



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2268/18-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Kladno, Velvarská 1206</b>
Sídlo	<b>Velvarská 1206, 273 09 Kladno-Švermov</b>
E-mail	<b>info@zmsvelvarska.cz</b>
IČ	<b>61894508</b>
Identifikátor	<b>600044327</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jaroslava Kasáková</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Kladno</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Velvarská 1206, nám. Mikoláše Alše 1315 a Františka Oplta 1441, 273 09 Kladno-Švermov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1. 10. 2018 – 4. 10. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD), školního klubu (dále ŠK) a školní jídelny v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelství školy, ZŠ, ŠK a jedno oddělení ŠD sídlí ve Velvarské ulici společně se školní jídelnou, která má ještě odloučené pracoviště na náměstí Mikoláše Alše, kde je zároveň i MŠ. Další oddělení ŠD jsou umístěna v ulici Františka Oplta.

ZŠ v devíti třídách prvního až devátého ročníku vzdělává 192 žáků. Její naplněnost tak dosáhla 71 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Od minulé inspekční činnosti v roce 2012 se výrazně zvýšil počet žáků (o 36). Škola eviduje 29 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a devět žáků s odlišným mateřským jazykem, než je český. Školní docházku v zahraničí plní dva žáci. Zřizovatel škole udělil výjimku z nejvyššího počtu žáků ve třídě. Vyučuje se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Hrajme si, učme se“. ŠD ve třech odděleních s 69 zapsanými účastníky (69% naplněnost) realizuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD (dále ŠVP ŠD). Ve ŠK se 138 zapsanými účastníky (63% naplněnost) probíhá zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro ŠK (dále ŠVP ŠK). ŠK nabízí účastníkům možnost rozvíjet jejich zájmy a nadání ve 14 kroužcích s různým zaměřením (např. sportovní hry, jóga, hra na flétnu, keramika, angličtina, němčina, cvičení z českého jazyka a matematiky). MŠ má tři třídy s 54 dětmi (100% naplněnost), z nichž dvě jsou mladší tři let. Aktuálně se vzdělává 28 dětí povinně, tzn. před zahájením povinné školní docházky, čtyři z nich mají povolený její odklad. MŠ eviduje jedno dítě se SVP a tři děti s odlišným mateřským jazykem, než je český. Provoz je celodenní v době od 6:30 do 16:30 hodin. Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro MŠ „Malí vědci objevují svět“ (dále ŠVP PV).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci sedmým rokem, splňuje pro ni předpoklady. Dbá na svůj profesní rozvoj, v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se v posledních dvou školních rocích zúčastnila vzdělávacích akcí s aktuálně potřebným zaměřením - např. hodnocení práce učitelů, inkluze, kooperativní učení, vývoj čtení a psaní, strategický rozvoj vzdělávání v regionu. Z hlediska dlouhodobých záměrů školy klade ředitelka mj. důraz na zkvalitňování vzdělávání, na prevenci rizikového chování, na smysluplné naplňování volného času žáků, na zlepšování materiálních a personálních podmínek, na realizaci akcí pro veřejnost, na spolupráci s rodiči a dalšími partnery. Vytýčené cíle se škole daří postupně plnit. Zejména se jedná o oblasti zájmového vzdělávání, spolupráce s partnerskými institucemi a pořádání akcí pro veřejnost.

Škola je dobře řízena podle účelných a srozumitelných pravidel. Ředitelka vhodně delegovala pravomoci především na svého zástupce pro ZŠ, který je zároveň výchovným poradcem, na zástupkyni pro MŠ, vedoucí vychovatelku ŠD, školní metodičku prevence, na předsedy předmětových komisí a metodického sdružení. K funkčnímu řízení chodu školy přispívají pedagogické rady ZŠ a MŠ, pracovní porady či porady vedení. V rámci pedagogických rad jsou zejména projednávány zásadní pedagogické a organizační problémy, vedení školní dokumentace, ale i metodické otázky. Příležitost ke zlepšení je v cíleném projednávání vzdělávacích výsledků dětí. Ředitelka efektivně využívá pro předávání informací každodenní osobní konzultace se zaměstnanci, e-mailovou komunikaci i školní server, jehož prostřednictvím jsou poskytovány pedagogům např.

