



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2254/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-571/25-T

Název	Mateřská škola Ostrava-Radvanice, Těšínská 279, příspěvková organizace
Sídlo	Těšínská 206/279, 716 00 Ostrava-Radvanice
E-mail	msradvanice@seznam.cz
IČO	70 987 742
Identifikátor	600 143 562
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Lérová
Zřizovatel	statutární město Ostrava, městský obvod Radvanice a Bartovice
Místa inspekční činnosti	Těšínská 206/279, Ostrava-Radvanice Trnkovecká 867/55, Ostrava-Radvanice
Inspekční činnost na místě	22. 10. 2025 – 24. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava-Radvanice, Těšínská 279, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je realizováno ve čtyřech třídách na dvou místech poskytovaného vzdělávání. Ředitelství a tři třídy, z nichž jedna je určena pro děti plnící povinné předškolní vzdělávání a dvě třídy jsou věkově smíšené, se nachází v budově na adrese Těšínská 206/279 (dále „pracoviště Těšínská“). Jedna věkově smíšená třída využívá prostory základní školy na ulici Trnkovecká 867/55 (dále „pracoviště Trnkovecká“). V době inspekční činnosti se v mateřské škole vzdělávalo celkem 99 dětí, z nichž bylo 23 v povinném předškolním vzdělávání, čtyři děti mladší tří let věku a šest s odlišným mateřským jazykem. Škola poskytuje podpurná opatření jednomu dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami.

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na nástěnkách v šatnách jednotlivých tříd, prostřednictvím mobilní aplikace a na internetových stránkách www.msradvanice.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka působí ve funkci již od roku 2007, při řízení školy uplatňuje dlouholeté manažerské a řídicí schopnosti, které si průběžně rozšiřuje v rámci dalšího vzdělávání. Společně s pedagogy mají za cíl u dětí rozvíjet psychické, fyzické a sociální dovednosti, které povedou k zvládnutí klíčových kompetencí a aktivnímu přístupu k dalšímu vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Dílčí nedostatky byly zjištěny v dodržování právních předpisů v souvislosti s vedením povinné dokumentace.

Vzdělávací proces byl v době inspekční činnosti zajištěn odpovídajícím počtem učitelek, jejich práci na pracovišti Trnkovecká podporovala asistentka pedagoga a v jedné třídě na pracovišti Těšínská byla učitelkám nápomocna školní asistentka. Vzájemnými hospitacemi napříč školou i sdílením poznatků získaných dalším vzděláváním pedagogických pracovníků čerpají učitelky inspiraci pro svou pedagogickou praxi. Škola věnuje velkou pozornost vzdělávání pedagogů. V posledním období bylo zaměřeno např. na téma práce s diagnostikou, metodiku hudební výchovy nebo na fyzikální pokusy. Cílená hospitační činnost na obou pracovištích i každodenní krátké vhledy do tříd na pracovišti Těšínská přináší ředitelce přehled o úrovni nabízeného vzdělávání a učitelkám odpovídající zpětnou vazbu pro jejich další pedagogické působení.

Kromě standardně poskytovaných finančních prostředků škola aktivně získává další zdroje financování prostřednictvím projektů zaměřených na zkvalitnění výsledků vzdělávání. To například umožnilo zajistit dostatečnou personální podporu ve formě školního asistenta, podporovat kladné postoje ke zdravému životnímu stylu a realizovat výjezdy na ozdravné pobyty. Došlo také např. k revitalizaci školní zahrady na pracovišti Těšínská a doplnění vybavení zahrady o herní prvky. Materiální podmínky školy jsou díky úspěšnému zapojování vedení školy do projektů a vstřícné spolupráci se zřizovatelem neustále zkvalitňovány. Jednotlivé třídy obou pracovišť byly vybaveny dostatečným množstvím hraček, stavebnic, didaktických pomůcek a her vždy s ohledem na věkové složení i počty dětí ve třídě. Škola disponuje také digitálními pomůckami, které jsou dětmi průběžně využívány. Na obě budovy bezprostředně navazují školní zahrady. Na pracovišti Těšínská je vybavena rozličnými moderními herními prvky a vyvýšenými záhony, což umožňuje rozvíjet hrubou motoriku a obratnost dětí a také realizovat environmentální vzdělávání. Školní zahrada na pracovišti Trnkovecká disponuje herními prvky, ředitelka školy plánuje jejich obnovu.

V rámci zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou děti srozumitelným způsobem informovány o možných rizicích. Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úrazovost dětí a přijímá účinná opatření ke snižování jejich výskytu. Vstupy do školních objektů byly během inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu nepovolaných osob.

