



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-772/08-02

Název školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,
Městec Králové, T. G. Masaryka 4

Adresa: T. G. Masaryka 4, 289 03 Městec Králové

Identifikátor: 600007642

IČ: 00069574

Místo inspekce: T. G. Masaryka 4, 289 03 Městec Králové

Termín inspekce: 6., 7. a 12. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu učebních dokumentů oborů vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou denního studia středního odborného učiliště s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- Inspekční činnost byla provedena na základě žádosti Krajského úřadu Středočeského kraje o součinnosti podle § 82 odst. 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Městec Králové, T. G. Masaryka 4 (dále škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Středočeským krajem na dobu neurčitou. Vykonává činnost ve střední škole s nejvyšším povoleným počtem žáků 580, domově mládeže s nejvyšším povoleným počtem lůžek 120 a školní jídelně s nejvyšším povoleným počtem stravovaných 400.

V souladu s rozhodnutím zápisu do rejstříku škol a školských zařízení je ve školním roce 2007/2008 realizována výuka v šesti oborech vzdělání ukončených závěrečnou zkouškou

(denní forma studia), z toho jednak ve třech oborech odborného učiliště (41-52-E/011 Zahradnické práce, 41-55-E/002 Opravářské práce, 65-52-E/001 Kuchařské práce), jednak ve třech oborech středního odborného učiliště (29-54-H/002 Cukrář – výroba, 41-52-H/001 Zahradník, 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství) a dále v jednom oboru vzdělání v denní i dálkové formě ukončeném maturitní zkouškou (64-41-L/524 Podnikání).

Ve školním roce 2007/2008 se ve škole vzdělává 307 žáků denního studia v 15 třídách a 56 žáků dálkového studia ve 2 třídách (stav k 30. září 2007).

II. Ekonomické údaje

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svou činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání (mzdové náklady, zákonné pojištění, zákonné a ostatní sociální náklady, učebnice, učební pomůcky, programové vybavení, ochranné pracovní pomůcky, školení a cestovní náhrady), které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu. Dalším zdrojem financování je příspěvek z rozpočtu zřizovatele na provozní náklady.

Sledovaným obdobím byly roky 2005, 2006 a 2007. Příspěvky na celkové neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu vzrostly v roce 2007 oproti roku 2005 o Kč 1 084 447,--. V uvedeném období byly škole přiděleny a školou čerpány účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ): v roce 2005 ve výši Kč 27 500,--, v roce 2006 ve výši Kč 22 301,-- a v roce 2007 ve výši Kč 18 722,--. Škole byly poskytnuty ještě další účelové finanční prostředky na projekt romské komunity: roce 2005 Kč 8 400,--, v roce 2006 Kč 6 600,-- a v roce 2007 Kč 2 400,--. Z toho však škola vyčerpala v roce 2005 Kč 1 529,--, v roce 2006 Kč 242,-- a v roce 2007 nebyly čerpány vůbec. Důvodem bylo nepředložení potřebných originálních dokladů žáky. Nevyčerpané finanční prostředky škola vrátila na účet poskytovatele.

V roce 2005 byla provedena oprava sociálního zařízení v domově mládeže a oprava plotu u domova mládeže. V roce 2006 škola vybavila domov mládeže nábytkem a provedla opravu sociálního zařízení v budově školy. Nejnákladnější opravy proběhly v roce 2007. Zřizovatel poskytl finanční prostředky ve výši Kč 1 532 000,-- na výměnu střešní krytiny a latí na budově čp. 6.

Podíl státního rozpočtu na financování celkových neinvestičních nákladů ve sledovaném období činil 91 %, 91 % a 86 %. Celkové neinvestiční náklady ze státního rozpočtu na jednoho žáka v roce 2006 klesly v porovnání s rokem 2005 o Kč 114,-- a v roce 2007 klesly o Kč 1 322,-- v porovnání s rokem 2006.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Učební plány a jejich naplňování

Škola vyučuje podle platných učebních dokumentů. Učební plány byly k datu inspekce dodrženy, neboť do nich byly zařazeny všechny vyučovací předměty, byla dodržena hodinová dotace jednotlivých předmětů v ročnících, celková hodinová dotace ročníku a celková hodinová dotace za dobu studia. Dotace hodin pro volitelné a výběrové předměty byla většinou využita k posílení povinných předmětů: chemie, práce s počítačem, technologie, matematika, stolničení, potraviny a výživa.

