



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

čj. ČŠIJ-1240/16-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Zhoř, okres Jihlava, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>588 26 Zhoř 102</b>
E-mail právnické osoby	<b>zszhor@centrum.cz</b>
IČ	<b>75 023 555</b>
Identifikátor	<b>650 014 138</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Richard Března</b>
Zřizovatel	<b>Obec Zhoř</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Zhoř 102 Zhoř 81</b>
Termín inspekční činnosti	<b>15. 12. 2016 – 20. 12. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a hodnocení jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce, získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků a činnosti školy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

## **Charakteristika**

Výše uvedená právnická osoba (dále jen „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Mateřská škola s celodenním provozem vykazala k 30. září 2016 ve dvou třídách 38 dětí, z toho 11 je v posledním ročníku před zahájením základního vzdělávání a 6 bylo přijato před třetím rokem svého věku. Stavební úpravy provedené v době od poslední inspekční činnosti zlepšily prostorové podmínky a umožnily přijetí vyššího počtu dětí.

Ke stejnému datu se vzdělávalo v základní škole 100 žáků v sedmi třídách, včetně 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“). Celkový počet žáků v době od poslední inspekce sice mírně stoupl, ale i tak zřizovatel povoluje každoročně škole výjimku z nejnižšího počtu žáků. Ve dvou třídách prvního stupně probíhá výuka spojených ročníků, na druhém stupni dochází ke spojování tříd na výuku vyučovacích předmětů výchovného zaměření.

Zájmového vzdělávání ve školní družině se účastní v letošním školním roce 40 žáků.

Stravování dětí a žáků škola zajišťuje prostřednictvím školní jídelny-výdejny a školní jídelny. Z důvodu nezájmu škola zatím nevytváří podmínky pro stravníky se specifickými požadavky na stravování a dietní stravování. Další občerstvení zajišťuje škola žákům formou bufetu.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy zpracoval dlouhodobé koncepční záměry rozvoje mateřské školy, které jsou součástí školního vzdělávacího programu, a v samostatných dokumentech střednědobé pro rozvoj základní školy. Pozornost nebyla věnována rozvoji školní družiny. Koncepce rozvoje základní školy nebyla aktualizována a nestanovila kroky k dosažení vytyčených cílů. Prioritou školy je podpora všestranného rozvoje všech dětí a žáků. Důraz je kladen mj. na budování příznivého školního klimatu, prezentaci školy na veřejnosti a podporu zájmové činnosti, což se škole daří.

Model řízení nastavený ředitelem školy je převážně funkční. Ředitel vhodně delegoval některé kompetence na vedoucí školní jídelny, některé pedagogy (např. výchovný poradce, metodik prevence) a vedoucí učitelku mateřské školy. V jejím případě se přenos kompetencí kladně odrážel zejména ve vlastním naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a velmi dobré týmové spolupráci pedagogických pracovníků. Jejich společnou komunikací vznikaly např. plány spolupráce se zákonnými zástupci dětí, základní školou a ostatními partnery.

V základní škole jsou v rámci pedagogické rady a porad projednávány zásadní pedagogické dokumenty, výsledky vzdělávání žáků i další organizační záležitosti. Spolupráce pedagogů je založena spíše na neformálním předávání informací, zapojují se také do různých činností např. tvorby školních projektů, pořádání akcí, zpracování projektů za účelem získání dalších finančních prostředků. Nízká hospitační činnost ředitele školy a absence různých forem

hodnocení pedagogů nejsou zatím účinným nástrojem pro ovlivňování výchovně vzdělávacího procesu.

Účinnost řídicí práce snižuje méně efektivní kontrolní systém, což se projevilo v oblasti vedení dokumentace (absence třídní knihy v mateřské škole), jejího obsahu (aktualizace ŠVP školní družiny, vnitřního řádu školní družiny) i organizaci vzdělávání v mateřské škole.

Prioritou ředitele školy je otevřená komunikace se všemi účastníky pedagogického procesu založená na osobním jednání a kontaktech. Informační systém je funkční. Komunikace pedagogů a zákonných zástupců zaznamenaná během inspekce v mateřské škole měla vysokou úroveň. Žáci školy využívají výhody málopočetných třídních kolektivů i prostředí školy a v případě vzniklých problémů jsou zvyklí obracet se přímo na pedagogy školy. Schránka důvěry, která je ve škole umístěna, není tak žáky využívána.

