



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní a Mateřská škola Čeladná, příspěvková organizace

Čeladná 551, 739 12

Identifikátor: 600 133 656

Termín konání inspekce: 16. - 17. leden 2007

Čj.	ČŠI-29/07-R14
Signatura	bn2za121

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Základní škola a Mateřská škola Čeladná (škola) je příspěvková organizace zřízená Obcí Čeladná. Sdružuje základní školu (kapacita 250 žáků), mateřskou školu (kapacita 60 dětí), školní družinu (ŠD – kapacita 40 žáků), školní jídelnu (kapacita 400 jídel) a školní jídelnu – výdejnu (kapacita 60 jídel). Školu navštěvovalo k 30. září 2006 179 žáků. V ŠD bylo k 31. říjnu 2006 zapsáno 28 žáků. Ve školní budově je umístěno odloučené pracoviště ZUŠ Leoše Janáčka, Frýdlant nad Ostravicí.
- Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole a ŠD.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.
3. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Z platné zřizovací listiny, jejích příloh a dodatku bylo zjištěno, že název a sídlo školy včetně vymezení její činnosti jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) je uveden název školy, resortní identifikátor, zapsáno její sídlo, identifikační číslo i právní forma. Jsou zde zapsány identifikační údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma). Dále obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby. Údaje jsou uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole a ŠD nebyl překročen.

Počty žáků ve škole a ŠD byly vykázány v souladu se skutečností.

Změna názvu školy uvedená v dodatku zřizovací listiny byla zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly splněny.

2. Informační a komunikační technologie

Oblast ICT je zahrnuta v dlouhodobém plánu rozvoje školy. V navazujících školních dokumentech je konkretizován rozvoj materiálních podmínek, odborný růst pedagogických pracovníků a zařazení ICT do výuky. Vedení školy podporuje tvorbu vlastních výukových materiálů i realizaci rozvojových projektů v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ). Konceptní kroky pro využití ICT ve výuce jsou rozpracovány v ICT plánu.

Informační gramotnost ředitelky školy vhodně doplňuje její odbornou kvalifikaci. Aktivně se podílí na realizaci vytýčených koncepčních cílů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v rámci SIPVZ a ředitelkou sledované efektivní využívání stávajícího materiálního vybavení školy vede k postupnému zavádění ICT do výuky.

Koncepční kroky jsou vyhodnoceny ve výroční zprávě a ve vlastním hodnocení školy.

Ve škole vyučuje patnáct pedagogických pracovníků. Školení základních uživatelských znalostí Z absolvovalo jedenáct učitelů, úvodní úroveň P0 získalo pět učitelů, modul P1 čtyři učitelé a specifické vzdělávání v modulu S absolvoval jeden učitel. Zvyšování informační gramotnosti je prioritou v pedagogy akceptovaném plánu dalšího vzdělávání.

Škola splňuje standard ICT služeb s výjimkou počtu pracovních stanic umístěných v běžných učebnách. Promyšlenou organizací výuky je počítačová učebna efektivně využívána podle aktuálních požadavků vyučujících. Žáci mají možnost využívat informační centrum školy, kde mají k dispozici kvalitně vybavenou žákovskou knihovnu a tři pracovní stanice připojené k internetu.

Škola má své www stránky. Na nich jsou mimo jiné prezentovány informace pro rodiče a veřejnost. U dlouhodobě nemocných žáků škola realizovala ve spolupráci s rodiči individuální domácí vzdělávání prostřednictvím e-mailu.

Sledovaná výuka zeměpisu v 6. ročníku a matematiky ve 2. ročníku probíhala v počítačové učebně. Vyučující využívali datový projektor, interaktivní tabuli a pro samostatnou práci žáků pracovní stanice. Efektivitu používaných prostředků ICT zvyšovaly metodické dovednosti učitelů. Programové vybavení a zpracované výukové materiály umožňovaly pedagogům splnit stanovené výukové cíle. Žáci pracovali samostatně a dovedli přiměřeně svému věku prostředky ICT používat.

Využití prostředků ICT ve vzdělávání je celkově hodnoceno jako funkční.

3. Cizí jazyky

Škola realizuje výuku anglického jazyka ve všech třídách od 3. ročníku, současně dobíhá výuka německého jazyka v 7. až 9. ročníku. Volitelné předměty konverzace v anglickém a německém jazyce jsou zařazeny od 7. ročníku. Časová dotace odpovídá učebnímu plánu. Koncepce školní výuky cizích jazyků je zaměřena na rozvoj komunikativních dovedností. Členové předmětové komise cizích jazyků průběžně spolupracují na tvorbě školního vzdělávacího programu, nástrojů k vlastnímu hodnocení výuky, při podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných. Společně organizují školní akce, předávají si informace ze školení a připravují žáky na soutěže.

