



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-327/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Pohádka, Sezemice
Sídlo	Jiráskova 596, 533 04 Sezemice
E-mail právnické osoby	ms.sezemice@tiscali.cz
IČO	60 156 961
Identifikátor	600 095 347
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Bc. Veronikou Machatou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Sezemice
Místo inspekční činnosti	Jiráskova 596, 533 04 Sezemice Tyršovo nám. 721, 533 04 Sezemice Mezi Mosty 693, 533 04 Sezemice Mezi Mosty 792, 533 04 Sezemice
Termín inspekční činnosti	3., 4. a 7. duben 2014

Inspekční činnost v Mateřské škole Pohádka, Sezemice (dále „škola“) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30-16:30 h), školní jídelny a školní jídelny-výdejny, zajišťuje stravování dětem a svým zaměstnancům. V uplynulém období postupně vznikaly nové třídy, v současné době je škola osmitřídní s kapacitou 188 dětí. Dvě třídy (pro 43 dětí) byly k 1. září 2010 zřízeny v budově náležející k nedalekému sportovnímu areálu, další (pro 25 dětí) byla k 1. září 2012 vybudována v objektu hasičské zbrojnice. Škola nyní vzdělávání poskytuje na čtyřech místech, ředitelství a školní jídelna sídlí v hlavní budově. Poslední změna v rejstříku škol a školských zařízení se týkala tematicky zaměřeného názvu školy. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 350 Kč měsíčně.

Přestože byla kapacita školy opakovaně navýšena, zájem rodičů výrazně převyšoval její možnosti a 21 dětí nebylo možné pro letošní školní rok k předškolnímu vzdělávání přijmout. V době inspekční činnosti školu navštěvovalo 188 dětí, z jejich celkového počtu 65 v posledním roce před vstupem do základní školy, 14 z nich s odkladem povinné školní docházky. Škola evidovala také jedno dítě s cizí státní příslušností. K začátku školního roku bylo 13 dětí mladších tří let, jedno dosud vzdělávání nezahájilo. Složení dětí ve třídách je rozdílné, ve třech jsou rozděleny podle stejného věku (2,5-4 a 5-6,5 let), pět tříd je částečně věkově smíšených (3-5 a 4-6 let). Naplňovány jsou v souladu s výjimkou zřizovatele a s ohledem na prostorové a hygienické podmínky od 20 do 25 dětí.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy. Informuje o způsobu přijímání ve spolupráci se zřizovatelem (např. na webových stránkách, v městském zpravodaji, místní kabelovou televizí) a prostřednictvím informačních míst ve škole.

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Koš plný pohádek*, který je pro letošní školní rok nově zpracován. Dokument podává aktuální a ucelený obraz o škole, je dobrým východiskem pro realizaci záměrů předškolního vzdělávání. Nejvýraznější změnou prošel vzdělávací obsah, který byl společně s plánováním vzdělávací nabídky v uplynulém období předmětem diskuse pedagogických pracovníků a nově zvolený způsob rozpracování je nyní ověřován. V průběhu inspekční činnosti byl ŠVP PV doplněn v podmínkách vzdělávání (životosprávě, psychosociálních a organizaci) a evaluačním systémem. Efektivitou hodnotících procesů se škola výrazněji zabývala v oblasti průběhu vzdělávání, dílčí informace se jí dařilo získávat i z některých podmínek (výrazněji v úrovni věcných, partnerství). U dalších účinné nástroje pro jejich zjišťování dosud nejsou nastaveny.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2007 a splňuje předpoklady pro její výkon. Absolvovala vysokoškolské studium školského managementu, své znalosti v oblasti řízení si dále průběžně rozšiřuje četným a vhodně zacíleným dalším vzděláváním. Vydala vnitřní normy s vymezením kompetencí jednotlivých pracovníků a delegovala na ně i úkoly spojené se zabezpečením mnoha dalších aktivit školy. Své zástupkyni, která se účinně podílí na zajištění chodu školy, svěřila část administrativních povinností, organizaci vzdělávacího procesu aj. Míru přímé pedagogické činnosti jí v souladu s právními předpisy snížila o 11 hodin. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy upravila školní řád (oblast práv zákonných zástupců, provozu a vnitřního režimu) a upřesnila či doplnila část chybějících údajů ve školní matrice (odklady povinné školní docházky, povolení k pobytu dítěte s cizí státní příslušností, zdravotní způsobilost a odvádění dětí). Dále upravila ve shodě s počtem vyučujících a výši jejich úvazků rozpis



přímé pedagogické činnosti. Povinná dokumentace školy je nyní vedena v souladu s právními předpisy.

