



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1773/18-B

Název	<b>Mateřská škola Hvězdlice, okres Vyškov, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nové Hvězdlice 51, 683 41 Bohdalice</b>
E-mail	<b>ms.hvezdlice@seznam.cz</b>
IČ	<b>75024110</b>
Identifikátor	<b>600125297</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Jana Hrubá</b>
Zřizovatel	<b>Městys Hvězdlice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nové Hvězdlice 51, 683 41 Bohdalice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 10. 2018 – 26. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení §174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Mateřská škola Hvězdlice, okres Vyškov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny (dále „ŠJ“).

Mateřská škola je jednotřídní, nachází se ve starší zrekonstruované přízemní budově s navazující rozlehlou zahradou.

V době inspekce mateřská škola poskytovala vzdělávání 18 dětem, z toho jedno dítě dvou až tříleté, v jedné věkově heterogenní třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“ (dále „ŠVP PV“). V roce povinného předškolního vzdělávání se zde vzdělávalo 6 dětí. Jedno dítě bylo evidováno k individuálnímu vzdělávání. Provoz MŠ byl zajištěn od 6:15 do 15:45 hodin a od úplaty za předškolní vzdělávání bylo po dohodě se zřizovatelem upuštěno.

V rámci nadstandardních aktivit škola dětem nabízí logopedickou prevenci a zapojení v projektu České obce sokolské pro rozvoj pohybových dovedností.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční systém plánování školy umožňuje ředitelce ji cíleně rozvíjet ve všech oblastech, pro něž má jasně stanovené záměry. Ředitelka vede řádně povinnou dokumentaci školy v rozsahu stanoveném právními předpisy. Jediným nedostatkem je na základě analýzy předložených dokumentů a kontrolního výpočtu zjištění, že škola neoprávněně použila finanční prostředky státního rozpočtu na úhradu osobních nákladů, za obědy vařené v rámci doplňkové činnosti, čímž došlo k porušení rozpočtové kázně. Toto zjištění vyplynulo z provedené veřejnosprávní kontroly finančních prostředků státního rozpočtu a je podrobně popsáno v protokolu o kontrole, nemělo však dopad na úroveň vzdělávání. Přes tento nedostatek došlo od předchozí inspekční činnosti k zřejmému kvalitativnímu posunu v řízení. Zvláště výrazné je zlepšení evaluační oblasti, jejíž výstupy jsou smysluplně využívány v plánování. Vzdělávací záměry jsou srozumitelně stanovené ve ŠVP PV v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Integrované bloky jsou dále rozpracovány v třídním vzdělávacím programu, což škole umožňuje operativně reagovat na aktuální události a osobní prožitky dětí. Všechny dokumenty jsou funkční a napomáhají učitelkám v pedagogické práci s důrazem na osobnostní rozvoj dětí. Hlavní myšlenkou ŠVP PV je doplňovat a podporovat rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Dále rozvíjet osobnost dítěte, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa a motivovat je k dalšímu poznávání. V uplynulém období došlo ke změnám v personálních podmínkách. Nastoupila nová ředitelka i paní učitelka, obě pedagogické pracovnice jsou plně odborně kvalifikované. Ředitelka zabezpečila s pomocí zřizovatele učitelce celý pracovní úvazek. Tím zajistila dětem optimální pedagogickou péči při všech jejich činnostech. Aktivně přistupuje ke svému profesnímu rozvoji a vytváří dobré podmínky pro sebevzdělávání paní učitelky. Vypracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) na základě svých poznatků z hospitační činnosti a potřeb školy. Malý počet zaměstnanců umožňuje ředitelce školy pružně a rychle přenášet informace, řešit nezbytné úkoly. Pedagogická rada funguje jako poradní orgán ředitelky, což dokládají zápisy z jejich četných jednání věnující se hlavně pedagogické problematice.

Škola vytvořila velmi dobré podmínky pro rozvoj komunikativních dovedností dětí formou logopedické prevence a pro osvojení pohybových schopností a dovedností zapojením

do projektu České obce sokolské. Při realizaci tohoto projektu se škola opírá i o zaměření paní učitelky, využívá krásné okolí školy a hlavně nadstandardní školní zahradu. Ta umožňuje dětem pohybové a vzdělávací aktivity během celého roku (dopravní výchova, pohyb v členitém terénu, sáňkování, život v lesoparku, pozorování ročního cyklu v ovocném sadě). Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy. Třída byla vybavena novým moderním nábytkem, který učitelky promyšleně uspořádaly v tematické herní kouty (polytechnický, čtenářský, počítačový, přírodovědný, pohybový, výtvarný), a tím také přispěly k vytváření dobrých podmínek pro skupinové a individualizované vzdělávání. Tematické kouty vybavily dobře zvolenými pomůckami pro rozvoj jemné motoriky, smyslů, matematických schopností. Celkově je interiér školy estetický, funkční a plně vyhovuje potřebám dětí i dospělých. Sedací nábytek respektuje tělesnou výšku dětí, napomáhá k osvojení zdravého způsobu sezení. Uložení hraček, stavebnic, didaktických pomůcek, knih v otevřených a dobře přístupných policích a skříňkách zohledňuje věkovou strukturu třídy a podněcuje děti všech věkových skupin k nápaditým aktivitám a podporuje možnost jejich seberealizace.

