hodnocení ŠVP Českou školní inspekcí (dále jen ČŠI). Kontrolou ŠVP v průběhu inspekce, byly nedořešené nedostatky odstraněny. Škola tím dala do souladu ŠVP s RVP ZV, neboť doplnila identifikační údaje, v *Charakteristice školy v ŠVP* uvedla společné postupy na úrovni školy, jimiž chce cíleně utvářet a rozvíjet klíčové kompetence žáků. Konkretizovala oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a doplnila informace o vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním. Specifikovala oblast zabezpečení vzdělávání žáků mimořádně nadaných. Názvy předmětů uvedených v učebním plánu dala do souladu s názvy předmětů v učebních osnovách. V charakteristikách učebních předmětů uvedla časové a organizační vymezení. V průřezových tématech jednotlivých předmětů konkretizovala náměty a činnosti. Dopracovala pravidla pro hodnocení žáků. Ve vlastním hodnocení v ŠVP uvedla oblasti hodnocení, kritéria a časové rozvržení.

Škola provádí inovace obsahu vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona a zohledňuje možnosti a podmínky v rámci realizace ŠVP, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Reaguje na vzniklé situace v regionu např. tím, že vytvořila a vzdělává v přípravném ročníku děti sociálně znevýhodněné a zkoncipovala v ŠVP modifikovaný učební plán pro sportovní třídy, tj. pro žáky sportovně talentované, na které se ve větší míře začíná orientovat.

Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Plánování je systematické a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Škola se zaměřuje na osobnostní rozvoj všech žáků a na vyhledávání sportovně talentovaných žáků. Dlouhodobou snahou je zkvalitňovat pedagogický sbor, zejména v oblasti výuky cizích jazyků a vytvářet odpovídající materiálně technické zázemí pro realizaci ŠVP. Stanovené cíle vzdělávání jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a navazují na dlouhodobý záměr vzdělávací soustavy ČR, Ústeckého kraje a Výchovně-vzdělávací soustavu a koncepci jejího dalšího vývoje ve statutárním městě Most 2004-2008. Vlastní hodnocení školy sice popisuje skutečný stav za období roků 2006-2008, ale již nepřijímá opatření na základě zjištění v tomto hodnocení.

Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. V rámci řízení ředitel využívá tzv. *rozšířené vedení* (zástupce ředitele, ekonomka, vedoucí školní jídelny, hlavní vychovatelka, výchovný poradce a vedoucí úklidu) a vedoucích metodických orgánů.

Ředitel nespĺňuje předpoklad odborné kvalifikace předepsaný pro pedagoga dané školy a od nástupu do funkce ani nezačal studium, kterým by získal chybějící kvalifikaci.

Do funkce byl jmenován v roce 2002 Krajským úřadem Ústeckého kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy na základě konkurzního řízení. Již v roce 2000 absolvoval studium školského managementu na Pedagogické fakultě. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného zákona a dalších předpisů, neboť rozhoduje zejména o všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání a odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání. Úzce spolupracuje s pedagogickou radou jako svým poradním orgánem. Mezi nejčastěji vydaná rozhodnutí ředitele patří rozhodnutí: o přijetí žáka ke vzdělávání, o dodatečném odkladu a o integraci žáků. Ředitel vytváří podmínky pro DVPP a činnost školské rady. Každoročně vydává a průběžně vyhodnocuje *Plán DVPP*. Prioritou jsou vzdělávací akce zaměřené na inovace forem a metod vzdělávání v rámci realizace ŠVP, dále je pozornost věnována prohlubování odborné kvalifikace a specializačnímu studiu pedagogických pracovníků. Dle vyjádření ředitele je činnost a spolupráce se školskou radou pro školu přínosem. Ve škole pracuje *Školní parlament*. Tvoří jej zástupci žáků tříd 5. – 9. ročníků. Garantem parlamentu je výchovný poradce, který sleduje a řídí jeho činnost. Ředitel se pravidelně (na pozvání) zúčastňuje jednání a na podněty a připomínky žáků reaguje většinou vstřícně. Školní parlament je zapojen do projektu *Občan*, který vyhlásil Senát ČR. Na základě zjištění ČŠI přijímá ředitel následná opatření.