metodické materiály pro výuku, pro vedení třídnických hodin, k prevenci rizikového chování, plány práce aj. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánována a realizována. Jsou přijímána opatření ke zlepšení a je sledována jejich účinnost. ŠVP ZV a ŠVP PV jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovým vzdělávacími programy, správně jsou sestaveny také ŠVP ŠD a ŠVP ŠK. Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s platným učebním plánem ŠVP ZV, organizace vzdělávání v ZŠ odpovídá právním předpisům. Předškolní vzdělávání se realizuje v převážně věkově homogenních třídách. Zájmové vzdělávání ve ŠD a ŠK probíhá ráno i odpoledne, časově vhodně navazuje na rozvrh hodin. Ředitelka při přijímání k základnímu, předškolnímu a zájmovému vzdělávání vytváří pro uchazeče rovné podmínky.

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změnám v pedagogickém sboru. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje čtrnáct vyučujících včetně ředitelky, z nichž šest nemá požadovanou odbornou kvalifikaci (tj. v přepočtu na úvazky 35,39 %). Tři z těchto pedagogů k získání odborné kvalifikace studují a na dalšího se vztahuje výjimka z důvodu věku a délky pedagogické praxe. Zároveň z celkového počtu čtrnácti pedagogů ZŠ jich devět zabezpečuje zájmové vzdělávání ve ŠK. Dva z nich nemají pro pozici vychovatele odbornou kvalifikaci a studují. Na zájmovém vzdělávání ve ŠD se podílí tři vychovatelky, z nichž jedna bez odborné kvalifikace působí současně na pracovní pozici asistentky pedagoga. Tato pedagogická pracovnice studuje k získání požadované odborné kvalifikace. Další dvě asistentky jsou odborně kvalifikované. Předškolní vzdělávání v MŠ zajišťuje šest učitelek, z nichž dvě nemají příslušnou odbornou kvalifikaci. Ředitelka doložila, že prokazatelně hledala jen odborně kvalifikované pedagogy pro ZŠ, vychovatele i asistenty pedagoga. Nečinila tak pro získání odborně kvalifikovaných pedagogů pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka účelně plánuje DVPP. Semináře jsou tematicky zaměřeny na podporu realizace školních vzdělávacích programů a pedagogického rozvoje vyučujících (sestavují plány osobního rozvoje a vyhodnocují je). Při hospitační činnosti si ověřuje přínosy DVPP pro výuku. Na jednáních metodického sdružení a předmětových komisí i při individuálních konzultacích s ředitelkou probíhá výměna informací ze vzdělávacích akcí a sdílení zkušeností z přímé pedagogické práce. Pro DVPP byla použita rovněž forma samostudia, k němuž byla využita odborná literatura včetně periodik, webinářů a internetových portálů. Podpora nové začínající učitelce probíhá prostřednictvím uvádějící učitelky.

Materiální podmínky se zlepšily, umožňují dobře realizovat školní vzdělávací programy. Škola má dostatek prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Podařilo se zařídit učebny ZŠ i prostory pro ŠD nábytkem, vybavit hernu MŠ pomůckami pro spontánní i řízené pohybové aktivity a zajistit pomůcky pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními. Pro výuku byla zřízena venkovní učebna. MŠ využívá speciální pomůcky pro realizaci různorodých pokusů a pozorování, které podporují zájem dětí o svět vědy a techniky.

Provozní dotace poskytnutá zřizovatelem byla využita i na úhradu ostatních neinvestičních výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu. Zřizovatel přispěl žákům rovněž na výuku plavání. Ředitelka využila rezervní fond, z něhož hradila hračky do ŠD, vybavení školy a opravy. Pro zkvalitnění zejména materiálních podmínek slouží i zisk z doplňkové činnosti a vlastní zdroje, které představuje úplata za předškolní a zájmové vzdělávání. Daří se získávat sponzory zejména z řad zákonných zástupců žáků a dětí. Finanční prostředky má škola také ze sběru druhotných surovin.