Strategie a plánování

Strategie a plánování školy jsou systematické, zaměřené na zlepšování kvality podmínek a průběhu vzdělávání. Cíle vzdělávání jsou obsaženy v Plánu rozvoje školy (2006-2010).

Navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Středočeského kraje a vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu. Stanovené cíle jsou v souladu s reálnými podmínkami školy, v praxi jsou realizovány. Koncepční záměr rozvoje školy byl projednán se zřizovatelem, školskou radou i pracovníky školy.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce podle právního předpisu, do této funkce byl jmenován s účinností od 25. ledna 2006. Studium školského managementu ukončil již v roce 1997. Má promyšlenou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje. Organizační řád postihuje všechny oblasti školy a vytváří velmi dobré podmínky pro efektivní řízení. Pravomoci i zodpovědnosti všech pedagogických i ostatních pracovníků školy jsou jasně vymezeny. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční a umožňuje realizovat stanovené cíle. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou vyhodnocovány. Informační systém školy zajišťuje obousměrně přenos informací. Informovanost pracovníků je zajišťována obvyklými mechanismy (čtvrtletní jednání pedagogické rady, týdenní porady vedení, počítačová síť školy, nástěnky apod.). Nedílnou součástí informovanosti tvoří i webové stránky školy. Kontrolní a hospitační činnost je zaměřena jak na teoretické, tak na praktické vyučování. Je prováděna ředitelem a jeho zástupci, četnost hospitací a kontrol je však nízká. Hodnocení pracovníků má pozitivní vliv na jejich profesní růst. Systém pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pracovníkům funguje dobře. Škola je otevřená žákům, jejich rodičům i veřejnosti, účinně spolupracuje se školskou radou.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Vlastní hodnocení školy bylo vypracováno pomocí interní analýzy, obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona. Jako nástroje byly využity zejména závěry z hospitační a kontrolní činnosti a z pololetní statistiky výsledků vzdělávání. Vlastní hodnocení školy se stalo podkladem pro výroční zprávu o činnosti školy a bylo zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila ve strategických dokumentech. Na základě výstupů vnitřního kontrolního systému jsou vytvářena opatření ke zlepšování kvality školy.

Výuka probíhá v souladu se schválenými učebními dokumenty. Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

Předpoklady školy pro naplnění obsahu vzdělávání dle vyučovaných oborů vzdělání

Personální podmínky

Pedagogický sbor se částečně obměnil a současně i omladil, neboť v závěru školního roku 2006/2007 z něho odešlo devět pracovníků, z toho většina do důchodu. Přestože se od předešlé inspekční činnosti kvalifikovanost pedagogického sboru zlepšila, více než polovina hodin teoretického vyučování (62 %) je odučena pedagogy bez právním předpisem stanovené odborné kvalifikace (dále OK). Tento stav je ovlivněn nejen tím, že pouze dva učitelé v oborech odborného učiliště vystudovali speciální pedagogiku, ale i tím, že v pedagogickém sboru z celkového počtu 23 učitelů teoretických předmětů dosáhlo pouze středoškolského vzdělání devět, bakalářského jeden, dva pedagogové splňují OK pouze pro základní školu a jedna inženýrka nemá pedagogické vzdělání. Z deseti učitelů odborného výcviku jsou odborně kvalifikovaní pouze tři. Nekvalifikovaným většinou chybí pedagogické vzdělání. Vedení školy podporuje profesní rozvoj učitelů jejich zapojením do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Ve školním roce 2007/2008 zahrnuje

především studium k doplnění OK, které realizuje pět učitelů teorie a tři odborného výcviku. Pro organizaci výuky však tak vysoké procento studujících učitelů (24 %) představuje značnou zátěž zejména v oblasti organizování výuky. Následkem toho je omezeno prohlubování OK. V tomto školním roce bylo zaměřeno pouze na oblasti výchovného poradenství, protidrogové prevence a výchovy ke zdraví. Další témata pro školu klíčová, zejména tvorba školních vzdělávacích programů a nová maturita, však v plánu DVPP zahrnuta nejsou. Je zde však předpoklad, že se tento stav v nejbližší dobělepší, neboť tři učitelé během měsíce dokončí vysokoškolská studia. Pedagogickým pracovníkům jsou dostupné podpůrné informace (literatura, počítačové programy, internet, intranet).