Návaznost na předcházející výuku je zajišťována volbou učebnic, srovnatelná úroveň jednotlivých žáků je dosahována přiměřeností pracovního tempa a individuálním přístupem. Pro zjištění dosažené úrovně znalostí žáci absolvují testy. Podněty zákonných zástupců žáků jsou podle možností zohledňovány, finanční náročnost na pořizování učebních pomůcek je přiměřená.

K vlastnímu hodnocení školních výsledků jsou kromě průběžné klasifikace užívány výstupy školních i externích srovnávacích testů. Škola sleduje uplatnění praktických dovedností žáků v rámci mezinárodního projektu s polskou školou. Učitelé využívají ve výuce audiovizuální didaktickou techniku včetně dostupných prostředků ICT. Informace o výuce cizích jazyků jsou součástí výroční zprávy o činnosti školy.

Všichni učitelé cizích jazyků jsou pro výuku odborně kvalifikováni. Absolvovali kurzy DVPP vedené akreditovanými pracovišti. Dva vyučující studují další cizí jazyk na vysoké škole, dva učitelé se zúčastnili zahraniční stáže v rámci projektu Evropské unie Comenius.

Hospitace v hodinách cizích jazyků prokázaly vhodnost a přiměřenost vzdělávacích cílů, využívání učebních pomůcek a didaktické techniky. Role učitelů jako organizátorů výuky a zdrojů informací byla vyvážená, poskytovali žákům prostor pro rozvíjení komunikačních dovedností. V hodině anglického jazyka na prvním stupni se žáci díky vhodné motivaci aktivně zapojovali do všech činností.

V posledních letech škola pro žáky zorganizovala zahraniční poznávací zájezd v rámci projektu spolupráce se školou v Polsku. Žáci si rovněž procvičovali cizojazyčnou komunikaci prostřednictvím elektronické pošty.

Rozvoj výuky cizích jazyků je celkově hodnocen jako standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Čeladná, příspěvková organizace vydaná Obcí Čeladná dne 25. 3. 2005 s účinností od 1. 9. 2005 včetně příloh a dodatku
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2004 vydané dne 17. 8. 2004 pod č.j. 23 362/04-21
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. 12. 2005 s účinností od 1. 1. 2006 pod č.j. 38 365/2005-21
4. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 11. 10. 2006
5. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
6. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006
7. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Čeladná vydané Školským úřadem Frýdek-Místek dne 22. 6. 1998 s účinností od 1. 8. 1998
8. Třídní knihy II., III., VI. a IX. třídy pro školní rok 2006/2007, k termínu inspekce
9. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
10. Přehled výchovně vzdělávací práce za školní rok 2006/2007, k termínu inspekce
11. Zápisní lístky školní družiny na školní rok 2006/2007, k termínu inspekce
12. *Metodické sdružení I. stupně* - zápisy jednání z 31. 8. 2006, 10. 10. 2006, 12. 1. 2007
13. *Předmětová komise cizích jazyků* - zápisy jednání z 11. 9. 2006, 7. 11. 2006
14. *Pedagogická rada* - zápisy jednání z 1. 9. 2006, 21. 11. 2006, 10. 1. 2007
15. *Plán rozvoje základní školy na období 2005-2008* ze dne 20. 2. 2006
16. *Plán práce základní školy, školní rok 2006/2007*, projednáno a přijato na pedagogické radě 1. 9. 2006
17. *Plán činností, školní rok 2006/2007*, bez data
18. *Rozvrh hodin podle tříd*, školní rok 2006/2007 – 1. pololetí
19. *Rozvrh hodin počítačové učebny*, školní rok 2006/2007 – 1. pololetí

20. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ze dne 3. 10. 2006
21. *ICT plán školy 2005-2007* ze dne 14. 2. 2006
22. *Vlastní hodnocení školy školní rok 2005/2006* ze dne 28. 8. 2006
23. *Výroční zpráva školy školní rok 2005/2006* ze dne 1. 9. 2006

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly splněny. Řízení školy v oblasti ICT je funkční. Personální i materiální podmínky jsou v této oblasti na běžné úrovni. Pracovníci školy vytvořili běžné podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci i žáky pomocí ICT. Prostředky ICT byly ve sledovaných hodinách funkčně využívány.

Výuka cizích jazyků je zaměřena na rozvoj komunikativních dovedností žáků a je zajištěna odborně kvalifikovanými pedagogy. Podpora rozvoje výuky cizích jazyků odpovídá standardní úrovni.

Opava 31. leden 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Petr Očadlík
Členové týmu	Lenka Fulnečková
	Isabela Hobzová
	Jana Vráblíková
	Ivo Závodný

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČSI Husova 17, 746 01 Opava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Čeladná 5. únor 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdenka Přadková

.....
ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Obec Čeladná, Čeladná 260 739 12	23. 2. 2007	ČŠI-29/07-R14
Školská rada ZŠ a MŠ Čeladná, Čeladná 551 739 12	23. 2. 2007	ČŠI-29/07-R14

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.