Škola aktivně vytváří dětem ve svých prostorách bezpečné prostředí a to nejen dodržováním právních předpisů, ale také zohledněním konkrétních podmínek. Prohlídkou prostor a analýzou předložených dokumentů k problematice BOZ školy nebyla zjištěna žádná zjevná rizika ve vztahu k dětem a prostředí, ve kterém probíhá vzdělávání.

Významnou součástí činnosti školy je také partnerství se zřizovatelem, se zákonnými zástupci, a s různými místními organizacemi (Domov Hvězda, Sdružení hasičů, Sdružení Horák, obecní knihovna). Tím se podstatně podílí na životě obce a pozitivně ovlivňuje vznik pocitu sounáležitosti dětí s ní (např. veřejná vystoupení, sportovní olympiády, Uspávání broučků, Čarodějnice, tvořivé dílničky).

Vedení školy se zabývá stavem finančních podmínek v souvislosti se vzděláváním, má vícezdrojové financování, v minulém školním roce se škola zapojila se do projektu spolufinancovaného z EU. Škola kromě dotací získává i jiné zdroje financování, což se projevuje zejména v materiálním vybavení školy, zkvalitnění výukového procesu a celkové bezproblémové realizaci ŠVP. Finanční podmínky školy byly v analyzovaném období na požadované úrovni.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V průběhu vzdělávání děti pracovaly velmi samostatně, stejně tak se i pohybovaly v prostorách školy. Uspořádání třídy do center aktivit podporovalo skupinové i individuální činnosti dětí. To se také podílelo na zajištění podnětného vzdělávacího prostředí, které umožňuje prožitkové a kooperativní učení dětí. Celý průběh vzdělávání vykazoval rysy plynulosti a podnětnosti důležité pro rozvoj všech gramotností. Plánování vzdělávacích činností bylo tematicky ucelené, nabídka činností byla pestrá, dětem srozumitelná, vycházela ze stanovených cílů a reflektovala osobní úroveň jednotlivců. Učitelky k dětem přistupovaly partnersky, v řečových projevech je neomezovaly a k učebním aktivitám je přiváděly nenásilně. Tento zvolený pedagogický přístup jim také poskytoval mnoho příležitostí k problémovému učení a pro vzájemnou komunikaci. Nabídka činností vhodně propojená s praxí podněcovala dětský zájem, což spolu s pozitivním hodnocením posilovalo sebedůvěru dětí. V průběhu vzdělávání byly děti seznamovány i s počátky sebehodnocení jak slovního tak i pomocí piktogramů. Výraznou podporu funkčních gramotností, zejména čtenářské, matematické a přírodovědné oživovalo zařazování nejrůznějších hudebních, výtvarných a tělovýchovných aktivit. Učitelky pravidelně zařazovaly zdravotní cviky, při nichž dbají na správné držení těla a správné

provedení pohybu. Ještě účinnější by tyto aktivity byly při provádění v malých skupinkách, kdy má učitelka možnost lepší revize. Celkově vzdělávání vykazovalo správné metodické postupy. Denní režim je ve škole nastaven tak, aby vytvářel klidnou atmosféru a posiloval sociální gramotnost dětí. Vzájemná komunikace je založena na partnerském přístupu, respektu, toleranci a empatii. Je zde patrná snaha podněcovat děti k přemýšlení, hledání vlastních řešení v běžných situacích, rozvíjení schopnosti vyžádat si pomoc kamarádů, když ji potřebují.

Během celého dne bylo možné zaznamenat maximální podporu rozvoje samostatnosti. Totéž platí i při stravování, kdy děti mají možnost si určit množství jídla a použití příboru, samy si připravují stolování. Stanovená pravidla ve třídě mají zažitá a na dodržování dbají. Dostatečně dlouhý pobyt venku, zohledňování jejich individuální potřeby odpočinku a zavedený pitný režim podporuje jejich zdravý vývoj. To vše podtrhuje příjemné klidné klima rodinného typu. Při vzdělávání učitelky využívají cílenou osobní motivaci k naplňování cílů stanovených v třídním vzdělávacím programu. Vyškolená preventistka se pravidelně zabývá předcházením logopedickým vadám pomocí dechových cvičení, gymnastiky mluvidel a artikulačních cvičení prováděných jednotlivě i ve skupinkách. V případě potřeby škola doporučuje spolupráci s odborným poradenským zařízením.

