



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1957/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-325/24 E

Název	Základní škola a Mateřská škola Běly Jensen, Opatov, okres Svitavy
Sídlo	569 12 Opatov139
E-mail	zs.opatov@tiscali.cz
IČO	75 015 595
Identifikátor	650 057 988
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Iva Hebelková
Zřizovatel	obec Opatov
Místo inspekční činnosti	Opatov 139 Opatov 317
Inspekční činnost na místě	26. až 28. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Běly Jensen, Opatov, okres Svitavy vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo ve dvou částečně věkově smíšených třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *S chutí za poznáním*. Zapsáno bylo 37 dětí, z nichž 12 se vzdělávalo v posledním ročníku před nástupem do základní školy a čtyři děti byly mladší tří let. Podpůrná opatření byla poskytována jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Zřizovatel udělil výjimku z nejvyššího počtu dětí ve třídě.

V základní škole se v osmi třídách vzdělávalo celkem 108 žáků od prvního do devátého ročníku. Počet žáků se od poslední inspekční činnosti nepatrně zvýšil, přesto zřizovatel udělil výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídě. Evidováno bylo 19 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tři žáci s odlišným mateřským jazykem. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Škola pro život*.

Zájmové vzdělávání ve školní družině je organizováno v jednom oddělení, činnost vychází z cílů *Školního vzdělávacího programu pro školní družinu*. Přihlášeno bylo 30 žáků. Organizován je ranní a odpolední provoz. Stravování dětí, žáků a zaměstnanců zajišťuje školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Systém řízení je ve škole jasně nastavený. Část kompetencí a úkolů ředitelka školy od letošního školního roku přenesla na nově jmenovanou zástupkyni pro mateřskou školu. Řešení pedagogických záležitostí a upevňování vzájemné součinnosti mezi všemi účastníky předškolního vzdělávání je tak cílenější a účelnější. Z pozorovaných činností i z rozhovorů s pedagogy bylo zřejmé, že vzájemná spolupráce ve škole probíhá formou odborných diskusí i neformálně.

Pravidla k organizování činnosti školy jsou nastavena ve školních řádech a dalších dokumentech. Vzhledem k velikosti školy je vnitřní informační systém založený především na každodenním osobním jednání všech zaměstnanců. Strategie rozvoje školy je srozumitelná, stanovené cíle vedení školy i pedagogové sdílí a pravidelně vyhodnocují pedagogické procesy a jejich řízení. Postupně se daří elektronizace vedené dokumentace (třídní knihy, žákovské knížky). Formální nepřesnosti ve vnitřních dokumentech byly upraveny v průběhu inspekční činnosti. Příležitost ke zlepšení v základní škole je ve výstižnějším zaznamenávání učiva v třídních knihách dokládajících naplňování výstupů školního vzdělávacího programu.

V mateřské škole zajišťují vzdělávání spolu se zástupkyní ještě tři kvalifikované učitelky (z toho jedna na poloviční úvazek) a jedna asistentka pedagoga. Povinná dokumentace byla vedena systematicky a pečlivě, což se kladně odráží při plánování a hodnocení vzdělávacího procesu. Pedagogický sbor se v základní škole obměnil minimálně (zástup za rodičovskou dovolenou). Dva učitelé zatím nezískali odbornou kvalifikaci, na vedenou výuku tato skutečnost neměla negativní dopad. Účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovalo ve výuce pět asistentek pedagoga. Speciální pedagožka je součástí školského poradenského pracoviště, provádí konzultační, poradenské a intervenční činnosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy je plánováno ve vztahu k individuálním profesním potřebám a účast je rovnoměrná. Pozitivní vliv na průběh vzdělávání i osobnostní rozvoj pedagogů mělo cíleně organizované vzdělávání společné pro všechny pedagogické pracovníky (seznámení s tématem umělé inteligence ve školství, psychohygienické a relaxační techniky). Pozitivním zjištěním u více pedagogů je absolvované specializované studium pro výkon dalších činností.