Personální podmínky umožňují naplňovat realizované školní vzdělávací programy. V době inspekce neměly dvě pedagogické pracovnice odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávaly, což se projevilo v základní škole volbou nevhodných vyučovacích metod při výuce občanské výchovy a českého jazyka ve třídě se spojenými ročníky. V mateřské škole dotyčná pracovnice využívá dalšího vzdělávání, vzájemných hospitací a konzultací s ostatními kolegyněmi. Začínajícím učitelům je poskytována podpora zkušenějšími kolegy. Ředitel školy zveřejňuje nabídku dalšího vzdělávání, ale vlastní výběr ponechává na pedagogických pracovnicích. Přístup pedagogů ke vzdělávání je tak za poslední dva školní roky velmi rozdílný. U aktivních pedagogů základní školy se další vzdělávání pozitivně odrazilo ve sledované výuce.

Materiální podmínky zaznamenaly kvalitativní posun od poslední inspekční činnosti. Řediteli školy se daří nejen udržovat budovy školy v dobrém technickém stavu, ale také podmínky pro vzdělávání zlepšovat. V mateřské škole přispěly nové učební pomůcky k rozvoji jemné i hrubé motoriky dětí, hračky se staly motivačním prvkem pro tvořivé činnosti a konstruování. Nové vybavení školní zahrady a rekonstrukce tělocvičny umožnily rozšíření pohybových aktivit dětí a žáků. V základní škole probíhá výuka v renovované učebně informatiky, nově byla zřízena také menší učebna s interaktivní tabulí. Školní družina využívá pro svoji činnost samostatné prostory, ve kterých probíhá i výuka některých předmětů. Byla vybavena vhodným nábytkem, učebními pomůckami a hračkami.

Vícezdrojové financování umožňuje škole zajistit vzdělávání dětí a žáků. Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a od zřizovatele na provozní náklady vylepšuje škola vlastními příjmy z doplňkové činnosti – provozování bufetu. Výše přidělených finančních prostředků ovlivňuje negativně zejména nákup názorných učebních pomůcek, což se odrazilo ve výuce některých předmětů. Pozitivně se na činnosti školy projevuje pravidelné získávání finančních prostředků z realizace projektů, které jí např. umožnily získat učební pomůcky pro výuku fyziky, knihy do školní knihovny, uskutečnit další vzdělávání některých vyučujících a zahraniční pobyt žáků s výukou jazyka v Německu a Velké Británii.

Oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví věnuje škola přiměřenou pozornost, o čemž svědčí nízký počet úrazů. V době inspekce bylo zajištěno vstřícné a bezpečné prostředí

pro vzdělávání dětí a žáků. Zejména v mateřské škole byl denní rytmus dostatečně pružný a umožňoval reagovat na aktuální situace a individuální potřeby dětí.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

V mateřské škole byly v průběhu dne střídány spontánní a řízené aktivity tak, aby byly vyvážené a vzájemně provázané. Aktivity probíhaly formou individuálních, skupinových i frontálních činností, děti měly možnost pracovat individuálně, v malých, středních i větších skupinách. Děti byly motivovány k vlastní aktivitě, tvořivosti a podílu na organizaci (prostírání, příprava a úklid pomůcek). Učitelky umožňovaly dětem provádět různé praktické činnosti a experimentovat s různými materiály. Prostřednictvím pohybových aktivit zlepšovaly jejich fyzickou kondici. Didakticky cílené aktivity byly prováděny formou vzdělávací nabídky, individuální volby dítěte a aktivní účasti dětí. Děti se učily přemýšlet, chápat souvislosti, řešit problém a dokončit činnost. Efektivně se uplatňovaly metody prožitkového a kooperativního učení. Děti při hrách využívaly své vlastní zážitky a získávaly nové zkušenosti. Učily se komunikovat s vrstevníky a rozvíjely zvědavost i zručnost. Metody situačního učení umožňovaly seznamovat se s praktickým životem a reálnými situacemi. Prostřednictvím akcí pořádaných ve spolupráci s rodiči a základní školou si děti postupně rozšiřují repertoár dalších možností poznávání světa. Velký význam pro děti mělo spontánní sociální učení, tj. učení nápodobou, kdy děti sledovaly, co se kolem nich děje a napodobovaly chování a činnosti dospělých. Vhodně se uplatnila aktivita a tvořivost učitelek.