Školní stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna, která při sestavování jídelních lístků používá nastavený trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem pro školní stravování. Podporuje zdravé stravovací návyky s důrazem na vyváženou a plnohodnotnou stravu, pravidelně jsou zařazovány pokrmy z ryb, luštěnin, zeleniny a ovoce, při přípravě pokrmů využívá i netradiční suroviny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka byla sledována v jednotlivých třídách na obou místech poskytovaného vzdělávání. Učitelky byly vždy řádně připravené, vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem Se školkou se točí svět, pojď si o něm vyprávět. Zpracování třídních vzdělávacích programů bylo ponecháno v kompetenci učitelek, nabídka konkrétních realizovaných aktivit nebyla zpracována jednotně ani na úrovni jednotlivých tříd. Škola nemá nastaven účinný systém evaluace integrovaných bloků, který by identifikoval následné směřování k maximální možné podpoře dětí. Téma integrovaných bloků se prolínalo napříč realizovanými činnostmi v průběhu celého dne. Vzdělávací nabídka navazovala na informace získané v předchozích dnech, reflektovala znalosti a praktické dovednosti dětí a byla propojena s reálným životem.

Spontánní hra byla učitelkami v jednotlivých třídách podporována, děti při ní rozvíjely námětové a konstruktivní hry, učily se spolupracovat, přirozeně mezi sebou komunikovaly a rozvíjely sociální učení. Volná hra dětí zahrnovala také kreativní tvoření. Učitelky dětem připravovaly nabídku částečně řízených činností. Byly zaměřeny především na rozvoj jemné motoriky, zrakovou percepci a matematickou a čtenářskou gramotnost. Ve většině tříd byla ve spolupráci s dětmi sestavována překážková dráha, kterou děti spontánně využívaly, čímž přirozeně rozvíjely své pohybové dovednosti. Při řízených činnostech učitelky volily rozmanité metody a organizační formy práce s dětmi. Převažovala práce v malých skupinách, čímž docházelo k dostatečnému podněcování vlastní iniciativy dětí. Efektivním střídáním krátkých společných aktivit s činnostmi v malých skupinách byl udržen zájem dětí i jejich aktivní zapojení. Vzdělávací nabídce v jednotlivých třídách většinou scházela širší diferenciací. Učitelky při jejím plánování přihlížely spíše k věkovému složení třídy, jen ojediněle ke specifickým a individuálním potřebám dětí.

Celková zdatnost a obratnost dětí byla rozvíjena při pobytech venku. Ty byly realizovány nejen na školních zahradách, ale také v okolí jednotlivých pracovišť. Ve spolupráci se zřizovatelem mohou využívat veřejný Koupark a dopravní hřiště. Učitelky dětem obohacovaly volný pohyb promyšlenými řízenými aktivitami, které byly tematicky propojeny s probíhajícími integrovanými bloky ve třídách. Děti se do připravených aktivit zapojovaly se zájmem.

Hodnocení dopoledních aktivit probíhalo průběžně, učitelky motivovaly a povzbuzovaly děti při jejich činnostech. Pouze v některých třídách byly učitelkami vhodně využity prvky formativního hodnocení, dětem byla poskytnuta účelná zpětná vazba se specifikací konkrétního pokroku či neúspěchu. Učitelky také postupně hledají formu podpory sebehodnocení dětmi.

Osvojované sebeobslužné návyky děti uplatňovaly především při hygieně, oblékání a částečně při stravování. Nejmladším dětem vhodně dopomáhaly učitelky, asistentky nebo i správní zaměstnanci. Škola respektovala individuální potřebu relaxace a spánku dětí všech věkových kategorií. Těm s nižší potřebou odpočinku byly nabízeny klidové činnosti, děti byly vedeny k dodržování pravidel pro zajištění vhodných podmínek spícím dětem.

Ve škole se vzdělávají také děti s odlišným mateřským jazykem. Škola nemá nastavený systém jejich podpory, vše bylo ponecháno zejména na jejich přirozené schopnosti adaptovat se na cizojazyčné prostředí. Nebyla využita žádná metoda, která by vedla k podpoře komunikačních dovedností těchto dětí, nedošlo k cílené individuální práci na rozšiřování slovní zásoby nebo praktického používání naučených slov.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Aktuální poznatky o dětech jsou učitelkami průběžně zaznamenávány do tzv. živých deníků, v různých intervalech jsou pak přepisovány do diagnostických archů. Třídní záznamy však neobsahují závěry potřebné pro cílenou individuální podporu jednotlivých dětí.

Učitelky na obou pracovištích naslouchaly dětem, projevovaly vstřícnost, zájem a respekt ke každému z nich. Děti byly většinou vedeny k dodržování třídních pravidel. Během činností byly vytvářeny příležitosti pro vyjádření názorů a myšlenek, děti spontánně komunikovaly bez zábran.

