



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-378/17-P

Název právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení	Základní škola a Mateřská škola, Tachov, Petra Jilemnického 1995
Sídlo	Petra Jilemnického 1995, 347 01 Tachov
E-mail právnické osoby	reditelstvi@skolatachov.cz
IČ	70842523
Identifikátor	600023117
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Hověžáková
Zřizovatel	Plzeňský kraj
Místa inspekční činnosti	Petra Jilemnického 1995 a Slovenská 969, 347 01 Tachov, Milíře 138
Termín inspekční činnosti	19. 4. 2017 – 25. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školských vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, tematická inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Tachov, Petra Jilemnického 1995 (dále „škola“ nebo „subjekt“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny.

Hlavní budova s ředitelstvím školy, šesti třídami ZŠ a jedním oddělením ŠD se nachází v Tachově, Petra Jilemnického 1995. Druhé pracoviště ZŠ s jednou třídou je umístěno v jednom z pavilonů Domova pro osoby se zdravotním postižením (dále „DOZP“) Milře 138. Dvoutřídní MŠ je umístěna v místě poskytovaného vzdělávání Slovenská 969, Tachov, v budově bývalé rodinné vily.

Škola je specializovanou institucí poskytující předškolní, základní a zájmové vzdělávání dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se o děti a žáky s lehkým, středně těžkým a těžkým mentálním postižením v kombinaci s autismem či více vadami nebo s diagnostikovanou poruchou řečového vývoje. Děti a žáci jsou přijímáni na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení školských poradenských zařízení.

Od minulé inspekce došlo k výraznému úbytku dětí v MŠ i žáků v ZŠ. Ze 111 žáků ZŠ v 12 třídách v roce 2011 klesl počet žáků na 52 v sedmi třídách v roce 2017, v MŠ klesl počet dětí z 22 na 14. Byl proveden výmaz internátu a přípravného stupně základní školy speciální z rejstříku škol a školských zařízení, protože tato zařízení nebyla dlouhodobě naplňována.

V aktuálním školním roce je v MŠ devět dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání, z nichž sedm má odloženou povinnou školní docházku o jeden rok. Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), pět dětí je vzděláváno dle individuálního vzdělávacího plánu.

K datu inspekce se z celkového počtu žáků umístěných v sedmi třídách ZŠ se spojenými ročníky vzdělávali dva v zahraničí. Ve třech třídách probíhá výuka 21 žáků se středně těžkým či těžkým mentálním postižením nebo s kombinovaným postižením podle Školního vzdělávacího programu ZŠ speciální – „Učíme se pro život“ (dále „ŠVP ZŠS“). Zbývající čtyři třídy navštěvuje 31 žáků s lehkým mentálním postižením nebo s kombinací postižení. Žáci prvního stupně (16) jsou vyučováni dle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) vycházejících z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“), žáci druhého stupně dle Školního vzdělávacího programu Základní školy, Tachov, Petra Jilemnického 1995 zpracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a přílohy RVP ZV, upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV LMP“). Pro 12 žáků byl zpracován IVP jako podpůrné opatření. V letošním školním roce škola vykazovala tři žáky s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání školní družiny, který navazuje na ŠVP ZŠS, ŠVP ZV LMP a RVP ZV. V jednom oddělení ŠD je zapsáno celkem devět účastníků. Provoz je zajišťován od 6.40 do 7.40 a od 11.40 do 15.40 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání činí 50,- Kč měsíčně. Kapacita ŠD byla naplněna ze 75 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon řídicí funkce. Má zpracované účelné koncepce rozvoje ZŠ a MŠ, ve kterých zřetelně definuje cíle a podmínky potřebné

pro jejich naplnění. Stanovené cíle vycházejí z reálných podmínek školy. Vedení školy je postupně realizuje, pedagogové strategii přijímají, v MŠ i podporují. Ředitelka při řízení subjektu spolupracuje se svou zástupkyní a vedoucí učitelkou MŠ, na něž přenesla část kompetencí v oblasti řízení, zajištění provozu a kontroly činnosti školy.

