



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-581/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16
Sídlo	Temný Důl 16, 542 26 Horní Maršov
E-mail právnické osoby	dvu@volny.cz
IČ	60 153 628
Identifikátor	600 029 905
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Markem Tučkem, ředitelem školského zařízení
Zřizovatel	MŠMT, Karmelitská 529, 118 12 Praha
Místo inspekční činnosti	Temný Důl 16, 542 26 Horní Maršov
Termín inspekční činnosti	2. 11. – 4. 11. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti právnické osobě s názvem Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16 (dále „školské zařízení“, „DDŠ“) dne 2. 11. 2015.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a DDŠ a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Činnost školského zařízení probíhá v souladu s platným rozhodnutím a zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Školské zařízení vykonává činnost v dětském domově se školou, základní škole (dále „ZŠ“) a ve školní jídelně (dále „ŠJ“). V roce 2013 jedna z budov, patřící do komplexu zařízení, prošla rekonstrukcí z důvodu havárie (spadlé stromy poškodily část budovy). V podkrovních prostorách byla vybudována společenská místnost, byla rekonstruována sociální zařízení pro děti. Nově byly nábytkem vybaveny kanceláře a kabinety pro pracovníky školy. V pavilonech A, B a C jsou umístěny tři rodinné skupiny a v další části jsou tři třídy ZŠ.

Školské zařízení poskytuje přímé zaopatření umístěným dětem se soudem nařízenou ústavní výchovou nebo nařízenou ochrannou výchovou a dětem umístěným na základě předběžného opatření s diagnostikovanými poruchami chování. Školské zařízení je určeno pro chlapce, kteří plní povinnou školní docházku. Kapacita je 32 lůžek, v evidenci bylo k datu inspekce ve třech rodinných skupinách 28 dětí ve věku od 10 do 16 let. Na podmíněčném propuštění bylo pět dětí, jedno dítě bylo na útěku. Dvacet dva děti se vzdělávalo v ZŠ, z toho jedenáct podle programu ZŠ dle přílohy pro žáky s lehkým mentálním postižením. Jedno dítě, které se vzdělávalo v prvním ročníku učebního oboru, pobývalo na internátě mimo školské zařízení. Všem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována poradenská pomoc. Dětem je zajištěno celodenní stravování. Kapacita školní jídelny byla stanovena 56 jídel.

Informace o školském zařízení lze nalézt na www.ddshornimarsov.estranky.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) ústně představil střednědobou strategii rozvoje školského zařízení. Rozvojové záměry směřuje primárně do oblasti revitalizace a inovace v oblasti materiálně-technického zázemí celého školského subjektu. Komplexně a systémově provázaná koncepce rozvoje školského zařízení zatím není vytvořena. Ke dni inspekce byla provedena řada potřebných zlepšení, významný je kvalitativní i kvantitativní posun v didaktickém, sportovním a relaxačním vybavení. Další iniciativa ředitele v tomto směru je nezbytná zejména ve vybavení rodinných skupin. Činnost DDš vychází ze Školního vzdělávacího programu pro volnočasové aktivity (dále „ŠVP DDš“). Hlavní výchovné cíle a obsah výchovy a vzdělávání jsou zaměřeny především na resocializaci, tj. co nejvíce eliminovat rizikové chování, dále na podporu rozvoje osobnosti dětí zejména v sociálních dovednostech a vedení dětí k vlastní zodpovědnosti. Podpůrným nástrojem jsou celoustavní akce uvedené v ročním plánu výchovně vzdělávací činnosti, aktivity v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti a stanovené úkoly v programech rozvoje osobnosti dítěte. Motivačním momentem je celoustavní soutěž v chování, která nabízí získání konkrétních výhod. Výuka v ZŠ probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Příležitost pro život“ (dále „ŠVP ZV“) a podle ŠVP ZV s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením s názvem „Nová příležitost“ (dále „ŠVP ZV – LMP“).