Pedagogický sbor se postupně obměňuje, tvoří jej učitelky zkušené, s kratší dobou praxe i začínající. Kromě ředitelky školy nyní vzdělávání zabezpečuje 15 pedagogických pracovníků, většina je kvalifikovaných. Dvěma učitelkám odborná či pedagogická způsobilost chybí, ale v současné době si ji doplňují. Kromě dvou také mají všechny celé úvazky. Dvě pedagogické pracovnice jsou začínající, jejich uvádění se věnují zkušené kolegyně, které jim poskytují odbornou i metodickou pomoc. Ředitelka školy využívá pedagogickou radu k projednávání stěžejních dokumentů a organizačních záležitostí, dílčím způsobem také k odborné diskusi (např. práce se vzdělávacím obsahem, jeho vyhodnocování). Méně zřejmé je vedení pedagogického sboru k uplatňování žádoucích forem a metod, což se následně promítá do procesu vzdělávání. Strategie odborného růstu pro letošní školní rok zohledňuje především zájem a profesní zaměření jednotlivých pracovníků, v menší míře potřeby školy plynoucí ze zjištěných výsledků (psychologické a pedagogické znalosti, komunikační dovednosti dětí). Část učitelek se ale aktivně vzdělává, v uplynulém období se zúčastnily řady vhodných vzdělávacích akcí i seminářů v rámci programu *Přátelská školka*.

Materiální podmínky školy jsou na dobré úrovni a stále se zlepšují. Zřizovatel má snahu zajistit dostatek míst pro všechny děti místní i z nejbližších obcí a výrazně se podílí na obnově stávajících prostor i zřízení nových odloučených pracovišť. V letošním školním roce proběhla výměna oken a zateplení hlavní budovy školy, nové třídy byly kompletně zařízeny. Na školní zahrady byly postupně doplňovány prvky pro pohybové vyžití dětí. Také školní kuchyně doznala potřebných změn vzhledem ke zvýšenému počtu strávníků. V původních třídách byly vyměněny některé podlahové krytiny i část nábytku. Prostředí školy je čisté a vyzdobené výrobky dětí, třídy jsou vzdušné a převážně prostorné, vytvářejí příznivé podmínky pro hru, vzdělávací činnosti i diferenciaci odpoledního odpočinku. Vybavení hračkami a didaktickými pomůckami je na velmi dobré úrovni a většinou dětem volně dostupné. Omezeny jsou spíše příležitosti k rozvoji přírodovědné gramotnosti (pokusy, přímé pozorování s využitím lupy či mikroskopu) a spontánnímu uspokojení potřeb pohybu. Péče o zdraví dětí je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, přiměřenou formou jsou seznamovány s možným nebezpečím. V uplynulém období došlo jen k několika drobným úrazům.

Pro naplňování ŠVP PV má škola velmi dobré materiální a personální podmínky. Řízení školy umožňuje postupnou realizaci koncepčních záměrů, pro jejichž stanovení se částečně daří využívat hodnotící procesy.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávání dětí v jednotlivých třídách tematicky vycházelo z nastavených integrovaných bloků. Probíhalo v pohodové a klidné atmosféře se zřetelnou důvěrou mezi dětmi a dospělými. Spontánní a řízené činnosti byly převážně ve vyváženém poměru. V ranních hodinách měly děti prostor pro vlastní vyžití. Na základě osobního zájmu využívaly připravené aktivity (výtvarné, pracovní a ojediněle didaktické hry) i otevřenou nabídku hraček a učebních pomůcek k osobním či skupinovým činnostem manipulačním, konstruktivním i námětovým. Jejich průběh měl však odlišný průběh. Někde se odrazilo málo podnětných stimulů v podobě ne vždy smysluplné nebo rozvinuté hry. Ke konci bloku spontánních činností ne vždy měly děti možnost dokončit započatou aktivitu či méně docházelo k respektování požadavků dětí na hru.