Učitelky a asistentky reagují vhodnými pedagogickými opatřeními, metodami a individuálním přístupem na potřeby nejmladších dětí, což jim usnadňuje adaptaci na prostředí mateřské školy. Účinná podpora je jimi poskytována také dítěti se speciálními vzdělávacími potřebami. Společné prostory školy jsou vyzdobeny výsledky výtvarných a pracovních činností dětí, čímž je vhodně podporován rozvoj jejich sebevědomí a sebevědomí a zvyšuje se zájem o další výtvarné a pracovní aktivity. Pro stravování je na pracovišti Trnkovecká využívána samostatná jídelna, na pracovišti Těšínská se děti stravují ve třídách. Děti jen ojediněle používaly u stolování příbor, škola nevhodně vede děti k používání pouze lžice a vidličky. Učitelky se cíleně nezaměřují na jejich správné držení, upozornění dětí na korekci úchopu zaznívalo v jednotlivých třídách méně často.

Škola dlouhodobě buduje partnerskou spolupráci se zřizovatelem. Přínosná je nejen při zajišťování vhodných podmínek pro vzdělávání, ale také aktivní účastí dětí na veřejných akcích pořádaných v městském obvodu. Úzká spolupráce je udržována se zákonnými zástupci, škola pořádá několikrát ročně mimoškolní akce pro děti a rodiče. Tato neformální setkání umožňují prohlubovat vzájemné vztahy, hojná účast na nich svědčí o jejich oblibě. Učitelky rozšiřují vzdělávací nabídku např. návštěvami městské knihovny nebo vystoupením v klubu důchodců. Tím je u dětí podporována sounáležitost s místem, kde žijí.

K bezproblémovému přechodu dětí do dalšího vzdělávání přispívá úzká spolupráce s místními základními školami. Návštěvami v nich se děti seznamují s prostředím i pedagogy. Ředitelka navázala efektivní spolupráci v oblasti legislativy a metodiky s ředitelkami jiných mateřských škol.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti konané v únoru 2019 došlo k revitalizaci školní zahrady a rekonstrukci jedné třídy na pracovišti Těšínská, průběžně je obměňováno a doplňováno materiální vybavení.
- Škola přijala účinná opatření k většině nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti, preferencí práce v menších skupinách, sdílením a uplatňováním nových poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i zavedením vzájemných hospitací došlo ke zvýšení a sjednocení kvality nabízeného předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- Empatický a respektující přístup pedagogů k dětem podporuje rozvoj jejich prosociálních kompetencí. (3.2)
- Vzdělávání se vyznačuje pestrostí využívaných vzdělávacích metod a účelnou organizací činností. (4.2)
- Pobytu venku jsou promyšlené, volný pohyb dětí je učitelkami doplňován nápaditými řízenými, tématicky propojenými aktivitami. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Škola nemá vytvořen účelně provázaný systém plánování, realizace a následného vyhodnocování vzdělávací nabídky. (4.1)
- Výsledky pedagogické diagnostiky učitelky neuplatňují při plánování ani v procesu vzdělávání, k dalšímu pokroku v učení nejsou dětem nabízeny aktivity, které odpovídají jejich očekávanému nejbližšímu vývoji. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit jednotná pravidla pro vedení třídní dokumentace tak, aby obsahovala konkrétní údaje o plánovaném a realizovaném vzdělávání (třídní vzdělávací program, třídní knihy). Provádět evaluaci integrovaných bloků pro efektivní zpětnou vazbu učitelkám o nabízených činnostech.
- Zaměřit kontrolní systém na důsledné vedení povinné dokumentace školy.
- Promýšlet vzdělávací nabídku s respektováním individuálních znalostí, schopností a dovedností dětí, stanovovat pro ně diferencované vzdělávací cíle s využitím různé úrovně obtížnosti nabízených činností.
- Zaměřit se na vedení dětí a důslednou korekci správného úchopu a manipulace s jídelním přílborem.
- Využívat popisný jazyk ke konkretizaci pokroku či neúspěchu při poskytování zpětné vazby dětem.
- Podpořit cíleně děti s odlišným mateřským jazykem v rozvoji jejich aktivní i pasivní slovní zásoby, vytvářet dostatek podnětů vyžadujících jejich slovní interakci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný ve školním roce 2025/2026
2. Třídní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
4. Školní matrika vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Zápisy z hospitací vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
6. Diagnostické záznamy o vývoji, portfolia a práce dětí vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikáty zaměstnanců (vzorek)
8. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Martina Slischková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

10. 11. 2025