Škola věnuje náležitou pozornost zajištění bezpečného prostředí. Ředitelka vyhodnotila možná rizika a vypracovala systém pravidel, se kterými byli zaměstnanci prokazatelně seznámeni. Žáci, děti i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich

věku seznamování s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány, kontrola nad osobami vstupujícími do školních budov byla zajištěna. Vzniklé úrazy škola eviduje a sleduje míru úrazovosti. Opatřením ke snižování úrazovosti je především systematické poučování dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání. Revize tělocvičného náradí a náčiní i zahradních herních prvků jsou prováděny pravidelně.

Dlouhodobé rozvíjení partnerských vztahů pozitivně ovlivňuje podmínky vzdělávání. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků i dětí, sdružením rodičů, školskou radou a zřizovatelem je funkční (např. pořádání výměnného pobytu žáků ve Francii, Reprezentativního školního plesu, Sobotní akce pro rodiče s dětmi). Ředitelka podporuje partnerský přístup k žákům, jimž umožňuje vyjadřovat se k některým aspektům vzdělávání prostřednictvím žakovské rady. Škola se také zapojuje do života města, především pořádáním kulturních a společenských akcí (např. Keramická dílna pro veřejnost, Velikonoční výstava). Aktivní spolupráce s blízkými MŠ a ZŠ (Kladno-Motyčín, Brandýsek), místní komunitou (např. Švermováček, TJ Baník nebo Sokol Švermov) a dalšími institucemi v regionu pomáhá při realizaci vybraných vzdělávacích aktivit. O své činnosti informuje škola zejména ve výroční zprávě o činnosti školy, na webových stránkách, výstavkami dětských a žakovských prací aj.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací cíle byly vhodně stanoveny v souladu se ŠVP ZV a vycházely ze žakovských znalostí a dovedností. Pedagogové poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, zohledňovali jejich individuální potřeby. Ve vyučování se dle okolností zabývali i prací s chybou. Téměř všichni žáci pracovali v průběhu výuky se zájmem, ve většině hodin panovalo pozitivní klima. Vyučující se vhodně zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců. Při výuce ale byly převážně aplikovány jednostranné metody a formy, které žáky dostatečně nepodněcovaly k aktivnímu učení a tvořivosti. Příležitosti k zařazování dostupné didaktické techniky k zajištění názornosti nebyly dostatečně využity. Často bylo opomíjeno závěrečné hodnocení, vzájemné hodnocení či sebehodnocení žáků. Využití znalostí a dovedností z předmětů v reálných situacích bylo méně časté.

Výuka českého jazyka byla realizována prostřednictvím frontálních činností, vhodně byl zařazen rozhovor a samostatná práce. Žáci byli cíleně vedeni k tichému i hlasitému čtení, k vyhledávání požadovaných informací a k porozumění přečtenému textu. Vhodně byly uplatněny mezipředmětové vztahy i poznatky z praxe. Příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle náročnosti nebyly patřičně využity. Učitelky na žáky kladly přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. K podpoře zájmu žáků o výuku učitelky správně využívaly formativní hodnocení. Žáci většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a požadovaným výstupům dle ŠVP ZV. Výuka v jednom případě vykazovala metodické nedostatky, a tak učivo nebylo se žáky řádně procvičeno a stanovený vzdělávací cíl byl splněn pouze částečně.

V hospitovaných hodinách cizích jazyků byly využívány frontální formy výuky, které dostatečně nepřispívaly ke zvýšenému zájmu žáků o probírané učivo. Pozitivem bylo, že učitelé při komunikaci vhodně používali cizí jazyk. V polovině hodin byl účelně zařazen poslech s porozuměním. Mluvený projev žáků byl strohý, všichni tvořili pouze stručné věty nebo jednoslovné odpovědi.

