



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1242/19-M

Název	Mateřská škola Olomouc, Žižkovo nám. 3, příspěvková organizace
Sídlo	Žižkovo nám. 3, 779 00 Olomouc
E-mail	mszizkovaol@seznam.cz
IČ	75029553
Identifikátor	672000547
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Kretková
Zřizovatel	statutární město Olomouc
Místo inspekční činnosti	Žižkovo nám. 888/3, 779 00 Olomouc Sokolská 602/19, 779 00 Olomouc
Termín inspekční činnosti	22. – 24. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Olomouc, Žižkovo nám. 3, příspěvková organizace (dále také MŠ, škola, subjekt), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání poskytuje škola ve dvou samostatných budovách. V pěti věkově smíšených třídách MŠ bylo ke dni inspekce vzděláváno celkem 112 dětí (kapacita školy je 114 dětí). Z nich bylo 57 dětí v posledním roce před nástupem k povinné školní docházce včetně 13 dětí s povoleným odkladem povinné školní docházky. Ve škole bylo vzděláváno šest dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola přijímá děti od dvou let, aktuálně se zde vzdělávalo 11 dětí mladších tří let. Pracoviště Žižkovo nám. je sídlem ředitelství školy, ke dni inspekční činnosti se zde ve třech třídách vzdělávalo 71 dětí. Na pracovišti Sokolská bylo ve dvou třídách vzděláváno 41 dětí. Na každém pracovišti je jedna třída se sníženým počtem dětí, na pracovišti Sokolská je určena nejmladším dětem. Školní stravování je zajištěno prostřednictvím jiného právního subjektu. Provoz na obou pracovištích probíhá od 6:15 do 16:45 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí 440 Kč měsíčně.

Podrobné informace o činnosti školy jsou dostupné na pravidelně aktualizovaných webových stránkách školy i ve vstupních prostorách jednotlivých pracovišť.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Uplynulé období bylo v mateřské škole spojeno s personálními změnami. Kromě ředitelky školy, která převzala vedení školy od srpna 2018, působí v MŠ dalších 13 pedagogů, z toho tři s kratší dobou pedagogické praxe v předškolním vzdělávání. Podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovaly tři asistentky pedagoga a ve třídě nejmladších dětí školní asistentka. Jedna asistentka pedagoga současně působí v mateřské škole jako učitelka s minimálním pracovním úvazkem pro zajištění překrývání přímé pedagogické činnosti. Ředitelka školy nastavila jasná pravidla pro chod subjektu a stanovila kompetence všem zaměstnancům. Kompetence pro vedení školy jsou rozděleny mezi ředitelku školy a její zástupkyni, která v rámci sníženého úvazku přímé pedagogické činnosti u dětí řídí chod odloučeného pracoviště MŠ Sokolská.

Dlouhodobé zkušenosti s předškolním vzděláváním pomáhají ředitelce školy úspěšně stanovovat reálné záměry k rozvoji školy, které rozpracovala v koncepci, v níž specifikovala cíle především v oblasti vnějších vztahů s důrazem na spolupráci se zřizovatelem, s rodiči a dalšími partnery školy. Dále se zaměřila na rozvíjení a zkvalitňování podmínek personálních, materiálních a oblast výchovně vzdělávací. Cíle k rozvoji školy definovala rovněž do inovovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s motivačním názvem „Svět očima dětí.“ Mateřská škola pracuje podle alternativního vzdělávacího programu „Začít spolu.“ Hlavní důraz ve vzdělávání je kladen na respektující způsob komunikace k dospělým i k dětem a aktivní spoluúčast rodičů.

Systém evaluační činnosti ředitelky školy je efektivní např. v oblastech sjednocení postupů ve vzdělávacím procesu, metodické podpory pedagogů v přístupu k programu „Začít spolu“, interakce učitelek s asistenty pedagogů. Samostatné evaluační materiály pro celkové hodnocení práce školy ředitelka zatím nevytváří, evaluaci předškolního vzdělávání se věnuje zejména v rámci pravidelných jednání pedagogické rady, na nichž hodnotí výsledky kontrolní a hospitační činnosti, projednává důležité pedagogické dokumenty i strategie při vzdělávání, naplňování ŠVP PV, vyvozuje závěry pro další výchovně vzdělávací práci, přijímá opatření ke změnám a zkvalitňování předškolního vzdělávání. Z nedostatků zjištěných při inspekční činnosti ale vyplývá, že ještě není nastavena efektivní kontrolní a hospitační činnost ředitelky školy zejména na pracovišti Žižkovo nám. a není vždy účinná