DDš se zabývá sociálními, zdravotními a bezpečnostními riziky, která vyhodnocuje. Přijátá opatření jsou stanovena ve směrnících a dokumentech školského zařízení. Pravidla a podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a prevence sociálně patologických jevů jsou obsaženy ve vnitřním řádu DDš a v minimálním preventivním programu (dále „MPP“). Děti jsou s těmito dokumenty a s pravidly dodržování bezpečnosti seznamovány pravidelně na začátku školního roku, při příchodu do DDš a průběžně v souvislosti s různými činnostmi a aktivitami. Školské zařízení má nastavený systém dohledu nad



děťmi v průběhu celého dne i noci. Při prohlídce prostorového a materiálního vybavení byly z hlediska bezpečnosti dětí zjištěny drobné nedostatky, např. nedostatečný úklid a rozbitý nábytek v prostorách rodinných skupin. Ředitel školského zařízení přijal okamžitě nápravná opatření a závady byly odstraněny. Kniha úrazů obsahuje předepsané údaje. Inspekční činností bylo zjištěno, že ředitel školského zařízení nevypracoval záznam o úrazu ze dne 18. 11. 2013 a nezaslal ho stanoveným orgánům a organizacím, a to i přesto, že důsledkem úrazu byla nepřítomnost dítěte delší než dva dny.

Ředitel zastává svou funkci od 1. 8. 2012. Některé kompetence delegoval na dva zástupce, kteří řídí určené pedagogické i nepedagogické pracovníky na úseku DDš (dále „výchova“) a na úseku školy. Přenos informací v rámci organizace je zabezpečen převážně osobním kontaktem, každý den jsou realizovány operativní schůzky vedení, kterých se účastní ředitel, jeho zástupci a sociální pracovníce. Na ně navazují operativní porady pedagogů a vychovatelů a jednání pedagogické rady. K předávání informací slouží též činnost spolusprávy dětí a večerní komunity. Informace získává také školská rada, která je v současném období sestavena ze tří pracovníků školského zařízení, neboť zákonní zástupci o tuto činnost neprojeví zájem. O této situaci je informován zřizovatel. Přenos informací je zajištěn i elektronicky.

Kontrolní a hospitační činnost je realizována a dokumentována. Ze dvou sledovaných pohospitačních dialogů, vedených oběma pověřenými vedoucími pracovníky, je zjevné, že tato oblast řízení vyžaduje další podporu a kvalitativní rozvoj. Jednou z možností je realizace více kontrolních vstupů při řešení problémových situací s dětmi i postupů jednotlivých pedagogů.

Řízení není dosud plně systematické, jednotlivé komponenty na sebe nenavazují, postrádá se jednoznačná a erudovaná strategie dalšího rozvoje výchovné péče a etopedické profilace školského subjektu, dosud není plně efektivní kooperace mezi školou a výchovou, tak, jak je deklarováno v interních dokumentech zařízení.

Personální podmínky školského zařízení byly v době inspekční činnosti z hlediska odborné kvalifikace dobré. Výchova byla zajišťována devíti vychovateli a vzdělávání žáků ve škole pěti učiteli. Z toho si v současné době jeden vychovatel a jeden učitel potřebné vzdělání doplňují. Učitel s osobním číslem 16413, který má 23% pracovní úvazek, neměl odbornou kvalifikaci. Tato skutečnost však negativně neovlivnila průběh vzdělávání. V DDš dále působí 12 kvalifikovaných asistentů pedagoga (na zkrácený pracovní úvazek). Všichni pedagogové splňují předpoklad psychické způsobilosti. V osobních spisech zaměstnanců je doložen doklad o jejich bezúhonnosti. Na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a předložených potvrzení o účasti na seminářích je zřejmé, že se pedagogové zúčastňovali vzdělávacích akcí zaměřených především na prevenci rizikového chování dětí a na metody práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním roce učitelé ZŠ absolvovali proškolení v oblasti cizích jazyků v zahraničních školách, a to v rámci realizace projektu spolufinancovaného z evropských fondů.