Vzdělávání v základní škole probíhalo v klidné atmosféře. V hospitovaných hodinách vyučující seznamovali žáky s cíli hodiny, méně pozornosti bylo věnováno motivaci žáků k aktivnímu přístupu ke vzdělávání. Učitelé uplatňovali frontální způsob výuky, někdy diferencovaný po ročnících, doplněný samostatnou prací žáků nebo prací ve dvojicích. Efektivní skupinová práce, která podporuje mj. rozvoj personálních a sociálních kompetencí žáků, nebyla zaznamenána. Zejména ve výuce přírodovědných předmětů (přírodopis, fyzika, zeměpis), přírodovědy a matematiky (s výjimkou prvního ročníku) chyběly pestré metody nebo formy výuky, které by podporovaly aktivitu žáků a rozvoj jejich klíčových kompetencí. Vyučování bylo doplněno prací s učebnicemi, pracovními sešity, atlasy, okopírovanými materiály apod. Použití učebních pomůcek nebo didaktické techniky, které by podpořilo názornost výuky, bylo zaznamenáno v menšině zhlédnutých hodin. Během vyučování bylo zřejmé, že žáci mají zažitý způsob přirozené komunikace s učiteli a pravidla slušného chování. V převážné většině sledovaných hodin nedocházelo k ověření splnění vzdělávacího cíle a uplatnění sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků.

Prezentované učivo bylo jen v některých případech účelně propojováno s příklady z běžného života nebo se vhodně uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Méně často byl podporován u žáků rozvoj kompetencí k řešení problémů. Většinou učitelé předkládali hotová fakta, která žáci zapisovali do sešitu. Výjimkou byla vyučovací hodina dějepisu, která cíleně propojovala historické události s problémy současnosti a kladla důraz na pochopení širších souvislostí historických jevů. Žáci dokázali velmi dobře reagovat nejen na problémové otázky kladené vyučující, ale také formulovat svůj názor. Této možnosti naopak nebylo využito ve sledované hodině občanské výchovy.

V metodicky a didakticky zdařilých vyučovacích hodinách anglického, německého a českého jazyka v šestém ročníku se vyučující zaměřovali na procvičení a upevnění gramatických a syntaktických jevů, práci s textem a slovní zásobou. Vyučovací hodiny anglického a německého jazyka vedli vyučující převážně v cizím jazyce. Žáci dokázali většinou velmi dobře reagovat a rovnoměrně rozvíjeli všechny řečové dovednosti: poslech,

čtení s porozuměním, mluvený a psaný projev i schopnost vést jednoduchý rozhovor. Systematicky byla upevňována slovní zásoba, znalost gramatických jevů i správná výslovnost. Vyučující účelně využívali materiální vybavení (přehrávač, technické zařízení počítačové učebny), učebnice, pracovní sešity a další písemné materiály. V anglickém jazyce se účinně rozvíjely interaktivní řečové dovednosti žáků zařazením práce ve dvojicích. V hospitované zdařilé čtenářské dílně žáci aktivně pracovali s textem a následně velmi dobře zvládli zpracovat zadaný slohový útvar. Bylo zřejmé, že jsou zvyklí pravidelně provádět sebehodnocení. K motivaci žáků k aktivnímu čtenářství přispívá i pravidelně zařazovaná a žáky prováděná reflexe vlastní četby.

V hospitovaných hodinách tělesné výchovy na prvním stupni se žáci aktivně účastnili výuky v rámci svých předpokladů i možností a účinně rozvíjeli své pohybové dovednosti. Škola velmi dobře podporuje vztah žáků ke sportu různými aktivitami (zájmová činnost, soutěže apod.), nově se stala členem Asociace školních sportovních klubů.

