



Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola a Pomocná škola DUHA, spol. s r. o.

Lesní 859, 735 14 Orlová - Lutyně

Identifikátor školy: 600 026 329

Termín konání inspekce: 18. – 20. leden 2005

Čj.:	n6-1043/05-11091
Signatura:	kn3zy315

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Soukromá mateřská škola sdružuje:

Pomocnou školu Duha, 2 třídy, 18 žáků všech stupňů,

Mateřskou školu, 3 běžné třídy, 4 speciální pro děti s vadami řeči, 103 dětí.

Provoz školy: 6:00 – 16:00, v případě potřeby do 17:15 hodin

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Zřizovatel: Marcela Králová, Energetiků 939, 735 14 Orlová-Lutyně

Realizované vzdělávací programy: Školní vzdělávací program *Hrajeme si celý den, je nám spolu moc dobře*, Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, Rehabilitační vzdělávací program.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky předškolního vzdělávání.

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v pomocné škole.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výuku v mateřské i pomocné škole zajišťují pedagogické pracovnice s odbornou kvalifikací, což pozitivně ovlivňuje úroveň vzdělávání a výchovy. Rozvržení jejich úvazků je vzhledem k režimu a výchovně vzdělávacímu procesu účelné. Logopedická péče je prováděna individuálně v průběhu dne.

Základní pravidla vnitřní struktury a organizace pracoviště jsou formulována v *Organizačním řádu a Vnitřním řádu školy*. Jmenované dokumenty jsou srozumitelné a shrnují danou problematiku v závislosti na obsahu a jsou k dispozici pracovníkům i rodičům školy. Pracovní náplně a kompetence jednotlivých pracovníků jsou výstižně vymezeny. Pro vnitřní komunikaci jsou stanovena jednoznačná pravidla.

V mateřské škole je prováděna důsledná vnitřní kontrola kvality jejího provozu a pedagogického procesu. V kontrolní činnosti se ředitelka zaměřuje převážně na sledování efektivity provozu a organizaci školy. Kontrola pedagogické činnosti je v kompetenci zástupkyně ředitelky, která spolehlivě tuto činnost vykonává. Na pedagogických radách jsou výsledky hospitační činnosti jedním z podnětů pro vnitřní diskusi a vedou k formulaci závěrů pro pedagogický rozvoj.

Kolektiv pedagogických pracovníků je věkově vyvážený. Ředitelka školy důsledně dbá na další vzdělávání, které je zaměřeno k hlavním cílům školního roku, specifickým úkolům a odbornému zaměření jednotlivých učitelek.

Personální podmínky příznivě ovlivňují vzdělávání a výchovu a umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Jsou hodnoceny jako vynikající.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Mateřská škola je umístěna v budově pavilónového typu uprostřed vlastní rozlehlé a udržované zahrady. Budova je funkčně uspořádána tak, aby spolehlivě sloužila svému účelu. Vnitřní vybavení je velmi kvalitní, podnětné a otevřené, zcela k dispozici dětem. Škola má dostatek kompenzačních i běžných pomůcek a hraček, včetně audiovizuální a výpočetní

techniky. Kvalita materiálního zabezpečení významně ovlivňuje podnětnost pedagogického procesu. Výše uvedený stav vnitřního vybavení je pozitivně ovlivněn tvořivým a angažovaným přístupem celého pedagogického kolektivu. Vzhled tříd je esteticky vyvážený, velký podíl výzdoby je tvořen dětmi. Škola má učitelskou i dětskou knihovnu se spoustou odborné literatury, která je aktuálně doplňovaná. V nadstandardních činnostech děti využívají práce s keramickou hlinou.

Stav materiálně-technického zázemí školy je pravidelně sledován a vyhodnocován. Ředitelka průběžně reaguje konkrétními opatřeními na efektivní řešení této problematiky.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy podporují rozvoj osobnosti žáků a umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu. Jsou hodnoceny jako vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Základní obsah školního vzdělávacího programu *Hrajeme si celý den a je nám spolu moc dobře* je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání a s cíli předškolního vzdělávání. Specifikem tohoto programu je zaměření na rozvoj řečových schopností a celkový rozvoj komunikativních dovedností. Škola svůj program doplňuje o škálu aktivit společných s rodiči a o zájmové kroužky. Program je zpracován v intencích *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*.

Třídy pomocné školy se řídí schválenými učebními dokumenty: *Vzdělávací program pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy, schválený MŠMT ČR č. j. 24 035/97-22 a Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy, schválený MŠMT ČR č. j. 15 988/2003-24*. Děti speciálních tříd a žáci pomocných tříd mají vypracovány individuální výchovně vzdělávací plány, které mají všechny náležitosti a jeho plnění je pravidelně kontrolováno.