Chod školy se řídí ročním plánem práce, který je následně konkretizován v měsíčních plánech, jejichž naplňování je průběžně vyhodnocováno. Důležité dokumenty a opatření týkající se činnosti školy projednává pravidelně pedagogická rada. Organizační struktura a způsob řízení zohledňují podmínky jednotlivých pracovišť, jsou funkční, vytvářejí vhodné podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů, koncepčních záměrů a poskytování školských služeb.

Vzdělávání žáků ve škole zajišťuje 20 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Z celkového počtu pedagogů je 12 učitelů (devět v ZŠ a tři v MŠ), dvě odborně kvalifikované vychovatelky (jedna jako druhý pedagog ve třídě a druhá ve ŠD), šest asistentek pedagoga (čtyři v ZŠ a dvě v MŠ) splňujících požadavky odborné kvalifikace. Dvě vychovatelky a dvě asistentky pedagoga současně vykonávají nekvalifikovaně, na část úvazku, činnost učitelky základní školy. Z celkového počtu učitelů čtyři nesplňují podmínku odborné kvalifikace, z čehož jeden v souladu se zákonem dosáhl alespoň 55 let věku a vykonává přímou pedagogickou činnost na příslušném druhu školy nejméně 20 let, jedna nekvalifikovaná učitelka dokončuje studium v souladu se zákonem a u zbývajících dvou učitelek ředitelka školy doložila, že k termínu inspekční činnosti prokazatelně nemohly být tyto činnosti zajištěny pedagogickým pracovníkem s odbornou kvalifikací. Chybějící kvalifikace pedagogů neměla negativní vliv na poskytované vzdělávání. Ředitelka školy se snaží vytvářet dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Je zaměřeno zejména na prohlubování odbornosti v oblasti speciální pedagogiky, prevence sociálně patologických jevů, výtvarné činnosti, první pomoci a úprav školních vzdělávacích programů ve školách pro děti a žáky se zdravotním postižením. Pedagogičtí pracovníci si získané poznatky předávají a za podpory vedení školy je aplikují ve výuce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází především z potřeb školy, je však limitováno nabídkou vzdělávacích akcí a finančními možnostmi, které nedokáží pokrýt vyšší náklady na velmi potřebné rehabilitační kurzy např. „Bazální stimulace“, „Vojtova metoda“. Ředitelka se dále snaží zaměstnance motivovat ke studiu, cílem je dosažení plné odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru.

Jasně vymezení kompetencí ředitelky a vedoucí učitelky MŠ a jejich vzájemné operativní jednání výrazně přispívá k efektivnímu řízení MŠ. Vedoucí učitelkou účinně prováděné monitorování a hodnocení vede ke stanovení odpovídajících závěrů a účinných opatření ke zlepšení stavu. Svým korektním působením na zaměstnance, rodiče a děti pozitivně ovlivňuje klima, které předškolní vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami významně podporuje. Dlouhodobě se profesně rozvíjí, což se pozitivně odráží na jejím kvalitním pedagogickém řízení.

Celé vedení školy učitelkám i asistentkám pedagoga poskytuje na základě hodnocení jejich práce průběžnou a účinnou zpětnou vazbu, což dokládají záznamy o kontrolní a hospitační činnosti. Systematicky je vyhodnocován stav materiálních podmínek pro vzdělávání, které se v celém subjektu od minulé inspekce zlepšily. V MŠ jsou na výborné, v ZŠ a ŠD na standardní úrovni. Výrazně se změnilo i prostředí jednotlivých tříd, které je estetické a působí pozitivně na psychickou pohodu dětí a žáků se SVP. Pomůcky i didaktická technika byly ve výuce smysluplně využívány. Materiální podmínky umožňují vzdělávání podle příslušných ŠVP.

K zajištění vzdělávání využívá škola finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a prostředky z ministerstva školství účelově určené na zvýšení platů pracovníků regionálního školství a vybavení škol pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru. Zřizovatel školy se podílel na financování příspěvkem na zajištění provozu, opravy a obnovu majetku. Přínosem v doplňkové činnosti školy byly příjmy z pronájmu prostor školy. Díky zapojení školy do projektů se v posledních letech podařilo zlepšit materiální vybavení ZŠ, např. vybavit novou počítačovou učebnu, získat do dvou učeben dataprojektory a interaktivní tabule. Všechny finanční zdroje škola účelně využívá k zajištění vzdělávání v souladu s realizovanými vzdělávacími dokumenty.