Hospitovaná výuka matematiky a přírodovědných předmětů často postrádala větší pestrost aktivit. Prostor pro iniciativu žáků nebyl adekvátně využit. Pro názornost byly v menší míře

zařazeny učební pomůcky a didaktická technika. Vzdělávací cíle obsahovaly vědomostní, dovednostní i postojovou složku, příležitostně byla využívána souvislost s reálnými situacemi. Výuka v některých hodinách nebyla po stránce organizační a pedagogické vždy dobře zvládnutá, což se odráželo v nepozornosti a nekázní žáků.

Hospitované hodiny dějepisu, vlastivědy a prvouky měly rozdílnou úroveň. Výuka prvouky byla bohatá svým obsahem i činnostmi. Efektivně podporovala osobnostní rozvoj žáků. Hodiny dějepisu a vlastivědy byly jednotvárné, žáci nebyli patřičně motivováni, což se u některých projevovalo jejich pasivitou při výuce.

Výuka tělesné výchovy probíhala ve školní tělocvičně. K podpoře rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových dovedností a zvýšení motivace žáků přispívalo střídání jednotlivých činností. Převažovala příjemná atmosféra, žáci byli ukázněni, aktivně spolupracovali. Vyučující měli na žáky přiměřené požadavky.

ŠD a ŠK umožňují účastníkům vhodně využívat volný čas, kvalitně rozvíjet jejich zájmy a nadání. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání ve ŠD probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také aktivity ve skupinách. Při nich byly uplatněny především kompetence pracovní, sociální, komunikativní nebo kompetence k řešení problémů. Účastníci ve ŠD byli účelně vedeni ke zlepšování pěveckých dovedností. Při výtvarných i rukodělných pracích uplatnili svoji představitost, projevovali radost ze svého úspěchu. K jednotlivým činnostem byli vhodně motivováni i průběžným pozitivním hodnocením. Při hospitované činnosti kroužku jógy ve ŠK účastníci velmi dobře zvládali v souladu se svými individuálními předpoklady osvojované pohybové dovednosti. V rámci keramického kroužku získávali nové pracovní a výtvarné kompetence. Do nabízených aktivit se zapojovali se zaujetím. Vychovatelky se při aktivitách ve ŠD a ŠK cíleně a zdařile zaměřovaly na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců. Komunikace v průběhu zájmového vzdělávání byla bezproblémová.

Vzdělávání v MŠ probíhalo v souladu s aktuálním tématem, které vycházelo ze ŠVP PV. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené. Během ranního scházení děti využívaly připravené nabídky činností nebo měly možnost volit si aktivity či herní skupiny dle svého zájmu. Komunitní kruh byl využíván ke společným pravidelným aktivitám, k zopakování získaných poznatků či k seznámení s následujícími činnostmi. Zdravotně preventivní cvičení mělo charakter pohybových her motivovaných říkankami. Učitelky řídily didakticky zaměřené aktivity, které většinou odpovídaly možnostem a schopnostem dětí, a poskytovaly jim převážně pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. V průběhu celého dne učitelky vhodnou formou rozvíjely u dětí předčtenářskou gramotnost (využívání říkanek, pravidelné předčítání a prohlížení knih), předmatematickou gramotnost (např. určování počtu, porovnávání velikosti, třídění, orientace v časové i číselné ose), přírodovědnou gramotnost (pozorování přírody a počasí, rozlišování druhů stromů). Sociální gramotnost je rozvíjena především podporou vzájemných vztahů mezi dětmi v kolektivu. Pobyt venku byl realizován v dostatečné délce, děti měly řadu možností pro realizaci spontánních pohybových aktivit v přírodním prostředí i k poznávání okolí MŠ. Byly také přiměřeným způsobem poučovány o bezpečném chování při pohybu ve městě i během her venku. Stolování probíhalo v esteticky příjemném prostředí, také nejmladší děti byly vhodně vedeny ke správným návykům. Odpolední odpočinek byl realizován společně pro děti nejstarší a nejmladší věkové skupiny, avšak nebyl diferencován podle individuálních potřeb jednotlivců. Děti po krátkém odpočinku neměly možnost jiných klidových aktivit mimo lůžko. V odpoledních hodinách mohly využít připravené nabídky tvořivých aktivit nebo volit spontánní činnosti dle svého zájmu.