Povinná dokumentace mateřské i pomocné školy je vedena, obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělání a jeho průběhu.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování vzdělávacích programů je plánovaná, průběžně realizovaná, s aktuálním i periodickým vyhodnocováním na pedagogických radách a v závěrečné zprávě.

Organizace předškolního vzdělávání i výchovně-vzdělávací proces školy zohledňuje individuální, sociální i emocionální potřeby dětí a žáků. Uspořádání činností respektuje zásady psychohygieny. Předškolní vzdělávání i vzdělávací proces školy je přizpůsoben vývojovým a kognitivním možnostem dětí a žáků.

Pro rodiče jsou základní informace ve vstupních prostorách školy. Zcela samozřejmá je každodenní komunikace rodičů s učitelkami při předávání dětí. Škola organizuje pro rodiče schůzky, besídky a oslavy. Spolupráce s rodiči je jednou z priorit mateřské i pomocné školy.

Průběh a výsledky vzdělávání v řízených a spontánních činnostech

Plánování jednotlivých tříd je zaměřeno tematicky s vymezením činností a cílů, které respektují věkové zvláštnosti i specifické potřeby zařazených dětí. Jsou přehledné a funkční, naplňují stanovený obsah školního výchovně-vzdělávacího programu. V oblasti spontánních činností zohledňují potřeby dětí, které plynou z reálných aktivit a prožitků. Obsahová náročnost řízených činností je přiměřená, návaznost a posloupnost je dodržena. Evaluace jednotlivých témat je prováděna.

Organizačně se spontánní a řízené činnosti ve všech třídách prolínaly. Děti měly možnost volby. Do organizační struktury pedagogické činnosti byla ve speciálních třídách plynule

včleňována individuální logopedická péče. Použité metody byly pestré a vedly k získávání dovedností vlastní zkušeností a prožitkem. Učitelky respektovaly individualitu dětí, trpělivě a citlivě vytvářely podmínky k postupnému učení a respektování pravidel a pokynů. Děti měly dostatek příležitosti pro samostatný řečový projev. Vzájemná komunikace probíhala formou vhodně kladených otázek a pokynů. Nabídka činností byla pestrá a variabilní, samozřejmostí ve všech třídách bylo zařazení pohybových aktivit.

Motivačně byly výchovně-vzdělávací činnosti propojeny jak tematickým zaměřením a využitím dříve získaných zkušeností, tak využitím funkční motivace. Pedagogická činnost probíhala v klidném stimulujícím prostředí, kde vstřícný přístup učitelek k dětem navozoval atmosféru důvěry a vzájemné tolerance. Bezproblémové vztahy mezi dětmi dokazovaly, že je sociální interakci věnována odpovídající péče. Průběžné hodnocení dětí bylo citlivé, vždy přihlíželo k individuálním možnostem dítěte a mělo silně stimulující charakter. Ve všech třídách je prováděna funkční pedagogická diagnostika.

Spontánní i řízené činnosti jsou hodnoceny jako vynikající.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

V oblasti tělesné zdatnosti a pohybových dovedností děti zvládají přirozená cvičení. Zvýšená pozornost je věnována procvičování jemné motoriky. Soustředěný přístup k rozvoji grafomotorických dovedností dokladovaly pracovní listy, které zejména u starších dětí potvrzovaly správné návyky pro přípravu na psaní. Úroveň sebeobslužných dovedností, kulturních a hygienických návyků je velmi dobrá. Heterogenní složení tříd má pozitivní vliv na dovednosti mladších dětí.

Sociální kompetence děti zvládají bez problémů, dovedou navazovat kontakty s vrstevníky a přirozeně s nimi komunikovat. Vzájemná interakce dětí je bezproblémová, zvládají kooperaci a vzájemnou spolupráci při realizovaných činnostech. Jazykové a řečové dovednosti jsou cíleně rozvíjeny.

Úroveň rozumových schopností odpovídá věku dětí a jejich individuálním možnostem. Pozitivní vliv na jejich rozvoji a stimulaci má výrazně individuální přístup k dětem, který je v mateřské škole praktikován.

Odpovídající úroveň fantazie a představivosti se projevila při konstruktivních hrách, ve výtvarných činnostech a finálních keramických výrobcích.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti jsou vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání v pomocné škole

Výuka byla sledována v předmětech počty, čtení, psaní, pracovní a výtvarná výchova, rozumová výchova a smyslová výchova. Výuka probíhala podle výše uvedeného vzdělávacího programu a navazovala na vyhodnocené individuální vzdělávací programy. Stanovené konkrétní výukové cíle odpovídaly vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků.