Didakticky cílené činnosti probíhaly frontální a individuální formou, ojediněle bylo zařazeno cílené kooperativní učení. Obsahová náplň vzdělávací nabídky ve spojení s aplikovanými metodami podporovaly utváření zejména předčtenářských a předmatematických dovedností. Prostřednictvím řízených pohybových činností docházelo k rozvoji motorických schopností, méně příznivé bylo nepravidelné zařazování zdravotně preventivních aktivit. Děti měly dostatečný prostor pro rozvoj jemné motoriky, tvořivosti a získávání poznatků o okolním světě. Dostávaly příležitosti k vlastnímu řešení problémů. Ze vzdělávacího procesu i záznamů v třídních knihách vyplývá menší míra předkládání aktivit vedoucích k získávání informací experimentováním a rozvoji řečových dovedností v rámci logopedické prevence. Pedagogické pracovnice po celý den vhodně uplatňovaly individuální přístup a využívaly pozitivní hodnocení dětí, které mělo motivační charakter. V některých třídách hodnotily činnosti děti.

V denním programu je respektována individuální potřeba spánku v rámci odpoledního odpočinku dětí, i když jeho organizační zajištění v hlavní budově je nepružné a ve vztahu k dětem méně citlivé. Důvodem je nadměrné spojování tříd. Jejich vnitřní klima je tím dlouhodobě narušováno, děti jsou neúměrně zatěžovány přesuny a neustálými změnami, což je v rozporu se zásadami RVP PV.

Základní vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku doplňována řadou rozličných aktivit, mj. divadelními a hudebními představeními, výlety, společnými akcemi pro rodiče a děti. V rámci posílení zdravého životního stylu škola zajišťuje plavecký výcvik, děti se účastní ve spolupráci s místní základní školou sportovního týdne. Ve třídách je zaveden pitný režim, k jehož využívání jsou děti vybízeny. Jejich povědomí o přírodním prostředí je utvářeno nejen zprostředkovaným poznáváním světa, ale i přímým smyslovým vnímáním a praktickými činnostmi. Škola k tomu využívá mj. tematické vycházky, vzdělávací programy *Ekocentra Paleta Pardubice*, setkání s lesníky z Vysokého Chvojna. K naplňování cílů stanovených ŠVP PV přispívají i kontakty s dalšími institucemi a zájmovými organizacemi (např. s místní knihovnou, svazem zahrádkářů, městskou i státní policií). Škola napomáhá rozvoji individuálních zájmů. Děti mohou navštěvovat pod vedením kmenové učitelky kroužek keramiky, jenž však probíhá v době pobytu venku, a dále v odpoledním čase angličtinu, sportovní hry a tanečky, které realizují lektoři za úplatu. Jejich zařazení do denního programu na jedné straně přispívá ke spokojenosti rodičů, na straně druhé je náročné na organizaci a komplikuje realizaci vlastního vzdělávání.

Proces vzdělávání podporoval rozvoj osobnosti dítěte. K obohacení vzdělávací nabídky napomáhají partnerské vztahy s různými subjekty. Optimální průběh vzdělávání narušuje časté spojování tříd a značné množství nadstandardních aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Při vzdělávání děti prokázaly postupné rozvíjení elementárních intelektových schopností i osvojování praktických dovedností. Přiměřeně svému věku a individuálním možnostem vedly smysluplný rozhovor nad ilustracemi v knihách, které samostatně využívaly a šetrně s nimi zacházely. Při četbě se zaujetím naslouchaly, následně správně odpovídaly na otázky. Ve vyjadřování dětí se i u starších objevovala chybná výslovnost hlásek. Z jejich projevů vyplývaly značné vědomosti z oblasti živé i neživé přírody. Děti se většinou na plnění úkolů soustředily, postupovaly podle instrukcí a vybavovaly si dříve poznané. Zejména starší prováděly sluchovou i zrakovou analýzu a syntézu, chápaly základní číselné a matematické souvislosti, zpravidla vyvozovaly logické závěry.



Z výsledků grafomotorických prací byl patrný rozvoj jemné motoriky, přesto ještě část starších dětí neměla zafixován správný úchop psacích potřeb s uvolněným zápěstím. Při pohybových aktivitách děti pohotově reagovaly na pokyn a změnu rytmu, dokázaly přiměřeně svým schopnostem napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru, při využití tělovýchovného náčiní a nářadí prokázaly pohybovou obratnost. S ohledem na individuální možnosti zvládaly sebeobslužné a manipulační činnosti, i když správné používání příboru se všem starším dětem zatím nedařilo. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti přirozeně dodržovaly nastavená pravidla soužití, chovaly se k sobě přátelsky a bezprostředně spolu komunikovaly. I část mladších dětí se dokázala domluvit na postupu při hře.

