



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola praktická Bochov, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace

Okružní 367, 364 71 Bochov

Identifikátor: 600 067 726

Termín konání inspekce: 6. února 2007

Čj.	ČŠI-72/07-05
Signatura	be2na124

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola je příspěvková organizace, sídlí v budově další základní školy, kde má k dispozici jedno patro a možnost využívat další její prostory. Zřizovatelem je Město Bochov, nám. Míru 1, (do 31. prosince 2006 Obec Bochov). Škola vyučuje podle Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22. Součástí školy je školní družina s jedním oddělením.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole ve školním roce 2006/2007.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Základní škola byla zřízena na dobu neurčitou. Zřizovací listina byla v době inspekce platná. Posouzením správnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení týkající se identifikace školy, zřizovatele školy, místa uskutečňování vzdělání, ředitele školy a statutárního zástupce bylo zjištěno, že uváděné údaje jsou platné a správné, kromě názvu právnické osoby, který byl s účinností od 1. ledna 2007 změněn. Škola doložila žádost o zápis této změny do rejstříku škol.

Nejvyšší povolený počet žáků uvedený v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení nebyl překročen. Ke dni konání inspekce bylo ve škole zapsáno 44 žáků.

Počet žáků základní školy (kapacita 54) i školní družiny (kapacita 16) vykázány ve statistických výkazech byl v souladu se skutečným počtem žáků.

Lhůty pro zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení jsou dodržovány.

Informační a komunikační technologie

Vedení školy

Organizace výuky s využitím ICT je školou plánována. Rozvoj této oblasti je rozpracován v plánu ICT na období jednoho kalendářního roku, který obsahuje i postupy k dosažení cílového stavu a popis finančního zajištění v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT.

Ředitelka školy absolvovala v oblasti využívání ICT vzdělávání úrovně Z a P, o potřebách a využívání prostředků ICT má přehled a její aktivní přístup směřuje k podpoře a realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v dané oblasti. Hodnocení dopadu ICT na

výuku a učení je prováděno průběžně při jednáních pedagogické rady, podrobně pak za každý kalendářní rok. Této problematice je věnována i část výroční zprávy o činnosti školy.

Podmínky vzdělávání

Všech sedm pedagogických pracovníků školy je proškolen na úrovni Z, kromě jednoho absolvovali všichni kurz s úrovní P. Metodikem ICT byla jmenována jedna z vyučujících, hardware všech školních počítačů spravuje externí firma.

V tomto školním roce bylo zahájeno studium ICT metodiků a koordinátorů, kterého se účastní určený školní metodik.

Škola má vlastní počítačovou učebnu, v té je umístěno 5 pracovních stanic. Další dvě, které navíc využívají pedagogičtí pracovníci k přípravě na vyučování a k dalšímu vzdělávání, jsou umístěny ve sborovně a ředitelně školy. Pracovní prostředí i dostupné programové vybavení odpovídají standardu. K výuce jsou využívány nejnovější výukové programy. Byla doinstalována další kabeláž pro případná připojení pracovních míst. K internetu jsou připojeny všechny pracovní stanice. Elektronická pošta pro všechny učitele i žáky je zajištěna, vytvořena je i webová prezentace školy.

Partnerství

Základní informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách nebo elektronické vývěsné desce města. Komunikace se zákonnými zástupci žáků prostřednictvím ICT neprobíhá, pro komunikaci se školou je převážně využíván telefonický nebo osobní kontakt. Velký je zájem rodičů o zařazení svých dětí do zájmového kroužku „Počítačové hry“.

Veškeré záležitosti ohledně počítačů a počítačové sítě škola řeší smluvně s externími firmami. Stálá spolupráce v této oblasti s partnerskou základní školou je na velmi dobré úrovni, spočívá především v půjčování prezentační techniky a některých školních prostor.

Průběh vzdělávání

V průběhu inspekce byly navštíveny vyučovací hodiny českého jazyka, matematiky a pracovního vyučování. Části sledované výuky byly věnovány samostatné práci, při které žáci plnili úkoly výukových programů individuálně nebo ve skupinách. Při práci s počítači prokazovali žáci velmi dobré dovednosti a schopnosti, učitelky vhodně využívaly z bohatého zásobníku programy různého stupně obtížnosti. Ve všech sledovaných hodinách byly prostředky ICT využívány účelně.

Při škole pracuje zájmový kroužek „Počítačové hry“ vedený koordinátorkou pro oblast ICT. V tomto školním roce jej navštěvuje ve dvou odděleních 14 žáků třetího až sedmého ročníku. Žáci školy se zúčastnili krajské soutěže „Umíte to s počítačem“, vyhlášené pro základní školy praktické v karlovarském regionu.

Oblast získávání informační gramotnosti ve vzdělávání je ve škole standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
 vynikající, příkladné	 funkční, běžný stav	 podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Bochov dne 30. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003;
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 30. května 2005 s účinností od 1. září 2005;
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině, ze dne 8. ledna 2007 s účinností od 1. ledna 2007;
4. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 25 399/2006-21 ze dne 3. listopadu 2006;
5. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4593/SK/05 ze dne 29. června 2005;
6. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22 442/2005-21 ze dne 27. června 2005;
7. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006;
8. Statistický výkaz Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. října. 2006;
9. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007;
10. Vzdělávací program Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22;
11. Žádost o zápis školy do rejstříku škol ze dne 8. ledna 2007;
12. Třídní knihy všech ročníků vedené ve školním roce 2006/2007;
13. Třídní výkazy všech ročníků vedených ve školním roce 2006/2007;
14. Katalogové listy žáků všech tříd;
15. Školní řád platný ve školním roce 2006/2007;
16. Záznamy z pedagogických porad za školní rok 2006/2007;
17. ICT plán školy platný ve školním roce 2006/2007;
18. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006;
19. Osvědčení o dosaženém stupni vzdělání pedagogických pracovníků v oblasti ICT;
20. Provozní řád sítě PC ze dne 1. září 2005;
21. Plán práce školy na školní rok 2006/2007;
22. Tematické plány vyučujících pro školní rok 2006/2007.

ZÁVĚR

Posouzením formálních náležitostí zřizovací listiny a údajů vedených v rejstříku škol bylo zjištěno, že jsou platné a správné, kromě názvu právnické osoby. Ten byl změněn s účinností od 1. ledna 2007, škola doložila žádost o zápis této změny do rejstříku škol. Ředitelka školy vytváří vhodné podmínky pro využití a zabezpečení oblasti ICT ve vzdělávání i pro jejich uplatňování ve výuce. Informační a komunikační technologie jsou využívány při přípravě školního vzdělávacího programu. Personální a materiální podmínky plně vyhovují potřebám základní školy praktické. ICT jsou v učení žáků účelně využívány.

Karlovy Vary 12. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Rájová
Člen týmu	Mgr. František Mottl

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Bochov 26. února 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Sosnovcová ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	9. března 2007	ČŠI-72/07-05
Školská rada	9. března 2007	ČŠI-72/07-05

Připomínky řediteleky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.