ve všech oblastech. Ředitelka školy monitorovala vzdělávací proces kratšími režimovými vstupy, plánovitou hospitační činnost zatím realizovala pouze u jedné začínající učitelky. Hospitační činnost je v plné šíři realizována zástupkyní ředitelky na odloučeném pracovišti MŠ Sokolská. Záznamy z pedagogické rady dokladují, že je činným poradním orgánem ředitelky školy.

Ředitelka školy průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně – technických podmínek pro realizaci činnosti školy. Obě pracoviště MŠ vytváří příznivé podmínky pro harmonický rozvoj osobnosti dětí. Všechny třídy mají funkčně a tvořivě vybavena centra aktivit (dramatika, ateliér, hudba, pokusy a objevy, domácnost, dílna, školička, kostky, sport, příroda, hry, voda – písek). Mateřská škola na pracovišti Žižkovo nám. má k dispozici vlastní menší zahradu a dvorek, které jsou využívány dle nastaveného rozpisu, kdy zde mohou realizovat pobyt venku současně pouze dvě třídy, jedna třída volí jinou alternativu v blízkém okolí MŠ. Pracoviště Sokolská nemá vlastní zahradu, využívá však rozsáhlou zahradu Řádu bratří kazatelů – dominikánů, která navazuje přímo na budovu školy. Postupně jsou budována centra aktivit i na školních zahradách.

Mateřská škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich podporu účinnou spoluprací se zákonnými zástupci dětí a školskými poradenskými zařízeními.

Vhodně je podporován profesní rozvoj pedagogů. Jejich další vzdělávání je rozpracováno do individuálních plánů profesního rozvoje na daný školní rok, vychází z potřeb a specifík školy pojmenovaných v koncepčních materiálech, důraz je kladen i na samostudium. Učitelky s kratší dobou pedagogické praxe jsou vedeny zkušenými kolegyněmi. Ředitelka školy rovněž zajišťuje semináře pro zvýšení kvality výchovy a vzdělávání v MŠ pro celý pedagogický tým. Při inspekční činnosti bylo zřejmé, že poznatky jsou u některých pedagogů účelně využívány v praxi. Škola je aktuálně ve fázi přípravy vzájemných hospitací pedagogů s cílem předávání zkušeností s prací v centrech aktivit či dalších zkušeností v oblasti předškolního vzdělávání. Mateřská škola dlouhodobě spolupracuje s Pedagogickou fakultou Univerzity Palackého.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví má škola formulovány v interních dokumentech. Dětem jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích v prostorách školy, při pobytu venku či výletech a jsou pravidelně zaznamenávány v třídních knihách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pro naplňování ŠVP PV využívá mateřská škola v uplatňovaném pedagogickém stylu program „Začít spolu“, který spočívá ve využívání didaktických zásad upřednostňujících samostatné rozhodování dětí při vzdělávání a vlastní iniciativu v účelně rozčleněném prostoru tříd do center aktivit. Na školní vzdělávací program navazovaly učitelky v třídních vzdělávacích programech konkretizací vzdělávací nabídky a jejím rozpracováním do jednotlivých center. Vzdělávací činnosti vycházely z reálných situací každodenního života, v denním programu byly zakotveny prosociální aktivity, které preventivně působily vůči rizikovému chování dětí.

V průběhu inspekční činnosti probíhalo vzdělávání v přátelském, podporujícím, vstřícném a bezpečném sociálním prostředí, které dětem zajišťovalo uspokojování emočních a psychohygienických potřeb. Učitelky, asistentky pedagoga i školní asistentka přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly jejich přirozené projevy, dávaly jim pocit bezpečí a důvěry. Vzdělávací nabídka korespondovala s aktuálním tématem, spontánní a řízené aktivity se prolínaly a umožňovaly svobodnou volbu činností i rozvinutí volných her podle přání