Vedení školy má požadovanou úroveň. ŠVP byl v průběhu inspekce dán do souladu s požadavky RVP ZV. Strategie a plánování je koncepční a reaguje na požadavky společnosti v regionu. Možným rizikem pro vedení školy je absence odborné kvalifikace ředitele školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V letošním školním roce zde pracuje 42 pedagogických pracovníků (z toho je 9 mužů), tj. 36 učitelů (22 % z nich není odborně kvalifikovaných), 5 vychovatelek školní družiny (všechny jsou kvalifikované) a 1 kvalifikovaná asistentka pedagoga. Pedagogický sbor tvoří převážně starší pedagogové. V současné době škola personální rizika nemá, ale rizikem do budoucna by mohlo být věkové složení sboru. Ředitel proto sleduje věkové složení sboru a má vytvořenu databázi uchazečů o pedagogickou práci ve škole. Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky (v letošním školním roce jsou zde dva) tím, že mají svého uvádějícího učitele, mohou navštěvovat vyučovací hodiny kolegů a zúčastňovat se vzdělávacích akcí v rámci DVPP. Začínající pedagogové využívají i metodickou pomoc ostatních kolegů prostřednictvím funkčních metodických orgánů a panující dobré kolegiální atmosféry ve sboru.

Finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu jsou využívány ve prospěch realizace ŠVP.

Vzdělávání probíhá v bezpečném prostředí. Zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj žáků je prioritou. Zápisy v třídních knihách prokazatelně dokládají poučení žáků o bezpečném chování, o seznámení se školním řádem, bezpečnosti v odborných učebnách a prevenci rizikového chování. Zahrnuty jsou i aktivity mimo školu. Vysledovat se však nedá dodatečné poučení žáků, kteří v den, kdy probíhalo proškolení celé třídy, ve škole chyběli. Finanční prostředky přidělené škole umožňují rozvoj a obnovu materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP. Z dokumentace školy, prohlídky interiérů, hospitací a rozhovorů s pedagogy je zřejmé, že materiálně-technické podmínky jsou na běžné úrovni a umožňují naplňovat cíle ŠVP. Nadstandardem je školní bazén, sportovní zázemí školy a sportovní areál, který je ve výstavbě.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na běžné úrovni.

Průběh vzdělávání

Učební plány v ŠVP jsou naplňovány, týdenní dotace jednotlivých předmětů jsou dodrženy, počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Pestrá nabídka volitelných předmětů a zájmových útvarů motivuje žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Ve sledovaných hodinách probíhalo vzdělávání v příjemné pracovní atmosféře, vyučující svým přístupem minimalizovali stresové prostředí, komunikace mezi nimi a žáky probíhala na partnerské úrovni. Žáci byli vedeni ke spolupráci, stanovená pravidla respektovali, což se projevovalo ve vzájemných vztazích. V průběhu vzdělávání žáků na prvním stupni byly uplatňovány účinné metody a přístupy. Kromě převládající frontálně vedené výuky žáci pracovali ve skupinách a dvojicích, byli vedeni k týmové spolupráci a rozvoji komunikativních dovedností. Učitelky respektovaly vzdělávací potřeby žáků, podporují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, věnují jim individuální pozornost. Při výuce společenských věd na druhém stupni (rodinná výchova, občanská výchova) se někteří učitelé více zaměřují na obsahy učiva podle učebnic, než aby naplňovali výstupy stanovené v ŠVP. Na druhém stupni je upřednostňován frontální způsob výuky bez výrazného činnostního učení a aktivit žáků, přesto formy a metody výuky odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků a napomáhaly tak rozvoji požadovaných žákovských kompetencí. V těchto hodinách nebyla zaznamenána individuální práce s integrovanými žáky. Stanovená pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního řádu a školního vzdělávacího programu, jsou dodržována. Vyučující na obou stupních školy hodnotili žáky konkrétně, adresně, převážně pozitivně. Ale jen v některých hodinách bylo využito vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání vykazuje požadovaný stav.

Partnerství

Škola úspěšně rozvíjí spolupráci se všemi strategickými partnery. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, se žáky a žákovským parlamentem, školskou radou, zřizovatelem a dalšími subjekty.