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany (dále BOZ a PO) a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj. Všichni žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ni. Rovněž pracovníci školy byli prokazatelně seznámeni s pravidly BOZP, PO a analýzou možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků školy. Ve škole pracuje výchovný poradce a protidrogový koordinátor, oblast prevence dalších sociálně-patologických jevů spadá do kompetence výchovného poradce. Minimální preventivní program prevence těchto jevů není však zpracován, částečně jej nahrazuje Minimální program protidrogové prevence. Oblast BOZ a PO zajišťuje ve škole externí specialista, který je zodpovědný za vedení příslušné dokumentace. Směrnice týkající se pojmenování a hodnocení pracovních rizik je vypracována. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků. Z nich vyplývá, že ve školních letech 2004/2005 až 2006/2007 byl celkový počet úrazů 7–20–10, převažují úrazy při výuce tělesné výchovy a odborného výcviku. Vedení školy vývoj počtu úrazů sleduje, vyhodnocuje jejich příčiny a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Přijímání ke vzdělávání

Přijímací řízení pro školní rok 2007/2008 proběhlo v souladu s platnými právními předpisy. Ředitel školy dodržel všechna ustanovení týkající se zveřejnění informací, vydání rozhodnutí a oznámení výsledků přijímacího řízení.

Do oborů vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou byla vypsána dvě kola přijímacího řízení a stanoveny podmínky pro přijetí ke studiu formou výběru, při kterém byl posuzován průměrný prospěch uvedený v přihlášce ke studiu, rovněž bylo přihlédnuto k výstupnímu hodnocení. Přijímací zkoušky nebyly prováděny. V oboru vzdělání zakončeném maturitní zkouškou byly organizovány přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury, cizího jazyka a matematiky. Součástí přijímacího řízení pro školní rok 2008/2009 již přijímací zkoušky nejsou. V rámci přijímacího řízení byly dodrženy rovné příležitosti uchazečů.

O školu je zájem, neboť ve sledovaném období tří let počet přijatých žáků neklesl.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

Partnerství

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Vedení školy přijímá na základě spolupráce s partnery vhodná opatření ke zkvalitnění vzdělávání, k harmonizaci jejího vnitřního života a zvýšení dynamické interakce s okolím. Mezi významné partnery patří zejména Městský úřad Městec Králové, Krajský úřad Středočeského kraje, školská rada, úřad práce a pedagogicko-psychologická poradna. Neméně důležití jsou sociální partneři školy, tj. firmy provozující smluvní pracoviště pro provádění odborného výcviku. V tomto školním roce je jich 19.

Školská rada se schází dvakrát ročně, schválila výroční zprávu školy a školní řád včetně pravidel hodnocení. Ředitel školy se pravidelně účastní jejího jednání a informuje ji o činnosti a koncepčních záměrech školy.

Škola se každoročně zúčastňuje soutěže Gastro Poděbrady a výstavy Řemesla a Zemědělec na výstavišti v Lysé nad Labem. Rovněž pořádá rauty pro smluvní partnery nebo pro jiné zájemce a širokou veřejnost. Pořádá rovněž specializační kurzy jako je Kurz studené kuchyně, Barmanský kurz, Freestyle kurz, Dekorativní kurz atd.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí budov je čisté, upravené, jednotlivé učebny a chodby školy jsou podnětné a esteticky vyzdobené obrazy, nástěnkami, odbornými informacemi a fotografiemi ze školních akcí. Z provedených standardizovaných rozhovorů s vybranými pedagogy je zřejmé, že ředitel školy věnuje pozornost kultivaci vnitřního prostředí školy a podporuje iniciativu žáků a pedagogů. Přípomínky, podněty či stížnosti žáci sdělují výchovnému poradci, třídnímu učiteli nebo řediteli školy. Vedení školy se jimi zabývá a přijímá příslušná opatření. Hospitované hodiny se vyznačovaly atmosférou důvěry a vzájemného respektování. Vyučující většinou vedli žáky k otevřené komunikaci. Dny otevřených dveří se konají třikrát ročně a jsou hojně navštěvované.

Podmínky výuky a jejich využití

Materiální vybavení a prostorové podmínky školy jsou rozsáhlé a účelně využívány. Škola má pro současných 16 tříd k dispozici 11 kmenových a 9 odborných učeben (1 jazyková, 2 počítačové, 1 předmětu stolničení, 3 cvičné kuchyně a 2 cukrářské dílny), školní knihovnu a posilovnu. Výuka tělesné výchovy probíhá v městské sokolovně, v jednání je projekt výstavby tělocvičny v areálu domova mládeže. Výuka odborného výcviku se realizuje jak v odborných učebnách školy, tak u oboru Opravářské práce v budově dílen, u oborů Zahradník a Zahradnické práce v najaté školní zahradě, u oboru Kuchař – číšník ve 2. a 3. ročníku na 19 smluvních pracovištích.

