



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-109/17-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Mateřská škola Luby, okres Cheb, příspěvková organizace
Sídlo	Tovární 743, 351 37 Luby
E-mail právnické osoby	ms.luby@c-box.cz
IČ	60611456
Identifikátor	600066207
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Libuše Veselá
Zřizovatel	Město Luby
Místo inspekční činnosti	Tovární 743, 351 37 Luby
Termín inspekční činnosti	4. 4. 2017 – 5. 4. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Mateřská škola Luby, okres Cheb, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 75 dětí a školní jídelny s kapacitou 150 stravovaných. V oploceném areálu se nacházejí budovy mateřské školy, domu dětí a mládeže a školní družiny, všemi dětmi je využíváno víceúčelové hřiště se zabudovanými hracími a sportovními prvky.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 53 dětí, jedno dítě bylo mladší tří let. V posledním ročníku předškolního vzdělávání se vzdělávalo 19 dětí, z nichž sedm mělo odložený začátek povinné školní docházky. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je stanoven od 6:15 do 16:00 hodin, v pátek do 15:45 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činí měsíčně 200 Kč, tři zákonní zástupci jsou od úplaty za vzdělávání osvobozeni. Informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách <http://www.msluby.estranky.cz>.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola ve své koncepci stanovuje dlouhodobý vzdělávací záměr, který se zaměřuje především na maximální rozvoj dítěte a jeho seberealizaci. Základem je respektování individuálních potřeb dítěte, využívání a praktické uplatňování získaných informací a dovedností z prožitkového učení v životě.

Ředitelka vykonává funkci od 1. srpna 2016 a zajišťuje vzdělávání dětí s dalšími třemi učitelkami a jednou asistentkou pedagoga. K řízení školy využívá znalosti prostředí a organizace chodu zařízení, které získala ve škole jako učitelka. Ředitelka průběžně provádí kontrolní a hospitační činnost, kterou hodnotí na pedagogické radě. Z hospitační činnosti zpracovává záznam se závěry, kterými poskytuje učitelkám zpětnou vazbu ke vzdělávání dětí. Ředitelka se dále zabývá dalším vzděláváním pedagogických pracovníků, zpracovává jeho plán ve spolupráci s ostatními učitelkami. Při výběru vzdělávacích akcí je kladen důraz na aktuální potřeby školy. Jedna z učitelek absolvovala studium pro logopedické asistenty, další semináře byly zaměřeny na inovace edukačního procesu a na diagnostiku rizik při vstupu do základní školy. Učitelky se na pedagogických radách vzájemně informují o obsahu vzdělávacích seminářů, věnují se pedagogické diagnostice, promýšlejí další kroky případného individuálního problému dítěte.

Materiální podmínky podporují vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, vedení školy v rámci finančních možností pečuje o jejich obnovu a doplňování. Děti mají k dispozici dostatek didaktických pomůcek, hraček, stavebnic, v jedné ze tříd je umístěna interaktivní tabule, která je věkově staršími dětmi často využívána při vzdělávání. Prostory budovy jsou při současném počtu dětí postačující a bezpečné.

Škola se zapojuje do mezinárodních projektů, které jsou v rámci příhraniční spolupráce financovány koordinačním centrem Tandem příp. partnerskou stranou v SRN. V rámci projektů „Ukážu Ti svůj svět“ a „Sousední světy – Nachbarwelten“ škola navázala spolupráci s německými mateřskými školami. Pravidelné výměnné pobyty jsou prostředkem k multikulturní výchově, děti se tak nenásilnou formou seznamují s německým jazykem a s odlišnostmi života za hranicemi.

Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí, ředitelka školy pravidelně vyhledává a identifikuje rizika spojená s činnostmi školy a účinně jim předchází, veškeré zařízení je pravidelně revidováno. Úrazy jsou zaznamenávány v knize úrazů, ve sledovaném období se jednalo pouze o drobné úrazy (odřeniny, boule).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program upravuje ve čtyřech integrovaných blocích vzdělávací nabídku a výstupy, které zasahují do všech vzdělávacích oblastí Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Pro děti rozdělené do dvou tříd podle věku jsou cíle vzdělávání a nabídka činností přizpůsobeny jejich schopnostem. V rámci projektu škola seznamuje děti s německým jazykem, aktivita probíhá pod vedením lektora jednou týdně a je určena zpravidla pro děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání.