Žáci prokazovali většinou odpovídající úroveň vědomostí i dovedností s ohledem na jejich vzdělávací předpoklady a individuální vzdělávací potřeby. Pokud dostali možnost, aktivně se zapojovali do výuky. Zadané úkoly plnili samostatně nebo s dopomocí vyučujícího. Nízkého počtu žáků ve třídách však nebylo využito pro diferencovanou práci se žáky se SVP nebo žáky nadanějšími. Ta byla zaznamenána v účinné formě jen ve vyučovací hodině hudební výchovy na prvním stupni.

Při zájmovém vzdělávání ve školní družině byly žákům nabízeny v rámci pravidelné činnosti spontánní hry i řízené aktivity s tím, že si mohli vybrat (např. spontánní hra s tematikou dopravní výchovy, konstrukční, výtvarné a rukodělné činnosti). Vhodně bylo využíváno materiální zázemí školní družiny. Pravidelně byly zařazovány pohybové aktivity venku na školní zahradě nebo v přírodě. Byla patrná snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků a přihlížet k jejich individuálním potřebám. Vychovatelky také účinně posilovaly motivaci žáků k účelným volnočasovým aktivitám a podporovaly jejich tvořivost. Během sledované výuky byly kladeny na žáky jasné srozumitelné požadavky a vychovatelky si ověřovaly, zda jim žáci porozuměli.

Některá vzdělávací témata jsou vhodně realizována formou školních projektů, tematicky zaměřených vycházek, výletů, exkurzí či jiných akcí. V rámci naplňování školního vzdělávacího programu se žáci pravidelně účastní plaveckého výcviku nebo jiných sportovních aktivit (např. vodácký kurz, cyklokurz).

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Učitelky mateřské školy se pravidelně vzájemně informují o výsledcích vzdělávání dětí na jednáních pedagogické rady i neformálně v průběhu školního roku. Na základě analýzy pozitivních a negativních zkušeností byly vytvářeny třídní vzdělávací plány, forma zápisů o vývoji jednotlivých dětí i způsoby hodnocení plnění školního vzdělávacího programu v měsíčních, pololetních a ročních intervalech. Výsledky vzdělávání jsou nedílnou součástí vlastního hodnocení mateřské školy, byly také publikovány ve školním časopise. Učitelky pořizují individuální záznamy o dětech, vedou hodnotící listy a shromažďují podněty pro další práci. V návaznosti plánují další aktivity podporující rozvoj každého dítěte.

Během sledovaných činností v mateřské škole děti zvládly sebeobsluhu a uplatňovaly základní kulturně hygienické návyky. Uměly bezpečně zacházet s běžnými předměty denní potřeby, hračkami a pomůckami, dodržovaly pravidla her a jiných činností. Bezpečně se orientovaly v prostředí mateřské školy. Zvládly se naučit z paměti krátké texty a dokázaly postupovat podle pokynů a instrukcí. Samostatně nebo s dopomocí učitelky řešily připravené

úkoly. Soustředěně se věnovaly konkrétní činnosti a jejímu dokončení. Zároveň respektovaly přiměřeně svému věku práva a potřeby ostatních a učily se dělat kompromisy. Při spontánních i řízených činnostech dokázaly úměrně ke svým možnostem zvládat jemnou motoriku, zajímaly se o knihy a soustředěně poslouchaly četbu učitelek i hudbu. Postupně vyjadřovaly své prožitky a učily se být citlivé ve vztahu k živým bytostem. Děti byly přiměřeně ke svému věku a individuálním možnostem stimulovány k rozvoji jazykových, řečových a komunikativních dovedností a bylo rozvíjeno jejich logické myšlení. Dosahované výsledky vzdělávání dětí byly celkově na velmi dobré úrovni.

Základní škola systematicky zjišťuje informace o výsledcích vzdělávání žáků převážně formou interních zdrojů (ústní a písemné zkoušení). Na rozdíl od předchozích let využívá méně externího testování a tím i srovnávání s ostatními školami. Pravidelně v dvouletém odstupu získává škola zpětnou vazbu pomocí dotazníků ke školnímu klimatu. Na závěry šetření zatím zcela plně nenavazují následná opatření přijímaná vedením školy. Příkladem je nedostatek příležitostí ke skupinové práci, který žáci v dotaznících identifikovali a který se shoduje i se zjištěním školních inspektorů.

