



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2467/21-A

Název	Mateřská škola, Praha 10, Kodaňská 14/989
Sídlo	Kodaňská 989/14, 101 00 Praha 10
E-mail	mskodanska@volny.cz
IČ	70924228
Identifikátor	600040755
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Hana Haškovcová
Zřizovatel	Městská část Praha 10
Místo inspekční činnosti	Kodaňská 989/14, 101 00 Praha 10
Termín inspekční činnosti	9. 11. 2021 – 11. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní

vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který se zaměřuje na celkový rozvoj osobnosti dítěte, jeho individuality a vzdělávacího potenciálu s celkovým citovým postojem vůči ostatním lidem, světu kolem nás.

Děti se vzdělávají v šesti třídách uspořádaných podle věku. V termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 132 dětí, nejvyšší povolený počet dětí ve škole je tak maximálně naplněn.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci dlouhodobě. Stanovená koncepce rozvoje školy se však daří naplňovat pouze částečně, což je patrné zejména v úrovni poskytovaného vzdělávání. Chybí cílená analýza kvality vzdělávacího procesu. Přestože ředitelka provádí kontrolní a hospitační činnost, její závěry většinou postrádají vyvození dalších kroků ke zlepšování vzdělávacího procesu. Zjištěné nedostatky tak nejsou systematicky odstraňovány. Důsledkem jsou některé nedostatky v organizaci i kvalitě vzdělávání, zejména podprůměrná úroveň řízených pohybových aktivit, neadekvátní volba činností, nevhodná organizace a nekomplexní pedagogická diagnostika.

Pedagogický sbor tvoří 11 učitelek včetně ředitelky. Pozitivem je, že s výjimkou jedné učitelky jsou všechny pedagožky plně kvalifikované a působí v MŠ dlouhodobě. Nekvalifikované učitelce však není poskytováno dostatečné metodické vedení. Ředitelka sice podporuje další vzdělávání pedagogů, ale bez cíleného zaměření a účinné aplikace do praxe, což se negativně odráží v kvalitě vzdělávání. Učitelky se zúčastnily v období distanční výuky celé řady webinářů, např. s tematikou námětů pro tvořivé a hudební činnosti, přípravy na přechod do základní školy, ale přínos vzdělávacích akcí je v edukačním procesu málo patrný. Nechozí rovněž k předávání a sdílení poznatků z dalšího vzdělávání v rámci jednání pedagogické rady. Rozpis služeb učitelek není stanoven systematicky a nenaplnuje potřeby vzdělávání dle ŠVP PV. Souběžné působení učitelek není optimálně zajištěno. Vzdělávací rizika vykazuje také časté spojování tříd, neboť je tím narušena psychická pohoda dětí a není zajištěno plnění cílů stanovených v ŠVP PV.

Škola spolupracuje především s rodiči dětí. Poskytuje jim základní informační servis v budově školy i prostřednictvím webových stránek. S ohledem na epidemiologická opatření je kontakt mezi rodiči a školou omezen, předávání dětí probíhá většinou před vchodem do budovy nebo ve vstupní hale. Část zákonných zástupců však není spokojena se zajištěním informovanosti, což potvrdila anketa, která byla rodičům zadána v průběhu inspekční činnosti. Z odpovědí vyplývá, že někteří vnímají komunikaci mezi školou a rodinou za problematickou, část z nich sdělila, že zvláště z důvodu nedostatečné informovanosti nedokáže některé dotazované oblasti posoudit, případně vyjádřila názor, že nedostává pravidelné informace o vzdělávání, či o tom, co jejich dítě v mateřské škole dělá a jak se mu daří. Některým také vadí, že nemají včas informace o personálních změnách ve třídách a mnozí mají pocit, že učitelky neberou ohled na potřeby jejich dítěte v oblasti odpoledního odpočinku.

Dalšími partnery MŠ jsou základní umělecká škola (hudebně výchovné koncerty), divadla (představení přímo ve škole) a hasiči (ukázky zásahů). Přínosná je také spolupráce s blízkým domovem důchodců, kde děti pořádají vystoupení a senioři pravidelně docházejí dětem číst pohádky v rámci projektu „Čtecí babička či dědeček“.