Všichni pedagogové důsledně uplatňují při komunikaci s dětmi, rodiči i dalšími zaměstnanci vstřícný a respektující přístup (patrné je to především v MŠ při každodenním předávání dětí). Mezi sebou udržují velmi dobré vztahy, postavené na vzájemné důvěře a aktivní spolupráci. Děti a žáky přiměřeným způsobem zapojují do rozhodování, poskytují jim možnost vyjádřit svůj názor a důsledně podporují jejich odpovědnost, samostatnost a sebekontrolu.

Vedení školy založilo „Portfolio školy“, které je součástí všech školních vzdělávacích programů. V portfoliu každého školního roku jsou archivované všechny aktivity realizované školou např. preventivní programy, projekty, tematické dny.

ŠVP PV je otevřeným dokumentem, který reaguje na aktuální právní změny i na změny vycházející z potřeb školy. Jeho obsah je zcela konkrétně definovaný na specifika školy. Učitelky jej akceptují, účinně s ním pracují a smysluplně naplňují. K organizování vlastní činnosti má MŠ nastavena srozumitelná pravidla, která respektují speciální vzdělávací potřeby dětí. Pedagogové, rodiče i děti k nim mají volný přístup. MŠ dbá na to, aby o nich vedla s rodiči konstruktivní komunikaci a aby byli zapojeni do jejich tvorby. V důsledku respektování nastavených pravidel dochází k prevenci různých forem rizikového chování.

ŠVP ZŠS je zaměřen především na poskytování základů vzdělání důležitých pro rozvoj co největší samostatnosti, soběstačnosti a socializace žáků se středně těžkým a těžkým mentálním postižením. Dobíhající ŠVP ZV LMP klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého žáka s rozvíjením kompetencí důležitých pro život. Škola v souladu se záměry Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy v současné době zpracovává nový ŠVP podle RVP ZV. Vzdělávací nabídku doplňují celoškolní projekty např. Den dětí, Den Země, Recyklohraní, Celé Česko čte dětem, Párty se zdravou pětkou (nadační fond Albert – zásady zdravé výživy).

Velkou pozornost věnují všichni zaměstnanci školy podpoře psychického bezpečí. Úspěšně se jim daří vytvářet pro děti a žáky bezpečné a vstřícné prostředí, podporující jejich zdravé sebevědomí. Žáci, děti i pedagogičtí pracovníci ZŠ a MŠ jsou s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví prokazatelně seznamováni. Dohledy nad dětmi a žáky jsou zajištěny. K bezpečnému vzdělávacímu prostředí v ZŠ přispívá také dobře fungující školní poradenská činnost zajišťovaná zástupkyní ředitelky školy, která je zároveň výchovnou poradkyní a metodičkou prevence v jedné osobě. Zajišťuje poradenství při řešení školního neúspěchu, výukových problémů, při volbě dalšího vzdělávání dětí a žáků. Prevence sociálně patologických jevů je dobře nastavena, zástupkyně ji koordinuje a využívá k ní vhodné nástroje. Při výskytu nepatřičného chování řeší přestupky v součinnosti s pedagogy důsledně v souladu se školním řádem. Zajišťuje svolávání výchovné komise, spolupracuje s orgány sociálně právní ochrany dítěte (dále „OSPOD“), střediskem výchovné péče, dětskými lékaři, centrem podpory rodiny a dalšími organizacemi, např. Kotec, nízkoprahový klub Relax. Při řešení vzdělávacích obtíží dětí a žáků a zpracovávání IVP

využívá škola služeb školských poradenských zařízení. Speciálně pedagogické centrum Plzeň pro vady řeči má ve škole zřízeno jedno z pracovišť v odborné učebně logopedie a zajišťuje zde logopedickou péči nejen pro děti a žáky školy, ale i pro veřejnost.