Podnětná byla i cílená příprava dětí na vstup do základní školy, která rozvíjela především dovednosti předcházející čtení a psaní a byla založena na možnosti volby činností i úkolů. Individuálně připravovanou nabídku činností učitelky využívaly hlavně v odpoledních hodinách. Kombinovaly společnou práci dětí v malých skupinách a individuálně zadávané úkoly. Škola v případě potřeby nabízela konzultace týkající se vývoje dětí a kontakty na školská poradenská zařízení. Vzájemné sdílení informací pomáhalo při řešení problémů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Dosažené výsledky vzdělávání dětí ve všech oblastech odpovídají požadovaným výstupům podle ŠVP PV a věkovému struktuře třídy. Přehled o výsledcích jednotlivých dětí poskytují tzv. „portfolia“, která jsou vždy na konci školního roku svázána do knižního formátu a slouží jako vzpomínkový přehled o vývoji dítěte.

Při inspekčních hospitacích bylo zaznamenáno, že děti mezi sebou přirozeně komunikují a bez zábran navazují kontakty s dospělými osobami. Vypráví jim zážitky ze svého života, postřehy z domova, jsou schopny popsat, co se jim líbí a co nechtějí. S kamarády se dovedou většinou domluvit a vzájemně si pomoci při různých činnostech, respektovat přirozeně přidělené role. Případná nedorozumění se učí společně řešit a zkusí formulovat své pocity. Při spontánních hrách uplatňují svou fantazii a tvořivost a s pomocí učitelek je nápaditě rozvíjejí. Všichni zúčastnění mají mezi sebou pěkné vztahy a prokazují si navzájem úctu, ohleduplnost a ochotou si pomáhat. Vyspělé sociální vztahy jsou vidět v běžné pomoci starších dětí mladším. Respektují pravidla zavedená ve třídě, i když nebyla společně vytvořena, jsou schopny udržovat pořádek a zapojovat se do jednoduchých úklidových prací i na školní zahradě. Dovednosti na dobré úrovni prokazují zvláště v činnostech pohybových. Děti se radostně a aktivně zapojují do všech pohybových činností a možnost sebehodnocení pomocí nálepek v projektu České obce sokolské je velmi motivuje a posiluje jejich volní vlastnosti. Pro realizaci všech úkolů z projektu je důležitá možnost využití místní tělocvičny. Motorické dovednosti dětí se projevují při konstruktivních hrách a v polytechnickém koutku. Dokáží si soustředěně hrát, zvládat činnosti s drobnějšími předměty, reprodukovat jednoduché básničky a písničky, vyhledávat informace v encyklopediích, povídat si nad obrázky, někteří i vyprávět příběhy dle

ilustrací. Velmi pozorně umí naslouchat vyprávěnému nebo čtenému příběhu. Podnětné prostředí školy i okolí obce jim nabízí širokou základnu pro vytvoření úzkého vztahu k přírodě, učí se chápat význam životního prostředí pro člověka, osvojují si praktické dovednosti pro chování v přírodě a aktivně se zapojují do její ochrany. Nejužší kontakt s ní získávají pravidelnými vycházkami a výlety.

Děti v roce povinného předškolního vzdělávání mají potřebné dovednosti související s vytvářením klíčových kompetencí k učení. Umí se soustředit na zadávané úkoly, poznají některá písmena a číslice, zvládají jednoduché myšlenkové operace a orientují se v základních matematických pojmech. Uměly sestavit příběh s vizuální podporou, skládají obrázky z několika tvarů, správně třídí předměty podle zadaných kritérií, rozlišují rozdíly, protiklady, znají barvy. Všechny děti jsou v sebeobsluze velmi nezávislé, dodržují osobní hygienu a mají zažitá základní sociální návyky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- personální změna - nástup nové ředitelky školy a s tím spojené zvýšení úrovně školy, zejména v procesu vzdělávání dětí a v úrovni dokumentace školy vedené v souladu s platnou legislativou,
- zlepšení materiálních podmínek školy včetně školní zahrady (přehledné a pro děti dostupné vybavení a uspořádání třídy, sedací nábytek splňující antropometrické požadavky, nové průlezky a pískoviště na školní zahradě),
- zlepšení personálního zabezpečení (obě pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované)
- cílené vytváření optimálních podmínek s ohledem na zajištění vzdělávání dvou až tří letých dětí,
- výrazný pozitivní posun v pestrosti vzdělávací nabídky,
- odstranění nedostatků v organizaci vzdělávání vzhledem k plynulosti a provázanosti,
- zavedení funkčních pravidel a výrazná podpora samostatnosti dětí.