Ředitel školy se pravidelně účastní jednání školské rady, předkládá jí zákonem stanovené dokumenty k projednání nebo schválení, informuje ji o dění ve škole a jejich akcích, investičních akcích (stavba školního hřiště, vybudování počítačové učebny) a přijímá opatření na podněty (optimální sestavení rozvrhů tříd). Na základě dotazníků směrem k rodičům byly vneseny některé připomínky ke školnímu hřišti, ke školnímu stravování a žákovským toaletám.

Spolupráce se zřizovatelem je přínosná. Ředitel kladně hodnotí vzájemnou informovanost, přijímá případná opatření, která vzešla z pravidelných kontrol ze strany zřizovatele na hospodaření s finančními prostředky. V sociální sféře spolupracuje s orgánem sociálně-právní ochrany dětí, např. v případech neomluvených absencí žáků.

Škola otevřeně a partnersky spolupracuje s rodiči, kteří získávají pravidelné informace o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, konzultačních dnech, případně osobně či telefonicky dle zájmu zákonných zástupců. Těmito prostředky je zajištěna dostatečná informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků a o činnosti školy. Zástupci zákonných zástupců žáků jednotlivých tříd tvoří radu rodičů *Sdružení rodičů a přátel školy*. Rada se schází 4x ročně, popř. dle potřeby, je vedením školy pravidelně informována o činnosti školy, o výsledcích vzdělávání, záměrech a dalším rozvoji. Zákonní zástupci žáků se vyjadřují k aktuálním problémům vzdělávání a výchově dětí. Ředitel velmi kladně hodnotí přenos informací zákonných zástupců ve třídách a zpět k vedení školy. Aktivita žákovského parlamentu je přínosná. Pomáhá nejen při řešení problematických otázek školy (udržování pořádku na chodbách a toaletách, organizace dne dětí apod.), také

vydává každý měsíc školní časopis *Škola hrou*, který je zaměřen na různá témata. Žáci i jejich zákonní zástupci mají možnost vyjádřit své názory nebo požadavky a participovat tak na životě školy.

Škola již třetím rokem spolupracuje se *Střediskem integrace menšin*. Dlouhodobě využívá služeb pedagogicko-psychologické poradny a střediska výchovné péče. Obě instituce pomáhají škole s řešením problémů žáků ve škole. Dále škola spolupracuje s Atletickým klubem Most, Hokejovým klubem Most, s Policií ČR a s Městskou policií, s Domem dětí a mládeže Most, Úřadem práce, atd.

Partnerské vztahy probíhají na standardní úrovni, jsou přínosem pro všechny zúčastněné.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Pro ověřování dosahování úrovně klíčových kompetencí škola využívá vlastních evaluačních nástrojů i komerční testy. Ve sledované výuce jsou využívány (a ve školních dokumentech jsou uváděny) aktivity, které vedou k rozvoji všech klíčových kompetencí. Prostřednictvím ***čtenářské gramotnosti***, která prolíná všemi vzdělávacími oblastmi, žáci získávají a prohlubují si kompetence komunikativní, k učení a k řešení problémů. *Čtenářství* je podporováno nejen společnou četbou dětské literatury, ale i vydáváním školního časopisu *Škola hrou*. Žáci jsou motivováni ke čtení v celoroční soutěži, škola spolupracuje s Městskou knihovnou v Mostě, která pro žáky připravuje besedy. Knihovna navíc bezúplatně škole zapůjčuje knihy do školní žákovské knihovny. Ve sledovaných hodinách byly čtenářské dovednosti žáků na běžné úrovni. ***Matematická gramotnost*** je primárně rozvíjena v hodinách matematiky, ale i dalších, zejména přírodovědně orientovaných předmětech. Velmi často, zejména na prvním stupni je matematika využívána v mezipředmětových vztazích. V rámci prohlubování matematické gramotnosti jsou žáci vedeni k porozumění základních myšlenkových operací a jejich vzájemných postupů. Důležitou součástí nabývání této gramotnosti je využívání aplikačních úloh a řešení problémů z běžného života. ***Schopnost komunikace v cizích jazycích*** je u žáků rozvíjena od 1. ročníku, ve formě disponibilní jednohodinové dotace. Od 3. ročníku se pak vyučuje cizí jazyk tři hodiny týdně. Žáci se učí chápat a správně interpretovat slyšené i čtené texty a přiměřeně na ně reagovat. Učí se rozvíjet schopnost vést rozhovor a souvisle hovořit v rámci nejběžnějších situací každodenního života. Škola zlepšuje materiální podmínky pro rozvoj ***informační gramotnosti***. ŠVP zajišťuje žákům seznamovat se s informační gramotností již od 1. ročníku. Žáci získávají informační gramotnost nejen v povinném a volitelném předmětu, kde se učí základním pracovními návykům a dovednostem při ovládnutí počítače, ale jsou vedeni k vyhledávání a prezentaci získaných informací prostřednictvím vlastních prací. Informační gramotnost je rozvíjena i v rámci tvorby školního časopisu. Někteří vyučující zadávají žákům domácí úkoly a přípravu na vyučování formou vyhledávání potřebných informací na internetu a zpracování na počítači.