Škola je velmi aktivní ve spolupráci i s dalšími vnějšími partnery, děti a žáci se hojně účastní kulturních akcí, navštěvují knihovnu v Tachově, Muzeum Českého lesa, místní výstavy, akce s hasiči apod. Subjekt také pořádá vánoční jarmarky, tvořivé dílny pro rodiče, vzdělávací akce zaměřené na okolí Tachova. Velmi významnými partnery jsou zřizovatel (Plzeňský kraj) a Město Tachov, škola se zapojuje do jejich projektů a preventivních programů. Výsledky spolupráce škola efektivně využívá ke zkvalitňování vzdělávací činnosti školy.

Zařízení školního stravování zajišťuje stravovací služby pro děti z mateřské školy, kde jim denně zabezpečuje hlavní jídlo – oběd a dvě doplňková ve formě přesnídávky a svačiny, včetně celodenního pitného režimu. Podpora zdravého životního stylu dětí se promítá do vyvážené skladby jídelníčku s dostatkem masa, zeleniny i luštěninových pokrmů a rovněž zapojením žáků prvního stupně základní školy do evropského projektu „Ovoce a zelenina do škol“. Žáci základní školy v Tachově se stravují ve vedlejší budově dětského domova. Stravování 10 žáků ve třídě v Milřích zajišťuje Domov pro zdravotně postižené osoby (dále „DOZP“) ve svých prostorách. Dopolední svačiny jsou předávány vyučujícím a žáci je konzumují v učebně školy.

Škola hodnotí spolupráci s DOZP jako nefunkční. Pedagogičtí pracovníci školy nesmějí, kromě vyhrazených prostor pro učebny, využívat jiné prostory či venkovní areál DOZP ve prospěch žáků. Problematické je i předávání potřebných informací o výsledcích vzdělávání či zdravotním stavu žáků. Vychovatelé domova předávají a přebírají žáky venku před objektem se školními učebnami, prakticky k žádné výměně informací ohledně vzdělávání žáků nedochází. Z těchto důvodů není možné zadávat žádné domácí úlohy. V opakovaných případech, kdy pedagogičtí pracovníci museli volat rychlou záchranou službu, se nedokázali spojit s pracovníky DOZP, dveře nikdo neotvíral a telefony nebral. Žáci z tohoto pracoviště se mohou účastnit akcí pořádaných školou pouze v případech, kdy škola dokáže najít finanční prostředky (např. ze sponzorských darů) a zaplatí žákům dopravu. DOZP tyto aktivity nepodporuje.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V důsledku kvalitního pedagogického vedení v MŠ vychází příprava vzdělávání všech pedagogických pracovníků systematicky z potřeb dětí dle stupně a druhu postižení. Volba cílů je tomuto optimálně přizpůsobena včetně pestrých forem a metod předškolního vzdělávání. V průběhu inspekčních hospitací bylo vzdělávání velmi dobře pedagogicky a organizačně zvládnuté. Děti měly dostatek prostoru pro rozvoj hrubé a jemné motoriky, učitelky vhodně využily k dosažení cíle činnostního a prožitkového učení včetně experimentů a ve třídách výrazně panovalo klima podporující učení. Velmi dobře využily souvislosti obsahu vzdělávání s reálnými situacemi každodenního života. Úspěšnost průběhu vzdělávání rovněž ovlivnila kvalitní a podnětná materiální podpora. Vysoce účinná byla spolupráce asistentek pedagoga s učitelkami, která byla realizována nejen v průběhu vzdělávání, ale spočívala i ve spolupráci při přípravě na vzdělávání a vyhodnocování výsledků. Vzdělávání v průběhu inspekce rozvíjelo spolupráci a vztahy mezi dětmi, jejich komunikaci, soustředěnost a pozornost. Učitelky systematicky sledují vzdělávací pokroky dětí a nabízejí jim takové aktivity, které podporují jejich rozvoj, posilují jejich pozitivní sebepojetí a sebevědomí.