Děti mají možnost prostřednictvím projektu „Malá technická univerzita“ blíže poznávat činnosti podporující rozvoj polytechnických dovedností. V rámci ŠVP PV se v případě zájmu mohou zdarma seznamovat s anglickým jazykem.

Systém poradenských služeb je dobře nastaven i realizován. Poradenské služby jsou zajišťovány školní metodičkou prevence a výchovným poradcem, který garantuje spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ). ZŠ a MŠ v součinnosti se ŠPZ poskytují informace a poradenskou pomoc žákům a dětem i jejich zákonným zástupcům. K vyrovnání podmínek pro vzdělávání žáků se SVP přispívají individuální vzdělávací plány a účinná podpora od vyučujících i asistentek pedagoga, pravidelná pedagogická intervence a předmět speciálně pedagogické péče. Popřípadě je vzdělávání uzpůsobeno učebním potřebám jednotlivců na základě individuálního přístupu. V hospitované výuce bylo zohledňováno osobní tempo žáků, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla pedagogickými pracovníky poskytována potřebná pomoc. Pedagogové v MŠ sledují u dětí vývoj jejich řeči, případně doporučují návštěvu logopeda. Příležitostně do vzdělávání zařazují prvky logopedické prevence (v době inspekce např. artikulační cvičení).

K prevenci všech forem rizikového chování má škola nastavená jasná pravidla (např. školní strategie prevence, preventivní program, krizové plány), které uplatňuje v odpovídajících situacích efektivně. Do vzdělávání jsou cíleně zařazována témata i akce (besedy, kulturní i sportovní aktivity, návštěva dopravního hřiště, třídnické hodiny aj.) týkající se zdravého způsobu života, dopravní výchovy a prevence nevhodného chování. Jednotlivé případy rizikových jevů jsou účinně řešeny ve spolupráci s rodiči a příslušnými institucemi. V minulém školním roce se nejčastěji jednalo o neomluvenou absenci, nevhodné chování nebo vulgární vyjadřování. V MŠ je prevence sociálně patologických jevů realizována především vedením dětí k dodržování stanovených a vizualizovaných pravidel chování.

Dopravní výchova je ve škole také vhodně realizována prostřednictvím projektů ve spolupráci s různými institucemi (např. Policie ČR, Městská policie, BESIP).

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání škola pravidelně vyhodnocuje na jednáních vedení školy, pedagogických radách a na schůzkách metodického sdružení a předmětových komisí. Vývoj individuálních výsledků žáků je sledován v souladu s pravidly pro hodnocení, která jsou součástí školního řádu. Ke zlepšení prospěchu žáků jsou přijímána opatření (např. doučování, individuální přístup v hodinách, spolupráce se zákonnými zástupci). Pomoc poskytovaná žákům se SVP je podle jejich současných učebních výsledků většinou účinná. Celkově žáci dosahují ve vzdělávání dobrých výsledků. Na konci školního roku 2017/2018 prospěli všichni žáci, dvě třetiny s vyznamenáním. Vhodnou motivací k získávání dalších vědomostí a dovedností jsou ročníkové práce žáků IX. třídy, kdy si jednotlivci ve spolupráci s vyučujícím zvolí téma, které zpracují a obhajují před komisí. Absence za minulý školní rok činila cca 100 hodin na žáka. Poměrně vysoký počet neomluvených hodin (46) byl řešen v rámci kázeňských opatření sníženou známkou z chování u čtyř žáků. Žáci jsou motivováni k dosahování lepších výsledků ve vzdělávání účastí v soutěžích a olympiádách napříč všemi vzdělávacími předměty. Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích. Souhrnné výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

Škola také dlouhodobě sleduje úspěšnost při přijímání na střední školy - v minulém školním roce dosáhli žáci dobrých výsledků, neboť jich 80 % bylo přijato na maturitní obory.

