



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Blatná, Šilhova 822, okr. Strakonice

Šilhova 822, 388 01 Blatná

Identifikátor školy: 600 063 372

Termín konání inspekce: 12., 13. a 15. květen 2003

Čj.:	074 39/03-1250
Signatura:	kg6aw109

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola byla zřízena zřizovací listinou vydanou dne 30. října 2000 jako příspěvková organizace města Blatná, třída T. G. Masaryka č. 322. Kapacita zařízení činí 112 dětí. Ve školním roce 2002/2003 navštěvuje mateřskou školu ve čtyřech třídách celkem 112 dětí. Kromě místních jsou k docházce zapsáni ještě děti z několika okolních obcí. Součástí mateřské školy je školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V mateřské škole pracuje 8 pedagogicky a odborně vzdělaných učitelek, včetně ředitelky školy, způsobilých pro práci s dětmi v mateřské škole. Tři učitelky si svoji odbornost rozšířily kurzem logopedické prevence.

V komunikaci se zaměstnanci a jejich vedení dává ředitelka přednost věcnému dialogu. Při řešení problémů a případných konfliktů se snaží oprostit od emocionálních radikálních zásahů a řešit je s nadhledem a po důkladném zvážení. Základem vzájemné spolupráce pracovního týmu školy jsou kvalitní mezilidské vztahy, které spoluvytvářejí tvůrčí a harmonické klima. K ocenění pracovního úsilí zaměstnanců ředitelka používá pochvalu a podle možností finanční odměny. Pro tento účel má stanovena kritéria, která jsou zaměřena především na nadstandardní pedagogickou činnost a práci nad rámec běžných povinností. V organizačním řádu jsou jasně vymezena pravidla chodu školy související s povinnostmi personálu školy. Ředitelka při kontrolní a hospitační činnosti sleduje dodržování těchto pravidel a úroveň odborné pedagogické činnosti. Analýza výsledků se dílčím způsobem odráží v programu pedagogických porad a celkovém hodnocení práce mateřské školy. Na základě zjištěných skutečností a jejich rozboru jsou zpracovány plány činnosti pro další období.

Ředitelka podporuje další vzdělávání učitelek a vytváří jim podmínky pro praktické využití získaných poznatků. Vzdělávacích akcí se účastní všechny učitelky i ředitelka mateřské školy. Preferovány jsou přednášky a praktické semináře s možností aplikace v práci v mateřské škole. Využívána je i forma samostudia moderních odborných publikací a metodik.

Kromě pedagogů zajišťují chod mateřské školy 2 provozní pracovnice a 3 pracovnice školní jídelny. Na řízení školy se podílí ještě vedoucí školní jídelny, která zodpovídá za daný úsek a zastává i funkci účetní.

Základem vnitřního informačního systému jsou informační tabule pro pracovníky školy, pedagogické a provozní porady a každodenní kontakt ředitelky se všemi zaměstnanci.

Pro rodiče jsou základní informace shrnuty v kvalitně zpracovaném řádu školy. Ostatní údaje jsou zveřejněny na nástěnných tabulích před vstupem do jednotlivých tříd. Spolupráce s rodiči probíhá formou poradenské činnosti v oblasti logopedie a řešení pedagogicko-výchovných problémů. Rodiče pomáhají škole materiálně a podílí se na přípravě některých školních akcí a oslav.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy mají vynikající úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Sídlištní mateřská škola je umístěna v patrové budově se správním pavilonem. Pro svoji činnost má optimální prostorové podmínky. Třídy jsou funkčně zařízeny zachovalým nábytkem. Dětský nábytek (stolky a židle) jsou jednotné velikosti a nezohledňují antropometrické rozdíly dětí. V každé třídě jsou vybudovány herní koutky a zóny. V poslední době byly pro námětové hry dětí pořízeny např. dětské kuchyňky, sedací souprava, lavice a dopravní koberec. Celkově působí interiér mateřské školy příznivým estetickým dojmem. Prostředí je pro předškolní děti vyhovující z hlediska bezpečnostního i hygienického.