### **Silné stránky**

- Kvalitní koncepce školy, systém plánování a evaluace pomáhající k dosažení vyšší kvality průběhu vzdělávání i vzdělávacích výsledků,
- souznění MŠ s životem v obci a partnerská spolupráce s vnějšími partnery přispívá k obohacení vzdělávací nabídky ŠVP PV,
- výstupy z pravidelného a cíleného monitorování podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání účelně využívané pro plánování pedagogického vedení školy,
- promyšlený plán DVPP postavený na výstupech z hospitační činnosti,

- poznatky z pedagogické diagnostiky zohledněné při dalším plánování a vytvářející tak výborné podmínky pro osobnostní rozvoj dítěte,
- materiální vybavení školy na nadstandardní úrovni (účelné vybavení respektující potřeby dětí a jejich specifika, rozlehlá přírodní zahrada s ovocným sadem) vytvořené v součinnosti se zřizovatelem,
- cílená podpora tělesného rozvoje dětí zapojením do projektu České obce sokolské.

#### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V oblasti řízení - nedostatečně účinný kontrolní systém při hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu.

#### **Příklady inspirativní praxe**

- Zapojení školy do společného projektu České obce sokolské a realizovaná strategie vzdělávání dětí v oblasti pohybových dovedností má významný dopad na kvalitu vzdělávání.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Od pravidelně zařazovaného sebehodnocení postupovat k hodnocení vzájemnému jako konstruktivní složce pro zkvalitnění průběhu vzdělávání,
- nastavit účinný kontrolní systém při hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti, viz body 2.3 a 2.6 protokolu a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřská škola Hvězdlice, okres Vyškov, příspěvková organizace, č. j. 45/2018, s platností od 1. 9. 2018 s motivačním názvem „Poznáváme svět
2. Školní řád Mateřské školy, s platností od 1. října 2018
3. Pracovní plány školy 2018/2019 – Třídní vzdělávací plány, Týdenní plánování podtémat, Koncepce MŠ 2018/2019, Plán hospitační činnosti 2018/2019, Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, Minimální preventivní program, projekt České obce sokolské
4. Evaluační nástroje: Vstupní záznam, Dotazník pro MŠ k posouzení školní zralosti, Přehledy individuální práce s dítětem, Záznamy z individuální schůzky s rodiči, Ověření laterality, Dětská kresba, Hodnocení tematického okruhu, Dotazníky k hodnocení podmínek školy, Vlastní hodnocení školy za rok 2017/2018, Plán hospitací, Záznamy z hospitací
5. Pedagogické a provozní porady – zápisy z jednání předložené za školní rok 2017/2018
6. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ
7. Pracovní náplň pedagogických pracovníků
8. Pracovní doba pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019
9. Seznam dětí ve školním roce 2018/2019
10. Přehled docházky vedený ve školním roce 2018/2019
11. Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2018/2019
12. Žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (18 kusů)
13. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (17 kusů)
14. Dohoda o docházce dítěte v MŠ (17 kusů)
15. Školní matrika vedená ve školním roce 2018/2019 – Evidenční list pro dítě v mateřské škole včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (17 kusů)
16. Dokumentace vedená k dítěti s individuálním vzděláváním: Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Oznámení o individuálním vzdělávání dle § 34b zákona 561/2004 Sb., Oznámení rodičům
17. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Druh školy: Mateřská škola IZO: 107 613 328, Druh/typ školského zařízení: Školní jídelna - IZO: 103 231 269 s datem tisku 22. října 2018
18. Zřizovací listina Městyse Hvězdlice, okres Vyškov, IČO 291811 s účinností od 1. 4. 2009
19. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitelky s účinností od 1. srpna 2012, Potvrzení o setrvání na pracovním místě ředitelky účinností od 1. srpna 2018; Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol ze dne 5. března 2013
20. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2018 ze dne 2. října 2018
21. Účetní závěrky – k 31. prosinci roku 2015 až 2017 včetně příloh, Výpis zkrácené hlavní knihy, Hospodaření - hlavní činnost PO, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za roky 2015 až 2017
22. Podkladové materiály k problematice BOZ (Směrnice k BOZ a PO, Provozní řád, dětského hřiště, MŠ a ŠJ, Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události, Požární kniha, Kniha úrazů, Záznamy o úraze, školení, revize aj.)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Bc. Marcela Havlíčková v. r.*

Mgr. František Pištěk, kontrolní pracovník

*Mgr. František Pištěk v. r.*

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

*Bc. Dana Haláková v. r.*

V Brně dne 23. listopadu 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Hrubá, ředitelka školy

*Jana Hrubá v. r.*

V Nových Hvězdlicích dne 30. listopadu 2018