Sociální gramotnosti věnuje škola mimořádnou pozornost nejen obsahem vzdělávacích předmětů, ale i formou realizace projektu *Mosty*, který je zaměřen na sociální vztahy. V rámci zvyšování sociální gramotnosti byla škola v průběhu posledních třech let zapojena do projektu ESF ***Integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami - Růstová skupina na základní škole*** (řešení mezilidských vztahů). Ke zjišťování klimatu třídních kolektivů a vztahů mezi žáky i učiteli je využíváno sociometrických šetření, zejména ve třídách, kde se objevuje nějaký problém. V tomto školním roce v rámci projektu Senátu ČR *Občan* žáci zadávali dotazníky rodičům, učitelům a spolužákům. Výsledky teprve škola vyhodnotí. Cílem této aktivity je zapojení žáků do klimatu školy.

Přírodovědná gramotnost je rozvíjena kromě zařazených témat do vyučovacích předmětů ve ŠVP i možností exkurzí a výletů do přírody. V rámci *Ekologického centra Most* je škola zapojena do ekologického projektu *Máme to vychytané a Most – čisté město*. Žáci jsou cíleně vedeni k ochraně přírody a životního prostředí.

Z rozhovorů s pedagogy a ze zápisů metodických orgánů vyplývá, že vyučující se pravidelně na svých jednáních zabývají plněním učebních osnov a sledují připravenost žáků na přechod z prvního na druhý stupeň a z druhého stupně na střední školy. Úroveň osvojování předpokládaných výstupů je průběžně hodnocena individuálním zkoušením, testy či písemnými pracemi. Přechod žáků z prvního stupně na druhý je pro některé žáky problémový. Ředitel předcházení problémům řeší rozhovory s vyučujícími, škola organizuje třídnické hodiny. Pro lepší adaptaci mají žáci 5. ročníku učebny v prostorách druhého stupně. Téměř všichni vycházející žáci byli přijati na střední školy nebo odborná učiliště. Zpětnou vazbu o úspěšnosti žáků při přechodu na střední školy získává škola z neformálních setkávání se žáky.

Rozvoj funkčních gramotností v oblasti nabývání klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu má požadovanou úroveň. Získávání vědomostí dovedností a postojů v oblasti sociální gramotnosti je příkladem dobré praxe.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vedení školy s ostatními vyučujícími analyzuje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu v jednotlivých předmětech zejména na jednáních pedagogické rady. Významná zhoršení prospěchu žáků jsou monitorována a následně jsou realizována opatření k nápravě – pohovory s rodiči, formou doučování, popř. vyučující znovu vyloží učivo. Průměrný prospěch tříd a počet neprospívajících žáků je poměrně stálý. Úroveň znalostí a dovedností žáků zjišťují nejen vlastními evaluačními nástroji. Škola ke srovnání výsledků vzdělávání žáků využila ve školním roce 2006/2007 a 2008/2009 komerční testy, kdy se výsledky pohybovaly v rámci republiky lehce pod průměrem.

Škola se již tradičně zapojuje do sportovních soutěží, v nichž žáci obsazují přední místa v rámci regionu, průměrných výsledků dosahují zejména v atletických soutěžích v rámci republiky. Ve vědomostních olympiádách se žáci dostávají do regionálních soutěží, kde dosahují taktéž průměrných výsledků.

Úspěšnost žáků ve vzdělávání je na standardní úrovni.]