Školní zahrada je dostatečně prostorná, pečlivě udržovaná a výborně vybavená pro pobyt dětí předškolního věku venku. Součástí zahrady je kvalitní dopravní hřiště, které slouží také dětem 1. až 3. tříd základní školy pro seznámení se základy dopravní výchovy. Zahrada i dopravní hřiště je otevřena nejen rodičům a dětem mateřské školy, ale i širší veřejnosti po ukončení provozu zařízení až do 20:00 hodin (v letním období). Tuto možnost kladně hodnotili také rodiče v dotaznících zadaných Českou školní inspekcí.

Učitelky využívají k výchovně-vzdělávacímu procesu bohatě zásobenou dětskou i pedagogickou knihovnu, hodnotný metodický materiál a učební pomůcky. Jejich obnova probíhá průběžně. Audiovizuální technika postačuje pro potřeby školy. Rovněž hudebních nástrojů je dostatek (pianino, 4 kusy varhan, housle a instrumentář rytmických nástrojů). Tělovýchovným náradím a náčiním je škola běžně vybavena.

Ředitelka soustavně sleduje účelné využívání všech materiálních zdrojů.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola pracuje podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání MŠMT ČR čj. 14 132/01-22. Škola má zpracovaný vlastní školní vzdělávací program, na který navazují třídní programy a týdenní tematické plány. Stanovené cíle jsou v souladu s obecně platnými cíli předškolní výchovy.

Vedená povinná dokumentace (přehledy výchovné práce) průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací činnosti. Další povinná dokumentace předškolního zařízení je řádně a pečlivě vedena.

Realizace školního vzdělávacího programu je v souladu se stanovenými záměry mateřské školy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Třídní programy navazují tematicky na školní vzdělávací program a jednotlivé tematické okruhy dále rozvíjejí. Zahrnují všechny oblasti výchovně-vzdělávací činnosti a sledují jejich vyváženost. Téma týdne přirozeně prolínalo spontánními i řízenými činnostmi.

Spontánní činnosti

Pro spontánní činnosti byly vytvořeny ve všech třídách optimální podmínky. V režimu dne jim bylo věnováno dostatek času. Organizovány byly s využitím prostoru ve třídách a hernách. Účelné umístění hracích koutků a dalších herních doplňků umožňovalo dětem rozvinout svoje

představy ve skupinové nebo individuální hře. Dostatečné množství hraček, konstruktivních stavebnic, společenských her a doplňkový materiál rozvíjely představivost, fantazii a jemnou motoriku dětí. Děti měly rovněž na výběr výtvarné činnosti (kreslení a modelování). Volně přístupné jim byly dětské knihy a encyklopedie pro předškolní věk. Dostatek času měly k experimentování a konstruování. Podle vlastního tempa realizovaly a dokončily hru.

Učitelky vytvářely příhodné komunikační podmínky k individuálním i skupinovým rozhovorům. Citlivě se do hry zapojovaly a v případě potřeby ji rozvíjely. Vedly děti ke vzájemné ohleduplnosti a pomoci při hře. Vesměs individuálně hodnotily snahu dětí a jejich výtvoř. Věnovaly se také dětem s odkladem školní docházky při opakování poznatků. Ve třídách panovala během spontánních činností klidná, tvořivá atmosféra. Vztah učitelek k dětem byl vsřícný, ale důsledný.

Řízené činnosti

Učitelky navazovaly na získané znalosti a praktické zkušenosti založené na individuálním prožitku nebo na předchozích společných zážitcích v mateřské škole. Zvolily zajímavou motivaci i pomůcky s ohledem k věku dětí a jejich rozumovým schopnostem. Organizace byla ve všech třídách promyšlená, plynulá. V pedagogickém procesu byly uplatněny specifické formy a metody výchovně-vzdělávací práce, účinně využity hudební nástroje, didaktická technika a netradiční materiály.