Škola je vybavena 52 počítači (dále PC), z toho jich je 25 v počítačových učebnách, 23 v kabinetech a dalších pracovnách a 4 v domově mládeže. Všechny PC jsou zapojeny do počítačové sítě s trvalým přístupem na internet. Ve výuce jsou využívány 2 dataprojektory zabudované v učebnách. Od předešlé inspekce škola zlepšila vybavenost prostředky ICT (nákup 7 nových PC a obměna dalších 10 PC) a didaktické techniky (nový datový projektor a plátno), dále byl pořízen nový konvektomat pro cvičnou kuchyni, rekonstruována kotelna, opraveny střechy internátu a dílen a zakoupeny nové plynové výměníky na užitkovou vodu. V současné době se dokončuje oprava budovy čp. 6, kde po rekonstrukci vnitřních prostor budou umístěny další 2 učebny a kabinety.

Člověk a příroda

Ze zhlédnutých hodin chemie, základů přírodních věd a ovocnictví, z vnitřního prostředí školy a výsledků soutěží v profesních dovednostech je zřejmé, že škola vede žáky k ohleduplnému vztahu k přírodě, k jejímu porozumění a snaží se je aktivně zapojit do ochrany životního prostředí. K environmentálnímu působení na žáky přispívají nově upravené prostory školního dvora včetně sadové výsadby. Na realizaci se podíleli žáci i učitelé školy. Podobné úpravy realizovala škola v rámci produktivních činností i pro jiné zájemce na jejich pozemcích. V hospitovaných hodinách probíhala výuka podle schválených

učebních dokumentů. Vyučující používali didaktickou techniku a učební pomůcky školní i vlastní.

Člověk a společnost

Navštívena byla výuka oborů vzdělávání zakončených závěrečnou zkouškou. V předmětech společenská výchova, občanská nauka a český jazyk a literatura byly plněny cíle stanovené v učebních dokumentech, úroveň hospitovaných hodin však byla rozdílná. Pouze v polovině hodin byli žáci aktivně zapojeni do výuky formou individuální a skupinové práce, efektivně pracovali s informacemi a prezentovali se před třídou. V ostatních hodinách převládal verbální výklad učitele doplněný diktováním do sešitů, což se odrazilo v malém zájmu žáků o výuku. Využití učebních pomůcek bylo celkově průměrné, s didaktickou technikou se v hodinách nepracovalo.

Matematická gramotnost

Ve zhlédnutých hodinách byli žáci seznámeni s konkrétními cíli vyučovací jednotky, důraz byl kladen na využití zájmu žáků o daný předmět, propojení se životem, aktivní podíl žáků na učení a atmosféru důvěry. Přínosná byla týmová i individuální práce žáků a práce s informacemi. Zaznamenány byly také mezipředmětové vztahy a vlastní hodnocení žáků. Učitelé rozvíjeli u žáků zvláště abstraktní představivost a logické myšlenkové postupy.