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků a tříd jsou projednávány na jednáních pedagogické rady. Ve školním roce 2015/2016 nebyla v závěrečné klasifikaci žádná nedostatečná a velká část žáků prospěla s vyznamenáním. Vzhledem k nízké vypovídací hodnotě zápisů není zřejmé, v jakém rozsahu jsou přijímána opatření ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu i výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a zda jsou tato opatření následně vyhodnocována.

Mateřská škola několik roků úspěšně naplňuje vlastní projekt Bezpečí a nebezpečí, který souvisí s realizací minimálního preventivního programu mateřské školy. Jeho prostřednictvím se děti seznamují s různými formami nebezpečí a učí se na ně vhodně reagovat. Součástí je také seznamování dětí se základy zdravého životního stylu, prevence úrazů a dopravní výchova.

Dokladem účinného systému prevence a výchovného působení všech pedagogů základní školy, jejich spolupráce se zákonnými zástupci i vlivu příznivého sociokulturního prostředí školy je nízká absence žáků. Neomluvená absence a další projevy rizikového chování žáků se v posledních dvou letech nevyskytly. Nastavený systém pravidel chování je dodržován. Počet ukládaných kázeňských opatření je velmi nízký (většinou zapominání pomůcek), naopak vysoký počet udělených pochval plní svoji motivační funkci.

Škola systematicky a účinně podporuje adaptační proces žáků prvních tříd zapojením dětí mateřské školy do společných akcí, formou návštěv základní školy i motivačním hodnocením žáků. Plynulému přechodu dětí do základní školy i přechodu žáků z prvního na druhý stupeň napomáhají pravidelně organizované adaptační kurzy, které přispívají k vytváření pozitivních sociálních vazeb i prevenci rizikového chování. Pedagogové podporují začlenění nově přichozích žáků, kteří občas přicházejí do školy z okolních velkých školních kolektivů a s výukovými problémy. O tom, že se to škole daří, svědčí fakt, že žáci dosahují při vzdělávání zlepšení jak ve výchovné, tak vzdělávací oblasti.

Žáci mají příležitost rozvíjet zejména sociální a občanské kompetence v rámci různých aktivit. Zúčastňují se soutěží a olympiád – v posledních dvou letech s úspěchem ve sportovní a výtvarné oblasti nebo logické olympiádě. Své vědomosti a dovednosti mohou žáci rozvíjet také v zájmových kroužcích, kterých škola nabízí vzhledem ke své velikosti široký okruh.

Výsledky vzdělávání účinně podporuje funkční systém poradenských služeb a zejména angažovaný přístup výchovné poradkyně a metodičky prevence v jedné osobě v základní škole a učitelek v mateřské škole. V rámci naplňování minimálního preventivního programu

škola úspěšně spolupracuje s dalšími partnery, uskutečňuje např. besedy (kyberšikana, šikana, rasismus, úrazová prevence) a společné akce pro děti, žáky a jejich rodiče. I když byly zjištěny během hospitační činnosti některé nedostatky v důsledném respektování doporučení školského poradenského zařízení (např. příprava na diktát, zkracování diktátů, použití doplňovacího cvičení), vyučující přistupují celkově k žákům se SVP s maximální vstřícností a výsledky vzdělávání těchto žáků jsou dobré. V hospitované výuce bylo zohledňováno pracovní tempo, někdy na úkor nadanějších žáků.

Výsledky zájmového vzdělávání jsou vyhodnocované neformálně vedoucí vychovatelkou.