dětí. Nabídka činností byla pestrá, promyšlená, s většinou vhodně volenou motivací a podporovala rozvoj smyslového vnímání a logického myšlení s využitím rozmanité nabídky didaktických pomůcek (některé si učitelky vyrábějí samy). Zahrnovala rovněž poznatky z oblasti funkčních gramotností (přírodovědné, předčtenářské a předmatematické), které byly dětem vhodně a nápaditě předkládány při hrách i řízených činnostech. Posilovány byly polytechnické dovednosti dětí při práci v dílnách na ponku s náradím a rozmanitým materiálem. Environmentální vzdělávání směřovalo k posilování přírodovědné gramotnosti. Děti mají příležitosti k experimentování a objevování přímo v mateřské škole prostřednictvím různých pokusů a činností s lupou, zkumavkami a dalšími pomůckami. V části tříd jsou vytvořeny koutky živé přírody k pozorování a ke každodenní péči o šneky, ve smyslu vytváření pozitivního osobnostního postoje dětí k živé přírodě. Učitelky i děti mají k dispozici vhodné počítačové vybavení (v době inspekce nebyla práce s ním zařazena).

Při většině činností děti prokázaly, že umějí zadanou činnost dokončit, následně ji popsat a jednoduchým způsobem vyhodnotit. Nenásilně tak získávají přirozenou cestou komplexní pojem o všech fázích učení a jsou vedeny k podpoře sebedůvěry. Během všech sledovaných aktivit bylo patrné, že pedagogové vedou děti k dodržování pravidel chování a vzájemného soužití v MŠ. Hodnocení ze strany učitelek bylo převážně pozitivní, děti motivovalo a zároveň jim podávalo zpětnou vazbu k dosaženým výsledkům. Vedení dětí k elementárnímu sebehodnocení, sebereflexi a vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno především při hodnocení práce v centrech aktivit. Někdy však bylo např. pro mladší děti zdoluhavé, nepřehledné a nebyla při něm vždy zcela efektivně využita přítomnost dvou pedagogických pracovníků ve třídě.

Podpora tělesného rozvoje a zdraví probíhala zejména prostřednictvím pravidelného delšího cvičení jedenkrát v týdnu. Pohybové aktivity v ostatních dnech byly realizovány v rámci centra aktivit zaměřeného na sport a měly spíše relaxační charakter, cílené zdravotně preventivní aktivity při nich nebyly důsledně realizovány. K přirozenému pohybu měly děti dostatek příležitostí při pobytu venku na zahradě a vycházkách po okolí školy, které tematicky navazovaly na didakticky zacílené činnosti.

Příkladnou samostatnost prokazovaly děti při stravování a sebeobsluze, přirozeně zvládaly přesuny v prostorách mateřské školy i při pobytu venku. Zavedená organizace průběžného podávání svačiny (včetně možnosti samostatného mazání pečiva pomazánkou) umožňovala, aby se děti v krátkém časovém intervalu vracely k započatým hrám bez zbytečných prostojů, čekání a řazení. Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej využívaly v různé míře samostatně i za pomoci učitelek. Odpolední klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřebu aktivity, odpočinku nebo spánku každého dítěte s účelnou nabídkou klidových činností.

Na pracovišti Žižkovo nám. je všestranný osobnostní rozvoj dětí podporován nadstandardní vzdělávací aktivitou v odpoledním režimu realizací kroužku Angličtina, který je veden externím lektorem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Z předložené dokumentace a přímého pozorování vzdělávacího procesu vyplynulo, že nastavená úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku. Ty byly většinou aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Jejich přirozené reakce odrážely účinnou podporu a dobrou úroveň pedagogického procesu směrem k osobnostnímu rozvoji dětí, jejich

funkčních gramotností dle zásady přirozenosti s dominancí hry. Děti mladší tří let se ve škole postupně adaptovaly, program ve třídě byl přizpůsoben jejich potřebám. Nejstarší děti si samostatně organizovaly hry, byly schopné si společně hrát, hry rozvíjet, plnily i složitější úkoly s vyvinutím vlastní iniciativy a úsilí. Všechny děti prokazovaly odpovídající znalost velkého množství říkadel, básní a písní, využívaly nabídku dětské literatury ve třídách. Samostatnost byla vhodně podporována rozvojem sebeobsluhy, příležitostmi v rozhodování při výběru činností využíváním center aktivit, což umožňovalo dětem nenásilnou formou uplatňovat odpovědnost za svou volbu a dokončení započatých činností.