Vybavení a uspořádání tříd odpovídalo probíhajícím učebním činnostem. Jejich estetická úroveň poskytuje dostatek výchovných a vzdělávacích podnětů. Učitelé používali vhodné učební pomůcky, hry a didaktickou i výpočetní techniku.

Řízení výuky respektovalo individuální zvláštnosti žáků. Vyučující používali metody opírající se o individuální přístup k žákům a o aktivní práci s názornými učebními pomůckami. Přístup pedagogů vycházel ze znalosti osobnosti žáka a jeho specifických vzdělávacích potřeb. Členění hodin odpovídalo charakteru činnosti a požadavkům duševní hygieny. V průběhu všech vyučovacích hodin byl žákům vytvořen prostor pro relaxaci.

Motivace byla založena na příkladném lidském a citlivém přístupu pedagogů k žákům. K motivaci byly využity také vhodné individualizované podněty. Zájem žáků byl udržován neustálým slovním hodnocením a častými změnami učebních činností.

Ve sledovaných hodinách byl vytvořen prostor pro rozvoj verbální i neverbální komunikace žáků i pro vyjádření jejich pocitů a přání. V činnosti všech pedagogů se odrážela snaha o maximální osobnostní a sociální rozvoj jednotlivých žáků a o dosažení vysoké kvality vzájemných vztahů.

Při hodnocení respektovali pedagogové individuální možnosti žáků. Pozitivně oceňovali jejich pokrok a vynaložené úsilí a snahu.

Průběh a výsledky vzdělávání v pomocné škole jsou hodnoceny jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 32 76198-21 ze dne 13. 1. 1999 s účinností od 1. 9. 1999.
2. Notářský zápis obchodní společnosti *Mateřská škola a Pomocná škola DUHA s. r. o. se sídlem Orlová-Lutyně, Lesní 859, PSČ 735 14.*
3. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Krajským obchodním soudem v Ostravě v oddílu C, vložce číslo 16302 dne 13. 6. 1997.
4. *Školní vzdělávací program* mateřské školy na školní rok 2004/2005 s datem projednání a schválení 30. 8. 2004.
5. Třídní vzdělávací programy, září - leden 2004/2005.
6. *Organizační řád* pro školní rok 2004/2005 ze dne 30. srpna 2004.
7. *Vnitřní řád školy* pro školní rok 2004/2005 ze dne 30. srpna 2004.
8. Přehledy výchovné práce za školní rok 2004/2005.
9. Evidenční listy dětí, školní rok 2004/2005.
10. Zápisy z pedagogických a provozních rad, 2004/2005.
11. Hospitační záznamy za školní rok 2004/2005.
12. Osobní dokumentace dětí a žáků.
13. Třídní knihy hospitovaných tříd pomocné školy ve školním roce 2004/2005, ke dni inspekce.
14. Třídní výkazy hospitovaných tříd pomocné školy ve školním roce 2004/2005, ke dni inspekce.
15. Rozvrhy hodin pomocných tříd ve školním roce 2004/2005.
16. Ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Kvalitu naplňování výchovně-vzdělávacího programu pozitivně ovlivňuje odborná kvalifikace všech pracovníků školy. Vedení zaměstnanců se vyznačuje neformálním, operativním přístupem, který směřuje k zachování významné míry samostatnosti jednotlivých tříd. Řízení školy je hodnoceno jako funkční jak z hlediska organizace provozu, tak i kontroly pedagogické práce a její zpětné vazby.

Materiálně-technické podmínky školy jsou dlouhodobě na velmi kvalitní úrovni a pozitivem je, že jsou budovány postupně v návaznosti na reálné potřeby školy a jejího specifického zaměření.

Výchovně-vzdělávací proces je uskutečňován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání. Vzdělávání v pomocné škole je realizováno podle kvalitně zpracovaných individuálně vzdělávacích plánů. Efektivita organizace, užití metody a formy odpovídají specifické potřebě dětí i žáků.

Od poslední inspekce byly v kvalitě činnosti školy zaznamenány pozitivní změny ve všech oblastech její činnosti.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako lepší než průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Zbyněk Knop	PaedDr. Z. Knop
Člen týmu	Mgr. Lenka Vojtovičová	Mgr. L. Vojtovičová

V Ostravě dne 7. ledna 2005

Razítko

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. února 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Paeddr.. Marcela Králová	PaedDr.M. Králová

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu

pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Matiční 20, Ostrava 2. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad MSK, odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18	2005-02-28	n6 1097/05-11091
Zřizovatel	9.2. 2005	M. Králová
Školská rada	-	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.