Do práce školy se pozitivně promítá spolupráce s jejími partnery. Škola účinně spolupracuje se zřizovatelem. Zákonní zástupci žáků aktivně ovlivňují fungování školy v rámci Sdružení rodičů a přátel školy, které podporuje činnost školy také finančně. Mateřská, základní škola a školní družina využívají výsledky vzdělávání při své prezentaci před rodiči dětí a žáků i veřejností, při oslavách, třídních schůzkách a veřejných vystoupeních. Spolupráce s místními organizacemi je efektivní a přináší dobré výsledky, které jsou promyšleně využívány v průběhu vzdělávání.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Rozšíření prostor v mateřské škole a navýšení počtu přijatých dětí.
- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Velmi dobrá týmová spolupráce pedagogických pracovníků mateřské školy.
- Několikaletá realizace školního projektu Bezpečí a nebezpečí v rámci naplňování minimálního preventivního programu mateřské školy a jeho účinnost ve vzdělávání dětí.
- Pravidelné hodnocení vzdělávacího pokroku každého dítěte a přizpůsobování dalších aktivit jeho individuálním potřebám.
- Podpora pozitivních vztahů mezi pedagogy, dětmi a žáky, jejich zákonnými zástupci a dalšími partnery, vytváření příznivých psychosociálních podmínek.
- Pestrá nabídka účelných činností ve školní družině s ohledem na individuální vzdělávací potřeby všech žáků.
- Získávání dalších finančních prostředků z jiných zdrojů, které kladně ovlivňují vzdělávání dětí a žáků.

### **Slabé stránky**

- Nižší efektivita některých oblastí řízení (zpracování koncepčních záměrů, kontrolní činnost, analýza zjištěných skutečností a vyhodnocování účinnosti přijatých opatření).
- Ve škole nebyl nastaven systém forem hodnocení práce pedagogů a plánování jejich profesního rozvoje.
- Ve sledované výuce bylo v nízké míře uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků i diferenciací výuky s ohledem na individuální potřeby žáků.

- Malá pestrost účelných metod a forem výuky zaznamenaná při hospitační činnosti v základní škole v některých předmětech.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zlepšit kontrolní a hodnotící mechanismy, důsledně je uplatňovat.
- Využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků jako nástroj pro sebereflexi pokroku ve vzdělávání.
- Zajistit důsledné respektování všech doporučení školského poradenského zařízení při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Více využívat aktivizujících metod a forem výuky v základní škole.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina, ze dne 8. 10. 2002 včetně dvou dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 26 302/2005-21, ze dne 22. 8. 2005 s účinností od 22. 8. 2005
3. Jmenování do funkce ředitele, ze dne 10. 6. 2005
4. Udělení výjimky z počtu žáků, ze dne 26. 8. 2016
5. Školní matrika vedená ke dni inspekční činnosti
6. Doklady o přijímání dětí a žáků, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování vedené ve školním roce 2016/2017
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem Učme se být, s platností od 1. 9. 2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016
9. Školní vzdělávací program školní družiny, platný ve školním roce 2016/2017
10. Výroční zprávy o činnosti školy za poslední dva roky
11. Třídní knihy mateřské a základní školy, vedené ve školním roce 2016/2017 a 2015/2016
12. Přehled výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2016/2017
13. Řád školy, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s účinností od 1. 9. 2016, ze dne 24. 8. 2016
14. Školní řád mateřské školy, s platností od 1. 9. 2016
15. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2016, ze dne 24. 8. 2016
16. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 8. 2016
17. Rozvrhy hodin, dohledy vyučujících, vedené ve školním roce 2016/2017
18. Záписy z pedagogické rady základní školy a mateřské školy, vedené ke dni inspekce
19. Kniha úrazů, záznamy o úrazech, vedené ke dni inspekce
20. Personální a účetní dokumentace, vedená ke dni inspekce
21. Koncepce rozvoje školy, ze dne 19. 8. 2013 a 20. 8. 2016
22. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
23. Náhodně vybrané žákovské knížky, sešity a písemné testy
24. Dokumentace související s činností školní jídelny
25. Měsíční přehledy docházky dětí, vedené ve školním roce 2016/2017
26. Třídní vzdělávací program mateřské školy
27. Plán kontrolní činnosti – mateřská škola
28. Hospitační záznamy, hodnotící listy měsíční, záznamy o dětech
29. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Formánková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Formánková v. r.

Ing. Václav Čech, školní inspektor

Ing. Václav Čech v. r.

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor

Mgr. Pavel Hudeček v. r.

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Kuličková v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

Mgr. Marie Nováková v. r.

V Havlíčkově Brodě 12. ledna 2017

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Richard Března, ředitel školy

Mgr. Richard Března v. r.

Ve Zhoři 23. 1. 2017