Zařízení má velmi obsáhlý MPP vypracovaný externím odborníkem. Přes vysokou teoretickou úroveň dokument málo reflektuje konkrétní aktuální stav zařízení a konkrétní cíle a postupy (např. postup při zjišťování možného užití alkoholu). Přesto je dokument pro zařízení velkým přínosem.

Povinnou dokumentaci vede školské zařízení v předepsaném rozsahu.

Organizační struktura školského zařízení je přehledná. Kompetence pracovníků jsou dány organizačním řádem. Služby vychovatelů jsou nastaveny dle počtu dětí a jejich psychického stavu tak, aby byla zajištěna jejich bezpečnost. Každá rodinná skupina má dva vychovatele. Mužský vzor chování je zastoupen většinovým poměrem mužů ve školském zařízení.



Prostorové uspořádání rodinných skupin odpovídá spíše internátnímu typu zařízení. Rodinná skupina má k dispozici obývací pokoj vybavený základním nábytkem včetně televize, kuchyňkou a sociálním zázemím a ložnicemi. Vybavení je velmi sporadické, zejména v ložnicích je opotřebovaný nábytek, chlapci zde nemají žádné pomůcky ani výzdobu. Knížky, stavebnice a další materiál jsou uloženy u vychovatele. Možnosti přípravy jídel v kuchyňkách jsou omezené, chybí zde vhodné nádoby. V týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti se tyto práce v domácnosti neobjevují.

Kolem budovy je zahrada sloužící jako hřiště, které vyžaduje úpravu, v blízkosti školského zařízení je les. Děti mohou využívat tři stoly pro stolní tenis (z toho jeden venkovní), k dispozici mají vybavení pro sezónní sporty. Od minulé inspekční činnosti se podařilo vybavit třídy ZŠ novým nastavitelným žakovským nábytkem. Žáci školy mají k dispozici učebnice a pracovní sešity. Jako nedostačující se jeví vybavení didaktickými pomůckami, funkčními počítači a ostatní prezenční výpočetní technikou.

Partnerská spolupráce je realizována zejména s pracovníky Dětského diagnostického ústavu (dále „DDÚ“), Policií České republiky, orgány sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“) a dalšími poradenskými zařízeními. Tato spolupráce je dlouhodobá, jsou vytvořeny dobré základy pro komunikaci, organizaci vzdělávání a vzájemnou interakci pedagogů s odbornými pracovníky. Další skupinou partnerů jsou rodiče dětí, se kterými se vedení školského zařízení snaží velmi iniciativně navazovat a udržovat komunikaci.

Školské zařízení hospodařilo s prostředky státního rozpočtu určenými na neinvestiční výdaje, s dotacemi na rozvojové programy určenými na posílení mzdových výdajů a zvýšených nákladů na podporu výuky dalšího cizího jazyka, s vlastními zdroji (příspěvek na úhradu péče poskytované dětem od rodičů, přídatky na děti) a fondy. Dále obdrželo nadační příspěvek pro realizaci činnosti na podporu zdravého životního stylu a rozvoje dětí ze sociálně znevýhodněných skupin. Z takto získaných finančních prostředků byla zakoupena jízdní kola. V letošním školním roce se ZŠ zapojila do projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu, který je zaměřen na podporu výuky cizích jazyků a zkvalitnění čtenářské gramotnosti žáků. Tyto finanční prostředky jsou určeny na další vzdělávání pedagogických pracovníků a nákup učebních pomůcek. V posledních letech se vedení školského zařízení aktivně podílí na získávání sponzorských darů, které jsou využívány na zlepšení materiálního vybavení a na financování volnočasových aktivit dětí.