Učitelky sledují průběžný rozvoj dětí, vedou o nich záznamy, které jsou doplněny portfoliem prací. Zjištěné poznatky ale jen minimálně slouží k přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Zákonní zástupci jsou průběžně s výsledky vzdělávání seznamováni, na utváření některých se formou účasti na společných akcích podílejí. Pro posílení úspěšnosti při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání jsou preventivně s nimi a odborníky řešeny možné komplikace. Rodičům dětí s vážnější vadou výslovnosti je doporučena návštěva specializovaného pracoviště. V mateřské škole mohou za úplatu využít jednou týdně služeb odborně vzdělané učitelky. Bezproblémovému přechodu do první třídy také napomáhá vzájemná spolupráce mateřské a základní školy.

Výsledky vzdělávání děti prezentují na veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských a významných akcích města (např. vánoční besídka, rozloučení s předškoláky za účasti představitelů města, oceňování sportovce roku). V loňském školním roce se děti zúčastnily krajského kola festivalu *Mateřinka*.

Projevy dětí prokázaly utváření elementárních schopností, poznatků a postojů odpovídajících zpravidla jejich věkovým a individuálním možnostem. Dílčí nedostatky se vyskytují v oblasti řečových dovedností.

Závěry

a) Pozitivní inspekční zjištění:

- dobré personální podmínky odrážející se v zapojení většiny pedagogických pracovníků do četných aktivit školy,
- úzká a funkční spolupráce se zřizovatelem, který se podílí na vytvoření dobrých podmínek pro předškolní vzdělávání a součinnost s různými subjekty napomáhající k naplňování záměrů školy,
- sociální klima pro vytváření příznivých mezilidských vztahů.

b) Odstraněné nedostatky:

- ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti dopracován, koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV,
- doplněna byla školní matrika, nyní obsahuje všechny požadované údaje,
- v souladu se skutečným stavem a právními předpisy byl upraven školní řád a rozpis přímé pedagogické činnosti.



- c) Méně příznivá zjištění ovlivňující proces vzdělávání:
- pravidelné zařazování nadstandardních aktivit do denního programu školy a dlouhodobé spojování tříd v hlavní budově v době odpoledního odpočinku dětí.
- d) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
- realizovat nadstandardní aktivity obohacující ŠVP PV v souladu s RVP PV, v zájmu vytvoření příznivých psychosociálních podmínek omezit spojování tříd,
 - rozpracovat hodnotící procesy ke všem oblastem, nadále využívat zjištěné výsledky k identifikaci slabých míst a přijímat opatření k jejich minimalizaci,
 - ve větší míře podporovat utváření poznatků a dovedností dětí respektováním jejich individuálních potřeb a častějším využíváním experimentování,
 - rozvíjet komunikační dovednosti prostřednictvím pravidelně zařazované kolektivní logopedické prevence.
- e) Od minulé inspekční návštěvy došlo ke zvýšení počtu tříd a současně k výraznému posunu v úrovni materiálních podmínek. Priority školy však v uplynulém období méně zřetelně směřovaly k žádoucímu zvyšování kvality vzdělávacího procesu. K naplňování ŠVP PV naopak přispívá aktivní zapojení pedagogických pracovníků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 15. září 2009 včetně dodatku č. 1 a 2
2. Výpis správního řízení o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 29. listopadu 2012, čj. SpKrÚ 68932/2012 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. července 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy s účinností od 1. srpna 2013
5. Jmenování zástupkyně ředitelky školy s účinností od 1. září 2012
6. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 3. září 2012
7. Školní matrika - školní rok 2013/2014
8. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2013/2014
9. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, portfolia dětí) - školní rok 2013/2014
10. Třídní knihy - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
11. Přehled docházky - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Koš plný pohádek*, platný od 1. září 2013 s poslední aktualizací k 11. dubnu 2014
13. Školní řád s platností od 1. září 2013 s aktualizací k 5. dubnu 2014
14. Organizační řád s účinností od 1. září 2013
15. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole (včetně osnovy poučení) s účinností od 1. října 2013
16. Kniha úrazů vedená od 1. září 2010



17. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Plán dalšího vzdělávání - školní rok 2013/2014
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2013/2014
20. Záznamy jednání z pedagogické rady - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
21. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2012/2013 a 2013/2014

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

Ve Svitavách dne 25. dubna 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Veronika Machatá, ředitelka školy

Bc. Veronika Machatá v. r.

V Sezemicích dne 30. dubna 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.