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel nesplňuje pro výkon funkce předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Preventivní strategie přispívá k předcházení výskytu sociálně-patologických jevů. Škola má odpovídající prostorové a materiální podmínky pro realizaci ŠVP, současně účelně využívá přidělené finanční prostředky a zdroje. Dodržuje zásady a cíle školského zákona, zajišťuje rovný přístup žáků ke vzdělávání. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání poskytuje potřebnou pomoc. Rizikem při vzdělávání integrovaných žáků se specifickými vývojovými poruchami učení je zpracování jejich IVP (často formální zpracování a absence požadovaných, konkrétních informací potřebných pro úspěšnou integraci žáků). Česká školní inspekce stanovila termín pro dopracování všech IVP. Škola má stanovená a dodržuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Výsledky vzdělávání vykazují, vzhledem k požadavkům RVP ZV, požadovaný stav.]

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina v úplném znění: Základní škola, Most, U Stadionu 1028, příspěvková organizace, schválená Zastupitelstvem města Mostu dne 24. 9. 2009, usnesením č. VIII/2009/149/B/4 a účinností od 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j. 6996/2006-21 ze dne 22. 3. 2006 a účinností od 1. 4. 2006
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy, Most, U stadionu 1028, vydané Krajským úřadem Ústeckého kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy dne 25. 1. 2002 pod č. j. SMT 3839/01/15051/01/ZS s účinností od 1. 3. 2002
4. Vysvědčení č. 283 o státní závěrečné zkoušce – studijní obor školský management, vydané dne 25. května 2000 v Praze, Univerzita Karlova, Pedagogická fakulta
5. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 a 2007/2008, 2008/2009
6. Plán řídicí a kontrolní činnosti - školní rok 2009/2010
7. Provozní řád školy ze dne 1. 9. 2005
8. Organizační řád školy – část: organizační řád s platností od 1. 9. 2005
9. Rozhodnutí ředitele školy vydaná ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010 (do termínu konání inspekce)
10. Záznam z jednání výchovné komise ve školním roce 2009/2010
11. Záписy z metodických orgánů konaných ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
12. Školní časopis *Škola hrou*
13. Školní řád s platností od 11. 9. 2008 + příloha č. 1: Pravidla pro hodnocení žáků
14. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2009/2010
15. Třídní knihy všech tříd a ročníků - uplatňované ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 v elektronické formě
17. Katalogové listy žáků 1. a 2. stupně ve školním roce 2009/2010
18. Školní vzdělávací program s motivačním názvem *Kalokagathie*, verze č. 3. s platností od 1. 9. 2008, verze č. 4 s platností od 1. 10. 2009
19. Výsledky sociometrického šetření ze dne 23. 3. 2009
20. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 10. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 9. 10. 2009)
21. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2007 (ze dne 5. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 10. 11. 2008), k 31. 10. 2009 (ze dne 4. 11. 2009),
22. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 10. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 9. 10. 2009)
23. Výkaz o úrazovosti (R 36-01), za školní rok 2006/2007 (ze dne 7. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 17. 9. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 7. 9. 2009)
24. Výkaz o přípravné třídě základní školy a o přípravném stupni základní školy speciální (S 4c-01) podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 9. 10. 2009
25. Kniha úrazů vedena pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
26. Záznamy o úrazu za školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2009/2010
27. Záписy pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
28. Preventivní program školní rok 2009/2010 ze dne 7. 9. 2009
29. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010 ze dne 27. 8. 2009
30. Vyhodnocení evaluačního plánu v období od října 2006 do října 2008
31. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
32. Žákovské knížky – vzorek, ukázky prací žáků

33. Smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku včetně majetku
34. Smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých
35. Provozní příspěvek pro roky 2006, 2007, 2008
36. Účelový provozní příspěvek na mimoškolní sportovní činnost na roky 2006, 2007, 2008
37. Účelový provozní příspěvek na vydání Sborníku školy při příležitosti oslav 40. výročí založení školy pro rok 2008
38. Finanční vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací pro roky 2006, 2007, 2008
39. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – roky 2006, 2007, 2008 (ÚZ 33353)
40. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 250/2006/1/SMT/2006 o poskytnutí dotace v rámci projektu „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ ze dne 11. 9. 2006
41. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 9 527/06-27-0233 ze státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu – projekt „Integrace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – Růstová skupina na základní škole“ (ÚZ 33439) ze dne 2. 11. 2006
42. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 250/2006/1/SMT/2006 o poskytnutí dotace na financování grantového projektu „Integrace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – Růstová skupina na základní škole“ (ÚZ 33439) ze dne 12. 12. 2006
43. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 104913/2007 o poskytnutí dotace na financování grantového projektu „Integrace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – Růstová skupina na základní škole“ (ÚZ 33439) ze dne 13. 6. 2007
44. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 197712/2008/1975/SMT/2008 o poskytnutí dotace na financování grantového projektu „Integrace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami – Růstová skupina na základní škole“ (ÚZ 33439) ze dne 12. 12. 2008
45. Monitorovací zpráva o realizaci projektu Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (ze dne 3. 6. 2008)
46. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 154 837/2006/1322/SMT/2006 o přidělení dotace v rámci programu „Preventivní programy 2006, k realizaci projektu MOSTY IV“ (ÚZ 33122) ze dne 26. 10. 2006
47. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne 11. 5. 2007 o schválení a přidělení dotace v rámci dotačního programu „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi pro rok 2007, projekt MOSTY V“ (ÚZ 33163)
48. Sdělení 22. 10. 2008 o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu „Preventivní programy realizované školami, školskými zařízeními a nestátními neziskovými organizacemi pro rok 2008, projekt MOSTY VI“ (ÚZ 33163)
49. Dopis Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 67313/2006/602/SMT/2006 o poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 (ÚZ 33245) ze dne 24. 5. 2006
50. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 216156/2007/1843/SMT/2007 o přidělené dotaci v rámci „Programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání konektivity č.j. 24 529/2007-25“ (ÚZ 33245) ze dne 17. 12. 2007
51. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 250/2006/1/SMT/2006 o převedení finančních prostředků na základě rozhodnutí MŠMT „Financování asistentů pedagoga

- pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2006“ (ÚZ 33457) ze dne 13. 4. 2006
52. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 80424/2008/56/SMT/2008 o přidělení finančních prostředků na základě rozhodnutí MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období leden až srpen 2008“ (ÚZ 33457) ze dne 19. 5. 2008
 53. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 196194/2008/1963/SMT/2008 o přidělení finančních prostředků na základě rozhodnutí MŠMT „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období září až prosinec 2008“ (ÚZ 33457) ze dne 10. 12. 2008
 54. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje zn. 145654/2008/1418/SMT/2008 – Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ pro rok 2008 (ze dne 3. 9. 2008)
 55. Účelová dotace Krajského úřadu Ústeckého kraje pro rok 2007 – PAŽIT
 56. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2006, 2008
 57. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007
 58. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
 59. Účetní závěrka k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008 (Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha)
 60. Účetní sestava: Výsledovka nezaokrouhlená – rok 2006, 2007
 61. Přehled nákladů na učebnice, učební pomůcky, školní potřeby za roky 2006, 2007, 2008 - výpis účtů 501009, 501012, 501109, 501112, 501308, 501309, 501310, 501312
 62. Přehled nákladů na školení a vzdělávání za roky 2006, 2007, 2008 – výpis účtů 518305, 518306
 63. Ukazatele nákladovosti – roky 2006, 2007, 2008
 64. Přehled investičních výdajů za roky 2006, 2007, 2008 – výpis účtu 916001
 65. Sponzorské dary za roky 2006, 2007, 2008 – výpis účtu 914002
 66. Sponzorské a darovací smlouvy za roky 2006, 2007, 2008
 67. Přiznání k dani darovací za roky 2006, 2007, 2008
 68. Rozbor hospodaření za roky 2006, 2007, 2008
 69. Hlavní kniha za roky 2006, 2007, 2008
 70. Dotace a jejich zúčtování – roky 2006, 2007, 2008]

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.]

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14. ledna 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 29. ledna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.]

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Erika Bednárová

v.r.

Mgr. Jaroslava Boudová

v.r.

Mgr. Petr Salač

v.r.

Bc. Blanka Zoudunová

v.r.

]

[V Lounech] dne [17. prosince 2009]

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

[V Mostě] dne [21. 12. 2009]

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

[Mgr. Josef Forman]

v.r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.