Mateřská škola podporuje rozvoj osobnosti dětí, pedagogové získávají informace o vzdělávacích pokrocích na základě jejich přirozeného projevu. Efektivní způsob vedení pedagogické diagnostiky je aktuálně teprve zaváděn do praxe. Vývoj jednotlivých dětí učitelky cíleně sledují, zaznamenávají jejich pokroky a využívají k pedagogické diagnostice rovněž postupně vznikající sběrná a výběrová portfolia dětí. Získané údaje z pedagogické diagnostiky však byly pouze dílčím způsobem záměrně využívány při přípravě diferencovaných vzdělávacích aktivit. Ve větší míře se zaměřovaly na popis sociálních projevů v chování dětí, méně na aktuální učební dovednosti a schopnosti dětí a stanovování východisek pro jejich didaktickou podporu.

Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je vedena pečlivě a v požadovaném rozsahu, dětem je na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytována speciálně pedagogická intervence podle stanoveného stupně podpůrných opatření. Učitelky i asistentky pedagoga vytvářely příznivé psychosociální podmínky posilující sociální začlenění dětí a volily vhodné metody rozvíjející potřebné dovednosti a návyky.

V případě potřeby je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická náprava u odborníka, který uskutečňuje ve škole každoročně depistáž. Chybělo však systematické začleňování preventivně logopedických aktivit (dechová, hlasová a artikulační cvičení) do běžného vzdělávacího procesu s propojením k realizovanému tematickému celku.

Mateřská škola má vytvořený vlastní evaluační systém, kterým hodnotí naplňování ŠVP PV vzhledem k tematickým celkům, integrovaným blokům a klíčovým kompetencím. Evaluační předškolního vzdělávání po ukončení integrovaných tematických bloků byla prováděna vzhledem k naplňování vzdělávacích cílů vycházející ze zásad pro plánování do center aktivit a ze znaků programu „Začít spolu“. Většinou reflektovala postoje a získané znalosti dětí s využitím dílčích závěrů pro další aktivity. Nevedla však k systematickému vyhodnocování využitých pedagogických strategií s cílem sebereflexe učitelek a průběžného zkvalitňování předškolního vzdělávání.

V průběhu školního roku zprostředkovává mateřská škola pro rodiče tematické besedy s odborníky, a to zejména v souladu se vzdělávacím programem „Začít spolu“ a s cílem posílení partnerství rodiny a školy s dalšími organizacemi ve prospěch rozvoje osobnosti dítěte. Kvalitní informovanost zákonných zástupců např. prostřednictvím individuálních konzultací a společných schůzek napomáhá společnému řešení vzdělávacích pokroků a potíží dětí. Nově přichozím dětem je umožňována postupná adaptace na prostředí MŠ za spoluúčasti rodičů. Pro děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky jsou organizovány edukativně stimulační skupiny. Probíhají za účasti rodičů jakožto aktivních pozorovatelů a účastníků vzdělávacího procesu, kteří mohou sledovat své dítě ve skupině vrstevníků, vnímat jeho specifika a vytvářet mu adekvátní podporu.

Škola postupně rozvíjí spolupráci se základními školami, které se nachází v její blízkosti nebo sdílí stejnou filozofii pro usnadnění adaptace dětí na nové školní prostředí.

K obohacování vzdělávacího procesu přispívají četné akce kulturního, společenského, poznávacího, preventivního, sportovního nebo přírodovědného charakteru.

Závěry

Vývoj školy

- v roce 2018 byla jmenována nová ředitelka školy,
- v součinnosti se zřizovatelem jsou průběžně zkvalitňovány materiální podmínky pro předškolní vzdělávání.