Materiální a finanční podmínky umožňují vzdělávání na standardní úrovni. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 došlo s přispěním zřizovatele k mnoha opravám, např. proběhla rekonstrukce školní kuchyně, dětských šaten a vybudování nového sociálního

zařízení se sprchou. Třídy jsou vybaveny dostatkem různých hraček, pomůcek a didaktického i výtvarného materiálu. Negativem je, že část sedacího nábytku neodpovídá svou velikostí potřebám mnohých dětí, což nevede k podpoře správného sezení a vytváření žádoucích grafomotorických návyků. Školní zahrada se stromy, hřištěm a rozmanitými herními prvky umožňuje dostatečný pohyb a relaxaci dětí po celý rok. V termínu inspekční činnosti probíhala v části zahrady rekonstrukce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se ale vyznačoval rozdílnou kvalitou. Pro spontánní aktivity byla ve většině případů připravena zajímavá nabídka výtvarných aktivit, které tematicky navazovaly na aktuální téma. Děti si také volily tvořivé a námětové hry. Učitelky podněcovaly činnosti dětí a usměrňovaly je, současně rozvíjely komunikaci. Chyběla ale nabídka didaktických úkolů či práce s pomůckami, které rozvíjejí předmatematickou a předčtenářskou gramotnost.

Ranní komunikační kruhy měly rozdílnou úroveň. Některé byly vhodně zaměřeny na sociální učení a rozvoj komunikačních dovedností, jiné spíše na předání základních informací, opakování poznatků, případně časových pojmů.

Pohybové aktivity neměly ve většině tříd správnou strukturu, náplň nebo požadovanou dynamiku. Přestože škola disponuje dobře vybavenou tělocvičnou, učitelky ji nevyužily. Negativně rovněž působilo zařazení závěrečných pohybových her s vyřazováním neúspěšných dětí. Pouze ve dvou třídách zvolily učitelky obsah cvičení přiměřeně k věku i účelu pohybu. Správně vedly děti k přesnému provedení cviků a využívaly adekvátní motivaci.

Hlavní řízené činnosti byly ve většině tříd pečlivě připraveny a korespondovaly s tématem ŠVP PV. Pokud dbaly učitelky na přiměřenost zadávaných úkolů vzhledem k vývojovým možnostem dětí, byly činnosti zdařilé a efektivně rozvíjely pestré spektrum dovedností. Kladení problémových otázek a vedení k vyvozování poznatků dětí vhodně motivovalo a aktivizovalo. V mnoha případech ale činnosti obsahovaly prvky neúměrné vývojovým možnostem a schopnostem dětí. Také pokyny učitelek nebyly vždy jednoznačné a pochopitelné. Činnosti byly většinou organizovány frontálně, což snižovalo aktivitu dětí. Nevhodné byly rovněž časté prostoje, kdy děti čekaly, např. až učitelka připraví pomůcky, aniž by byl tento čas účelně využit ke vzdělávání. V důsledku toho aktivity ztrácely pro děti zajímavost, přínosnost a atraktivitu. Učitelky většinou dbaly na poskytnutí závěrečné zpětné vazby dětem, vedení k sebehodnocení se však nevyskytlo v žádném případě, což dětem neumožnilo uvědomit si vlastní dosažené výsledky.

Metody grafomotorické prevence nebyly uplatňovány systematicky, intervence tak nepřinášela požadovanou efektivitu. V některých třídách nebyl dětem poskytnut kvalitní grafický materiál. Ve většině tříd učitelky nevedly děti k návyku správného sezení.

Stravování dětí probíhá ve třídách. Při stolování jsou děti důsledně vedeny k samostatnosti a sebeobsluze. V tomto směru dosahuje škola velmi dobrých výsledků. V průběhu inspekční činnosti obsahovala poskytovaná strava zdravé suroviny. V rámci pitného režimu by však bylo vhodné nabízet dětem častěji mléko, než je uvedeno v jídelníčku.

Odpolední odpočinek nebyl organizován dle fyziologických potřeb všech dětí. Starší děti s nižší potřebou spánku měly možnost věnovat se klidovým činnostem. Nevhodně je nastaven konec odpoledního odpočinku na dobu, kdy nejmladší děti ještě spí. Během inspekční činnosti bylo patrné, že ukončení odpočinku v uvedený čas nejmladším dětem nevyhovuje.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání převážně odpovídají věku dětí a období školního roku. I nově docházející děti jsou na nové prostředí zadaptované a chovají se přirozeně. Během vzdělávání vedeného zkušenými učitelkami byly patrné příznivé výsledky nejstarších dětí, které adekvátně reagují na pokyny pedagogů a aktivně se zapojují do nabízených činností. Při vzdělávání projevily schopnost soustředit se na zadávané úkoly a dokončit je. Mají přiměřeně bohatou slovní zásobu, kterou aktivně uplatňují v běžné řeči, umí komentovat zážitky, požádat a poděkovat. Na průměrné úrovni jsou základní pohybové dovednosti s orientací v prostoru a návyky správného provedení průpravných cviků. U některých dětí byla také patrná menší schopnost rozhodovat se a samostatně řešit vzniklé problémy, což souvisí se zjištěnými nedostatky v průběhu vzdělávání. Předmatematická a předčtenářská gramotnost jsou rozvíjeny v omezeném rozsahu. Naopak pracovní a sebeobslužné návyky jsou na velmi dobré úrovni.

