



Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Dohalice, okres Hradec Králové

Adresa: 503 13 Dohalice 30

Identifikátor: 600 088 669

Vedoucí týmu: Mgr. Květoslava Dřevíková

Termín konání inspekce: 15., 16. a 19. leden 2007

Čj.	ČŠI 4/07-09
Signatura	bi1ba102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola, Dohalice, okres Hradec Králové je organizace s příspěvkovou formou hospodaření. Je organizována jako dvojtřídní, zajišťuje žákům základní vzdělání v rozsahu 1. – 5. ročníku. Jejimi součástmi jsou kromě základní školy i školní družina a školní jídelna – výdejna. Obědy žáků jsou dováženy ze Školní jídelny, Mžany 100, Nechanice.

Všechny ročníky pracují podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2. V rámci přípravy na školní vzdělávací program se škola přihlásila k projektu Tvořivá škola.

Zřizovatelem je obec Dohalice sídlící na adrese 503 13 Dohalice 17.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na základní školy.

Předmětem inspekce je:

- 1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**
- 2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení**

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Ze zřizovací listiny a výpisu z rejstříku škol a školských zařízení vyplývá, že předložené dokumenty obsahují údaje v souladu se skutečností.

Ke dni inspekce navštívilo základní školu 38 žáků. V I. třídě se učí žáci 1. a 2. ročníku, ve II. třídě žáci 3., 4. a 5. ročníku. V jednom oddělení školní družiny je zapsáno 25 žáků. Povolný počet žáků nebyl překročen. Ve škole pracují tři pedagogičtí pracovníci na celý úvazek.

Školní matrika (evidence údajů o jednotlivých žácích školy) je vedena jednak v elektronické formě (software - DM evidence, DM matrika), která je průběžně aktualizována, tak i v listinné formě. Obě formy dokumentace obsahují údaje předepsané školským zákonem.

Jednotky výkonu (ve škole, školní družině a školní jídelně) byly ve výkonových výkazech vykázány v souladu se skutečností.

Ke dni provedení inspekční činnosti škola nepředkládala žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol a školských zařízení.

2. Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Škola zpracovala ICT plán školy, který odpovídá platnému metodickému pokynu MŠMT. Ředitel školy v něm analyzuje současný stav, porovnává ho se standardem ICT služeb a stanovuje postupy a cíle k zajištění požadavků daných Standardem ICT ve škole. Hlavními cíli jsou zefektivnit výuku s využitím ICT, dosáhnout standardu ICT, připravit pedagogy na

co nejširší využívání všech aplikací ve výuce a směřovat školu k co nejširšímu využívání online informačních zdrojů a komunikace.

Oba třídní učitelé jsou odborně kvalifikovaní pro výuku na 1. stupni ZŠ. Ředitel předložil řadu osvědčení o účasti na kurzech týkajících se různých počítačových programů (Word, Windows, Práce na Internetu atp.). Učitelka podle předložených dokumentů absolvovala rovněž řadu základních PC školení, dále školení pro správce sítě a moduly P0 a P1 (školení poučených uživatelů a specializační modul Tabulkové kalkulátory). Další vyučující šesti hodin výchovných předmětů a zároveň vychovatelka si v současné době doplňuje studiem na VŠ kvalifikaci vychovatele, pro výuku v ZŠ je nekvalifikovaná, PC školení neabsolvovala.

Ve škole je k dispozici scanner, kopírovací zařízení, dvě tiskárny, jeden digitální fotoaparát, pět počítačů s operačním systémem Windows 2000 Professional, jeden počítač a jeden notebook s operačními systémy Microsoft Windows XP Home Edition SP 2. Server nahrazuje multimediální počítač Intel Pentium III GHz, RAM 256 MB. Internet v počítačích umístěných ve třídách je připojen prostřednictvím přípojky euroISDN2 rychlostí 64 KB/s, internetové připojení PC v ředitelně je zajištěno v rámci projektu „Bezdrátový internet a návazné služby v Mikroregionu Nechanicko“, na jehož financování se podílí Evropská unie, Ministerstvo pro místní rozvoj, Krajský úřad Královéhradeckého kraje, Česká spořitelna a obec Dohalice.

Žáci mají k dispozici sedm počítačů, dva jsou umístěny v I. třídě (pro žáky 1. a 2. ročníku), čtyři ve II. třídě (pro žáky 3., 4. a 5. ročníku – zde je i tiskárna) a jeden je umístěn na chodbě. Počítačové stanice v učebnách jsou vybaveny nábytkem na míru a pojízdnými, výškově nastavitelnými židlemi. Prostředky ICT jsou různého druhu a stáří, nejpočetnější jsou PC získané v roce 2002 z akce INDOŠ.

Vybavení v oblasti počítačů je nadstandardní vzhledem k počtu žáků. Vzhledem ke skladbě vyučovacích předmětů škola vlastní dostatečný počet výukových programů a didakticky podnětných her (k dispozici je 30 různých vzdělávacích programů včetně programu pro reedukaci vývojových poruch učení). Softwarové vybavení je kvalitativně i kvantitativně velmi dobré. Chybí pouze prezentační technika. Ředitel školy zvažuje (podle finančních možností) zakoupit interaktivní tabuli a nechat vytvořit webové stránky školy. Komunikace s rodiči zatím probíhá tradiční formou, bez využití ICT.