Při spontánních činnostech byl dětem poskytován dostatečně dlouhý časový prostor pro hru, děti si pomáhaly, spolupracovaly, učitelky vytvářely prostor pro vzájemnou komunikaci, k čemuž využily i frontálně řízené činnosti. Připravená vzdělávací nabídka rozvíjela vhodně jemnou motoriku (např. navlékání korálků, vytrhávání, lepení, skládání tvarů), méně byl nabídkou podpořen rozvoj hrubé motoriky. Děti nevyužívaly samostatně tělovýchovné náčiní k pohybovým aktivitám. Nabízené vzdělávací aktivity byly neúměrně rozsáhlé a tím nebyl vytvořen dostatečný prostor pro rozvíjení námětových her. Děti se zabývaly především nabízenými činnostmi, včetně vzdělávání u interaktivní tabule, kde pracovaly dlouho a učitelka tuto skutečnost nekorigovala.

Při činnostech byly učitelkami voleny vhodné organizační formy vzdělávání, převažovaly samostatné činnosti nebo aktivity v menších skupinách, čehož učitelky využívaly k individuálnímu vzdělávání a rozvoji vzájemné spolupráce dětí. Ty si činnosti volily podle svých schopností, učitelky děti povzbuzovaly pochvalou a vyzývaly je k sebehodnocení. Dobrá vzájemná spolupráce učitelky s asistentkou pedagoga umožňuje dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami zapojit se do vzdělávání podle jeho individuálních potřeb.

Řízené pohybové činnosti proběhly i ve cvičebně, kde byl při cvičení dobře využit celý prostor, učitelka volila vhodné činnosti i vzhledem k zapojení dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve struktuře cvičení chyběla závěrečná hra pro odreagování dětí, na konci pohybové aktivity učitelka správně využila hodnocení dětí. Při pobytu venku byl vzdělávací cíl dobře propojen s reálnými situacemi (krmení slepic), dětem byly vysvětlovány méně známé pojmy, které byly doprovázeny názornou ukázkou. Na vycházce učitelky neumožnily dětem dostatečně dlouhý časový prostor pro volný pohyb, čímž nepodpořily rozvoj fyzické zdatnosti dětí.

Při odpoledním odpočinku učitelky nerespektovaly individuální potřebu spánku u věkově mladších dětí. Ty, které neusnuly, musely odpočívat na lehátku a neměly možnost věnovat se klidné činnosti mimo lůžko. Tím nebyly vhodně naplňovány vyhovující podmínky životosprávy uvedené v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Starší děti, které pouze odpočívaly, odcházely po určité době s učitelkou z ložnice do své třídy a věnovaly se vhodně přípravě na další vzdělávání.

Děti byly vedeny k samostatnosti, zvládly rychlý úklid hraček, při sebeobslužných návycích a stravování byla samostatnost zřejmá u starších dětí, které se obsluhovaly samy včetně nalévání nápojů a polévky u oběda. U mladších dětí byly organizací při přípravě svačiny vytvářeny zbytečné prostoje. Ve třídě s motivačním názvem „Hvězdičky“ vydává oběd dětem učitelka, která by však spíše měla dohlížet na kulturu stolování a správné stravovací návyky dětí. Forma organizace vydávání stravy není vhodná z hlediska vzdělávání dětí. Během činností děti téměř nevyužívaly nabízené nápoje, učitelkami byly vybízeny k pití jen ojediněle, v jedné třídě nebyly nápoje a hrnky přístupné dětem ve třídě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí učitelky v pololetí a na konci školního roku vyhodnocují ze zpracovávané diagnostiky v průběhu vzdělávání, účastní se zápisů k povinné školní docházce, návštěvou základní školy na začátku školního roku sledují připravenost dětí na další vzdělávání. Učitelky těmito prostředky získávají zpětnou vazbu k nastaveným očekávaným výstupům ve školním vzdělávacím programu, zachytí tak případné nedostatky ve vzdělávání dětí nebo mohou zareagovat na nerovnoměrný vývoj jednotlivých dětí.