Průběh vzdělávání ve třídách pro žáky s lehkým mentálním postižením byl sledován v předmětech český jazyk, prvouka, přírodověda a výchova k občanství a ve třídách pro žáky se středně těžkým či těžkým mentálním postižením v předmětech prvouka, vlastivěda, tělesná výchova a hudební výchova. Příprava na vyučování a jeho realizace byla náročná, protože ve třídách byli zařazeni žáci různých ročníků a odlišných vzdělávacích potřeb. Výuka byla dobře připravená, vedená odborně a věcně správně. Cíle byly nastaveny v rovině vědomostí, dovedností i postojů v souvislosti se vzdělávacím obsahem konkrétního předmětu. Sledované hodiny měly promyšlenou strukturu a organizaci. Věkové zvláštnosti a speciální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány střídáním vhodných činností. Návaznost na předchozí znalosti a dovednosti byla samozřejmostí. Vyučující navazovali na zkušenosti žáků a při zprostředkování vzdělávacího obsahu kladli důraz na názornost využíváním příhodných názorných pomůcek a jedenkrát i dataprojektoru. V hojně míře byly využívány metody činnostního učení. Žáci měli k dispozici názorné pomůcky, didaktické materiály, s jejichž manipulací si osvojovali vědomosti či procvičovali dovednosti. Učitelky vhodně zařazovali frontální výuku a samostatnou práci. Promyšleně volené úkoly vycházely z důkladné znalosti všech žáků a jejich SVP. Nezapomínalo se ani na práci s chybou. Zvolené metody a formy práce byly účinné. Vyučující k žákům individuálně přistupovali, poskytovali jim v přiměřené míře potřebnou podporu spolu s asistentkami pedagoga. Žáci byli většinou aktivní, o výuku projevovali zájem. Ve vyučování převažovalo průběžné pozitivní hodnocení, které mělo motivační a povzbuzující funkci. Žáci s nižší mírou mentálního postižení byli také vedeni k sebehodnocení. Jejich vzájemné hodnocení se vyskytovalo v menším rozsahu. Respektující partnerský a vstřícný přístup vyučujících k žákům měl pozitivní dopad na pracovní klima ve třídě. Jedenkrát se nepodařilo zapojit část žáků do nabízených činností a to ve třídě s vyšším počtem žáků (10) s potřebou individuálního přístupu. Učitel i vychovatelka (druhý pedagog) nemohli z důvodu vysokého počtu jednotlivé žáky dostatečně podporovat zejména v rozvoji komunikace. Také zadávání úkolů, kde se předpokládá dopomoc nebo přímé vedení pedagoga (např. nácvik pohybových dovedností) bylo obtížně proveditelné.

Sledované zájmové vzdělávání ve ŠD se konalo v příznivém klimatu, přístup vychovatelky k žákům byl vstřícný a empatický. Po ukončení školního vyučování byl žákům poskytnut dostatečný prostor pro relaxaci, následně byly účelně zařazovány řízené aktivity (výtvarné, pohybové, zvláště zdařilé bylo čtení pohádky s její následnou dramatizací). Žáci byli vhodně motivováni, individuálně podporováni, k nabízeným činnostem přistupovali se zájmem a zaujetím.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzhledem k systematickému získávání aktuálních informací o rozvoji každého dítěte se MŠ intenzivně zabývá jeho pokrokem. Učitelky pravidelně vyhodnocují, zda výsledky dětí odpovídají očekávaným výstupům nastaveným v ŠVP, popř. v IVP, což dokládají kvalitně vedené záznamy o dítěti. Při pohybových aktivitách, které probíhají v pronajímané tělocvičně, děti projevovaly nejen radost z pohybu, ale i poměrně dobře zvládaly cviky zaměřené na udržení správného držení těla nebo rovnováhy na jedné noze. V rámci svých možností byly při všech činnostech aktivní, projevovaly se otevřeně a bez zábrán komunikovaly. Učitelky úspěšně využívaly podpůrná opatření a patřičnou pozornost věnovaly osobnostnímu rozvoji dětí a jejich začlenění do společné práce. Škole se výborně daří vytvářet pro děti radostné a podnětné prostředí, ve kterém prožívají maximální spokojenost a v rámci svých možností se velmi úspěšně rozvíjejí.