Zřizovatel školy svým vstřícným přístupem umožňuje průběžné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. V obou od sebe vzdálených třídách mateřské školy (ve dvou budovách) je vytvořeno vhodné zázemí pro učitelky. Vybavení je ale zastaralé a není zcela funkční. Jeho modernizace by podpořila vytvoření inspirativnějšího prostředí, které by bylo vhodné využívat i pro komunikaci se zákonnými zástupci dětí. Prostory tříd působí příjemně, prostředí výrazně zlepšily nové podlahové krytiny. V obou třídách jsou hračky průběžně obměňovány. Efektivně jsou využívány nově zakoupené didaktické pomůcky, které pomáhají dětem osvojit si dovednosti potřebné pro práci s moderními technologiemi. V základní škole je prostředí mimořádně esteticky upravené ve třídách i chodbách. K tomu přispívají také žáci svými výtvarnými pracemi a výstupy činností ze školních projektů. Mnoho přehledných didaktických materiálů pro učení žáků je ve třídách. Ve výuce žáci pracovali s pomůckami pro informatické myšlení a rozvoj digitálních kompetencí. Žákovský nábytek, nová šatna a šatní bloky pro starší žáky, herní a odpočinková místa na chodbách, samostatná učebna pro čtenářské dílny, kompletně vybudovaná nová herna školní družiny vytváří příjemné učební prostředí. Moderní tělocvičnu a školní zahradu děti i žáci využívají pro různé pohybové a relaxační aktivity. Prostedí školy, čistota a estetická úprava vnitřních prostor i okolí školy přispívají k udržování pozitivního klimatu školy a ve prospěch učení dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Podrobné a efektivní plánování týdenní vzdělávací nabídky v mateřské škole vychází z integrovaných bloků školního vzdělávacího programu, které vytváří její základní rámec. Cíle vzdělávání byly stanoveny a provázány se vzdělávací nabídkou. Nabízené aktivity byly většinou diferencované podle věku dětí, občas i s ohledem na individuální vzdělávací potřeby jednotlivců. Uskutečňována a zaznamenávána jsou hodnocení tematických celků, včetně závěrů pro další pedagogické působení a vzdělávací aktivity.

Zřetelná důvěra mezi dětmi a dospělými byla patrná v průběhu celého vzdělávacího dne. Učitelky vytvářely rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj dětí. To mělo pozitivní dopad na jejich otevřenou komunikaci a vzájemnou spolupráci. Vzdělávání probíhalo v příjemné, často radostné atmosféře. Při ranních činnostech se děti věnovaly vlastním herním aktivitám, vybírat si mohly také z již připravené rozmanité nabídky. Při řízených činnostech učitelky uplatňovaly účelně frontální a skupinové formy práce. Z větší části při nich ale děti pracovaly podle pokynů bez možnosti vlastního spontánního rozhodování. Občas kladené problémové otázky u dětí rozvíjely kompetence k řešení problému. Na kvalitní úrovni a přiměřeně věku dětí byly upevňovány základní kulturní a hygienické návyky a ve velké míře i samostatnost dětí při stolování i při přípravě pomůcek. Učitelky po celý den děti pozitivně motivovaly a chválily. Projevy a výkony dětí oceňovaly, občas byly vedeny také k dovednosti sebehodnocení. Pozornost je věnována logopedické prevenci dětí. Každoročně je prováděna logopedická depistáž a stanoveny konkrétní postupy, které podpoří rozvoj jazykových dovedností u jednotlivých dětí. Děti v posledním roce před nástupem do školy mohou navštěvovat jednou týdně kroužek *Jazyček* vedený zástupkyní ředitelky. Během dne učitelky v obou třídách cíleně a plánovaně zařazují jazykové chvilky s logopedickým zaměřením. Všechny tyto aktivity pozitivně ovlivňují motoriku mluvidel, práci s dechem a rozvoj řeči.

V úvodu sledovaných hodin na prvním stupni většinou nechybělo vymezení vzdělávacích cílů. Zatím ale jejich formulování není zcela zautomatizováno (rozdílení tématu hodiny, vzdělávacích cílů a očekávání od žáků). Nabízející se situace pro rozvoj postojů žáků byly často opomíjeny. Běžně se střídala frontálně vedená výuka s účelně zvolenou samostatnou

prací žáků. Většinou v každé hodině měli žáci možnost při řešení úkolů spolupracovat ve skupinách. Výuka dvou spojených ročníků ve třídě byla plynulá bez prostojů. U některých nejmladších žáků byly nekompenzované vady řeči výrazně limitující pro vyjadřování a následně i čtení. Z toho důvodu je vedle důsledné péče rodiny vhodné pravidelně během dne zařazovat krátká artikulační cvičení, říkadla a dechová cvičení. Nebyla opomíjena vizualizace učiva, práce s názorným učebním materiálem a v různé míře i přímá práce žáků s digitální technikou. Asistentky pedagoga se celkově aktivně zapojovaly do činností ve třídě, usměrňovaly pozornost žáků a pomáhaly jim s porozuměním úkolů. Zaznamenává vzájemná výměna rolí mezi učitelkou a asistentkou pedagoga byla příkladná. Příležitost pro zlepšení je v promyšlenější diferenciaci a individualizaci úkolů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, rychleji pracující žáky nebo žáky se zvýšeným zájmem o předmět. Za své výkony byli žáci oceňováni průběžně, příležitost ohodnotit svůj výkon nebo spolužáků příliš neměli. Zpětná vazba pro žáka neměla převážně formativní charakter (vhodné téma pro další profesní rozvoj učitelů). V závěru hodin bylo většinou učivo zopakováno a částečně orientačně ověřeno jeho pochopení. Vymezený čas pro celkové zhodnocení práce a naplnění stanovených cílů byl minimální.

Hospitované hodiny na druhém stupni byly většinou promyšlené a účelně strukturované. Vzdělávací cíle vycházely z očekávaných výstupů, někteří učitelé je dokázali dobře činnostně a obsahově definovat, méně již ve formativní vazbě na očekávaný přínos nebo pokrok žáka. Učitelé funkčně zařazovali aktivizující činnostní prvky a práci ve dvojicích nebo skupinách, což účinně rozvíjelo žákovskou spolupráci a schopnost vzájemně komunikovat. Návyk na tyto aktivity byl u žáků zřejmý, pracovali s vysokou kázní, vytrvale a se zájmem. K jejich motivaci přispívaly nízké počty žáků ve skupinách, ale i propojení učiva s běžným životem. Předávání hotových poznatků učitelem probíhalo v malé míře. Názorné pomůcky byly využívány méně, častěji žáci plnili úkoly v pracovních listech. Digitální techniku učitelé využívali funkčně, práci všech žáků s tablety limitovalo nestabilní internetové připojení. Vlastní bádání za podpory různých informačních zdrojů až na výjimky chybělo, jeho začlenění je možností ke zlepšení do budoucna. Všichni žáci zpravidla plnili stejné úkoly, pro rychlejší byla výjimečně připravena další práce. Učitelé většinou ověřovali pochopení úkolů, k jejich řešení poskytovali dostatek času i následnou zpětnou vazbu, k níž občas využili konkretizující formativní hodnocení. V řadě případů ponechávali poskytování zpětné vazby na spolužácích, což podporovalo nejen zapojení dalších žáků, ale rozvíjelo i jejich kompetence komunikativní a občanské. Cenné pro rozvoj žáků na obou stupních bylo ověřování pochopení méně běžných pojmů a propojování souvislostí. Zapojení asistentek pedagoga do podpory žáků v hodinách bylo funkční. Pro žáky s doporučenou minimální úrovní očekávaných výstupů chyběla výraznější diferenciaci obsahově náročnějšího učiva na daném stupni. V závěru hodin byli žáci občas vedeni alespoň k jednoduché sebereflexi nového učiva, což podporovalo jejich uvědomění si vlastního pokroku i výsledků práce. Pouze ojediněle a neformálně učitelé hodnotili naplnění vytyčeného cíle.

Průběh činností ve školní družině odpovídal cílům zájmového vzdělávání. Žáci měli po dopoledním vyučování dostatek času na odpočinek, volnou hru i rozvoj uměleckého nadání. Vychovatelka jim nabízela jak řízené aktivity s výtvarnými a rukodělnými činnostmi, tak volné hry podle vlastního výběru. Součástí denního programu byl rozvoj pohybových aktivit v tělocvičně nebo na školní zahradě. Náměty činností, tematické oslavy, organizované aktivity společně se zákonnými zástupci včetně prezentace na veřejnosti přispívají ke smysluplnému trávení volného času žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola podporuje celkový rozvoj osobnosti dětí, systematicky směřuje k dosahování a zdokonalování klíčových kompetencí potřebných pro předškolní věk. Učitelky získávají informace o výsledcích vzdělávání jednotlivých dětí a o jejich vzdělávacích pokrocích na základě jejich projevů. Výsledky jsou zaznamenávány, doplněny o *diagnostické* a *prožitkové portfolio* dětí, součástí je i kresba postavy. Stanovovány jsou konkrétní pedagogické záměry, získané informace jsou občas cíleně využívány k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky nebo ke komunikaci se zákonnými zástupci dětí.

Ve styku s dospělými i s dětmi byla používána základní pravidla společenského chování, vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se projevovaly bezprostředně, přátelsky, do nabízených činností se zapojovaly se zájmem. Obsah vzdělávání i připravené aktivity směřovaly k vytváření požadovaných kompetencí, realizovaná nabídka byla smysuplná a pro děti srozumitelná. Samostatně byly děti při sebeobslužných činnostech a při stravování. Ačkoli se škola věnuje logopedické prevenci, výslovnost některých dětí není na požadované úrovni. Vhodné by bylo zvýšit v této oblasti spolupráci s rodinou.

V základní škole jsou výsledky vzdělávání na úrovni tříd vyhodnocovány pravidelně čtvrtletně. Celkové hodnocení v posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2023/2024) ukazuje průměrné hodnocení žákovských vědomostí a dovedností zvláště na druhém stupni. Pouze jeden žák ohrožený školním neúspěchem vykonal úspěšně opravnou zkoušku, ale také pouze jeden žák prospěl s vyznamenáním. Porovnáním těchto výsledků hodnocení bylo zjištěno, že v řadě naukových předmětů žáci vůbec nebyli hodnoceni stupněm výborný. Příležitostí pro školu je prověřit objektivnost školního hodnocení např. využitím nezávislého externího hodnocení.

Úspěšnost žáků je projednávána na pedagogických radách, kde jsou v menší míře přijímána a zaznamenávána konkrétní opatření. Získané poznatky z pedagogického sledování výsledků vzdělávání žáků slouží jen ojediněle k plánování individuálně zaměřené vzdělávací nabídky a pedagogické podpory. Pozitivní je bilance hodnocení chování, v uvedeném období nebyl udělen žádný snížený stupeň a z výchovných opatření převládaly pochvaly.

Žáci se zapojují nejvíce do sportovních soutěží, v menší míře i do vědomostních jako jsou např. olympiády. Škola výrazně podporuje rozvoj čtenářství. Kromě spolupráce s místní knihovnou organizuje např. čtenářskou soutěž, často využívá školní knihovnu a nabízí čtenářský zájmový kroužek. Pro zdraví a pohodu žáků je přínosem prodloužená první přestávka a relaxační aktivity (včetně pravidelného celoročního pobytu venku) v průběhu přestávky po druhé vyučovací hodině.

Tým školského poradenského pracoviště dobře spolupracuje a jeho činnosti se vzájemně prolínají. Informace o podpoře žáků ve vzdělávání si vzájemně předávají s ostatním pedagogy (např. doučování žaka, úprava očekávaných výstupů vzdělávání, individuální vzdělávací plán pro žáky aj.). Školní speciální pedagožka vedle své přímé vzdělávací činnosti ve škole poskytuje ještě speciálně pedagogickou péči žákům s vyšším stupněm podpůrných opatření. Pro předcházení školního neúspěchu škola žákům nabízí individuální doučování a možnost konzultací s učiteli.

Uplatňovaná strategie prevence rizikového chování žáků je přiměřeně účinná. Všechny řešené případy (např. hrubá verbální komunikace, kouření elektronických cigaret ve škole) se dařilo vyřešit v třídních kolektivech, případně prostřednictvím školního poradenského pracoviště se zákonnými zástupci. Minimální preventivní program je realizován v úzké spolupráci s partnery, kteří jsou zapojeni do přednášek, akcí, projektů a preventivních programů, což cíleně doplňuje a obohacuje výuku.