Vychovatelky průběžně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců nebo skupin. Projednávají s vedoucí vychovatelkou nebo s ředitelkou chování účastníků, jejich úspěšnost či aktivitu v rámci zájmového vzdělávání v ŠD a ŠK. Výsledky jejich prací jsou prezentovány ve školních prostorách či při veřejných kulturních vystoupeních.

V MŠ v době inspekční činnosti byly všechny přítomné nejmladší děti již plně adaptované na nové prostředí. Zvládaly režimové požadavky školy, převážně bez problémů komunikovaly s učitelkou i ostatními dospělými. Většinou se aktivně zapojovaly do nabízených činností, dodržovaly hygienické návyky, učily se respektovat nastavená pravidla chování. Děti z prostřední a nejstarší věkové skupiny byly schopny pracovat podle pokynů učitelky, soustředit se potřebnou dobu na vykonávanou činnost. Správně reagovaly na cíleně kladené problémové otázky.

Průběh vzdělávání jednotlivců učitelky zaznamenávají dvakrát ročně, pedagogická diagnostika však nemá potřebnou vypovídací hodnotu, postrádá definování oslabené oblasti v rozvoji osobnosti dítěte a systematické přijímání opatření k jeho dalšímu rozvoji. Chybí tak kontinuální přehled o vzdělávacích výsledcích dítěte a jeho pokroku.

Dětem s povinným předškolním vzděláváním, s odkladem povinné školní docházky i dítěti se SVP je věnována náležitá péče. Cíleně jsou jim nabízeny aktivity pro rozvoj grafomotoriky, zrakové i sluchové percepce, koordinaci oka a ruky. Jednou týdně jsou pro ně organizovány aktivity v rámci projektu „Pro nespavce“. Po krátkém odpočinku po obědě učitelka cíleně zařazuje činnosti předcházející čtení, psaní a počítání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Došlo ke změnám v pedagogickém sboru a na pozici zástupce ředitelky.
- Zvýšil se počet žáků ZŠ.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání (např. vybavení prostředky ICT a pomůckami k podpoře rozvoje zájmu dětí o svět vědy a techniky, vybudování učebny v přírodě).

### **Silné stránky**

- Aktivní zapojení do kulturního a společenského života města i prezentace školy na veřejnosti přispívá ke zvýšení zájmu o vzdělávání.
- Pedagogové se cíleně a zdařile zaměřují na sociální a osobnostní rozvoj účastníků, což se pozitivně projevuje při vzdělávání ve ŠD a ŠK.
- Pestrá nabídka zájmových kroužků v rámci ŠK umožňuje kvalitně rozvíjet zájmy a nadání účastníků.
- Podnětné vybavení pomůckami pro rozvoj zájmu dětí o svět vědy a techniky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nejsou dostatečně využívány prostředky didaktické techniky k podpoře názornosti učiva a účinné metody a formy pro naplnění stanovených cílů při vzdělávání v ZŠ.
- Není diferencován odpolední odpočinek v MŠ podle individuálních potřeb dětí.
- Chybí systematické přijímání opatření k dalšímu rozvoji dětí na základě vyhodnocování pedagogické diagnostiky.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat při výuce prostředky didaktické techniky a účinné metody a formy pro naplnění stanovených cílů.