Zařízení školního stravování poskytuje dětem celodenní stravování (dvě hlavní a tři doplňková jídla, strážníkům nad 15 let i druhé večeře). Poskytované stravovací služby odpovídají svým rozsahem údajům zapsaným do rejstříku škol a školských zařízení. Doplňkovou činnost ŠJ neprovozuje. V kontrolovaném období březen až září 2015 se školní stravování řídilo výživovými normami. Přehled o hospodaření ŠJ obsahoval údaje o pohybu skladových zásob, čerpání finančního normativu bylo sledováno denně v návaznosti na předchozí období, záznamy stravovaných osob byly vedeny dle věkových skupin strážníků. Vydané suroviny, zapsané ve výdejkách potravin, odpovídaly skutečně připravovaným jídlům dle jídelního lístku. V současné době ŠJ neposkytuje dietní stravování, žádný ze strážníků nemá zdravotní omezení. Tabulka s alergeny byla vyvěšena vedle jídelního lístku, na kterém byla u každého jídla uvedena čísla alergenů. Náklady na nákup potravin pro děti byly navýšeny o 300 Kč na kalendářní rok a strážníka. Evidence částky na strážníka a rok byla vedena pouze ve výdejkách potravin, chyběl jmenný seznam a součet postupně vyčerpaných částek. Pokyny pro výdej stravy byly uvedeny ve vnitřním řádu ŠJ. V době kontroly nebylo zjištěno porušení stanovených podmínek. V průběhu stravování byla zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dle stanoveného rozpisu dohledů.



Školské zařízení zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání všem dětem. Řízení školského zařízení není dosud systémově provázané. Vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušným ustanovením školského zákona a ve shodě s rámcovými vzdělávacími programy. Organizace výchovně vzdělávací činnosti je funkční. Bezpečnosti dětí je věnována pozornost, bezodkladně je však třeba věnovat pozornost záznamům o úrazech. Personální podmínky jsou dobré, materiálně-technické podmínky vzhledem k filozofii rodinných skupin pouze vyhovující. Spolupráce s partnery pozitivně ovlivňuje činnost školského zařízení a podporuje integrační proces dětí v přípravě pro samostatný život. Stravovací služby jsou funkční, převažuje standardní stav. Finanční prostředky jsou využívány hospodárně.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel přijímá děti do školského zařízení a zařazuje je do příslušných vzdělávacích programů v souladu s legislativou. Do rodinných skupin jsou umístovány s přihlédnutím k sourozeneckým vztahům, věku a individuálním potřebám. Při přijetí do DDš jsou děti prokazatelně seznamovány se svými právy a povinnostmi, s prostředím, organizací školského zařízení. V režimu dne je respektováno právo dětí na osobní volno i volnočasové aktivity. Kapesné je dětem pravidelně vypláceno dle právního předpisu, děti podepisují převzetí. Počty dětí v rodinné skupině, které se pohybovaly od 5 do 8 dětí, byly v souladu s právní normou.

Vychovatelé zpracovávají pro každou rodinnou skupinu týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti. Prvořadým úkolem v nich je korekce rizikového chování. Menší pozornost je věnována pravidelné přípravě na školu. Programy rozvoje osobnosti dětí jsou zavedené, děti jsou s nimi seznamovány. Z psychoterapeutických metod DDš uplatňuje především individuální pohovor a společné sezení ve skupině.

Ve škole při výuce některých předmětů byla postrádána hlubší míra diferenciací a širší spektrum speciálně didaktických metod ve vztahu ke specifikaci vzdělávání (žáci s poruchami chování, souběžné vzdělávání ve dvou ŠVP, vzdělávání v oddělení). Většina učitelů poskytovala žákům individuální systematickou podporu. Situace je ztížena objektivně tím, že průběžně přicházejí žáci s velkými problémy v dosavadní školní docházce, bez potřebných školních návyků a hlavně s odlišnou mentální úrovní a často nulovou až zápornou motivací k učení. Všichni pedagogičtí pracovníci komunikovali s žáky školy vstřícně, trpělivě, vedli s nimi konstruktivní dialog. Organizace výchovně vzdělávacího procesu je z psychohygienického hlediska velmi náročná, neboť ve třídách je zastoupeno vždy několik ročníků. Složení třídních kolektivů se několikrát ročně obměňuje. Vzhledem k výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se pedagogové vhodně zaměřovali na docvičení zameškaného učiva a na rozvoj komunikačních a sociálních dovedností. U většiny žáků je vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“) vycházející z pedagogicko-psychologické diagnostiky školských poradenských zařízení nebo dětského diagnostického ústavu. IVP jsou však v některých bodech velmi obecné nebo příliš stručné (klasifikace, učivo ve stěžejních předmětech aj.). Není z nich zřejmá aktuální spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (např. pravidelné vyhodnocování navrhovaných opatření v IVP).