Hodnocení žáků

Škola stanovila pravidla pro hodnocení výsledků žáků (dále i klasifikační řád), která jsou součástí školního řádu. Byli s nimi seznámeni žáci, pedagogičtí pracovníci a zákonní zástupci žáků. Klasifikační řád je vyvěšen na veřejně přístupném místě ve škole a na intranetu. Ve zhlédnuté výuce byla klasifikace žáků pouze výjimkou, sebehodnocení a hodnocení spolužáka bylo zaznamenáno pouze v matematice. Kontrolní činnost vedení školy nebyla ve sledovaném období zaměřena na dodržování pravidel hodnocení ve vyučovacích hodinách, což se projevilo v nízkém počtu známek z některých předmětů, v nevyužívání celé hodnotící stupnice, např. v matematice výrazně převládá 4. a 5. stupeň, v používání mezistupňů. Ze statistiky úspěšnosti žáků ve druhém pololetí školního roku 2006/2007 je zřejmé, že ve škole převažovala negativní motivace žáků, neboť kázeňská opatření převládala nad pochvalami a 1/3 žáků školy byla prospěchově problémová zejména z předmětů matematika, český a cizí jazyk.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Ve škole studuje 56 žáků se zdravotním postižením v pěti třídách odborného učiliště. Bez nutnosti integrace a individuálního studijního plánu se vzdělává v běžných třídách školy 12 žáků s vývojovými poruchami učení, kteří jsou evidováni pedagogicko-psychologickou poradnou (dále PPP). Dle sdělení výchovného poradce a současně i zástupce ředitele jsou speciální vzdělávací potřeby těchto žáků zohledňovány dle doporučení PPP. V hospitovaných hodinách byl individuální přístup k těmto žákům zaznamenán pouze ve speciální třídě. Závazná pravidla, jak hodnotit průběh a vzdělávání žáků s vývojovými poruchami učení, jsou uvedena v klasifikačním řádu. Metodický pokyn, jak pracovat s těmito žáky, je vyvěšen na intranetu. Ve sledovaném období nebylo zaznamenáno DVPP týkající se oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola neeviduje žáky mimořádně nadané. Profesně zdatní žáci mají dostatek příležitostí k sebeuplatnění na řadě akcí školy, zejména soutěžích, prezentacích či výstavách kuchařských, cukrářských a zahradnických prací, dále na realizovaných rautech a banketech.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola vychází při jednáních pedagogické rady z pololetních statistik výsledků vzdělávání žáků a výsledků závěrečných, maturitních, opravných zkoušek či zkoušek náhradní klasifikace. Příčiny neúspěšnosti jednotlivých žáků jsou monitorovány především třídními učiteli a řešeny ve spolupráci s rodiči, vyučujícím daného předmětu a výchovným poradcem. Ve čtvrtletí škola zasílá dopisy rodičům žáků s ohroženým prospěchem, vysokou absencí či jinými kázeňskými problémy. Nebylo však zaznamenáno, že by vedení školy sledovalo příčiny selhávání celých tříd v některém předmětu a činilo opatření k nápravě. Např. v jedné třídě prvního ročníku středního odborného učiliště byly výsledkem vzdělávání žáků v pololetí školního roku 2007/2008 v předmětu matematika pouze čtyřky a pětky, což signalizuje sestup úrovně kompetencí žáků ve srovnání s jejich výsledky v základní škole. Dále škola sleduje odchody žáků během školního roku a jejich příčiny. Úspěšnost absolventů škola monitoruje ve spolupráci s úřadem práce, počet nezaměstnaných absolventů 2006/2007 je nízký, činí 5 %. Výchovný poradce je kompetentní k výkonu funkce, jednak má rozsáhlou pedagogickou praxi, jednak absolvoval rozšiřující studium výchovného poradenství. Ve škole však nepůsobí ani výchovná komise ani metodické či předmětové komise, které by se na předcházení neúspěšnosti žáků podíleli. Učitelé příbuzných předmětů se však neformálně scházejí dle potřeby a společně řeší aktuální problémy, které nastanou.

Sledovaná oblast je funkční, rizika jsou přípustná.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve vyučovaných oborech vzdělání jsou používány platné učební dokumenty. Oblast vedení je systémově dobře nastavena a vytváří předpoklady pro realizaci strategických cílů školy. Ředitel podporuje tvořivost, týmovou práci, budování příznivého vnitřního prostředí a dobré pověsti školy. Vlastní hodnocení školy je součástí vnitřního kontrolního systému.

Personální podmínky jsou slabou stránkou školy, zvýšení odborné kvalifikovanosti pedagogů však patří k prioritám školy, což je patrné jednak z pozitivního vývoje od poslední inspekční činnosti v roce 2005, jednak z vysokého procenta pedagogů, kteří si v rámci DVPP doplňují odbornou kvalifikaci. Bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, prostorové a materiální vybavení školy vytvářejí dobré podmínky pro naplnění obsahu vzdělávání. Přijímací řízení se ve sledovaném období uskutečnilo v souladu s právními předpisy.

Oblast partnerství je funkční.

Přírodovědné, společenskovedné a matematické vzdělávání jsou realizovány v souladu se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně.

Škola má formulovaná pravidla a stanovena kritéria pro dosažení úspěchu při hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V kontrole vedením školy, zda jsou dodržována, a v jejich samotném využívání učiteli jsou však nedostatky. Motivace žáků pomocí převažujících kázeňských opatření a vysoké frekvence čtvrtého a pátého klasifikačního stupně v hodnocení žáků není přínosná, neboť ve sledovaném období tří let nedošlo k pozitivnímu posunu v úspěšnosti žáků v teoretických předmětech.