Výsledky vzdělávání v ZŠ jsou závislé především na míře postižení a zdravotním stavu jednotlivých žáků. Vedení ZŠ se ve spolupráci s třídními učiteli, jednotlivými vyučujícími a asistentkami pedagoga plánovitě zabývá vyhodnocováním průběžných a celkových výsledků vzdělávání žáků, pravidelně jsou projednávány na jednáních pedagogické rady, čtvrtletně je vyhodnocováno i naplňování IVP. Výrazným úspěchem je každé zlepšení žáka v jakékoliv oblasti, dosažení větší míry samostatnosti a nezávislosti, úspěšná adaptace na školní prostředí, snaha o dorozumění se s okolím. Mezi kladné výsledky náleží také rozvinutí tvořivosti, motoriky, pohybových či pracovních dovedností, zapojení se do mimoškolních aktivit a soutěží. Ve výtvarných, sportovních soutěžích a v dopravní soutěži mladých cyklistů žáci školy získávají četná umístění a ocenění. Výchovná poradkyně vede přehledy vycházejících žáků, kde sleduje jejich přijetí do učebních oborů i to, zda svou přípravu na budoucí povolání dokončili. Nejlepší zpětnou vazbou pro pedagogy je nalezení vhodného uplatnění pro žáka po ukončení školní docházky a jeho začlenění do běžného života.

Přestože se škola snaží o důsledné výchovné působení na žáky, potýká se se záškoláctvím. V roce 2014/2015 se v součinnosti s OSPOD podařilo snížit výskyt neomluvených hodin a snížených známek z chování na minimum. V loňském školním roce došlo opět k nárůstu. Vedení školy spatřuje příčinu v migraci sociálně nepřízřusobivých rodin.

Zákonní zástupci žáků ZŠ jsou o výsledcích průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek, podrobněji pak při osobních jednáních, které si mohou s vyučujícími kdykoliv telefonicky předem domluvit. Rodiče dětí v MŠ jsou informováni každodenně osobně při předávání dětí.

Žáci ve ŠD při sledovaných činnostech komunikovali na úrovni přiměřené jejich míře postižení a věku, mohli vyjadřovat své myšlenky i náměty k dalším činnostem. Z jejich projevů bylo dále zřetelné, že je zájmové činnosti baví a že jsou vedeni k dodržování nastavených pravidel. Nenásilnou formou byly rozvíjeny jejich schopnosti, prohlubovány dovednosti a kladný vztah k sobě navzájem. Mezi žáky a vychovatelkou probíhala otevřená komunikace. Zájmové vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední provedené inspekční činnosti došlo k výrazné rekonstrukci vnitřních i vnějších prostor budovy MŠ včetně školní zahrady.
- Výrazně se v MŠ i ZŠ zkvalitnilo materiální vybavení hračkami a kompenzačními a didaktickými pomůckami pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně vybavení pro polytechnickou výchovu.
- Snížil se počet přijatých dětí do MŠ a žáků do ZŠ v souvislosti s tím i počet pedagogů.
- Pro dlouhodobou nenaplněnost byl proveden výmaz internátu a přípravného stupně základní školy speciální z rejstříku škol a školských zařízení.

Silné stránky

- Kvalitně zpracovaný ŠVP PV, který vychází z vize a strategie speciální mateřské školy, jeho promyšlené naplňování.
- Aktivní pedagogické vedení speciální mateřské školy a kvalitní pedagogický sbor zajišťující každému dítěti maximální rozvoj odpovídající jeho možnostem,

bezpečné a vstřícné prostředí podporující sebepojetí a sebevědomí dětí.

- Výborné materiální podmínky MŠ významně podporující vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Slabé stránky

- Nefunkční spolupráce s DOZP v Milřích.