Integrované činnosti byly prokládány hádankami, říkadly, básněmi, zpěvem písní, ukázkami literárních textů a prvky tvořivé dramatiky. Delší setrvání ve statické poloze učitelky kompenzovaly pohybem a relaxací. Vhodně zvolenými otázkami podněcovaly děti k hovoru a motivovaly je ke sdělení vlastních postřehů, zážitků a realizaci vlastních nápadů. K širší komunikaci byly děti podněcovány i formou komunitního kruhu. Jejich dílčí úspěchy učitelky v průběhu činností oceňovaly pochvalou.

Tělovýchovné činnosti byly organizovány formou rozvíček, pohybových a hudebně-pohybových chvil s výbornou motivační náplní. Bezpečnostní a hygienické podmínky byly ve všech případech dodrženy.

Všechny učitelky měly kultivované vystupování, mluvní a pěvecký projev. Jejich přístup k dětem byl přátelský, podporující sebedůvěru a samostatnost dětí. Přístup učitelek k dětem oceňovali také rodiče v dotaznících zadaných Českou školní inspekcí.

Pobyt venku obsahoval poznávací, pohybové a relaxační činnosti. Připomenuta byla pravidla bezpečného pohybu po komunikacích. Bezpečnost dětí byla po celou dobu zajištěna.

Stolování probíhalo v esteticky upraveném prostředí. Učitelky respektovaly individuální tempo a stravovací návyky dětí. Pitný režim byl ve třídách dodržován. Děti měly k dispozici dostatek nápojů. Hygienickým návykům a sebeobsluze byla ze strany učitelek věnována náležitá pozornost.

Ve výchovně-vzdělávací práci učitelek se výrazně projevoval pozitivní vliv jejich dalšího vzdělávání.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj dětí byl na velmi dobré úrovni. V pohybových činnostech byly děti aktivní a obratné. Dobře zvládaly přirozené a průpravné cviky i cvičení s pomůckami. Pohotově reagovaly na pokyny učitelek. Mladší děti se dobře zapojovaly do pohybových a relaxačních chvil ve formě motivačních cvičení.

Sebeobslužné a manipulační dovednosti starším dětem nečinily potíže. Mladší děti se učily zvládat některé pohybově náročnější úkony, zdokonalovat jemnou motoriku rukou a zručnost při zacházení se stavebnicemi, výtvarným materiálem i při sebeobsluze.

Děti byly při stolování soběstačné. Dokázaly se pod dohledem učitelek samy obsloužit a kulturně stolovat. V průběhu dne byly zvyklé individuální potřebu tekutin samostatně uspokojovat.

Příkladné byly vztahy mezi dětmi. Starší děti dodržovaly stanovená pravidla soužití ve třídě. Dokázaly se mezi sebou domluvit o způsobu hry a vzájemné pomoci při hře, ale i při úklidu hraček. Mladší děti se při řešení situací obracely s důvěrou o radu a pomoc k učitelkám. Všechny děti měly zažity základní společenské návyky ve styku s dospělými. Úroveň jazykových a řečových dovedností byla velmi dobrá, děti přirozeně komunikovaly s kamarády i dospělými. Téměř všechny děti dobře spolupracovaly s učitelkami, některé z nich plnily drobné úkoly a zapojovaly se do role hospodářů.

Nejstarší děti měly osvojeny předpoklady pro samostatnou práci, dobře postupovaly podle pokynů a instrukcí učitelky např. při práci s pracovní listy. Dovedly se záměrně soustředit na činnost a udržet pozornost.

Starší a částečně i mladší děti měly osvojeny základní pěvecké dovednosti a návyky. Zvládaly zpěv s doprovodným melodickým nástrojem. Všechny děti se aktivně zapojovaly ve hře na rytmické nástroje. Zdařile se projevovaly pohybem v hudebně-pohybových hrách. Zásobu písní a básní dokázaly samostatně nebo za podpory učitelek reprodukovat.

Výtvarné práce využitě k výzdobě školy dokládaly, že děti zvládaly rozmanité pracovní a výtvarné techniky.