Ve vztahu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je ve škole uplatňován rovný přístup ke vzdělání.

Kromě personálních podmínek nastal od předchozí inspekce pozitivní posun v prostorovém a materiálním zabezpečení výuky.

Hodnoticí stupnice

Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná	Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová	Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy s účinností od 1. října 2001, vydaná dne 6. prosince 2001, čj. OŠMS/5955/2001
2. Změna zřizovací listiny čj. 76424/2007/KUSK, ze dne 27. června, s účinností od 1. září 2007 – Dodatek č. 6 k čj. OŠMS/5955/2001
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 18548/2007-21, ze dne 23. července 2007, s účinností od 1. září 2007
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. května 2008
5. Výkazy o řízení škol podle stavu k 30. září 2005 až 2007
6. Jmenování ředitele školy do funkce s účinností od 25. ledna 2006, čj. 1271/2006/ŠKO, ze dne 20. ledna 2006
7. Výroční zprávy školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007
8. Školní řád (včetně klasifikačního řádu a pravidel pro udělování výchovných opatření), s platností od 3. září 2007, podepsaný ředitelem školy
9. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007, ze dne 26. října 2007, podepsané ředitelem školy
10. Zápisy z jednání pedagogické rady (2006-2008)
11. Školská rada – zápisy z jednání (2006-2007)
12. Organizační řád, s platností od 3. září 2007, podepsaný ředitelem školy
13. Plán rozvoje školy, ze dne 1. září 2006, podepsaný ředitelem školy
14. Rozvrh hodin tříd a učitelů, školní rok 2007/2008
15. Program školy pro školní rok 2007/2008
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008
17. Plán kontrolní činnosti ředitele školy na školní rok 2007/2008
18. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008
19. Minimální program protidrogové prevence 2007/2008
20. Plán výchovného a kariérového poradenství pro školní rok 2007/2008

21. Učební dokumenty učebního oboru 29-54-H/002 Cukrář – výroba, schválilo MŠMT dne 23. července 2004, čj. 23491/04-23, s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
22. Pedagogické dokumenty učebního oboru 45-52-H/001 Zahradník, schválilo MH dne 26. dubna 1995, čj. 805125/95-74, s účinností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
23. Učební dokumenty učebního oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství, schválilo MŠMT dne 30. května 2003, čj. 20737/03-23, s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
24. Učební plány školy pro školní rok 2007/2008 – učební obory středního odborného učiliště – denní studium
25. Úvazky učitelů pro školní rok 2007/2008
26. Statistika výsledků vzdělávání – 2. pololetí školního roku 2006/2007, 1. pololetí školního roku 2007/2008
27. Dopis Krajského úřadu Středočeského kraje, čj. 54569/2008/KUSK, ze dne 14. dubna 2008
28. Inspekční zpráva, čj. cl-1042/05-5220, ze dne 13. června 2005
29. PPP – potvrzení o evidenci žáků se specifickými vývojovými poruchami učení ve školním roce 2007/2008
30. Třídní knihy ve školním roce 2007/2008
31. Katalog a katalogové listy vedené ve školním roce 2007/2008
32. Seznam žáků prospěchově problémových – 2. pololetí školního roku 2006/2007
33. Plán kontrolní činnosti ředitele školy školní rok na 2007/2008, ze 6. září 2007
34. Kritéria přijímání ke studiu, z října 2007
35. Kniha úrazů vedená od 1. července 1997 do termínu inspekce
36. Osnova školení BOZ včetně prezenčních listin školených žáků a zaměstnanců
37. Rizika možného poškození zdraví, ze září 2006
38. Metodický pokyn k zajištění BOZ, z 1. ledna 2002
39. Požární kniha vedená od 1. ledna 1987 do termínu inspekce
40. Dokumentace požární ochrany
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV pro rok 2005, 2006 a 2007
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006 a 2007
43. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2005, 2006 a 2007
44. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007
45. Výkazy o střední odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. 9. 2004 a 30. 9. 2005
46. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2004, 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
47. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. 10. 2004, 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
48. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí za rok 2004, 2005, 2006 a 2007
49. Hlavní účetní kniha 12. 2005, 12. 2006 a 12. 2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Veisová	v. r.
Ing. Jan Kejklíček	v. r.
Dana Nulíčková	v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Městec Králové dne 28. května 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Josef Carda	v. r.