- Umožnit dětem, které neusnou při odpoledním odpočinku v MŠ, klidovou činnost mimo lůžko.
- Vyhodnocovat pokroky každého dítěte v MŠ se stanovením vhodných pedagogických postupů vedoucích k maximálnímu rozvoji jednotlivce.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 20 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 20 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Kladno, Velvarská 1206, vydaná dne 24. 9. 2009, čj. OŠ/657/09, včetně příloh č. 1 a 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekční činnosti
3. Potvrzení ve funkci ředitele od 1. 8. 2018 na dobu neurčitou vydané Statutárním městem Kladno (bez uvedení data a čj.)
4. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ pro školní rok 2018/2019, čj. OŠA/320/18, ze dne 4. 6. 2018
5. Stanovisko Krajské hygienické stanice Středočeského kraje, čj. 1949-233/08/KI, ze dne 30. 4. 2009 ve věci stanovení hygienické kapacity prostor mateřské školy, M. Alše 1206, Kladno-Švermov
6. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017
7. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017
8. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2017
9. Výkazy Z 2-01 o školní družině a školním klubu podle stavu k 31. 10. 2017
10. Výkaz R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti, agregace údajů vykázaných za měsíce leden, březen, květen a srpen 2018
11. Dokumentace k řízení školy, školní rok 2018/2019, DVPP, školní rok 2017/2018
12. Inzerce na EDUJOB - práce ve vzdělávání, v Učitelských novinách, na portále Pracomat a Profesia, cz - květen až červen 2018
13. Zápis o ústním jednání s vedením ZŠ a MŠ Kladno Velvarská ze dne 4. 10. 2018
14. ŠVP ZV „Hrajme si, učme se“, platnost od 1. 9. 2007, včetně dodatků č. 1 - 3 z let 2013 a 2016
15. ŠVP pro MŠ „Malí vědci objevují svět“, platnost od 30. 8. 2017 do 30. 6. 2020, aktuální třídní vzdělávací programy
16. ŠVP pro školní družinu, platnost od 1. 9. 2007
17. ŠVP pro školní klub, platnost od 1. 10. 2018
18. Školní řád (ZŠ), platnost od 24. 9. 2018
19. Školní řád mateřské školy, platnost od 1. 9. 2018
20. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 29. 8. 2018
21. Vnitřní řád školního klubu, platnost od 30. 8. 2018



22. Třídní knihy ZŠ, ŠD, ŠK a MŠ, přehled docházky dětí, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
23. Záznamy z pedagogických rad ZŠ a MŠ, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
24. Školní matrika ZŠ, MŠ, ŠD a ŠK, evidenční listy dětí zapsaných ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
25. Doklady o přijímání k základnímu, předškolnímu a zájmovému vzdělávání pro školní rok 2018/2019 - vzorek
26. Dokumentace žáků a dětí se SVP, školní rok 2018/2019 - vzorek
27. Evaluační materiály učitelek MŠ (hospitační záznamy, hodnocení dětí, Hodnocení práce za 1. a 2. pololetní školního roku 2017/2018, Hodnotící zpráva MŠ za školní rok 2017/2018 ze dne 29. 8. 2018)
28. Krizový plán školy, Školní preventivní strategie, Preventivní program, školní rok 2018/2019
29. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (řády učeben, provozní řád, směrnice školy, protokoly o technických kontrolách, traumatologický plán), platnost k datu inspekční činnosti
30. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a vyučujících, školní rok 2018/2019
31. Rozpis dohledů o přestávkách, školní rok 2018/2019
32. Zápis z jednání žákovské rady za školní rok 2017/2018
33. Zpráva metodika prevence za školní rok 2017/2018
34. Žákovské knížky - vzorek, školní rok 2018/2019
35. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2017/2018
36. Knihy úrazů, platnost k datu inspekční činnosti
37. Personální spisy pedagogických pracovníků, aktuální stav k datu inspekční činnosti
38. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2163/12-S ze dne 17. 12. 2012
39. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2017 a 2018, schválený rozpočet včetně změn v průběhu roku
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017, tabulka č. 1 ze dne 8. 1. 2018
41. Protokoly o odborné technické kontrole, revizní zprávy ze dne 27. 9. 2017. a 21. 9. 2018, Protokoly odborné technické kontroly (lokality MŠ a ZŠ - dětská hřiště) ze dne 20. 9. 2018

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Mgr. Lucie Burešová, školní inspektorka

Mgr. Lucie Burešová v. r.

PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor

PaedDr. Luděk Štíbr v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Bc. Jana Zochová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Bc. Marcela Orthoberová v. r.

Mgr. Michala Poulová, přizvaná osoba – speciální  
pedagogika, poskytování podpůrných opatření

Mgr. Michala Poulová v. r.

V Praze dne 2. listopadu 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jaroslava Kasáková, ředitelka školy

Mgr. Jaroslava Kasáková v. r.

V Kladně dne 14. listopadu 2018