Pedagogická diagnostika je vedena formou strukturovaných formulářů, ve kterých jsou dvakrát ročně vyhodnocovány osobnostní pokroky dětí v různých vzdělávacích oblastech. Záznamy obsahují postřehy z pozorování a mnohdy i záměry pro další pedagogické působení. Nastavený způsob vedení však není komplexní a neumožňuje tak účinnou individuální péči. Příkladem je nepodchycení nevhodných grafomotorických návyků. V oblasti přípravy dětí na vstup do vyššího stupně vzdělávání spolupracuje škola s okolními základními školami. Děti se při společných akcích a návštěvách mohou seznámit s prostředím i s pedagogy.

Zajištění bezpečného prostředí věnuje MŠ převážně potřebnou pozornost. Budova je dobře zabezpečena. Zdraví dětí je částečně podporováno každodenním pobytem venku. Pitný režim je zajištěn zejména ovocným čajem, omezeně vodou, ale není dobře nastaven, v období před svacinou děti většinou nepijí, případně se chodí napít do umývárny. Škola se sice zaměřuje na prevenci rizikového chování dětí, ale ne zcela komplexně, což bylo během inspekce patrné. Učitelky nejsou zcela důsledné při upevňování bezpečnostních zásad při cvičení a při pohybu dětí po chodbách.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekce se zlepšily materiální podmínky. Došlo ale ke zhoršení kvality řízení i průběhu vzdělávání.

Silné stránky

- důsledné vedení dětí k samostatnosti při stolování i oblékání přináší velmi dobré výsledky v této oblasti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- neefektivní systém řízení, nedostatečně nastavené kontrolní a evaluační mechanismy, které neumožňují zkvalitňování vzdělávacího procesu,
- další vzdělávání pedagogů nemá žádoucí dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu,
- organizace odpoledního odpočinku, pitný režim a nevhodná velikost stolů a židlí nevyhovuje individuálním potřebám dětí ani zásadám zdravého životního stylu,

- časté spojování tříd nepřispívá k psychické pohodě dětí a nepodporuje plnění ŠVP PV,
- méně efektivní metody vzdělávání v některých třídách,
- informační systém školy neodpovídá potřebám zákonných zástupců dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nastavit funkční systém pravidelného hodnocení vzdělávací práce, výsledky projednávat na pedagogické radě a ke zjištění přijímat adekvátní opatření a průběžně vyhodnocovat jejich účinnost,
- nastavit cílené další vzdělávání pedagogů a efektivní přenos informací do praxe,
- stanovit funkční systém podpory méně zkušených učitelek, využívat vzájemné hospitace,
- hledat cesty k optimálnímu rozvržení přímé vzdělávací práce učitelek, tak, aby více působily souběžně a nedocházelo k nadbytečnému spojování tříd,
- zaměřit se na komunikaci s rodiči, aktualizovat informace dostupné ve škole i na webu,
- prodloužit odpolední odpočinek podle individuálních potřeb dětí a zajistit celodenní pitný režim,
- zkvalitnit vzdělávání v oblasti předmatematické a předčtenářské gramotnosti i motorických dovedností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy školského zařízení ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis správního řízení o provedení zápisu změny v údajích, čj.: S-MHMP 1230379/2021, s účinností od 1. 9. 2021
2. Jmenování ředitelky – potvrzení ve funkci MČ Praha 10 z roku 2018
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy, účinný od 1. 9. 2021
5. Školní matrika dětí vedená k termínu inspekční činnosti – vybraný vzorek
6. Pedagogická diagnostika dětí vedená k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní roky 2020/2021 a 2021/2022 vedené k termínu inspekční činnosti
9. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní rok 2020/2021
10. Rozpis služeb učitelek – školní rok 2021/2022
11. Personální dokumentace pedagogů (doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů)
12. Výsledky ankety zadané rodičům

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní
inspektorka

Prokopová Machalová

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ivana Černá v.r.

V Praze 10. 12. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hana Haškovcová,
ředitelka školy

Haškovcová v.r.

V Praze 23. 12. 2021