Ve sledovaném průběhu výuky byl patrný individuální přístup učitelů ve všech hospitovaných hodinách (matematika, český a anglický jazyk, výchova ke zdraví, přírodověda, přírodopis, prvouka, fyzika a informatika). Značný vliv na průběh a výsledky vzdělávání mají zejména osobnostní rysy žáků, jejich volní vlastnosti, sociální zatížení a trestná činnost z minulého období a rovněž míra začlenění do kolektivu vrstevníků.



Vyučovací metody, organizace výuky a reálných činností v každé vyučovací hodině výrazně ovlivňovalo složení třídního kolektivu. Problémy ve výuce v daném typu zařízení způsobuje i fakt, že každé dítě přichází z jiné školy (aktuální nesoulad probíraného učiva, používání různých učebnic, odlišné pracovní návyky). Učitelé používali zejména pozitivní stimulaci, zařazovali vhodně vybrané a přitažlivé příklady z praxe a odkazy na realitu. Hodnocení bylo objektivní, žákům srozumitelné, v případě neúspěchu byla oceněna alespoň snaha. Nedostatky učitelé žákům sdělovali citlivou formou, dařilo se jim se žáky navazovat pozitivní vztah. Stanovená pravidla komunikace byla většinou dodržována. Většina žáků aktivně spolupracovala s pedagogem, projevovala zájem o učivo.

Materiální podpora výuky byla velmi omezená. Žáci pracovali pouze s pracovními sešity, nakopírovanými pracovními listy nebo s učebnicí. V učebně informatiky byly ze sedmi počítačů funkční pouze tři, z toho dva s připojením k internetu. Tato skutečnost má výrazný dopad na efektivitu výuky informatiky a využití této učebny i v jiných předmětech.

Hospitační činnost ve výchově byla realizována především v odpoledních a podvečerních aktivitách, které probíhaly v areálu školského zařízení. Ve skupinách byly provozovány činnosti, které děti zaujaly. Zvolené formy a metody práce odpovídaly jejich věku a mentální úrovni. Převládaly pracovní činnosti a pohybové aktivity. Významným prvkem bylo vedení dětí k respektování druhého a plnění zadaného úkolu. Vychovatelé vytvářeli prostor pro uplatnění jejich vlastních postojů a názorů, vedli je k sebehodnocení, k umění přiznat vlastní chybu. Hodnocení sledovaných činností bylo pro děti motivační. Z rozhovorů pracovníků České školní inspekce s dětmi bylo zřejmé, že jsou si děti vědomy příčiny, proč se do zařízení dostaly a co musí podniknout, aby se mohly vrátit do rodiny nebo původního školského zařízení. Některá práva a povinnosti dokázaly specifikovat. Na porušování svých práv nepoukazovaly. S opatřením ve výchově se ztotožňovaly, pravidla hodnocení jim byla jasná.

V době inspekční činnosti se vyskytly běžné příznaky rizikového chování, které pedagogové okamžitě řešili.

Prostřednictvím vzdělávací činnosti jsou podporovány klíčové kompetence dětí vedoucí k rozvoji funkčních gramotností. Průběh sledovaných činností byl na dobré úrovni, přispíval k rozvoji osobnosti dětí, zejména v sociálních kompetencích. Průběh vzdělávání v ZŠ je na požadované úrovni. Pozitivně lze hodnotit přístup pedagogů k problémům dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Školské zařízení pravidelně hodnotí výsledky výchovy a vzdělávání dětí. Pedagogický sbor provádí denní hodnocení ve škole i ve výchově. Opatření ve výchově jsou dokladována prokazatelným způsobem. Pedagogové sledují příčiny neúspěchu dětí ve vzdělávání, vzniklé problémy řeší a přijímají opatření k jejich řešení. Škola hodnotí výsledky vzdělávání a výchovy převážně slovně. O klasifikaci si vedou přehled jednotliví vyučující, žákům hodnocení známkou sdělují pouze slovně. Žákovské knížky žáci nemají. Výsledky vzdělávání jsou též projednávány na společných poradách. Prevence rizikového chování je zaměřena na alkohol, kouření a rizikové stavy chování. Nejčastějšími výchovnými problémy byly drobné krádeže, ničení oblečení a školních pomůcek. Tyto problémy byly analyzovány a řešeny. Útěky se vyskytují, většinou se jedná o nenavrácení z pobytu doma. Děti školského zařízení se zúčastnily různých výtvarných a sportovních soutěží mimo obec, tím získávají zkušenosti z jiného prostředí a přirozeně navazují kontakty