Děti měly vytvořen pěkný vztah k místu, kde žijí, dokázaly se orientovat v blízkém i vzdálenějším okolí školy a města. Měly citlivý vztah k přírodě i zvířatům, vnímaly elementární přírodní jevy a základní ekologická pravidla pobytu člověka v přírodě. Prakticky byly vedeny k zásadám ekologického chování - učily se třídít odpad ve třídách.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly celkově vynikající úroveň. Spontánní a řízené činnosti byly vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina Mateřské školy Blatná, Šilhova ulice 822 je v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Nad rámec běžného programu nabízí mateřská škola dětem s vadami řeči logopedickou prevencí. Talentované děti se mohou zapojit do kroužků hudební a výtvarné výchovy. Třídy nejstarších dětí se pravidelně účastní předplaveckého výcviku v plaveckém bazénu v Písku a v bazénu Ústavu sociální péče v Mačkově, se kterým škola navázala kontakt.

Základy dopravní výchovy si děti nejstarší věkové skupiny osvojují na dopravním hřišti přímo v areálu mateřské školy pod odborným vedením vyškolené učitelky.

Mateřská škola aktivně spolupracuje se základními školami (účast při zápisu do první třídy, koncertování, vzájemné návštěvy a besedy, návštěva akademie a různých výstav).

Se základní uměleckou školou je v kontaktu při výběru dětí s předpoklady pro výtvarný, hudební a taneční obor. Základní umělecká škola pravidelně pořádá pro mateřskou školu koncerty.

Pro veřejnost zajišťuje mateřská škola kulturní program např. u příležitosti vítání občánků nebo pro starší spoluobčany v domově důchodců.

V dotaznících zadaných Českou školní inspekcí se většina rodičů velmi pochvalně vyjadřuje k výchovně-vzdělávací práci mateřské školy a pozitivně hodnotí i kvalitu připravované stravy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem Strakonice dne 24. 11. 2000 pod čj. 8381/2000
2. Zřizovací listina vydaná Městem Blatná dne 1. 1. 2001 pod čj. 5132/00
3. Jmenování ředitelky vydané Školským úřadem Strakonice pod zn.: škol. 454/1-1992-HL dne 8. dubna 1992
4. Evidenční listy dětí
5. Rozhodnutí o zařazení dětí do předškolního zařízení
6. Přihlášky dětí do mateřské školy
7. Rozhodnutí o udělení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2002/2003
8. Rozhodnutí o odkladu školní docházky čj. 161/03, 162/03, 165/02, 243/02, 245/02, 244/02, 319/02
9. Přehledy o docházce dětí 1., 2., 3., 4. třídy ve školním roce 2002/2003
10. Přehledy výchovné práce 1., 2., 3., 4. třídy pro školní rok 2002/2003
11. Kniha úrazů
12. Doklady o odborné a pedagogické způsobilosti všech pedagogických pracovníků
13. Vzdělávací program pro školní rok 2002/2003 a jeho přílohy
14. Třídní vzdělávací programy
15. Tematické plány
16. Plán pedagogických porad a zápisy z porad
17. Plán hospitační a kontrolní činnosti a záznamy
18. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. 9. 2002, k 30. 9. 2001 a k 30. 9. 2002
19. Řád školy
20. Organizační řád

ZÁVĚR

Mateřská škola plní odpovědně svoji funkci a poslání. Poskytuje dětem hodnotné zázemí pro rozvoj osobnosti a dispozice pro jejich budoucí vzdělávání.

Optimální personální podmínky a kvalitní materiálně-technické zázemí vytváří předpoklady pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu.

Úroveň průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole byla celkově mimořádně kvalitní.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Řeřábková	Hana Řeřábková
Člen týmu	Mgr. Helena Hyspecká	Helena Hyspecká

Další zaměstnanci ČŠI Zdena Škvorová, Ing. Josef Fousek

V Písku dne 19. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 26. června 2003

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis

Miloslava Machovcová, ředitelka školy Vladimíra Přerostová v z.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Blatná třída T. G. Masaryka 322 388 11 Blatná	26. 6. 2003	52/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány