

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 141 084/99-011011
Signatura: vn1cs102

Oblastní pracoviště č. 14 - Ostrava
Okresní pracoviště Bruntál

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola/školské zařízení: Základní škola Bruntál, Okružní 38
Okružní 38, Bruntál, PSČ 792 01

Identifikátor ředitelství: 600 132 030

Ředitel školy/zařízení: Mgr. Zdeněk Kašpárek

Zřizovatel: Město Bruntál
Městský úřad Bruntál, náměstí Míru 1, PSČ 792 01

Příslušný školský úřad: ŠÚ Bruntál, Květná 64

Termín inspekce: 09. - 11. února 1999

Inspektoři: Mgr. Olga Grossmannová,
Mgr. Jiří Slavičinský, Mgr. Ivan Tuček

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3,
4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
Řízení školy
Podmínky a průběh vzdělávání

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Povinná dokumentace škol uvedená v § 38a odst. 1 zákona
č. 258/96 Sb., organizace školního roku 1998/99, pracovní
náplně zaměstnanců školy, učební plány, tematické plány,
grafické výstupy žáků, záznamy o hospitacích.

Pozn.: Kvalita sledovaných oblastí je hodnocena uvedenou hodnotící škálou:

vynikající	nadprůměrný	spíše nadprůměrný	průměrný	spíše podprůměrný	podprůměrný	nevyhovující
------------	-------------	-------------------	----------	-------------------	-------------	--------------

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Škola má jasně stanoveny cíle z hlediska dlouhodobého rozvoje, ty jsou rozpracovány do celoročních plánů práce. Koncepce školy, zaměřená především na vytvoření optimálních podmínek pro realizaci vzdělávacího programu Základní škola a na nabídku a zájmových aktivit, je jasná, přijatá sborem, rodiči i zřizovatelem.

Plán práce školy na školní rok 1998/99, který předložil ředitel školy v písemné podobě (projednání a schválení pedagogickou radou je uvedeno v zápisu z pedagogické

rady), obsahuje zejména výčet hlavních úkolů ve všech oblastech činností školy a zabezpečení jejich plnění. Konkretizace hlavních úkolů sleduje stanovené klíčové oblasti, vymezuje termíny dílčích úkolů i stanovení zodpovědnosti za jejich plnění. Jednotlivé okruhy zahrnují rozdělení kompetencí v pedagogickém sboru, způsob realizace vzdělávacího programu a učebních plánů, pedagogicko-organizační opatření, stanovení kritérií pro přiznání nenárokových složek platu, systém dalšího vzdělávání pedagogů a řídicí a kontrolní činnost vedení školy. Součástí plánu je celoroční plán práce školní družiny, řád školy a organizace školního roku.

Vedení školy dále konkretizuje a dle potřeby aktualizuje úkoly v týdenních plánech, jejichž plnění je průběžně sledováno a pravidelně vyhodnocováno na provozních poradách a pedagogických radách. Organizování rad je z hlediska četnosti optimální.

Škola má jasně a srozumitelně zpracovaný koncepční záměr přijatý pedagogickým sborem i rodiči. Plánování je promyšlené, kontrolovaná dokumentace má žádoucí informační hodnotu i úroveň zpracování. Na základě uvedených skutečností je sledovaná oblast hodnocena jako nadprůměrná.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkursního řízení v roce 1990, po uplynutí funkčního období byl ve funkci potvrzen na základě periodického hodnocení ředitelů škol. Oba členové vedení (ředitel a jeho zástupkyně) splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro daný typ školy. Rozdělení jejich kompetencí je stanoveno písemně.

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla. Ředitel školy plánuje hlavní úkoly pro školní rok, zajišťuje personální obsazení školy, stanovuje pracovní náplně všech zaměstnanců, zabývá se ekonomickou problematikou školy. Společně se svou zástupkyní promyšleně a adresně deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky a zároveň vytváří prostor pro jejich uplatnění.

Běžný provoz se řídí řádem školy, který je sestaven v souladu s § 15 vyhlášky č. 291/91 Sb., o základní škole, respektuje dokument Úmluva o právech dítěte, Pokyn MŠMT ČR k působení škol a školských zařízení proti projevům rasismu, netolerance a xenofobie čj. 20734/95-21 a Pokyn MŠMT ČR k prevenci zneužívání návykových látek ve školách a školských zařízeních čj. 16227/96-22.

Problematika z oblasti výchovy a vzdělávání je pravidelně projednávána na pedagogických radách. Ty jsou funkční, zápisy z nich obsahují relevantní informace o současném stavu školy.

Ve škole je vytvářena atmosféra důvěry a spolupráce.

Organizace vzdělávacího a výchovného procesu umožňuje efektivní řízení školy, je hodnocena jako nadprůměrná.

2.2 Personální struktura

Na škole pracuje celkem 28 pedagogických pracovníků, z toho tři vychovatelky školní družiny. V pedagogickém sboru je vysoký podíl kvalifikovaných a aprobovaných pedagogů; z celkového počtu dvaceti pěti učitelů nesplňuje pouze jedna vyučující podmínky dle ustanovení vyhlášky MŠMT ČR č. 139/97 Sb.,

o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Tato skutečnost se odráží i v míře odborně odučených hodin na škole (79,8 %).

Věkové složení pedagogického sboru je příznivé; pouze dva vyučující jsou v důchodovém věku, jedna vyučující je zařazena jako pracující důchodkyně. Dvě vyučující jsou v současné době na mateřské dovolené.

Vedení školy vytváří příznivé podmínky pro stabilizaci personálu školy a podporuje odborný růst učitelů. Pro vlastní samostudium pedagogů využívá škola odborné časopisy a publikace, učitelé rovněž využívají nabídky vzdělávacích akcí a seminářů pořádaných Střediskem služeb školám v Krnově.

Vzhledem k uvedeným skutečnostem je oblast personální struktury školy hodnocena jako nadprůměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Vedení školy má kvalitně vypracovaný systém vnitřní kontroly, jehož součástí jsou jasně stanovená a veřejně známá kritéria hodnocení - ta jsou vedením školy při hodnocení pedagogických pracovníků vždy dodržována, a plán kontrolní činnosti ředitele školy a jeho zástupkyně, který je realizován zejména formou hospitací a pravidelnou kontrolou pedagogické dokumentace. Z hospitační činnosti jsou pořizovány písemné záznamy. Výsledky hospitací jsou s pedagogy individuálně projednávány, výsledky dalších kontrol jsou projednávány na provozních poradách. Vedení školy rovněž využívá motivační role slovní pochvaly a poděkování za mimořádně úspěšné akce.

Hodnocení a klasifikace prospěchu a chování žáků probíhá v souladu s obecně stanovenými pravidly ve vyhlášce č. 291/91 Sb., o základní škole.

Vedení školy má vytvořený účinný systém kontroly, lze jej hodnotit jako nadprůměrný.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je účinný, existují v něm zpětné vazby. Všem zaměstnancům je umožněn přístup k informacím, které se týkají práce školy (týdenní plány) a dalších pedagogických aktivit (Informátor Školského úřadu Bruntál). Všechny aktuální záležitosti jsou projednávány na pravidelných pracovních a provozních poradách. Důvěrné informace o zaměstnancích a žácích jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém spočívá především v zajištění pravidelné a včasné informovanosti rodičů. O prospěchu a chování dětí jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a tzv. deníčků, pětkrát ročně jsou školou organizovány informační odpoledne a třídní schůzky, které jsou, vždy na počátku školního roku, spojeny s plenární schůzí Sdružení rodičů. Také výchovný poradce poskytuje informace rodičům v rámci konzultačních hodin i po individuální domluvě.

Při škole pracuje registrované Sdružení rodičů a přátel školy, které účinným způsobem pomáhá v zajišťování školních akcí. Rada školy zřízena není.

Vnitřní i vnější informační systém je funkční, existují v něm zpětné vazby. Tato oblast činnosti školy je hodnocena jako nadprůměrná.

5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace školy je vedena řádně, funkčně, na žádoucí úrovni. Je v souladu s § 38a odstavec 1 zákona č. 258/96 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol.

Povinná dokumentace školy má velmi dobrou obsahovou i formální úroveň, lze ji hodnotit jako nadprůměrnou.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Škola vyučuje ve všech ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Realizace učebního plánu je v souladu se zvoleným vzdělávacím programem. Z přímého pozorování v hospitovaných hodinách a kontroly pedagogické i žákovské dokumentace vyplývá, že učební osnovy deklarovaného učebního programu jsou plněny. Také další individuálně zvolené vzdělávací aktivity jsou realizovány ve vykazované šíři.

Pro žáky se speciálními potřebami jsou vypracovány individuální plány, na jejichž základě je realizována individuální doplňková výuka.

Na základě uvedených skutečností lze uvedenou oblast hodnotit jako nadprůměrnou.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Škola není v právní subjektivitě. Řídí se zpracovaným a schváleným rozpočtem. Finanční prostředky přidělované školským úřadem a zřizovatelem jsou efektivně využívány v souladu s celkovou strategií zajištění provozu školy a vybavení potřebným množstvím učebnic, učebních textů a učebních pomůcek.

Mzdové prostředky přidělované školským úřadem mají stoupající tendenci. Umožňují škole realizaci nenárokových složek platů. Z prostředků ostatních neinvestičních výdajů věnuje škola asi 10 % na další vzdělávání pedagogů, zbytek využívá k nákupu učebnic a učebních pomůcek.

Finanční prostředky přidělované zřizovatelem mají klesající tendenci vzhledem k tomu, že v minulých letech probíhalo dovybavení školy.

Další prostředky škola získává ze sponzorských darů, které mají povahu služeb. Prostředky získané z plateb ve školní družině jsou ukládány na depozitní účet a využívány školní družinou k nákupu her, hraček a spotřebního materiálu.

Řada aktivit školy je finančně dotována z prostředků SRPŠ.

Efektivita využívání finančních prostředků je hodnocena jako nadprůměrná.

8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Škola, umístěná v nové budově, jejíž provoz byl zahájen ve školním roce 1996/97, má ve vztahu k počtu žáků a ke zvolenému vzdělávacímu programu odpovídající prostorové podmínky.

Výuka ve sledovaných předmětech probíhá v kmenových třídách (český jazyk, matematika) i odborných učebnách (fyzika, informatika).

Kmenové třídy jsou funkčně zařízeny novým školním nábytkem, jehož charakter umožňuje, zejména na prvním stupni, sebeobslužnost žáků. Velikost tříd a jejich kapacita odpovídá potřebám pro realizaci vzdělávacího programu.

Odborná učebna fyziky je vybavena žákovskými stolky s rozvodem nízkého stejnosměrného a střídavého napětí a demonstračním stolem s centrálním rozvaděčem. S učebnou je propojen kabinet s učebními pomůckami a pracovním stolem pro přípravu pokusů. Laboratoř fyziky k dispozici není, laboratorní práce jsou realizovány v odborné učebně fyziky.

Pro výuku volitelného předmětu informatika zřídila škola počítačovou učebnu vybavenou devíti moderními počítači pro žáky a jedním počítačem pro učitele. Perspektivně se počítá s jejich propojením do sítě. K dispozici jsou i dvě tiskárny - jehličková a inkoustová. Softwarově jsou počítače vybaveny operačním systémem Windows 95, textovým editorem Word 97 a tabulkovým kalkulátorem Excel 97. Poněvadž se na výuku informatiky třídy nedělí, bylo by vhodné zvýšit počet počítačů v učebně tak, aby každý žák mohl pracovat na počítači samostatně.

Vybavení kabinetů prvního i druhého stupně pro výuku sledovaných předmětů je dostačující. V kabinetech je postupně prováděna obnova morálně a technicky zastaralých pomůcek. Množství učebních pomůcek fyziky pro laboratorní práce žáků odpovídá požadavkům vzdělávacího programu školy. V menší míře jsou zastoupeny pomůcky pro demonstrační pokusy. Uvedený nedostatek vyučující kompenzují využíváním dostatečného množství videoprogramů, které však promítají v jiných učebnách (nebo knihovně), neboť odborná učebna fyziky není pro tuto projekci zařízena.

Ve škole je zřízena žákovská a učitelská knihovna. Ta je pravidelně, dle finančních možností školy, doplňována o nové publikace a funkčně využívána žáky i učiteli.

Fond učebnic pro výuku sledovaných předmětů odpovídá potřebám školy a je v souladu se seznamem platných učebnic a učebních textů vydaným MŠMT ČR pro školní rok 1998/99. Kompletní řady učebnic jsou uzavřeny pro první stupeň a 6. a 7. ročník, v současné době je zajišťováno sjednocení a kompletace titulů pro 8. a 9. ročník. K dispozici nejsou učebnice pro výuku informatiky a sbírky úloh pro výuku matematiky -
- vhodné příklady zejména pro přípravu k přijímacím zkouškám pro ně připravují vyučující.

Materiálně technické podmínky umožňují ve sledovaných předmětech realizovat zvolený vzdělávací program, jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Rozvrh hodin je sestaven s ohledem na dodržení psychohygienických zásad v souladu s ustanovením § 9 odst. 3 vyhlášky č. 291/91 Sb., o základní škole. Zařazení sledovaných předmětů respektuje potřeby žáků i organizační možnosti školy.

Pracovní prostředí pro zaměstnance a žáky je vhodné z hlediska vybavení i vlastností -
- všechny prostory školy mají velmi dobré světelné a tepelné podmínky, jsou čisté, velmi dobrá estetická úroveň tříd (především prvního stupně) i společných komunikací svědčí o promyšlené estetické koncepci školy.

Škola zajišťuje pitný režim i každodenní stravování žáků.

Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

10 Hodnocení personálních podmínek

Výuka sledovaných předmětů je dobře personálně zajištěna, o čemž svědčí následující tabulka:

pedagogická způsobilost %			odborná způsobilost %			
	český jazyk	matematika	fyzika	český jazyk	matematika	fyzika
I. stupeň	100 %	100 %	-	87,8 %	92 %	-
II. stupeň	100 %	100 %	100 %	83,3 %	100 %	100 %
celkem	100 %	100 %	100 %	87 %	84,1 %	100 %

Volitelný předmět informatika vyučuje učitelka s úplným všeobecným středním vzděláním a doplňkovým pedagogickým studiem vychovatelství. Ředitel školy tímto způsobem provizorně řeší nepříznivou personální situaci ve výuce informatiky po odchodu kvalifikované vyučující. Personální podmínky výuky informatiky nejsou odpovídající a je třeba přijmout opatření k jejich zlepšení.

Přes výše uvedené objektivní skutečnosti jsou personální podmínky sledovaných předmětů hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

11 Plnění učebních osnov

Ve všech sledovaných hodinách českého jazyka, matematiky a fyziky souhlasila probíraná látka s osnovami vzdělávacího programu Základní škola, zápisy v třídních knihách a časově tematickými plány. Výuka informatiky je v souladu s tímto programem vyučována podle tematického plánu zpracovaného vyučující informatiky.

Učební osnovy jsou ve sledovaných předmětech plněny, tuto oblast lze hodnotit jako nadprůměrnou.

12 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Hodnocení vychází ze sedmnácti provedených kontrolních hospitací. Cíl a obsah jednotlivých vyučovacích hodin byl posuzován z hlediska naplňování zvoleného učebních plánů a jemu odpovídajících osnov. Byla sledována činnost učitelů s respektováním jejich práva volby forem a metod práce i činnosti žáků z hlediska znalostí, dovedností, postojů, tvořivosti, schopnosti aplikace aj. Rovněž byly sledovány podmínky výchovně vzdělávací práce, atmosféra ve třídách, komunikace mezi učitelem a žáky, zpětná vazba učitele a využití pomůcek.

Český jazyk

V předmětu český jazyk byly provedeny tři kontrolní hospitace na prvním a tři na druhém stupni.

Ve všech sledovaných hodinách byly vyučujícími jasně stanoveny cíle a obsah učiva. Žáci získávali znalosti a dovednosti přiměřeným tempem a v předepsaném rozsahu. Náročnost učiva odpovídala schopnostem a dovednostem žáků a byla přiměřená jejich věku. Žákům byly vytvořeny podmínky pro uplatnění vlastní aktivity.

Ve třech třídách prvního a dvou třídách druhého stupně je z celkové týdenní dotace jedna hodina, vzhledem k počtu žáků, dělená, čímž je umožněna vyučujícím individuální péče o slabé a naopak talentované žáky.

Použité metody a formy - časté střídání činností s prvky skupinové a samostatné práce, zařazování relaxačních technik v nižších ročnících - byly vzhledem k cílům efektivní.

Učitelky dbaly na kulturu žákovského projevu, výstižné vyjadřování a upevňování pracovních i hygienických návyků. Zpětná vazba mezi učitelem a žáky byla zajišťována formou okamžitého slovního hodnocení i hodnocení klasifikačními stupni se zdůvodněním.

Součástí hospitační činnosti byla i kontrola žákovské dokumentace. Písemné žákovské práce jsou vyučujícími pravidelně kontrolovány, důsledně opravovány, žáci jsou vedeni k uvědomělé práci s chybou.

Na základě uvedených skutečností je výuka českého jazyka na škole hodnocena jako nadprůměrná.

Matematika

Hospitováno bylo sedm vyučovacích hodin na prvním a druhém stupni školy.

Výrazně pestřejších metod a forem práce bylo využito ve výuce mladších žáků (motivační hry, práce ve skupinách, soutěže, aplikace do denního života, využití pomůcek atd.). Na druhém stupni převládal frontální způsob výuky se zaměřením na individuální práci žáků. Chyběla zde diferenciací náročnosti zadávaných úkolů zejména v oblasti individuálního procvičování staršího učiva a zadávání domácích úkolů. V některých třídách měli žáci potíže s vlastní formulací svých myšlenek a přesným matematickým vyjadřováním. Odpovědi žáků byly spíše jednoslovné, doplňovaly věty vyučujících. V závěrečné části většiny vyučovacích hodin chybělo shrnutí podstatných jevů probírané látky. Stanovené cíle ve vyučovacích hodinách byly téměř vždy splněny.

Vzhledem k použitým metodám a formám práce byla aktivizace žáků vyšší na prvním stupni. Hodnocení mělo verbální i klasifikační charakter. Kontrolou žákovských knížek byla zjištěna dostatečná frekvence informovanosti rodičů o výkonech žáků.

Grafické práce žáků jsou pravidelně kontrolovány a dle potřeby klasifikovány. U kontrolních prací je prováděna analýza zvládnutí daného učiva, která je hlavně zaměřena na globální úroveň třídy.

Vztah mezi vyučujícími a žáky byl vstřícný a kamarádský s převažujícími autoritativními prvky na druhém stupni školy.

Vzhledem k uvedeným skutečnostem je hodnocena výuka matematiky jako spíše nadprůměrná.

Fyzika

Bylo hospitováno ve dvou vyučovacích hodinách fyziky (v 6. a 9. ročníku). V obou hodinách byl v úvodu stanoven cíl a obsah hodiny, který byl splněn. Použité formy a metody byly adekvátní probíraným tématům a přiměřené věku žáků. Vyučující vhodně žáky motivovaly a při výkladu využívaly jejich aktivity.

V jedné vyučovací hodině byly při výkladu zařazeny experimenty ve skupinách žáků, na jejichž základě žáci pod vedením učitelky odvozovali vztahy mezi fyzikálními veličinami. V obou vyučovacích hodinách byla dodržována odborná terminologie a dbáno na přesné formulace a zápisy do sešitů.

Kvalitu vyučování fyziky lze hodnotit jako nadprůměrnou.

Informatika

Hospitace se uskutečnily ve dvou vyučovacích hodinách volitelného předmětu informatika v 9. ročnících.

Cíl a obsah vyučovacích hodin byl dán tematickým plánem. Přesto, že žáci pokračují ve výuce informatiky druhým rokem, není tento plán zpracován v návaznosti na předchozí výuku informatiky v 8. ročníku a omezuje se jen na práci s operačním systémem Windows 95 a některými jednoduchými programy v jeho příslušenství (Malování, Poznámkový blok, WordPad).

V hospitovaných hodinách převládala frontální výuka s individuálním přístupem vyučující k pomalejším nebo slabším žákům. Žákům rychlejším a zejména těm, jejichž znalosti a zkušenosti v oblasti práce s počítačem jsou větší, nebyly diferencovaně zadávány obtížnější nebo další úkoly. Tito žáci nebyli pozitivně motivováni a někteří z nich ve vyučování rušili.

Cíle vyučovacích hodin byly obecné, nebyly stanoveny konkrétní úkoly a znalosti, které si žáci mají osvojit (např. v programu Malování). Pravidelné zařazování volného hraní počítačových her do vyučovacích hodin (až její třetiny) není vždy motivující a větší pozornost by se měla věnovat výběru kvalitních her, podporujících logické myšlení a rozvoj osobnosti.

Hospitované hodiny probíhaly v dobře vybavené počítačové učebně, vzhledem k neděleným třídám však muselo několik žáků pracovat u počítače ve dvojicích. Žáci sešity mají, během hospitovaných hodin je však nepoužívali.

Získané znalosti, dovednosti a návyky žáků v informatice jsou adekvátní zvolenému obsahu učiva. Ten by však měl být (vzhledem k zařazení informatiky do dvou následujících ročníků) zaměřený i na rozvíjení logického myšlení (algoritmizaci, základy strukturovaného programování) a na seznámení s náročnějšími uživatelskými programy (editor, kalkulátor, databáze).

Vzhledem ke zjištěným skutečnostem, zejména k obsahu a voleným metodám, může být kvalita vyučování informatice hodnocena jen jako spíše podprůměrná.

Na základě výsledků hospitační činnosti je kvalita vyučování ve sledovaných předmětech hodnocena jako spíše nadprůměrná.

13 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Úroveň vědomostí, dovedností a návyků žáků byla v hospitovaných hodinách vzhledem ke schváleným učebním dokumentům většinou na patřičné výši.

V prvním pololetí školního roku 1998/99 neprospělo z celkového počtu 445 žáků 8 žáků (tj. 1,8 %), ze 139 žáků druhého stupně jich prospělo 50 s vyznamenáním (tj. 35,97 %), průměrný prospěch na žáka byl 1,47. Dobré výsledky ve výuce se odrážejí i v zájmu žáků o studium na středních školách (ve školním roce 1997/98 odešlo z 18 vycházejících žáků 12 na střední školy).

V oblasti sledovaných předmětů škola pravidelně pořádá školní kola soutěží (olympiáda v českém jazyce, recitace ap., olympiáda ve fyzice - 9. ročník, Archimediáda - 7. ročník, Pythagoriáda a další), z nichž úspěšní řešitelé postupují do okrskových kol.

V průběhu inspekční činnosti nebyly v žádném ze sledovaných předmětů zadávány testy ke zjištění úrovně vědomostí žáků.

Z hlediska výsledků vyučování lze hodnotit školu jako spíše nadprůměrnou.

ZÁVĚRY

Základní škola je školou s promyšlenou organizací práce, kvalitním řízením a dobrými výchovně vzdělávacími výsledky. Na základě zjištěných a uvedených skutečností lze hodnotit sledované oblasti *řízení školy a podmínky a průběh vzdělávání* jako **nadprůměrné**.

Při kontrole obecně závazných právních předpisů ve smyslu zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, nebyly zjištěny nedostatky.

razítko

Podpisy inspektorů: vedoucí týmu Mgr. Olga Grossmannová v.r.

členové týmu Mgr. Jiří Slavičinský v.r.

Mgr. Ivan Tuček v.r.

V Bruntále dne 22. února 1999

Přílohy: --

Inspekční zprávu jsem převzal dne 01. března 1999

razítko

Podpis ředitele školy Mgr. Zdeněk Kašpárek v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání / odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Bruntál Městský úřad Bruntál, náměstí Míru 1	1999-03-03	141 092/99-011011
Školský úřad: ŠÚ Bruntál, Květná 64	1999-03-19	141 120/99-011011

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
01. 03. 1999		Bez připomínek