Silné stránky

- srozumitelně formulované koncepční záměry promítající se do školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s důrazem na otevřenost k aktuálním trendům v předškolním vzdělávání,
- pozitivní klima projevující se ve vzájemných prosociálních vztazích mezi dětmi, pedagogy a ve zjevně bezpečném sociálním prostředí,
- vstřícnost k přijímání dětí mladších tří let a vytvoření adekvátních podmínek k jejich bezpečné adaptaci na vzdělávací prostředí s trpělivým a empatickým přístupem pedagogů v úzké spolupráci se zákonnými zástupci dětí,
- promyšlená, plynulá vzdělávací nabídka realizovaná v přirozených souvislostech, vazbách a vztazích s účelnou podporou funkčních gramotností a preferováním skupinových činností v centrech aktivit,
- zařazování aktivit podporujících polytechnické dovednosti, objevování, bádání a experimentování dětí,
- efektivní spolupráce učitelek a asistentek pedagogů, která byla přínosná nejen pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami,
- osvětová činnost pro zákonné zástupce včetně dětí před nástupem k povinné školní docházce podpořená aktivitami usnadňujícími přípravu dětí na nároky a prostředí základní školy.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra využívání kontrolních a hodnotících mechanismů, nevyužívání vzájemných hospitací pedagogů se záměrem metodické a didaktické zpětné vazby ke kvalitě předškolního vzdělávání,
- menší četnost pravidelného vyhodnocování realizovaných témat se zaměřením na sebereflexi učitelek vzhledem k užívaným strategiím při plánování pedagogického procesu,
- nedostatečné začleňování preventivně logopedických aktivit a zdravotně preventivních cvičení do průběhu vzdělávacího procesu,
- méně efektivní systém pedagogické diagnostiky vzhledem k plánování a přípravě individualizované a diferencované vzdělávací nabídky a stanovování konkrétních didaktických opatření při vzdělávání každého dítěte.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- rozvíjet profesní kompetence pedagogů prostřednictvím kolegiální odborné zpětné vazby při hospitacích ředitelky školy či vzájemných hospitacích pedagogů i prostřednictvím vyhodnocování účinnosti využitých strategií a pedagogických přístupů při evaluaci realizovaných tematických celků,
- systematicky plánovat začleňování preventivně logopedických aktivit a zdravotně preventivních cvičení do denního programu dětí v návaznosti na realizovanou tematickou vzdělávací nabídku,
- pedagogickou diagnostiku a záznamy o vzdělávacích výsledcích dětí cíleně využívat ke stanovování dílčích kroků při plánování pedagogického procesu a následně k individualizovanému vzdělávání a diferencované vzdělávací nabídce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o Mateřská škola Olomouc, Žižkovo nám. 3, příspěvková organizace, ze dne 18. 10. 2019
2. Zřizovací listina, ze dne 5. 6. 2018 včetně příloh č. 1 a 2
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky právnické osoby s účinností od 1. 8. 2018, čj. SMOL/100980/2018/OSK/RZS/Hal, ze dne 25. 4. 2018
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět očima dětí“, projednán na pedagogické radě dne 26. 8. 2019, platnost od 1. 9. 2019
5. Školní řád mateřské školy, čj. MŠOL/VS/03/2019, s účinností od 1. 9. 2019 včetně seznámení zaměstnanců, ze dne 3. 9. 2019
6. Organizační řád mateřské školy, čj. MŠOL/VS/02/2019, s účinností od 1. 9. 2019
7. Provozní řád mateřské školy, čj. MŠOL/VS/02/2018, s účinností od 1. 9. 2018
8. Koncepce rozvoje školy, ze dne 23. 2. 2018
9. Plán DVPP 2018/2019 a 2019/2020 včetně Plánů profesního rozvoje jednotlivých pedagogů
10. Školní matrika, školní rok 2019/2020
11. Třídní knihy, školní rok 2019/2020
12. Třídní vzdělávací programy, školní rok 2019/2020
13. Přehledy docházky dětí, školní rok 2019/2020 ke dni inspekce
14. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2018/2019 a 2019/2020, pracoviště MŠ Žižkovo nám. a MŠ Sokolská

15. Záznamy z provozních porad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
16. Záznamy z hospitací, školní rok 2018/2019, pracoviště MŠ Sokolská
17. Diagnostika dětí, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení ze vzdělávacích akcí)
19. Pracovní doba pedagogických pracovníků, školní rok 2019/2020
20. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
21. Minimální preventivní program mateřské školy, s platností od 1. 9. 2019
22. Dokumentace k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (Doporučení školského poradenského zařízení; Vyhodnocení podpůrných opatření a IVP; Hodnocení naplňování IVP; Vyhodnocení naplňování očekávaných výstupů 2018/2019)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ester Šturmová v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařínková v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci 15. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Hana Kretková, ředitelka školy

Mgr. Hana Kretková v. r.

V Olomouci 21. 11. 2019