Žáci mají možnost individuálně pracovat na počítačích před vyučováním (od 7 hodin, kdy se škola otevírá), dále o přestávkách a po vyučování. Ve výuce je výpočetní technika pravidelně využívána od 2. ročníku, v 1. ročníku s ní pracují pouze žáci, kteří projeví zájem. Vyučující operativně zařazují činnosti převážně opakovacího, rutinního charakteru. Pozorování při provedených hospitacích prokázalo zájem a aktivitu žáků při práci s prostředky ICT a velmi dobrou úroveň jejich uživatelských dovedností.

Praktickým využitím výstupů z vlastní práce jsou kromě bezprostřední zpětné vazby při procvičování učiva i písemné výstupy (například texty v angličtině na dané téma). Žáci i pedagogové mají k dispozici prostor pro uložení dat i emailovou schránku na veřejně přístupných serverech (osobní účty a adresy). Většina žáků je schopná po instruktaži pracovat zcela samostatně.

Dopad ICT na výuku a učení hodnotí oba učitelé kladně. Práce s PC přispívá ke zvýšení zájmu žáků o výuku, podporuje zapamatování učiva a rovněž přispívá k žádoucímu rozvoji jemné motoriky. Všechny aktivity pomáhají žákům zbavit se obav při práci s technikou. To považují učitelé za jednu z velkých deviz, které si žáci školy odnášejí do života.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je celkově hodnocen jako příkladný.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina na základě usnesení Zastupitelstva obce Dohalice č. VII ze dne 12. 8. 2002 s účinností od 1. 1. 2003, vystavena dne 20. 11. 2002, podpis starosty, razítko obce
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ZŠ, Dohalice, okres HK, datum zápisu do rejstříku 1. 1. 2005, datum výpisu 15. 1. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 ze dne 24. 2. 2003
4. Protokol MŠMT o provedení změny v součásti školy čj. Sine/2004-21 ze dne 26. 1. 2005
5. Jmenování ředitele školy do funkce vydané starostou obce Dohalice dne 10. 12. 2002, čj. 487/2002
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 12. 10. 2006
8. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 9. 11. 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 7. 11. 2006
10. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v základní škole S 53-01 podle stavu k 28. únoru 2006 ze dne 6. 3. 2006
11. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 ze dne 13. 9. 2006
12. Přehled výchovně vzdělávací práce a zápisní lístky do školní družiny ve školním roce 2006/2007
13. Přehled stravovaných osob za jednotlivé měsíce školního roku 2006/2007 a závazné přihlášky žáků školy na obědy
14. Školní matrika (evidence žáků) ve školním roce 2006/2007 v listinné a elektronické podobě
15. Školní řád základní školy s účinností od 4. 9. 2006, vnitřní směrnice č. 1/2006, razítko školy a podpis ředitele školy
16. Zápis z jednání pedagogické rady za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 včetně jednacího řádu pedagogické rady
17. Výroční zprávy za školní roky 2004/2005 a 2005/2006, projednány na jednání pedagogické rady
18. Vzdělávací program Základní škola, schválený MŠMT ČR dne 30. dubna 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996, včetně úprav a doplňků, schválených MŠMT ČR dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998
19. Pracovní plán školy na školní rok 2006/2007 – zpracoval ředitel školy
20. ICT plán školy na školní rok 2006/2007 z 1. 9. 2006, podpis ředitele školy

21. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – září 2006 až leden 2007 (součást Pracovního plánu školy 2006/2007)
22. Vlastní hodnocení školy z 31. 10. 2006, podpis ředitele školy
23. Dlouhodobá koncepce školy z 26. 9. 2006, razítko školy a podpis ředitele školy
24. Třídní knihy 1. až 5. ročníku ve školním roce 2006/2007
25. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ve školním roce 2006/2007
26. Rozvrh hodin tříd platný v době inspekce
27. Tematické plány učiva všech předmětů na 1. stupni základní školy platné ve školním roce 2006/2007
28. Doklady o vzdělání učitelů ZŠ a osvědčení z absolvovaných vzdělávacích akcí - součást personálních spisů
29. Zadávací dokumentace inspekce na 1. stupni základního vzdělávání: čj. ČŠI- 1833/06-S1 a 1830/06-S1
30. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Královéhradeckého kraje, březen 2006, vydal KÚ KHK, odbor školství, mládeže a tělovýchovy

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání jsou v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Ředitel školy rozpracoval v ICT plánu školy jednotlivé kroky týkající se rozvoje informačních a komunikačních technologií.

Oba třídní učitelé absolvovali řadu kurzů z oblasti výpočetní techniky. Další vyučující PC školení neabsolvovala.

Stávající vybavenost školy, erudice učitelů v oblasti ICT a zájem žáků o práci na PC jsou zárukou funkčního využívání výpočetní techniky.

Žáci při práci s počítači prokázali kompetence přiměřené jejich věku, ve sledované výuce předmětů matematika a český jazyk byly počítače využity efektivně.

Informační i komunikační technologie jsou integrovány do výchovně vzdělávacího procesu, staly se běžnou součástí vyučování.

Vliv ICT na výuku a učení je výrazně pozitivní, urychluje aktualizaci poznatků a vhodně doplňuje standardní učební texty a pomůcky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	K.Dřevíková, v. r.
Členové týmu	Mgr. Věra Nosková	Věra Nosková, v. r.
	Bc. Dana Luňáková	Dana Luňáková, v. r.

V Hradci Králové dne 19. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 19. ledna 2007

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Schmidt

M. Schmidt v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-02-06	ČŠI 4/07-09
Školská rada	2007-02-06	ČŠI 4/07-09

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.