s vrstevníky. Tyto akce přispívají k rozvoji sociální gramotnosti, vzhledem k jejich individuálním problémům je však proces zdlouhavý.

Ve školním roce 2015/2016 je zařazeno osm dětí (podrobnější informace jsou zpracovány u pěti z nich) do dlouhodobé péče externího etopeda, který několikrát měsíčně dojíždí do zařízení a poskytuje tuto péči individuálně na místě. Jde o významný a účinný resocializační a preventivní prvek. V roce 2014 až 2015 bylo přijato 13 dětí, 12 bylo přemístěno do jiných školských zařízení. V letošním roce nebyla žádnému dítěti uložena ochranná výchova.

Školské zařízení pravidelně hodnotí výsledky výchovy a vzdělávání. Zájmová činnost dětí a realizované sportovní a kulturní aktivity přispívají k prevenci rizikového chování. Významnou roli sehrávají sportovní úspěchy.

Závěry

Silné stránky

Výhodné umístění objektu v lokalitě Krkonoš dětem nabízí široké spektrum sportovních aktivit. Školské zařízení podporuje zejména cyklistiku a lyžování.

Efektivní je spolupráce s etopedem DDÚ, která pozitivně působí zejména v prevenci individuálního rizikového chování dětí.

Slabé stránky

Nedostatečné je vybavení rodinných skupin. Chybí didaktický materiál pro vzdělávání dětí.

Nízká je propojenost školy a výchovy zejména v pravidelné přípravě dětí na vyučování.

Ředitel nezajistil výuku žáků ZŠ učitelem s odbornou kvalifikací.

Nebyla zaznamenávána evidence částky 300 Kč na strážníka a rok. Byla vedena pouze ve výdejkách potravin, chyběl jmenný seznam a součet postupně vyčerpaných částek.

Zásadní a na místě neodstranitelný nedostatek

Záznam o úrazu dítěte, který sestál 18. 11. 2013, nebyl zpracován a následně odeslán stanoveným orgánům a institucím.

Návrh na zlepšení stavu

Zaměřit se na rozvoj didaktického zázemí pro vzdělávání i volnočasové aktivity. Pokračovat v započaté iniciativě směřující k vybudování multifunkčního hřiště. Zvážit možnost zapojení dětí do výzdoby interiéru místností DDŠ stejně tak, jako se to podařilo ve společných prostorách a chodbách školy. Zaměřit se na další profesní vzdělávání pedagogů, zejména v oblasti vedení kvalitního pedagogického procesu v podmínkách školy a výchovy (práce v odděleních, žáci s LMP, s poruchami chování) a deklarovaného komunitního systému. Zabývat se možnostmi propojení vnějších evaluačních podnětů s vlastními výsledky autoevaluace k efektivnímu systémovému způsobu řízení. Vhodná by byla větší provázanost mezi školou a výchovou, častěji realizovat předem připravené programy „domácí“ přípravy na zítřejší vyučování s ohledem na poruchy učení, mentální postižení a závažné logopedické vady. Vytvořit efektivní systém řízení.

Na úseku stravování zavést přesnou evidenci částky 300 Kč na strážníka a rok na nákup potravin při významných osobních příležitostech strážníka v rámci plného zaopatření. Důsledně dodržovat postupy při oznamování záznamů o úrazech.



Změny od data poslední inspekční činnosti

Ve školském zařízení došlo ke změně ve funkci ředitele. Vedení školského zařízení více vyhledává další zdroje k financování činnosti, a to jednak zapojováním do řady projektů a rozvojových programů, ale také prostřednictvím získávání sponzorských darů. Pokračuje v poskytování přímého zaopatření dětí v plném rozsahu, zajišťuje rovnost přístupu ke vzdělávání všem dětem podle jejich schopností a usiluje o změnu rizikového chování dětí s cílem motivovat je ke změně životního stylu. Ve škole došlo ke zlepšení vybavení, významně se zlepšilo zázemí pro pracovníky školy.

Ředitel podporuje další vzdělávání pracovníků a sleduje jejich osobnostní růst. Upozorňuje zřizovatele na potřebu rozvoje materiálně-technických podmínek, zejména ve vybavení rodinných skupin a další vybavení pozemku pro relaxační a sportovní aktivity dětí.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydalo MŠMT čj. 17210/SM/2007-3 dne 5. 11. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu)
2. Změna zřizovací listiny, vydalo MŠMT čj. 33 754/05-25 ze dne 1. 12. 2005 (hlavní účel a předmět činnosti)
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16, vydalo MŠMT dne 10. 7. 2012 na dobu šesti let
4. Školní vzdělávací program DDš platný ve školním roce 2015/2016
5. Výroční zpráva 2014/2015
6. Vnitřní řád ze dne 1. 11. 2012 aktualizovaný pro školní rok 2015/2016
7. Školní řád pro školní rok 2015/2016
8. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro žáky s lehkým mentálním postižením platné ve školním roce 2015/2016
9. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti 2015/2016
10. Organizační řád platný pro školní rok 2015/2016
11. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti říjen, listopad 2015
12. Kniha denní evidence pro kalendářní roky 2014, 2015
13. Programy rozvoje osobnosti- - výchovný plán dětí (školní rok 2015/2016)
14. Kniha úředních návštěv zařízení (sledované období 2013-2015)
15. Kniha ostatních návštěv zařízení vedená od roku 2004
16. Matrika – seznamy dětí, spisy dětí
17. Spisy zaměstnanců – doklady o dosaženém vzdělání, psychická způsobilost, bezúhonnost, DVPP ve školním roce 2015/2016
18. Jednací protokol (evidence rozhodnutí ředitele)
19. Záznamy z porad vychovatelů za roky 2014, 2015
20. Minimální preventivní program na rok 2015/2016



21. Záznamy z hospitací vedoucího vychovatele a zástupkyně pro řízení školy ve školním roce 2015/2016
22. Zápisy ze zasedání školské rady v letech 2013 - 2015
23. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016
24. Výkaz o zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy Z 14-01 podle stavu k 31. 10. 2014
25. Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2012, 2013 a 2014
26. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2012, 2013, 2014
27. Náklady a výnosy za rok 2014
28. Zpráva o hospodaření za roky 2013 a 2014
29. Kniha úrazů (sledované roky 2013 - 2015)
30. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
31. Vnitřní řád ŠJ platný pro školní rok 2015/2016
32. Kalkulace všech podávaných druhů jídel platná pro školní rok 2015/2016
33. Výživové normy za období březen až září 2015
34. Jídelní lístky za červen a září 2015
35. Seznamy strážníků platné pro školní rok 2015/2016
36. Měsíční hlášení ŠJ za červen 2015 (nákup a spotřeba potravin, soupis příjemek a výdejek potravin, stav čerpání finančního normativu, záznamy stravovaných osob, inventurní soupis skladových zásob k 30. 6. 2015)

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.h@csicr.cz) s přípojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka Paclíková v. r.

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor Píša v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, PhD., školní inspektorka Urbanová v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka Bělková v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice Krčková v. r.

Bc. Ilona Oškrobaná, kontrolní pracovnice Oškrobaná v. r.

V Liberci dne 26. 11. 2015

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marek Tuček, ředitel školského zařízení Tuček v. r.

V Horním Maršově dne 3. 12. 2015