Děti jsou vedeny ke vzájemnému respektu a pomoci. Umějí komunikovat, spolupracovat, starší děti jsou vedeny učitelkami k samostatnosti. Pro děti s odloženou školní docházkou jsou zpracovány individuální vzdělávací plány, které se zaměřují na oblasti vzdělávání, ve kterých dítě nedosahuje očekávaných výstupů. Učitelky podporují u dětí zdravý životní styl, do jídelníčku jsou zařazována méně známá jídla, děti pečují o ústní hygienu.

Škola se zabývá výsledky z dotazníků, kterými získává od zákonných zástupců informace ke zlepšení podmínek vzdělávání. Anketa je zařazována jednou ročně. Škola spolupracuje s mateřskými školami z okolí, účastní se koncertů pořádaných základní uměleckou školou, organizuje kulturní představení a setkání se záchrannými složkami. V rámci rozvoje sociálních kompetencí je uskutečňováno jednou týdně tzv. „čtení babiček“, při kterém se děti učí navazovat kontakt se starší generací, děti s učitelkami připravují kulturní program pro důchodce. Seznamování s cizím jazykem a vzájemná spolupráce s mateřskými školami z Německa pozitivně podporuje multikulturní výchovu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- V roce 2016 byla na základě výsledku konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy.

Silné stránky

Účinná vzájemná spolupráce mateřské a základní školy umožňuje pedagogům reagovat na přípravu dětí na další vzdělávání a vyrovnávat případné nerovnoměrnosti v jejich vývoji.

Škola formou vzájemných návštěv dětí a učitelů pozitivně podporuje multikulturní výchovu v rámci příhraniční spolupráce s mateřskými školami z Německa.

Slabé stránky

Při odpoledním odpočinku nebyla respektována individuální potřeba spánku u všech dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Změnit organizaci pitného režimu tak, aby děti měly přístup k nápojům ve třídě.
- Všem dětem, které neusnou, nabízet v době odpočinku klidové aktivity mimo lůžko.
- Organizační změnou při vydávání oběda umožnit učitelkám plně se věnovat dětem a rozvíjet u nich stravovací návyky.
- Upravit organizaci vzdělávání dětí u interaktivní tabule jasně stanovenými pravidly.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Luby ze dne 18. 11. 2009;
2. výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. 6186/SK/16 z 8. 8. 2016 s účinností od 1. 9. 2016;
3. jmenování do funkce ředitelky školy vydané Městem Luby dne 2. 6. 2016 s účinností od 1. 8. 2016;
4. školní vzdělávací program s motivačním názvem „Cesty a cestičky za poznáním“ platný od 31. 8. 2016;
5. školní řád čj. 190/16 s účinností od 4. 11. 2016;
6. školní matrika vedená k datu inspekční činnosti;
7. třídní knihy vedené ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
8. docházky dětí vedené k datu inspekční činnosti;
9. záznamový arch pro sledování a hodnocení rozvoje a učení dítěte;
10. záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2016/2017;
11. záznamy z pedagogických rad pro školní rok 2016/2017;
12. individuální vzdělávací plány pro děti s odloženou povinnou školní docházkou;
13. zpráva školského poradenského zařízení o podpůrných opatřeních ze dne 13. 3. 2017;
14. pracovní doba – rozpis pro školní rok 2016/2017;
15. osobní dokumentace pracovníků školy vedená ke dni kontroly včetně osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí;
16. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zpracovaný pro období září – prosinec 2016 a leden – červen 2017 bez data;
17. účetní závěrka roku 2016;
18. finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv Část A z 13. 1. 2017;
19. souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga vydaný Krajským úřadem Karlovarského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy čj. 3761/SK/16 z 24. 5. 2016 včetně přílohy Finanční zajištění funkce asistenta pedagoga na školní rok 2016/2017;
20. kniha úrazů vedená od 2. 3. 2009 ke dni kontroly;
21. protokol o provedení odborně technické kontroly sportovního zařízení a vybavení z 9. 11. 2016;
22. hodnocení rizik při práci – aktualizace říjen 2016;
23. evidenční listy elektrických spotřebičů – revize provedené v prosinci 2016;
24. hospodářská dokumentace školní jídelny vedená v období září 2016 až únor 2017;
25. jídelní lístky za období září 2016 až únor 2017.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

V Karlových Varech 28. dubna 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Libuše Veselá, ředitelka školy

Libuše Veselá, v. r.

V Lubech 9. května 2017