Dobrá vzájemná součinnost mateřské a základní školy se odráží v celkové atmosféře a vzájemných vztazích mezi dospělými i mezi dětmi a žáky. Realizovány jsou vzájemné návštěvy a různé společné aktivity (plavání, dopravní hřiště, spaní ve škole, *Pálení čarodějnic*, *Mikulášská nadílka* aj.). Děti, žáci a zaměstnanci školy se zapojují do akcí pořádaných obcí. Přirozeně se tak daří rozvíjet pocit sounáležitosti s místem a cíleně rozvíjet aktivity zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj.

Závěry

Vývoj školy

- Nově byla ustavena funkce zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou školu,
- v celkové atmosféře a vzájemných vztazích se odráží součinnost mateřské a základní školy,
- ve spolupráci se zřizovatelem škola průběžně zlepšuje materiální vybavení .

Silné stránky

Mateřská škola

- Hodnotící a evaluační procesy v mateřské škole jsou realizovány systematicky a poskytují dostatek informací, které jsou dále využívány k rozvoji školy, (2.1)
- vstřícný, respektující a empatický přístup k dětem a pozitivní vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří příjemné učební prostředí, (2.2)
- podpora rozvoje samostatnosti dětí a jejich schopnost samostatného řešení problémových situací posiluje sebedůvěru dětí, (4.4)
- pozornost věnovaná logopedické prevenci dětí realizovaná učitelkami mateřské školy. (5.2)

Základní škola

- Realizované preventivní aktivity a vytvářené vstřícné učební prostředí přispívají k osobnostně sociálnímu rozvoji žáků, (1.4)
- pozitivní klima školy a estetická úprava jejího prostředí napomáhají rozvoji prosociálních vztahů a učení žáků, (2.2)
- účelné zapojení asistentek pedagoga do průběhu vzdělávání umožňuje učitelům častější individuální práci se žáky. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Připravená vzdělávací nabídka většinou není založena na vlastním výběru a aktivitě dětí. (4.2)

Základní škola

- Málo zařazované úkoly s vyšší obtížností pro žáky nadanější, rychleji pracujícími nebo se zvýšeným zájmem o předmět, malá míra diferenciací výuky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Organizovat vzdělávací činnosti v mateřské škole tak, aby byly děti podněcovány k vlastní aktivitě a měly možnost vlastního výběru a volby z nabídky vzdělávacích aktivit; provázat ve větší míře řízené a spontánní činnosti,
- více zapojit zákonné zástupce dětí v mateřské škole do cílenější spolupráce v oblasti logopedie,
- zařazovat během dne do výuky na prvním stupni různá cvičení pro zlepšování komunikačních dovedností žáků a minimalizaci řečových vad,
- promýšlet více diferenciaci a individualizaci úkolů pro žáky celého spektra,
- podporovat častější vlastní bádání žáků a k tomu využívat různé informační zdroje,
- zvážit možnosti ověření objektivnosti školního hodnocení např. využitím nezávislého externího hodnocení,
- výstižněji zaznamenávat učivo v třídních knihách a tím dokládat naplňování stanovených výstupů,
- přizpůsobovat poznatky z pedagogického sledování výsledků vzdělávání žáků plánování individuální vzdělávací nabídky a pedagogické podpory žáka.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 11. 2024
2. Potvrzení ředitele školy ve funkci s platností od 7. 11. 2024
3. Koncepce a strategie školy na období 2019 – 2025 ze dne 29. 8. 2019
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole a výjimka z nejnižšího počtu žáků v základní škole pro školní rok 2024/2025 ze dne 27. 6. 2024
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
6. Školní matrika – školní rok 2024/2025 (výběr z dokumentace)

7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *S chutí za poznáním* s platností od 1.9. 2024
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola pro život* s platností od 1. 9. 2023
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2019
10. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2023
11. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2020
12. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2024
13. Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
14. Třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole, školní rok 2024/2025
16. Rozvrhy vyučovacích hodin tříd a pedagogů v základní škole, školní rok 2024/2025
17. Záznamy z hospitační činnosti v mateřské škole a v základní škole, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
18. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní rok 2024/2025 (výběr)
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025 (výběr)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

13. 12. 2024