Příklady inspirativní praxe

- ŠVP PV je zcela konkrétně definovaný na specifika školy, všechny aktéry srozumitelně seznamuje s posláním školy, se zásadami zdárného vývoje dítěte ve vztahu k druhu a stupni postižení, pedagogové s ním aktivně pracují, je to otevřený dokument, který reaguje na veškeré aktuální změny.
- Kompaktnost ve vedení MŠ evidentně směřující k aktivnímu řízení pedagogických procesů, jasně vymezené kompetence ředitelky a vedoucí učitelky, efektivně prováděné monitorování a hodnocení MŠ.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nadále se v zájmu žáků pokoušet o zlepšení spolupráce s DOZP.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem čj. 523/01 ze dne 31. srpna 2001, včetně Dodatků č. 1 – 10
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Základní škola a Mateřská škola, Tachov, Petra Jilemnického 1995 vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje odborem školství mládeže a sportu dne 10. 9. 2015, čj. ŠMS/8471-1/11 s účinností od 1. 10. 2011
3. Školní vzdělávací program Mateřské školy, Tachov, Petra Jilemnického 1995 zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání České republiky, č.j. 32 405/2004-22, platný od 1. 9. 2015
4. Školní vzdělávací program Základní školy, Tachov, Petra Jilemnického 1995 zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a přílohy RVP ZV upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením, Čj.: ZŠ/574/2007, platný od 1. 9. 2007
5. Školní vzdělávací program ZŠ speciální – „Učíme se pro život“, Čj.: ZŠ/130/2010, platný od 1. 9. 2010
6. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání školní družiny, platný od 1. 9. 2009, Časový plán školní družiny platný od 1. 9. 2009
7. Třídní knihy MŠ, ZŠ, ŠD pro školní rok 2016/2017
8. Jmenování na základě výsledku konkurzního řízení do funkce ředitelky Zvláštní školy a pomocné školy, Tachov, Petra Jilemnického 1995 čj. ŠMS/6341/05 ze dne 13. září 2005 s účinností od 15. září 2005, Dodatek ke jmenování čj. ŠMSpers./8/12
9. Sešit kontrol pedagogické dokumentace – od školního roku 2009/2010
10. Hospitační záznamy za školní rok 2016/2017

11. Plán výchovného poradenství – Kariérové poradenství – 2017 – 2020 ze dne 18. 12. 2016, Výchovné komise – školní rok 2016/2017 Doporučení školských poradenských zařízení platná pro školní rok 2016/2017
12. Výroční zpráva 2015/2016
13. Plán práce na školní rok 2016/2017 ze dne 1. 9. 2016, měsíční plány práce
14. Koncepce rozvoje školy 2013/2014 – 2016/2017
15. Záznamy pedagogických rad za školní rok 2016/2017
16. Školní řád MŠ, ZŠ a ZŠ speciální ze dne 1. 1. 2017, Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2016, Školní řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2016
17. Minimální preventivní program pro období 2013 -2018 s účinností od 2. 9. 2013, Program proti šikanování a kyberšikaně platný od 1. září 2014
18. Řády odborných učeben platné pro školní rok 2016/2017
19. Dokumentace k BOZ platná pro školní rok 2016/2017
20. Školní matrika školy v listinné podobě platná pro školní rok 2016/2017
21. Rozvrh hodin pro školní rok 2016/2017, Rozvrh dohledů školní rok 2016/2017
22. Koncepce rozvoje mateřské školy na období 2013/2014 – 2016/2017
23. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2015
24. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ
25. Organizační řád mateřské školy s platností od 1. 9. 2016
26. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti v MŠ
27. Školní matrika MŠ (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, dokumentace dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami)
28. Hodnocení činnosti MŠ – školní rok 2015/2016
29. Třídní dokumentace 1. a 2. třídy MŠ (třídní kniha, třídní vzdělávací program, individuální vzdělávací programy, pedagogická diagnostika)
30. Inspekční zpráva čj. ČŠIP-862/10-P ze dne 5. 1. 2011
31. Účetní doklady za rok 2016
32. Podklady ke školnímu stravování za školní rok 2016/2017
33. Personální dokumentace - podklady k pedagogické kvalifikovanosti
34. Upozornění ohledně bezpečnosti žáků ve třídě při DOZP ze dne 7. 4. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Jitka Davidová v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Bc. Eva Brabcová v. r.

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková v. r.

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Petra Holopírková v. r.

V Plzni dne 24. 5. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Lenka Hověžáková, ředitelka školy

Mgr. Lenka Hověžáková v. r.

V Tachově dne 5. 6. 2017